

**PENGARUH SEMANGAT DAN DISIPLIN KERJA TERHADAP  
PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN MUSLIM  
PADA PT. JASA RAHARJA(PERSERO)  
CABANG KALIMANTAN SELATAN**

**OLEH:**  
**PARIDAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
BANJARMASIN  
2018 M / 1439 H**

**PENGARUH SEMANGAT DAN DISIPLIN KERJA TERHADAP  
PRODUKTIVITAS KERJA KARYAWAN MUSLIM  
PADA PT. JASA RAHARJA(PERSERO)  
CABANG KALIMANTAN SELATAN**

**SKRIPSI**

**Diajukan kepada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
Untuk Memenuhi Sebagian Syarat  
Guna Mencapai Gelar Sarjana  
dalam Ilmu Ekonomi Islam**

**Oleh:  
Paridah  
1401150155**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS ISLAM  
JURUSAN EKONOMI SYARIAH  
BANJARMASIN  
2018 M / 1439 H**

## **PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN**

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Paridah  
NIM : 1401150155  
Tempat/Tgl.Lahir : Banjarmasin, 11 Januari 1996  
Jurusan/Prodi : Ekonomi Syariah/Strata Satu (S1)  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang saya tulis ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bukan merupakan pengambilalihan tulisan atau pikiran orang lain yang saya akui sebagai tulisan atau pikiran saya sendiri. Jika dikemudian hari terbukti ia merupakan duplikat, tiruan, plagiat atau dibuat oleh orang lain secara keseluruhan atau sebagian besar, maka skripsi dan gelar yang diperoleh karena nya batal demi hukum.

Banjarmasin, Juli 2018

Yang Membuat Pernyataan,

Tanda tangan

Paridah

## **PERSETUJUAN**

Skripsi yang berjudul : Pengaruh Semangat dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Muslim pada PT. Jasa Raharja (Persero) Cabang Kalimantan Selatan.

Ditulis oleh : Paridah

N I M : 1401150155

Fakultas : Ekonomi dan Bisnis Islam

Program : Strata Satu (S-1)

Jurusan : Ekonomi Syariah

Tahun Akademik : 2017/2018

Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 11 Januari 1996

Alamat : Jl. KS Tubun Gang 2 Damai RT.12/RW. 01  
Kecamatan Banjarmasin Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, Juli 2018

Pembimbing I,

Pembimbing II,

H. Haris Faulidi Asnawi, Lc., M.SI.  
NIP. 19790410 200501 1 010

Erissa Nilasari, SP, MP  
NIP. 19840828 200901 2 006

Mengetahui,  
Ketua Jurusan Ekonomi Syariah  
Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
UIN Antasari Banjarmasin

Rohana Faridah, S.E., M.M.  
NIP. 19780427 200901 2 010

## **PENGESAHAN**

Skripsi yang berjudul: “Pengaruh Semangat dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Muslim pada PT. Jasa Raharja (Persero) Cabang Kalimantan Selatan”, ditulis oleh Paridah, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa

Tanggal : 17 Juli 2018

Dinyatakan **LULUS** dengan predikat : A (82,10)

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam  
UIN Antasari Banjarmasin

**Dr. H. Fathurrahman Azhari, M.H.I**  
NIP. 19600609 198803 1 003

### **TIM PENGUJI:**

| Nama                                 | Tanda Tangan |
|--------------------------------------|--------------|
| 1. H. Badrian, M.Ag.                 | 1.           |
| 2. H. Haris Faulidi Asnawi, Lc., MSI | 2.           |
| 3. Erissa Nilasari, SP, MP.          | 3.           |
| 4. Annisa Sayyid, MSI.               | 4.           |

## ABSTRAK

**Paridah.** 2018. *Pengaruh Semangat dan Disiplin Kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Muslim pada PT. Jasa Raharja (Persero) Cabang Kalimantan Selatan.* Skripsi, Jurusan Ekonomi Syariah, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam. Pembimbing (I) H.Haris Faulidi Asnawi, Lc, M.SI dan Pembimbing (II) Erissa Nilasari S.P., M.P.

