

Lampiran I

| No. | Hal | Bab | Terjemah |
|-----|-----|-----|---|
| 1. | 1 | I | <p><i>011. Bagi manusia ada malaikat-malaikat yang selalu mengikutinya bergiliran, di muka dan di belakangnya, mereka menjaganya atas perintah Allah. Sesungguhnya Allah tidak merobah keadaan sesuatu kaum sehingga mereka merobah keadaan yang ada pada diri mereka sendiri. dan apabila Allah menghendaki keburukan terhadap sesuatu kaum, Maka tak ada yang dapat menolaknya; dan sekali-kali tak ada pelindung bagi mereka selain Dia.</i></p> <p>(QS. Ar-Ra'd Ayat 11)</p> |
| 2. | 4 | I | <p>Konsep dasar <i>Homeschooling</i> adalah orang-orang yang pada dasarnya adalah makhluk yang belajar dan menikmati pelajaran (Raja, 2002). Pada dasawarsa 1960 an terdapat diskusi dan debat yang mendalam terhadap pendidikan sekolah dan sistem sekolah. Banyak para guru dan pengamat pendidikan anak mengatakan bahwa kegagalan akademik siswa tidak ditentukan oleh kurangnya upaya pada sistem sekolah. Tetapi oleh karena sistem sekolah itu sendiri (Cf.,Legault, Demern and Pelletier, 2006).</p> <p>Pada waktu yang bersamaan di akhir dasawarsa 1960 an dan awal 1970, Raymond dan Dorothy Moore mengembangkan penelitian terhadap kecenderungan orang tua untuk mengirim anak-anak mereka ke pendidikan anak usia dini. Penelitian mereka menunjukkan bahwa memasukkan anak-anak disekolah formal sebelum umur 8-12 tahun itu tidak hanya tidak efektif tetapi sebenarnya juga berdampak buruk pada anak-anak. Terutama terhadap anak laki-laki karena hal itu menunda kedewasaan mereka. Setelah memikirkan tentang kegagalan sistem sekolah mendapat respon yang luas. Holt sendiri kemudian merilis karya lain sebagai gantinya pendidikan; <i>Ways To Help People Do Things</i> (Holt, 2004). Buku ini juga mendapat sambutan</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | <p>hangat dari orang tua <i>Homeschooling</i> diberbagai bagian Amerika Serikat. Pada tahun 1997 Holt menerbitkan majalah untuk pendidikan di rumah yang diberi judul Growing Without Schooling.</p> <p>Serupa dengan Holt Raymon and Dorothy Moore kemudian menjadi pendukung dan konsultan penting <i>Homeschooling</i> setelah itu HS terus berkembang karena berbagai alasan. Bagian dari keyakinannya pertumbuhan <i>Homeschooling</i> terlalu banyak didorong oleh ketidakpuasaan dengan sistem pendidikan pada sekolah formal (Bunn, 2008).</p> |
|--|--|--|--|

Lampiran II

SILABUS PEMBELAJARAN

- Satuan Pendidikan : PKBM Homeschooling Primagama
- Kelas : Tingkatan 2/ Dasar Setingkat SD kelas VI
- Semester : XI/Gasal
- Program : -
- Mata Pelajaran : Matematika
- Alokasi Waktu : 12,5 JP
- Standar Kompetensi : Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah

| Kompetensi Dasar | Materi Pelajaran | Kegiatan Pembelajaran | | | Nilai Karakter | Indikator Pencapaian Kompetensi | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber atau Media |
|---|---|---|--|--|--|--|--|--|---|
| | | Tatap Muka (TM) | Tutorial | Mandiri | | | | | |
| 1.1 Menggunakan sifat-sifat operasi hitung termasuk operasi campuran, FPB dan KPK | OPERASI HITUNG BILANGAN Sifat-Sifat Operasi Hitung Pengerjaan Hitung Campuran Faktorisasi Prima untuk menentukan FPB dan KPK | Memahami langkah pengerjaan soal, yaitu tingkat pengerjaan operasi hitung Menentukan KPK dan FPB dari 2 bilangan | Mendiskusikan latihan soal di buku paket tentang operasi hitung campur. Menerapkan cara menentukan KPK dan FPB dalam soal cerita. | Melengkapi lembar kerja dan membuat rangkuman tentang operasi hitung bilangan dan menentukan KPK & FPB yang disajikan sesuai dengan kreastifitas | 1. Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan 2. Memiliki rasa ingin tahu, 3. Memiliki perhatian dan minat dalam matematika 4. Ulet dan | Melakukan pekerjaan operasi hitung campuran bilangan bulat. Mencari Faktor Prima Suatu Bilangan | <u>Teknik Penilaian</u> ▪ Tes tulis ▪ Tanya jawab (lisan) <u>Bentuk Penilaian:</u> ▪ Essay singkat dalam | 5 JP 2jp (tatap muka) 1jp (tutorial) 2jp(mandiri) | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD.</i> Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |

| | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|--|--|---|---|
| | | | | maing – masing. | percaya diri | Menentukan KPK dan FPB dari 2 bilangan | lembar kerja <ul style="list-style-type: none"> Penilaian sikap | | |
| 1.2 Menentukan akar pangkat tiga suatu bilangan kubik | Akar dan Pangkat Tiga | <p>Mendefinisikan arti pangkat tiga suatu bilangan</p> <p>Memahami bilangan berpangkat dua, tiga, empat dan seterusnya</p> <p>Memahami dan mencari hasil akar pangkat tiga suatu bilangan</p> | <p>Menentukan penyelesaian soal tentang pangkat dan akar tiga dari suatu bilangan dengan latihan soal.</p> <p>Mengaplikasikan pangkat dan akar tiga untuk menentukan volume kubus</p> | <p>Melengkapi lembar kerja dan membuat rangkuman tentang pangkat tigadan akar pangkat tiga suatu bilangan yang disajikan sesuai dengan kreatifitas masing – masing.</p> | <ol style="list-style-type: none"> Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan Memiliki rasa ingin tahu, Memiliki perhatian dan minat dalam matematika Ulet dan percaya diri | Menghitung hasil pangkat tiga dan akar pangkar tiga suatu bilangan | <p><u>Teknik Penilaian</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tulis <p><u>Bentuk Penilaian:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Essay singkat dalam lembar kerja Penilaian sikap | <p>2,5 JP</p> <p>1jp (tatap muka)</p> <p>0,5jp (tutorial)</p> <p>1jp(mandiri)</p> | <p>Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012.</p> <p><i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD.</i></p> <p>Jakarta: Erlangga</p> <p>Penerbit: Erlangga</p> |
| 1.3 Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung termasuk penggunaan akar dan pangkat | Menyelesaikan masalah yang melibatkan operasi hitung termasuk penggunaan akar dan pangkat | <p>Mempelajari latihan soal cerita yang berkaitan dengan bilangan berpangkat tiga dan akar pangkat tiga</p> <p>Ulangan harian I</p> | Mengerjakan latihan di buku paket secara berkelompok, dan membahas kesulitanya bersama-sama. | <p>Melengkapi lembar kerja dan membuat rangkuman tentang operasi hitung bilangan yang disajikan sesuai dengan kreatifitas masing – masing.</p> | <ol style="list-style-type: none"> Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan Memiliki rasa ingin tahu, Memiliki perhatian dan minat dalam matematika Ulet dan percaya diri | Menghitung operasi pada bilangan berpangkat | <p><u>Teknik Penilaian</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Tes tulis Tanya jawab (lisan) <p><u>Bentuk Penilaian:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Ulangan harian Penilaian sikap Laporan | <p>5 JP</p> <p>2jp (tatap muka)</p> <p>1jp (tutorial)</p> <p>2jp (mandiri)</p> | <p>Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012.</p> <p><i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD.</i></p> <p>Jakarta: Erlangga</p> <p>Penerbit: Erlangga</p> |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|
| | | | | | | | pekerjaan rumah | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--------------------|--|--|

Kepala Sekolah
Homeschooling Primagama

Banjarmasin, 16 Juli 2018
Guru Mata Pelajaran

(Maria Ulfah, S. Pd)

(Mas'ani, S. Pd)

SILABUS PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : PKBM Homeschooling Primagama
Kelas : Tingkatan 2/ Dasar Setingkat SD kelas VI
Semester : XI/Gasal
Program : -
Mata Pelajaran : Matematika
Alokasi Waktu : 7.5 JP
Standar Kompetensi : Menggunakan pengukuran volume per waktu dalam pemecahan masalah

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | | | Nilai Karakter | Indikator Pencapaian Kompetensi | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber atau Media |
|--|---|--|--|---|---|--|--|--|--|
| | | Tatap Muka (TM) | Tutorial | Mandiri | | | | | |
| 2.1.Mengenal satuan debit | PENGUKURAN Mengenal debit Hubungan Jam, Menit dan Detik Hubungan antar satuan volume | Memahami hubungan antara jam, menit dan detik Memahami hubungan dalam satuan volume. Memahami hubungan dalam satuan debit. | Memahami konversi satuan debit melalui latihan soal. | Melengkapi lembar kerja dan membuat rangkuman tentang debit dan satuannya yang disajikan sesuai dengan kreatifitas masing – masing. | 1. Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan 2. Memiliki rasa ingin tahu, 3. Memiliki perhatian dan minat dalam matematika 4. Ulet dan percaya diri | Menghitung hubungan jam, menit dan detik | <u>Teknik Penilaian</u> ▪ Tes tulis ▪ Tes lisan <u>Bentuk Penilaian:</u> ▪ Essay singkat dalam lembar kerja ▪ Penilaian sikap ▪ Ulangan harian | 2,5 JP 1jp (tatap muka) 0,5jp (tutorial) 1jp(mandiri) | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD</i> . Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |
| 2.2.Menyelesaikan masalah yang berkaitan dengan satuan debit | PENGUKURAN Mengenal debit Mengenal satuan | Mendefinisikan rumus untuk menghitung debit air | Menerapkan rumus untuk menentukan debit dalam | | | Menghitung masalah dengan rumus debit | | 5 JP 2jp (tatap muka) | |

| | | | | | | | | | |
|--|-------|----------------|--------------|--|--|--|--|---------------------------------|--|
| | debit | Ulangan harian | soal cerita. | | | | | 1jp (tutorial) 2jp (mandiri) | |
|--|-------|----------------|--------------|--|--|--|--|---------------------------------|--|

Kepala Sekolah
Homeschooling Primagama

Banjarmasin, 16 Juli 2018
Guru Mata Pelajaran

(Maria Ulfah, S. Pd)

(Mas'ani, S. Pd)

SILABUS PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : PKBM Homeschooling Primagama
Kelas : Tingkatan 2/ Dasar Setingkat SD kelas VI
Semester : XI/Gasal
Program : -
Mata Pelajaran : Matematika
Alokasi Waktu : 12.5 JP
Standar Kompetensi : Menghitung luas segi banyak sederhana, luas lingkaran, dan volume prisma segitiga

