

**PENGARUH SIKAP APARATUR SIPIL NEGARA (ASN)  
DALAM PENGGUNAAN ABSEN ELEKTRONIK  
(*FINGERPRINT*) DAN POLA KEPEMIMPINAN TERHADAP  
DISIPLIN KERJA PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA  
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

**Oleh:  
Husriansyah  
NIM. 1202530999**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
PASCASARJANA  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
BANJARMASIN  
2019 M/1440 H**

**PENGARUH SIKAP APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DALAM  
PENGUNAAN ABSEN ELEKTRONIK (*FINGERPRINT*) DAN  
POLA KEPEMIMPINAN TERHADAP DISIPLIN KERJA  
PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA  
KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

**TESIS**

**Diajukan Kepada Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari  
Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan  
Menyelesaikan Program Magister  
Manajemen Pendidikan Islam**

Oleh:

**Husriansyah  
NIM. 1202530999**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
PASCASARJANA  
PROGRAM STUDI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM  
BANJARMASIN  
2019 M/1440 H**

## PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Husriansyah  
NIM : 1202530999  
Tempat/Tgl. Lahir : Rantau/20 Agustus 1974  
Program Studi : Manajemen Pendidikan Islam

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa tesis saya yang berjudul “Pengaruh Sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam Penggunaan Absen Elektronik (*Fingerprint*) dan Pola Kepemimpinan Terhadap Disiplin Kerja Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa tesis ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, Januari 2019

Yang membuat pernyataan,



Husriansyah

## PERSETUJUAN TESIS

**PENGARUH SIKAP APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DALAM  
PENGUNAAN ABSEN ELEKTRONIK (*FINGERPRINT*) DAN POLA  
KEPEMIMPINAN TERHADAP DISIPLIN KERJA PADA KANTOR  
KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH**

Yang dipersembahkan dan disusun oleh:

**Husriansyah**

**NIM: 1202530999**

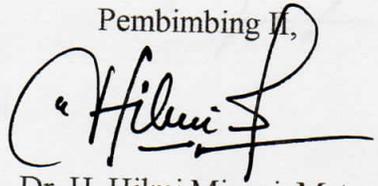
Telah disetujui oleh Dosen Pembimbing untuk  
dapat diajukan kepada Dewan Penguji

Pembimbing I,



Dr. Hj. Nuril Huda, M.Pd.  
Tanggal,

Pembimbing II,



Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag  
Tanggal,

## PENGESAHAN TESIS

### PENGARUH SIKAP APARATUR SIPIL NEGARA (ASN) DALAM PENGUNAAN ABSEN ELEKTRONIK (*FINGERPRINT*) DAN POLA KEPEMIMPINAN TERHADAP DISIPLIN KERJA PADA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH

Yang dipersembahkan dan disusun oleh:

**Husriansyah**

**NIM: 1202530999**

Telah Diajukan pada Dewan Penguji

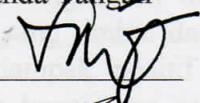
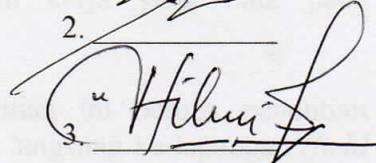
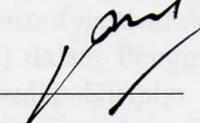
Pada: Hari            Tanggal

Dewan Penguji

Nama

1. Dr. Saifuddin Ahmad Huin, M.A  
(Ketua)
2. Dr. Hj. Nuril Huda, M.Pd.  
(Anggota)
3. Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag.  
(Anggota)
4. Dr. Rahmat Sholihin, M.Ag  
(Anggota)

Tanda Tangan

1. 
2. 
3. 
4. 

Mengetahui,  
Direktur

Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag.  
NIP. 19580621 198603 1 001

## ABSTRAK

Husriansyah, 2018. “Pengaruh Sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam Penggunaan Absen Elektronik (*Fingerprint*) dan Pola Kepemimpinan Terhadap Disiplin Kerja Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah”. Tesis. Program studi Manajemen Pendidikan Islam Pascasarjana UIN Antasari.

