

LAMPIRAN I

DAFTAR TERJEMAH

No.	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Alquran Surah Al-Jamu'ah Ayat 2	5	Dialah yang mengutus kepada kaum yang buta huruf seorang Rasul di antara mereka, yang membacakan ayat-ayat-Nya kepada mereka, mensucikan mereka dan mengajarkan mereka Kitab dan Hikmah (As-Sunnah). Dan sesungguhnya benar-benar dalam kesesetan yang nyata
2	I	Alquran Surah Al-Hijr Ayat 9	6	Sesungguhnya Kami-lah yang menurunkan Alquran, dan sesungguhnya Kami benar-benar memeliharanya.
3	I	Alquran Surah Al-Qamar Ayat 17	6	Dan sesungguhnya telah Kami mudahkan Alquran untuk pelajaran, maka adakah orang yang mengambil pelajaran?
4	I	Hadits	7	Sebaik-baik kamu adalah orang yang belajar Alquran dan mengajarkan Alqurannya.
5	II	Pengertian Alquran menurut istilah	22	Kitab Allah yang diturunkan kepada Nabi Muhammad Saw. dan membacanya memperoleh pahala.
6	II	Pengertian Alquran menurut istilah	22	Yang diturunkan kepada Rasulullah Saw, yang ditulis di dalam mushaf dan yang diriwayatkan secara mutawatir tanpa keraguan.
7	II	Pengertian Alquran menurut istilah	22	Kitab Allah yang diturunkan- baik lafaz maupun maknanya kepada Nabi terakhir, Muhammad Saw, yang diriwayatkan secara mutawatir, yakni dengan penuh kepastian dan keyakinan laka kesesuaiannya dengan apa yang diturunkan kepada Muhammad), yang ditulis pada mushaf mulai dari surah Al-Fatihah samapai akhir surah An-Nas
8	II	Alquran surah Al-An'am ayat 115	28	Telah sempurnalah kalimat Tuhanmu (Alquran) sebagai kalimat yang benar dan adil. Tidak ada yang dapat merubah-rubah

				kalimat-kalimat-Nya dan Dialah yang Maha Mendengar lagi Maha Mengetahui
9	II	Alquran surah Fathir ayat 32	29	Kemudian Kitab itu Kami wariskan kepada orang-orang yang Kami pilih di antara hamba-hamba Kami, lalu di antara mereka sendiri dan di antara mereka ada yang pertengahan dan diantara mereka ada (pula) yang lebih dahulu berbuat kebaikan dengan izin Allah. Yang demikian itu adalah karunia yang amat besar.

LAMPIRAN II

PEDOMAN PENGUMPULAN DATA

PEDOMAN WAWANCARA

A. Untuk Kepala Sekolah

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MI Assanabil Banjarmasin?
2. Sejak kapan Bapak/Ibu menjabat sebagai kepala Madrasah MI Assanabil Banjarmasin?
3. Sebelum Bapak/Ibu menjabat sebagai kepala madrasah, siapa saja yang pernah menjabat sebagai kepala Madrasah MI Assanabil Banjarmasin?
4. Bagaimana penerapan metode tiktir di MI Assanabil Banjarmasin?

B. Untuk Guru Hafalan Alquran

1. Sejak kapan ibu mengajar di MI Assanabil Banjarmasin?
2. Apa latar belakang pendidikan ibu?
3. Sudah berapa lama bapa mengajar di MI Assanabil Banjarmasin?
4. Di kelas mana saja ibu mengajar?
5. Bagaimana pandangan ibu tentang hafalan peserta didik di MI Assanabil Banjarmasin?
6. Metode menghafal Alquran apa saja yang ibu kuasai?
7. Metode apa yang ibu terapkan dalam menghafal Alquran?
8. Sebelum mengajar, apakah ibu melakukan persiapan, pelaksanaan, dan evaluasi?
9. Upaya apa saja yang harus dilakukan agar hafalan peserta didik bisa terjaga dengan lancar?
10. Apa tujuan yang ingin dicapai dalam pelaksanaan metode tiktir?
11. Sebelum ibu menggunakan metode tiktir, metode apa yang sering ibu gunakan?
12. Bagaimana langkah-langkah dalam metode tiktir ini?

