

Lampiran 1:**DAFTAR TERJEMAHAN**

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemahan
1	1	Hadits Riwayat Ibnu Hibban	2	“Menjadi bersihlah kamu sesungguhnya Islam itu bersih.”
2	1	Hadits Riwayat Thabrani	2	“Kebersihan itu dapat mengajak orang pada iman, sedangkan iman akan bersama pemiliknya ke surga.”
3	2	Q.S. Ali Imran: 96-97	15	96. Sesungguhnya rumah yang mula-mula dibangun untuk (tempat beribadat) manusia, ialah Baitullah yang di Bakkah (Mekah) yang diberkahi dan menjadi petunjuk bagi semua manusia. 97. Padanya terdapat tanda-tanda yang nyata, (di antaranya) maqam Ibrahim; barangsiapa memasukinya (Baitullah itu) menjadi amanlah dia; mengerjakan haji adalah kewajiban manusia terhadap Allah, yaitu (bagi) orang yang sanggup mengadakan perjalanan ke Baitullah. Barangsiapa mengingkari (kewajiban haji), maka sesungguhnya Allah Maha Kaya (tidak memerlukan sesuatu) dari semesta alam.
4	2	Hadits Riwayat Thabrani	16	"Masjid adalah rumah setiap orang yang takwa. Allah menjamin ketenteraman, rahmat dan (kemudahan) melintasi Shirat menuju Ridlo Allah hingga ke surga bagi siapa yang menjadikan masjid sebagai rumahnya."
5	2	Hadits Riwayat Bukhari dan Muslim	16	"Barang siapa yang pergi ke Masjid atau pulang (darinya), maka Allah akan menyiapkan baginya satu tempat di syurga sebagaimana ia pergi atau pulang."

6	2	Hadits Riwayat Tirmidzi	16	"Jika kalian melihat seorang lelaki yang selalu pulang pergi ke masjid, maka bersaksilah kalian atas keimanannya. Karena Allah Swt.. Berfirman, 'Sesungguhnya yang memakmurkan masjid-masjid Allah hanyalah orang-orang beriman kepada Allah dan hari akhir."
7	2	Hadits Riwayat Hakim	16	"Mengerjakan wudhu dengan susah payah, melangkahhkan kaki pergi ke masjid, dan duduk menunggu shalat selepas shalat adalah penghapus dosa."
8	2	Hadits Riwayat Thabrani	16	"Masjid adalah rumah setiap orang yang beriman."
9	2	Education in Islam: The Role of Mosque	18	Masjid tersebut memainkan peran utama dalam penyebaran pendidikan di Dunia Muslim, dan asosiasi masjid dengan pendidikan tetap menjadi salah satu karakteristik utamanya sepanjang sejarah, dan, sekolah tersebut menjadi pelengkap masjid yang tak terpisahkan. Sejak awal Islam, masjid tersebut menjadi pusat komunitas Muslim, tempat sholat, meditasi, pengajaran agama, diskusi politik, dan sekolah. Dan di mana saja Islam menguasai, masjid didirikan, dan pengajaran dasar agama dan pendidikan dimulai. Setelah didirikan, masjid berkembang menjadi tempat belajar yang terkenal, seringkali dengan ratusan bahkan ribuan siswa, dan sering kali berisi perpustakaan penting.
10	2	Q.S. At-Taubah ayat 18	19	Sesungguhnya yang memakmurkan masjid Allah hanyalah orang-orang yang beriman kepada Allah di hari kemudian, serta (tetap) melaksanakan salat, menunaikan zakat dan tidak takut (kepada apapun) kecuali kepada Allah. Maka mudah-mudahan mereka termasuk orang-orang yang mendapat petunjuk.
11	2	Women in The Mosque:	21	Wanita mungkin telah menggunakan kompartemen terpisah di Masjid

		Historical Perspectives on Segregation		Yerusalem. Wanita juga bisa saja menggunakan pintu masuk yang terpisah di masjid lain Laporan Ibn Sa`d menunjukkan bahwa sejak masa pemerintahan 'Umar, Pria dan wanita berdoa secara terpisah di masjid Nabi. Situasi Namun di Makkah, tampaknya tetap tidak berubah, terutama selama musim haji.
12	2	The Development and Land Use Impacts of Local Mosques	22	Masjid ini adalah tempat yang unik yang mengakomodasi kebutuhan umat Islam sementara juga menciptakan fokal sebuah titik pertemuan.
13	2	Q.S. Al-An'am ayat 155-156	28	155. Dan Alquran itu adalah kitab yang Kami turunkan yang diberkati, maka ikutilah dia dan bertakwalah agar kamu diberi rahmat. 156. (Kami turunkan Alquran itu) agar kamu (tidak) mengatakan: "Bahwa kitab itu hanya diturunkan kepada dua golongan saja sebelum kami, dan sesungguhnya kami tidak memperhatikan apa yang mereka baca.
14	2	Q.S. Ad-Dukhaan ayat 1-6	30	1. Haa Miim. (Ha Mim) hanya Allah sajalah yang mengetahui arti dan maksudnya. 2. Demi Kitab (Alquran) yang menjelaskan, 3. sesungguhnya Kami menurunkannya pada suatu malam yang diberkahi dan sesungguhnya Kami-lah yang memberi peringatan. 4. Pada malam itu dijelaskan segala urusan yang penuh hikmah, 5. (yaitu) urusan yang besar dari sisi Kami. Sesungguhnya Kami adalah Yang mengutus rasul-rasul,

				6. sebagai rahmat dari Tuhanmu. Sesungguhnya Dialah Yang Maha Mendengar lagi Maha Mengetahui,
15	2	Q.S. Al-Baqarah ayat 222	32	Sesungguhnya Allah menyukai orang-orang yang bertaubat dan menyukai orang-orang yang mensucikan diri.
16	2	Q.S. Al-Hajj ayat 26	34	“Dan (ingatkanlah peristiwa) ketika Kami tentukan bagi Nabi Ibrahim tempat Ka’bah (untuk membinanya, lalu Kami berfirman kepadanya): Janganlah engkau sekutukan sesuatu pun dengan Ku dan bersihkanlah rumah Ku (Ka’bah ini) bagi orang-orang yang tawaf dan orang-orang yang berdiri dan yang rukuk serta yang sujud (mengerjakan salat).”
17	2	Hadits Riwayat At-Tirmizi	36	Sesungguhnya Allah swt. Itu baik, Dia menyukai kebaikan. Allah itu bersih, Dia menyukai kebersihan. Allah itu mulia, Dia menyukai kemuliaan. Allah itu dermawan ia menyukai kedermawanan maka bersihkanlah olehmu tempat-tempatmu. (H.R. at –Tirmizi: 2723)

Lampiran 2:

TEKNIK PENGUMPULAN DATA

A. PEDOMAN OBSERVASI

1. Lokasi penelitian serta keadaan sekitar lingkungan masjid kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin, termasuk pengurus masjid serta organisasi yang bersekretariat di dalamnya.
2. Proses kegiatan-kegiatan yang diadakan oleh organisasi yang bersekretariat di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin.
3. Keaktifan pengurus-pengurus, baik pengurus masjid maupun pengurus-pengurus organisasi-organisasi yang bersekretariat di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin.
4. Sarana dan prasarana yang dimiliki masjid kampus dan masing-masing organisasi yang bersekretariat di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin, terutama fasilitas pendukung kebersihan.

B. PEDOMAN DOKUMENTER

1. Mencari data tentang gambaran umum lokasi penelitian.
2. Mencari data tentang riwayat berdirinya; Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin, UKM LPPQ UIN Antasari, UKM SSLK Al-Banjary, LDK Nurul Fata, LPPI An-Nisa, dan LDK Amal.

C. PEDOMAN WAWANCARA

1. Pedoman wawancara dengan pengurus aktif dari organisasi yang bersekretariat di masjid kampus, diantaranya LPPQ UIN Antasari Banjarmasin, LDK Nurul Fata, SSLK Al-Banjary, LPPI An-Nissa, dan LDK Amal.
 - a. Dalam satu periode, ada kegiatan besar apa saja yang sering kalian laksanakan di dalam masjid kampus?
 - b. Apa yang kalian lakukan ketika ada salah satu mahasiswa atau orang yang datang ke masjid untuk beribadah (misalkan shalat Dhuha, mengaji, dsb.) namun kegiatan kalian masih tetap berjalan?
 - c. Dalam setiap kegiatan tentunya pasti ada panitia atau petugas yang bertanggungjawab dalam terlaksananya kegiatan tersebut, bagaimana peran dari panitia itu terutama dalam menjaga kebersihan dan kenyamanan di dalam masjid?

