Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1	3	I	Q.S al-Ankabut:45	“Bacalah apa yang telah diwahyukan kepadamu, Yaitu Al kitab (al-Quran) dan dirikanlah shalat. Sesungguhnya shalat itu mencegah dari (perbuatan- perbuatan) keji dan mungkar. dan Sesungguhnya mengingat Allah (shalat) adalah lebih besar (keutamaannya dari ibadat-ibadat yang lain). dan Allah mengetahui apa yang kamu kerjakan”.
2	5	I	Q.S al-Baqarah:43	“Dan dirikanlah shalat, tunaikanlah zakat dan ruku'lah beserta orang-orang yang ruku”
3	14	II	Q.S an-Nisa: 59	“Hai orang-orang yang beriman taatlah kepada Allah dan taatlah kepada rasul-Nya dan kepada Ulil Amri dari (kalangan) kamu...”
4	20	II	Q.S al-Ashr: 1-3	“Demi masa, sesungguhnya manusia itu benar-benar dalam kerugian, kecuali orang-orang yang beriman dan mengerjakan amal saleh dan nasehat menasehati supaya mentaati kebenaran dan nasehat menasehati supaya menetapi kesabaran”
5	33	II	HR. Abu Daud dan An-Nasai	“Tidak jua dari tiga orang di dalam sebuah kampung atau padang yang tidak didirikan mereka sembahyang berjamaah melainkan syaitan mengganggu mereka”
6	33	II	HR. Bukhari dan Muslim dari Ibnu Umar	“Sembahyang berjamaah lebih afdhal dari sembahyang sendirian sebanyak dua puluh tujuh derajat”
7	34	II	HR. Bukhari dan Muslim dari Abu Hurairah	“Dengan rasa sedih aku menyuruh melaksanakan sembahyang berjamaah lalu dikerjakan orang. Kemudian kuperintahkan seorang lelaki lalu ia bersembahyang bersama orang banyak. Kemudian ia berjaan bersamaku, bersama mereka dengan beberapa ikatan kayu api ke tempat orang yang tidak menghadiri sembahyang berjamaah. Maka kubakar rumah mereka dengan api”

Lampiran II

INTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Wawancara dengan Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum

1. Siapa pendiri Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum ini?
2. Sejak berdiri hingga sekarang berapa kali terjadi pergantian kepala Madrasah?
3. Sejak kapan rutin shalat zuhur berjamaah dilaksanakan di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum?
4. Apa yang melatar belakangi dilaksanakannya shalat zuhur berjamaah di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum?

B. Pedoman Wawancara dengan Guru Pembina Keagamaan Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum

1. Penerapan Kedisiplinan Shalat Zuhur Berjamaah
   a. Apa latar belakang pendidikan terakhir yang Bapak tempuh?
   b. Sudah berapa lama Bapak mengajar di Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum?
   c. Sebelum Bapak/Ibu mengajar disini, pernahkah sebelumnya mengajar di madrasah lain, kalau pernah berapa lama?
   d. Bagaimana sistem jadwal shalat zuhur berjamaah?
   e. Apakah ada jadwal imam khusus untuk shalat zuhur berjamaah?
   f. Apakah ada jadwal muazin khusus?
   g. Langkah –langkah apa yang sering Bapak/Ibu lakukan dalam penerapan pelaksannan shalat zuhur berjamaah?
   h. Apakah bapak selalu mengingatkan kepada seluruh siswa ketika waktu shalat zuhur telah tiba? Dan apakah dilakukan pemeriksaaan ke kelas kelas ketika pelaksanaan shalat zuhur berlangsung?

i. Apakah bapak sering menemui siswa yang tidak mengikuti shalat zuhur berjamaah?

j. Apa sanksi yang bapak berikan apabila ada siswa yang tidak mengikuti shalat zuhur?

k. Menurut bapak, kegiatan rutin shalat zuhur berjamaah selama ini yang di terapkan oleh sekolah, apakah sudah berjalan dengan semestinya?

l. Apakah ada peraturan sekolah yang mewajibkan siswa untuk mengikuti shalat zuhur berjamaah?

m. Apa tujuan dari kegiatan shalat zuhur Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum?