13. Apakah sudah lama ibu menggunakan metode tkrar?
14. Apa saja materi hafalan Quran peserta didik dengan menerapkan metode tkrar?
15. Apa saja hambatan ketika ibu menerapkan metode tkrar?
16. Jika ada, apa saja hambatan-hambatan tersebut?
17. Sejauh ini kesulitan apa yang ibu alami dalam penerapan metode tkrar dalam menghafal Alquran?
18. Bagaimana hasil dari metode tkrar dalam menghafal Alquran?
19. Apa saja faktor-faktor yang mendukung dan menghambat penerapan metode tkrar dalam menghafal Alquran?
20. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi penerapan metode tkrar dalam menghafal Alquran?
21. Berapa lama waktu untuk pembelajaran menghafal Alquran di MI Assanabil?
22. Apa saja yang menjadi kareteria penilaian dalam pembelajaran hafal Alquran?

C. Untuk Tata Usaha

1. Bagaimana struktur organisasi/kepengurusan di MI Assanabil Banjarmasin?
2. Berapa jumlah tenaga pengajar, staf tata usaha dan karyawan lain serta pendidikan terakhirnya di MI Assanabil Banjarmasin tahun pelajaran 2017/2018?
3. Berapa jumlah siswa masing-masing kelas di MI Assanabil Banjarmasin?
4. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana MI Assanabil Banjarmasin?

PEDOMAN OBSERVASI

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan MI Assanabil Banjarmasin
2. Mengamati sarana prasarana yang mendukung proses belajar mengajar.
3. Mengamati tenaga pengajar, siswa dan staf tata usaha secara umum.
4. Mengamati pelaksanaan metode tiktir

LEMBAR OBSERVASI GURU

Nama :

Kelas/ semester :

Mata pelajaran :

Tanggal :

Jam pelajaran :

No.	Tahapan metode tiktir	Keterangan
1	Merperbaiki tahsin bacaan	
2	Gunakan mushaf tiktir	
3	Satu halaman mushaf dibagi menjadi empat bagian maqra'	
4	Satu maqra' dibagi lagi menjadi dua bagian (satu halaman dibagi 8)	
5	Mencatat jumlah membaca pada kolom yang telah disediakan setiap satu kali membaca	
6	Menyetur kepada guru	

LEMBAR OBSERVASI PESERTA DIDIK

Nama :

Kelas/ semester :

Mata pelajaran :

Tanggal :

Jam pelajaran :

NO	KETERANGAN	YA	TIDAK
1	Keterlibatan peserta didik dalam proses menghafal Alquran dengan metode tkrar		
2	Keaktifan peserta didik dalam proses menghafal Alquran dengan metode tkrar		
3	Kemampuan peserta didik dalam proses menghafal Alquran dengan metode tkrar		
4	Kelancaran menghafal ayat-ayat Alquran		
5	Kemampuan mengingat hafalan		

PEDOMAN DOKUMENTASI

Pedoman Dokumentasi

1. Catatan tentang umpan balik pada pelaksanaan menghafal Alquran dengan menerapkan metode tiktir di MI Assanabil Banjarmasin.
2. Tentang sejarah berdirinya MI Assanabil Banjarmasin.
3. Dokumen tentang guru dan peserta didik di MI Assanabil Banjarmasin.
4. Dokumen tentang kaeadaan sarana dan prasarana yang ada di MI Assanabil Banjarmasin.