Absensi merupakan salah satu tolak ukur metode pengembangan karyawan, jika absensi karyawan setelah mengikuti pengembangan menurun, maka metode pengembangan yang dilakukan baik, sebaliknya jika tetap berarti metode pengembangan yang diterapkan kurang baik. Dari hasil evaluasi absen manual yang dilakukan terbukti banyak Pegawai Negeri Sipil yang kurang disiplin, oleh karena itu pemerintah menerapkan absen elektronik (*fingerprint*) yang bertujuan untuk merubah kedisiplinan pegawai agar lebih disiplin dalam melaksanakan pekerjaan/kewajibannya. Menurut Eko absen elektronik adalah alat berbasis teknologi yang di atur secara otomatis yang telah di simpan didalamnya data semua karyawan atau pegawai yang akhirnya mampu menginput kehadiran ataupun keputungan karyawan. Pembinaan disiplin kerja yang terus menerus dilakukan oleh pimpinan memiliki tujuan agar para tenaga kerja termotivasi untuk meningkatkan disiplin bukan karena adanya sanksi tetapi didorong oleh kedisiplinan yang timbul dari diri sendiri. Dengan demikian pemimpin yang baik sangat berdampak positif pada timbulnya disiplin kerja dari orang-orang yang dipimpin dan bagaimana seorang pemimpin bisa memberikan contoh melalui disiplin kerja yang baik pada bawahannya.

Jenis penelitian yang digunakan dalam penelitian ini berupa penelitian lapangan, yaitu penelitian yang dilakukan dengan terjun langsung ke lapangan (*field research*) dengan menggunakan pendekatan campuran atau *mixed method* dengan untuk meneliti “Pengaruh Sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam Penggunaan Absen Elektronik (*fingerprint*) dan Pola Kepemimpinan Terhadap Disiplin Kerja Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah”. Subjek penelitian adalah ASN Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

Hasil penelitian ini adalah terdapat pengaruh yang rendah (0,378) antara penggunaan dengan *fingerprint* terhadap disiplin kerja di lingkungan kerja Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah. Terdapat pengaruh yang cukup kuat (0,589) antara pola kepemimpinan terhadap disiplin kerja di lingkungan kerja Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah. Terdapat hubungan yang kuat dan positif secara simultan, artinya terdapat hubungan yang saling mempengaruhi antara pola kepemimpinan terhadap penggunaan *fingerprint*. Pola kepemimpinan dan penggunaan fingerprint sama-sama berpengaruh terhadap sikap disiplin di lingkungan kerja Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah.

## KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ  
الحمد لله رب العالمين و الصلاة و السلام على أشرف الأنبياء و المرسلين  
سيدنا محمد و على اله و صحبه أجمعين

Dengan nama Allah yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang. Segala puji bagi Allah SWT. yang telah menjadikan Muhammad SAW. sebagai Rasul-Nya yang menerangi setiap jiwa dalam belahan dunia.

Suatu berkah dari Allah SWT. yang selayaknya penulis syukuri, karena dengan kodrat dan iradat-Nya, taufik dan hidayah-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan tesis yang berjudul “Pengaruh Sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam Penggunaan Absen Elektronik (*Fingerprint*) dan Pola Kepemimpinan Terhadap Disiplin Kerja Pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah” ini dapat diselesaikan dengan baik.

Shalawat dan salam selalu ditujukan kepada junjungan Nabi Besar Muhammad SAW. dan keluarga, sahabat serta orang-orang yang selalu istiqamah di jalan-Nya.

Penulis sangat menyadari bahwa dalam menyelesaikan tesis ini tentulah penulis banyak mendapatkan bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Penulis mengucapkan terimakasih dan penghargaan yang sedalam-dalamnya kepada:

1. Bapak Prof. Dr. H. Syaifuddin Sabda, M.Ag., selaku Direktur Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan kesempatan kepada penulis untuk menimba ilmu sampai dengan selesainya tesis ini.
2. Ibu Dr. Hj. Nuril Huda, M.Pd selaku Pembimbing I dan Bapak Dr. H. Hilmi Mizani, M.Ag, selaku Pembimbing II yang telah banyak memberikan ilmu dan bimbingan serta arahan kepada penulis.

