

Lampiran 1

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	KUTIPAN	HAL	TERJEMAH
1.	I	Q.S. Al-Hajj /22: 41	2	41. (yaitu) orang-orang yang jika Kami teguhkan kedudukan mereka di muka bumi niscaya mereka mendirikan sembahyang, menunaikan zakat, menyuruh berbuat ma'ruf dan mencegah dari perbuatan yang mungkar; dan kepada Allah-lah kembali segala urusan.
2.	II	<i>Iqab</i>	12	Hukuman
3.	II	<i>Tarhib</i>	12	Ancaman
4.	II	<i>Dicipline</i>	16	Disiplin
5.	II	Q.S. An-Nisa/4:103	17	103. ... Sesungguhnya shalat itu adalah fardhu yang ditentukan waktunya atas orang-orang yang beriman.
6.	II	HR. Abu Daud dalam kitab Shalat	18	Dari 'Amar bin Syu'aib, dari ayahnya dari kakeknya ra., ia berkata: Rasulullah saw. Bersabda: "perintahlah anak-anakmu mengerjakan salat ketika berusia tujuh tahun, dan pukullah mereka karena meninggalkan salat bila berumur sepuluh tahun, dan pisahlah tempat tidur mereka (laki-laki dan perempuan)!".
7.	II	Q.S. At-Taubah/9: 103	19	103. ... Sesungguhnya doa kamu itu (menjadi) ketenteraman jiwa bagi mereka. dan Allah Maha mendengar lagi Maha mengetahui.
8.	II	<i>Push Up</i>	27	Tengkurap tinggi dan rendah
9.	III	<i>field research</i>	32	Penelitian lapangan
10.	IV	<i>Up and Down, Squat Jump</i>	68	Berdiri, duduk. Duduk sambil loncat.

Lampiran 2

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Staf Ketua Yayasan dan Pimpinan Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Latar belakang pendidikan Ustad?
2. Kapan berdirinya Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Bagaimana sejarah singkatnya atau latar belakangnya berdirinya pondok ini dari pondok salafi menjadi pondok modern?
4. Menurut ustad apa perbedaan pondok modern dengan pondok sebelumnya?
Terutama dalam hal ibadah?
5. Siapakah tokoh-tokoh pemimpin di pondok ini?
6. Apakah harapan ustad untuk kemajuan pondok ini?

Lampiran 3

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Tata Usaha Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Berapa jumlah seluruh ust dan ustadzah yang mengajar di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan saat ini?
2. Berapakah jumlah rayon yang ada di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Bagaimana ketersediaan dan kondisi sarana dan prasarana di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
4. Berapakah jumlah seluruh santri Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?

Lampiran 4

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Ustadzah Pengasuhan Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Apa latar pendidikan Ustadzah?
2. Berapakah jumlah ustadzah yang tinggal di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Apakah di pondok modern ini pelanggaran terhadap tata tertib pondok sering terjadi?
4. Bagaimana respon masyarakat terhadap sanksi atau tata tertib yang diterapkan di pondok ini?
5. Bagaimana Ustadzah mengajarkan kedisiplinan dalam penerapan sanksi terhadap pelanggaran tata tertib di pondok ini?
6. Menurut Ustadzah mengapa sanksi harus diadakan dalam kegiatan ibadah atau kegiatan lain ?

Lampiran 5

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Ketua OPPM Asy-Syifa Balikpapan

1. Apa kepanjangan dari OPPM dan Motto OPPM?
2. Tujuan adanya OPPM?
3. Siapakah Ketua OPPM periode 2016-2017?
4. Berapakah jumlah seluruh bagian OPPM?
5. Apa sajakah kegiatan yang diadakan OPPM untuk meningkatkan ibadah santriwati?
6. Bagaimanakah peningkatan ibadah per kelas yang terlihat dalam kehidupan sehari-hari santriwati?
7. Apakah yang harus dilakukan OPPM jika terjadi banyak santriwati yg melanggar peraturan ibadah ?
8. Berapakah jumlah seluruh kamar yang ada di Basroh ?
9. Menurut ukhti, apakah harapan yang diinginkan untuk yang akan datang?
10. Kegiatan apa saja yang ditangani langsung oleh anggota OPPM?