Kata Kunci: Semangat, Disiplin Kerja, dan Produktivitas Kerja Karyawan Muslim

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh tingginya produktivitas kerja karyawan muslim dengan pekerjaan akan lebih cepat dapat diselesaikan, absensi dapat diperkecil dan keluhan dapat dihindari. Dari produktivitas kerja karyawan muslim tersebut terdapat beberapa faktor yang mempengaruhinya semangat kerja dan disiplin kerja.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui pengaruh semangat kerja dan disiplin kerja secara simultan dan parsial terhadap produktivitas kerja pada PT. Jasa Raharja (Persero) cabang Kalimantan Selatan karyawan muslim

Penilitian ini melakukan penelitian lapangan dengan pendekatan kuantitatif, populasi yang digunakan dalam penelitian ini adalah karyawan PT. Jasa Raharja (Persero) yang berlokasi jalan A.Yani No.35 Banjarmasin. Teknik pengambilan data dengan instrumen angket dan sampel yang digunakan yaitu sampel jenuh sebesar 31 orang. Data penelitian yang diperoleh dianalisis menggunakan teknik Analisis Regresi Linier Berganda dengan bantuan program SPSS versi 22.

Penelitian ini menghasilkan temuan-temuan yaitu: *Pertama:* variabel bebas dalam penelitian ini terdiri dari semangat kerja ( $X_1$ ) dan disiplin kerja ( $X_2$ ) secara simultan berpengaruh terhadap produktivitas kerja (Y) karyawan muslim pada PT. Jasa Raharja (Persero) cabang Kalimantan Selatan dengan nilai  $F_{hitung}$  sebesar 19,433 lebih besar dari nilai  $F_{tabel}$  sebesar 3,33 ( $19,433 > 3,33$ ) dan nilai signifikansi F sebesar 0,000 lebih kecil dari nilai  $\alpha$  sebesar 0,05 ( $0,000 < 0,05$ ) sedangkan secara parsial masing-masing dari kedua variabel tersebut yaitu variabel semangat ( $X_1$ ) dan disiplin kerja ( $X_2$ ) berpengaruh terhadap produktivitas kerja karyawan muslim. *Kedua:* secara parsial berpengaruh terhadap produktivitas kerja karyawan muslim sesuai dengan uji t dari variabel semangat  $t_{hitung} 2,479 > t_{tabel} 1,699$  sedangkan disiplin kerja  $t_{hitung} 2,991 > t_{tabel} 1,699$ .

## MOTTO

Tidak ada rahasia untuk menggapai sukses. Sukses itu dapat terjadi karena persiapan, kerja keras dan mau belajar dari kegagalan.

Bahwa sukses membutuhkan latihan, disiplin, dan kerja keras.

## KATA PERSEMPAHAN

Bacalah dengan menyebut nama Tuhanmu Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah Bacalah, dan Tuhanmulah yang maha mulia yang mengajar manusia dengan pena, Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya (Q.S: Al-'Alaq 1-5)

Ya Allah... Waktu yang sudah kujalani dengan jalan hidup yang sudah menjadi takdirku, sedih, bahagia, susah, senang, dan bertemu dengan orang-orang yang memberiku sejuta pengalaman bagiku, yang telah memberi warna-warni dikehidupanku. Ku bersujud dihadapan Mu, Engkau berikan kepadaku kesempatan untuk bisa sampai dipenghujung awal perjuanganku segala puji bagi Mu Ya Allah...

Tak lupa sujud syukur kupersembahkan kepadamu Tuhan yang Maha Agung yang Maha Tinggi yang Maha Adil yang Maha Penyayang, serta shalawat dan salam tak lupa pula ku haturkan keharibaan Nabi Besar Muhammad Saw.

