

**PEDOMAN PENGGALIAN DATA  
IMPLEMENTASI SAFER SCHOOL PADA SEKOLAH DASAR DI  
KECAMATAN BANJARMASIN SELATAN (PERAN AKTIF GURU PAI)**

| NO | INDIKATOR         | SUB INDIKATOR  | DESKRIPSI  |
|----|-------------------|--|--|
| 1  | Kekerasan Fisik   | Menjewe<br>Mencubit<br>Menendang<br>Memukul dengan tangan<br>Memukul dengan benda<br>Menghukum hingga sakit/pingsan<br>Mendorong<br>Menjambak<br>Menggigit<br>Merusak benda milik orang lain<br>Perkelahian<br>Penganiayaan<br>Pemerasan   | <p>Pencegahan Tindak Kekerasan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Menciptakan lingkungan sekolah bebas dari tindakan kekerasan               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Adanya tata tertib sekolah                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apa Isi/materi tata tertib ?</li> <li>- Bagaimana pelaksanaan di lapangan ?</li> <li>- Bentuk sanksi yang diterapkan ?</li> <li>- Bagaimana peran guru PAI ?</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>2. Melakukan kegiatan dalam rangka pencegahan tindakan kekerasan               <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Kegiatan jumat taqwa                   <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kapan dilakukan ?</li> <li>- Siapa peserta dan koordinator ?</li> <li>- Bagaimana isi rangkaian acara ?</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>3. Menjamin keamanan dan kenyamanan siswa               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apakah ada hukuman yang mengandung fisik, psikis maupun pelecehan seksual yang dilakukan oleh guru PAI sekalipun untuk tujuan penegakkan disiplin ?</li> <li>- Apakah ada bentuk <i>punishment</i> yang bersifat edukatif selain yang tercantum dalam tata tertib ?</li> </ul> </li> <li>4. Menyusun tim pencegahan tindak kekerasan dengan keputusan kepala sekolah               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apakah guru PAI dilibatkan/tidak ?</li> <li>- Apa alasannya ?</li> </ul> </li> </ol> <p>Penanggulangan Tindak Kekerasan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Memberikan pertolongan terhadap korban               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bagaimana cara anda memberikan pertolongan terhadap siswa (korban) dan menyikapinya ?</li> </ul> </li> <li>2. Mengidentifikasi fakta kejadian:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bagaimana langkah-langkah yang anda tempu dalam mengidentifikasi fakta kejadian tersebut ?</li> </ul> </li> </ol> |
| 2  | Kekerasan Psikis  | Membandingkan dengan siswa lain<br>Membentak dengan suara keras dan kasar<br>Menghina dihadapan teman/orang lain, menyebut (bodoh, pemalas, nakal, dan sebagainya)<br>Mencap dengan sebutan jelek/jahat.<br>Mengancam<br>Mengejek<br>Mengucilkan<br>Memarahi<br>Berkata-kata kasar<br>Memutuskan hubungan sosial<br>Diskriminasi | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Melaporkan kepada orang tua siswa yang terlibat.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apakah anda melaporkan kepada orang tua siswa yang terlibat ?</li> </ul> </li> <li>4. Menindak lanjuti kasus secara proporsional:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bagaimana cara anda menindaklanjuti dan menyikapi kasus secara proporsional ?</li> </ul> </li> </ol>  |
| 3  | Kekerasan Seksual | Berkata porno<br>Perlakuan yang tidak senonoh<br>Menyentuh organ seksual<br>Merayu untuk berbuat asusila   | <ol style="list-style-type: none"> <li>3. Melaporkan kepada orang tua siswa yang terlibat.               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Apakah anda melaporkan kepada orang tua siswa yang terlibat ?</li> </ul> </li> <li>4. Menindak lanjuti kasus secara proporsional:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bagaimana cara anda menindaklanjuti dan menyikapi kasus secara proporsional ?</li> </ul> </li> </ol>  |

PEDOMAN WAWANCARA  
IMPLEMENTASI SAFER SCHOOL PADA SEKOLAH DASAR DI  
KECAMATAN BANJARMASIN SELATAN (PERAN AKTIF GURU PAI)