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | | | Nilai Karakter | Indikator Pencapaian Kompetensi | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber atau Media |
|---|---|---|---|---|---|--|---|--|--|
| | | Tatap Muka (TM) | Tutorial | Mandiri | | | | | |
| 3.1 Menghitung luas segi banyak yang merupakan gabungan dari dua bangun datar sederhana | LUAS dan VOLUME Luas Segi Banyak | Mengingat kembali rumus luas jajaran genjang trapesium Belah ketupat Layang-layang, dan bangun datar lainnya. | Memahami luas segi banyak dengan membahas contoh soal Menyelesaikan soal segi banyak Melakukan beberapa latihan soal dalam menghitung luas dan volume | Melengkapi lembar kerja dan membuat rangkuman tentang luas dan volume yang disajikan sesuai dengan kreatifitas masing – masing. | 1. Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan 2. Memiliki rasa ingin tahu, 3. Memiliki perhatian dan minat dalam matematika 4. Ulet dan percaya diri | Menurunkan rumus luas berbagai bangun datar dari luas persegi panjang Menghitung luas berbagai bangun datar | <u>Teknik Penilaian</u> ▪ Tes tulis ▪ Tes lisan <u>Bentuk Penilaian:</u> ▪ Essay singkat dalam lembar kerja | 2,5 JP 1jp (tatap muka) 0,5jp (tutorial) 1jp(mandiri) | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD</i> . Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |

| | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|--|---|--|--|---|--|--|--|
| | | Menentukan luas segi banyak dengan cara membagi segi banyak menjadi beberapa bagian bangun datar. | | | | | <ul style="list-style-type: none">▪ Penilaian sikap▪ Ulangan harian | | |
| 3.2 Menghitung luas lingkaran | Luas Lingkaran | Mendefinisikan hubungan jari-jari dan diameter dalam lingkaran. Mendefinisikan dan mencatat rumus luas lingkaran yang diketahui diameter dan jari-jarinya | Menentukan luas lingkaran dengan menyelesaikan latihan soal. Mempresentasikan hasil pekerjaan siswa didepan kelas dan membahas secara bersama-sama. | | | Menurunkan rumus luas lingkaran Menghitung luas lingkaran jika diketahui jari-jarinya, dan diameternya | | 2,5 JP 1jp (tatap muka) 0,5jp (tutorial) 1jp(mandiri) | |
| 3.3 Menghitung Volume Prisma segitiga dan tabung lingkaran | Volume Prisma segitiga Dan tabung | Mengingat kembali sifat-sifat bangun ruang, | Memahami dan menerapkan rumus volume Prisma segitiga dan tabung lingkaran pada | | | Menemukan dan menggunakan rumus volume prisma tegak | | 7,5 JP 3jp (tatap muka) 1,5jp (tutorial) | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|---|---------------|--|--|---|--|--------------|--|
| | | diantaranya kubus, balok, prisma, limas dan tabung. Mendefinisi kan rumus volume Prisma segitiga dan tabung lingkaran. Ulangan harian | latihan soal. | | | segitiga Menenmukan dan menggunakan rumus volue tabung | | 3jp(mandiri) | |
|--|--|---|---------------|--|--|---|--|--------------|--|

Kepala Sekolah
Homeschooling Primagama

(Maria Ulfah, S. Pd)

Banjarmasin, 16 Juli 2018
Guru Mata Pelajaran

(Mas'ani, S. Pd)

SILABUS PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : PKBM Homeschooling Primagama
Kelas : Tingkatan 2/ Dasar Setingkat SD kelas VI
Semester : XI/Gasal
Program : -
Mata Pelajaran : Matematika
Alokasi Waktu : 7.5 JP
Standar Kompetensi : Mengumpulkan dan mengolah data

| Kompetensi Dasar | Materi Pembelajaran | Kegiatan Pembelajaran | | | Nilai Karakter | Indikator Pencapaian Kompetensi | Penilaian | Alokasi Waktu | Sumber atau Media |
|-----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|--|--|
| | | Tatap Muka (TM) | Tutorial | Kegiatan Mandiri | | | | | |
| 4.1 Mengumpulkan dan membaca data | PENGOLAHAN DATA Mengumpulkan dan membaca data Menurunkan data Membaca data dalam tabel | Memahami data pada pelemparan dadu dan mata uang logam Membaca data pada tabel | Menugaskan mengerjakan kegiatan hal. 61 pada buku paket. Membaca dan menurunkan data pada latihan soal | Membentuk kelompok dan menugaskan mencari data sesuai dg perintah latihan 3 hal.68 di buku paket Melengkapi lembar kerja tentang pengolahan data | 1. Menghargai kegunaan matematika dalam kehidupan 2. Memiliki rasa ingin tahu, 3. Memiliki perhatian dan minat dalam matematika | Mengumpulkan data banyak siswa, pelemparan dadu dan pelemparan mata matauang logam Mengumpulkan data nilai | <u>Teknik Penilaian</u> ▪ Tes tulis ▪ Tes lisan <u>Bentuk Penilaian:</u> ▪ Essay singkat dalam lembar kerja | 2,5 JP 1jp (tatap muka) 0,5jp (tutorial) 1jp(mandiri) | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD</i> . Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |

| | | | | | | | | | |
|---|---|--|--|--|--------------------------|--|---|--|---|
| 4.2.Mengolah dan menyajikan data dalam bentuk tabel | PENGOLAHAN DATA Mengolah dan Menyajikan Data dalam Bentuk Tabel Mengurutkan Tabel Menyajikan Data dalam Bentuk Tabel | Melakukan kegiatan hal.74 secara berkelompok Menuliskan data dalam bentuk tabel Menyajikan data dalam bentuk tabel | Mengerjakan soal latihan tentang penyajian data. | | 4. Ulet dan percaya diri | Mengurutkan data dan menyajikan data dalam bentuk tabel | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Penilaian sikap ▪ Ulangan harian | | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD</i> . Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |
| 4.3.Menafsirkan sajian data | PENGOLAHAN DATA | Menjelaskan kegunaan data yang sudah diurutkan Mempelajari contoh soal yang berkaitan dengan : Menafsirkan sajian data Menentukan data dengan ukuran tertentu Menentukan data terbesar dan terkecil Menentukan rata-rata Modus Ulangan Harian | Mengerjakan soal-soal yang berkaitan dengan penafsiran data. | Melengkapi dan mengumpulkan lembar kerja tentang pengolahan data | | Menentukan data dengan ukuran tertentu, terbesar dan terkecil Menghitung nilai rata-rata dan data yang paling banyak keluar | | 5 JP 2jp (tatap muka) 1jp (tutorial) 2jp(mandiri) | Sumber: Tim Bina Karya Guru. 2012. <i>Terampil Berhitung Matematika kelas VI SD</i> . Jakarta: Erlangga Penerbit: Erlangga |

Kepala Sekolah
Homeschooling Primagama

(Maria Ulfah, S. Pd)

Banjarmasin, 16 Juli 2018
Guru Mata Pelajaran

(Mas'ani, S. Pd)

Lampiran III



PERSYARATAN PENDAFTARAN

- ✓ Mengisi formulir pendaftaran
- ✓ Menyerahkan fotocopy masing-masing 3 rangkap
 - ✓ Akta kelahiran
 - ✓ Kartu keluarga
 - ✓ Ijazah dan SKHU terakhir
- ✓ Menyerahkan fotocopy Report terakhir (1 rangkap)
- ✓ Menyerahkan fotocopy surat keterangan pindah sekolah dari sekolah sebelumnya*
- ✓ Pas photo berwarna ukuran 2x3, 3x4, 4x6 masing-masing 5 lembar background merah kemeja putih
- ✓ Menyelesaikan berkas dan administrasi lain

KELUARGA BESAR HOMESCHOOLING PRIMAGAMA












Sekolah Masa Kini

Pendidikan Adalah Pilihan, Sekolah Bisa Di Mana Saja

homeschooling primagama

solusi pendidikan putra putri terbaik




PROGRAM

SD

SMP

SMA

CIE

PRIVATE LESSON

Kurikulum Nasional & Internasional

Izin : 420/6100/PAUDNI/Dispendik/2017
NPSN : P9970087

Dibuka Pendaftaran SETIAP SAA

TERAKREDITASI

Informasi dan Pendaftaran :
 Jl. Gatot Subroto Komp. Pondok Karya No. 2, Banjarmasin
 Contact : (0511) 3258402, HP: 0857 5376 3331; e-mail: hspg.bjn18@gmail.com
www.homeschoolingprimagama-pusat.com www.homeschooling-primagama.co.id

SISTEM KELAS

Kelas Individu
Sistem kelas untuk satu orang peserta didik, dimana kegiatan pembelajaran dapat dilakukan di rumah atau di lingkungan yang mendukung dengan jadwal yang telah diatur Homeschooling Primagama Banjarmasin

Kelas komunitas
Siswa kelas untuk 2-5 orang peserta didik dalam 1 kelompok belajar yang dilaksanakan di Homeschooling Primagama Banjarmasin. Pola pembelajaran mengikuti jadwal yang telah disediakan oleh Homeschooling Primagama Banjarmasin.

Distance Learning Class
Sistem kelas jarak jauh khusus untuk peserta didik yang tidak bertempat di kota Banjarmasin. Kelas ini merupakan pengembangan dari kelas individu dengan menggunakan media belajar Skype antar siswa dan guru dari Homeschooling Primagama Banjarmasin

Sistem kelas Non-Pendampingan atau Belajar Mandiri
Sistem kelas dimana siswa belajar secara mandiri atau didampingi oleh orangtua/guru privat yang tetap berkoordinasi dengan guru Homeschooling Primagama. Dan siswa sepenuhnya mendapatkan hak/fasilitas dari Homeschooling Primagama

PROSES BELAJAR MENGAJAR

- Kegiatan Belajar Mengajar diadakan seminggu 3 kali pertemuan.
- Kegiatan ekstrakurikuler dilaksanakan 1 kali seminggu secara klasikal dan dilaksanakan di luar kegiatan belajar mengajar.
- Siswa akan belajar 2 hingga 3 mata pelajaran setiap pertemuan

PENGEMBANGAN BAKAT & MINAT

Kelas pengembangan bakat dan minat merupakan kegiatan ekstrakurikuler yang dilaksanakan di luar kegiatan belajar dan mengajar. Kegiatan ini diikuti oleh seluruh siswa SD, SMP, SMA baik siswa kelas komunitas maupun siswa kelas individu. Berikut kelas bakat dan minat di Homeschooling Primagama Banjarmasin :

- English Club
- Cooking class
- Gardening class
- Creativity class
- Outing class
- Sport

KEUNGGULAN HOMESCHOOLING PRIMAGAMA

- Telah memiliki legalitas operasional dan pengakuan yang terpercaya dari Dinas Pendidikan dan Kebudayaan dengan Nomor Ijin 4206/100/PAUDAN/Dispendik/2017 dan NPSN P09700567
- Siswa dapat memilih sistem ujian dan jataah yang diinginkan
- Waktu belajar lebih fleksibel
- Siswa dapat mengeksplorasi hobi dan bakat secara maksimal
- Pendampingan dan konsultasi psikologi secara terstruktur dan terarah
- Siswa dibekali dengan kecakapan hidup sesuai bakat dan minat
- Siswa dapat memilih ekstrakurikuler sesuai dengan bakat dan minat

FASILITAS BELAJAR SISWA

- Tenaga pendidik berijazah S1 & S2
- Sarana belajar lengkap
- Kelas representatif
- Maklul belajar
- Rapat
- Free Wi-Fi
- Karbu belajar
- Konsultasi akademik dan psikologi
- Friendship
- Outbond
- Pembelajaran On Line via Skype
- Test On Line (Computer Based Test)
- Home teacher untuk kelas individu
- Home visit
- Test Bakat dan minat melalui finger Print (PM) Primagama
- Underline School
- Life skill, character building, leadership dan entrepreneurship

HOMESCHOOLING ACTIVITY

Join Us

OUTING CLASS
Kegiatan siswa belajar outdoor di area & Pura di Banjarmasin. Kegiatan ini bertujuan untuk melatih kemampuan siswa dalam berinteraksi dengan alam.

PIVULIRAN JIN KAL
Kegiatan siswa belajar tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau.

CREATIVITY CLASS
Kegiatan siswa belajar membuat karya seni. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas siswa dalam membuat karya seni.

OUTING CLASS
Kegiatan siswa belajar tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau.