Ku persembahkan sebuah karya kecil ini untuk ayah, ibu, adik dan kakak ku tercinta, yang tiada henti memberiku semangat, do'a, dorongan, nasehat, kasih sayang serta pengorbanan yang tak tergantikan hingga aku selalu kuat menjalani setiap rintangan hingga aku lulus studi sarjana.

Terimakasih ku ucapan kepada dosen-dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam khususnya Dosen Pembimbing I (H.Haris Faulidi Asnawi, Lc, M.SI) dan Dosen Pembimbing II (Erissa Nilasari S.P., M.P.) yang selama ini telah membimbing dan memberikan ilmu yang bermanfaat.

Terimakasih ku ucapan kepada teman-teman seperjuangan Nurul Aina, Nurul Hikmah, Nurvitaliza, Eka Sri Apriliana, Maulida Yulinda, Rizka Purnajaya dan teman-teman seperjuangan ku yang telah banyak kenangan yang kita ukir bersama sehingga sulit ku lupakan. Teruslah belajar dan berdo'a untuk menggapai impian. Jatuh berdiri lagi. kalah mencoba lagi. Gagal bangkit lagi. Sampai Allah Swt berkata "waktunya pulang".

## **PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-LATIN**

Berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988, sebagai berikut:

### **A. Konsonan Tunggal**

| <b>Huruf Arab</b> | <b>Nama</b> | <b>Huruf Latin</b> | <b>Keterangan</b>          |
|-------------------|-------------|--------------------|----------------------------|
| ا                 | Alif        | -                  | Tidak dilambangkan         |
| ب                 | ba`         | B                  | Be                         |
| ت                 | ta`         | T                  | Te                         |
| ث                 | ša`         | š                  | es (dengan titik di atas)  |
| ج                 | Jim         | J                  | Je                         |
| ح                 | ha`         | ḥ                  | ha (dengan titik dibawah)  |
| خ                 | kha`        | Kh                 | Ka dan ha                  |
| د                 | Dal         | D                  | De                         |
| ذ                 | Žal         | ž                  | zet (dengan titik di atas) |
| ر                 | ra`         | R                  | Er                         |
| ز                 | Zai         | Z                  | Zet                        |
| س                 | Sin         | S                  | Es                         |
| ش                 | Syin        | Sy                 | es dan ye                  |
| ص                 | Şad         | ş                  | es (dengan titik di bawah) |
| ض                 | Dad         | đ                  | de (dengan titik di bawah) |
| ط                 | ṭa`         | ṭ                  | te (dengan titik di bawah) |

|   |        |    |                             |
|---|--------|----|-----------------------------|
| ظ | za`    | ẓ | zet (dengan titik di bawah) |
| ع | ‘ain   | ‘  | Koma terbalik di atas       |
| غ | Gain   | G  | Ge                          |
| ف | fa`    | F  | Ef                          |
| ق | Qaf    | Q  | Ki                          |
| ك | Kaf    | K  | Ka                          |
| ل | Lam    | L  | El                          |
| م | Mim    | M  | Em                          |
| ن | Nun    | N  | En                          |
| و | Wawu   | W  | We                          |
| ه | ha`    | H  | Ha                          |
| ء | Hamzah | ‘  | Apostrof                    |
| ي | ya`    | Y  | Ye                          |

### B. Konsonan rangkap karena *syaddah* ditulis rangkap

|         |         |                     |
|---------|---------|---------------------|
| متعقلين | Ditulis | <i>muta‘aqqidīn</i> |
| عدّة    | Ditulis | <i>‘iddah</i>       |

### C. Tā’marbūtah

- Apabila dimatikan ditulis h.

Bila dimatikan ditulis h, kecuali untuk kata-kata Arab yang sudah terserap menjadi bahasa Indonesia, seperti salat, zakat, dan sebagainya.

Contoh: هبة ditulis *hibah*

- Apabila ta’marbūtah hidup atau dengan harakat, fathah, kasrah dan dammah ditulis t.