- d. Di luar dari kegiatan-kegiatan besar, kegiatan internal apa saja yang rutin kalian adakan di dalam sekretariat?
 - e. Dalam kegiatan kebersihan yang sudah ditetapkan, apakah setiap pengurus sudah menjalankan tugas kebersihannya dengan baik?
 - f. Dari jadwal yang telah ditetapkan, apakah kegiatan bersih-bersih pengurus ini hanya pada sekretariat saja?
2. Pedoman wawancara dengan pengurus masjid kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin
- a. Dari beberapa kegiatan besar yang diadakan oleh organisasi yang bersekretariat di masjid kampus, apakah ada beberapa kegiatan besar yang melibatkan pengurus masjid?
 - b. Setelah kegiatan, apakah para panitia pelaksana kegiatan sudah menjalankan tugasnya dengan baik, terutama dalam hal kebersihan dan kenyamanan masjid?
 - c. Dari pengamatan pengurus masjid, apakah ada keluhan selama kegiatan rutin pengurus organisasi yang bersekretariat di masjid kampus berjalan? Jika ada, apa yang pengurus masjid lakukan ketika menemui kejadian tersebut?
 - d. Ketika keluhan tersebut disampaikan, bagaimana respon dari beberapa pengurus yang sempat anda tegur?
 - e. Apakah pengurus masjid juga mengawasi sekretariat kelima organisasi yang bersekretariat di masjid kampus?

- f. Upaya seperti apa saja yang sudah dilakukan oleh pengurus masjid terutama dalam menjaga kebersihan dan kenyamanan masjid?
3. Pedoman wawancara dengan salah satu mahasiswa yang sering beribadah di masjid kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin
 - a. Apakah anda merasa nyaman/enak selama melaksanakan ibadah di Masjid kampus?
 - b. Selama beribadah apakah anda pernah terganggu dengan kegiatan harian maupun kegiatan besar yang dilakukan oleh kelima organisasi yang bersekretariat di masjid kampus?
 - c. Bagaimana menurut anda kegiatan organisasi-organisasi yang bersekretariat di Masjid kampus?
 - d. Apa saja kegiatannya?
 - e. Apakah anda ikut dalam kegiatan tersebut?
 - f. Dari kelima organisasi di Masjid kampus, organisasi manakah yang menurut anda selama beribadah di masjid dapat menjaga kebersihan dan kenyamanan masjid kampus?
 - g. Bagaimana menurut anda solusi agar kebersihan dan kenyamanan Masjid kampus dapat terjaga dengan baik setiap harinya?

Lampiran 3:

HASIL WAWANCARA KELIMA ORGANISASI;

Hasil Wawancara LPPI An-Nisa

Kegiatan lebih sering diadakan di teras Masjid Kampus: Kajian muslimah/fiqih wanita (1bulan), kegiatan tahunan, peringatan isra mi'raj nabi saw, maulid nabi bekerjasama degan UKM lainnya.

Kegiatan kami mayoritas sore hari dan tidak berbarengan dgn waktu dhuha, dan juga kami jamin tidak akan mengganggu ibadah di Masjid Kampus karena kegiatan-kegiatan kami sering kami adakan di teras masjid.

Kegiatan yang kami laksanakan setelahnya kami bersihkan seperti konsumsi-konsumsi peserta yang ada di sekitar teras masjid.

Kegiatan internal: burdah, habsyi, yasinan, (1x sebulan), pelatihan habsyi & kerajinan tangan (1/2x seminggu), dan kegiatan yang diluar jadwal sering kami adakan di sekretariat.

Jadwal kebersihan; Fokusnya hanya pada dalam kebersihan sekretariatnya saja, tidak pada seluruh bagian sudut-sudut masjid, kecuali pada saat selesai menggunakan tempat kegiatan.

Kegiatan kebersihan: tidak semuanya bertanggungjawab dalam tugasnya dalam artian mungkin lupa dengan jadwalnya, namun masih ada sebagian pengurus atau org tertentu yang siap sedia membersihkan sekretariat kami.

1 hari 1 divisi, tapi kami kesulitan mengontrol jadwal tersebut, dan sekedar mengingatkan bagi yang tidak menjalankan jadwalnya serta tidak memberikan sanksi. Untuk jadwal, dalam satu hari itu terdiri dari 1 divisi.

Hasil Wawancara LDK Nurul Fata

Kegiatan di masjid: tausiyah dan dzikir bersama Ust. Arifin ilham, kajian duduk muslimah (khusus akwat, setiap Selasa), habsyian (selang seling dengan kajian duduk muslimah), setiap Jumat pengajian rutin (ikhwan akwat), habsyian malam Kamis.

Kami tidak melarang mereka untuk mengadakan kegiatan. Kegiatan kami biasanya di teras masjid.

Peran panitia: untuk kenyamanan, setiap kegiatan ada konsumsi supaya ada kenyamanan pada peserta yang mengikuti kegiatan. Setelah selesai kegiatan, kami membersihkan dan merapikan terlebih dulu, kami tidak akan meninggalkan tempat pasca kegiatan jika kami belum membereskan tempat selesai kegiatan.

Kegiatan dalam sekre: rapat, istighfar bersama ba'da dzuhur.

4 divisi (bidang); Bidang bimbingan dan pengkaderan, bidang opini dan syiar, bidang diklat, & humas dan inventaris. Mereka sudah punya jadwal masing-masing mulai hari senin-sabtu. Dan jadwal bisa berganti-ganti.

Fokus kebersihan: pada barang-barang di dekat sekre LPPQ ada juga barang Nurul Fata juga. Jadi jika bersih-bersih sekre kami letakkan dulu disitu lalu ketika selesai bersih-bersih lalu kami bawa kembali ke sekretariat. Untuk kebersihan masjid itu sendiri itu tidak menentu, biasanya memang ada inisiatif dari anggota untuk bersih-bersih masjid itu sendiri. SANKSI; Kami beri teguran, tidak memberikan sanksi, dan lebih kepada inisiatif dari para pengurus, serta dari pengurus inti lebih kepada mengajak kepada pengurus lain untuk bersama-sama membersihkan sekretariat.

Fasilitas; sapu, sampah, pel (semuanya minjam dengan kaum masjid)

Hasil Wawancara LPPQ

PHBI (bulan rajab ini tanggal 22 April) mengundang UKM UKK dan umum, serta di media sosial, Kajian Tafsir setiap sabtu, Burdahan setiap Malam Minggu, pembukaan mop pengurus dan pendftran mop lppq.

Kegiatan berlangsung saat beribadah; kami berusaha merancang kegiatan kami agar tidak seluruh tempat dipakai, sehingga mereka nyaman dan tidak risih dalam melakukan ibadah, mengaji, dsb.

Tugas/peran Panitia; didalam kegiatan kami sudah terbagi berbagai divisi, terutama pada konsumsi yang mana yang sudah dipakai & digunakan (dikonsumsi oleh peserta) kami maksimalkan untuk langsung membersihkannya ke tempat sampah agar tidak berserakan dimana-mana. Karena ini tempat umum tempat bagi siapa saja yang beribadah maka kami juga harus serius dalam menjaga kebersihan dan kenyamanan masjid.

Kegiatan internal; Bersih-bersih sekre (perminggu, dibagi perdivisi (tajwid tahsin, tartil tilawah, tahfizh, pengkajian, pengkaderan & husada) + F5 secara bergantian supaya kegiatan internal dalam sekre dapat diperhatikan), rapat divisi, rapat pengurus inti.

Terjalankannya Jadwal; Jadwal bersih-bersih dapat terjalankan dengan baik, artinya ketika diberi tugas dapat dilaksanakan, dan diharapkan supaya dapat terus menerus dapat menjalankan amanah tersebut.

