

## **Gambaran Umum Lokasi Penelitian**

### **1. Sejarah Singkat Bank BNI Syariah**

Tempaan krisis moneter tahun 1997 membuktikan ketangguhan sistem perbankan Syariah. Prinsip Syariah dengan 3 (tiga) pilarnya yaitu adil, transparan dan maslahat mampu menjawab kebutuhan masyarakat terhadap sistem perbankan yang lebih adil. Dengan berlandaskan pada Undang-undang No.10 Tahun 1998, pada tanggal tanggal 29 April 2000 didirikan Unit Usaha Syariah (UUS) BNI dengan 5 kantor cabang di Yogyakarta, Malang, Pekalongan, Jepara dan Banjarmasin. Selanjutnya UUS BNI terus berkembang menjadi 28 Kantor Cabang dan 31 Kantor Cabang Pembantu.

Di samping itu nasabah juga dapat menikmati layanan syariah di Kantor Cabang BNI Konvensional (*office channelling*) dengan lebih kurang 1500 outlet yang tersebar di seluruh wilayah Indonesia. Di dalam pelaksanaan operasional perbankan, BNI Syariah tetap memperhatikan kepatuhan terhadap aspek syariah. Dengan Dewan Pengawas Syariah (DPS) yang saat ini diketuai oleh KH.Ma'ruf Amin, semua produk BNI Syariah telah melalui pengujian dari DPS sehingga telah memenuhi aturan syariah.

Berdasarkan Keputusan Gubernur Bank Indonesia Nomor 12/41/KEP.GBI/2010 tanggal 21 Mei 2010 mengenai pemberian izin usaha kepada PT Bank BNI Syariah. Dan di dalam Corporate Plan UUS BNI tahun 2003 ditetapkan bahwa status UUS bersifat temporer dan akan dilakukan spin off tahun 2009. Rencana tersebut terlaksana pada tanggal 19

Juni 2010 dengan beroperasinya BNI Syariah sebagai Bank Umum Syariah (BUS). Realisasi waktu *spin off* bulan Juni 2010 tidak terlepas dari faktor eksternal berupa aspek regulasi yang kondusif yaitu dengan diterbitkannya UU No.19 tahun 2008 tentang Surat Berharga Syariah Negara (SBSN) dan UU No.21 tahun 2008 tentang Perbankan Syariah. Disamping itu, komitmen Pemerintah terhadap pengembangan perbankan Syariah semakin kuat dan kesadaran terhadap keunggulan produk perbankan Syariah juga semakin meningkat.

Juni 2014 jumlah cabang BNI Syariah mencapai 65 Kantor Cabang, 161 Kantor Cabang Pembantu, 17 Kantor Kas, 22 Mobil Layanan Gerak dan 20 Payment Point.<sup>1</sup>

PT. BNI Syariah Cabang Banjarmasin terletak di jalan Ahmad Yani KM 4,5 Nomor 285 Banjarmasin, Kalimantan Selatan. Bangunan Kantor PT. BNI Syariah Cabang Banjarmasin yang terdiri dari tiga lantai, yaitu lantai dasar yang terdiri dari ruangan konsumen sales, ruang prima nasabah, musholla. Lantai dua terdiri dari *Banking hall* (unit pelayanan), *Costumer Service*, dan *operasional*. Lantai tiga terdiri dari ruangan pimpinan, ruangan *general affair*, ruangan *costumer processing*, ruang tamu, dan dapur umum, selain itu terdapat satu buah Anjungan Tunai Mandiri (ATM) dan satu buah pos penjaga keamanan yang terletak di halaman depan bangunan, sedangkan toilet, disediakan pada setiap lantai. Sekarang BNI Syariah Cabang

---

<sup>1</sup><http://www.bnisyariah.co.id/sejarah-bni-syariah>., diakses pada tanggal 4 november 217

Banjarmasin memiliki dua cabang pembantu yaitu disungai Danau dan Batu Licin.