Contoh: كرامة الأولياء ditulis *Karāmatul-auliyā‘*

## D. Vokal Pendek

|   |        |         |   |
|---|--------|---------|---|
| — | Kasrah | Ditulis | I |
| — | Fathah | Ditulis | A |
| — | Dammah | Ditulis | U |

## E. Vokal Panjang

|   |                               |         |                        |
|---|-------------------------------|---------|------------------------|
| 1 | Fathah + alif<br>جاهليّة      | Ditulis | Ā<br><i>Jāhiliyyah</i> |
| 2 | Fathah + ya' mati<br>يَسْعَى  | Ditulis | Ā<br><i>yas'ā</i>      |
| 3 | Kasrah + ya' mati<br>كَرِيمٌ  | Ditulis | Ī<br><i>Karīm</i>      |
| 4 | Dammah + wawu mati<br>فُرُوضٌ | Ditulis | Ū<br><i>furuḍ</i>      |

## F. Vokal Rangkap

|   |                                 |         |                       |
|---|---------------------------------|---------|-----------------------|
| 1 | Fathah + ya' mati<br>بَيْنَكُمْ | Ditulis | Ai<br><i>Bainakum</i> |
|---|---------------------------------|---------|-----------------------|

## G. Vokal-vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof (')

Contoh: أَنْتُمْ ditulis *a'antum*.

## H. Kata Sandang Alif + Lam

1. Bila diikuti huruf qamariyah ditulis *al-*  
Contoh: القلم ditulis *al-qalamu*

2. Bila diikuti huruf syamsiyyah, huruf *al-* diganti dengan huruf syamsiyyah yang mengikutinya.  
Contoh: الشَّمْس ditulis *al-syamsu* (baca: asy-syamsu)

## I. Kata dalam Rangkaian Frasa atau Kalimat

1. Ditulis kata per kata, atau

2. Ditulis menurut bunyi atau pengucapannya dalam rangkaian tersebut.

Contoh: **فِي الْقُرْآنِ الْكَرِيمِ** ditulis *fī al-Qur'ān al-karīm*.

### J. Huruf Kapital

Penulisan huruf kapital atau besar disesuaikan dengan EYD.

Contoh: **وَمَا مُحَمَّدٌ إِلَّا رَسُولٌ** ditulis *Wa mā Muhammādun illā rasūlun*.

Penggunaan huruf awal kapital untuk Allah hanya berlaku bila dalam tulisan Arabnya memang lengkap demikian dan kalau penulisan itu disatukan dengan kata lain sehingga ada huruf atau harakat yang hilang, huruf kapital tidak dipergunakan.

Contoh:

**نَصْرٌ مِّنَ اللَّهِ وَفَتْحٌ قَرِيبٌ** – *Nasrum minallāhi wa fathun qarīb*

**اللَّهُ أَلْأَمْرُ جَمِيعًا** – *Lillāhi al-amru jami‘an*

**وَاللَّهُ بِكُلِّ شَيْءٍ عَلِيمٌ** – *Wallāhu bikulli shay'in 'alīmun*

### K. Tajwid

Bagi mereka yang menginginkan kefasihan dalam bacaan, pedoman transliterasi ini merupakan bagian tak terpisahkan dengan ilmu Tajwid. Karena itu peresmian pedoman transliterasi ini perlu disertai dengan pedoman tajwid.

## **KATA PENGANTAR**

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah Swt. Karena atas rahmat, hidayah dan inayah-Nya jualah sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi yang berjudul:Pengaruh Semangat dan Disiplin kerja Terhadap Produktivitas Kerja Karyawan Muslim pada PT. Jasa Raharja (Persero) cabang Kalimantan Selatan.. yang merupakan tugas akhir bagi setiap mahasiswa yang akan menyelesaikan studinya di UIN Antasari Banjarmasin.