Sanksi; Dri F5 hanya meminta penjelasan atau alasan mengapa ia tidak melaksanakan jadwal bersih-bersih tersebut. Kami beri toleransi apabila ia benar-benar sibuk, namun apabila tidak etis alasannya maka kami beri ketegasan berupa peringatan atau kami singgung sedikit terutama kenapa ia meninggalkan jadwal tersebut.

Lingkup bersih-bersih sekre; Di dalam dulu yg kami perhatikan, namun ada wacana atau opsi untuk bersih-bersih keluar di luar sekre (di lantai 2 nya, tangga) karena kami merasa kasian dengan jamaah yang mau salat, khususnya salat jumat.

Barang-barang di lantai 2; memang itu milik LPPQ peninggalan periode2 selanjutnya, karena itu kami upayakan supaya barang tersebut dapat digunakan sebagaimana mestinya supaya jamaah nyaman dengan keadaan masjid.

Pengaruh barang-barang dengan salat para jamaah; mungkin pada periode sebelumnya ada teguran langsung dari badan pengelola Masjid Kampus bahwa “tolong bagi organisasi yang berada di masjid agar barang-barang yang ada dipergunakan dengan baik agar jangan diletakan sembarangan” karena beberapa hari yang lalu kami sempat melakukan gotong royong pengurus dan alhamdulillah barang-barang yang sebelumnya menumpuk kini sudah berkurang.

Hasil Wawancara Al-Banjary;

Kegiatan besar; Maulid nabi (gabungan dadakan), dan tidak ada kegiatan khusus yang sifatnya besar.

Kegiatan kami sering di lantai 2 dan tidak pernah melakukan kegiatan di lantai 1. Kami rutинnya sabtu sore di lantai 2 dan jumat sore.

Peran panitia; tidak ada secara khusus tentang divisi kebersihan, namun tidak ada panitia yang pulang sebelum kondisi bersih, seperti hanya meja kita kembalikan ke tempatnya.

Kegiatan internal; latihan rutin (pengurus & umum) berbagi tempat (divisi kontemporer dalam sekre, sedangkan div. naskah lebih dulu pembelajaran jadi bisa memakai tempat salat perempuan) dan izin dengan pengurus masjid, rapat (150 pengurus),

Jadwal kebersihan; dulu ada tapi sekarang ini biasanya dibuatkan namun jarang menjalankan dengan beberapa alasan tertentu jadi untuk bersih-bersih atas kesadaran dari pengurus sendiri. Awal periode/kepengurusan sudah dibuatkan beberapa dilaksanakan, hanya awal-awal saja namun sekarang sudah diabaikan.

Ruang lingkup bersih-bersih; kami fokus hanya pada di sekre, namun bila kami gunakan tempat di masjid maka kami akan membersihkannya dan sampahnya kami buang ke tempat sampah.

Sejarah SSLK AI-Banjary; H. Jajuli (pendiri) blm ikut UKM masih tingkat fakultas syariah, dlulnya menyatu dgn kajian kitab kuning, beberapa tahun kemudian bgian kaligrafi memisah dengan kajian tersebut menjadi SSLK AI-banjary.

Hasil Wawancara LDK Amal

Dalam satu periode ini kegiatan yang kami lakukan di Masjid Kampus yaitu kajian2 kekinian mengenai masalah yang sering di hadapi oleh mahasiswa saat ini dengan

pemateri dosen, dan kami juga pernah melaksanakan kegiatan peringatan Maulid Nabi Muhammad Saw gabungan dengan seluruh UKM yang ada di Masjid Kampus

Yang kami lakukan adalah kami tetap menjalankan kegiatan kami karena menurut kami kegiatan kami tidak menggagu dikarenakan masjid merupakan pusat kegiatan kami asalkan tidak pas terkena waktu sholat wajib, kalau ada mahasiswa yang ingin melakukan ibadah-ibadah sunnah ya silahkan saja.

Alhamdulillah selama kami melaksanakan kegiatan di Masjid Kampus kami berusaha selalu menjaga kebersihan Masjid Kampus, kebersihannya tidak kami bebankan pada penanggung jawab kebersihan juga namun juga kami saling membantu dalam menjaga kebersihan.

Kegiatan internal yang kami lakukan di antara kajian-kajian kitab fiqh untuk mengupgrade pengetahuan para anggota dan juga ada pembelajaran nahwu shorof dengan pemateri senioran dari LDK itu sendiri.

Alhamdulillah kami sudah berusaha untuk menjalankan amanah kebersihan dengan baik namun terkadang ya mungkin ada kendala karena setiap anggota mempunyai kesibukan dan anggota masing-masing namun kami tetap berusaha untuk menjalankan amanah tersebut dan kami juga membuat jadwal untuk kebersihan bagi anggota bergantian antara ikhwan dan akhwatnya.

Tidak, kami juga pernah melakukan kegiatan bersih-bersih sekitar area masjid, baik di dalam masjid maupun di luar masjid namun itu jarang mungkin beberapa bulan sekali saja, yang paling sering dilakukan itu kebersihan di area sekretariat LDK.

HASIL WAWANCARA KEPADA KAUM MASJID

KAMPUS UIN ANTASARI BANJARMASIN;

Sepengetahuan saya sampai saat ini, panitia yang mengadakan kegiatan kurang berkoordinasi dengan pengurus masjid terutama kami (kelima organisasi; LPPQ, Nurul Fata & Al-Banjary). Memang kadang ada, cuma jarang sekali ada komunikasi.

Pengalaman kami selama di masjid, setiap organisasi yang mengadakan di masjid pasti kurang memperhatikan kebersihan, sampai-sampai bapak rektor salat subuh berkomentar “kok masih ada sampah sih?!”. Dan kami sayang kan untuk pengurus membuang di belakang masjid dan tidak dibuang di tempat sampah samping asrama PKU sehingga berserakan. Albanjary dan LPPQ yang paling sering ditegur soal kebersihan.

Panitia lumayan sadar, tapi itu kembali pada koordinasi yang lebih ditekankan lagi apalagi soal kebersihan supaya bisa diatasi.

Sering, biasanya bagi yang ribut kami tegur langsung karena sedang waktu salat. Al-Banjari, LPPQ, Nurul Fata organisasi yang sering kena tegur.

Dari kami sebenarnya senang dan menerima saja, cuma kami hanya perlu komunikasi, setidaknya ada izin ke kami sehingga kami merasa dihargai.

Ada, terutama soal sampah pasca kegiatan, apalagi kegiatan malam hari, yang mana banyak kami temukan sisa makanan di tempat wudhu (LPPQ & Nurul Fata).

Biasa-biasa saja seolah tidak ada teguran. Teguran seperti itu hanya sepintas terlintas dipikiran mereka.

Beri Surat Peringatan agar mereka lebih memperhatikan sedikit banyaknya pasti ada tanggungjawabnya.

Sering kami lakukan, setiap minggu hampir ada, kami cek apakah kipas angin, listrik dan lainnya dimatikan atau tidak.

Kami khawatir kalau listrik itu tetap hidup di sekre, kemungkinan terjadi korsleting listrik.

Kami sudah punya jadwal untuk membagi waktu untuk bersih-bersih masjid kampus.

Tempat wudhu tidak mengalir dengan normal katena penampungannya yang hanya satu saja sehingga jika banyak digunakan ada beberapa kran yang tidak berfungsi.

Tempat salat akhwat; Sabtu-Minggu dan Malam tempat salat wanita, dan sisanya diatas, tapi karena kami juga kuliah, kami tidak terlalu total sehingga mereka sendiri yang menyiapkan agar tempat salatnya di bawah.

Parkir; sebenarnya untuk parkir itu jangan sampai memarkir di halaman masjid apalagi di dekat tangga masjid. Kami juga sudah sediakan batas untuk parkir, dan Alhamdulillah sempat sadar. Biasanya yang memulai memarkir di halaman masjid adalah mahasiswa baru sehingga mahasiswa lama menganggap bahwa sudah dibolehkan parkir di halama masjid, yang akibatnya banyak komentar terutama dari dosen.

HASIL WAWANCARA KEPADA SALAH SATU MAHASISWA/i UIN ANTASARI

- a. Apakah anda merasa nyaman/enak selama melaksanakan ibadah di Masjid kampus?