3. Semua Dosen Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin khususnya Bapak-Bapak dan Ibu Dosen yang pernah mencurahkan ilmunya kepada penulis di Program Studi Manajemen Pendidikan Islam.
4. Seluruh staf dan karyawan Pascasarjana UIN Antasari Banjarmasin yang telah membantu dan memberikan dukungan terhadap penyelesaian tesis ini.
5. Semua teman-teman di Prodi Manajemen Pendidikan Islam yang selalu memberikan dukungan dan doanya.
6. Istri tercinta dan keluarga besar penulis yang telah memberikan doa dan dukungannya, sehingga penulis dapat menyelesaikan kuliah ini tepat pada waktunya.

Penulis menyadari bahwa penulisan tesis ini masih jauh dari kesempurnaan, untuk itu sangat diharapkan kritik dan saran dari semua pihak guna kesempurnaan penulisan ini. Akhirnya hanya kepada Allah SWT. penulis berserah diri atas setiap kekurangan dan kelemahan diri. Penulis menyadari sebagai manusia yang tidak akan pernah lepas dari salah dan khilaf masih banyak kekurangan dalam penulisan ini. Penulis berharap akan ada di masa mendatang yang berusaha untuk menyempurnakan tulisan ini. Semoga Allah SWT. selalu membimbing kita kepada jalan yang lurus. Amin.

Banjarmasin, Januari 2019  
Penulis,

Husriansyah

## PEDOMAN TRANSLITERASI DAN SINGKATAN

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan tesis ini adalah pedoman Transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1988.

### A. Konsonan Tunggal

No	Huruf Arab	Nama Huruf	Transliterasi	Keterangan
1	ا	Alif	A	
2	ب	Ba	B	
3	ت	Ta	T	
4	ث	Tsa	Ts	
5	ج	Jim	J	
6	ح	Ha	<u>H</u>	Ha garis di bawah
7	خ	Kha	Kh	
8	د	Dal	D	
9	ذ	Dzal	Dz	
10	ر	Ra	R	
11	ز	Zai	Z	
12	س	Sin	S	
13	ش	Syin	Sy	
14	ص	Shad	Sh	
15	ض	Dhad	Dh	
16	ط	Tha	Th	
17	ظ	Zha	Zh	
18	ع	'ain	'	Koma terbalik di atas
19	غ	Ghain	Gh	
20	ف	Fa	F	
21	ق	Qaf	Q	
22	ك	Kaf	K	
23	ل	Lam	L	
24	م	Mim	M	
25	ن	Nun	N	
26	و	Waw	W	
27	ه	Ha	H	
28	ء	Hamzah	'	Apostrop
29	ي	Ya	Y	

**B. Konsonan rangkap karena *tasydid* ditulis rangkap**

متعقدين ditulis *muta' aqqidîn*

عدة ditulis *'iddah*

**C. Ta' marbutah di akhir kata**

1. Bila dimatikan ditulis h

هبة ditulis *hibah*

جزية ditulis *jizyah*

(ketentuan ini tidak berlaku terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti salat, zakat dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya)

2. Bila dihidupkan karena berangkai dengan kata lain, di tulis terpisah;

فتح الباري ditulis *Fath al-Bâri*

صحيح البخاري ditulis *Shahîh al-Bukhary*

**D. Vokal Pendek**

Fathah ditulis a, contoh شرح ditulis *syaraha*

Kasrah ditulis i, contoh فهم ditulis *fahima*

Dhammah ditulis u, contoh شعر ditulis *Sya'ura*

**E. Vokal Panjang**

1. Fathah + alif, ditulis â contohnya مقارنة ditulis *muqâranah*

2. Kasrah + yâ' mati, ditulis î contohnya صحيح ditulis *shahîh*

3. Dhammah + wâwmati, ditulis û contohnya ورود ditulis *wurûd*

**F. Kata sandang Alif + Lam**

Pada dasarnya setiap kata, baik *fi'il*, *ism*, maupun *harf* ditulis saling terpisah. Hanya kata-kata/istilah tertentu yang penulisannya dengan huruf Arab.