Shalawat dan slam selalu penulis haturkan keharibaan Nabi Besar, Muhammad Saw. Rasul sekaligus Nabi Terakhir yang diutus oleh Allah Swt ke dunia untuk menyelamatkan manusia dari kegelapan dan kezhaliman, tak lupa juga untuk para sahabat, dan pengikut beliau hingga akhir zaman.

Penulis menyadari, dalam tahap penyusunan naskah skripsi ini tidak terlepas dari bantuan berbagai pihak, oleh karena itu pada kesempatan ini memberikan apresiasi setinggi-tingginya dan mengucapkan terimakasih yang tak terhingga atas bantuan, bimbingan serta perhatian yang diberikan kepada penulis selama pembuatan karya tulis ini. Ucapan terimakasih ini terutama penulis haturkan kepada:

1. Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin yang berkenan menyetujui dan menerima skripsi ini.
2. Ketua Prodi Ekonomi Syariah yang telah memberikan kemudahan demi kelancaran dalam proses penyelesaian karya tulis ini.

3. Bapak H. Haris Faulidi Asnawi, Lc., M.SI Selaku pembimbing I dan Ibu Erissa Nilasari S.P., M.P. Selaku pembimbing II yang telah bersedia meluangkan waktu, tenaga dan pikiran untuk memberikan arahan dan bimbingan dalam penyusunan karya tulis ini.
4. PT. Jasa Raharja (Persero) dan Kepala Cabang PT. Jasa Raharja (Persero) cabang Kalimantan Selatan yang telah memberikan izin melakukan penelitian serta arahan dan dukungan di lapangan, dan semua informan yang telah memberikan waktu dan data yang diperlukan dalam penelitian ini.
5. Perpustakaan pusat UIN Antasari Banjarmasin dan Perpustakaan Fakultas Syariah beserta semua karyawan dan karyawati UIN Antasari Banjarmasin yang banyak membantu penulis dalam melengkapi yang diperlukan.
6. Seluruh dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam UIN Antasari Banjarmasin atas bimbingan dan asuhan akademik selama proses perkuliahan penulis hingga sekarang.
7. Orang tua dan seluruh keluarga yang selalu memberi dukungan dan semangat dalam menyelesaikan karya tulis ini.
8. Semua teman-teman dan semua pihak yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu yang ikut dalam membantu kelancaran penyusunan karya tulis ini.

Penulis menyadari bahwa karya tulis ini masih jauh dari kesempurnaan, oleh karenanya penulis sangat mengharapkan datangnya kritik dan saran guna penyempurnaan pembuatan karya ilmiah ini.

Akhirnya, semoga karya tulis yang telah penulis susun ini dapat bermanfaat bagi semua dan mendapat ridho Allah Swt. Aamiin Ya Robbal Alamiin.

Banjarmasin, Juli 2018

Penulis

Paridah

## DAFTAR ISI

|   |       |
|---|-------|
| HALAMAN JUDUL .....   | i     |
| PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN .....                                       | ii    |
| PERSETUJUAN .....   | iii   |
| PENGESAHAN .....  | iv    |
| ABSTRAK .....   | v     |
| MOTTO .....   | vi    |
| KATA PERSEMBAHAN .....  | vii   |
| PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA .....                              | viii  |
| KATA PENGANTAR .....  | xii   |
| DAFTAR ISI .....  | xv    |
| DAFTAR TABEL .....  | xviii |
| DAFTAR GAMBAR .....   | xx    |
| <br>  |       |
| BAB I PENDAHULUAN .....   | 1     |
| A. Latar Belakang Masalah .....   | 1     |
| B. Rumusan Masalah.....   | 8     |
| C. Tujuan Penelitian .....  | 9     |
| D. Signifikansi Penelitian .....  | 9     |
| E. Definisi Operasional .....   | 10    |
| F. Kerangka Pemikiran .....   | 12    |
| G. Hipotesis Penelitian .....   | 13    |
| H. Kajian Pustaka .....   | 15    |
| I. Sistematika Penulisan .....  | 18    |
| <br>  |       |
| BAB II KONSEP SEMANGAT, DISIPLIN, DAN PRODUKTIVITAS DALAM BEKERJA ..... | 20    |
| A. Konsep Semangat Kerja .....  | 20    |