## **2. Visi dan Misi Bank BNI Syariah**

### **a. Visi Bank BNI Syariah**

“Menjadi bank Syariah pilihan masyarakat yang unggul dalam layanan dan kinerja”

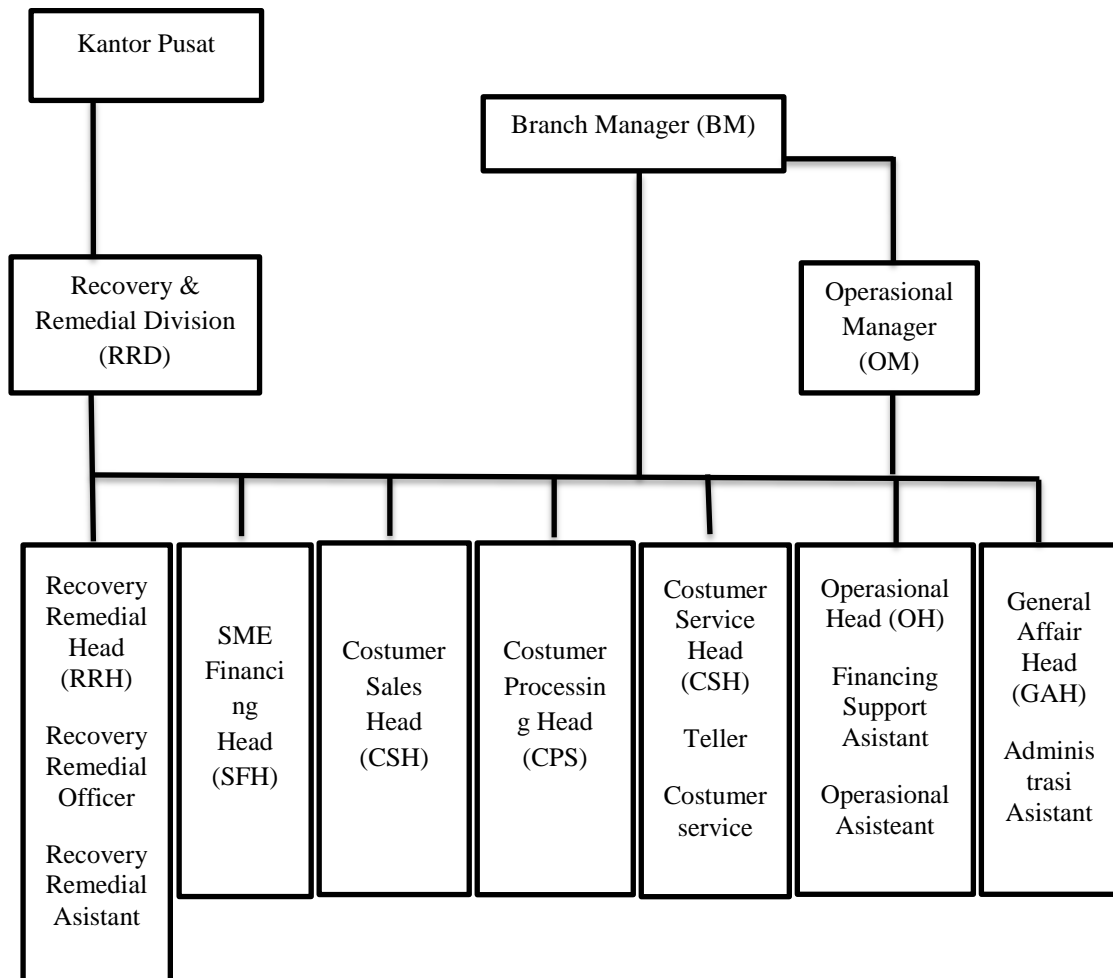
### **b. Misi Bank BNI Syariah**

- 1) Memberikan kontribusi positif kepada masyarakat dan peduli pada kelestarian lingkungan.
- 2) Memberikan solusi bagi masyarakat untuk kebutuhan jasa perbankan syariah.
- 3) Memberikan nilai investasi yang optimal bagi investor.
- 4) Menciptakan wahana terbaik sebagai tempat kebanggaan untuk berkarya dan berprestasi bagi pegawai sebagai perwujudan ibadah.
- 5) Menjadi acuan tata kelola perusahaan yang amanah.