1. Bila diikuti oleh huruf qamariyah ditulis al-, contohnya القمر ditulis *al-qamar*.

2. Bila diikuti huruf syamsiyah huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, contohnya الشمس ditulis *al-syamsu*

**G. Huruf besar**

Huruf besar dalam tulisan latin digunakan sesuai dengan ejaan yang diperbarui (EYD).

## DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
PERNYATAAN KEASLIAN PENULISAN .....	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
ABSTRAK .....	v
KATA PENGANTAR .....	vii
DAFTAR TRANSLITERASI.....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah .....	1
B. Rumusan Masalah.....	6
C. Tujuan Penelitian .....	7
D. Signifikansi Penelitian.....	7
E. Definisi Operasional .....	8
F. Kerangka Berpikir dan Hipotesis .....	11
G. Kajian Pustaka .....	12
H. Sistematika Penulisan .....	13
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Pengertian Pengaruh .....	15
B. Pengertian Sikap.....	16
C. Absensi Elektronik ( <i>Fingerprint</i> ) .....	21
1. Pengertian Absensi Elektronik ( <i>Fingerprint</i> ).....	21
2. Manfaat Absensi Elektronik ( <i>Fingerprint</i> ).....	23
D. Pola Kepemimpinan .....	26
1. Pengertian Kepemimpinan .....	26
2. Indikator dan Fungsi Kepemimpinan.....	33
E. Disiplin Kerja.. .....	35
F. Pengertian Pegawai Negeri Sipil/Aparatur Sipil Negara.....	59
G. Disiplin Aparatur Sipil Negara (ASN) .....	67
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Rancangan Penelitian .....	74
B. Populasi dan Sampel.....	77
C. Data dan Sumber Data .....	79
D. Teknik Pengumpulan Data .....	80
E. Desain Pengukuran .....	81
F. Teknik Analisis Data .....	83
G. Hasil Uji Coba Validitas dan Reliabilitas pada Angket Penelitian ...	87

	H. Prosuder Penelitian.....	89
BAB	IV HASIL PENELITIAN	
	A. Sejarah Kementrian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah.....	91
	B. Pengujian Hipotesis.....	105
BAB	V PEMBAHASAN	
	A. Analisis Deskripsi Data Hasil Penelitian .....	119
	B. Pengaruh sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam Penggunaan Absen Elektronik ( <i>Fingerprint</i> ), Pola Kepemimpinan dan Disiplin Kerja.....	125
BAB	VI PENUTUP	
	A. Simpulan .....	135
	B. Saran.....	135
	DAFTAR PUSTAKA.. .....	137
	DAFTAR TERJEMAH AL-QURAN DAN HADITS.....	141
	DAFTAR RIWAYAT HIDUP.....	142