IRIANSYAH; Nyaman, karena masjid ya tidak berbeda dengan masjid di luar, dan masjid kampus juga sering diisi dgn mahasiswa

AMNAH; merasa nyaman

- b. Selama beribadah apakah anda pernah terganggu dengan kegiatan harian maupun kegiatan besar yang dilakukan oleh kelima organisasi yang bersekretariat di masjid kampus?

Iriansyah; Tidak terganggu karena “lakum diinukum waliyaadin” saya beribadah, dan terserah mau mereka terus menjalankan ataupun tidak

AMNAH: Kadang sedikit terganggu dengan aktifitas harian organisasi yang bersekretariat di masjid kampus. Sebaiknya bila sudah sampai adzan jangan lagi melakukan aktifitas apapun selama adzan dan shalat berjamaah berlangsung, karena saya mendengar komentar dosen yang juga terganggu dengan aktifitas organisasi yang masih berjalan saat waktu shalat

- c. Bagaimana menurut anda kegiatan organisasi-organisasi yang bersekretariat di Masjid kampus?

Iriansyah; positif, menunjang proses pembelajaran kita baik untuk kepribadian dan akademik

AMNAH; sangat bermanfaat, memberikan ketenangan secara lahir maupun batin, karena bersifat religius, dan dapat membantu atau menginspirasi mahasiswa dalam mencapai visi misi UIN, serta kegiatannya dapat menginspirasi dan memotivasi serta mengembbangkan potensi bakat dan minat mahasiswa yang bersifat religius

d. Apa saja kegiatannya?

Iriansyah; Maulid, kajian-kajian, dll.

AMNAH; tadarus, pengkajian, burdah, maullid habsyi, rapat diskusi pelaksanaan kegiatan acara, PHBI.

e. Apakah anda ikut dalam kegiatan tersebut?

IRIANSYAH & AMNAH; kegiatan yang sering diadakan oleh LPPQ

f. Dari kelima organisasi di Masjid kampus, organisasi manakah yang menurut anda selama beribadah di masjid dapat menjaga kebersihan dan kenyamanan masjid kampus?

Iriansyah; sejauh pengamatan hampir semua dapat mengelola dengan baik.

AMNAH; LPPQ, Annisa, dan Nurul Fata

g. Bagaimana menurut anda solusi agar kebersihan dan kenyamanan Masjid kampus dapat terjaga dengan baik setiap harinya?

Iriansyah; khusus kepada kaum, Koordinasikan dengan seluruh organisasi seperti apa baiknya, TPS setiap sekretariat menyediakannya, bak sampah besar bisa

disediakan agar pengurus tidak kejauhan untuk membuang ke samping asrama PKU. Masukannya; sediakan keset yng lebih baik agar pasir tidak masuk ke dalam. AMNAH; diadakan pelaksanaan piket kebersihan setiap hari dari semua orgaanisasi. Setelah memakai sarana dan prasarana masjid diharapkan pengurus maupun mahasiswa menjaga kebersihan dan kerapian masjid.

Lampiran 4:

Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin beserta Sarana dan Prasarananya



Toilet / WC Pria dan Wanita



Tempat Wudhu



Tempat Salat Pria



Tempat Salat Wanita (Lt. 2)

**Sekretariat Setiap Organisasi yang Bersekretariat di Masjid Kampus
Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin**



Sekretariat LPPQ Lt. 2



Sekretariat LDK Nurul Fata Lt. 2



Sekretariat LPPI An-Nisa Lt. 2



Sekretariat SSLK Al-Banjary Lt. 2



Sekretariat LDK Amal Lt. 1
(Samping Lab. Dakwah)

Kegiatan-kegiatan yang Diadakan oleh Setiap Organisasi yang Bersekretariat di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin



Kajian Tafsir LPPQ



Burdahan LPPQ



Pembukaan MOP Pengurus LPPQ



Pendaftaran Anggota Baru LPPQ



Maulid LDK Nurul Fata



Kajian Duduk Muslimah LDK Nurul Fata



Bersih-bersih Masjid
Pengurus LDK Nurul Fata



Pengajian Rutin LDK Nurul Fata
Sore Hari



Tausyiah & Dzikir Bersama Ust. H. M.
Arifin Ilham LDK Nurul Fata



Latihan Kaligrafi SSLK Al-Banjary



Latihan Habsyi Rutin LPPI An-Nisa



Kegiatan Membuat Kerajinan Tangan
LPPI An-Nisa



Kegiatan Besar Peringatan Maulid Nabi Muhammad Saw oleh Seluruh Organisasi yang Bersekretariat di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail (LPPQ, LDK Nurul Fata, LPPI An-Nisa, SSLK Al-Banjary, dan LDK Amal) serta DEMA UIN Antasari Banjarmasin

Lampiran 5:

STRUKTUR KEPENGURUSAN
Lembaga Pengajian & Pengkajian Al-Qur'an (LPPQ)
UIN Antasari Banjarmasin
Periode 2017

Pelindung

Rektor UIN Antasari Banjarmasin (Prof. Dr. H. Akhmad Fauzi Aseri, M.A)

Penasihat

Wakil Rektor III UIN Antasari Banjarmasin (Prof. Dr. H. Mujiburrahman, M.A)

Penanggung Jawab

Ketua DEMA UIN Antasari Banjarmasin

Pembina

Ustadz Akhyar Rasyidi, M.Pd.,I

Ketua Umum : Rizal Fauzi	Dewan Senior : A. Muhidin Iriansyah Khairunnisa Muhammad Risky Afdhali Muhammad Dede Ansyari
Wakil Ketua I : Ihsan Ihwani	
Wakil Ketua II : Burhanuddin	
Sekretaris : Raudatun Nusrah	
Bendahara : Siti Aisyah	

DIVISI-DIVISI

Divisi Tajwid dan Tahsin	Divisi Tartil & Tilawah
Ketua Koor : Akhmad Sar'i	Ketua Koor : M. Nur Rahman
Wakil koor: Riski Maulidah Dwi Gustanti	Wakil Koor: Rahimah Habibah
Anggota :	

<ol style="list-style-type: none"> 1. Abdul Wahid 2. Ahmad Rizaldi 3. Badruddin 4. Erni Setya Rini 5. Juhairianti 6. Khairunnisa 7. M. Anshory 8. M. Zainal Muttaqin 9. Mustika Murni 10. Noor Ainah 11. Nurmiati 12. Nurul Aulianti 13. Nurul Huda 14. Nurul Husna 15. Nurul Khatimah 16. Raudatul Munawwarah 17. Saibah 18. Salehah 19. Siti Aisyah 20. Siti Nurlatifah 21. Sutri Undari 	<p>Anggota :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ahmad Baihaki 2. Dewi Asiyah 3. Dewi Ayu Ratna Ade Juwita 4. Ervina 5. Hamdah 6. Lilmushthafa Ridhallathif 7. Maisyarah 8. Mariatul Adawiah 9. Muslimah 10. Putri Maulidar Magfirah 11. Rosida Sufwati 12. Siti Mardiyatul Isnaniah 13. Siti Mawardah 14. Sufiannur 15. Wahidah
Divisi Tahfizh	Divisi Pengkajian
<p>Ketua Koor : M. Aminullah</p> <p>Wakil Koor : Siti Fathimah Azzahra Syarif Aspie</p> <p>Anggota :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Abdul Hamid 2. Aisyah Amini 3. Eni Purwantari 4. Erni 5. Hamdah 6. Laila Athiah 7. Maghfira Fazmila Sari 8. Mariyanti 9. Muhibbatus Shalihah 10. Noor Syifa 11. Nor Amalina 	<p>Ketua Koor : Mukhyar Salim</p> <p>Wakil Koor: Aswatun Nor Hasanah Norhamidah</p> <p>Anggota:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. AH. Mujahid 2. Amnah 3. Chairun Nisa 4. Diniatul Munawaroh 5. Faridah Wulandari 6. Fitri Yanti 7. M. Zuhdi 8. Maulida 9. Muhammad Rizali 10. Muhammad Zaidan Afdhali 11. Nani Mawahdah Nor