OUTING CLASS
Kegiatan siswa belajar tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau.

GARDENING CLASS
Kegiatan siswa belajar tentang budidaya tanaman. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang budidaya tanaman.

COOKING CLASS
Kegiatan siswa belajar tentang memasak. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang memasak.

COOKING CLASS
Kegiatan siswa belajar tentang memasak. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang memasak.

PRIMA 11 AGENT
Kegiatan siswa belajar tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan pemahaman siswa tentang budaya suku Melayu dan Minangkabau.

CREATIVITY CLASS
Kegiatan siswa belajar membuat karya seni. Kegiatan ini bertujuan untuk meningkatkan kreativitas siswa dalam membuat karya seni.

Lampiran IV

TATA TERTIB SISWA HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN

A. HAK

1. Menerima sarana belajar secara lengkap sesuai dengan jenjang kelas yang diikuti.
2. Menerima pelajaran di kelas sesuai dengan jadwal belajar.
3. Mendapatkan layanan DMI Assessment, konsultasi psikologi, dan evaluasi reguler serta ujian yang di selenggarakan oleh HSPG dan Diknas terkait.
4. Mendapat layanan konsultasi kesulitan belajar maupun konsultasi psikologi dan pribadi untuk mendukung kelancaran belajar serta mendapat arahan untuk melanjutkan pendidikan kejenjang selanjutnya.
5. Mengikuti ujian kesetaraan yang dilaksanakan oleh Lembaga bekerjasama dengan Dinas Pendidikan setempat.
6. Mendapatkan laporan evaluasi hasil belajar siswa setiap semester.

B. KEWAJIBAN

1. Mengikuti semua kegiatan belajar (intra, inter dan ekstra kurikuler), mengikuti evaluasi dan kegiatan lain yang diselenggarakan oleh HSPG.
2. Melunasi biaya pendaftaran uang pangkal dan SPP perbulan sebelum tanggal jatuh tempo.
3. Menjaga kerukunan, kesetiakawanan, dan kerjasama dengan sesama siswa, guru, dan karyawan HSPG.
4. Berpakaian bersih, rapi dan sopan.

C. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

1. Datang minimal 5 menit sebelum pelajaran dimulai
2. Selama pelajaran tidak diperkenankan menggunakan alat-alat elektronik kecuali yang berhubungan dengan pelajaran
3. Tidak diperkenankan makan dan minum selama pelajaran berlangsung
4. Memasuki ruang kelas yang sudah terjadwal kecuali jika ada perubahan jadwal
5. Bagi siswa yang tidak belajar dan selesai belajar tidak diperkenankan berada di area kelas, melainkan ke area bermain
6. Tidak diperkenankan membuat kegaduhan dan bermain musik di area ruang kelas
7. Mengerjakan PR dan tugas yang diberikan guru

D. SOPAN SANTUN

1. Diwajibkan menegur sapa, berjabat tangan dan senyum ketika berpapasan dengan sesama siswa, guru, orangtua, maupun karyawan HSPG
2. Wajib berdoa sebelum dan sesudah pelajaran dimulai
3. Tidak diperkenankan untuk mengeluarkan kata-kata kotor di lingkungan HSPG

E. LARANGAN LAINNYA

1. Membawa rokok, minuman keras, obat-obatan terlarang, senjata api dan senjata tajam dan menggunakannya selama berada dilingkungan HSPG.
2. Memakai topi, sandal jepit, makan dan minum selama mengikuti KBM.
3. Mabuk, berjudi, membuat kegaduhan, membuat kerusakan atau melakukan tindakan asusila.
4. Melakukan tindakan yang dapat mengganggu ketertiban, ketenangan dan kelancaran proses belajar mengajar.
5. Berkelahi, mengancam dan atau melakukan penganiayaan terhadap sesama siswa, terhadap guru maupun karyawan HSPG.
6. Melakukan tindakan merusak bangunan fisik gedung dan semua fasilitas yang ada di lingkungan HSPG .
7. Melakukan tindakan yang merusak keindahan dan kenyamanan lingkungan HSPG seperti corat-coret fasilitas atau membuang sampah sembarangan, bermain didalam ruangan belajar dsb.
8. Melakukan tindakan kejahatan dan atau pelanggaran hukum pidana.
9. Memakai perhiasan atau make up/hair style yang berlebihan.
10. Menggunakan alat komunikasi saat kegiatan belajar di kelas.

F. SANGSI PELANGGARAN.

1. Teguran dan peringatan lisan.
2. Punishment secara langsung)*menyesuaikan dengan kesepakatan kelas
3. Peringatan tertulis dengan tembusan ke orang tua.
4. Skorsing.
5. Dikeluarkan tanpa syarat.

TATA TERTIB GURU HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN

A. KEWAJIBAN

Kewajiban guru sebagai pendidik antara lain :

1. Pendidik merupakan tenaga profesional yang bertugas merencanakan dan melaksanakan proses pembelajaran, menilai hasil pembelajaran, dan melakukan pembimbingan dan pelatihan,
2. Harus memiliki kualifikasi minimum dan sertifikasi sesuai dengan jenjang kewenangan mengajar, sehat jasmani dan rohani, serta memiliki kemampuan untuk mewujudkan tujuan pendidikan nasional.
3. Menciptakan suasana pendidikan yang bermakna, menyenangkan, kreatif, dinamis, dan dialogis;
4. Mempunyai komitmen secara profesional untuk meningkatkan mutu pendidikan; dan
5. Memberi teladan dan menjaga nama baik lembaga, profesi, dan kedudukan sesuai dengan kepercayaan yang diberikan kepadanya.

B. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

1. Datang minimal 5 menit sebelum pelajaran dimulai.
2. Selama pelajaran tidak diperkenankan menggunakan alat-alat elektronik kecuali yang berhubungan dengan pelajaran.
3. Tidak diperkenankan makan dan minum selama pelajaran berlangsung.
4. Memasuki ruang kelas yang sudah terjadwal kecuali jika ada perubahan jadwal dari divisi pengajaran.
5. Tidak diperkenankan mengubah atau mengganti jadwal belajar tanpa sepengetahuan divisi pengajaran.
6. Mempersiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, materi dan alat yang akan digunakan selama pembelajaran.
7. Berpakaian rapi, bersih dan wangi selama kegiatan belajar mengajar.

C. SOPAN SANTUN

1. Diwajibkan menegur sapa, berjabat tangan dan senyum ketika berpapasan dengan sesama siswa, guru, orangtua, maupun karyawan HSPG
2. Wajib berdoa sebelum dan sesudah pelajaran dimulai
3. Tidak diperkenankan untuk mengeluarkan kata-kata kotor di lingkungan HSPG

D. LARANGAN LAINNYA

1. Membawa rokok, minuman keras, obat-obatan terlarang, senjata api dan senjata tajam dan menggunakannya selama berada dilingkungan HSPG.
2. Memakai topi, sandal jepit, makan dan minum selama mengikuti KBM.
3. Mabuk, berjudi, membuat kegaduhan, membuat kerusakan atau melakukan tindakan asusila dilingkungan HSPG.
4. Melakukan tindakan yang dapat mengganggu ketertiban, ketenangan dan kelancaran proses belajar mengajar.
5. Berkelahi, mengancam dan atau melakukan penganiayaan terhadap sesama siswa, terhadap guru maupun karyawan HSPG.
6. Melakukan tindakan merusak bangunan fisik gedung dan semua fasilitas yang ada di lingkungan HSPG .
7. Melakukan tindakan yang merusak keindahan dan kenyamanan lingkungan HSPG seperti corat-corek fasilitas atau membuang sampah sembarangan, bermain didalam ruangan belajar dsb.
8. Melakukan tindakan kejahatan dan atau pelanggaran hukum pidana.
9. Memakai perhiasan atau make up/hair style yang berlebihan.
10. Menggunakan alat komunikasi saat kegiatan belajar di kelas.

E. SANGSI PELANGGARAN.

1. Teguran lisan.
2. Surat peringatan.
3. Pemutusan hubungan kerja.

Lampiran V



Lampiran VI

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
DINAS PENDIDIKAN
UJIAN NASIONAL PAKET A TAHUN 2017/2018

**** DAFTAR PESERTA UJIAN NASIONAL ****

Provinsi : 15 - KALIMANTAN SELATAN
 Kota/Kabupaten : 01 - BANJARMASIN
 Sekolah : 024 - PKBM BINA ILMU

Sub Rayon :
 NPSN :

| No Urut | Nomor Peserta | NISN | Kode | | Nama Peserta | L/P | Tempat Lahir | Tanggal Lahir | Nama Ortu |
|---------|---------------|------------|------|-----|----------------------|-----|----------------|------------------|----------------------|
| | | | Par | Abs | | | | | |
| 1 | 01-024-001-8 | 9949287101 | 05 | 01 | A. SAHRUJI | L | BANJARMASIN | 10 Oktober 1994 | INAN |
| 2 | 01-024-002-7 | 9922808487 | 05 | 02 | HANDANI | L | Suka Hanya | 2 Juli 1992 | ABAN |
| 3 | 01-024-003-6 | 0052740722 | 05 | 03 | MUHAMMAD RAMADHAN | L | Bandung | 12 Oktober 2005 | BANUN HARLI |
| 4 | 01-024-004-5 | 0048253805 | 05 | 04 | NATHANIEL VINCENTIUS | L | BANDAR LAMPUNG | 12 Desember 2004 | AGUS HARTANTO |
| 5 | 01-024-005-4 | 0061113327 | 05 | 05 | NURHALIZA | P | BANJARMASIN | 17 Januari 2006 | SUPRIADI YUSRIAN, SE |

Banjarmasin, 3 Mei 2018
 Kepala Dinas

 TOTO AGUS DARYANTO, M.Pd
 NIP. 19670814 199001 1 001

Lampiran VII

**Nilai USBN Paket A “Homeschooling Primagama Banjarmasin”
Tahun ajaran 2017/2018**

| No | Nama WB | PKN | B. Indo | MTK | IPA | IPS |
|----|----------------------|-----|---------|-----|-----|-----|
| 1 | Nathaniel Vincentius | 80 | 80 | 75 | 80 | 78 |

Banjarmasin, 15 Mei 2018

Ketua

PKBM Homeschooling Primagama Banjarmasin



Maria Ulfah, S.Pd



Lampiran VIII

PEDOMAN OBSERVASI

Dalam pengamatan (observasi) yang dilakukan adalah mengamati pembelajaran matematika siswa kelas VI SD (kelas komunitas) di *Homeschooling Primagama* Banjarmasin tahun pelajaran 2018/2019 meliputi :

A. Tujuan

Untuk memperoleh informasi dan data mengenai kondisi fisik maupun non fisik pelaksanaan pembelajaran matematika siswa kelas VI SD (kelas komunitas) di *Homeschooling Primagama* Banjarmasin tahun pelajaran 2018/2019.

B. Aspek yang di amati

1. Data Pokok

Pelaksanaan pembelajaran Matematika kelas VI (kelas komunitas) meliputi :

- 1) Kegiatan pendahuluan
- 2) Kegiatan inti (Eksplorasi, Elaborasi dan Konfirmasi)
- 3) Kegiatan penutup.

2. Data penunjang

- a. Sejarah singkat sekolah
- b. Visi dan misi sekolah
- c. Tujuan program homeschooling
- d. Alamat/lokasi sekolah
- e. Lingkungan fisik sekolah pada umumnya
- f. Unit kantor/ruang kerja
- g. Ruang kelas
- h. Sarana dan prasarana belajar
- i. Data kepala sekolah, guru, staf tata usaha dan siswa.

