

## DAFTAR TERJEMAH

### A. Terjemah Al Quran

No.	Halaman	Bab	Terjemah
1.	2	1	<p>Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, “Berlapang-lapanglah kamu di dalam majelis-majelis,” maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan “Berdirilah kamu,” maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah maha mengetahui terhadap apa yang kamu kerjakan.</p> <p>QS. Al-Mujadalah [58] ayat 11</p>
2.	2	1	<p>.... Sesungguhnya Allah tidak akan merubah keadaan suatu kaum sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri....</p> <p>QS. Ar Ra'd [13] ayat 11</p>
3.	5	1	<p>Sungguh pada kisah-kisah mereka itu terdapat pengajaran bagi orang yang mempunyai akal.....</p> <p>QS Yusuf [12] ayat 111</p>
4.	17	2	<p>.....dan janganlah kamu bisan menuliskannya, untuk batas waktunya baik (utang itu) kecil maupun besar.</p>

			<p>Ysng demikian itu lebih mendekatkan kamu kepada ketidakrahan, kecuali jika hal itu merupakan perdagangan tunai yang kamu jalankan diantara kamu,.....</p> <p>Q.S Albaqarah ayat 282</p>
--	--	--	--

### B. Terjemah Bahasa Asing

No.	Halaman	Bab	Terjemah
1.	35	2	<p>Catatan metodis berkelanjutan dari peristiwa-peristiwa dalam masyarakat; studi mengenai pertumbuhan suatu bangsa; keseluruhan deretan peristiwa yang berkaitan dengan suatu bangsa, orang, benda, dll</p> <p><i>The Concise Oxford Dictionary</i>, 4<sup>th</sup> ed, (United Kingdom: Oxford University Press, 1951), h. 507</p>



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 55 TAHUN 2018  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2017/2018

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing,  
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud
- Mengingat : 1. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi,  
2. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional,  
3. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin,  
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari,  
5. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;  
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 5 Juni 2018

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2017/2018

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

- Nama : Dra. Hj. Mudri'ah, M.Ag  
NIP : 196510301991032005  
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I/IV/b  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- Nama : Dra. Hj. Suraijiah, M.Pd  
NIP : 196702181994032001  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

- Nama : Lia Safitri  
NIM : 1501210281  
Jurusan/Prodi : PAI  
Judul Skripsi : Pengelolaan Pembelajaran pada Mata Pelajaran SKI di Madrasah Aliyah Program Khusus (MAPK) Martapura

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin

tanggal 6 Juni 2018



WAKIL DEKAN BIDANG AKADEMIK DAN KELEMBAGAAN,

HAIRUL HUDAHA, M.Ag  
197510232006041003

Tembusan

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
  2. Ketua Jurusan,
  3. Dosen Pembimbing
- Arain



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: fik.antasari@gmail.com Web: www.fik.uin-antasari.ac.id

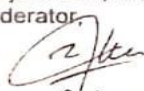
CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| 1. Nama Mahasiswa         | : Lia Safitri  |
| 2. NIM                    | : 1501210281   |
| 3. Program Studi          | : PAI  |
| 4. Judul Proposal Skripsi | : Penjelasan Pembelaan pada Mata Pelajaran SKI di Madrasah Aliyah Program Khusus (MAPK) Marupura |
| 5. Dosen Pembimbing       | : Dra. Hj. Mudhiyah, Mag<br>Dra. Hj. Sunijah, M. Pd  |
| 6. Catatan Hasil Seminar  |  |

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1	<p>P. Utama : hal 10, 5, 3 fungsi "Athlet" Apa harapan setelah riset?</p> <p>P. Utama :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Mengapa di MAPK, tidak di umum?</li><li>2. Faktor dominan apa yg dibutuhkan saat pen studi awal?</li><li>3. Bgp guru yg dicari?</li><li>4. Bgp pengajaran awal?</li></ol>	1.	<p>Kondisi objek k: LB : Kondisi positif di MAPK telah lengkap Cantumkan prestasi siswa dlm sk!</p>
		2.	<p>Definisi operasional → paparkan dengan bahasa sendiri sesuai dengan tujuan penelitian dan penggabungan mulai dari perencanaan s.d. dinamika kelas.</p>
		3.	<p>Lengkapi dg buku sk!</p>

Banjarmasin, 18 Juli 2018.

Moderator

  
Irma Rahmawati, M Pd

199210232018012001

Catatan :  
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [fk.antasari@gmail.com](mailto:fk.antasari@gmail.com) Web: [www.fk.iain-antasari.ac.id](http://www.fk.iain-antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 1074/Un.14/III.1.U07/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Lia Safitri  
N I M : 1501210281  
Jurusan/Prodi : PAI  
Alamat : Desa Mandiangin Timur kecamatan Karang  
Intan Kabupaten Banjar

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**Pengelolaan Pembelajaran Pada Mata Pelajaran SKI Di Madrasah Aliyah Program Khusus (MAPK) Martapura**