WAWANCARA DENGAN GURU PAI

1. Siapakah nama anda ?
2. Berapa lama anda jadi kepala sekolah di sini ?
3. Apakah anda mengetahui bahwa aplikasi Dapodik Kemendikbud menjelaskan sekolah aman ?
4. Bagaimana pendapat dan komentar anda tentang itu ?
5. Apakah anda mengetahui tentang Permendikbud No. 82 Tahun 2015 ?
6. Apa harapan anda tentang terbitnya Permendikbud ini ?
7. Bagaimana cara anda menciptakan lingkungan sekolah yang aman ?
8. Bagaimana bentuk dukungan guru, siswa untuk menciptakan lingkungan sekolah yang aman ?
9. Adakah kendala yang dihadapi ?
10. Apakah anda memprogramkan kegiatan dalam rangka mencegah kekerasan di sekolah ?
11. Bagaimana bentuknya ?
12. Efektifkah kegiatan tersebut dan apakah sesuai dengan harapan ?
13. Adakah usaha sekolah untuk menjamin keamanan dan kenyamanan siswa ?
14. Bagaimana tanggapan siswa terhadap usaha tersebut ?
15. Bagaimana jalinan hubungan anda dengan:
  - a. Kepala Sekolah ?
  - b. Guru non PAI ?
  - c. Siswa ?
  - d. Orang tua ?
16. Mengapa anda melakukan tersebut ?
17. Paling sering anda berinteraksi dengan siapa ? Mengapa ?
18. Bagaimana hubungan antar warga sekolah di tempat anda bertugas ?  
Contoh dan bentuknya !
19. Apakah tata tertib sekolah sudah diketahui keberadaannya ?
20. Apakah sudah disosialisasikan ?

21. Bagaimana pelaksanaannya ?
22. Bagaimana bentuk pembinaan yang anda lakukan dalam rangka menjadikan warga sekolah berperilaku mulia sehingga mereka dapat menghindari tindakan kekerasan ?
23. Kapan, dan di mana anda melakukannya dan bagaimana pelaksanaannya ?
24. Apakah sekolah ini mengadakan sosialisasi pencegahan tindak kekerasan ?
25. Apakah sekolah ini menjalin kerjasama dengan pihak lain dalam rangka mencegah tindakan kekerasan
26. Apakah sekolah telah menyusun dan menerapkan Prosedur Operasi Standar (POS) pencegahan tindakan kekerasan dengan mengacu pedoman Kementerian ?
27. Apakah sekolah ini telah membentuk tim pencegahan tindakan kekerasan ?
28. Adakah sekolah ini memasang papan layanan pengaduan tindak kekerasan ?
29. Pernahkah di sekolah ini terjadi tindak kekerasan ?
30. Bagaimana bentuk tindak kekerasan tersebut ?
31. Mengapa hal tersebut bisa terjadi ?
32. Apakah sekolah memberikan pertolongan terhadap korban ?
33. Bagaimana tahapan sekolah ini dalam melakukan penanggulangan dan penanganan tindak kekerasan ?

#### WAWANCARA DENGAN KEPALA SEKOLAH

1. Siapakah nama anda ?
2. Berapa lama anda jadi bertugas di sini ?
3. Pandangan anda terhadap guru PAI ?
4. Apakah anda sering berinteraksi dengan PAI ?
5. Mengapa anda melakukan tersebut ?
6. Bagaimana hubungan yang terjalin antara guru PAI dengan:
  - a. Anda ?
  - b. Guru non PAI ?
  - c. Siswa ?
7. Apakah guru PAI berperan menegakkan tata tertib ?
8. Bentuk kegiatan dalam rangka pembinaan kesiswaan yang dilakukan oleh guru PAI?
9. Bisakah guru PAI menghukum siswa ?

10. Apakah guru PAI terlibat dalam usaha pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan ? Bagaimana bentuk keterlibatannya ? Kasus apa ? Bagaimana guru PAI menyikapinya ?

#### WAWANCARA GURU NON PAI DAN STAF

1. Siapakah nama anda ?
2. Berapa lama anda jadi bertugas di sini ?
3. Pandangan anda terhadap guru PAI ?
4. Apakah anda sering berinteraksi dengan PAI ?
5. Mengapa anda melakukan tersebut ?
6. Bagaimana hubungan yang terjalin antara guru PAI dengan:
  - d. Anda ?
  - e. Kepala Sekolah ?
  - f. Siswa ?
7. Apakah guru PAI berperan menegakkan tata tertib ?
8. Bentuk kegiatan dalam rangka pembinaan kesiswaan yang dilakukan oleh guru PAI?
9. Bisakah guru PAI menghukum siswa ?
10. Apakah guru PAI terlibat dalam usaha pencegahan dan penanggulangan tindak kekerasan ? Bagaimana bentuk keterlibatannya ? Kasus apa ? Bagaimana guru PAI menyikapinya ?