2. Faktor Pendukung dan Penghambat Kedisiplinan Shalat Zuhur Berjamaah

a. Apa faktor pendukung dan penghambat dalam penerapan kedisiplinan shalat zuhur barjamaah?

1) Apakah waktu yang diberikan sudah untuk pelaksanaan shalat zuhur berjamaah?

2) Apakah guru memberikan contoh yang baik pada penerapan kedisiplinan shalat zuhur berjamaah?

3) Apakah siswa selalu aktif dalam mengikuti kegiatan shalat zuhur berjamaah? (wawancara dan observasi)

4) Apakah sarana dan prasarana yang ada sudah cukup menunjang pelaksanaan kegiatan shalat zuhur berjamah?

5) Apakah lingkungan menjadi salah satu faktor pendukung atau penghambat kegiatan shalat zuhur berjamaah?

C. Pedoman Dokomentasi

1. Kepala Sekolah MTs Miftahul

a. Gambaran umum lokasi penelitian

b. Riwayat singkat berdirinya MTs Miftahul Ulum

2. Tata Usaha

a. Keadaaan Kepala Seklah MTs Miftahul Ulum

b. Keadaan guru

c. Keadaan Tata Usaha (TU)

d. Jumlah kelas dan siswa perkelas

e. Keadaan sarana dan prasarana sekolah

D. Pedoman Observasi

1. Meninjau secara langsung lokasi penelitian, serta keadaan di sekitar lingkungan sekolah.
2. Meninjau pelaksanaan kegiatan shalat zuhur berjamaah.
3. Meninjau langkah-langkah apa saja yang dilakukan oleh guru-guru dalam menerapkan shalat zuhur bejamaah.
4. Mengamati keaktifan siswa dalam melaksanakan shalat zuhur berjamaah
5. Mengamati keadaan sarana dan prasarana belajar dan sarana keagamaan yang dimiliki oleh pihak sekolah.

Lampiran X

Mushalla MTs Miftahul Ulum

Tempat Wudhu Siswi Perempuan

Tempat Wudhu Siswa Laki-Laki

Pelaksanaan Shalat Zuhur Berjamaah Siswa Laki-Laki

Pelaksanaan Shalat Zuhur Berjamaah Siswi Perempuan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1089/Un.14/III.1.t/07/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	:	Ridha Nugraha
N I M	:	1501210421
Jurusan/Prodi	:	PAI
Alamat	:	Komplek bina brata jl manunggal 2 gg 7

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

PENERAPAN KEDISIPINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KABUPATEN KAPUAS KUALA

Pada Hari/Tanggal	:	Rabu, 18 Juli 2018
Tempat	:	Ftk 1,01

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 20 Juli 2018
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

10 April 2019

Nomor : 580/Un.14/III.1.I/04/2019
Lamp : -
H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) *Ridha Nugraha*
NIM. 1501210421
Mahasiswa Jurusan PAI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR KABUPATEN KAPUAS

Berubah menjadi:

PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR KABUPATEN KAPUAS

Menunjuk :

1. H. Surawardi, S.Ag, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Muhammad Adli Nurul Ihsan, S.Pd.I, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

An. Wakil Dekan Bidang Akademik
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

20 Juli 2018

Nomor : **1091/Un.14/III.1.t/07/2018**
Lamp : -
H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.
Sdr (i) Ridha **Nugraha**
NIM. 1501210421
Mahasiswa Jurusan PAI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL TAMBAN BARU MEKAR KABUPATEN KAPUAS KUALA

Berubah menjadi:

PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR KABUPATEN KAPUAS

Menunjuk :

1. H. Surawardi, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Adli Nurul Ihsan, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

An. Wakil Dekan Bidang Akademik
Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

