

**POLA KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH SMP
ISLAM TERPADU NURUL ILMI DAN MTs PONDOK
PESANTREN KARYA PEMBANGUNAN RIBATHUL
KHAIL TENGGARONG KUTAI KARTANEGARA**

TESIS

**Oleh:
SARNA
(13.0253.2010)**



**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) ANTASARI
PASCASARJANA
BANJARMASIN
2016**

**POLA KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH SMP
ISLAM TERPADU NURUL ILMI DAN MTs PONDOK
PESANTREN KARYA PEMBANGUNAN RIBATHUL
KHAIL TENGGARONG KUTAI KARTANEGARA**

TESIS

**Diajukan Kepada Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Antasari
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan
Menyelesaikan Program Magister
(Manajemen Pendidikan Islam)**

**Oleh:
SARNA
(13.0253.2010)**



**INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI (IAIN) ANTASARI
PASCASARJANA
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM
BANJARMASIN
2016**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SARNA

NIM : 13.0253.2010

Tempat/Tgl.Lahir : Lombok Tengah 20 Juni 1978

Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis saya yang berjudul:

“Pola Komunikasi Kepala Sekolah SMP Islam Terpadu Nurul Ilmi dan MTs Pondok Pesantren Karya Pembangunan Ribathul Khail Tenggara Kutai Kartanegara” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa tesis ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya

Banjarmasin, 10 Oktober 2016

Yang membuat pernyataan,

Tanda tangan



PERSETUJUAN TESIS

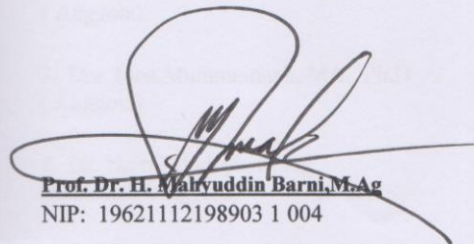
**POLA KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH SMPIT NURUL
ILMI DAN MTs PPKP RIBATHUL KHAIL TENGGARONG
KUTAI KARTANEGARA**

Yang dipersembahkan dan disusun oleh:

SARNA
(13.0253.2010)

Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk
dapat diajukan kepada Dewan Penguji

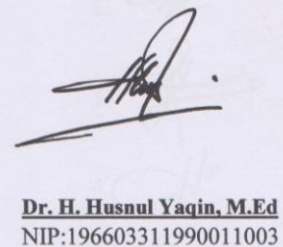
Pembimbing I



Prof. Dr. H. Fahryuddin Barni, M.Ag
NIP: 19621112198903 1 004

Tanggal, 10 Oktober 2016

Pembimbing II



Dr. H. Husnul Yaqin, M.Ed
NIP:196603311990011003

Tanggal, 10 Oktober 2016

PENGESAHAN TESIS

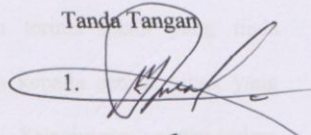
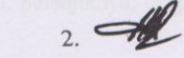
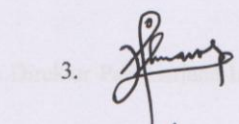
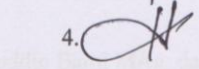
**POLA KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH SMPIT NURUL
ILMI DAN MTs PPKP RIBATHUL KHAIL TENGGARONG
KUTAI KARTANEGARA**

DIPERSEMBAHKAN DAN DISUSUN OLEH

SARNA
(13.0253.2010)

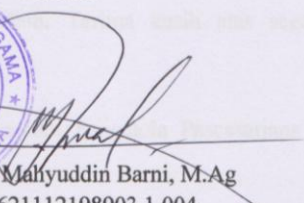
Telah diajukan pada Dewan Penguji
Pada: Hari Rabu, 12 Oktober 2016

Dewan Penguji

Nama	Tanda Tangan
1. Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni, M.Ag (Ketua)	1. 
2. Dr. H. Husnul Yaqin, M.Ed (Anggota)	2. 
3. Dra. Inna Muthmainnah, MA., Ph.D (Anggota)	3. 
4. Dr. Hairul Hudaya, M.Ag (Sekretaris/Anggota)	4. 

Mengetahui,
Direktur




Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni, M.Ag
NIP. 19621112198903 1 004

KATA PENGANTAR



Segala Puji bagi Allah Tuhan semesta alam, shalawat serta salam marilah selalu kita hanturkan pada junjunga kita Nabi besar Muhammad saw. Dalam melakukan penelitian tentu ada beberapa kendala dan hambatan yang peneliti hadapi, akan tetapi itu semua dapat dihadapi dan diselesaikan dengan baik berkat kerja keras dan bantuan dari berbagai pihak yang telah membantu penyelesaian tesis ini.

Untuk itu peneliti menyampaikan ucapan terima kasih yang tiada terhingga dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan atas penyelesaian tesis ini. Selanjutnya, ucapan terima kasih peneliti sampaikan pula kepada:

1. Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni, M.Ag selaku Direktur Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin.
2. Pembimbing tesis I dan II Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni MAg, dan Dr. H. Husnul Yaqin, M.Ed
3. Dra. Inna Muthmainnah, MA.Ph.D selaku Ketua Program Studi S2 Manajemen Pendidikan Islam. Terima kasih atas segala bantuannya selama ini.
4. Ibu Dra. Nuraini, M.Pd, selaku Pengelola Pascasarjana di Universitas Kutai Kartanegara.

