

Lampiran 1 Daftar Terjemah Bahasa Asing

No.	Bab	Kutipan	Hal.	Terjemah
1.	I	Qs. Al-Mujadilah ayat 11	2	Hai orang-orang beriman apabila kamu dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majlis", Maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu", Maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha mengetahui apa yang kamu kerjakan.

Lampiran 2 Instrumen Pengumpulan Data

PEDOMAN WAWANCARA

A. Pedoman Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Bagaimana sejarah berdirinya MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?
2. Bagaimana perkembangan MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar sejak berdiri hingga sekarang?
3. Apa saja visi, misi dan tujuan MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?

B. Pedoman Wawancara dengan Staf Tata Usaha

1. Berapa jumlah guru dan staf tata usaha yang ada di sekolah MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?
2. Berapa jumlah keseluruhan siswa yang ada di MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?
3. Apa saja prestasi yang pernah diperoleh sekolah MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?
4. Apa saja sarana dan prasarana yang dimiliki sekolah MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?

C. Pedoman Wawancara dengan Guru Pkn Kelas VI/A

1. Apakah latar belakang pendidikan bapak?
2. Sudah berapa lama bapak mengajar Pkn di sekolah MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar?
3. Apakah bapak selalu membuat RPP dan silabus sebelum melakukan kegiatan pembelajaran?
4. Bagaimana tanggapan bapak dengan diterapkannya strategi kancing gemerincing pada pembelajaran meneladani nilai juang para tokoh?
5. Bagaimana interaksi siswa dalam kegiatan belajar dengan menggunakan strategi kancing gemerincing ini?

PEDOMAN OBSERVASI

A. Observasi Terhadap Keadaan Sekolah

1. Keadaan bangunan sekolah MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar.
2. Kelengkapan fasilitas yang terdapat dalam setiap bangunan sekolah sebagai bahan penunjang dalam proses pembelajaran.

B. Observasi Terhadap Kegiatan Belajar Mengajar

1. Tahap perencanaan, silabus dan RPP.
2. Tahap pelaksanaan kegiatan awal, kegiatan inti dan kegiatan akhir.
3. Evaluasi.

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Dokumen tentang sejarah berdirinya MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar.
2. Dokumen tentang tenaga kerja pengajar dan staf tata usaha MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar.
3. Dokumen tentang jumlah siswa MIN Sungai Lulut Kabupaten Banjar.

Lampiran 3 Dokumentasi Pembelajaran dengan Strategi Kancing Gemerincing





RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Nor Amalia
2. Tempat/tanggal lahir : Anjir Muara, 29 Agustus 1994
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum kawin
6. Alamat : Anjir Serapat Baru1 Rt. 02 No. 28 Kec. Anjir Muara Kab. Barito Kuala
7. Pendidikan :
 - a. MIN Anjir Muara km.20 (2000-2006)
 - b. MTSN Anjir Muara km.20 (2006- 2009)
 - c. MAN 5 Marabahan (2009-2012)
 - d. IAIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan keguruan Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (2012-2016)
8. Organisasi : Himpunan Mahasiswa Islam (HMI)
9. Orang tua :

Ayah
Nama : Midran
Pekerjaan : Tani
10. Alamat : Anjir Serapat Baru1 Rt. 02 No. 28 Kec. Anjir Muara Kab. Barito Kuala

Ibu
Nama : Maslian
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
11. Alamat : Anjir Serapat Baru1 Rt. 02 No. 28 Kec. Anjir Muara Kab. Barito Kuala
12. Saudara (jumlah saudara): 1 orang

Banjarmasin, 01 Desember 2016
Penulis,

Nor Amalia