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Sejarah berdirinya *Homeschooling Primagama* Banjarmasin
2. Visi dan misi *Homeschooling Primagama* Banjarmasin
3. Dokumen jumlah tenaga administrasi
4. Dokumen sarana dan prasarana
5. Dokumen jumlah siswa
6. Dokumen program tahunan, program semester, silabus dan RPP.

Lampiran IX

Lembar Observasi Kegiatan Guru

Hari/Tanggal : Rabu, 01 Agustus 2018
 Materi Pokok : Operasi Hitung Bilangan
 Kelas/Semester : VI/Ganjil
 Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd
 Pertemuan : I

Petunjuk : Berilah tanda checklist (✓) untuk setiap deskriptor yang
 Pengisian nampak (*ya*) jika dilakukan, (*tidak*) jika tidak dilakukan.

| No | Indikator/Deskriptor | Pelaksanaan | |
|-----------|--|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Perencanaan proses pembelajaran | | |
| | a. Guru memeriksa kesiapan ruangan, papan tulis dan kelengkapan proses belajar lainnya | ✓ | |
| | b. Guru membimbing siswa berdoa | ✓ | |
| | c. Guru melakukan kegiatan presensi | ✓ | |
| | d. Guru memeriksa kesiapan siswa untuk belajar (seperti buku tulis, alat tulis dan buku pelajaran) | ✓ | |
| 2. | Memberikan motivasi dan apersepsi kepada siswa | | |
| | a. Guru memotivasi siswa, menarik perhatian agar mengikuti proses pembelajaran dengan baik. | ✓ | |
| | b. Menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran | ✓ | |
| | c. Mengajukan pertanyaan untuk penguasaan materi | ✓ | |
| | d. Mengaitkan materi yang diajarkan dengan materi sebelumnya | ✓ | |
| 3. | Penyampaian materi pembelajaran | | |
| | a. Mempersentasikan materi pokok sesuai dengan tujuan | ✓ | |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | pembelajaran | | |
| | b. Menunjukkan penguasaan materi pembelajaran | ✓ | |
| | c. Materi disampaikan secara berurutan | ✓ | |
| | d. Materi pembelajaran baik kedalamannya dan keluasannya disesuaikan dengan tingkat perkembangan dan kemampuan siswa. | ✓ | |
| 4. | Membimbing siswa selama kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru mengarahkan siswa untuk menemukan masalah yang relevan dengan materi pembelajaran | | ✓ |
| | b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa mengeluarkan pendapat | ✓ | |
| | c. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya | ✓ | |
| | d. Guru bersikap terbuka dan tidak merespon negatif jika siswa melakukan kesalahan dalam proses belajarnya | ✓ | |
| 5. | Melaksanakan penilaian proses dan hasil belajar | | |
| | a. Melakukan penilaian awal pembelajaran | ✓ | |
| | b. Menggunakan hasil penilaian awal sebagai titik tolak melakukan pembelajaran | ✓ | |
| | c. Guru memberikan penilaian soal/LKS | ✓ | |
| | d. Guru memberikan penghargaan kepada siswa | | ✓ |
| 6. | Menutup kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru membuat kesimpulan dengan melibatkan siswa | ✓ | |
| | b. Menginformasikan materi selanjutnya | ✓ | |
| | c. Memberikan tugas rumah | ✓ | |
| | d. Mengakhiri pembelajaran dengan berdoa | | ✓ |

Lembar Observasi Kegiatan Siswa

Hari/Tanggal : Rabu, 01 Agustus 2018

Materi Pokok : Operasi Hitung Bilangan

Kelas/Semester : VI/Ganjil

Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd

Pertemuan : I

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda (√) untuk setiap deskriptor yang nampak .

| No | Aktivitas siswa | Pelaksanaan | |
|----|---|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Menjawab salam ketika guru memberikan salam | ✓ | |
| 2. | Bersama-sama berdoa dengan guru | ✓ | |
| 3. | Memberikan respon ketika guru sedang mengabsen | ✓ | |
| 4. | Mempersiapkan buku pelajaran dan alat tulis | ✓ | |
| 5. | Menduduki atau menempati tempat duduk yang telah ditetapkan | ✓ | |
| 6. | Mengikuti dengan seksama segala sesuatu yang sedang disampaikan | ✓ | |
| 7. | Siswa menjawab apersepsi guru | ✓ | |
| 8. | Siswa memperhatikan motivasi yang diberikan oleh guru | ✓ | |
| 9. | Siswa memperhatikan dengan seksama ketika guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran yang | ✓ | |

| | | | |
|-----|---|---|---|
| | hendak dicapai dan rencana kegiatan yang dilakukan | ✓ | |
| 10. | Siswa melakukan eksplorasi | ✓ | |
| 11. | Siswa menyimak materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 12. | Siswa aktif menjawab pertanyaan yang disampaikan oleh guru ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 13. | Siswa aktif bertanya ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 14. | Siswa saling berinteraksi positif dalam pembelajaran | ✓ | |
| 15. | Siswa mencatat materi yang disampaikan oleh guru | ✓ | |
| 16. | Siswa antusias terhadap materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 17. | Siswa bertanya jawab dengan guru tentang materi yang belum terselesaikan | ✓ | |
| 18. | Siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah di pelajari | ✓ | |
| 19. | Siswa dan guru merefleksi pembelajaran yang telah dilaksanakan | ✓ | |
| 20. | Siswa berdoa bersama-sama guru | | ✓ |
| 21. | Siswa menjawab salam penutup dari guru | | ✓ |

Lembar Observasi Kegiatan Guru

Hari/Tanggal : Rabu, 08 Agustus 2018

Materi Pokok : FPB dan KPK

Kelas/Semester : VI/Ganjil

Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd

Pertemuan : II

Petunjuk : Berilah tanda checklist (✓) untuk setiap deskriptor yang
 Pengisian nampak (*ya*) jika dilakukan, (*tidak*) jika tidak dilakukan.

| No | Indikator/Deskriptor | Pelaksanaan | |
|-----------|--|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Perencanaan proses pembelajaran | | |
| | a. Guru memeriksa kesiapan ruangan, papan tulis dan kelengkapan proses belajar lainnya | ✓ | |
| | b. Guru membimbing siswa berdoa | ✓ | |
| | c. Guru melakukan kegiatan presensi | ✓ | |
| | d. Guru memeriksa kesiapan siswa untuk belajar (seperti buku tulis, alat tulis dan buku pelajaran) | ✓ | |
| 2. | Memberikan motivasi dan apersepsi kepada siswa | | |
| | a. Guru memotivasi siswa, menarik perhatian agar mengikuti proses pembelajaran dengan baik. | ✓ | |
| | b. Menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran | ✓ | |
| | c. Mengajukan pertanyaan untuk penguasaan materi | ✓ | |
| | d. Mengaitkan materi yang diajarkan dengan materi sebelumnya | ✓ | |
| 3. | Penyampaian materi pembelajaran | | |
| | a. Mempersentasikan materi pokok sesuai dengan tujuan | ✓ | |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | pembelajaran | | |
| | b. Menunjukkan penguasaan materi pembelajaran | ✓ | |
| | c. Materi disampaikan secara berurutan | ✓ | |
| | d. Materi pembelajaran baik kedalamannya dan keluasannya disesuaikan dengan tingkat perkembangan dan kemampuan siswa. | ✓ | |
| 4. | Membimbing siswa selama kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru mengarahkan siswa untuk menemukan masalah yang relevan dengan materi pembelajaran | | ✓ |
| | b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa mengeluarkan pendapat | ✓ | |
| | c. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya | ✓ | |
| | d. Guru bersikap terbuka dan tidak merespon negatif jika siswa melakukan kesalahan dalam proses belajarnya | ✓ | |
| 5. | Melaksanakan penilaian proses dan hasil belajar | | |
| | a. Melakukan penilaian awal pembelajaran | ✓ | |
| | b. Menggunakan hasil penilaian awal sebagai titik tolak melakukan pembelajaran | ✓ | |
| | c. Guru memberikan penilaian soal/LKS | ✓ | |
| | d. Guru memberikan penghargaan kepada siswa | | ✓ |
| 6. | Menutup kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru membuat kesimpulan dengan melibatkan siswa | ✓ | |
| | b. Menginformasikan materi selanjutnya | ✓ | |
| | c. Memberikan tugas rumah | ✓ | |
| | d. Mengakhiri pembelajaran dengan berdoa | ✓ | |

Lembar Observasi Kegiatan Siswa

Hari/Tanggal : Rabu, 08 Agustus 2018

Materi Pokok : KPK dan FPB

Kelas/Semester : VI/Ganjil

Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd

Pertemuan : II

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda (✓) untuk setiap deskriptor yang nampak .

| No | Aktivitas siswa | Pelaksanaan | |
|----|---|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Menjawab salam ketika guru memberikan salam | ✓ | |
| 2. | Bersama-sama berdoa dengan guru | ✓ | |
| 3. | Memberikan respon ketika guru sedang mengabsen | ✓ | |
| 4. | Mempersiapkan buku pelajaran dan alat tulis | ✓ | |
| 5. | Menduduki atau menempati tempat duduk yang telah ditetapkan | ✓ | |
| 6. | Mengikuti dengan seksama segala sesuatu yang sedang disampaikan | ✓ | |
| 7. | Siswa menjawab apersepsi guru | ✓ | |
| 8. | Siswa memperhatikan motivasi yang diberikan oleh guru | ✓ | |
| 9. | Siswa memperhatikan dengan seksama ketika guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran yang | ✓ | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| | hendak dicapai dan rencana kegiatan yang dilakukan | | |
| 10. | Siswa melakukan eksplorasi | ✓ | |
| 11. | Siswa menyimak materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 12. | Siswa aktif menjawab pertanyaan yang disampaikan oleh guru ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 13. | Siswa aktif bertanya ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 14. | Siswa saling berinteraksi positif dalam pembelajaran | ✓ | |
| 15. | Siswa mencatat materi yang disampaikan oleh guru | ✓ | |
| 16. | Siswa antusias terhadap materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 17. | Siswa bertanya jawab dengan guru tentang materi yang belum terselesaikan | ✓ | |
| 18. | Siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah di pelajari | ✓ | |
| 19. | Siswa dan guru merefleksi pembelajaran yang telah dilaksanakan | ✓ | |
| 20. | Siswa berdoa bersama-sama guru | ✓ | |
| 21. | Siswa menjawab salam penutup dari guru | ✓ | |

Lembar Observasi Kegiatan Guru

Hari/Tanggal : Rabu, 29 Agustus 2018
 Materi Pokok : Akar dan Pangkat Tiga
 Kelas/Semester : VI/Ganjil
 Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd
 Pertemuan : III

Petunjuk : Berilah tanda checklist (✓) untuk setiap deskriptor yang
 Pengisian nampak (*ya*) jika dilakukan, (*tidak*) jika tidak dilakukan.