Pada Hari/Tanggal : Rabu, 18 Juli 2018


Tempat : FTK 1.18


Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 19 Juli 2018

Ketua,  
  
Mahmudah, M.Pd.I  
NIP. 198708212015032004



Bimbingan ke	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	10/2016 12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kurang. Latar Belakang</li> <li>- Hal 4, spasi di betulkan</li> <li>- Hal 6, kuripan sesuai buku pengambilan</li> <li>- Hal 13 Rincikan bentuk-bentuk Penelitian dan faktor-faktor yang mempengaruhi</li> <li>- Hal 50 Rincikan Subjek dan Objek Penelitian</li> <li>- Hal 51, 52, 53, 54, Uraikan dan rincikan data-data yang diteliti</li> <li>- Data-data setelah masukkan ke dalam lampiran</li> <li>- Hal 71, 72, susunan bentuk operasi, tujuan, dan penyimpulan yang ditunjukkan</li> <li>- Hal 73, 74, Corakkan hasil wawancara dengan hasil observasi (realita)</li> <li>- Hal 78, Evaluasi yang menjadi Evaluasi Penyelenggaraan.</li> <li>- Hal 79, rincikan bentuk program tingkat lanjut.</li> </ul>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing <del>Konten dan Metode Penelitian</del> Bhs.	Tanda Tangan
	10/2019 /07	<p>           * Hal. 11. judul hilangnya fungsi (2)            Hal. 16 - judul hilangnya fungsi (2)            Hal. 13 - judul ggr pakus fungsi (2)            Hal 50 yg pakus fungsi (2).              * Lembaran perangka halaman depan.            Hal. 54. Pratik di Lembaran / revisi              * Lembaran lampiran 3              * Abstrak usanga di Lembaran / direvisi         </p> <p style="text-align: center;">10/2019 /07</p>	



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4.5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B.4100 /Un.14/III.1 V/08/2018  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, Agustus 2018

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kementerian Agama  
Kabupaten Banjar**  
di - Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Lia Safitri

N I M : 1501210281

Jurusan : PAI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Desa Mandiangin Timur RT 3 RW 2 Kecamatan Karang Intan Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Harbi Huda, M.Ag  
NIR 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Madrasah Aliyah Negeri 4 Banjar





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3263939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-1482/Un.14/III.1.1/08/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Lia Safitri  
Nomor Induk Mahasiswa : 1501210281  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Desa Mandiangin Timur RT 3 RW 2 Kecamatan  
Karang Intan Kabupaten Banjar  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka  
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi  
Sarjana dengan Judul :

Pengelolaan Pembelajaran Pada Mata Pelajaran SKI di Madrasah Aliyah Program Khusus  
(MAPK) Martapura

Tempat yang dituju : Madrasah Aliyah Negeri 4 Banjar  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 13 Agustus 2018  
Sampai dengan tanggal : 13 Oktober 2018

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Haris Hidayat, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
Lia Safitri  
NIM 1501210281

## INSTRUMEN OBSERVASI KEGIATAN PEMBELAJARAN DI KELAS

NO	ASPEK YANG DIAMATI	Ya	Tidak
	<b>PENDAHULUAN</b>		
1.	Memeriksa kesiapan peserta didik		
2.	Melakukan Apersepsi		
	<b>KEGIATAN INTI</b>		
	<b>Penguasaan Materi Pembelajaran</b>		
3.	Menunjukkan penguasaan materi pelajaran		
4.	Mengaitkan materi dengan pengetahuan lain yang relevan		
5.	Menyampaikan materi dengan jelas dan sesuai dengan hierarki belajar		
6.	Mengaitkan materi dengan realitas kehidupan		
	<b>Pendekatan/ Strategi Pembelajaran</b>		
7.	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan kompetensi (tujuan) yang akan dicapai		
8.	Melaksanakan pembelajaran secara runtut		
9.	Menguasai Kelas		
10.	Melaksanakan pembelajaran yang bersifat kontekstual		
11.	Melaksanakan pembelajaran yang memungkinkan tumbuh- nya kebiasaan positif		
12.	Melaksanakan pembelajaran sesuai dengan alokasi waktu yang direncanakan		
	<b>Pemanfaatan Sumber Belajar / Media Pembelajaran</b>		
13.	Menggunakan media secara efektif dan efisein		
14.	Melibatkan siswa dalam pemanfaatan media		

15.	Menunbuhkan partisipasi aktif siswa dalam pembelajaran		
16.	Menunjukkan sikap terbuka terhadap respon peserta didik		
17.	Menumbuhkan keceriaan dan antusiasme peserta didik dalam belajar		
	<b>Penilaian Proses dan Hasil Belajar</b>		
18.	Memantau kemajuan belajar selama proses		
19.	Melakukan penilaian akhir sesuai dengan kompetensi (tujuan)		
	<b>Penggunaan Bahasa</b>		
20.	Menggunakan bahasa lisan dan tulis secara jelas, baik, dan benar		
21.	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai		
22.	Menyampaikan pesan dengan gaya yang sesuai		
	<b>PENUTUP</b>		
23.	Melakukan refleksi atau membuat rangkuman dengan me- libatkan peserta didik		
24.	Melaksanakan tindak lanjut dengan memberikan arahan, atau kegiatan, atau tugas sebagai bagian remidi/ Pengayaan		

### Instrumen Kelengkapan Perangkat Pembelajaran

No	Aspek Yang Diamati	Ada	Tidak Ada
1	Apakah guru memiliki SK Pembagian Tugas Mengajar dari kepala sekolah tahun pelajaran terakhir.		
2	Apakah guru memiliki jadwal pelajaran minimal 24 jam per minggu		
3	Apakah guru membuat program tahunan dalam tahun terakhir.		
4	Apakah guru membuat program semester untuk dua semester terakhir.		
5	Apakah guru memiliki silabus yang dibuat sendiri dan silabus dari pemerintah		
6	Apakah guru memiliki RPP yang disusun sendiri		
7	Apakah guru melakukan pembelajaran sesuai jadwal		
8	Apakah guru memiliki dan menggunakan buku teks dan buku referensi		
9	Apakah guru memiliki rancangan penilaian , penilaian , Instrumen, kunci, rubrik dan kriteria penilaian UH.		
10	Apakah guru memiliki Instrumen, kunci, rubrik dan kriteria penilaian UTS		
11	Apakah guru memiliki Instrumen, kunci, rubrik, kriteria dan kisi-kisi penilaian UAS		
12	Apakah guru mengoreksi hasil ulangan		
13	Apakah guru membuat program dan instrumen penugasan terstruktur dan kegiatan mandiri tidak terstruktur		
14	Apakah guru mendokumen-tasikan hasil penugasan terstruktur dan		