#### WAWANCARA DENGAN SISWA

1. Siapakah nama anda ?
2. Anda kelas berapa ?
3. Bagaimana pandangan anda terhadap guru PAI
4. Apakah selama ini guru PAI memberikan rasa aman dan menyenangkan padamu ?
5. Mengapa demikian ?
6. Menurut anda apakah guru PAI yang bertanggung jawab menjaga lingkungan sekolah supaya aman ?
7. Apakah anda pernah khawatir di sekolah ? Di mana tempatnya ? Mengapa ?
8. Ketika terjadi ketidakamanan dan ketidaknyamanan ke mana anda mengadu ?
9. Apakah anda patuh terhadap tata tertib sekolah ?
10. Adakah temanmu yang melanggar tata tertib ?

11. Bagaimana hubunganmu dengan guru ?
12. Bisakah guru PAI menghukummu dan temanmu ?
13. Mengapa engkau bisa dihukum ?
14. Bagaimana bentuk hukumannya ?
15. Bagaimana hubunganmu dengan teman-temanmu ?
16. Bisakah engkau diganggunya ?
17. Apakah tindakan mu selanjutnya ?
18. Apakah guru PAI sering menasehatimu dan temanmu ?
19. Apa isi nasehatnya ?
20. Biasanya di mana guru melakukan itu ?
21. Pernahkah tamu dari luar datang ke sekolahmu memberikan nasehat menjauhi tindak kekerasan ?
22. Pernahkah di sekolah ini terjadi tindak kekerasan ?
23. Bagaimana hal tersebut terjadi ?
24. Apakah guru PAI yang menolong korban ?

#### WAWANCARA DENGAN ORANG TUA/WALI

1. Siapakah nama anda ?
2. Siapa nama anak anda yang bersekolah di sini ?
3. Mengapa anda menyekolahkan anak di sini ?
4. Apakah guru PAI ini menjamin keamanan dan kenyamanan warganya ?
5. Bagaimana bentuk keamanan dan nyaman tersebut ?
6. Adakah masukan dan saran untuk PAI ini ?
7. Apakah anda sering menghadiri pertemuan orang tua ?
8. Biasanya apa isi agenda pertemuan tersebut ?
9. Apakah anda bisa berinterkasi guru PAI ?
10. Apakah tujuan anda melakukan demikian ?
11. Pernahkah anak/bukan anak anda terlibat kekerasan baik sebagai korban atau pelaku ?
12. Bagaimana reaksi guru PAI terhadap peristiwa ini ?
13. Puaskah anda terhadap respon tersebut ?

**PEDOMAN OBSERVASI  
IMPLEMENTASI SAFER SCHOOL PADA SEKOLAH DASAR DI  
KECAMATAN BANJARMASIN SELATAN (PERAN AKTIF GURU PAI)**

1. Mengobservasi aktivitas guru PAI
2. Mengobservasi siswa
3. Mengobservasi kegiatan jumat taqwa
4. Mengobservasi hubungan guru PAI dengan:
  - a. Kepala sekolah
  - b. Guru non PAI dan Staf
  - c. Siswa
5. Mengobservasi lingkungan kelas
6. Mengobservasi lingkungan sekolah