| No | Indikator/Deskriptor | Pelaksanaan | |
|-----------|--|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Perencanaan proses pembelajaran | | |
| | a. Guru memeriksa kesiapan ruangan, papan tulis dan kelengkapan proses belajar lainnya | ✓ | |
| | b. Guru membimbing siswa berdoa | ✓ | |
| | c. Guru melakukan kegiatan presensi | ✓ | |
| | d. Guru memeriksa kesiapan siswa untuk belajar (seperti buku tulis, alat tulis dan buku pelajaran) | ✓ | |
| 2. | Memberikan motivasi dan apersepsi kepada siswa | | |
| | a. Guru memotivasi siswa, menarik perhatian agar mengikuti proses pembelajaran dengan baik. | ✓ | |
| | b. Menyampaikan tujuan dan manfaat pembelajaran | ✓ | |
| | c. Mengajukan pertanyaan untuk penguasaan materi | ✓ | |
| | d. Mengaitkan materi yang diajarkan dengan materi sebelumnya | ✓ | |
| 3. | Penyampaian materi pembelajaran | | |
| | a. Mempersentasikan materi pokok sesuai dengan tujuan | ✓ | |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | pembelajaran | | |
| | b. Menunjukkan penguasaan materi pembelajaran | ✓ | |
| | c. Materi disampaikan secara berurutan | ✓ | |
| | d. Materi pembelajaran baik kedalamannya dan keluasannya disesuaikan dengan tingkat perkembangan dan kemampuan siswa. | ✓ | |
| 4. | Membimbing siswa selama kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru mengarahkan siswa untuk menemukan masalah yang relevan dengan materi pembelajaran | | ✓ |
| | b. Guru memberikan kesempatan kepada siswa mengeluarkan pendapat | ✓ | |
| | c. Guru memberikan kesempatan kepada siswa untuk bertanya | ✓ | |
| | d. Guru bersikap terbuka dan tidak merespon negatif jika siswa melakukan kesalahan dalam proses belajarnya | ✓ | |
| 5. | Melaksanakan penilaian proses dan hasil belajar | | |
| | a. Melakukan penilaian awal pembelajaran | ✓ | |
| | b. Menggunakan hasil penilaian awal sebagai titik tolak melakukan pembelajaran | ✓ | |
| | c. Guru memberikan penilaian soal/LKS | ✓ | |
| | d. Guru memberikan penghargaan kepada siswa | | ✓ |
| 6. | Menutup kegiatan pembelajaran | | |
| | a. Guru membuat kesimpulan dengan melibatkan siswa | ✓ | |
| | b. Menginformasikan materi selanjutnya | ✓ | |
| | c. Memberikan tugas rumah | ✓ | |
| | d. Mengakhiri pembelajaran dengan berdoa | ✓ | |

Lembar Observasi Kegiatan Siswa

Hari/Tanggal : Rabu, 29 Agustus 2018

Materi Pokok : Akar dan Pangkat Tiga

Kelas/Semester : VI/Ganjil

Nama Guru : Ibu Mas' Ani S.Pd

Pertemuan : III

Petunjuk Pengisian : Berilah tanda (✓) untuk setiap deskriptor yang nampak .

| No | Aktivitas siswa | Pelaksanaan | |
|-----|--|-------------|-------|
| | | Ya | Tidak |
| 1. | Menjawab salam ketika guru memberikan salam | ✓ | |
| 2. | Bersama-sama berdoa dengan guru | ✓ | |
| 3. | Memberikan respon ketika guru sedang mengabsen | ✓ | |
| 4. | Mempersiapkan buku pelajaran dan alat tulis | ✓ | |
| 5. | Menduduki atau menempati tempat duduk yang telah ditetapkan | ✓ | |
| 6. | Mengikuti dengan seksama segala sesuatu yang sedang disampaikan | ✓ | |
| 7. | Siswa menjawab apersepsi guru | ✓ | |
| 8. | Siswa memperhatikan motivasi yang diberikan oleh guru | ✓ | |
| 9. | Siswa memperhatikan dengan seksama ketika guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran yang hendak dicapai dan rencana kegiatan yang dilakukan | ✓ | |
| 10. | Siswa melakukan eksplorasi | ✓ | |

| | | | |
|-----|---|---|--|
| 11. | Siswa menyimak materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 12. | Siswa aktif menjawab pertanyaan yang disampaikan oleh guru ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 13. | Siswa aktif bertanya ketika proses pembelajaran berlangsung | ✓ | |
| 14. | Siswa saling berinteraksi positif dalam pembelajaran | ✓ | |
| 15. | Siswa mencatat materi yang disampaikan oleh guru | ✓ | |
| 16. | Siswa antusias terhadap materi yang disampaikan guru | ✓ | |
| 17. | Siswa bertanya jawab dengan guru tentang materi yang belum terselesaikan | ✓ | |
| 18. | Siswa membuat kesimpulan dari materi yang telah di pelajari | ✓ | |
| 19. | Siswa dan guru merefleksi pembelajaran yang telah dilaksanakan | ✓ | |
| 20. | Siswa berdoa bersama-sama guru | ✓ | |
| 21. | Siswa menjawab salam penutup dari guru | ✓ | |

Lampiran X

PEDOMAN WAWANCARA

A. Pedoman Wawancara untuk Kepala Sekolah

1. Bagaimana awal berdirinya atau di adakan nya *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini ?
2. Apa yang mendasari atau alasan *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini didirikan ?
3. Dengan alokasi waktu pembelajaran yang ada apakah dapat mencakup semua materi ? jika tidak bagaimana solusinya ?
4. Apakah penempatan guru/tutor mata pelajaran di *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini sudah sesuai dengan latar belakang pendidikan mereka ?
5. Apakah ada tata usaha di *Homeschooling* ini sama halnya seperti pada sekolah umumnya ?
6. Apakah ada pelatihan terhadap guru-guru disini ?
7. Apakah Ibu ikut terlibat dalam proses penyusunan program belajar mengajar dan jadwal pelajaran?
8. Pada sekolah umum biasanya berada dibawah naungan dinas pendidikan, lalu *Homeschooling* berada dibawah naungan apa ?
9. Termasuk dimanakah *Homeschooling* ini jika berada di bawah naungan dinas pendidikan ?
10. Apakah *Homeschooling* ini juga memakai kurikulum yang ditetapkan oleh pemerintah ?
11. Kurikulum apakah yang digunakan di *Homeschooling* ini ?
12. Untuk ujian paket sendiri itu soalnya dari mana ?
13. Pernyataan yang mengatakan bahwa kurikulum yang mengikuti siswa, bukan siswa yang mengikuti kurikulum apakah itu benar ?
14. Bagaimana hasil evaluasi terhadap kurikulum yang diberikan ?
15. Apakah terdapat kendala dalam melaksanakan kurikulum ini terutama untuk K13?

16. Apakah boleh peserta didik yang berasal dari sekolah formal melanjutkan di *Homeschooling* ini atau pun sebaliknya ?
17. Apakah ada faktor pendukung dan penghambat pembelajaran di *Homeschooling* ini ?

B. Pedoman Wawancara untuk Guru Mata Pelajaran Matematika

1. Bagaimana Ibu bisa mengajar disini ?
2. Pernahkah Ibu mengikuti pelatihan pendidikan atau semacamnya ?
3. Buku pegangan apakah yang Ibu gunakan ?
4. Apakah buku tersebut sudah sesuai dengan kurikulum yang digunakan di *Homeschooling* ini ?
5. Kurikulum apakah yang digunakan disekolah ini ?
6. Apakah sebelum mengajar Ibu membuat perencanaan terlebih dahulu ?
7. Apakah siswa mengalami kesulitan dalam memahami materi yang sedang di ajarkan ?
8. Apakah yang menjadi penyebab kesulitan tersebut ?
9. Bagaimana usaha Ibu mengatasi kesulitan tersebut ?
10. Seperti apa 3 jenis pembelajaran yang ada di *Homeschooling* ini ?
11. Apakah dalam pembelajaran Ibu biasanya menggunakan model pembelajaran ?
12. Apakah Ibu sering menggunakan media dalam pembelajaran ? Jika sering media apa yang biasanya ibu gunakan ?
13. Bagaimana cara Ibu menarik perhatian siswa agar mereka termotivasi dan fokus dalam belajar ?
14. Apakah alokasi waktu yang tersedia cukup untuk mencapai tujuan pembelajaran yang di inginkan ?
15. Secara keseluruhan apakah pembelajaran yang Ibu rencanakan sudah terlaksana seperti apa yang diharapkan ?
16. Apakah ada dari sekian tujuan pembelajaran yang belum tercapai ?

Lampiran XI

Lembar Hasil Wawancara**A. Hasil Wawancara dengan Kepala Sekolah**

1. Bagaimana awal berdirinya atau di adakan nya *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini ?

Hasil :

Kalau awal berdiri itu kami itu di tahun 2014, tahun ajaran 2014-2015.

Waktu awal-awal itu kami baru punya siswa satu yaitu nabil yang sekarang sudah kelas VI. Awal-awal berdirinya kami benar-benar memposisikan diri itu menyesuaikan posisi anak pada saat itu belajarnya seperti apa kemudian seiring berjalannya waktu sampai ditahun berikutnya itu mulai bertambah siswanya sampai ditahun ke-4 sekarang siswa kami ada 31 siswa. Kemudian untuk yang tahun kemaren kami meluluskan sekitar kelas VI nya 3 IX 3 dan XII nya 5 jadi jumlahnya 11. Kemudian setelah itu untuk perizinan nya sendiri kami sekarang sudah punya perizinan sendiri resmi dari dinas pendidikan kota untuk bentuk perizinannya sendiri yaitu PKBM dan dibawahnya ada *Homeschooling* Primagama karena sudah ada izin dari dinas pendidikan kami juga sekarang sudah punya NPSN (Nomor Pokok Sekolah Nasional) setelah punya itu sekarang kami juga sudah punya akun Dapodik sendiri, akun Dapodikmas. Jadi tidak hanya disekolah formal yang punya akun Dapodik di *Homeschooling* sendiri sudah punya akun Dapodik cuma perbedaannya Dapodik itu untuk disekolah negeri sedangkan

Dapodikmas itu untuk pendidikan yang non formal. Jadi Dapodikmas itu kepanjangannya adalah Data Pokok Pendidik dan Tenaga Pendidik Masyarakat.

2. Apa yang mendasari atau alasan *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini didirikan ?

Hasil :

Sebenarnya kami ini pusatnya ada di Yogyakarta jadi setelah beberapa kali ikut workshop nasional ternyata memang awal berdiri nya *Homeschooling* itu adalah pertama adanya anak-anak yang tidak nyaman dengan kurikulum nasional yang belajarnya sampai sore terus setelah belajar sampai sore kemudian ditambah dengan adanya PR. Jadi pada akhirnya banyak anak-anak itu yang “mogok sekolah” orang tua itu kan sebenarnya tetap ingin anaknya sekolah tapi bagaimana caranya supaya siswa bisa nyaman ketika sekolah. Akhirnya di Jogja itu muncul lah ide untuk melaksanakan yang namanya sebuah *Homeschooling* jadi alasan yang mendasari sebenarnya itu. Banyak beberapa yang kasusnya karena kurang nyaman dengan kurikulum nasional. Kemudian kesini-kesininya agak bergeser, dulunya kami memang banyak menampung anak-anak yang ibaratnya bermasalah disekolah. Kesini-kesininya malah *Homeschooling* itu memang menjadi sebuah pilihan, pilihan yang dalam artian misalnya anak saya punya kegiatan yang banyak diluar. Karena di sini kami ada yang artis, pengusaha. Jadi, orang tuanya yang

menyesuaikan dengan keperluan anaknya, misalnya anak saya yang kegiatannya seperti ini kalau di formal kayanya susah nih untuk izinnya. Kemudian mereka akhirnya mencari-cari informasi dan lebih memilih ke *Homeschooling*, karena *Homeschooling* belajarnya cuma 2 jam maksimal 3 jam itu pun hanya 3 hari dalam 1 minggu.