	kegiatan mandiri tidak terstruktur		
15	Apakah guru memiliki buku daftar nilai dan berisi Nilai UH, Remidi, UTS, UAS dan Nilai Tugas.		
16	Apakah guru melakukan analisis hasil evaluasi UH.		
17	Apakah guru menyusun dan melaksanakan kegiatan remedial		
18	Apakah guru menyusun dan melaksanakan program pengayaan.		
19	Apakah guru mendapatkan tambahan dan memiliki data administrasi tugas selain mengajar		
20	Apakah guru memiliki buku agenda mengajar		
21	Apakah guru memiliki buku-buku panduan (panduan pengembangan RPP, panduan pengembangan silabus, panduan pengembangan bahan ajar dll)		
22	Apakah guru melakukan pengembangan bahan ajar		
23	Apakah guru memiliki karya ilmiah populer		
24	Apakah guru memiliki hasil PTK		

## **INSTRUMEN WAWANCARA**

### **Daftar Pertanyaan Untuk Guru:**

1. Biodata Lengkap Guru mata pelajaran SKI
2. Apa latar belakang pendidikan anda?
3. Jika jawaban pada point 2 tidak sesuai dengan mata pelajaran yang diampu, Mengapa anda ditunjuk sebagai guru mata pelajaran SKI?
4. Sejak kapan mulai mengajar mata pelajaran SKI?
5. Apa sumber referensi yang anda gunakan untuk mengajar? Kenapa memilih menggunakan referensi tersebut?
6. Apa strategi dan metode yang anda gunakan dalam proses pembelajaran?
7. Apakah sarana dan prasarana yang diberikan sekolah telah memadai untuk melaksanakan kegiatan pembelajaran yang efektif dan efisien?
8. Bagaimana cara anda untuk menjaga suasana kelas agar tetap kondusif?
9. Bagaimana sistem penilaian yang anda gunakan?
10. Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi dalam proses pembelajaran SKI?
11. Apakah ada hal-hal yang menjadi penghambat selama proses pengajaran SKI?
12. Jika jawaban pada point 5 ada, Bagaimana anda mengatasi hal-hal penghambat tersebut?

### **Daftar Pertanyaan untuk WAKAMAD Kurikulum:**

1. Bagaimana proses pemilihan guru yang akan mengampu suatu mata pelajaran?
2. Apakah ada kriteria khusus dalam pemilihan guru untuk mengajar SKI?
3. Apakah sekolah telah menyediakan Sumber dan referensi bahan ajar?
4. Apakah sekolah telah memberikan standar tertentu terhadap sistem pembelajaran yang berlangsung dikelas?
5. Bagaimana komunikasi dan kerja sama yang berlangsung antara pihak sekolah (dalam hal ini wakamad kurikulum) dengan guru pengampu mata pelajaran SKI?

## **PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Dokumen tentang gambaran umum lokasi penelitian
2. Dokumen tentang sejarah berdirinya MAN 4 Banjar
3. Dokumen tentang keadaan kepala sekolah, guru, peserta didik, karyawan tata usaha di MAN 4 Banjar
4. Dokumen tentang sarana prasarana serta fasilitas yang ada di MAN 4 Banjar
5. Dokumen tentang hal-hal yang berkaitan dengan pengelolaan pembelajaran SKI di MAN 4 Banjar
6. Perangkat pembelajaran SKI di MAPK Martapura

**KOMPETENSI INTI :**

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
- KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
- KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemasyarakatan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
- KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metoda sesuai kaidah keilmuan

**SILABUS SELARAH KEBUDAYAAN ISLAM (SKI) KELAS XI/ GANJIL**

Kompetensi Dasar	Indikator	Materi Pokok	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar
1.1. Meyakini bahwa tugas berdakwah adalah kewajiban setiap muslim.	-	-	-	Observasi Penilaian Diri Penilaian Sejawat Jurnal/Catatan	-	-
1.2. Menghayati kepribadian utama dari Khalifah utama dari Dinasty Usmani.	-	-	-	Observasi Penilaian Diri Penilaian Sejawat Jurnal/Catatan	-	-







