

BAB III

METODE PENELITIAN

A. Jenis Penelitian dan Pendekatan Penelitian

Metode penelitian ialah strategi umum yang dianut dalam pengumpulan dan analisis data yang diperlukan, guna menjawab persoalan yang dihadapi.¹ Metode penelitian sangat menentukan dalam usaha mengumpulkan atau menghimpun data yang diperlukan dalam penelitian.

Menurut jenisnya, penelitian ini merupakan penelitian lapangan (field research) yang bersifat kualitatif. Penelitian kualitatif ditujukan untuk memahami fenomena-fenomena sosial dari sudut pandang atau deskriptif partisipan.² Analisis data yang di gunakan penulis adalah deskriptif kualitatif, yaitu teknik analisis data dengan menuturkan, menafsirkan, serta mengklarifikasikan dan membandingkan fenomena-fenomena.³

¹Arief Furchan, *Penelitian dalam Pendidikan*, (Surabaya, Usaha Nasional, 1982), hal.50

²Nana Syaodih Sukmadinata, *Metode Penelitian Pendidikan*, (Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2006), hal.94.

³Noeng Mujahir, *Metodologi Penelitian Kualitatif*, (Yogyakarta: Rake Surasin, 1998), hal.104

Berdasarkan penelitian tersebut, peneliti berusaha mencari jawaban tentang permasalahan yang terjadi sehingga akan diperoleh gambaran mengenai Pelaksanaan Manajemen Kesiswaan Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Sekolah Dasar (SD) Muhammadiyah 10 Banjarmasin.

B. Subjek dan Objek dan Penelitian

Sebelum memperoleh data yang yang dapat dijadikan sebagai informasi dalam memecahkan masalah secara ilmiah penulis menentukan dahulu subjek yang akan diteliti. Subjek penelitian adalah individu yang ikut serta dalam penelitian, darimana data akan dikumpulkan.⁴

Adapun subyek penelitian yang dimaksud adalah:

1. Kepala Sekolah dan Bagian Kesiswaan/Wakamad sebagai subyek utama.
2. Tata Usaha, Pegawai BK dan Wali Murid sebagai subyek pelengkap.

Objek dalam penelitian ini adalah Pelaksanaan Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di Sekolah Dasar Muhammadiyah 10 Banjarmasin.

C. Data dan Sumber Data

1. Data yang diperlukan dalam penelitian ini ada dua macam, yaitu data primer dan data sekunder.
 - a. Data primer ialah data yang diharapkan dapat menjawab pokok-pokok masalah yang diteliti, yaitu Pelaksanaan Manajemen Kesiswaan dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan di Sekolah Dasar Muhammadiyah 8 Banjarmasin.

⁴Ibnu Hajar, *Dasar-dasar Penelitian Dalam Penelitian*, (Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada, 1996), hal.133

- b. Data sekunder, yaitu data tambahan yang digunakan untuk melengkapi data primer, seperti gambaran umum lokasi penelitian.

2. Sumber Data Penelitian

Untuk memperoleh data yang diperlukan dalam penelitian ini, penulis menggunakan sumber data sebagai berikut:

- a. Responden adalah orang yang memberikan informasi secara langsung dalam penelitian ini, yaitu Direktur, Kepala, Wakil Kepala Sekolah Dasar (SD) Muhammadiyah 8 Banjarmasin.
- b. Informan, yaitu orang-orang yang membantu dalam memberikan informasi tentang data yang digali, meliputi dewan guru, tenaga tata usaha dan semua pihak yang dapat memberikan informasi tentang penelitian ini.
- c. Dokumen, yaitu berupa catatan atau arsip sekolah yang memberikan kelengkapan informasi dalam penelitian.

MATRIKS
DATA, SUMBER DATA, DAN TEKNIK PENGUPULAN DATA

No	Data	Sumberdata	Teknik Pengupulan Data
	Data Primer:		
1	Ruang lingkup manajemen peserta didik:		
	a. Perencanaan peserta didik, meliputi: Program manajemen kesiswaan	Wakamad kesiswaan, kepala sekolah	Wawancara, Dokumentar
	b. Penerimaan Peserta didik Baru (PPDB)	Wakamad kesiswaan, kepala sekolah	Wawancara, Dokumentar
	c. Kehadiran dan ketidakhadiran peserta didik	Wakamad kesiswaan, salah satu wali kelas	Wawancara, Dokumentar
	d. Pengaturan kedisiplinan peserta didik	Wakamad kesiswaan	Wawancara, Dokumentar
	e. Kenaikan kelas - Syarat kenaikan kelas	Wakamad kesiswaan	Wawancara
	f. Perpindahan peserta didik 1) Mutasi 2) Drop out	Wakamad kesiswaan	Wawancara
	g. Buku Manajemen Peserta didik	Kepala TU, Salah satu wali kelas, Pegawai BP	Wawancara, dokumentar
	h. Kegiatan Ekstrakurikuler, meliputi: Banyaknya kegiatan yang disediakan	Wakamad kesiswaan, Kepala TU	Wawancara, Dokumenter, Observasi
	i. Bimbingan Konseling (BK)	Kepala BK	Wawancara dan Dokumentasi
	j. Kelulusan dan alumni 1) Kelulusan; acara siswa 2) Alumni; hubungan sekolah dengan alumni	Wakamad kesiswaan, Kepala TU	Wawancara, Observasi
2.	Upaya kepala sekolah dalam meningkatkan mutu pendidikan	Kepala Sekolah,	Wawancara, Observasi
	Data sekunder:		

