

KARYA TULIS ILMIAH

PBAK UIN Antasari Banjarmasin
Juli - Agustus 2019

Kompetensi:



1

KARYA ILMIAH

2

TAHAPAN MENULIS

3

MENGENAL JURNAL SEBAGAI REFERENSI

4

NILAI BUDAYA AKADEMIK



Warm-Up

Ada yang tahu
apa itu plagiat?



Menurut Permendiknas No. 17 Tahun 2010

Plagiat adalah perbuatan secara sengaja atau tidak sengaja dalam memperoleh atau mencoba memperoleh kredit atau nilai untuk suatu karya ilmiah, dengan mengutip sebagian atau seluruh karya dan/atau karya ilmiah pihak lain yang diakui sebagai karya ilmiahnya, tanpa menyatakan sumber secara tepat dan memadai.

Sanksi Plagiat

Apa sanksi yang diberikan bagi plagiator?



> Teguran

> Peringatan tertulis



>Penundaan pemberian hak dosen/**mahasiswa**

>Penurunan pangkat dan jabatan akademik

>Pencabutan hak untuk diusulkan ke Guru Besar

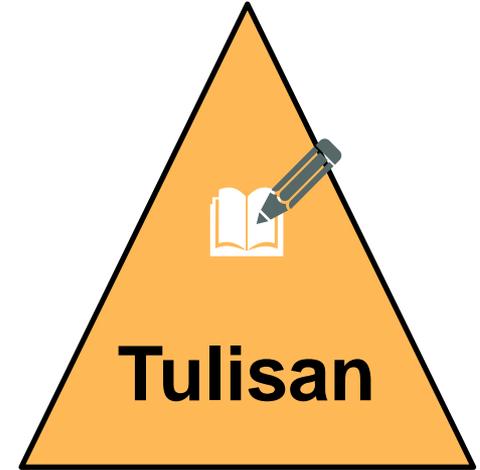
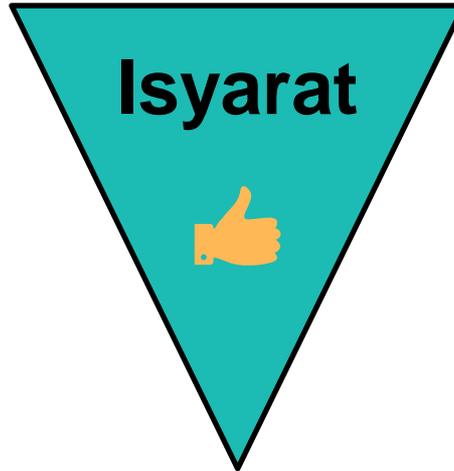
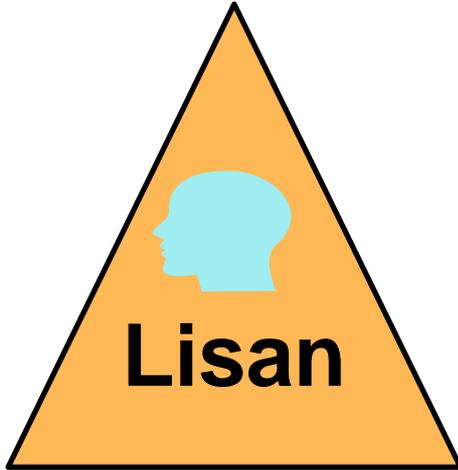


>Pemberhentian dengan hormat dari status sebagai Dosen/**mahasiswa**



>Pemberhentian dengan tidak hormat dari status sebagai dosen/**mahasiswa**

Cara Berkomunikasi



Menulis

Cara manusia mengungkapkan pengetahuan, pikiran, perasaan, dan sikapnya melalui bahasa tulisan

Tradisi Menulis dalam Islam



Imam Syafi'i

Ibnu Sina

Imam Ghazali

KARYA **TULIS** ILMIAH

tulisan atau laporan tertulis yang memaparkan hasil penelitian atau kajian suatu masalah oleh seseorang atau kelompok dengan memenuhi kaidah dan etika keilmuan



Sistematis

Rasional

Empiris

Bukti, ada referensi acuan,
dapat dijangkau dengan
penglihatan atau akal

Bentuk-bentuk Karya Ilmiah

Makalah



buku



Tulisan Ilmiah Populer



Artikel

Laporan hasil penelitian

Tahapan Menulis



Persiapan



Penulisan



Perbaikan



Tahapan Persiapan

Tidak akan bisa menulis apa-apa, jika tidak memiliki ide mengenai apa yang akan ditulis



1. Mendapatkan **Ide** & Mengumpulkan **Ide**

Mencakup topik apa yang akan dibahas dalam tulisan serta bagaimana posisi penulis dalam menganalisis topik

Cara Mendapatkan Ide

Membaca

Buku, Jurnal ilmiah, surat kabar online, majalah, situs-situs/website

Membuat Catatan Pribadi

Media sosial, buku catatan, blog, sticky note, aplikasi memo

Diskusi

Seminar, loka karya, workshop, diskusi pingiran, diskusi kelas,

Bertanya

Saat melihat hal baru, bertanya, di kelas bertanya, di seminar bertanyalah!