## **3. Struktur Organisasi Bank BNI Syariah**

Untuk memberikan gambaran yang jelas dan tegas mengenai pola hubungan kerja, wewenang serta tanggung jawab dalam organisasi, maka biasanya di susun dan diatur dalam struktur organisasi pada PT. BNI Syariah Cabang Banjarmasin dapat dilihat pada gambar berikut:

Gambar Struktur Organisasi dan *Job Discription* PT. Bank BNI  
Syariah Cabang Banjarmasin



Berdasarkan Struktur organisasi dan diolah dari PT. Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin, maka dapat diketahui *Job Description*nya sebagai berikut:

1) *Branch Manajer* (BM)

- a. Memimpin dan bertanggung jawab penuh atas seluruh aktifitas kantor cabang syariah dan kantor pembantu Syariah terutama

dalam hal meningkatkan kualitas asset dan *lisbilites*, mutu layanan yang unggul terhadap nasabah, pengembangan dan pengendalian usaha serta pengelolaan biaya administrasi cabang sehingga dapat memberikan kontribusi laba yang nyata terhadap BNI

- b. Bertanggung jawab sepenuhnya untuk membina dan mengembangkan kepegawaian kantor cabang syariah dan kantor cabang pembantu syariah dalam usaha meningkatkan prestasi dan mutu kerja pegawai.
- c. Memimpin dan berperan aktif terhadap perkembangan implementasi office channeling produk BNI Syariah pada kantor cabang konvensional dibawah kelolanya.
- d. Bertanggung jawab sepenuhnya atas pelaksanaan fungsi manajemen secara optimal melalui pembentukan komite-komite yang melibatkan kantor cabang Syariah dan kantor cabang pembantu syariah secara berkesinambungan sehingga berjalan dan berfungsi secara efektif
- e. Memimpin dan bertanggung jawab penuh terhadap pelaksanaan prinsip mengenal nasabah sesuai dengan ketentuan yang berlaku di kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.

## 2) *Operasional Manajer (OM)*

- a. Memimpin, membina, mengembangkan dan bertanggung jawab penuh atas seluruh aktifitas pelayanan nasabah di kantor cabang

Syariah dengan mengupayakan pelayanan yang optimal sesuai prosedur yang berlaku.

- b. Memimpin dan berpartisipasi aktif terhadap unit yang dikelolanya dalam memantau dan memastikan bahwa kebaikan/penyempurnaan atas temuan hasil pemeriksaan audit(internal/eksternal) telah dilakukan sesuai dengan rencana/saran perbaikan/penyempurnaan yang diberikan auditor.
- c. Memastikan brosur dan alat promosi terpasang secara rapi dan lengkap, sesuai standar BNI Syariah.
- d. Memimpin dan mengelola kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan produk dana BNI Syariah yang dilakukan oleh para penyedia dan asisten di unit pelayanan nasabah.

3) *Customer service Head (CSH)*

- a. Pemberian informasi mengenai produk BNI Syariah, syarat-syarat pembukaan rekening dan melayani nasabah mengenai penyelesaian transaksi atau saldo.
- b. Administrasi dan pembagian rekening koran nasabah secara langsung atau lewat kurir/pos.
- c. Administrasi pemberian buku cek/bilyet giro, mengelola formulir dan produk/jasa BNI Syariah.
- d. Perbaikan/penyempurnaan hasil temuan audit.
- e. Pembuatan laporan ke BI tentang giro wadiah, tabungan mudharabah, dan deposito berjangka.

4) *Operasional Head (OH)*

- a. Mengelola administrasi pembiayaan dan portepel pembiayaan.
- b. Memantau proses pemberian pembiayaan.
- c. Melakukan percetakan surat keputusan, pembiayaan (SKP).
- d. Mempersiapkan proses penandatanganan SKP.
- e. Berperan aktif dalam melaksanakan program APU (Anti Pencucian Uang) dan PPT (Pencegahan Pendanaan Terorisme).  
Di kantor Cabang.

5) *General Affair Head (GAH)*

- a. Mengelola system otomatis di kantor cabang dan kantor layanan.
- b. Mengelola kebenaran dan system transaksi keuangan kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- c. Mengelola laporan harian sistem kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- d. Mengendalikan transaksi pembukaan kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- e. Mengelola laporan kantor cabang Syariah.
- f. Membantu penyelesaian temuan SPI maupun BQA.
- g. Berpartisifasi aktif dalam gugus tugas khusus dalam komite yang dibentuk oleh pimpinan cabang dan layanan.
- h. Mengelola dokumentasi dan database kepegawaian cabang.