SURAT RISET
Nomor: B-297 /Un.14/III.1.t/01/2019

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	:	Ridha Nugraha
Nomor Induk Mahasiswa	:	1501210421
Semester	:	VII (Tujuh)
Alamat	:	Jl. Tamban Baru Tengah KM. 20 RT.03 RW. 02 Kec. Tamban Catur Kab. Kapuas
Tugas	:	Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR KABUPATEN KAPUAS

Tempat yang dituju	:	Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum
Barang yang dibawa	:	Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	:	2 (Dua) bulan
Dari tanggal	:	21 Januari 2019
Sampai dengan tanggal	:	21 Maret 2019

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Ridha Nugraha
NIM. 1501210421

KEMENTERIAN AGAMA RI
Yayasan Pendidikan Islam Abnauth Thalibin Miftahul Ulum
MTs. MIFTAHUL ULUM TAMBAN CATUR
(TERAKREDITASI)
Jl. Inpres Tamban Baru Mekar Kec. Tamban Catur Kab. Kapuas Kalimantan Tengah
Telp/HP. 0852 5189 2188 E_mail : mtsmif.ulum20@gmail.com

NPSN : 69816302 NSM : 121262030038

SURAT IZIN / PERSETUJUAN

Nomor : MTs.69816302 /15.03.038/a-05/001/2019

Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kapuas Kalimantan Tengah, memberikan izin dan menyetujui kepada :

1. Nama	:	**RIDHA NUGRAHA**
2. NIM	:	1501210421
5. Program / Jurusan	:	Strata Satu (S1) Tarbiyah / PAI UIN Antasari Banjarmasin
7. Alamat	:	Tamban Baru Tengah Km.20 RT.03 Kec. Tamban Catur Kab. Kapuas Kalimantan Tengah

Untuk mengadakan riset/penelitian di MTs. Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas dengan Judul : "PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT DZUHUR BERJAMAAH SISWA KELAS IX MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR" yang dilaksanakan dari tanggal 21 Januari 2019 s/d 21 Maret 2019.

Surat Keterangan ini dibuat dan diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di : TAMBAN CATUR
Pada tanggal : 28 JANUARI 2019

Kepala madrasah,

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA

H. ABDUN NAPIS, S.Pd.I
NIP. 19720104 200312 1 004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KAPUAS
Jalan Tambun Bungai Nomor 16 Kuala Kapuas
Telp. (0513) 21034 – 21987 Kode Pos – 73514
Website : https://kalteng.kemenag.go.id/kapuas

SURAT IZIN PENELITIAN
Nomor : 281 /Kk.15.3.1/KS.02/01/2019

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Nomor : B-247/Un.14/III.1.t/01/2019 tanggal 29 Januari 2019 Hal Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi.

Saya atas nama Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kapuas Provinsi Kalimantan Tengah :

N a m a	: H. Hamidhan, S.Ag, MA
NIP	: 19721016 199802 1 001
Jabatan	: Kasubbag TU Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kapuas

Pada prinsipnya menyetujui permohonan tersebut untuk melakukan kegiatan Riset dalam rangka Penyusunan Skripsi kepada :

N a m a	: Ridha Nugraha
N I M	: 1501210421
Jurusan	: PAI
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Tempat Riset	: Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum
Lamanya Riset	: 2 (Dua) Bulan
Terhitung dari	: Mulai surat ini diterbitkan
Sampai dengan	: 21 Maret 2019
Judul	: **Penerapan Kedisiplinan Shalat Zuhur Berjamaah Siswa Kelas IX Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas.**

Kepada Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar dimohon berkenan untuk membantu dan mendukung memberikan informasi / data yang diperlukan.

Demikian Surat Izin Riset / Penelitian ini diberikan untuk menjadi bahan seperlunya.