12. Nur Faizi 13. Nur Fitria 14. Siti Fatimah 15. Uswatun Hasanah 16. Wiwin Astuti	12. Nur Aina 13. Nur Habibah 14. Rika Indrawati 15. Siti Ainun 16. Siti Fatimah
Divisi Pengkaderan	Divisi HUSADA
<p>Ketua Koor: M. Yusuf Hamdani</p> <p>Wakil Koor: Lily Amalia Muhammad Noor</p> <p>Anggota :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Agustian Ramadana Putera 2. Ahmad Riadi 3. Annisa 4. Damrah 5. Hayatul Ulfah 6. M. Faisal 7. Noorjannah 8. Nor Hamimah 9. Rekka Rahayu 10. Risa Hariyanti 11. Rusmilawati 12. Sarah 13. Siti Mujlifah 14. Syamsiyah 	<p>Ketua Koor : Ridha Risda Yanti</p> <p>Wakil Koor: A. Rudi Saputra Abdul Khalik</p> <p>Anggota :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ahmad Fikriyanto 2. Dia Sofarina 3. Ika Damayanti 4. Kholidah 5. Maimunah 6. Marlina 7. Meldawati 8. Nadiatul Halimah 9. Nur'aini Mafikasari 10. Nuriah Tsaniah 11. Nurul Makiyah 12. Rusmasari 13. Waliyo Nur Hadi

**STRUKTUR KEPENGURUSAN
LEMBAGA DAKWAH KAMPUS NURUL FATA
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Ketua Umum

Muhammad Idramsyah

Sekretaris Umum

Abdul Azis

Bendahara Umum

Widiawati

Ketua Ikhwan

Muhammad Husaini

Ketua Akhwat

Fatimah

Divisi Ikhwan

Bimbingan dan Pengkaderan

Kabid : Norhidayat Saputra

Sekretaris : Ahmad Syauqi

Staf : Saipulah

: Norman

: Syamsudin

: Rofi'at Syafi'in

Kamil : Ahmad Windu

Opini dan Syiar

Kabid : Muhammad Firdaus

Sekretaris : Ridho Lukmana

Staf : Ahmad Humaidi

: Arif Rahmadhani

: Lalu Idris Efendi

: Athif Muhammad

Pendidikan dan Pelatihan

Inventaris

Kabid : Ali Nordin

Sekretaris : Muhammad Ridho Sullam

Kadiv Habsyi : Muhammad Rizki Sudrajat

Kadiv Syarhil : Muhammad Rasyid Amin

Hubungan Masyarakat &

Kabid : Said Husin

Sekretaris : Muhammad Mujahid

Kadiv Nasyid : Muhammad Baiturrahim

Staf : Ahmad Muttaqin
: Ahmad Taraki
: Zahir Anwari
: Ahmad Nasa'i
: Ahmad Kausari
: Baihaki
: M. Rizki Fahlupi
: Muhammad Amin
: Muhammad Rizal
: Muhammad hafidz
: Iqbal Prayoga
: Ahmad Surya Pani

Staf : Muhammad Budiman
: Ramadhani
: Muhammad Maulidi
: Muhammad Rahman
: Bahrul Ilmi
: Muhammad Asy'ari

Divisi Akhwat

Bimbingan dan Pengkaderan

Kabid : Nida Hamsyari
Ulfah
Sekertaris : Juhar Latifah Hani
Staf : Septia Wulandari
Khairatunnisa

: Bahriah. S
: Anna Mahlina
: Shela Malida
: Nurhasni Riyani
: Zahratunnisa
: Ratih
: Raudah
: Nor Jannah
: Norhidayah
: Sri Amelia
: Nita
: Selviana Alfa Rena
: Nurul Inayah
: Siti Nur Hasanah Melinda
: Siti Zulfa

Opini dan Syiar

Kabid : Syarifah
Sekertaris : Hamdah
Staf :

: Napisa Rabbiatul
: Novia Agustina
: Saidatunnisa
: Mar'atun Sholihah
: Siti Jauhariyah
: Safitri
: Tanti Suryani
: Nor Rizqa
: Supiya Maulida
: Ni'matun Najiroh
: Nur Azizah
: Anita Humairo
: Henny Anggraini
: Nurisah
: Noor Syifa
: Wita Islamiah
: Norhaliza

: Linda Oktapiani
: Ni'matul Izzati
: Yaumah
: Siti Parhanah
: Rusdah
: Herlina
: Maulidah
: Siti Marwati Nor
: Azizah

Pendidikan dan Pelatihan

Inventaris

Kabid : Norlaila Fitriyanti
Sekertaris : Yuli
Kadiv Habsyi : Sri Rahmiyati
Kadiv Syarhil : Rafi'ah
Kadiv Nasyid : Erni
Staf : Mariati
: Rini Hartati
: Muawwanatul Husna
: Siti Mariyam
: Yuliyah
: Risda Uswatun Hasanah
: Alivia Wardani
: Raudatul Jannah
: Hedayanti
: Asti Asmarani
: Sri Rahayu
: Hartati
: Normas Falah
: Zayyanti
: Najia Ilma
: Miftahul Jannah
: Syarifah Nur Alawiyah
: Nisa Lestari
: Mukarramah

Hubungan Masyarakat &

Kabid : Sarniyati Dewi
Sekertaris : Nor Sabrina

Staf : Sari Endang Mulya
: Nur Aynun Nisa
: Risda Erliani
: Rusmilawati
: Aida
: Noorjanah
: Noor Hidayanti
: Mini Diyah
: Muslimah
: Syarifah Afiya
: Suriati

**KEORGANISASIAN
SANGGAR SENI LUKIS DAN KALIGRAFI
“AL-BANJARY”
UIN ANTASARI BANJARMASIN
PERIODE 2016-2017**

Pelindung:

Rektor UIN Antasari Banjarmasin

Penasehat:

Pembantu Rektor III UIN Antasari Banjarmasin

Penanggung Jawab:

Ketua Dema UIN Antasari Banjarmasin

Pembina:

Para Senior, Khattat dan Khaththatah yang melatih anggota

SUSUNAN KEPENGURUSAN

Ketua Umum	: M.Hasan Basri
Wakil Ketua Umum	: Muhammad Sabirin
Sekretaris	: Candra
Wakil Sekretaris	: Hafizah
Bendahara	: Siti Fatimah
Wakil Bendahara	: Juwairiah

Divisi Pengkaderan

Koor: Nunung Mustagfirah

Lukmanul hakim, Fitriah, Rima Aprilia Larasati, Kartini, , M.Ilzam Rahmani,
Normajidina, dan Siti Fatimah Hartinah. Siti Apriyani, Rahmah Fauziah, Hamdanah,

Divisi Infokom

Koor: M. Taufik

Mujibah, Hj. Fhatiah Ismail, Kamalia Mahmudah, Siti Audina, Oktia Rahma, Lutfia Maulida, Mia Rezkia, Usman, Nurul Adha Aprilia, Ema Nurwahyuni, Ernayanti, Dewi Mulyani, Eliya Rahmi

Divisi Husada

Koor: M. Yusuf Habibi

Nauratul Husna, Noor Anisa, Siti Hardita, Rina Marliani, Syamsiah, Norliana, Supriyadi, Faizah rahmita

Divisi Kewirausahaan

Koor : Laili Zakiah

Hasan Fadillah, Nurhalifah, Eva Pratiwi, Dina Mardiana, Husnul Khotimah, Raudatul Jannah, Jamilah, Rabiatal Husna, Susi Fatmala, Nur Halifah, Norrida Khairiyati

Divisi Minat dan Bakat

Ketua : M. Rahman

Sekretaris : Millati Fitria

Bendahara : Wahidatul Munawwarah

Divisi Mushaf

Koor : Raudatul Aqidah

Hayatus shaleha, Nor Rafiqah, A. Hafizi, M. Zaki Ilhami, Ajiah, Mazri, Nuzulurrahmah, Mariatul Qibtiah, Rahmiyati, Rina Ariani, Dana Isnina, Maulida, Fatmah, Muhammad Supian, Abdul Hamid, Dewi Mulyani, Erma Ulfia Sinta, Rukmana, Suci Amalia, Ahmad Mujahid. Abdurrahman

Divisi Dekorasi

Koor : Meiji Saputra

Rizkia Afiaty, Nurul Hikmah, Rasidah, Zainal Arifin, Sarah, Miftahul Jannah, Seri
Ratna H.