- i. Mengadministrasikan dan mengkompilasi (menggabungkan) dan catatan absensi dan cuti pegawai.
  - j. Mengadakan koordinasi dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran kantor cabang.
- 6) *SME Financing Head (SFH)*
- a. Memasarkan seluruh produk pembiayaan (kecuali Rahn)
  - b. Memeriksa kelengkapan dokumen permohonan pembiayaan produktif ritel dan pembiayaan konsumtif.
  - c. Berperan aktif dalam penyelesaian temuan pemeriksaan audit internal dan eksternal BNI Syariah.
  - d. Melakukan kegiatan *Cross selling* untuk produk-produk BNI Syariah lainnya.
- 7) *Customer Sales Head (CSH)*
- a. Mengumpulkan dan melakukan verifikasi data.
  - b. Melakukan analisa pembiayaan (*BFM/Analysyt Scoring*) membuat pengusulan dan surat keputusan pembiayaan.
  - c. Melakukan transaksi dan plotting jaminan.
- 8) *Customer Processing Head (CPH)*
- a. Mengadakan/menghadiri pertemuan dengan nasabah/calon nasabah.
  - b. Memantau realisasi program dan rencana kerja pemasaran dana.
  - c. Penyelenggaraan administrasi/file kegiatan pemasaran dana.
- 9) *Recovery & Remedial Division (RRD)*



- a. Pemantauan proses penagihan dan pemantauan penyelesaian kewajiban pembiayaan.
- b. Pemeriksaan laporan kunjungan setempat/*call Memo* hasil penagihan pembiayaan.
- c. Berperan aktif dalam penyelesaian temuan pemeriksaan audit internal dan eksternal BNI Syariah.

10) *Recovery & Remedial Head (RRH)*

- a. Memimpin dan berperan aktif dalam penyelesaian temuan pemeriksaan audit eksternal dan internal BNI Syariah.
- b. Berperan aktif dalam mendukung/mensupport berjalannya program-program peningkatan budaya pelayanan (*service culture enhancement*).

11) *Teller*

- a. Melayani semua jenis transaksi kas/tunai, pemindahan setoran kliring dalam rangka memberikan pelayanan transaksi keuangan terbaik kepada nasabah.
- b. Melayani kegiatan-kegiatan yang berkaitan dengan produk jasa/transaksi yang dikelola oleh kantor besar atau pihak ketiga lainnya. laporan transaksi sesuai dengan standar layanan BNI Syariah.
- c. Memastikan akurasi setiap transaksi.

12) *Administrasion Assistant (ADA)*

- a. Mengelola sistem otomasi di kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- b. Mengelola kebenaran dan sistem transaksi keuangan Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- c. Mengelola laporan harian sistem kantor cabang Syariah dan cabang pembantu Syariah.
- d. Transportasi dan penyelenggaraan administrasi umum dan kearsipan.

#### **4. Produk dan Jasa Bank BNI Syariah**

Berdasarkan pada bidangnya yang bergerak pada bidang usaha keuangan, maka produk-produk yang di tawarkan Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin adalah:

- a. Produk penghimpun dana meliputi:
  1. Tabungan iB Hasanah
  2. Tabungan iB Prima Hasanah
  3. Tabungan iB Bisnis Hasanah
  4. Tabungan iB Baitullah Hasanah
  5. Tabungan iB Tapenah Hasanah
  6. Tabungan iB Tunas Hasanah
  7. Giro iB Hasanah
  8. Deposito iB Hasanah
- b. Produk penyaluran dana meliputi
  1. Pembiayaan Emas iB Hasanah

2. Griya iB Hasanah

3. Multiguna iB Hasanah

4. *Flexi* iB Hasanah

## Dokumentasi Pada Saat Wawancara



## **PEDOMAN WAWANCARA**

Nama :

Umur :

Jenis Kelamin :

Pendidikan :

Jabatan :

Masa Kerja :

1. Bagaimana gambaran sumber daya manusia yang ada di Bank selama ini?
2. Apakah ada strategi yang digunakan dalam pengembangan sumber daya manusia?
3. Apakah analisis jabatan termasuk salah satu strategi dalam pengembangan sumber daya manusia? Dan bagaimana kendala yang di hadapi dalam menjalankan strategi tersebut? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
4. Bagaimana perencanaan tenaga kerja yang dilaksanakan oleh Bank? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
5. Bagaimana rekrutmen dan seleksi yang dijalankan oleh pihak bank? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
6. Bagaimana Pelatihan dan pengembangan yang dilakukan oleh bank? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
7. Apakah perencanaan karier termasuk strategi dalam pengembangan sumber daya manusia? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
8. Bagaimana penilaian prestasi kerja yang sudah dilaksanakan oleh bank? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
9. Apakah pemberian kompensasi termasuk salah satu strategi dalam pengembangan sumber daya manusia? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?