Menonton

Film, kartun, youtube, iklan, fenomena di sekitar





**Tahapan
Persiapan**

2. Memposisikan Diri

Mendukung atau menolak?

Mengemukakan suatu pandangan yang baru?

Menyampaikan suatu informasi?





Tahapan Penulisan

Makalah

Karya tulis ilmiah yang memuat pemikiran tentang suatu masalah atau topik tertentu yang ditulis secara sistematis dengan disertai analisis logis dan objektif yang disusun mengikuti kaidah ilmiah yang berisi 3000-5000 kata

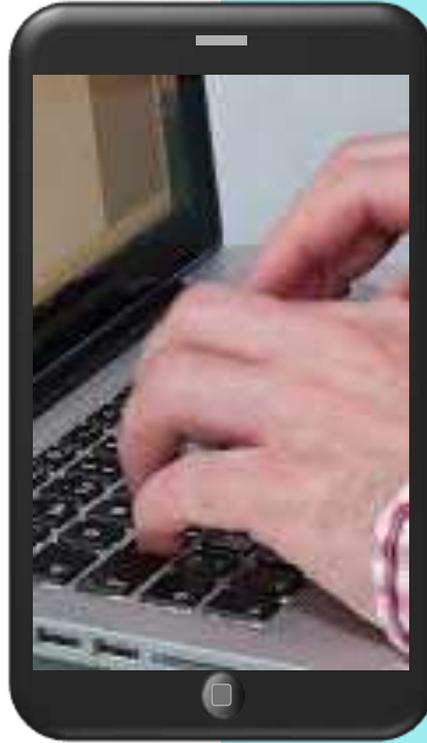


Sistematika Penulisan Karya Ilmiah: **Makalah**

Tahap Penulisan

- Outline

Garis besar dari tulisan yang akan dibuat yang terdiri dari sub-sub judul



Terarah



Terfokus



Sistematis



01 Pendahuluan

Latar belakang masalah (das sollen & das sein), ada literature review, jika ada tesis (posisi), dasar pemikiran

02 Tujuan & Metode

Bagian ini bisa eksplisit di dalam pendahuluan atau tersendiri. Menampilkan metode, pendekatan ataupun cara melakukan analisis

03 Isi Pembahasan/ Diskusi

Kajian/Deskripsi/Tinjauan/Analisis/ paragraf paragraf menjawab pertanyaan atau mendukung tesis

04 Penutup

Memuat paragraf singkat paparan/ **kesimpulan** dan saran/ **rekomendasi**





Tahapan
Perbaikan



Perbaikan:

- Me-reorganisasi**
- Menambah teks**
- menghapus teks**

Jurnal Elektronik sebagai Referensi



Makalah perlu referensi

Pembuatan makalah atau artikel sudah barang tentu membutuhkan **rujukan sumber bacaan**.

Jurnal ilmiah

majalah ilmiah atau jurnal **sangat paten jika dijadikan rujukan dalam penulisan makalah atau artikel**

Jurnal Ilmiah

Majalah publikasi yang berisi makalah singkat tentang topik-topik tertentu, Jurnal memuat artikel, ulasan, dan konten editorial yang kandungannya disiplin atau subjek tertentu.

Sumber referensi

Beberapa sumber yang bisa dijadikan bahan rujukan dasar dalam mengutip atau referensi adalah buku, bab dalam buku, makalah, paper konferensi, tesis, laporan, artikel koran, majalah halaman web, hak paten, standar, peta, maupun komunikasi pribadi yang diperoleh dari hasil wawancara, percakapan via telepon, surat, dan email yang harus terdokumentasikan dalam bentuk teks

Mengutip di **Jurnal** Ilmiah



Jurnal Ilmiah?

Isinya memuat informasi dan data yang telah ditulis dengan kaidah penulisan ilmiah.



Penulis Jurnal?

Penulis artikel dalam jurnal merupakan para dosen, cendekiawan, peneliti, para ahli di bidangnya



Apa isi yang mereka tulis?