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1. Distribusi instrumen penelitian .....	88
Tabel 4.1. Daftar Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah.....	94
Tabel 4.2 Daftar ASN Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Tengah.....	100
Tabel 4.3 Data Kepala Kantor Urusan Agama Kecamatan.....	101
Tabel 4.4. daftar nama kepala sekolah Raudhatul Athfal .....	102
Tabel 4.5. daftar nama kepala sekolah Madrasah Ibtidaiyah (Negeri dan Swasta)	103
Tabel 4.6. daftar nama kepala sekolah Madrasah Tsanawiyah (Negeri dan Swasta) .....	104
Tabel 4.7 daftar nama kepala sekolah Madrasah Aliyah (Negeri dan Swasta).....	104
Tabel 4.8 Tentang penggunaan <i>fingerprint</i> .....	105
Tabel 4.9 Tentang penggunaan database sulit dimanipulasi.....	105
Tabel 4.10. tentang peraturan perundang-undangan absen masuk kerja .....	106
Tabel 4.11. tentang pengoperasian <i>fingerprint</i> masih mengalami banyak kendala	106
Tabel 4.12. Tentang penggunaan <i>fingerprint</i> efektif untuk menekan pelanggaran di tempat kerja.....	107
Tabel 4.13. tentang <i>fingerprint</i> merupakan perbaikan dalam sistem absensi .....	107
Tabel 4.14. Tentang <i>Fingerprint</i> lebih mudah digunakan dibanding dengan presensi manual.....	108
Tabel 4.15. Tentang presensi dapat meningkat setelah menggunakan <i>fingerprint</i> .	108
Tabel 4.16. Tentang Mesin dan <i>fingerprint</i> yang saya gunakan sudah menggunakan standar.....	109
Tabel 4.17. Tentang Database selalu update sehingga menghasilkan data yang akurat.....	109
Tabel 4.18. Tentang Pimpinan saya sering menekan pentingnya tugas dan meminta melaksanakan dengan sebaik mungkin .....	109
Tabel 4.19. Tentang pimpinan saya mempengaruhi saya dalam menyelesaikan masalah.....	110
Tabel 4.20. Tentang Pimpinan saya mengarahkan saya dalam segala hal.....	110
Tabel 4.21. tentang Pimpinan saya mendorong saya untuk mempunyai inisiatif dalam bekerja .....	111

Tabel 4.22. Tentang Pimpinan saya senang memberikan pujian atas kinerja yang baik...	111
Tabel 4.23. Tentang melakukan pekerjaan dengan ikhlas walaupun berat.....	111
Tabel 4.24. tentang melakukan hal yang terbaik dalam pekerjaan saya .....	112
Tabel 4.25. Tentang Pimpinan saya rutin melaksanakan evaluasi kerja.....	112
Tabel 4.26. Tentang Pimpinan saya berlaku adil pada seluruh bawahannya.....	113
Tabel 4.27. Tentang Pimpinan saya mudah ditemui di kantor.....	113
Tabel 4.28. Tentang Pimpinan saya selalu berpakaian rapi dan serasi .....	113
Tabel 4.29. Tentang kedisiplinan pegawai dapat diukur dari presensi pada <i>fingerprint</i> .....	114
Tabel 4.30. Tentang Saya selalu datang dan pulang tepat waktu.....	114
Tabel 4.31. Tentang Penggunaan <i>fingerprint</i> mendorong saya untuk datang bekerja di awal waktu.....	115
Tabel 4.32. Tentang penggunaan <i>fingerprint</i> memotivasi kedisiplinan saya dalam bekerja .....	115
Tabel 4.33. Tentang <i>Fingerprint</i> membentuk perilaku yang jujur dan disiplin.....	115
Tabel 4.34. Tentang Pimpinan saya selalu datang tepat waktu.....	116
Tabel 4.35. Tentang Pimpinan saya selalu melakukan apel pagi.....	116
Tabel 4.36. Tentang Pimpinan saya menekankan untuk bekerja sesuai SOP yang berlaku.....	116
Tabel 4.37. Tentang Pimpinan saya tegas dalam memberikan sanksi bagi yang melanggar aturan.....	117
Tabel 5.1 Deskripsi data <i>Mean</i> .....	119
Tabel 5.2 Tentang Pengaruh sikap Aparatur Sipil Negara (ASN) dalam penggunaan absen elektronik ( <i>fingerprint</i> ).....	120
Tabel 5.3 Tingkat kesadaran terhadap <i>fingerprint</i> .....	121
Tabel 5.4 Kategori Tingkat Pola kepemimpinan .....	121
Tabel 5.5 Tingkat Sikap Pola kepemimpinan .....	122
Tabel 5.6 Kategori Tingkat Disiplin Kerja .....	123
Tabel 5.7 Tingkat Sikap Disiplin Kerja .....	123
Tabel 5.8 Hasil Uji <i>Correlations</i> .....	124