10. Bagaimana integrasi dan pemeliharaan yang dilaksanakan oleh bank? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?
11. Apakah pemutusan termasuk salah satu strategi dalam pengembangan sumber daya manusia? Dan bagaimana kekuatan, peluang, kelemahan, dan ancaman dalam pelaksanaannya?



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S. Ag., M.Ag

Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
acc. 5/66 <sup>18</sup> 	acc, siap ds muagambika  4/62018

**Catatan:**

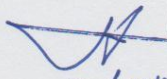
- Setiap Konsultasi lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembar serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
**FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM**  
BANJARMASIN  
Jalan Ahmad Yani Km. 4,5 ☎ 3265783 Banjarmasin 70235

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada PT. Bank BRISyariah  
Cabang Banjarmasin  
Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S.Ag., M.Ag.  
Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<p>- pedoman umum, cek!</p> <p>- Bab I &amp; Bab III, cek!</p> <p>- lanjut ke Bab II (Laudrum tosi).</p> <p> 31/10/2017.</p>

**Catatan:**

1. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

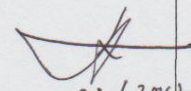
①





**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada PT. Bank BRISyariah  
Cabang Banjarmasin  
Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S.Ag., M.Ag.  
Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<p>- Bab I pembatalan &amp; tuntutan pembatalan.</p> <p>- Bab III.</p> <p>- Tolak pembatalan &amp; tuntutan alasannya.</p> <p>- pembatalan dengan → lihat pembatalan.</p> <p>- Tolak cabut &amp; gugur dan tidak.</p> <p>- pembatalan dan konstitusinya lagi.</p> <p style="text-align: right;"> 23/10/2014</p>

**Catatan:**

1. Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: febimail@uin-antasari.ac.id/ febi.uinantasari@gmail.com website: www.febi.uin-antasari.ac.id

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S. Ag., M.Ag

Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<ul style="list-style-type: none"><li>- perbaiki penulisan → gunakan pedoman penulisan FSEI th 2015.</li><li>- Bab 2 → judul &amp; materi materi &amp; tema skripsi.</li><li>- urutkan ayat Alquran &amp; Hadis → sebagai analisis saya akan di bab 4.</li><li>- Perbaiki &amp; konklusikan lagi.</li><li>- Lanjutkan ke bab 4</li></ul>

*[Signature]*  
22/5/2018

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S. Ag., M.Ag

Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<ul style="list-style-type: none"><li>- penyajian data, catukan front note!</li><li>- pisahkan akun data untuk nomor I dan data untuk nomor II.</li><li>- Sajikan data adanya. &amp; di peroleh dari umum em &amp; dokumentasi.</li><li>- publikasi &amp; kualifikasi lain.</li></ul> <p style="text-align: right;"><i>[Signature]</i> 3/5 2018.</p>

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S. Ag., M.Ag

Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<p>- analisis tubekkan seen Wam, guakan feni pd bab 2.</p> <p>- Singalan, selwika &amp; Rumoran rumalah.</p> <p>- Suran, sunaler &amp; singulan yg ad. d. kubek Ogan suran bngi pualiti beributnye!</p> <p>- juluin &amp; kwutirna laji</p>

*[Signature]*  
17/5 2008

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

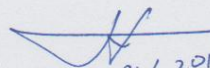
e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S. Ag., M.Ag

Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
	<p>- lengkapi penyusunan tujuan skripsi</p> <p>- ace</p> <p> 31/5 2018</p>

**Catatan:**

- Setiap Konsultasi lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
- Konsultasi berikutnya harus membawa lembar serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).

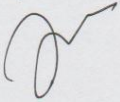
6



KEMENTERIAN AGAMA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
**FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM**  
BANJARMASIN  
Jalan Ahmad Yani Km. 4,5 ☎ 3265783 Banjarmasin 70235

**CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI**

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul Skripsi : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada PT. Bank BRISyariah  
Cabang Banjarmasin  
Pembimbing I : Zainal Muttaqin, S.Ag., M.Ag.  
Pembimbing II : Hariyanto, S.E., M.M.