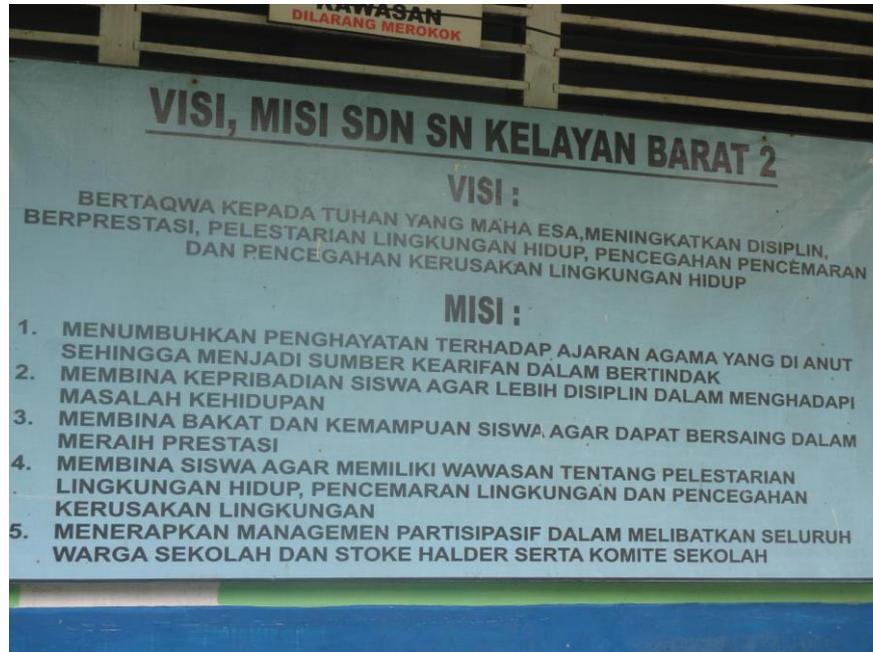
WAWANCARA DENGAN GURU PAI  
SDN SN KELAYAN KELAYAN BARAT 2



## WAWANCARA DENGAN PARA SISWA SDN SN KELAYAN BARAT 2



## VISI MISI SDN SN KELAYAN BARAT 2



## DOKUMEN GURU PAI SDN SN KELAYAN BARAT 2 SEBAGAI LEADER JUMAT TAQWA

AMPUK SELATAN BUKAN JUM'AT TAQWA  
SDN SN KELAYAN BARAT 2 BANJARMASIN SELATAN  
TAHUN PELAJARAN 2022/2023

| No | Nama / NIP (MURK)  | STATUS | STATUS              | REVISI | REVISI | REVISI |
|----|--------------------|--------|---------------------|--------|--------|--------|
| 1  | YUSUF ULTAWATI, MA | Kepala | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 2  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 3  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 4  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 5  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 6  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 7  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 8  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 9  | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 10 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 11 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 12 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 13 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 14 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 15 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 16 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 17 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 18 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 19 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 20 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 21 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 22 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 23 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 24 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 25 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 26 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 27 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 28 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 29 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 30 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 31 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 32 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 33 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 34 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 35 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 36 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 37 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 38 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 39 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 40 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 41 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 42 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 43 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 44 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 45 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 46 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 47 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 48 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 49 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |
| 50 | YUSUF ULTAWATI, MA | GAJ    | Pemerintah/ Pensiun |        |        |        |

Mengatasni,  
Kepala SDN-SN Kelayan Barat 2  
12/12/22  
YUSUF ULTAWATI, MA  
NIP. 196403196432251983062001

## JADWAL SHALAT ZUHUR DI SDN SN KELAYAN BARAT 2

PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN  
DINAS PENDIDIKAN  
SEKOLAH DASAR NEGERI STANDAR NASIONAL (SDN-SN)  
KELAYAN BARAT 2  
KECAMATAN BANJARMASIN SELATAN  
NIS 10 0370 NSS 101 156 001037 NPSN 30305016  
Jalan K.S. Tuban Cg. Tonram RI. 17 No. 08 Telp. 0511 3270502 Kode Pos 70241 Banjarmasin

B. Shalat Zuhur Berjamaah

**Jadwal Shalat Zuhur Berjamaah**

| Hari   | Kelas |
|--------|-------|
| Senin  | VI A  |
| Selasa | V A   |
| Rabu   | VI B  |
| Kamis  | V B   |

C. Jum'at Bersih  
Jum'at Bersih adalah kegiatan yang dilaksanakan setelah jum'at taqwa, membersihkan halaman, yang dikordinir guru-guru.

D. Jum'at Sosial  
Jum'at Sosial adalah bantuan yang diberikan oleh siswa untuk siswa yang dilaksanakan setiap selesai Jum'at Taqwa yang diserahkan siswa kepada wali kelas, kemudian wali kelas diserahkan kepada Ibu Murtiningsih sebagai petugas pengelola.

## WAWANCARA DENGAN GURU PAI SDN MURUNG RAYA 4



## WAWANCARA DENGAN SISWA SDN MURUNG RAYA 4



WAWANCARA DENGAN GURU PAI  
SDN KELAYAN TENGAH 2



WAWANCARA DENGAN SISWA  
SDN KELAYAN TENGAH 2



## RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Muhammad Tupan Djayusman, S.Pd.I
2. Tempat dan tanggal lahir : Banjarmasin, 26 Maret 1983
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Jalan Kelayan A Gang Setuju RT.  
12 No. 22 Banjarmasin
6. Pendidikan :
  - a. SDN Kelayan Dalam Banjarmasin 1995
  - b. SLTP Negeri 11 Banjarmasin 1998
  - c. SMK Negeri 3 Banjarmasin 2001
  - d. STAI Al Jami Banjarmasin 2009
7. Pekerjaan : Pegawai Negeri Sipil Dinas  
Pendidikan Kota Banjarmasin
8. Orang Tua  
Ayah  
Nama : Djayusman Supangat  
Pekerjaan : Swasta  
Alamat : Jalan Kelayan A Gang Setuju RT.  
12 No. 22 Banjarmasin  
Ibu  
Nama : Kasinem (alm)
9. Saudara (jumlah saudara) : 5 saudara

Banjarmasin, Juli 2017  
Penulis,

**Muhammad Tupan Djayusman, S.Pd.I**