Divisi Naskah

Koor : Abdurrahman

Nurul Fitriana, Siti Mahfuzah, Maulidia Rahmah,

Divisi kontemporer

Koor : Ali Nordin

Aulia Nur Rahmah, Norfitriana, Nurul Kamriani, pitria Hartati, Rina Rahmatina,
Febriana Safitri, Zainuddin

**STRUKTUR KEPENGURUSAN LEMBAGA PENGAJIAN DAN
PENGAJIAN ISLAM (LPPI) ANNISA UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Pelindung : Wakil Rektor III Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama
Penanggung Jawab : Dema UIN Antasari Banjarmasin
Pembina : Elida Mahriani, SE.I, M.M
Dewan Konsultan : Widiawati dan Nor Alimah
Ketua Umum : Nurul Huda
Wakil Ketua Umum : Lamiah
Sekretaris Umum : Wita Islamiah
Bendahara Umum : Muslimah

Divisi Humas dan Dana

Koordinator : Hidayati
Sekretaris : Ricca Cempaka Wulandari

Anggota

1. Annisa Fitria
2. Apriliani Wulandari
3. Ayu Indah Permatasari
4. Hadiyani Monekasari
5. Halimah
6. Iqramah
7. Nadya Muspita
8. Nor Hidayati
9. Noviasari
10. Nursinah
11. Raudatul Jannah
12. Rusdah
13. Siti Ayu Fauziyyah
14. Siti Rahmah
15. Syarifah Mujennah
16. Zarra Aulia
17. Hilmah

Divisi Minat dan Bakat

Koordinator : Erni

Sekretaris : Ajiah

Anggota

1. Astridina Iranda
2. Fairusynur
3. Faridah
4. Fatimah
5. Gusti Eka Norhatmi
6. Herlina
7. Hj. Fatimah
8. Laila Olivia Farahdini
9. Latifah
10. Lisda Aisyah
11. Mariatul Arabiyah
12. Mawaddah
13. Noor Laily
14. Nur Halimah
15. Nurul Hikmah
16. Yuliyani
17. Raudatul Hikmah

Divisi Pengajian dan Pengkajian

Koordinator : Siti Fatimah

Sekretaris : Aisyah Ahla Khumairo

Anggota

1. Erlida Asmiati
2. Isma Sawitri
3. Karliani
4. Khusnul Khatimah
5. Lisna
6. Mariatul Jannah
7. Marni
8. Masitah
9. Nida Herlida
10. Nita
11. Nova Ariska
12. Radiah

13. Riskeyani Hikmah
14. Rizqiah
15. Siti Maimunah
16. Siti Masitah
17. Siti Parhanah
18. Rabiatal Adawiah

Divisi Pengkaderan

Koordinator : Rahmawati

Sekretaris : Seham

Anggota

1. Amalia
2. Ani Sarbainah
3. Hamidah
4. Hartinah
5. Isnaniah
6. Karniati
7. Marlina
8. Muthi Nabila
9. Noer Halimah
10. Siti Nurjannah
11. Nur Amanah
12. Rabiatal Adawiyah
13. Rahmawati
14. Salbiah
15. Siti Fauziah
16. Siti Raudah
17. Yaumah
18. Ermayanti

**STRUKTUR KEPENGURUSAN LEMBAGA DAKWAH KAMPUS (LDK)
ANGKATAN MUDA ABDURRAHMAN ISMAIL**

LAMPIRAN SURAT KEPUTUSAN

No: 012/SK/KETUM.DCMA/UIN-A/II/2016

TENTANG SUSUNAN KEPENGURUSAN UNIT KEGIATAN MAHASISWA
(UKM) LDK ANGKATAN MUDA ABDURRAHMAN ISMAIL (AMAL)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN PERIODE
2016-2017

PELINDUNG: Rektor UIN Antasari Banjarmasin

PEMBIMBING : Wakil Rektor UIN Antasari Banjarmasin

PENANGGUNG JAWAB Ketua Dewan Mahasiswa (DEMA) UIN Antasari
Banjarmasin

Ketua Umum:

Ikhsan Nurwahyudi

Sekretaris Umum:

Albar

Bendahara Umum:

Rusmawardah

Departemen ar-Rijal:

Ketua Ikhwan: Zulkifli

Departemen an-Nisa:

Ketua Akhwat: Mina Uthaiba

Sekretaris: Mirna Rusiana

Divisi Opini dan Svi'ar; Kordinator: Ahmad Fauzi Anggota: M. Halim Naufal, Zainal Aqli, Syukron	Divisi Opini dan Syi'ar: Koordinator: Zaitun Anggota: Mahrita, Sri Yanti, Halida, Hafizzaturrahmi, Hedy Liana, Rizki Nurwahyuni, Norliyani
Divisi Rumah Tangga Masjid Koordinator: Nuriadi Anggota: Ihsan Ikhwani, Eduardo, Zailani	Divisi Rumah Tangga Masjid Koordinator: Vivin Norita Anggota: Umi Apriyani, Anita, Lamiah, Dewi Asiyah, Hayatul Jannah, Norliana

<p style="text-align: center;">Divisi Humas Koordinator: M. Bahriannur Anggota: Said Idrus al-Bahasyim, Rizki Surya Risnanda</p>	<p style="text-align: center;">Divisi Humas Koordinator: Khusnul Hotimah Anggota: Armadana, Endang, Inayatil Hikmah, Munirah, Ika Dimayanti, Isrotul Hida, Nisa</p>
<p style="text-align: center;">Divisi Pembinaan dan Pengkaderan Koordinator: Zainuddin Anggota: Khairul Ashabil Amin, Wahid nur Hasyim</p>	<p style="text-align: center;">Divisi Pembinaan dan Pengkaderan Koordinator: Armiyati Anggota: Sa'adah, Ayu Nurhafizah, Aulia, Dewi Ruqayyah, Misnawati.</p>



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Web: www.fbk.iain-antasari.ac.id-

20 Juli 2016

Nomor: B-75/In.01/III.2.18/TL.00/07/2016

Lamp.: -

H a l : **Peretujuan Judul Skripsi**

Kepada Yth.

Sdr (i) Hidayatullah

NIM.1301210583

Mahasiswa Jurusan PAI

Fakultas Tarbiyah dan Keguruan

IAIN Antasari Banjarmasin

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr.Wb.

Berdasarkan hasil sidang tanggal 15 Juli 2016 tentang persetujuan Judul Skripsi demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menerima/menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang berbunyi:

PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN)

Menunjuk Bapak Drs. H. Suriagiri, M.Pd. selaku dosen pembimbing.

Demikian agar sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

An. Wakil Dekan Bidang Akademik


Raihahati Jahjah
NIP.198912011994032005

TEMBUSAN:

1. Pembimbing



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-168/In.01/III.2.18/TL.00./08/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Hidayatullah
N I M : 1301210601
Jurusan/Prodi : Pendidikan Agama Islam
Alamat : Gatot Subroto Jl. Mahat Kasan Komp.
Kenaungan Jaya II No. 39

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS
ABDURRAHMAN ISMAIL INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN)**

Pada Hari/Tanggal : Jum'at, 5 Agustus 2016
Waktu : 08.00-10.00 WITA
Tempat : Lokal 1.22

Demikian surat keterangan ini, dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 5 Agustus 2016

Ketua,



[Signature]
Rahmatul Jannah
NIP. 196912011994032005



**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com / Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Hidayatullah
 2. N I M : 1301210103
 3. Program Studi : PAI F.I.Q.H.
 4. Judul Proposal Skripsi : Pengaruh Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan & Keindahan Masjid Kota Baru Masjid Kampus IAIN Antasari
 5. Dosen Pembimbing : Drs. H. Surigiri, M.Pd.
 6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggung	NO	Catatan/saran Dosen .
1.	Muhammad Fitri: Kesalahan pengatikan terutama pada kelima organisasi, disebutkan kalau kelima berada di lantai dua, sedangkan dalam LDK Amal ada di lantai dasar		Teknik pengumpulan data yang diperlukan harus menggunakan teknik yang sesuai, sehingga data yang diperoleh benar-benar real & sesuai dengan yang terjadi di lapangan Dalam menggali data jangan hanya sekedar memberikan pertanyaan/ angket saja, perlu juga adanya wawancara
2.	Said Alwi: Terkait Data, dalam penelitian kualitatif data yg diperlukan hanya data pokok (primer), sedangkan data penunjang tidak perlu		

Banjarmasin, ..S.... Agustus....2016.
Moderator,

.....