**Mengetahui,  
Kepala Madrasah**

**Martapura,  
Guru Mata Pelajaran**

**Drs. Syamsudin  
NIP. 196410241994032001**

**H. M. Halabi, S.Ag**

# PROGRAM TAHUNAN

MATA PELAJARAN : SKI

KELAS : XI PEMINATAN

TAHUN PELAJARAN : 2018/2019

SMST	KOMPETENSI DASAR KI. 3		KOMPETENSI DASAR KI. 4		MATERI POKOK	ALOKASI WAKTU
	3.1	Mendeskripsikan proses lahirnya dinasti Usmani	4.1	Menceritakan tentang sosok figur sultan Al Qanuni	Sejarah Lahirnya Turki Usmani	4 x45
	3.2	Mendeskripsikan wilayah penyebaran Islam pada masa dinasti Usmani	4.2	Membuat peta konsep berkaitan dengan keberhasilan pada masa Dinasti Usmani	Strategi dan Kebijakan pemerintahan Daulah Turki Usmani Awal	4 x 45
	3.3	Menganalisis kebijakan-kebijakan pemerintahan para khalifah dari dinasti Usmani	4.3	Menceritakan tentang pembangunan tajmahal pada masa dinasti Mughal	Kemajuan peradaban Islam masa Turki Usmani	4 x 45
	3.4	Memaparkan perkembangan peradaban dan Ilmu pengetahuan pada masa Bani Usmani	4.4	Membuat peta konsep berkaitan dengan perkembangan Islam masa Syafawi	Kemunduran Peradaban Islam Masa Turki Usmani	4 x 45
	3.5	Menganalisis penyebab terjadinya kemunduran pada dinasti Usmani			Sekilas tentang sulatan Sulaiman Al Qonuni	4 x 45
	3.6	Mendeskripsikan sejarah lahirnya dinasti Mughal			Sejarah berdirinya kerajaan Islam Mughal	4 x 45
	3.7	Mendeskripsikan wilayah penyebaran Islam pada masa dinasti Mughal			Strategi kebijakan pemerintahan kerajaan Mughal	4 x 45
	3.8	Menganalisis kebijakan-kebijakan pemerintahan para khalifah dinasti Mughal			Kemajuan peradaban Islam masa Mughal	4 x 45
	3.9	Memaparkan perkembangan Ilmu pengetahuan dan peradaban pada masa Dinasti Mughal			Kemunduran peradaban Islam Mughal	
	3.10	Menganalisis faktor penyebab runtuhnya dinasti Mughal			Sekilas tentang Taj Mahal	
	3.11	Mendeskripsikan proses lahirnya dinasti Syafawi			Sejarah berdirinya dinasti Syafawi	
	3.12	Mendeskripsikan keberhasilan-keberhasilan para khalifah dari dinasti Syafawi			Kemajuan oeradaban Islam Masa Syafawi	
	3.13	Mendeskripsikan wilayah penyebaran Islam pada masa Dinasti Syafawi			Kemunduran peradaban Islam masa Syafawi	
	3.14	Mendeskripsikan tumbuh berkembangnya peradaban dan Ilmu pengetahuan pada masa dinasti Syafawi				
	3.15	Menganalisis faktor penyebab runtuhnya dinasti syafawi				
	3.1	Menganalisis faktor-faktor penyebab terjadinya perang salib	4.1	Menceritakan tentang tokoh pahlawan perang salib Salahuddin Al Ayyubi	Sejarah sebab-sebab terjadinya perang salib	4 x 45
	3.2	Mendeskripsikan terjadinya perang salib dari awal hingga akhir	4.2	Menceritakan tentang sosok tokoh pembaharuan seperti Moh Abduh, Jamaluddin Al Afghani	Dampak yang ditimbulkan dari perang salib	4 x45
	3.3	Mendiskusikan dampak perang salib bagi perkembangan Islam	4.3	Membuat peta konsep berkaitan dengan nilai-nilai possitif dari	Peran Shalahuddin dalam perang salib	4 x 45
	3.4	Mengidentifikasi faktor-faktor penyebab kemunduran Islam	4.4		Sekilas gambaran tentang capaian umat Islam	4 x 45



	3.5	Memahami pengertian dan makna Tajdid	4.5		Penyebab mundurnya umat Islam	4 x 45
	3.6	Mendiskusikan latar belakang munculnya gerakan pembaharuan	4.6		Definisi pembaharuan Islam	4 x 45
	3.7	Mengidentifikasi tokoh-tokoh pembaharuan dalam Islam	4.7		Pembaharuan di Dunia Islam	4 x 45
	3.8	Menganalisis ide-ide pembaharuan dari para mujaddid			Latar belakang munculnya pembaharuan dalam Islam	
	3.9	Menganalisis nilai-nilai positif dari gerakan pembaharuan			Tokoh-tokoh pembaharu	
	3.10	Mendiskusikan pengaruh gerakan pembaharuan terhadap perkembangan			Tahapan pembaharuan Islam	
	3.11	Mengidentifikasi munculnya organisasi Islam Sebagai dampak dari adanya gerakan pembaharuan			Pemikiran islam sebelum pembaharu modern, pemikiran Islam Modern, dan pembaharuan Islam di Indonesia	

**Mengetahui,  
Kepala Madrasah**

**Martapura,  
Guru Mata Pelajaran**

**Drs. Syamsudin  
NIP. 196410241994032001**

**H. M. Halabi, S.Ag**

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

### K13

<b>Mata Pelajaran</b>	<b>: Sejarah Kebudayaan Islam</b>
<b>Kelas/Semester</b>	<b>: XI (Peminatan)/ I</b>
<b>Tema</b>	<b>: Menelusuri Kerajaan Islam Turki Usmani</b>
<b>Subtema</b>	<b>: Kemunduran Dinasti Usmani</b>
<b>Alokasi Waktu</b>	<b>: 4 x 45 Menit (2 kali pertemuan)</b>

#### A. Kompetensi Inti

KI-1: Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya.

KI-2: Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya

KI-3: Memahami pengetahuan (faktual, konseptual dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

KI-4: Mencoba, mengolah, dan menyaji dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi, dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

#### B. Kompetensi Dasar dan Indikator

3.5. menganalisis penyebab terjadinya kemunduran pada dinasti Usmani

##### *Indikator*

3.5.1 mendeskripsikan kemunduran dinasti Usmani

3.5.2 menjelaskan faktor-faktor penyebab kemunduran dinasti Usmani

4.1 menceritakan tentang sosok figur Sultan Sulaiman Al Qonuni

##### *Indikator*

4.1.1 menceritakan kembali sosok figur Sulan Sulaiman Al Qonuni

#### C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengamati, menanya, mengeksplorasi, mengasosiasi dan mengkomunikasikan, peserta didik dapat menjelaskan sejarah kemunduran Dinasti Usmani serta mampu menceritakan kembali sosok figur sultan sulaiman Al Qonuni.