3. Dengan alokasi waktu pembelajaran yang ada apakah dapat mencakup semua materi ? jika tidak bagaimana solusinya ?

Hasil :

Homeschooling di cover dengan yang namanya pembelajaran, kalau untuk *Homschooling* sendiri itu sebenarnya ada 3 teknik pembelajarannya. Yaitu ada tatap muka itu yang biasa, kemudian ada yang tutorial dan ada yang mandiri. Jadi, materi-materi yang kiranya itu belum tercover pada saat disekolah itu biasanya kami berikan bentuknya secara mandiri. Tapi, mandiri itu adalah materi yang memang tidak tersampaikan disekolah beda dengan PR kalau PR sudah disampaikan disekolah tapi karena tidak cukup waktu kemudian dikerjakan dirumah. Kalau pembelajaran mandiri itu setelah guru-guru bikin silabus RPP, jadi guru-guru akhirnya bisa memeta-metakan materi yang tidak sempat misalnya ada 2 bab. Jadi yang 2 bab ini tadi dibikin pembelajaran mandirinya dibikin rangkuman materinya kemudian dibawahnya ada penugasan untuk mencakup materi itu. Sedangkan yang tutorial itu pembelajarannya secara klasikal/komunitas, jadi itu adalah gabungan

semua SD, SMP, SMA dan yang di tutorialkan itu adalah hanya mata pelajaran penjaskes, agama dan SBK. Jadi anak-anak itu intinya belajar bareng-bareng contoh misalnya agama islam. Untuk agama islam biasanya disini kami mendatangkan ustadz itu sudah cukup menutupi untuk nilai agamanya. Selain itu kami juga memberi seperti bentuk LKS jadi anak-anak juga mengerjakan itu dirumah. Kemudian yang penjaskes itu biasanya kami keliling sekolah, main badminton dan itu sudah mencakup nilai penjaskes. Kalau SBK kami bikin kerajinan biasanya dan itu juga campur semuanya ada SD, SMP, SMA.

4. Apakah penempatan guru/tutor mata pelajaran di *Homeschooling* Primagama Banjarmasin ini sudah sesuai dengan latar belakang pendidikan mereka ?

Hasil :

Disini memang gurunya itu sebisanya sesuai dengan jurusan nya. Kecuali untuk jenjang SD biasanya kami dari kelas I-III itu masih bisa contoh misalnya guru matematika ngajar IPS atau PKN tapi kalau dari kelas IV-VI selanjutnya sampai ke SMA itu sudah per-matpel.

5. Apakah ada tata usaha di *Homeschooling* ini sama halnya seperti pada sekolah umumnya ?

Hasil :

Kalau disini ada bagian akademik, jadi akademik yang memastikan seluruh kegiatan akademik berjalan dengan baik contoh kaya jadwal, ulangan-ulangan kemudian arsip-arsip anak-anak cuman disini kami double job untuk yang akademiknya juga sekalian psikolognya.

6. Apakah ada pelatihan terhadap guru-guru disini ?

Hasil :

Kalau untuk gurunya seharusnya ada dan pelatihan itu untuk sampai saat ini masih belum pernah kami laksanakan disini. Cuman biasanya kami itu hanya ada seperti sharing ilmu aja tentang psikologi anak ataupun tentang apa. Tapi kalau untuk pelatihan contoh misalnya nih guru matematika khusus masih belum pernah. Cuman kedepannya pasti akan di adakan seperti itu karena kan yang namanya kita pengajar juga kan harus di recharge terus yang namanya ilmu itu terkadang kalau lama ga dipake malah lupa. Belum pernah, tapi bentuknya hanya sharing seperti tentang kebutuhan anak. Kalau untuk pelatihan khusus untuk guru-guru itu masih belum pernah.

7. Apakah Ibu ikut terlibat dalam proses penyusunan program belajar mengajar dan jadwal pelajaran?

Hasil :

Iya, jadi kami biasanya memettingkan dulu. Awal tahun ajaran biasanya rapat dulu, dilihatkan kelas-kelasnya yang sudah pasti lanjut itu kelas

berapa itu diprioritaskan untuk jadwalnya. Kalaupun ada jadwal yang belum dibuat biasanya kami sesuaikan dengan anaknya. Contoh misalnya, anak kelas IV masuk kesini meskipun kami sudah punya jadwal komunitas kalau misalnya dia memilih kelas individu otomatis kami menyesuaikan jadwalnya. Jadi kalau untuk jadwal biasanya kami awal tahun ajaran sudah di meetingkan sesuai dengan jumlah siswa yang pasti lanjut. Contoh misal nih dia sekarang *Homeschooling* kelas I tahun depan tidak ada informasi mau pindah na itu biasanya jadwalnya lebih kami prioritaskan. Untuk jadwal yang baru-baru biasanya menyesuaikan dengan siswa yang baru datang itu.

8. Kurikulum apakah yang digunakan di *Homeschooling* ini ?

Hasil :

Kurikulum yang saat ini sebenarnya lagi ada perubahan dari kementrian yang sekarang. Dulu PKBM itu tidak diwajibkan untuk menggunakan kurikulum K13 tapi ada himbauan ditahun ajaran 2018/2019 itu semuanya termasuk PKBM harus memakai kurikulum K13. Bahkan kami sudah punya modulnya sendiri. Jadi, pada saat itu diluncurkan kami juga mau tidak mau harus mengikuti itu. Saat ini kami melaksanakan mix kurikulum, jadi untuk yang kelas ujung kelas VI, IX dan XII itu masih pakai KTSP karena persiapan untuk ujian pakatnya. Tapi, dari kelas I SD selain yang 3 kelas itu sudah memakai kurikulum K13. Kecuali kasusnya adalah anak-anak yang memilih ujian disekolah payung. Sekolah payung

itu adalah salah satu fasilitas yang hanya dimiliki oleh *Homeschooling* /sekolah rumah. PKBM tidak punya payung hukum itu, tapi kalau untuk sekolah rumah kita punya payung hukum yang mana kita boleh menginduk ke sekolah formal atau kesekolah swasta untuk mengikuti ujian disana. Jadi untuk SD nya yaitu SDN Kebun Bunga 9, SMP nya yaitu SMP NU dan untuk SMA yaitu SMA Negeri 4 Banjarmasin. Jadi untuk anak-anak yang memilih ujian disekolah payung otomatis kami melaksanakan kurikulum yang K13. Karena di formal sudah memakai kurikulum K13, tapi yang memilih ujian paket mereka tetap memakai KTSP 2006.

9. Untuk ujian paket sendiri itu soalnya dari mana ?

Hasil :

Kalau yang ujian paket itu malah dari pusat pelaksanaan ujiannya sendiri juga sudah CBT sekarang. Kecuali yang paket A itu masih hak per provinsi yang bikin. Sedangkan yang B dan C nya yang pusat.

10. Pernyataan yang mengatakan bahwa kurikulum yang mengikuti siswa, bukan siswa yang mengikuti kurikulum apakah itu benar ?

Hasil :

Benar, karena memang anak-anak itu yang memilih *Homeschooling* biasanya memang yang sudah punya case masing-masing. Dia sudah punya misalnya entah itu trauma ga nyaman atau apa, makanya kalau kita

disini misalnya tritmen ke anaknya sama dengan di sekolah yang dulu akhirnya dia tidak akan menemukan sesuatu yang dia cari. Apalagi untuk HSPG kan hastag nya “Sekolah Berbasis Bakat dan Minat”. Jadi kami pada saat anak-anak itu tidak bisa dipaksakan di akademik kami pasti akan konsultasi ke psikolog. Kami disini ada tenaga psikolog nya kira-kira minat dan bakat anaknya kemana, jadi kami arahkan kesana. Makanya setiap hari Kamis itu kami punya kegiatan ekstrakurikuler ada cooking class, gardening class, english class, aunting class dan painting class nanti kedepannya ada desain grafis itu sebenarnya untuk mengcover bakat dan minat itu juga. Terkadang anak-anak itu masih tidak mengerti aku ini suka nya apa ya, jadi sekolah yang menyediakan pada saat nanti kelihatan kayanya fashionnya dia lebih suka memasak nanti kami komunikasikan ke orang tuanya menyarankan beberapa tempat kursus memasak yang bagus. Jadi, memang *Homeschooling* itu lebih menyesuaikan ke anak.

11. Bagaimana hasil evaluasi terhadap kurikulum yang diberikan ?

Hasil :

Kalau untuk kurikulum jujur baru tahun ini kami menggunakan full K13 . Kalau tahun lalu kami full memakai KTSP 2006 untuk semua kelas jenjang SD, SMP dan SMA. Kemudian sekarang untuk tahun ini dimix jadi hanya kelas ujung yang pakai KTSP sedangkan non ujung K13. Jadi untuk evaluasi dininya, penggunaan K13 kami juga masih belum bisa

mengevaluasi secara maksimal baru permulaan menggunakan K13. Apalagi untuk pendidikan non formal juga baru tahun ini yang menggunakan K13 kayanya agak diwajibkan memakai K13 padahal untuk pelatihan-pelatihan nya juga belum. Jadi untuk evaluasi K13 nya masih belum bisa di analisa secara menyeluruh tapi kalau untuk yang KTSP menurut analisa saya sudah berjalan dengan baik karena sudah bertahun-tahun juga. Namun untuk bentuk raport nya kami itu bentuk raportnya beda. Bentuk raport KTSP kan hanya murni di penilaian akademik, kami itu bentuk raportnya sudah mendekati seperti K13. Ada penilaian sikap kemudian ada penilain psikolognya setelah itu setiap mata pelajaran ada keterangannya kalau untuk bentuk raport sudah ala-ala K13. Cuma untuk pembelajaran masih murni KTSP 2006 waktu sampai tahun ajaran 2017-2018 itu masih KTSP.

12. Apakah terdapat kendala dalam melaksanakan kurikulum ini terutama untuk K13 ?

Hasil :

Kendalanya mungkin karena bukunya khusus untuk yang kelas SD, SD itu kan pertema jadi mungkin pada saat K13 itu kita gunakan di SD itu memang harusnya guru kelas yang ngajar tidak bisa lagi guru per mapel karena kan campur dalam buku seperti ini campur semua bahasa indonesianya matematikanya IPA IPS nya. Pada saat kami disini gurunya itu per mapel jadi gurunya harus nyari-nyari dulu itu kendala yang

pertama menurut saya. Kemudian yang kedua sisi penilaiannya, karena penilain K13 itu dia agak lebih berfokus ke siswa sedangkan siswa kita disini mungkin tidak se aktif siswa disekolah formal biasanya ada beberapa yang aktif, ada beberapa yang sedang dan ada beberapa yang pasif. Kalau tidak di dorong-dorong kayanya tidak mau gerak mungkin sedikit kesulitan nya di sisi penilaiannya. Cuman kesini-kesini nya juga akan ada informasi dari pusat harus seperti apa jadi kami disini tinggal implementasi aja nanti.

13. Apakah boleh peserta didik yang berasal dari sekolah formal melanjutkan di *Homeschooling* ini atau pun sebaliknya ?

Hasil :

Boleh, tetapi mereka harus membawa raport terakhir kemudian surat pindah dari sekolahnya. HS itu sama seperti sekolah formal biasa tidak ada perbedaannya kalau misalnya mau pindah kesini posisi nya sudah kelas IV semester genap itu bisa yang penting kami punya data raport sebelumnya. Maupun sebaliknya dari HS ke sekolah formal. Soalnya dulu kami punya siswa nya itu pindah ke Bali dan sekarang melanjutkan sekolah formal di Bali. Terus juga ada yang pindah ke Bekasi dan di Jakarta itu juga masuk SD IT.