CATATAN PEMBIMBING I	CATATAN PEMBIMBING II
<p><i>Catatan</i></p> <p><i>bagi</i></p> <p><i>Caranya Gub <math>Ty \times V</math></i></p> <p><i>Gub ? - <math>Ty</math> all.</i></p> <p><i>8/14</i></p> 	

**Catatan:**

1. Setiap Konsultasi lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing I / Pembimbing II.
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembar serupa yang masih kosong (lembaran ini dapat dicopy).



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Banjarmasin

Telp. (0511) 3265783

Email: fasva@iain-antasari.ac.id Web: www.syariah.iain-antasari.ac.id

### PENETAPAN PERUBAHAN JUDUL SKRIPSI

Nomor : B- 4836 /Un.14/IL.1/PP.00.9/11 /2017

Memperhatikan surat permohonan Saudara (i) dan hasil rapat Tim Seleksi Proposal Skripsi berkenaan dengan perubahan judul, maka kami dapat menyetujui dan menetapkan judul yang baru terhadap skripsi Saudara (i) :

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Program/Jurusan : S.1 / Perbankan Syariah  
Judul Terdahulu : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BRI Syariah Cabang Banjarmasin  
Judul Baru : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah Cabang Banjarmasin

Dengan tim pembimbing sebagai berikut :


Pembimbing I : Zainal Muttaqin, M.Ag  
Pembimbing II : Hariyanto, SE, M.M

Saudara (i) diharapkan segera melakukan konsultasi dengan pembimbing I dan pembimbing II guna mendapatkan arahan dalam rangka persiapan pembuatan skripsi selanjutnya.

Demikian penetapan ini dibuat untuk diketahui dan dilaksanakan dengan semestinya.

Banjarmasin, 08 Desember 2017

Dekan

  
Dr. H. Fathurrahman Azhari, MHI  
NIP. 19600609 198803 1 003

Tembusan :

1. Rektor UIN Antasari (sebagai laporan);
2. Dosen pembimbing I dan pembimbing II;
3. Mahasiswa (i) ybs;
4. Arsip.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4.5 Telp. (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

18 Mei 2017

Nomor : B- 1842 /Un.14/II.1/PP.00.0/05/2017  
Lampiran : Satu berkas  
Hal : Penetapan Waktu Seminar  
Desain Operasional Skripsi

Yth. Nasrullah Hardiana / 1631161263  
Banjarmasin

*Assalamu'alaikum wr. wb.*

Berdasarkan surat permohonan Saudara (i) tertanggal 18 Mei 2017, maka dengan ini Ketua Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam UIN Antasari menetapkan waktu seminar desain operasional skripsi kepada:

Nama / NIM : Nasrullah Hardiana / 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banjarmasin

Hari/Tanggal : Senin, 22/5/2017  
Waktu : 08.30 - 10.30  
Tempat : Ruang Seminar

dengan susunan tim seminar sebagai berikut:

Penguji I : Zainal Muttaqin, S.Ag, M.Ag.  
Penguji II : Hariyanto, S.E., M.M.  
Notulen : Muhammad Noval, SEI, M.Si.  
Pembahas Utama I : Dede Toyib Nurholis / 1401160405  
Pembahas Utama II : Muhammad Ariskiyanoor / 1401160423

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

*Wassalamu'alaikum wr. wb.*



Ketua Jurusan Perbankan Syariah,

Rahman Helmi, S.Ag., MSI  
NIP. 197405081999031002

**Catatan:**

Diharap pelaksanaan seminar tepat waktu untuk menghindari tertundanya seminar-seminar berikutnya.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Telp. (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

## SURAT KETERANGAN

Nomor: B-4259/Un.14/II.1/PP.00.0/10/2017

Ketua Jurusan Perbankan Syariah Fakultas Syariah Dan Ekonomi Islam UIN Antasari, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Judul : Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada PT. Bank BRISyariah Cabang Banjarmasin

telah melaksanakan seminar desain operasional skripsi pada:

Hari/Tanggal : Senin, 22/5/2017  
Waktu : 08.30 - 10.30  
Tempat : Ruang Munaqasyah

dengan susunan tim seminar sebagai berikut:

Penguji I : Zainal Muttaqin, S.Ag, M.Ag.  
Penguji II : Hariyanto, S.E., M.M.  
Penguji III : Muhammad Noval, SEI, M.Si.  
Pembahas Utama I : Dede Toyib Nurholis / 1401160405  
Pembahas Utama II : Muhammad Ariskiyanoor / 1401160423