|  |    |
|--|----|
| 1. Pengertian Semangat Kerja.....                                  | 20 |
| a. Indikasi Turunnya Semangat Kerja .....                          | 22 |
| b. Beberapa Cara Untuk Meningkatkan Semangat Kerja .....           | 25 |
| B. Konsep Disiplin Kerja .....                                     | 28 |
| 1. Pengertian Disiplin Kerja .....                                 | 28 |
| a. Indikator-indikator Kedisiplinan .....                          | 31 |
| b. Bentuk-bentuk Disiplin Kerja.....                               | 34 |
| c. Sanksi Pelanggaran Kerja.....                                   | 37 |
| d. Mengatur dan Mengelola Disiplin.....                            | 38 |
| C. Konsep Produktivitas Kerja .....                                | 40 |
| 1. Pengertian Produktivitas Kerja .....                            | 40 |
| a. Faktor-faktor Mempengaruhi Produktivitas Kerja .....            | 41 |
| b. Indikator-indikator Produktivitas Kerja .....                   | 46 |
| 2. Produktivitas Kerja dalam Islam .....                           | 48 |
| <br>BAB III METODE PENELITIAN .....                                | 52 |
| A. Jenis dan Pendekatan Penelitian .....                           | 52 |
| B. Lokasi Penelitian .....   | 52 |
| C. Populasi dan Sampel .....                                       | 53 |
| 1. Populasi .....  | 53 |
| 2. Sampel.....   | 53 |
| D. Data dan Sumber Data .....                                      | 54 |
| 1. Data .....  | 54 |
| 2. Sumber Data .....   | 55 |
| E. Teknik Pengumpulan Data .....                                   | 55 |
| F. Desain Pengukuran .....   | 56 |
| G. Instrumen Pengumpulan Data .....                                | 56 |
| H. Teknik Pengolahan Data .....                                    | 58 |
| I. Teknik Analisis Data .....                                      | 59 |
| <br>BAB IV PENYAJIAN DATA DAN ANALISIS DATA .....                  | 65 |
| A. Gambaran Umum Objek Penelitian.....                             | 65 |
| 1. Sejarah Singkat PT. Jasa Raharja (Persero).....                 | 65 |
| 2. Visi dan Misi PT. Jasa Raharja (Persero) .....                  | 67 |
| B. Uji Validitas dan Uji Reliabilitas.....                         | 68 |
| C. Karakteristik Responden.....                                    | 71 |
| D. Penyajian Data dan Analisis data.....                           | 73 |
| 1. Penjelasan Indikator Terhadap Variabel Semangat Kerja .....     | 74 |
| 2. Penjelasan Indikator Terhadap Variabel Disiplin Kerja .....     | 81 |
| 3. Penjelasan Indikator Terhadap Variabel Produktivitas Kerja..... | 85 |

|   |     |
|---|-----|
| 4. Uji Asumsi Klasik.....                 | 90  |
| 5. Analisis Regresi Linier Berganda ..... | 96  |
| 6. Uji Hipotesis .....                    | 98  |
| <br>                                      |     |
| BAB V PENUTUP .....                       | 107 |
| A. Simpulan .....                         | 107 |
| B. Saran-saran .....                      | 108 |
| <br>                                      |     |
| DAFTAR PUSTAKA .....                      | 110 |
| <br>                                      |     |
| LAMPIRAN-LAMPIRAN .....                   | 113 |
| <br>                                      |     |
| DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....                 | 126 |