PEDOMAN TES

Penilaian Kelancaran Hafalan

1. Lancar: hafal 4 ayat (semua) dengan nilai 91-100
2. Kurang lancar: hafal 3 ayat dengan nilai 75-91
3. Cukup lancar: hafal 2 ayat dengan nilai 50-75
4. Tidak lancar: hafal 1 ayat dengan nilai 25-50

Penilaian Kefasihan dan Tajwid

1. Fasih: peserta didik fasih melafalkan 8 huruf atau tajwidnya dengan nilai 91-100
2. Kurang fasih: peserta didik melafalkan 6 huruf atau tajwidnya dengan nilai 75-91
3. Cukup fasih: peserta didik melafalkan 4 huruf atau tajwid dengan nilai 50-75
4. Tidak fasih: peserta didik melafalkan 2 huruf atau tajwid dengan nilai 30-50

Soal Tes Hafalan

1. Hafalan surah Al-Baqarah dari ayat 1-4 dengan benar dan fasih!
2. Hafalkan Al-Baqarah dari ayat 27-30 dengan benar dan fasih!
3. Sambunglah ayat berikut ini!

فَاعْتَرَفُوا بِذَنبِهِمْ فَسُحْقًا لِأَصْحَابِ
السَّعِيرِ ١١

يَهْدِي إِلَى الرُّشْدِ فَامَنَّا بِهِ وَلَنْ
نُشْرِكَ بِرَبِّنَا أَحَدًا ٢

JAWABAN YANG BENAR

الْم ﴿١﴾ ذَلِكَ الْكِتَابُ لَا رَيْبَ فِيهِ هُدًى لِّلْمُتَّقِينَ ﴿٢﴾ الَّذِينَ يُؤْمِنُونَ بِالْغَيْبِ

وَيُقِيمُونَ الصَّلَاةَ وَمِمَّا رَزَقْنَاهُمْ يُنْفِقُونَ ﴿٣﴾ وَالَّذِينَ يُؤْمِنُونَ بِمَا أُنزِلَ إِلَيْكَ وَمَا أُنزِلَ مِن قَبْلِكَ وَبِالْآخِرَةِ هُمْ يُوقِنُونَ ﴿٤﴾

الَّذِينَ يَنْقُضُونَ عَهْدَ اللَّهِ مِنْ بَعْدِ مِيثَاقِهِ وَيَقْطَعُونَ مَا أَمَرَ اللَّهُ بِهِ أَن يُوصَلَ وَيُفْسِدُونَ فِي الْأَرْضِ ۚ أُولَٰئِكَ هُمُ الْخَاسِرُونَ ﴿٥﴾ كَيْفَ تَكْفُرُونَ بِاللَّهِ وَكُنْتُمْ أَمْوَاتًا فَأَحْيَاكُمْ ثُمَّ يُمِيتُكُمْ ثُمَّ تَحْيَاكُمْ ثُمَّ إِلَيْهِ تُرْجَعُونَ ﴿٦﴾ هُوَ الَّذِي خَلَقَ لَكُمْ مَا فِي الْأَرْضِ جَمِيعًا ثُمَّ أَسْتَوَىٰ إِلَى السَّمَاءِ فَسَوَّاهُنَّ سَبْعَ سَمَوَاتٍ ۚ وَهُوَ بِكُلِّ شَيْءٍ عَلِيمٌ ﴿٧﴾ وَإِذْ قَالَ رَبُّكَ لِلْمَلٰٓئِكَةِ إِنِّي جَاعِلٌ فِي الْأَرْضِ خَلِيفَةً ۖ قَالُوا أَتَجْعَلُ فِيهَا مَن يُفْسِدُ فِيهَا وَيَسْفِكُ الدِّمَآءَ وَنَحْنُ نُسَبِّحُ بِحَمْدِكَ وَنُقَدِّسُ لَكَ ۖ قَالَ إِنِّي أَعْلَمُ مَا لَا تَعْلَمُونَ ﴿٨﴾

فَاعْتَرِفُوا بِذُنُوبِهِمْ فَسُحْقًا لِأَصْحَابِ السَّعِيرِ ﴿١١﴾
 بِالْغَيْبِ لَهُمْ مَغْفِرَةٌ وَأَجْرٌ كَبِيرٌ ﴿١٢﴾