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 10 Oktober 2017  
Ketua Jurusan Perbankan Syariah,



Rahman Helmi, S.Ag., MSI  
NIP. 197405081999031002

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Kabag Keuangan UIN Antasari
3. Mahasiswa ybs

No 50



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI  
ANTASARI BANJARMASIN  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235  
Telepon (0511) 3265783  
e-mail: [fasya@iain-antasari.ac.id](mailto:fasya@iain-antasari.ac.id) website: [www.syariah.iain.antasari.ac.id](http://www.syariah.iain.antasari.ac.id)

Nomor : B- 4002 /Un.14/II.1/TL.00/12/2017  
Sifat : Biasa  
Hal : Permohonan Izin Riset

13 Desember 2017

Yth: Pimpinan Bank Syariah Kantor Cabang Banjarmasin  
Jl. A. Yani Km. 4 No. 385 Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh  
Dengan Hormat, yang bertanda tangan di bawah ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama : NASRULLAH HARDIANA  
Nim : 1631161263  
Jurusan : Perbankan Syariah  
Alamat : Jl. Gatot Subroto VII Banjarmasin

yang bersangkutan akan mengadakan riset dalam rangka penyusunan Skripsi selama 1 (satu) Bulan dari tanggal 19 Desember 2017 s/d 19 Januari 2018 dengan judul:

**Strategi Pengembangan Sumber Daya Manusia Pada Bank BNI Syariah  
Cabang Banjarmasin**

Sehubungan dengan hal di atas, mohon Bapak/ Ibu berkenan memberikan ijin kepada mahasiswa (i) tersebut untuk melaksanakan riset di unit kerja yang Bapak/ Ibu pimpin.

Demikian surat ini di sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Banjarmasin, 22 Januari 2018



No : BJS/1/141  
Lamp : -

Kepada .  
**Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin**  
Jl. A. Yani Km. 4.5  
Banjarmasin

Hal : Surat Telah Menyelesaikan Penelitian

*Assalamualaikum Warahmatullah Wabarokatuh*

*"Semoga Bapak/Ibu beserta seluruh staff dalam keadaan sehat dan selalu dalam lindungan Allah SWT".*

Menunjuk perihal pada pokok surat tersebut diatas, dengan ini kami sampaikan bahwa Mahasiswa Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Jurusan Perbankan Syariah dengan data-data tersebut sebagai berikut :

1. Nasrullah Hardiana NIM. 1631161263

Telah selesai melakukan penelitian di BNI Syariah Banjarmasin yang dilaksanakan pada tanggal 19 Desember 2017 sampai dengan 19 Januari 2018. Dihimbau kepada yang bersangkutan agar tetap dapat menjaga kerahasiaan bank.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

*Wassalamualaikum Warahmatullah Wabarokatuh*

PT. Bank BNI Syariah  
Kantor Cabang Syariah Banjarmasin



Muhammad Yunie  
Operational Manager



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Telp. (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

### SURAT KETERANGAN

Nomor: B - 1534 /Un.14/III.5/PP.01.1/05/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, Ketua Jurusan Perbankan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari, menyatakan dengan sebenarnya bahwa:

Nama : Nasrullah Hardiana  
NIM : 1631161263  
Jurusan : PS

telah melaksanakan ujian komprehensif pada:

Hari/Tanggal : Selasa, 15 Agustus 2017  
Waktu : 08.30 - 10.30  
Tempat : Ruang Munaqasyah

dengan susunan tim penguji sebagai berikut:

Ketua/Anggota : Drs. H. M. Amin, M.A.  
Anggota : Abdul Hafiz Sairazi, SHI, MHI  
Anggota : Hariyanto, S.E., M.M.

Adapun nilai yang diperoleh adalah 75,83 dan dinyatakan Lulus  
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Mei 2018

Ketua Jurusan,



Haris Faulidi Asnawi

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Kabag Keuangan UIN Antasari
3. Mahasiswa ybs.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI**

**ANTASARI BANJARMASIN**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235

Telepon (0511) 6777663

e-mail: [febimail@uin-antasari.ac.id](mailto:febimail@uin-antasari.ac.id) / [febi.uinantasari@gmail.com](mailto:febi.uinantasari@gmail.com) website: [www.febi.uin-antasari.ac.id](http://www.febi.uin-antasari.ac.id)