## **DAFTAR TABEL**

| No   | Uraian  | Hlm |
|------|---|-----|
| 2.1  | Perspektif Disiplin Kerja.....  | 36  |
| 3.1  | Indikator Kuesioner .....   | 57  |
| 4.1  | Hasil Uji Validitas.....  | 69  |
| 4.2  | Hasil Uji Reliabilitas Variabel Semangat Kerja .....                    | 70  |
| 4.3  | Hasil Uji Reliabilitas Variabel Disiplin Kerja .....                    | 70  |
| 4.4  | Hasil Uji Reliabilitas Variabel Produktivitas Kerja.....                | 70  |
| 4.5  | Karakteristik Jenis Kelamin Responden .....                             | 71  |
| 4.6  | Karakteristik Usia Responden .....                                      | 72  |
| 4.7  | Karakteristik Responden Berdasarkan Lama Bekerja .....                  | 73  |
| 4.8  | Selalu Hadir Setiap Hari Kerja .....                                    | 74  |
| 4.9  | Masuk Kerja Tepat Pada Waktu .....                                      | 75  |
| 4.10 | Kerja dengan Santai dari Pada Terburu-buru.....                         | 75  |
| 4.11 | Malas Datang Untuk Bekerja Karena Gaji Tidak Sesuai .....               | 76  |
| 4.12 | Menyelesaikan Pekerjaan dengan Hati-hati.....                           | 77  |
| 4.13 | Lingkungan Yang Kurang Nyaman Mempengaruhi Kerja.....                   | 78  |
| 4.14 | Fasilitas Kantor Yang Nyaman Membuat Karyawan Semangat<br>Bekerja ..... | 78  |
| 4.15 | Mengadakan Kegiatan Pengajian .....                                     | 79  |
| 4.16 | Mengadakan Rekreasi Membuat Karyawan Kembali Bersemangat<br>.....       | 80  |

|      |  |     |
|------|--|-----|
| 4.17 | Bekerja Ditempatkan Pada Posisi Yang Tepat .....                           | 81  |
| 4.18 | Bersedia Dikenakan Sanksi.....   | 81  |
| 4.19 | Tidak Keberatan Gaji Dipotong Karena Keterlambatan Datang<br>Bekerja ..... | 82  |
| 4.20 | Pimpinan Memperlakukan Karyawan Dengan Tegas.....                          | 83  |
| 4.21 | Mampu Menyelesaikan Beban Kerja Yang Diberikan .....                       | 84  |
| 4.22 | Kejelasan Tujuan yang Membuat Mengerti Melakukan Pekerjaan...              | 84  |
| 4.23 | Teladan Pimpinan .....   | 85  |
| 4.24 | Pelatihan dan Pengembangan .....   | 86  |
| 4.25 | Bekerja dengan Standar Kualitas .....                                      | 86  |
| 4.26 | Menyelesaikan Pekerjaan Sesuai dengan Tepat Waktunya .....                 | 87  |
| 4.27 | Menunaikan Ibadah Shalat Sebagai Pendorong Hati .....                      | 88  |
| 4.28 | Bergairah dan Antusias Untuk Bekerja .....                                 | 88  |
| 4.29 | Mengadakan Kegiatan Olahraga .....   | 89  |
| 4.30 | Hasil Uji Kolmogorov-Smirnov .....   | 91  |
| 4.31 | Hasil Uji Multikolonieritas .....  | 94  |
| 4.32 | Regresi Linier Berganda .....  | 96  |
| 4.33 | Hasil Uji Koefisien Determinasi .....                                      | 99  |
| 4.34 | Hasil Uji F .....  | 99  |
| 4.35 | Hasil Uji T .....  | 101 |

## **DAFTAR GAMBAR**

| No  | Uraian  | Hlm |
|-----|---|-----|
| 1.1 | Kerangka Pemikiran .....  | 12  |
| 2.1 | Pemenuhan Kebutuhan Pemateri dan Non Materi<br>Meningkatkan Semangat Kerja..... | 27  |
| 4.1 | Hasil Uji Histogram .....   | 92  |
| 4.2 | Hasil Uji P-Plot.....   | 92  |
| 4.3 | Hasil Uji Scatterplot.....  | 95  |