يَهْدِي إِلَى الرُّشْدِ فَآمَنَّا بِهِ ۖ وَلَنْ نُشْرِكَ بِرَبِّنَا أَحَدًا ﴿١٣﴾ وَأَنَّهُ تَعَالَى
 جَدُّ رَبِّنَا مَا اتَّخَذَ صَاحِبَةً وَلَا وَلَدًا ﴿١٤﴾

LAMPIRAN IX

Peserta didik sedang sholat dhuha berjamaah



Sebelum sholat dhuha peserta didik memuraja'ah hafalan yang akan dibaca saat sholat dhuha



Peserta didik sedang menyeter hahafalan Alquran



Peserta didik sedang menyetorkan hafalannya kepada guru/ ustadzah



Tes hafalan peserta didik



Foto saat peserta didik membaca salawat 10x dan membaca senandung Alquran sebanyak 3x saat menutup pembelajaran tahfizh



Peserta didik dan guru menutup pembelajaran tahfizh dengan membaca shalawat 10 kali dan membaca senandung Alquran 3 kali.



Foto bersama wali kelas dan peserta didik kelas IV B



Foto bersama asisten wali kelas IV B dan peserta didik



Foto bersama wali kelas IV B dan asisten wali kelas IV B



MI Assanabil Banjarmasin



MI Assanabil Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI

FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin

Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492

Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1333/Un.14/III.1.t/02/2018
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, Februari 2018

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Raudatul Jannah

N I M : 1401291107

Jurusan : PGMI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Handil Pekapuran Rt. 10 Desa Tinggiran Darat Kecamatan Mekarsari

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MI Assanabil Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1333/Un.14/III.1.t/02/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Raudatul Jannah
Nomor Induk Mahasiswa : 1401291107
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. Handil Pekapuran Rt. 10 Desa Tinggiran Darat
Kecamatan Mekarsari
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

**PENERAPAN METODE TIKRAR DALAM MENGHAFAK ALQURAN DI MI ASSANABIL
BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : MI Assanabil Banjarmasin
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 19 Februari 2018
Sampai dengan tanggal : 19 April 2018

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Raudatul Jannah
NIM. 1401291107



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114

Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;

e-mail : bjmkalsel@kemenag.go.id

Nomor : B-82/Kk.17.01-1/TL.00/ 02/ 2018
Sifat : -
Perihal : Izin Penelitian

19 Februari 2018

Kepada Yth.
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam
Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
Di-
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Nomor : B-1333/Un.14/III.1.t/02/2018 Tanggal 15 Februari 2018, perihal : izin penelitian atas nama :

Raudatul Jannah NIM.1401291107 Lamanya Riset : 2 (Dua) Bulan mulai tanggal **19 Februari sd 19 April 2018 dengan Judul :**

**PENERAPAN METODE TIKRAR DALAM MENGHAFAL ALQURAN DI MI
ASSANABIL BANJARMASIN**

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.



Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin

Muhammad Rofi'i

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Kepala MI Assanabil Kota Banjarmasin
3. Mahasiswa Yang Bersangkutan



**YAYASAN ASSANABIL BANJARMASIN
SEKOLAH TAHFIZ QUR'AN MI ASSANABIL
(ISLAMIC FULL DAY SCHOOL)**

**Jl. Tembus Perumnas RT. 40 No. 77 Kayu Tangi Ujung
Kelurahan Alalak Utara Banjarmasin 70125, Tel 0812-866-1161
Website/Blog. Assanabilbanjarmasin.blogspot.com**

**SURAT KETERANGAN
033/MI.AS/V/2018**

Yang bertanda tangan di bawah ini kepala MI Assanabil Banjarmasin

Nama : Drs. H. M. Johansyah Tauran
NIP : -
Jabatan : Kepala Sekolah MI Assanabil Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Raudatul Jannah
NIM : 1401291107
Unit : UIN Antasari Banjarmasin