Lampiran 6

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Bagian Ibadah Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Siapakah Ketua dan Wakil bag. Ibadah OPPM 2016-2017?
2. Apa saja peraturan bag. Ibadah yang diterapkan di pondok?
3. Apa saja Program kerja bag. Ibadah yang telah di setujui oleh pihak atasan?
4. Kesalahan apa saja yang sering di langgar oleh santriwati khususnya dalam hal ibadah dan apa saja sanksi-sanksi yang telah disiapkan bagi santriwati yang melanggar?
5. Kegiatan apa saja yang sering di laksanakan oleh OPPM untuk meningkatkan ibadah santriwati?
6. Bagaimana solusi yang harus dilakukan Bag. Ibadah dan OPPM lainnya agar santriwati tidak ada yang melanggar peraturan khususnya ibadah dan apakah dengan adanya solusi tersebut membawakan hasil positif yang memuaskan ?
7. Siapa saja yang bertanggung jawab dalam pengurusan ibadah santriwati ?
8. Bagaimana tingkat ibadah santriwati per kamar/ per kelas nya?
9. Apa saja faktor yang dapat mempengaruhi santriwati dalam melaksanakan ibadah?
10. Apa harapan bagian ibadah untuk kedepannya?

Lampiran 7

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Wali Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Kapan anak anda masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
2. Berapa tahun anak anda masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Mengapa anda menginginkan anak anda masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
4. Apakah terdapat perubahan pada diri anak anda selama masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
5. Bagaimanakah perasaan anda selama anak anda masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
6. Apakah anak anda mengalami perubahan dalam hal ibadah selama di rumah?
7. Menurut anda bagaimana penerapan sanksi yang ada di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
8. Siapa yang mendukung anak anda untuk memasuki Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
9. Menurut anda, bagaimana kegiatan ibadah yang dilaksanakan di pondok ?
10. Apa harapan anda untuk kemajuan Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?

Lampiran 8

PEDOMAN WAWANCARA

Untuk Santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan

1. Kapan anda masuk Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
2. Mengapa anda memilih Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
3. Bagaimana perasaan anda selama menjadi santriwati di Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan?
4. Bagaimana pendapat anda terhadap peraturan dan sanksi yg disiapkan bagi santriwati yang melanggar peraturan?
5. Apakah terdapat santriwati yang sering terlambat ke mushola atau sholat, lalu apa yang membuat keterlambatan sering terjadi?
6. Apakah sanksi yang diterapkan telah mendapatkan perubahan yang memuaskan untuk meningkatkan ibadah santriwati ?
7. Pernahkah anda terkena sanksi bag, ibadah? Pelanggaran ringan, sedang atau berat?
8. Menurut anda, apakah ada masukan untuk meningkatkan bag. Ibadah berkenaan dengan sanksi?
9. Peraturan bagaimanakah yang anda harapkan untuk kemajuan pondok yang akan datang?

Lampiran 9

PEDOMAN OBSERVASI

1. Proses kegiatan ibadah sholat berjamaah sepondok atau per kamar
2. Proses pemberian sanksi kepada santriwati yang melanggar peraturan ibadah
3. Kinerja para OPPM dalam menerapkan disiplin waktu shalat kepada anggota
4. Kinerja para ustadzah dalam pelaksanaan kegiatan sholat berjamaah
5. Pemberian ilmu tambahan dari Ustadzah tentang ibadah shalat terhadap anggota OPPM
6. Proses penerapan sanksi yang disesuaikan dengan klasifikasi hukuman yang telah ditentukan dan disetujui pihak atasan

Lampiran 10

INSTRUMEN DOKUMENTASI

1. Dokumentasi tentang profil, sejarah dan latar belakang berdirinya Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan
2. Dokumentasi tentang visi dan misi serta program pendidikan
3. Dokumentasi struktur kepengurusan Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan
4. Dokumentasi tentang guru, TU, dan para ustadzah yang tinggal di pondok
5. Dokumentasi tentang jumlah guru dan jumlah santri
6. Dokumentasi tentang sarana dan prasarana pondok
7. Dokumentasi jumlah bagian OPPM (Organisasi Pelajar Pondok Modern)
8. Dokumentasi tentang peraturan kedisiplinan dalam ibadah di pondok
9. Sekilas gambar kegiatan

Lampiran 11



TATA TERTIB SANTRIWATI PONDOK MODERN ASY-SYIFA BALIKPAPAN



I. KEWAJIBAN SANTRIWATI

- ☞ Menaati seluruh tata tertib yang ada di Pondok Modern Asy-Syifa

II. UMUM

- Menghormati Pengurus Yayasan.
- Menaati dan menghormati Unsur Pimpinan dan seluruh dewan guru Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan.
- Menjaga dan menjunjung tinggi nama baik Pondok Modern Asy-Syifa.