#### D. Materi Pembelajaran

##### **Kemunduran Peradaban Islam Dinasti Usmani**

Kemunduran daulah Turki Usmani ditandai dengan semakin kuatnya kerajaan kerajaan di Eropa, hal ini disebabkan karena lemahnya para penguasa dan kekacauan yang ditimbulkan oleh pasukan Inkisyyariah serta ancaman dari kerajaan-kerajaan di Eropa. Penguasa era kemunduran ini antara lain Salim II, Murad III, Muhammad III, Ahmad I, Mustafa I, Utsman II, Murad IV, Ibrahim I, Muhammad IV, Sulaiman II, Ahmad II hingga terakhir masa kekuasaan Abdul Hamid II. Pemerintahan daulah Usmani berakhir pada 1909 H, dan kemudian benar-benar dihapuskan pada 1924 H. Setidaknya ada tiga sebab yang menjadi penyebab runtuhnya daulah Usmani, antara lain :

Pertama : Kondisi Pemerintahan yang lemah dan kemorosotan akhlak. Turki mulai mengalami kemunduran setelah terjangkit penyakit yang menyerang bangsa-bangsa besar sebelumnya, yaitu : cinta dunia dan pola hidup mewah, sikap iri hati, saling membenci, dan terjadinya penindasan. Pejabat pemerintahan terpuruk karena suap dan korupsi. Para wali dan pegawai tinggi memanfaatkan jabatannya untuk sekedar menyenangkan penguasa dan penumpuk harta. Begitu pula rakyat yang terus menerus tenggelam dalam kemewahan dan kesenangan hidup, meninggalkan pemahaman nilai nilai agama.

Kedua : Serangan dan pertempuran militer dari Eropa. Sebelum terjadinya Perang Dunia I yang menghancurkan Turki, upaya penyerangan dari Raja Eropa ke Turki sebenarnya sudah dimulai pada akhir abad 16, dimana saat itu keluar statement yang menyatakan bahwa : "Sri Paus V, raja Perancis Philip dan republik Bundoqiyah sepakat untuk mengumumkan perang ofensif dan defensif terhadap orang-orang Turki untuk merebut kembali wilayah-wilayah yang dikuasai Turki seperti Tunisia, Al-Jazair dan Taroblush". Sejak itulah Turki melemah karena banyaknya pertempuran yang terjadi antara mereka dan negara-negara Eropa. Puncak dari semua itu adalah keterlibatan Turki dalam Perang Dunia I pada 2 Agustus 1914. Atas rencana busuk dari Mustafa Kamal, mengakibatkan Turki kehilangan segala-galanya, dimana militer penjajah akhirnya memasuki Istanbul.

Ketiga : Gerakan Oposisi Sekuler dan Nasionalis. Selain serangan konspirasi dari luar, kekhalifahan Utsmaniyah juga menerima perlawanan oposisi dari organisasi sekuler dan nasionalis yang sempit, seperti Organisasi Wanita Turki dan Organisasi Persatuan dan Kemajuan yang dipelopori oleh Mustafa Kemal Ataturk. Dalam perjuangannya, mereka banyak bekerja sama dengan negara Eropa untuk mewujudkan keinginan mereka menghilangkan kekhalifahan. Puncaknya apa yang terjadi pada tahun 1909 M, dengan dalih gerakan mogok massal, organisasi Persatuan dan Kesatuan berhasil memasuki Istanbul, menyingkirkan khalifah Abdul Hamid II dan melucutinya dari pemerintahan dan keagamaan dan tinggal menjadi simbol belaka. Tidak cukup itu, pada 3 Maret 1924, badan legislatif mengangkat Mustafa Kamal sebagai presiden Turki dan membubarkan khilafah Islamiyah. Tidak lama setelah itu, Khalifah Abdul Hamid dan keturunannya diusir dari Turki dan aset kekayaannya disita oleh Negara.

- **Sekilas Tentang Sulaiman Al Qanuni**

Sejarah Islam mencatat kiprah dan perjuangan Sulaiman Al Qonuni dengan tinta emas sebagai penguasa Muslim tersukses. Di abad ke-16 M, penguasa Kekhalifahan Usmani itu menjadi pemimpin yang sangat penting di dunia baik di dunia Islam maupun Eropa. Di era kepemimpinannya, Kerajaan Ottoman menjelma sebagai negara adikuasa yang disegani dalam bidang politik, ekonomi, dan militer.

Pemimpin Muslim yang didapuk peradaban Barat dengan gelar 'Solomon the Magnificent atau " Solomon the Great" itu adalah Sultan Sulaeman I. Sulaeman pun tersohor sebagai negarawan Islam yang terulung di zamannya. Kharismanya yang begitu harum membuat Sulaeman dikagumi kawan dan lawan. Di masa kekuasaannya, Kekhalifahan Turki Utsmani memiliki kekuatan militer yang sangat tangguh dan kuat. Sultan Sulaiman pun begitu berjasa besar penyebaran agama Islam di daratan Eropa. Ketika berkuasa, Sulaiman Agung - begitu orang Barat menjulukinya - berhasil menyebarkan ajaran Islam hingga ke tanah Balkan di Benua Eropa meliputi Hongaria, Beograd, dan Austria. Tak cuma itu, dia pun sukses menyebarkan ajaran Islam di benua Afrika dan kawasan Teluk Persia.