Telah melaksanakan riset / penelitian di MI Assanabil Banjarmasin dari tanggal 19 Februari 2018 s.d 19 April 2018 dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul **“PENERAPAN METODE TIKRAR DALAM MENGHAFAAL ALQURAN DI MI ASSANABIL BANJARMASIN”**.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 21 Mei 2018

Kepala Madrasah,

Drs. H. M. Johansyah Tauran



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

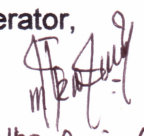
CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. N I M : 1401291107
3. Program Studi : Pgmi
4. Judul Proposal Skripsi : Pelaksanaan ekstrakurikuler menghafal Al-Qur'an dengan menerapkan metode tikkar di MPIM 2 Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, MAg
Tamjid Nor S. Ag. Mpd. i
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Perhatikan penulisan footnote	1.	subjek → belum dijelaskan
	• daftar pustaka → lihat petunjuk penulisan yang benar.	2.	data → susunan dilihat lagi.
	• lihat penulisan y/ jurnal, buku, & majalah ada bedanya.	3.	teknik pengumpulan data → yang utama observasi atau wawancara?
	• tambahan isi : kelebihan & kekurangan metode tikkar	4.	tes hafalan → lisan atau tulisan?
2.	• penulisan Al-Qur'an → dilampirkan	5.	di madrasah → kepala madrasah.
	• ada penulisan yang kurang sempurna	6.	Aturan penulisan lihat di buku!
	• beda metode tikkar & wahdah?	7.	bab → hap bab harus konsultasi.
3.	• nama tokoh, tempat → lihat penulisan sesuai EYD.		
	• jelaskan lagi metode tikkar.		
4.	• Penulisan perlu diperhatikan, konsistensi penulisan.		
	• waktu penelitian lebih ditinci lagi.		
	• Apa menghafal untuk semua kelas?		

Banjarmasin, 29 Agustus.....2017.

Moderator,


Hafidha Ami Akmalig

Catatan :

Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 2241/Un.20/III.2.q/09/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Raudatul Jannah
N I M : 1401291107
Jurusan/Prodi : PGMI
Alamat : Jl. Sobarjo Desa Tinggiran Darat Rt. 10 Kec.
Mekarsari Kab. Barito Kuala

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi
yang berjudul:

**PELAKSANAAN EKSTRAKURIKULER MENGHAFAL AL-QUR'AN
DENGAN MENERAPKAN METODE TIKRAR DI MADRASAH DINIYAH
ISLAMİYAH MUHAMMADIYAH 2 BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 29 Agustus 2017

Tempat : Ruang Munaqasah I

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan
sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 06 September 2017

Ketua



Norfala M.Ag, M.Pd

NIP. 197109171998032002



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

5 Juni 2018

Nomor : 860/Un.14/III.1.t/06/2018

Lamp : -

H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Raudatul Jannah
NIM. 1401291107
Mahasiswa Jurusan PGMI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**Perapan metode tkrar dalam kegiatan ekstrakurikuler menghafal Al-Qur'an di
Madrasah Diniyah Muhammadiyah 2 Banjarmasin**

Berubah menjadi:

Penerapan Metode Tkrar Dalam Menghafal Alquran Di MI Assanabil Banjarmasin

Menunjuk :

1. Bapak Prof Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Bapak Tamjiddnor S.Ag., M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

An. Wakil Dekan Bidang Akademik

Ketua,



Mahmudah / M.Pd.I

NIP. 198708212015032004



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 62 TAHUN 2017
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2016/2017

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang :
- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
 - b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

- Mengingat :
1. Undang-Undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 2. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
 3. Undang-Undang No. 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 4. Keputusan Menteri Agama No. 35 Tahun 2008 tentang Statuta IAIN Antasari Banjarmasin;
 5. Keputusan Menteri Agama Nomor 20 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja IAIN Antasari Banjarmasin;
 6. Keputusan Rektor IAIN Antasari Banjarmasin No. 248 Tahun 2010 tentang Pedoman Pelaksanaan Sistem Kredit Semester IAIN Antasari.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 08 Agustus 2017