III. KHUSUS

A. ASRAMA

- Menciptakan kehidupan yang bernuansa islami;
- Menghargai sesama santriwati di lingkungan Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan;
- Santriwati yang pulang atau keluar pondok membawa surat izin ;
- Memakai busana muslimah selama menjadi santriwati PM Asy-Syifa, baik di dalam maupun di luar PM Asy-Syifa Balikpapan;
- Membayar uang perizinan sebesar Rp 4.000;
- Datang ke pondok tepat pada waktunya;
- Mengembalikan surat izin pulang kepada pengasuh rayon setelah kembali ke pondok;
- Surat perizinan ditandatangani oleh orang tua wali jika pulang ke rumah ;
- Mengucapkan salam setiap masuk dan keluar kamar;
- Berbicara dan bersikap yang sopan ;
- Seluruh santriwati sudah ada di kamar masing-masing pada pukul 22.00;
- Seluruh kegiatan seni, olahraga pada sore hari dimulai setelah shalat Ashar sampai setengah jam sebelum shalat maghrib (Mengikuti jadwal sholat);
- Berpakaian olahraga ketika berolah raga;
- Selalu menggunakan bahasa resmi ketika berbicara ;
- Memanggil sesama santri dengan panggilan **Akhi** (putra) dan **Ukhti** (Putri);

16. Menjemur pakaian pada tempat tersedia dan waktu yang tepat;
17. Membuang sampah pada tempatnya ;
18. Putri yang berhalangan shalat (Haid) segera melapor.

LARANGAN:

- ☞ Mencuci/melaundry selain di tempat yang ditentukan pondok;
- ☞ Masuk kamar santriwati lain **kecuali** mendapat izin dari mudabbir (Pengurus Kamar);
- ☞ Berbahasa daerah dan menggunakan bahasa rusak (**plesetan**);
- ☞ Membawa alat elektronik (Hand phone, Radio, Tape recorder, Televisi, dan Mainan listrik lainnya) **kecuali** setrika;
- ☞ Mencorat-coret dinding di sembarang tempat;
- ☞ Makan dan minum sambil berjalan;
- ☞ Memakai kacamata selain kacamata kir;
- ☞ Memakai make-up secara berlebihan ;
- ☞ Memakai celana dan rok yang pendek, ketat dan norak;
- ☞ Meminjam peralatan dapur atau yang lainnya ke masyarakat;
- ☞ Memakai jeans dan pakaian berkantong banyak atau bermodel aneh (benang tidak sama dengan warna kain/bahan);
- ☞ Memakai jilbab berukuran kecil/transparan;
- ☞ Membiarkan pakaian kering di jemuran lebih dari sehari;
- ☞ Membawa senjata tajam kecuali Gunting, Jarum dan Pemotong kuku;
- ☞ Melipat lengan baju dan celana;
- ☞ Memakai baju atasan yang terlalu pendek dan tidak menutupi pantat;
- ☞ Memakai topi di lingkungan asrama;
- ☞ Berteriak-teriak dan bersiul;
- ☞ Membawa buku bacaan yang tidak sesuai dengan alam pendidikan islami;
- ☞ Bersepeda/motor di lingkungan asrama;
- ☞ Membawa teman luar ke dalam kamar ;
- ☞ Mengecat, mewarnai rambut dan tangan,serta memanjangkan kuku;
- ☞ Pinjam meminjam pakaian;
- ☞ Memakai gelang, kalung, perhiasan dalam bentuk apapun **kecuali** cincin, anting-anting kurang lebih 1 gram;
- ☞ Menjadi anggota organisasi selain organisasi pondok;
- ☞ Berada di luar lingkungan pondok dan tempat-tempat terlarang;
- ☞ Merusak peralatan dan sarana pondok;

- ☞ Menempel logo, sticker, atau sejenisnya pada bangunan pondok termasuk lemari;
- ☞ Berada di lingkungan putri bagi putra dan begitu juga sebaliknya.

B. KAMAR

1. Kamar bersih, rapi dan tertib;
2. Lampu dan alat listrik lainnya dimatikan jika tidak sedang digunakan;
3. Piket kamar mengambil nasi untuk yang sakit dan dibantu oleh piket rayon;
4. Lemari selalu terkunci setiap mau meninggalkan kamar.