14. Apakah ada faktor pendukung dan penghambat pembelajaran di *Homeschooling* ini ?

Hasil :

Faktor pendukung yang pasti itu ruangnya yang representatif dengan kelas yang hanya 5 anak dalam satu kelas. Kemudian dengan ruangan yang nyaman, penerangan yang cukup, papan tulis yang cukup. Untuk media-media belajar yang kami miliki juga cukup mumpuni untuk anak-anak. Kemudian yang paling penting juga adalah sebenarnya tenaga dari gurunya itu sendiri karena yang namanya sebuah pembelajaran itu bisa dikatakan berhasil itu pada saat gurunya bisa menyampaikan materi dengan cara mereka tetapi bisa dimengerti dan diterima oleh siswa. Pada saat di *Homeschooling* ini sebenarnya yang diperlukan oleh guru itu kebanyakan itu hanyalah kesabaran aja sebenarnya. Karena di *Homeschooling* itu sebenarnya tidak menuntut sekali akademiknya harus yang waw, cuman kami meskipun tidak seperti itu tapi kami ada juga Alhamdulillah tahun kemaren meluluskan anak, lulusan terbaik ke-2 sekal-sel jurusan IPS. Dengan itu berarti juga bisa bersaing sebenarnya anak-anak di *Homeschooling* itu, cuman untuk disini memang kami itu per personal. Misalnya si A keperluannya seperti ini jadi ya sudah kita menyesuaikan keperluannya, sesuai dengan keperluan si anak. Tidak dengan misalnya si guru punya segudang materi langsung diberikan ke anaknya, tidak seperti itu. Jadi, kita memang harus menyesuaikan perlunya anak seperti apa. Pada saat si anak itu dia hanya bisa menerima pelajaran seperempat, ya sudah seperempat aja tidak boleh dipaksakan sampai setengah apalagi full. Nanti kalau seperti itu yang pertama anak

nya jadi tidak nyaman akhirnya dia juga berpikir ko ga beda ya sama yang disekolah dulu. Faktor penghambat, kalau dulu untuk perizinan mungkin itu yang jadi faktor penghambat. Tapi, karena sekarang sudah ada semuanya Alhamdulillah menurut saya tidak ada.

B. Hasil Wawancara dengan Guru Mata Pelajaran Matematika

1. Apakah Ibu hanya mengajar kelas VI saja ?

Hasil :

Iya khusus kelas VI karena pada awalnya saya cuma menggantikan tutor lain jadi ngajarnya perpaket. Tapi dari tahun kemaren itu udah ngajar kelas VI.

2. Pernahkah Ibu mengikuti pelatihan pendidikan atau semacamnya ?

Hasil :

Biasanya kami ada mengikuti kaya workshop gabungan semua guru.

3. Untuk buku pegangan yang ibu pakai saat mengajar apakah itu dari Homeschooling?

Hasil :

Iya disediakan buku dari Homeschooling

4. Apakah buku tersebut sudah sesuai dengan kurikulum yang digunakan di Homeschooling ini ?

Hasil :

Iya disesuaikan dengan kurikulum yang digunakan, kalau untuk siswa yang nanti ke arah kalau kelas VI itu ada yang ikut ujian sekolah payung dan paket A. Jadi materinya beda, tapi waktu tahun kemaren karena ikut sekolah payung ny itu KTSP jadi sama KTSP. Tapi kalau yang ini beda ada yang KTSP dan K13 jadi berhubung yang kelas VI nya ini ikut yang paket A jadi mereka memakai kurikulum KTSP.

5. Apakah sebelum mengajar Ibu membuat perencanaan terlebih dahulu ?

Hasil :

RPP diminta di awal tahun ajaran itu untuk satu tahun silabus dan RPP sudah disiapkan duluan jadi tidak pada saat setiap masuk kelas membuat RPP karena sudah dibuat selama satu tahun.

6. Bagaimana kesulitan siswa nya sendiri menurut ibu ?

Hasil :

Kemampuan siswanya berbeda-beda, ada yang cepat tanggap ada yang lambat dan ada yang agak lambat jadi itu harus di maksimal materi itu harus dipahami semua siswa. Kendala nya disana.

7. Bagaimana cara ibu mengatasi kesulitan anak pada saat pembelajaran ?

Hasil :

Itu bisa diberi tugas tambahan, selain itu di beri pendekatan. Kalau yang sudah paham itu mereka bisa mandiri atau yang kurang paham tadi dengan cara pembelajaran tutor sebaya itu adalah temannya sendiri yang mengajari.

8. Bagaimana cara Ibu mengatasi siswa yang kurang paham saat pembelajaran ?

Hasil :

Biasanya dengan cara diberi pr atau didekati diberi pengalaman lebih, karena siswa nya berbeda-beda dengan sekolah formal. Misalnya ada yang pemahaman nya lebih itu bisa langsung paham dan ada yang kurang paham berarti itu perlu pendekatan.

9. Seperti apa 3 jenis pembelajaran yang ada di *Homeschooling* ini ?

Hasil :

Yang pertama tatap muka, tatap muka adalah pembelajaran seperti pada umumnya disekolah-sekolah. Kemudian mandiri, itu biasanya dirumah kemudian ada yang mengikuti les/bimbingan belajar juga yang khusus di adakan oleh Homeschooling untuk anak yang masih kurang pemahaman sedangkan untuk anak paham itu mereka bisa belajar mandiri dirumah.

10. Apakah dalam pembelajaran Ibu biasanya menggunakan model pembelajaran ?

Hasil :

Biasanya disesuaikan dengan siswanya karena materi kelas VI adalah materi ujian jadi biasanya di khususkan fokus ke kisi-kisi.

11. Apakah Ibu sering menggunakan media dalam pembelajaran ? Jika sering media apa yang biasanya ibu gunakan ?

Hasil :

Karena RPP di Homeschooling itu sudah dari pusat jadi guru tinggal mengikuti RPP yang ada untuk pembelajarannya disesuaikan dengan kondisi siswanya kalau di Homeschooling alokasi waktunya hanya 50 menit, jadi apabila memakai alat peraga yang berlebihan ditakutkan materi tidak akan cukup. Tetapi misalkan pada materi pelajaran lain itu bisa saja, misalnya seperti Bahasa Indonesia itu bisa aja menggunakan media atau model. Karena matematika ini perlu pemahaman dan persiapan yang lebih.

12. Bagaimana cara Ibu menarik perhatian siswa agar mereka termotivasi dan fokus dalam belajar ?

Hasil :

Biasanya memberi penguatan, memberi semangat berupa memberikan contoh atau gambaran bahwa pelajaran matematika itu berguna untuk kehidupan sehari-hari. Misalnya apabila kita bisa berhitung nantinya kalau kita jadi pedagang itu bisa diterapkan disana.

13. Apakah alokasi waktu yang tersedia cukup untuk mencapai tujuan pembelajaran yang di inginkan ?

Hasil :

Masih kurang, tapi biasanya anak-anak disini mereka les lagi dirumah ada guru privatnya sendiri. Misalnya siswa tidak les dirumah biasanya dari pengurus pasti melihat kemampuan siswa apabila perlu les tambahan akan diberikan les tambahan dengan pembimbing atau tutor datang kerumah siswa tersebut.

14. Secara keseluruhan apakah pembelajaran yang Ibu rencanakan sudah terlaksana seperti apa yang diharapkan ?

Hasil :

Sudah tercapai

Lampiran XII

Nomor : - Banjarmasin, Jum'at 22 Juni 2018
 Lampiran : 1 berkas proposal
 Hal : *Mohon Persetujuan Judul Skripsi*

Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Cq. Ketua Jurusan Pendidikan Matematika
 Di –
 Tempat

Asalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Maulida Agustina
 NIM : 1401250778
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Jurusan : Pendidikan Matematika
 Semester : VIII (Delapan)

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul:

PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATEMATIKA SISWA KELAS III SD (KELAS KOMUNITAS) DI *HOMESCHOOLING PRIMAGAMA* BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019

Demikian permohonan ini saya sampaikan besar harapan saya agar Ibu berkenan menerimanya.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

Mengetahui

Dosen Penasehat,



Rahmawati, S.Pd.i, M.Pd.Si
 NIP. 198211082011012008

Pemohon,



Maulida Agustina
 NIM. 1401250887

Lampiran XIII

| | |
|---|---|
|  | <p align="center">KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: fik.antasari@gmail.com Web: www.fik.iain-antasari.ac.id</p> |
| <p align="center"><u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1060/Un.14/III.1.t/07/2018</p> | |
| <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> | |
| Nama | : Maulida Agustina |
| N I M | : 1401250887 |
| Jurusan/Prodi | : PMTK |
| Alamat | : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No. 6. E Landasan Ulin Banjarbaru |
| <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> | |
| <p align="center">PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATEMATIKA SISWA KELAS III SD (KLAS KOMUNITAS) DI HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019</p> | |
| Pada Hari/Tanggal | : Selasa, 17 Juli 2018 |
| Tempat | : Lokal 1.02 |
| <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> | |
| <p align="right">Banjarmasin, 19 Juli 2018 Ketua,</p> | |
| <p align="center">  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004 </p> | |

Lampiran XIV

| | |
|--|--|
|  | <p align="center">KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p> |
| | <p align="center">Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p> |
| | <p align="right">28 Januari 2019</p> |
| <p>Nomor : 106/Un.14/III.1.1/01/2019 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u></p> | |
| <p>Kepada Yth. Sdr (i) Maulida Agustina NIM. 1401250887 Mahasiswa Jurusan PMTK</p> | |
| <p>di Banjarmasin</p> | |
| <p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> | |
| <p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p> | |
| <p align="center">PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATEMATIKA SISWA KELAS III SD (KELAS KOMUNITAS) DI HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019</p> | |
| <p>Berubah menjadi:</p> | |
| <p align="center">PEMBELAJARAN MATEMATIKA SISWA KELAS VI SD (KELAS KOMUNITAS) DI HOMESCHOOLING PRIMAGAMA (HSPG) BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019</p> | |
| <p>Menunjuk :</p> | |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Lathifaturrahmah, M.Si sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Nina Nurmasari, S.Pd, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan. | |
| <p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p> | |
| <p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> | |
| | <p align="center">An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua  Mahmudan, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p> |

Lampiran XV



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4179/Un.14/III.1.1/07/2018
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, 26 Juli 2018

K e p a d a,

Yth. **Pimpinan Primagama**
Kota Banjarmasin
 di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Maulida Agustina
 N I M : 1401250887
 Jurusan : PMTK
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No. 6. E RT. 05 RW. 06 Landasan Ulin
 Banjarbaru

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan,



Dr. Haizul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Pimpinan Homeschooling Primagama Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-119/Un.14/III.1.07/2018

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

| | |
|-----------------------|---|
| Nama | : Maulida Agustina |
| Nomor Induk Mahasiswa | : 1401250887 |
| Semester | : VIII (Delapan) |
| Alamat | : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No. 6. E RT. 05 RW. 06 Landasan Ulin Banjarbaru |
| Tugas | : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul : |

**PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATEMATIKA DI KELAS VI SD (KELAS KOMUNITAS)
DI HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019**

| | |
|-----------------------|---------------------------------------|
| Tempat yang dituju | : Homeschooling Primagama Banjarmasin |
| Barang yang dibawa | : Seperangkat alat riset |
| Lamanya Riset | : 2 (Dua) bulan |
| Dari tanggal | : 01 Agustus 2018 |
| Sampai dengan tanggal | : 01 Oktober 2018 |

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



M. Ag
NIM. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Maulida Agustina
NIM. 1401250887

Lampiran XVI



PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN
DINAS PENDIDIKAN

Jalan Pierre Tendean Nomor 01 ☎ 3253373 Fax (0511) 3250914
BANJARMASIN Kode Pos 70231

Nomor : 420/ 555-PAUDNI/Dipendik/2018
 Lampiran : -
 Perihal : Ijin Penelitian

Banjarmasin, 30 Juli 2018

K e p a d a
 Yth. Ketua Program PMTK
 Universitas Islam Negeri Antasari
 Banjarmasin
 di -
 Banjarmasin

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Ketua Program PMTK Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Nomor :B-4179/Un.14/III.1.t/07/2018, tanggal 26 Juli 2018, perihal tersebut diatas, dengan ini diberikan Rekomendasi kepada :

N A M A : MAULIDA AGUSTINA
 NIM : 1401250887
 Jurusan : PMTK
 Tempat : HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN
 Waktu : Agustus s.d September 2018
 Judul Penelitian : "PELAKSANAAN PEMBELAJARAN MATEMATIKA DI KELAS VI SD (KELAS KOMUNITAS) DI HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2018/2019 "

Dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat kegiatan ;
2. Diharapkan agar kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar ;
3. Menyampaikan/melaporkan hasilnya ke Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin u.p. Bidang Pembinaan PAUD dan PNF.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya."