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN

Jalan Pulau Laut No. 24 Banjarmasin 70114
Telepon: 0511-3353586 Fax : 0511-3353586 email : bjmkasel@kemenag.go.id

SURAT IZIN PENELITIAN

Nomor : B-101 /Kk.17.01-1/TL.00/02/2017

Berdasarkan surat Wakil Dekan Bidang Akademik Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Islam Institut Agama Islam Negeri Antasari nomor: B-892/In.01/III.2/TL.00/02/2017 tanggal 7 Pebruari 2017 hal: Permohonan Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi, Kepala Kantor Kementerian Agama dengan ini memberikan izin untuk melakukan penelitian kepada:

Nama : HIDAYATULLAH
NIM : 1301210583
Jurusan : PAI
Judul : "Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa Dalam Kebersihan dan Kenyamanan Mesjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail IAIN Antasari Banjarmasin)"
Waktu : Mulai tanggal 9 Pebruari 2017 s/d 26 Pebruari 2017
Lokasi Penelitian : Mesjid Kampus Abdurrahman Ismail IAIN Antasari Banjarmasin

Demikian Surat Izin ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk di pergunakan sebagaimana mestinya.



13 Pebruari 2017

a.n. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin,
Kepala Sub Bag Tata Usaha

Najwan Noor

Tembusan:

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin;
2. Kepala Seksi Bimas Islam Kankemenag Kota Banjarmasin;
3. Ketua Badan Pengurus Mesjid Abdurrahman Ismail IAIN Antasari Banjarmasin.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B- 892 /In.01/III.2/TL.00/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN
ANTASARI BANJARMASIN)**

Tempat yang dituju : UKM LPPQ IAIN Antasari Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 1 (Satu) bulan
Dari tanggal : 9 Februari 2017
Sampai dengan tanggal : 26 Februari 2017

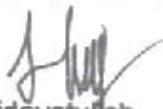
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik,

(Dr. Yahya MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001

Mahasiswa yang bersangkutan,


Hidayatullah
NIM. 1301210583



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B- 892 /In.01/III.2/TL.00/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN
ANTASARI BANJARMASIN)**

Tempat yang dituju : LDK Nurul Fata IAIN Antasari Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 1 (Satu) bulan
Dari tanggal : 9 Februari 2017
Sampai dengan tanggal : 26 Februari 2017

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

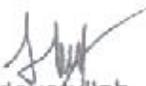


Wakil Dekan Bidang Akademik,

Dr. Yahya MOF, M.Pd

NIP. 196209191991031001

Mahasiswa yang bersangkutan,


Hidayatullah
NIM. 1301210583



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-892 /In.01/III.2/TL.00/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN
ANTASARI BANJARMASIN)**

Tempat yang dituju : SSLK Al-Banjary IAIN Antasari Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 1 (Satu) bulan
Dari tanggal : 9 Februari 2017
Sampai dengan tanggal : 26 Februari 2017

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik,

Dr. Yahya MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001

Mahasiswa yang bersangkutan,


Hidayatullah
NIM. 1301210583



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B- 892 /In.01/III.2/TL.00/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN
ANTASARI BANJARMASIN)**

Tempat yang dituju : LPPI An-Nisa IAIN Antasari Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 1 (Satu) bulan
Dari tanggal : 9 Februari 2017
Sampai dengan tanggal : 26 Februari 2017

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik,

Dr. Yahya MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001

Mahasiswa yang bersangkutan,


Hidayatullah
NIM. 1301210583



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-092 /In.01/III.2/TL.00/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN
KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN
ANTASARI BANJARMASIN)**

Tempat yang dituju : LDK Amal IAIN Antasari Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 1 (Satu) bulan
Dari tanggal : 9 Februari 2017
Sampai dengan tanggal : 26 Februari 2017

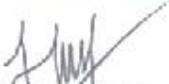
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik,

Dr. Yahya MOF, M.Pd
NID. 196209191991031001

Mahasiswa yang bersangkutan,


Hidayatullah
NIM. 1301210583



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor: 892 /In.01/III.2/02/2017

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan IAIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Hidayatullah
Nomor Induk Mahasiswa : 1301210583
Jurusan : PAI
Semester : VIII (Delapan)
Tahun Akademik : 2016/2017
Alamat : Jl. Mahat Kasan Komp. Kenaungan Jaya II No. 39
RT. 36 RW. 02 Kec. Banjarmasin Timur

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM KEBERSIHAN DAN KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL IAIN ANTASARI BANJARMASIN)" pada Masjid Kampus Abdurrahman Ismail IAIN Antasari Banjarmasin sejak tanggal 9 Februari 2017 sampai dengan 26 Februari 2017.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Februari 2017

Wakil Dekan Bidang Akademik,



Dr. Yahya MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001



PENGURUS

LEMBAGA PENGAJIAN DAN PENKAJIAN AL-QUR'AN (LPPQ)

UIN ANTASARI BANJARMASIN

Sekretariat: Jl. A. Yani Km 4,5 Mesjid Abdurrahman Ismail Lantai II Komp. UIN Antasari Banjarmasin HP
(085652123342)



SURAT KETERANGAN

No: 10/B/LPPQ/UIN-A/VI/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rizal Fauzi
Nim : 1401210644
Jabatan : Ketua Umum
Unit Kerja : LPPQ UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Hidayatullah
Nim : 1301210583
Asal Pegr. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di LPPQ UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 7 Februari 2017 sampai dengan 26 Februari 2017, untuk memperoleh dan guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul "*Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin)*."

Demikian surat keterangan ini dilihat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 06 Juni 2017

Ketua Umum LPPQ

Rizal Fauzi

3



LEMBAGA DAKWAH KAMPUS (LDK) NURUL FATA
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN



Sekretariat : Jl. A.Yani KM. 4,5 Masjid Abdurrahman Ismail Lt. II Fakultas Tarbiyah dan Keguruan 70235 CP. 085822290136

SURAT KETERANGAN
No. /B/LDK-NF/UIN-A/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Muhammad Idramsyah
Nim : 1401261522
Jabatan : Ketua Umum
Unit Kerja : LDK Nurul Fata UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Hidayatullah
Nim : 1301210583
Asal Perg. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di LDK Nurul Fata UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 7 Februari 2017 sampai dengan 26 Februari 2017, untuk memperoleh dan guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul "*Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin)*".

Demikian surat keterangan ini dilihat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 07 Juni 2017
Ketua Umum LDK Nurul Fata

Muhammad Idramsyah



SURAT KETERANGAN

No. 02/B PP/SSLK-A/UIN-A/IX/2017

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : M. Hasan Basri
NIM : 1401210605
Jabatan : Ketua Umum
Unit Kerja : SSLK Al-Banjary UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Hidayatullah
Nim : 1301210583
Asal. Perg. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

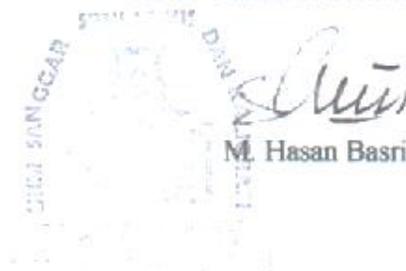
Telah melaksanakan penelitian di SSLK Al-Banjary UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 7 Februari sampai dengan 26 Februari 2017, untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin)"**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana semestinya.

Banjarmasin, 9 Juni 2017

Mengetahui,

Ketua Umum SSLK Al-Banjary



M. Hasan Basri

SURAT KETERANGAN

No 01/B/LPPI-A/UIN-A/VI-2017

Yang tertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nurul Huda
Nim : 1501260667
Jabatan : Ketua Umum
Unit kerja : LPPI Annisa UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Hidayatullah
Nim : 1301210583
Asal Perg. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam
Fakultas : Tarbiyah & Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di LPPI Annisa Banjarmasin mulai tanggal 7 Februari sampai 26 Februari 2017, untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul "Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin)".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 07 Mei 2017

Ketua Umum LPPI Annisa





LEMBAGA DAKWAH KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL
UNIVERSITAS NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN



Sekretariat : Jl. A.Yani Km. 4,5 Komp. IAIN Antasari Banjarmasin, Samping Masjid Abdurrahman Ismail
(Masjid Kampus)

SURAT KETERANGAN
No 21/A.1/LDK-Amal/IAIN/IX/2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : M. Ikhsan Nur Wahyudi
NIM : 1401291168
Jabatan : Ketua Umum
Unit kerja : LDK Amal UIN Antasari Banjarmasin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa :

Nama : Hidayatullah
NIM : 1301210583
Asal Perg. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di LDK AMAL UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 7 febuari sampai dengan 26 febuari 2017, untuk memperoleh data guna peyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul **"Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin)"**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana semestinya.