Gelar Al-Qonuni yang melekat pada nama besarnya dianugerahkan atas jasanya dalam menyusun dan mengkaji sistem undang-undang Kesultanan Turki Usmani. Tak hanya menyusun, Sultan Sulaiman pun secara konsisten dan tegas menjalankan undang-undang itu. Sulaiman menerapkan syariah Islamiyah dalam memimpin rakyat yang tersebar di Eropa, Persia, Afrika, serta Asia Tengah. Salah satu upaya penting yang dilakukan Sulaiman agar pemerintahannya kuat dan dicintai rakyat adalah dengan memilih gubernur yang benar-benar berkualitas. Ia memilih gubernur yang mewakilinya di setiap provinsi dengan selektif dan ketat. Popularitas dan status sosial tak menjadi syarat dalam mencari kandidat gubernur. Agar tak kecolongan, ia sendiri yang turun langsung menyelidiki jejak rekam serta kepribadian setiap calon gubernur. Hasilnya sungguh memuaskan. Setiap gubernur yang dipilih dan dilantiknya adalah sosok pemimpin yang bersih dan benar-benar berkualitas. Itulah mengapa, wilayah kekuasaan Turki Usmani yang begitu luas bisa bersatu dan tumbuh

dengan pesat menjadi sebuah kekuatan yang sangat diperhitungkan di dunia. Syariat Islam pun bisa dijalankan dengan baik.

Sulaiman pun dikenal sebagai pemimpin yang turut memajukan kebudayaan. Ia mencinta seni dan kebudayaan. Selain menduduki tahta kesultanan, Sulaiman pun dikenal sebagai salah seorang penyair yang hebat dalam peradaban Islam. Pada era kekuasaannya, Istanbul - ibukota Turki Usmani menjelma menjadi pusat kesenian visual, musik, penulisan serta filsafat. Inilah periode yang paling kreatif dalam sejarah kesultanan Usmani. Masa pemerintahannya terbilang sangat panjang, jika dibandingkan Sultan-Sultan Ottoman lainnya. Berkuasa selama 46 tahun. Sultan Sulaeman begitu banyak mencapai kemenangan dalam berbagai peperangan. Sehingga, wilayah kekuasaan Kesultanan Usmani terbentang dari Timur ke Barat. Kecintaannya pada ilmu pengetahuan diwujudkan dengan mendirikan Universitas As-Sulaimaniyah. Sama seperti halnya pembangunan masjid Agung Sulaiman, pembangunan perguruan tinggi itu dilakukan oleh arsitek ulung bernama Mimar Sinan. Sultan Sulaiman pun sempat menulis salinan Alquran dengan tangannya sendiri. Kini, salinan Alquran itu masih tersimpan di Masjid Agung Sulaiman.

Dia dikenal juga sebagai seorang pemimpin pemerintahan yang amat luar biasa. Keberhasilannya dalam menyusun kembali undang-undang yang pertama kali dibuat oleh Sultan Muhammad II alias Mehmet II merupakan salah satu pencapaiannya yang paling prestisius. Wilayah kekuasaannya pun begitu luas

#### E. Metode Pembelajaran

1. Diskusi
2. Tanya jawab
3. Ceramah

#### F. Media, Alat, dan Sumber Pembelajaran

1. Media  
Film
2. Alat  
Laptop, LCD Proyektor
3. Sumber Belajar  
Essay materi

#### G. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

##### Pertemuan 1

No	Kegiatan	Alokasi Waktu
1.	<b>Kegiatan Awal</b> 1) Mengajak semua siswa berdoa untuk membuka pelajaran 2) Mengecek kehadiran dan kesiapan siswa 3) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran 4) Guru menjelaskan secara singkat kegiatan yang akan dilaksanakan selama pembelajaran	<b>10 menit</b>
2.	<b>Kegiatan Inti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengamati bacaan teks mengenai daulah Usmani</li> <li>2) Menyimak penjelasan materi melalui tayangan video atau media lainnya</li> </ol> </li> <li>• <b>Menanya</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa dipersilahkan untuk menanyakan hal-hal yang kurang dipahami</li> </ol> </li> </ul>	<b>65 Menit</b>

	<p>2) Guru memberikan feedback terhadap pertanyaan siswa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengumpulkan data/ Eksplorasi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa mendiskusikan tentang peradaban daulah usmani</li> <li>2) Guru mengamati perilaku jujur dan sabar dalam kehidupan sehari-hari</li> </ol> </li> <li>• <b>Mengasosiasi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Membuat kesimpulan tentang kemunduran peradaban usmani</li> </ol> </li> <li>• <b>Mengkomunikasikan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mempresentasikan/ menyampaikan hasil diskusi tentang kemunduran peradaban usmani</li> </ol> </li> </ul>	
<b>3.</b>	<p><b>Kegiatan Akhir</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>2) Guru memberikan penguatan</li> <li>3) Guru memberikan tugas untuk membaca materi berikutnya</li> <li>4) Guru menutup pembelajaran dan mengucapkan salam.</li> </ol>	<b>15 menit</b>