5. Bapak Akhmad Riadi,S.Pd.I.,M.Pd.I, terima kasih atas diskusinya.
6. Segenap Dosen yang telah membimbing dan mengajar peneliti dalam menempuh pendidikan selama perkuliahan di Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin, semoga ilmu yang diberikan bermanfaat bagi peneliti.
7. Kepala Sekolah SMPIT Nurul Ilmi dan MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong Kutai Kartanegara. Terima kasih atas ijin penelitian yang telah diberikan dan data-data yang dibutuhkan untuk menunjang penelitian.
8. Guru-guru SMPIT Nurul Ilmi dan MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong. Terima kasih atas data-data yang telah diberikan.
9. Ayahanda Sahimun dan Ibunda Suriyati yang dengan ketabahan dan kesabarannya membimbing dan membesarkan ananda dengan penuh kasih sayang.
10. Istri tercinta dalam hidupku Sholatiyah, terima kasih telah merelakan waktu yang seharusnya untuk dirinya dan beserta anakku tersayang Sultan Amad Attidzani dan Rindang Lestari.
11. Kawan-kawan seperjuangan S2 dari Kutai Kartanegara.

Akhirnya tak lupa peneliti sampaikan ucapan terima kasih juga kepada semua pihak yang telah membantu baik secara langsung maupun secara tidak langsung terhadap proses penyelesaian skripsi ini. Semoga mereka mendapat balasan yang berlipat ganda dari Allah swt, amin.

Tenggarong, 10 Oktober2016

penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN TESIS	iii
HALAMAN PENGESAHAN TESIS	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR TABEL.....	ix
DAFTAR GAMBAR.....	x
DAFTAR LAMPIRAN.....	xi
DAFTAR TRANSLITERASI.....	xii
ABSTRAK	xiii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Fokus Penelitian	7
C. Tujuan Penelitian	8
D. Manfaat Penelitian	9
E. Definisi Istilah	10
F. Penelitian Terdahulu	12
G. Sistematika Penulisan	13
BAB II KERANGKA TEORITIS.....	15
A. pola komunikasi kepala sekolah.....	15
B. Fungsi Komunikasi	25
C. Ruang Lingkup Komunikasi	28
D. Unsur unsur Komunikasi	29

	E. Pola atau Bentuk Komunikasi.....	30
	F. Proses Komunikasi	35
	G. Teknik Komunikasi.....	39
	H. Penghambat Komunikasi.....	47
	I. Makna Komunikasi Dalam Kehidupan.....	51
	J. Pengertian, Syarat dan Peran Kepala Sekolah.....	53
BAB III	METODE PENELITIAN	58
	A. Pendekatan dan Jenis Penelitian.....	58
	B. Lokasi Penelitian	58
	C. Data dan Sumber Data	59
	D. Teknik Pengumpulan Data	61
	E. Analisis Data	63
	F. Pengecekan Keabsahan Data	65
BAB IV	PAPARAN DATA DAN PEMBAHASAN	68
	A. Profil SMPIT Nurul Ilmi	68
	B. MTs PPKP Ribatul Khail.....	76
	C. Hasil Penelitian	82
	D. Pembahasan.....	102
BAB V	PENUTUP	130
	A. Kesimpulan.....	131
	B. Saran.....	132
	DAFTAR KEPUSTAKAAN	134
	LAMPIRAN-LAMPIRAN	139
	DAFTAR RIWAYAT HIDUP	

DAFTAR TABEL

1. Tabel 4.1 Data keadaan Siswa SMPIT Nurul Ilmi Tenggarong 71
2. Tabel 4.2 Data Guru dan Staf SMPIT Nurul Ilmi Tenggarong..... 72
3. Tabel 4.3 Data keadaan siswa MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong 80
4. Tabel 4.4 Data Guru dan Staf MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong

81

DAFTAR GAMBAR

1. Gambar 3.1 Teknik Triangulasi Data.....
63
2. Gambar 3.2 Uji kredibilitas Data
65

3. Gambar 4.1 Struktur organisasi SMPIT Nurul Ilmi Tenggarong

75

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi yang dipakai dalam penulisan tesis ini adalah pedoman transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri

Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia No. 158/1987 dan No. 0543 b/U/1987 tertanggal 22 Januari 1988.