**TRANSKRIP NILAI EKSTRA KURIKULER**

Nama : *Nasrullah Hardiana*  
NIM : *1631161263*  
Jurusan : *Perbankan Syariah*  
Semester : *8*  
Tahun Akademik : *2018*

NO	ASPEK KEGIATAN	JUMLAH KEGIATAN	NILAI KUMULATIF	KETERANGAN
1.	Aspek Pokok : a. Aspek keagamaan dan moral Pancasila. b. Aspek penalaran dan idealisme. c. Aspek kepemimpinan dan loyalitas terhadap almamater, negara, bangsa dan agama	5 7 7	25 15 16	
2.	Aspek Penunjang : a. Aspek pemenuhan bakat dan minat b. Aspek pengabdian masyarakat	15 6	24 12	
<b>JUMLAH</b>		<b>40</b>	<b>92</b>	

Banjarmasin, ..... *Juni 2018* .....

Dosen Penasehat

a.n. Dekan,  
Wakil Dekan  
Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama,

*Zainal Muttaqin*  
Zainal Muttaqin, S.Ag., M.Ag  
NIP.19770302 200312 1001

*Dr. Muhaimin*  
Dr. Muhaimin, S.Ag., MA.  
NIP 197408171998031005

Dibuat rangkap 3 (tiga):

- 1 (satu) rangkap untuk Dosen Penasehat
- 1 (satu) rangkap untuk Subbag Mikwa
- 1 (satu) rangkap untuk yang bersangkutan



**KEMENTERIAN AGAMA RI  
FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM  
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

## **Sertifikat**

Nomor: 3756 /Un.20/II.1/PP.00.9/8/2017

Dekan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam  
UIN Antasari Banjarmasin  
menerangkan bahwa:

**Nasrullah Hardiana**

**NIM: 1631161263**

Kelahiran Ciamis, 21 Juni 1995

**Telah mengikuti**

Tes Kompetensi Baca Tulis Al-Qur'an  
yang dilaksanakan Fakultas Syariah dan Ekonomi Islam  
UIN Antasari Banjarmasin dengan predikat  
**Baik.**

Banjarmasin, 7 Agustus 2017



Prof. Dr. H. Ahmadi Hasan, MH  
NIP. 19580406 198703 1 001



KEMENTERIAN AGAMA  
INSTITUT AGAMA ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS SYARIAH DAN EKONOMI ISLAM  
PROGRAM STUDI DIPLOMA TIGA PERBANKAN SYARIAH  
BANJARMASIN

Alamat: Jl. A. Yani Km. 4,5 Telp/Fax (0511) 3265783 Banjarmasin 70235

## Sertifikat

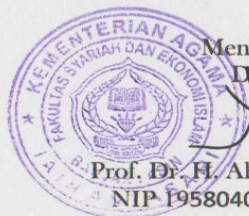
Nomor: In.04/II.1/PP.00.9/ 262A /2015

Diberikan kepada

*Nasrullah Hardiana*

NIM: 1306111522

telah mengikuti **Praktikum A (Aplikasi Komputer)** pada tanggal 18 Agustus - 10 Oktober 2014 dengan predikat **A**.



Mengetahui,  
Dekan

Prof. Dr. H. Ahmadi Hasan, MH  
NIP 19580406 198703 1 001

Banjarmasin, 12 Januari 2015  
Ketua Prodi

*[Signature]*  
Drs. Nispan Rahmi, M.Ag  
NIP 19670501 199403 1 005

## RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Nasrullah Hardiana
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Ciamis, 21 Juni 1995
3. Agama : Islam
4. Alamat : Jl. Gatot Subroto VII Rt 26 Banjarmasin
5. Pendidikan :
  - a. SDN 2 Kertajaya
  - b. MTs Kertajaya
  - c. SMKN 1 Padaherang
6. Orang Tua
  - a. Ayah  
Nama : Ngaliman  
Pekerjaan : Guru Honorer  
Alamat : Cogekan, RT/RW 07/03. Dsa Kertajaya,  
Kec. Mangunjaya Kab. Pangandaran, Jawa Barat.
  - b. Ibu  
Nama : N. Nunung Hariayati  
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga  
Alamat : Cogekan, RT/RW 07/03. Dsa Kertajaya,  
Kec. Mangunjaya Kab. Pangandaran, Jawa Barat.
9. Nama Saudara/i Kandung : Ilham Mubarok

Banjarmasin, Juni 2018  
Penulis

Nasrullah Hardiana