LARANGAN:

- ☞ Menggantungkan pakaian di depan lemari **kecuali** 1 mukena, 1 seragam madrasah, dan 1 jilbab;
- ☞ Duduk atau tidur di atas lemari;
- ☞ Menyalakan lilin, obat nyamuk dan sejenisnya.

C. MASJID/MUSHALLA

1. Masjid/Mushalla bersih, rapi dan tertib;
2. Sudah berada di masjid/mushalla sebelum adzan;
3. Membaca wirid bersama imam;
4. Melaksanakan sholat-sholat sunnah rawatib;
5. Membaca Al-Qur'an;
6. Menggunakan mukena berwarna putih;
7. Al-Qur'an ditempatkan pada tempatnya.

D. RUANG MAKAN

1. Berdo'a dengan tenang sebelum dan sesudah makan;
2. Makan dengan tertib dan sopan;
3. Antri ketika mengambil makanan dan minuman;
4. Setiap santriwati mempunyai peralatan makanan sendiri.

LARANGAN:

- ☞ Meminta petugas dapur untuk membuat makanan dan minuman khusus;
- ☞ Menyisakan dan menghambur-hamburkan makanan .

E. KELAS

1. Kelas bersih, rapi dan tertib;
2. Seluruh santriwati berada di ruang kelas 5 menit sebelum bel berbunyi;
3. Berdo'a dan membaca Al-Qur'an sebelum dan setelah belajar;
4. Setiap santriwati menjaga ketertiban kelas ketika pelajaran sedang berlangsung;
5. Apabila bapak/Ibu guru terlambat lebih dari 10 menit atau ada pelajaran yang kosong, ketua kelas melapor ke guru piket atau ke kantor guru;

6. Santriwati yang tidak bisa masuk kelas meminta surat izin dari wali kelas, guru piket atau kesehatan rayon Saudi;
7. Pakaian masuk kelas :
 - ✎ Senin- Selasa : Seragam Sekolah
 - ✎ Rabu - Kamis : Seragam Batik
 - ✎ Sabtu : Seragam Pramuka
 - ✎ Ahad : Seragam Bebas pantas
8. Santriwati meminta izin kepada guru piket apabila tidak memakai pakaian yang telah ditentukan;
9. Memakai sepatu hitam dan kaos kaki putih ketika berada di dalam kelas;

LARANGAN:

- ☞ Tidur dan makan di kelas ketika pelajaran sedang berlangsung;
- ☞ Keluar atau ribut dikelas ketika pelajaran sedang berlangsung dan ketika pergantian jam pelajaran;
- ☞ Mencorat-coret kelas dan membawa tipe-x;
- ☞ Duduk di atas meja, memukulnya atau menyeretnya.

F. KANTIN

1. Berbelanja menggunakan bahasa resmi pondok;
2. Membuang sampah pada tempatnya.

LARANGAN:

- ☞ Berbelanja di luar lingkungan pondok.

G. TELEPON

1. Menggunakan telepon yang telah disediakan oleh pondok;
2. Waktu menelepon maksimal 5 menit;
3. Mengucapkan salam dan menggunakan telepon dengan sopan dan suara yang wajar.

LARANGAN:

- ☞ Menelepon selain menggunakan pesawat telepon pondok.

IV. KLASIFIKASI PELANGGARAN SERTA SANKSI-SANKSI

A. KLASIFIKASI PELANGGARAN

1. Pelanggaran Berat

1. Melanggar aturan dan norma syariat Islam seperti Mencuri, Narkoba, Asusila dll.
2. Melawan pimpinan pondok dan seluruh stafnya;
3. Bertato dan bertindik.

2. Pelanggaran Sedang

1. Menghina orang lain seperti Memanggil teman dengan gelar/sebutan yang jelek;
2. Membuka aurat;
3. Keluar pondok tanpa izin;
4. Mewarnai rambut, kuku dan tangan;
5. Merokok.

B. SANGSI-SANGSI

1. Pelanggaran Berat

Dikeluarkan dari Pondok Modern Asy-Syifa melalui proses.

2. Pelanggaran Sedang

1. Peringatan, menyurati orang tua, diumumkan di depan seluruh santriwati;
2. Pemanggilan orang tua, diumumkan kepada seluruh santriwati dan skorsing di rumah;
3. Dikeluarkan dari Pondok Modern Asy-Syifa untuk selama-lamanya.