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	alif	-	tidak dilambangkan
ب	bā'	b	-
ت	tā'	t	-
ث	ṣā'	ṣ	s dengan satu titik di atas
ج	jīm	j	-
ح	ḥā'	ḥ	h dengan satu titik di bawah
خ	khā'	kh	-
د	dāl	d	-
ذ	zāl	z	z dengan satu titik di atas
ر	rā'	r	-
ز	zāi	z	-
س	sīn	s	-
ش	syīn	sy	-
ص	ṣād	ṣ	s dengan satu titik di bawah
ض	ḍād	ḍ	d dengan satu titik di bawah
ط	ṭā'	ṭ	t dengan satu titik di bawah
ظ	ẓā'	ẓ	z dengan satu titik di bawah
ع	'ain	'	koma terbalik
غ	gain	g	-
ف	fā'	f	-
ق	qāf	q	-

ك	kāf	k	-
ل	lām	l	-
م	mīm	m	-
ن	nūn	n	-
ه	hā'	h	-
و	wāwu	w	-
ء	hamzah	tidak dilambangkan atau '	apostrof, tetapi lambang ini tidak dipergunakan untuk hamzah di awal kata
ي	yā'	y	-

ABSTRAK

Sarna; *Pola Komunikasi Kepala Sekolah SMP Islam Terpadu Nurul Ilmi dan MTs Pondok Pesantren Karya Pembangunan Ribathul Khail Tenggarong Kutai Kartanegara*, di bawah bimbingan I: Prof. Dr. H. Mahyuddin Barni M.Ag. dan II: Dr. H. Husnul Yaqin, M. Ed, pada Pascasarjana IAIN Antasari Banjarmasin (2016).

Kata kunci: Komunikasi, formal, nonformal, informal, teknis dan prosedural.

Komunikasi merupakan unsur terpenting dalam penyelenggaraan pendidikan. Seluruh program pendidikan akan berjalan secara maksimal jika didukung oleh komunikasi yang baik. Komunikasi yang baik sangat tergantung dari bagaimana kepala sekolah mempola komunikasikan dengan guru dan karyawan di lembaga yang dipimpinnya. Oleh karena itu komunikasi yang dilakukan perlu dievaluasi sebelum dan sesudah melakukan komunikasi.

Jenis penelitian ini adalah penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif. Tujuan penelitian ini adalah untuk mengetahui pola komunikasi yang digunakan oleh kepala sekolah. Data yang digali adalah data tentang pola komunikasi kepala sekolah. Sumber data adalah kepala sekolah, guru dan karyawan SMPIT Nurul Ilmi dan MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong, dan dokumen yang terkait. Teknik Pengumpulan data dilakukan dengan observasi, wawancara dan dokumentasi. Analisis data menggunakan deskriptif analisis. Pengecekan keabsahan data menggunakan teknik triangulasi.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa: komunikasi kepala sekolah SMPIT Nurul Ilmi dan Kepala Sekolah MTs PPKP Ribathul Khail dilakukan dengan: (1) pola komunikasi formal, (2) polakomunikasi nonformal, (3) pola komunikasi informal, (4) pola komunikasi teknis dan (5) pola komunikasi prosedural. Pola komunikasi formal dilakukan dengan lisan dan tulisan, pola komunikasi nonformal dilakukan dengan mempergunakan waktu waktu luang yang dimiliki guru sebelum dan sesudah masuk kelas, pola komunikasi informal dilakukan dengan saling bersilaturahmi antara keluarga guru yang satu dengan yang lain, komunikasi teknis dilakukan dengan menempatkan seseorang sesuai dengan keahlian yang dimilikinya dan komunikasi prosedural dilakukan dengan laporan yang diminta oleh kepala sekolah dari guru-guru yang ada di lembaga yang dipimpinnya. Pada intinya kedua lembaga pendidikan tersebut menggunakan lima pola komunikasi tersebut dalam mengatur guru, karyawan dan stafnya.

ABSTRACT

Sarna; *Communication patterns Headmaster SMPIT Nurul Ilmi and MTs PPKP Ribathul Khail tenggarong, under the guidance I: Prof. Dr. H. Mahyudin Barni M.Ag. and II: Dr. H. Husnul Yaqin, M. Ed, at the Graduate IAIN Antasari Banjarmasin (2016).*

Keywords: Communication, formal, non-formal, informal, technical and procedural

Communication is an important element in implementation education. entirely education program will be going optimally when supported by good communication. the Good communication depends on how principals communication with teachers and employees in the institutede leads. Therefore, communication is condueted should be evaluated before and after do communication.

This type research is a field with qualitative approach. The purpose of this study was to determine the pattern of communication used by the school principal. Data were extracted is data about communication patterns principal. The data source is the principal, teachers and employee of SMPIT Nurul Ilmi and MTs PPKP Ribathul Khail Tenggarong, and related documents. Engineering data was collected through observation, interviews and documentation. Data analysis using descriptive analysis. Checking the validity of the data using techniques triangulasi.

The results showed that: communication principals SMPIT and Principal MTs PPKP done by: (1) the pattern of formal communication, (2) the pattern of nonformal communication, (3) the pattern of informal communication, (4) the pattern of technical communication, and (5) communication the patterns procedural , Pattern formal communication do with oral and written, communication patterns nonformal do by using a time held by teachers before and after entering the classroom, the pattern of informal communication is done with mutual silaturrahim between a family of teachers with each other, technical communications do by placing a person in accordance with its domain expertise and procedural communication is done with the report requested by the principal of a teacher of teachers in the institution he leads. So basically of, both the educational institutions that using five communication patterns in organizing teachers, employees and staff.