### Pertemuan 2

No	Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>1.</b>	<p><b>Kegiatan Awal</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengajak semua siswa berdoa untuk membuka pelajaran</li> <li>2) Mengecek kehadiran dan kesiapan siswa</li> <li>3) Guru menyampaikan tujuan pembelajaran</li> <li>4) Guru menjelaskan secara singkat kegiatan yang akan dilaksanakan selama pembelajaran</li> </ol>	<b>10 Menit</b>
<b>2.</b>	<p><b>Kegiatan Inti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mengamati</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengamati bacaan teks mengenai daulah Usmani</li> <li>2) Menyimak penjelasan materi melalui tayangan video atau media lainnya</li> </ol> </li> <li>• <b>Menanya</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa dipersilahkan untuk menanyakan hal-hal yang kurang dipahami</li> <li>2) Guru memberikan feedback terhadap pertanyaan siswa</li> </ol> </li> <li>• <b>Mengumpulkan Data/ Eksplorasi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Peserta didik mendiskusikan tentang sultan Sulaiman Al Qonuni</li> <li>2) Guru mengamati perilaku jujur dan sabar dalam kehidupan sehari-hari</li> </ol> </li> <li>• <b>Mengasosiasi</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Membuat kesimpulan tentang sultan Sulaiman Al Qonuni</li> </ol> </li> <li>• <b>Mengkomunikasikan</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menyampaikan hasil diskusi mengenai kebijakan-kebijakan sultan Sulaiman Al Qonuni</li> </ol> </li> </ul>	<b>65 Menit</b>
<b>3.</b>	<p><b>Kegiatan Akhir</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Siswa menyimpulkan hasil pembelajaran</li> <li>2) Guru memberikan penguatan</li> <li>3) Guru memberikan tugas untuk membaca materi berikutnya</li> <li>4) Guru menutup pembelajaran dan mengucapkan salam</li> </ol>	<b>15 Menit</b>

### H. Penilaian

#### Instrumen Soal

- 1) Jelaskan faktor-faktor penyebab kemunduran Dinasti Turki Usmani
- 2) Sebutkan kebijakan-kebijakan sultan Sulaiman Al Qonuni yang dapat diterapkan dalam kehidupan saat ini

3) Jelaskan Ibrah yang dapat diambil dari kemajuan dan kemunduran Turki Usmani.

**Mengetahui,  
Kepala Madrasah**

**Martapura,  
Guru Mata Pelajaran**

**Drs. Syamsudin  
NIP. 196410241994032001**

**H. M. Halabi, S.Ag**

**Tabel II Guru-guru Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar**

<b>No.</b>	<b>Nama</b>	<b>Jabatan</b>	<b>Mata Pelajaran</b>
1.	Dr. Syamsudin	Kepala Sekolah	
2.	Ahyani, S.Pd, M.A	WAKAMAD Bidang Kurikulum dan kesiswaan di MAPK	B. Arab, Ilmu Tafsir
3.	Muhammad Zaini, S.Pd.I	WAKAMAD Bidang Kesiswaan	B. Inggris, Ket. Bahasa Inggris
4.	M. Fahmi Wardani, S.Pd	WAKAMAD Bidang Pengembangan Keagamaan dan HUMAS	Matematika
5.	Zahrani, S.Ag	WAKAMAD Bidang Sarana Prasarana	Akidah Akhlak, Qur'an Hadits
6.	Husin, S.Pd. I	WAKAMAD Bidang Kurikulum di MAN	SKI, B.Inggris, Ket. B.Inggris
7.	Dra. Fatmawaty	Guru	B. Inggris, Ket. B. Inggris
8.	Tahniah, S.Pd	Guru	Sosiologi
9.	Dra. Hj. Hesti Darmawati	Guru	Biologi
10.	Dra. Hj. Ramilda	Guru	Matematika
11.	Dra. Sumarmi	Guru	Matematika
12.	Nurul Huda, S.Pd	Guru	Kimia, Kimia (lintas minat)
13.	Dra. Masriah	Guru	Ekonomi, Prakarya
14.	Drs. Fauzani, S.Pd	Guru	Sejarah,



			Sejarah Indonesia
15.	Nor Efansyah, S.Pd	Guru	Kimia, Kimia (lintas minat)
16.	Siti Fauziah, S.Pd	Guru	Sejarah, Sejarah Indonesia
17.	Siti Masriah, S.Pd	Guru	Ppkn
18.	Megawati, S.Ag	Guru	B. Arab, B. Dan Sastra (B. Asing)
19.	Dra. Hj. Muhsinah, M.Pd	Guru	B. Indonesia
20.	Noor Masitah, S.Pd	Guru	Matematika
21.	Hj. Mulhimah, S.Pd	Guru	Ppkn
22.	Zakiah, S.Ag	Guru	Akidah Akhlak, SKI
23.	Faridah, S.Pd	Guru	BP/BK XII IPA, IPS, Bahasa
24.	Hj. Wisnamahyuliana, S.Pd	Guru	BP/BK XI IPA, IPS, Bahasa
25.	Akhmadi, S.Pd	Guru	Ekonomi, Prakarya
26.	Hasbi Wahyi, M.Pd	Guru	B. Indonesia, Sastra Indonesia
27.	M. Bariqurrahman, S.Pd. I	Guru	B. Inggris, Sastra Inggris
28.	Darmansyah, S.Ag, S.Pd.I, MM	Guru	Qur'an Hadits, Ilmu Hadits

29.	Magdalena, S.Pd. I	Guru	Fiqih, Ushul Fiqih
30.	Ainun Jariah, S.Ag, M.Pd	Guru	B. Arab, Tafsir, Ilmu Tafsir
31.	Ruhana, S.Ag, M.Pd. I	Guru	Qur'an Hadits
32.	Salmi Elia, S.Pd. I	Guru	Fiqih, Ushul Fiqih, SKI
33.	Drs. Saini	Guru	Penjasorkes
34.	Dra. Anugrah Haryani	Guru	Geografi
35.	Dra. Hj. Siti Badariah	Guru	Akidah Akhlak, Ilmu Kalam
36.	Asmiyah, S.Pd	Guru	B. Indonesia, B dan Sastra Indonesia
37.	Tarbiyah, S.Pd. I	Guru	B. Arab, Sastra Arab, B. Asing, Prakarya
38.	Sagiyo, S.Pd	Guru	Penjasorkes
39.	Desyi Rusmalianti, SE	Guru	Ekonomi
40.	Mainanai, S.Pd	Guru	BP/BK X IPS, IPA, Sosiologi
41.	Kiki Riswandi, S.Pd	Guru	Penjasorkes
42.	Siti Fatimah, S.Psi	Guru	BP/BK X MAPK, Bahasa, XI MAPK, XII Bahasa, XII MAPK, Prakarya
43.	Asni Farina, M.Pd	Guru	B. Indonesia