Dibuat di : Kuala Kapuas
Pada tanggal : 30 Januari 2019

a.n Kepala Kankemenag Kab. Kapuas
Kasubbag TU,

Hamidhan

Tembusan :
1. Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari di. Banjarmasin.
2. Yth. Kepala MTs Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar
3. Yth. Sdr. Ridha Nugraha

KEMENTERIAN AGAMA RI
Yayasan Pendidikan Islam Abnauth Thalibin Miftahul Ulum
MTs. MIFTAHUL ULUM TAMBAN CATUR
(TERAKREDITASI)
Jl. Inpres Tamban Baru Mekar Kec. Tamban Catur Kab. Kapuas Kalimantan Tengah
Telp/HP: 0852 5189 2188 E_mail : mtsmif.ulum20@gmail.com

NPSN : 69816302 **NSM : 121262030038**

SURAT KETERANGAN RISET

Nomor : MTs.69816302 /15.03.038/a-05/ 004 /2019

Kepala Madrasah Tsanawiyah Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kapuas Kalimantan Tengah, memberikan izin dan menyetujui kepada :

1. Nama	:	**RIDHA NUGRAHA**
2. NIM	:	1501210421
5. Program / Jurusan	:	Strata Satu (S1) Tarbiyah / PAI UIN Antasari Banjarmasin
7. Alamat	:	Tamban Baru Tengah Km.20 RT.03 Kec. Tamban Catur Kab. Kapuas Kalimantan Tengah

Telah mengadakan riset/penelitian di MTs. Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas dengan Judul : "PENERAPAN KEDISIPLINAN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH MADRASAH TSANAWIYAH MIFTAHUL ULUM TAMBAN BARU MEKAR KECAMATAN TAMBAN CATUR KABUPATEN KAPUAS" yang dilaksanakan dari tanggal 21 Januari 2019 s/d 21 Maret 2019.

Surat Keterangan ini dibuat dan diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di : TAMBAN CATUR
Pada tanggal : 21 Maret 2019

Kepala madrasah,

H. ABDUN NAPIS, S.Pd.I
NIP. 19720104 200312 1 004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Ridha Nugraha
2. N I M : 150210421
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : Penerapan Kedisiplinan Shalat Zuhur Berjamaah MTs Miftahul Ulum Tambak Baru Mekar Kecamatan Tambak Catur Kabupaten Kapuas.
5. Dosen Pembimbing : H. Surawardi, M.Ag
6. Catatan Konsultasi

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1	Sistematika Diperbaiki		
2	Latar Belakang & Hasil		
3	Simpulan diperbaiki		

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Ridha Nugraha
2. N I M : 1501210421
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : Penerapan Kedisipunan Shalat Zuhur Berjamaah MTs Miftahul Ulum Tamban Baru Mekar Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas.
5. Dosen Pembimbing : Muhammad Adli Nurul Ihsan, M.Pd.I
6. Catatan Konsultasi :

NO	Pemb. ~~Konten & Metodologi~~	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
1.	22/04 19 - Penomoran diperbaiki - Tata letaknya perbaiki	3.	Acc : Silakan di ajukan untuk diuji 03/05 19
2	23/04 19 - Data Natural disajikan - Berikan Narasi Setiap Tabel.		

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

JADWAL PETUGAS IMAM DAN GURU PENGENDALI
KEGIATAN SHOLAT DZUHUR BERJAMAAH

MTs. MIFTAHUL ULUM

No.	Hari	Petugas Imam		Guru Pengendali Peserta Didik *)	
1	Senin	Utama	Sidik, S.Pd.I	Putra	1. Hafiz Anshari, S.Pd.I 2. Jumbri, S.Pd.I
		Cadangan	Suriani, S.Pd.I	Putri	1. Noorlina, S.Pd.I 2. Asnawati, S.Pd.I 3. Maria Ulfah, S.Pd.I
2	Selasa	Utama	Ahmad Suhaimi, S.Pd.I	Putra	1. hariyono, S.Pd 2. Sidik, S.Pd.I
		Cadangan	Suriani, S.Pd.I	Putri	1. Mariana Susanti, S.Pd 2. Irliyani, S.Pd 3. Hj. Fatmah, S.Pd.I
3	Rabu	Utama	H. Syafrudin, S.Pd.I	Putra	1. Rahmatullah, S.Pd 2. Sapwan
		Cadangan	Ahmad Suhaimi, S.Pd.I	Putri	1. Khairunnisa, S.Pd 2. Mahmudah, S.Pd.I 3. Hj. Nikmah, S.Ag
4	Kamis	Utama	H. Nashoha Ramadhan, S.Ag	Putra	1. Jumbri, S.Pd.I 2. Akhmad Mulkani, S.Pd
		Cadangan	H. Abdun Napis, S.Pd.I	Putri	1. Hidayanti, S.Ag 2. Maria Ulfah, S.Pd.I 3.Mariana Susanti, S.Pd.I