Banjarmasin, 7 Juni 2017

Mengetahui,
Ketua Umum LDK Amal



M. Ikhsan Nur Wahyudi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 8515 /In.01/III.2/12/2016

Wakil Dekan Bidang Akademik Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
IAIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa:

Nama : HIDAYATULLAH
NIM : 1301210583
Jurusan : PAI/FIQH

Yang bersangkutan benar telah mengikuti ujian komprehensif,
yang dilaksanakan pada:

Hari : Sabtu
Tanggal : 12 dan 26 Nopember 2016

Berdasarkan hasil *ujian tertulis* dan *ujian praktik keagamaan*,
yang namanya tersebut di atas dinyatakan **LULUS** dengan nilai akhir:
85.88 (A)

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana
mestinya.

Banjarmasin, 5 Desember 2016
Wakil Dekan Bidang Akademik,



Dr. Yahya MOF, M.Pd
NIP. 196209191991031001



**BADAN PENGELOLA MASJID
MESJID KAMPUS "ABDURRAHMAN ISMAIL"
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

Alamat: Komp. UIN Antasari, Jl. A. Yani, Km.4,5 Banjarmasin Kode Pos 70235

SURAT KETERANGAN

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Ahmad Haris
NIM : 1501420954
Jabatan : Kaum Masjid
Unit Kerja : Badan Pengurus Masjid

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Hidayatullah
NIM : 1301210583
Asal Perg. Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
Jurusan : Pendidikan Agama Islam (PAI)
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melaksanakan penelitian di Masjid Kampus Abdurrahman Ismail UIN Antasari Banjarmasin mulai tanggal 7 Februari 2017 sampai dengan 26 Februari 2017 untuk memperoleh data guna penyusunan Tugas Akhir Skripsi dengan judul "*Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail Institut Agama Islam Negeri Antasari)*".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 7 Juni 2017



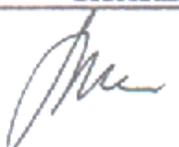


**KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com / Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Hidayatullah
2. NIM : 13012102083
3. Program Studi : PAI. Fiqih.....
4. Judul Skripsi : Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebahagiaan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail IAIN Antasari)
5. Dosen Pembimbing : Dra. H. Duriyanti, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Masalah Pokok	Keterangan
1.	Buat data hasil wawancara dg key Informan.	 25/05/2017

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



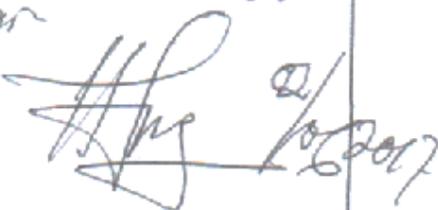
KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com / Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Hidayatullah...
2. NIM : 13012101083...
3. Program Studi : PAI... Fiqih.....
4. Judul Skripsi : Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebersihan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Kmal IAIN Antasari)
5. Dosen Pembimbing : Dra. H. Sutagiri, M.Pd

6. Catatan Konsultasi :

NO	Masalah Pokok	Keterangan
1.	Bahasa laporan penulisan harus di perbaiki sesuai dg kaidah B. Indonesia yg baik & benar 	

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com / Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Hidayatullah
2. NIM : 130210003
3. Program Studi : PAI. Fiah
4. Judul Skripsi : Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Keberehan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Ismail IAIN Antasari)
5. Dosen Pembimbing : Dra. H. Sutagiri, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Masalah Pokok	Keterangan
	<p>Struktur R Bab Berikutnya</p> <p>05/06 2017</p> <p>Jm</p>	

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

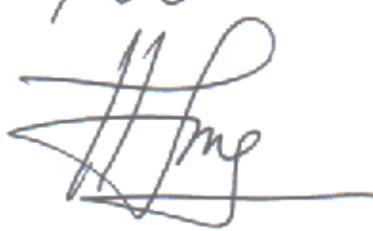


KEMENTERIAN AGAMA
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com / Web: www.ftk.isin-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Hidayatullah.
2. NIM : 1301210083
3. Program Studi : PAI. Fiqih.....
4. Judul Skripsi : Pengaruh Kegiatan Keagamaan Mahasiswa dalam Kebertahanan dan Kenyamanan Masjid (Studi Kasus Masjid Kampus Abdurrahman Kamil IAIN Antasari)
5. Dosen Pembimbing : Dra. H. D. Sutagiri, M.Pd
6. Catatan Konsultasi :

NO	Masalah Pokok	Keterangan
	<p>acc.</p> <hr/> <p>12/06 2017</p> 	

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI

ANTASARI BANJARMASIN

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: fk.antasari@gmail.com Web: fk.iain-antasari.ac.id

**Nomor
Pendaftaran**

101

BLANKO PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan :

N a m a : Hidayatullah
N I M : 1301210583
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin
Jurusan : ~~PAD~~/PBA/PBI/PMTK/KI/PGMI/PGRA*)

bahwa judul skripsi yang bersangkutan tidak terjadi/mengalami *) perubahan dari :

Judul Semula : PENGARUH KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA DALAM
KEBERSIHAN DAN KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS
MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL INSTITUT AGAMA
ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN)
Menjadi : DAMPAK KEGIATAN KEAGAMAAN MAHASISWA TERHADAP
KEBERSIHAN DAN KENYAMANAN MASJID (STUDI KASUS
MASJID KAMPUS ABDURRAHMAN ISMAIL UNIVERSITAS ISLAM
NEGERI ANTASARI BANJARMASIN)

Demikian surat ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Menyetujui
Mhs. ybs.

Hidayatullah
NIM. 1301210583

Banjarmasin, 13 Juli 2017
Sekretaris,

Hardiyanti Pratiwi, S. Pd. I. M. Pd.
NIP.

Keterangan :

1. Blanko ini diisi dua rangkap
 - satu untuk Sub Bagian Akademik dan Kemahasiswaan untuk penulisan judul pada transkripsi nilai
 - satu untuk arsip mahasiswa yang bersangkutan
2. Diserahkan paling lambat 3 (tiga) hari setelah ujian skripsi dilaksanakan, setelah itu ketidaksesuaian judul pada transkripsi nilai tidak menjadi tanggung jawab fakultas.

*) = coret yang tidak sesuai

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Hidayatullah
2. Tempat Tanggal Lahir : Buntok, 13 Juli 1995
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Gatot Subroto Jl. Mahat Kasan Komp.
Kanaungan Jaya II Jalur 2 No. 39 RT. 36
RW. 02 Kelurahan
Kuripan Kec. Banjarmasin Timur
7. Pendidikan :
 - a. SDN IX Buntok 2007
 - b. MTsN Buntok 2010
 - c. MAN Buntok 2013
 - d. Strata 1 (S1) Fakultas Tarbiyah & Keguruan Jurusan Pendidikan Agama Islam (PAI) UIN Antasari Banjarmasin angkatan 2013.
8. e-Mail : hidayatt516@gmail.com
9. No. Hp : +6285249893600
10. Orang Tua
 - Ayah
Nama : H. Djarkasi, S. Ag.
Pekerjaan : Pegawai Negeri Sipil (PNS)
Alamat : Jl. Merdeka Raya (Komp. Plaza
Beringin), No. 39
RT. 05 RW. 01
 - Ibu
Nama : Hj. Halimah
Pekerjaan : Pedagang
Alamat : Jl. Merdeka Raya (Komp. Plaza
Beringin), No. 39
RT. 05 RW. 01
11. Saudara (jumlah saudara) : Empat bersaudara

Banjarmasin, Juni 2017

Penulis,



Hidayatullah

NIM. 1301210583