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2016/2017

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Prof Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag
NIP : 195806211986031001
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Madya/IV/d
Jabatan Akademik : Guru Besar
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

2. Nama : Tamjidnor S.Ag., M.Pd.I.
NUP : 196903282006041007
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Raudatul Jannah
NIM : 1401291107
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Penerapan Metode TIKRAR dalam Kegiatan Ekstrakurikuler Menghafal Al-Qur'an di Madrasah Diniyah Islamiyah Muhammadiyah 2 Banjarmasin

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 14 Agustus 2017

Pih. WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK DAN KEMAHASISWAAN,
WAKIL DEKAN BIDANG ADMINISTRASI UMUM,
PERENCANAAN DAN KEUANGAN,



Drs. SAADILLAH, M.Pd
NIP. 196405201992031006

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. N I M : 1401291107
3. Program Studi : PGMI
4. Judul Skripsi : Penerapan metode tikan dalam menghafal
Alquran di MI ASSanabil Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Prof Dr. H. Syaifuddin Syabda, M. Ag
Tamsidhor S. Ag., M. Pd. I.
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1	perbaiki tes tes & pelibatan		

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. NIM : 1401291107
3. Program Studi : PGM
4. Judul Skripsi : Penerapan Metode TIKRAN dalam Menghafal
Alquran di MI ASSANABIL BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Syarifuddin Sidiq, M. Ag
: Tamsidhor SAg, M. Pd.
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1	macam & metode hafalan al Qur'an - kenapa harus di hafal		
2	pedoman wawancara, tes dibuat ? 27/18 2		

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. N I M : 1401231107
3. Program Studi : PGM
4. Judul Skripsi : Penerapan metode tirkar dalam menghafal Alquran di MI Assanabil Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M. Ag
: Tamjidnor Sag., M. Pd.
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
	perbaiki tulisan cara pengukuran 24/3/18		

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. N I M : 14.01291107
3. Program Studi : Penu
4. Judul Skripsi : Penerapan metode tiktik dalam menghafal
Al Quran di MI Assanabil Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Drs. Dr. H. Syarifuddin Sabda, M. Ag
: Tamjidhar S Ag, M. Pd. i
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1	penyajian data di laubal & diperjelas ser calala 24/5/18		

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembar baru yang masih kosong



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jannah
2. N I M : 1401291107
3. Program Studi : PGMI
4. Judul Skripsi : Penerapan metode keluar dalam menghafal Alquran di MI Assanabil Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Syarifuddin Sabda, M.Ag
: Samudra S.Ag., M.Pd.I
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
	Perbaiki kesimpulan 30/10 /5		

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembar catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembar baru yang masih kosong

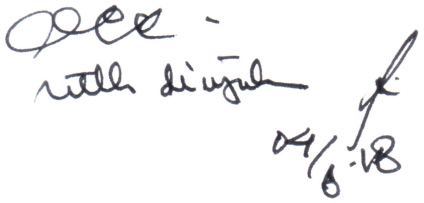


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

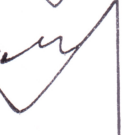
CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Raudatul Jamah
2. NIM : 1401291107
3. Program Studi : P.G.M.I
4. Judul Skripsi : PENERAPAN METODE TIKRAB DALAM MENGHAFAZ ALQURAN
DI MI ASSANABIL BANJARMASIN
5. Dosen Pembimbing : Prof. Dr. H. Syafuddin Sabda, M. Ag
Tamjidnor S. Ag, M. Pd.
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
			

Catatan :

1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	26/3/2018	Perbaiki pada tulisan yang sudah ditandai	
2.	29/4/2018	Perbaiki & Bpik Curret jel. Alaskan	
3.	2/5-2018	— 11 —————	
4.	5/6/2018	ACC nedis	