***) Tugas Pengendali**

1. Mengarahkan dan Mengawal Peserta didik untuk melakukan Shalat Dzuhur berjamaah sesuai dengan waktu yang ditetapkan
2. Mengontrol kesetiap ruang kelas (khusus bagi siswa yang berhalangan jangan dibiarkan berkeliaran di luar ruangan kelas)

Berlaku mulai senin, 14 januari 2019

Tamban Catur, Januari 2019
Kepala Madrasah

H. ABDUN NAPIS, S.Pd.I
NIP. 19720104 200312 1 004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Ridha Nugraha
2. N I M : 1501210421
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam
4. Judul Skripsi : Penerapan Kedisiplinan Shalat Zuhur Berjamaah MTs Miftahul Ulum Tambah Baru Mekar Kecamatan Tambah Catur Kabupaten Kapuas.
5. Dosen Pembimbing : H. Surawardi, M.Ag

6. Catatan Konsultasi

NO	Pemb. Konten & Metodologi	No.	Pemb. Bahasa & Teknik Penulisan
22/3/24	Silahkan diajukan ke sidang Munaqasah dan Thubungi Dosen Pemb II		

Catatan :
1. Setiap konsultasi, lembaran catatan ini harus dibawa untuk diisi oleh Pembimbing
2. Konsultasi berikutnya harus membawa lembaran baru yang masih kosong

JADWAL MUAZIN SHALAT ZUHUR BERJAMAAH MTS MIFTAHUL ULUM

NO	HARI	MUAZIN	KELAS
1	SENIN	ALFIYANOR	VII C
2	SELASA	MUHAMMAD YASIN	VII C
3	RABU	FARHAN HABIBI	VII D
4	KAMIS	JUNAIDI	VII D

KETENTUAN:

1. Bagi peserta didik yang kena giliran tugas apabila tidak bisa melaksanakannya agar mencari penggantinya

Berlaku mulai senin 14 Januari 2019

Lamban Catur, Januari 2019
Kepala Madrasah,

H. ABDUN NAPIS, S.Pd.I
NIP. 19720104 200312 1 004

RIWAYAT HIDUP

1. Nama	:	Ridha Nugraha
2. Tempat dan Tanggal Lahir	:	Tamban, 01 Januari 1998
3. Agama	:	Islam
4. Status Perkawinan	:	Belum Menikah
5. Alamat	:	Desa Tamban Baru Tengah RT.03 RW.01 Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas Kalimantan Tengah
6. Pendidikan	:	MIN 4 Kapuas Lulus Tahun 2009
	:	MTs Miftahul Ulum Lulus Tahun 2012
	:	MA Darul Ilmi Lulus Tahun 2015
	:	UIN Antasari Banjarmasin (Sekarang)
7. Orang Tua		
a. Nama Ayah	:	H. Zamah Sari (Alm)
b. Pekerjaan	:	-
c. Alamat	:	-
d. Nama Ibu	:	Hj. Samsiah, S Pd
e. Pekerjaan	:	Pegawai Negri Sipil (PNS)
f. Alamat	:	Desa Tamban Baru Tengah RT.03 RW.02 Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas Kalimantan Tengah
8. Saudara (Jumlah saudara)	:	Anak Tunggal

Banjarmasin, 30 April 2019

Ridha Nugara

1501210421