A.n. Kepala Dinas
 Bidang Pembinaan PAUD dan PNF



H.SAKHERANIM.Pd

Pembina Tingkat I

NIP.19640106.198305 1 001

Lampiran XVII

**HOMESCHOOLING PRIMAGAMA BANJARMASIN****NPSN : P9970087**

Jalan : Gatot Subroto Komplek. Pondok Karya No. 2 Kota Banjarmasin

Telp. (0511) 3256402

SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI PENELITIAN

Nomor: 080/Akd/HSPG-BJM/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Maria Ulfah, S.Pd

Jabatan : Kepala Sekolah Homeschooling Primagama Banjarmasin

Menerangkan bahwa saudara yang tersebut di bawah ini:

Nama : Maulida Agustina

NPM : 1401250887

Alamat : Jl. Garuda Komplek Surya Mas No. 6E, RT. 5, RW. 6, Landasan Ulin,
Banjarbaru

Telah selesai melakukan riset/penelitian ilmiah dalam rangka penyusunan karya tulis ilmiah di
Homeschooling Primagama Banjarmasin dengan judul **"Pembelajaran Matematika Siswa
Kelas VI SD (kelas komunitas) di Homeschooling Primagama Banjarmasin Tahun
Pelajaran 2018/2019"**

Lamanya : 2 (Dua) bulan

Dari : 01 Agustus 2018 s.d 01 Oktober 2018

Demikian surat keterangan telah selesai riset/ penelitian ini diberikan untuk dipergunakan
sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Banjarmasin

Pada tanggal : 4 Oktober 2018

Kepala Sekolah
Homeschooling Primagama Banjarmasin


Maria Ulfah, S.Pd


Lampiran XVIII



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Nama Mahasiswa | Maulida Agustina |
| 2. NIM | 1401250889 |
| 3. Program Studi | Pendidikan Matematika |
| 4. Judul Proposal Skripsi | Pelaksanaan Pembelajaran Matematika siswa kelas II SD (kelas komunitas) di Homeschooling Banjarmasin tahun pelajaran 2018/2019 |
| 5. Dosen Pembimbing | Lathifah Ummamah, M.Si Ilina Ilumatsari, S.Pd, M.Pd |
| 6. Catatan Hasil Seminar | |

| NO | Catatan/saran Penanggap | NO | Catatan/saran Dosen |
|----|--|----|--|
| | Ibu Lathifah Ummamah, M.Si | | |
| * | Peneliti hendaknya mengobservasi dulu seberapa banyak homeschooling di Kalimantan selatan. | * | Di latar belakang masalah tambahkan mengenai perkembangan homeschooling di Indonesia, berikan juga alasan yang urgen kenapa homeschooling itu ada & dianggap perlu |
| * | Lihat penelitian yang relevan dan apa perbedaan dengan yang Anda teliti. | * | Di bab III, tambahkan jumlah guru matematika di homeschooling yang ingin Anda teliti. |
| * | Pelaksanaan pembelajaran dihomeschooling itu spt apa, apakah pelaksanaannya sama dengan sekolah formal. | - | Teknik pengumpulan data dipejelas lagi, wawancara itu mengganti apa saja, begitu juga observasi & dokumentasi. |
| * | Praktik definisi operational mengenai kelas komunitas. | - | Teknik analisis data kualitatif yang digunakan bentuknya seperti apa dan berdasarkan apa. |
| * | Di landasan teori, tambahkan lembaga pendidikan informal ditinjau babakan mengenai homeschooling, kelebihan + kekurangannya. | | |

Banjarmasin, 17 Juli 2018.
Moderator,

(Signature)
Nasiruddin Lathifah, M.Pd
NIM. 2008118601

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa :
2. N I M :
3. Program Studi :
4. Judul Proposal Skripsi :
5. Dosen Pembimbing :
6. Catatan Hasil Seminar :



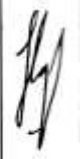
| NO | Catatan/saran Penanggap | NO | Catatan/saran Dosen |
|----|--|----|--|
| | Ibu Nina Nurmasari, S.Pd, M.Pd | | |
| * | Perhatikan teknik penulisan sesuai buku pedoman penulisan. | * | Tambahkan maksud dari pengadaan homeschooling, apakah dimaksudkan untuk membantu PBM jalur formal agar tujuan pendidikan nasional bisa tercapai khususnya tujuan pembelajaran atau seperti apa yang diinginkan peneliti. |
| * | Data fakta yang ada di lapangan harus kuat sehingga peneliti terbantu untuk menulis. | | |
| * | Pontasari masalah harus jelas agar tidak terlalu luas, misal: materinya apa, berapa pertemuan. | | |
| * | Perhatikan analisis data | | |
| * | Pergeser objek penelitian | | |
| * | Mantapkan lagi landasan teori, tambahkan uraian dengan bahasa sendiri tanpa merubah arti dari yang Anda kutip. | | |






Banjarmasin, 17 Juli 2018..
Moderator,






(Signature)
Najimul Jenayah M.Pd
NIDN. 2008118601

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Lampiran VIX

| Bimbingan ke- | Tanggal | Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian | Tanda Tangan | Bimbing ke- |
|---------------|------------|--|---|-------------|
| I | 20-08-2018 | <p>⇒ utk pedoman wawancara kelompok yg mana yg termasuk : *</p> <ul style="list-style-type: none"> *) perencanaan *) pelaksanaan *) evaluasi <p>(gambaran nilai misal nya nilai UAT ttn lalu)</p> <p>⇒ Buat lembar observasi guru dan siswa</p> <p>⇒ utk judul langsung "pembelajaran" jadi tak hanya pelaksanaan pembelajaran saja, tapi juga memuat perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi.</p> |  | IV |
| II | 02-01-2019 | <ol style="list-style-type: none"> 1). Letakkan RPP didalam Bab IV 2). Contoh RPP K13 dan KTSP dari Homeshooling 3). Pada tabel jumlah seluruh siswa Tambahkan tabel jumlah laki-laki dan perempuan pada setiap kelas. 4). Penjelasan jenis pembelajaran di Homeshooling di muat di perencanaan di Bab IV 5). Masukkan jadwal pelajaran di Bab IV 6). Buat Lampiran pedoman wawancara dan hasil wawancara. 7). Pada Bab IV cantumkan bagaimana cara mengajar guru mapel MTK dikelas tsb. |  | V |
| III | 09-01-2019 | <ol style="list-style-type: none"> 1). Tambahkan foto pada setiap kegiatan 2). RPP yg di bab IV harus di ttd dgn yg bersangkutan 3). Hasil wawancara masukkan di bab IV 4). Penjelasan 3 teknik pembelajaran pada bab IV dijadikan sub bab, kemudian beri penjelasan dan foto 5). Soal evaluasi masukkan di penjelasan evaluasi 6). Penarikan data yg ada dibuku sadikan sub bab di bab IV. |  | |

| Tanda Tangan | Bimbingan ke- | Tanggal | Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian | Tanda Tangan |
|---|---------------|---------------|--|---|
|  | IV | 10-01 2019 | <p>1). Pada bab IV ditambahkan pada bagian teknik pembelajaran HSPG</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tatap muka dlm satu semester berapa kali dan evaluasi evaluasinya seperti apa. - Mandiri dlm satu semester berapa kali dan evaluasinya seperti apa. - Tutorial <p>2). Alokasi Waktu dlm 1 mata pelajaran</p> <p>3). Mata pelajaran apa saja yg ada dikelas VI</p> <p>4). Masukan jadwal pelajaran pada bab IV</p> <p>5). Materi ^{mtk} apa saja yg ada di kelas IV.</p> |  |
|  | V | 11-01 2019 | <p>1). Pada bab III tambahkan beberapa guru yg diwawancara.</p> <p>2). Tambahkan foto depan sekolah ✓</p> <p>3). Tambahkan pada tabel jumlah buku berapa buku matematikanya.</p> <p>4). Tambahkan foto buku Matematika (drrer) dan kelas 1-6.</p> <p>5). Pada sub bab profil tambahkan nar & kewajiban ajaran berbusana, brosur berbusana, dan pendaftaran.</p> <p>6). Pada pembahasan tambahkan bagaimana suasana belajar, ada apa saja dlm kelas.</p> <p>7). Setelah RPP Tambahkan foto cover buku kelas VI</p> <p>8). kelebihan dan kekurangan homecooling kaitkan dengan landasan teori.</p> |  |
|  | | | | |

| Bimbingan ke- | Tanggal | Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan | Tanda Tangan |
|---------------|-------------|---|---|
| I | 24 Sep 2018 | <ul style="list-style-type: none"> * Dari hasil riset buat data mentah * Harus minta RPP ke Guru Mapel MTK. * Pada data mentah gabungkan kegiatan siswa dan kegiatan guru. * Apabila pada lembar observasi ada indikator yg tdk nampak tdk perlu ditulis. |  |
| II | 31 Des 2018 | <ol style="list-style-type: none"> 1). Tambahkan Tabel Observasi dan RPP didalam Bab IV 2). Tambah Referensi asing 3). Tambah ayat Al-qur'an / Hadits pada latar belakang. 4). Lihat lagi di pedoman tentang tatacara penulisan. |  |
| III | 09-01-2019 | <ol style="list-style-type: none"> 1). Lebih teliti lagi dalam penulisan karena banyak huruf dalam kata yg tertinggal. 2). Pada definisi operasional jelaskan bahwa "Homeshooling" itu di singkat dgn "HS." 3). Pada Bab V penutup, pada bagian kesimpulan tambahkan rincian kegiatan. |  |
| IV | 10-01-2019 | <ol style="list-style-type: none"> 1). lebih konsisten lagi dalam penulisan kata 2). lihat lagi di pedoman tentang penulisan. |  |
| V | 11-01-2019 | Siap di Sidangkan |  |

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Maulida Agustina
2. Tempat Tanggal Lahir : Pembantanan, 17 Agustus 1996
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No.6.E
RT.05 RW.06 Kec.Landasan Ulin
Kota Banjarbaru
7. Pendidikan : a. SDN LUT 5, Lulus Tahun 2008
b. SMPN 4 Banjarbaru, Lulus Tahun 2011
c. MAN 1 Martapura, Lulus Tahun 2014
d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas
Tarbiyah dan Keguruan sampai sekarang
8. Pengalaman Organisasi : UKM Sanggar Bahana Antasari
9. Orang Tua
Ayah
 - a. Nama : Khairuddin, S.Sos
 - b. Pekerjaan : PNS (Non Guru)
 - c. Alamat : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No.6.E
RT.05 RW.06 Kec.Landasan Ulin
Kota Banjarbaru
 Ibu
 - a. Nama : Aida Herlina
 - b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - d. Alamat : Jalan Garuda Komplek Surya Mas No.6.E
RT.05 RW.06 Kec.Landasan Ulin
Kota Banjarbaru
10. Saudara (jumlah saudara) : Satu orang
11. Anak Ke : 2 dari 2 bersaudara