44.	Mislawati, S.Ag	Guru	Fiqih, Ushul Fiqih, Qur'an Hadits
45.	Siti Sa'ariyah, S.Pd	Guru	Fisika
46.	H. M. Halabi, S.Ag	Guru	SKI, Ilmu Tafsir
47.	H. Khairuddin, Lc. M.Pd	Guru	Fiqih, Ushul Fiqih

Sumber: Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar Tahun 2018/2019

**Tabel III Siswa/i Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar dan MAPK tahun 2018/2019**

<b>No.</b>	<b>Kelas</b>	<b>Lk</b>	<b>Pr</b>	<b>Jumlah</b>
1.	X Bahasa	16	14	30
2.	X IPA 1	10	19	29
3.	X IPA 2	13	17	30
4.	X IPA 3	5	24	29
5.	X IPS 1	12	20	32
6.	X IPS 2	7	20	27
7.	X MAKN PUTERA	19	-	19
8.	X MAKN PUTERI	-	25	25
9	XI Bahasa	8	21	29
10.	XI IPA 1	6	23	29
11.	XI IPA 2	7	21	28
12.	XI IPA 3	10	19	29
13.	XI IPS 1	11	20	31
14.	XI IPS 2	10	23	33
15.	XI MAKN PUTERA	33	-	33
16.	XI MAKN PUTERI	-	23	23
17.	XII Bahasa	10	8	18
18.	XII IPA 1	15	18	33
19.	XII IPA 2	20	14	34
20.	XII IPA 3	12	17	29
21.	XII IPS 1	16	12	28
22.	XII IPS 2	14	14	28
23.	XII IPS 3	18	12	30
24.	XII MAKN	10	15	25

<b>Jumlah</b>	<b>282</b>	<b>384</b>	<b>666</b>
---------------	------------	------------	------------

Sumber: Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar Tahun

2018/2019

**Tabel IV Sarana Prasarana yang ada Di Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar**

No.	Nama	Jumlah	Kondisi	
			Baik	Kurang
1.	Ruang Kepala Sekolah & Wakil	1	√	
2.	Ruang Guru	1	√	
3.	Ruang Kelas	24	√	
4.	Ruang Pelayanan Administrasi (TU)	1	√	
5.	Musholla	1	√	
6.	Perpustakaan	1	√	
7.	Leb Bahasa	1	√	
8.	Leb Biologi	1	√	
9.	Leb Kumputer	1	√	
10.	Ruang Pramuka, Koperasi dan UKS	1	√	
11.	Ruang BP/BK	1	√	
12.	Ruang OSIS	1	√	
13.	Ruang Pertemuan (aula)	1	√	
14.	Kantin	5	√	
15.	Pos Satpam	1	√	
16.	WC	25	√	
17.	Ruang Penyimpanan Alat-alat Ektra dan Intra kurikuler	2	√	
18.	Asrama Putera dan Puteri bagi Siswa MAPK	1	√	
19.	Lapangan Olahraga	1	√	
20.	Parkiran	2	√	

Sumber: Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar Tahun

2018/2019

**TABEL V. Jumlah dan Kondisi Buku di MAN 4 Banjar**

<b>No</b>	<b>Jenis Buku</b>	<b>Jumlah Eksp</b>	<b>Kondisi Buku</b> <b>( jumlah eksp )</b>			<b>Ket</b>
			<b>B</b>	<b>RR</b>	<b>RB</b>	
1	Buku Paket	1.300	1.100	200	-	
2	Buku Penunjang	200	150	50	-	
3	Buku Fiksi	150	150	-	-	
<b>JUMLAH</b>		<b>1.850</b>	<b>1.400</b>	<b>250</b>		

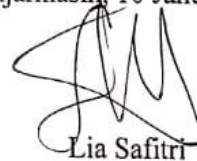
Sumber: Tata Usaha Madrasah Aliyah Negeri (MAN) 4 Banjar Tahun 2018/2019



## RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama : Lia Safitri
2. TTL : Mandiangin, 11 Oktober 1996
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status : Mahasiswa
6. Alamat : Desa Mandiangin Timur RT 03 RW 04 Kec. Karang Intan  
Kab. Banjar
7. Pendidikan
  - a. SDN Mandiangin Timur 2 lulus tahun 2009
  - b. SMPN 2 Karang Intan lulus tahun 2012
  - c. MAN 2 Martapura lulus tahun 2015
8. Orang Tua
  - Ayah** : Syahruni (Alm)
  - Pekerjaan : Buruh harian lepas
  - Alamat : Desa Mandiangin Timur RT 03 RW 04 Kec. Karang Intan
  
  - Ibu** : Sri Asariah, S.Pd
  - Pekerjaan : Guru
  - Alamat : Desa Mandiangin Timur RT 03 RW 04 Kec. Karang Intan
9. Saudara : Anak ke 1 dari 3 bersaudara

Banjarmasin, 10 Januari 2019



Lia Safitri