V. ATURAN TAMBAHAN

1. Tata tertib ini berlaku untuk seluruh santriwati Pondok Modern Asy-Syifa Balikpapan;
2. Barang-barang sitaan tidak akan dikembalikan kepada santriwati;
3. Tata tertib dan sanksi yang belum diatur dalam tata tertib ini akan diatur dan akan diputuskan oleh unsur pimpinan.

Balikpapan, 14 Agustus 2016

Mengetahui,
Pimpinan Pondok Modern
Asy-Syifa Balikpapan

Pengasuh,

K.H Abdurrahman Hasan

Ustdzh. Dewi Astuti

Lampiran 12

FORMASI BAGIAN
ORGANISASI PELAJAR PONDOK MODERN
(OPPM)
PONDOK MODERN ASY-SYIFA BALIKPAPAN
RAYON BASHROH
PERIODE 2017-2018

Ketua I	: Raudah	Balikpapan Utara
Ketua II	: Siti Maimunah	Balikpapan Utara
Sekretaris	: Firly Oktavianty	Balikpapan Selatan
Bendahara	: Ervita Izha Al Maajid	Balikpapan Timur
Keamanan	: Farah Anisah Eva Aprilia Marizka Alfenia	Balikpapan Barat Balikpapan Timur Balikpapan Kota
Bahasa dan Pengajaran	: Zidny Ilmannafi'a Mardiana Fidriani	Balikpapan Utara Balikpapan Timur Paser
Ibadah	: Iftitah Amalia Sholihah Dinda Agustina Roudhatun Nisa	Balikpapan Utara Paser Penajam Paser Utara
Kebersihan dan Pertamanan	: Khofifah Idris Vina Auliya Ratna Istiningsih	Balikpapan Selatan Balikpapan Timur Penajam Paser Utara
Olahraga dan Kesenian	: Winasti Nurinayah Vira Paradina Winata Sulika	Balikpapan Utara Balikpapan Kota Balikpapan Utara
Kesehatan	: Siti Nur Choiriyah Maharani Marlissa Zuhrotun	Balikpapan Selatan Paser Muara Wahau
Informasi & Penerimaan tamu:	Diah Ayu Kumala Sari	Balikpapan Utara

	Alda Ela Fadila	Penajam Paser Utara
Pengurus Dapur Pelajar	: Rizka Adelia Lubis	Balikpapan Tengah
Kantin Pelajar	: Roudhatun Nisa	Penajam Paser Utara

Balikpapan, 20 Januari 2017

Mengetahui,
Pengasuh Rayon Bashroh

(Usth.Dewi Astuti)

Menyetujui,
Pimpinan Pondok Modern Asy-syifa Balikpapan

(Ust.KH.Abdurrahman Hasan)

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Noor Syahidah
2. Tempat Tanggal Lahir : Samarinda, 08 Mei 1994
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum kawin
6. Alamat Asal : Jl. Sei. Merdeka KM. 38 Pabrik Aspal Kec. Samboja Kab. Kutai Kartanegara Kalimantan Timur
7. Alamat Sekarang : Jl. Gatot Subroto V No. 32A Rt. 20 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur
8. Pendidikan
 - a. SDN 033 Samboja 2001 – 2006
 - b. MTs Asy-Syifa Balikpapan 2007 – 2009
 - c. MA Asy-Syifa Balikpapan 2010 – 2012
 - d. UIN Antasari Banjarmasin – Pendidikan Agama Islam/Fiqih/2013
9. Orang Tua
 - a. Ayah
Nama : Muhammad Husin S. Ag
Pekerjaan : Guru
Alamat : Jl. Sei Merdeka KM. 38 Pabrik Aspal Kec. Samboja Kab. Kutai Kartanegara Kalimantan Timur
 - b. Ibu
Nama : Dra. Juairiah
Pekerjaan : Guru
Alamat : Jl. Sei Merdeka KM. 38 Pabrik Aspal Kec. Samboja Kab. Kutai Kartanegara Kalimantan Timur

Banjarmasin, 10 Juli 2017

Penulis

Noor Syahidah
NIM 1301210485



BAB I
PENDAHULUAN



BAB II
TINJAUAN TEORI



BAB III

METODE PENELITIAN



BAB IV

LAPORAN HASIL PENELITIAN



BAB V

PENUTUP

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Foto Lokasi Penelitian