1.	Profil sekolah SD Muhammadiyah 10 Banjarmasin	Kepala TU	Wawancara, Dokumenter
2.	Periodesasi kepemimpinan di SD Muhammadiyah 10 Banjarmasin	Kepala TU	Dokumenter
3.	Visi, Misi, dan Nilai yang dikembangkan di sekolah SD Muhammadiyah 10 Bnajarmasin	Kepala TU	Dokumenter
4.	Keadaan peserta didik SD Muhammadiyah 10 Bnajarmasin	Kepala TU	Dokumentar, observasi
5.	Keadaan pendidik dan tenaga kependidikan SD Muhammadiyah 10 Banjarmasin	Kepala TU	Dokumentar, observasi
6.	Keadaan sarana prasarana SD Muhammadiyah 10 Bnajarmasin	Kepala TU	Dokumenter, observasi

D. Teknik Pengumpulan Data

Dalam penelitian ini, peneliti menggunakan alat pengumpulan data berupa observasi, wawancara dan dokumentasi.

1. Metode Observasi

Menurut Arikunto observasi adalah pengamatan yang meliputi kegiatan pemusatan perhatian terhadap suatu objek dengan menggunakan seluruh alat indera.

Metode Observasi ini digunakan untuk mendapatkan bukti kebenaran mengenai semua data yang peneliti kumpulkan tentang pelaksanaan manajemen kesiswaan serta meningkatkan mutu pendidikan dan lain sebagainya. Dan juga metode ini dapat digunakan untuk memperoleh data tentang keadaan guru, karyawan dan siswa serta dalam kegiatan penerimaan siswa baru.

2. Metode Wawancara

Arikunto wawancara atau *interview* lisan adalah sebuah dialog yang dilakukan oleh wawancara (*interviewer*) untuk memperoleh informasi dari terwawancara (*interviewee*).

Interview digunakan oleh peneliti untuk menilai keadaan seseorang. Wawancara dilakukan untuk mendapatkan data tentang pelaksanaan manajemen kesiswaan dalam meningkatkan mutu pendidikan di Sekolah Dasar Negeri Muhammadiyah 10 Banjarmasin.

3. Metode Dokumentasi

Menurut Arikunto Dokumentasi ialah mencari data mengenai hal-hal atau variabel yang berupa catatan, transkrip, buku, surat kabar, majalah, prasasti, notulen rapat, lengger, agenda dan sebagainya.

Metode dokumentasi ini digunakan untuk mendapatkan data tentang sejarah sekolah, kondisi sekolah, sarana prasarana, kepala sekolah, guru dan siswa, peneliti mencatat dan mengumpulkan data yang ada disekolah yang berhubungan dengan riwayat hidup serta riwayat pendidikan kepala sekolah, jumlah guru dan foto-foto mengenai kegiatan kepala sekolah, guru dan juga tenaga administarsi

E. Teknik Pengolahan Data dan Analisis Data

a. Pengolahan Data

Berikut ini tahapan-tahapan yang dilakukan dalam proses pengolahan data:

- 1) Koleksi data, yaitu mengumpulkan data yang diperlukan baik data primer maupun data sekunder.
- 2) Klasifikasi data, yaitu pengelompokan data menurut jenisnya masing-masing.
- 3) Editing data, yaitu menyaring dan menyempurnakan data guna memperoleh data yang valid.

b. Prosedur Penelitian

Prosedur penelitian ini dilakukan dengan 4 tahap, yaitu sebagai berikut:

- 1) Tahap sebelum kelapangan, meliputi kegiatan:
 - (a) Menyusun dan mengajukan proposal penelitian

- (b) Menentukan fokus penelitian
 - (c) Konsultasi fokus penelitian
 - (d) Menghubungi lokasi penelitian
 - (e) Mengurus perizinan
 - (f) Seminar proposal penelitian.
- 2) Tahap pelaksanaan lapangan, meliputi kegiatan:
- (a) Memahami latar penelitian dan persiapan diri
 - (b) Memasuki lapangan/lokasi penelitian
 - (c) Melaksanakan penelitian (pengumpulan data, melalui: observasi dan wawancara pada subjek penelitian)
 - (d) Mendokumentasikan kegiatan yang dilakukan pada saat penelitian
 - (e) Pencatatan data.
- 3) Tahap analisis data, meliputi kegiatan:
- (a) Analisis data
 - (b) Penafsiran data
 - (c) Pengecekan kebahasaan data
 - (d) Pemberian makna.
- 4) Tahap penelitian laporan, meliputi:
- (a) Penyusunan hasil penelitian
 - (b) Konsultasi hasil penelitian kepada dosen pembimbing
 - (c) Perbaikan hasil konsultasi
 - (d) Pengurusan kelengkapan persyaratan ujian
 - (e) Munaqasah skripsi.

F. Prosedur Penelitian

Waktu dalam penelitian ini dibagi menjadi 4 tahap, yaitu:

1. Tahap persiapan dengan menentukan tempat, pelaku dan aktivitasnya pada bulan Juli 2018.
2. Tahap pelaksanaan lapangan dengan pengumpulan data yang mencakup observasi, wawancara dan dokumentasi, pada bulan Agustus – September 2018.
3. Tahap analisis data pada bulan April 2018.
4. Tahap penelitian laporan, meliputi penyusunan hasil, konsultasi kepada dosen pembimbing, perbaikan, pengurusan perlengkapan persyaratan ujian, dan munaqasyah skripsi pada bulan Oktober – November 2018.