Penulis menulis hasil pemikirannya berdasarkan penelitian ataupun analisis yang telah dilakukan



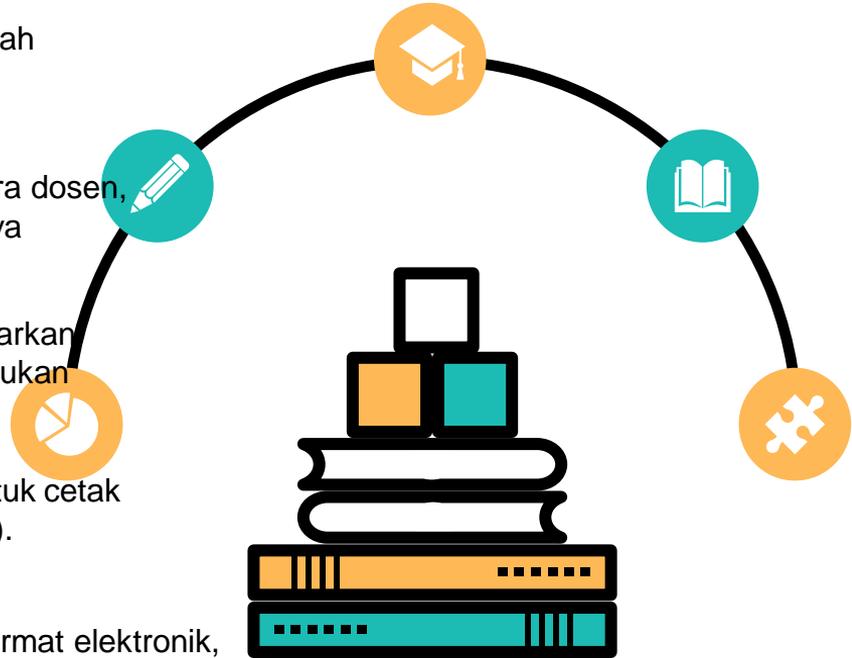
Jenis Jurnal

Jurnal ada yang dipublikasikan dalam bentuk cetak dan e-journal (dipublikasikan daring/online).



Jurnal elektronik

publikasi berkala yang diterbitkan dalam format elektronik, biasanya dapat diakses melalui transmisi elektronik atau online



Jurnal Ilmiah UIN Antasari

UIN ANTASARI OPEN JOURNAL SYSTEM

HOME ABOUT LOGIN REGISTER SEARCH

Home > UIN Antasari Open Journal System

UIN ANTASARI OPEN JOURNAL SYSTEM

OPEN JOURNAL SYSTEMS

Journal Help

USER

Username

Password

01

Dapat diakses di halaman:

<https://jurnal.uin-antasari.ac.id/>

Klik **view jurnal**

pada jurnal UIN Antasari

02

Topik/Bahasan Jurnal di UIN

- Ketarbiyahan /keguruan
- Syariah/ hukum
- Ushuluddin, Alqur'an, hadist dan Humaniora
- Ekonomi, Bisnis Islam
- Dakwah, Ilmu komunikasi, dll

03

Mengutip jurnal

Ketika mengambil gagasan atau ide dalam jurnal, mahasiswa wajib menyertakan **referensi**

THIS journal is an open access journal which means that all content is freely available without charge for the user or his/her institution. Users are allowed to read, download, copy, distribute, print, search, or link to the articles, or use them for any other lawful purpose, without asking prior permission from the publisher or the author. This is in accordance with the BOAI definition of open access.

All papers submitted to the journal should be written in good English or Bahasa Indonesia, and must be submitted online to: <http://jurnal.uin-antasari.ac.id/index.php/khazanah/user/register>. Should there be a problem submission, please contact Editorial Office at the following email address: khazanah@uin-antasari.ac.id or mzahidin@uin-antasari.ac.id. The Journal has been indexed by Crossref since 2015 and DOAJ since 2019. They have unique DOI number.



Untuk membuka jurnal yang dipilih untuk dikutip, pilih “**View Jurnal**” yang terletak di bagian bawah dari setiap deskripsi jurnal



Cara menulis: Jurnal Ilmiah

Daftar Pustaka :

Mujiburrahman, Mujiburrahman. "Dari IAIN ke UIN Pangeran Antasari: Tantangan dan Peluang di Tengah Arus Perubahan Sosial dan Budaya" *Khazanah: Jurnal Studi Islam dan Humaniora*, Volume 12 Nomor 1 (27 September 2017): 64-77. <http://dx.doi.org/10.18592/khazanah.v12i1.302>.

Nama Penulis. "Judul Artikel Jurnal" Nama Jurnal , Volume. Nomor Jurnal (tanggal bulan tahun terbit):Halaman. Doi.

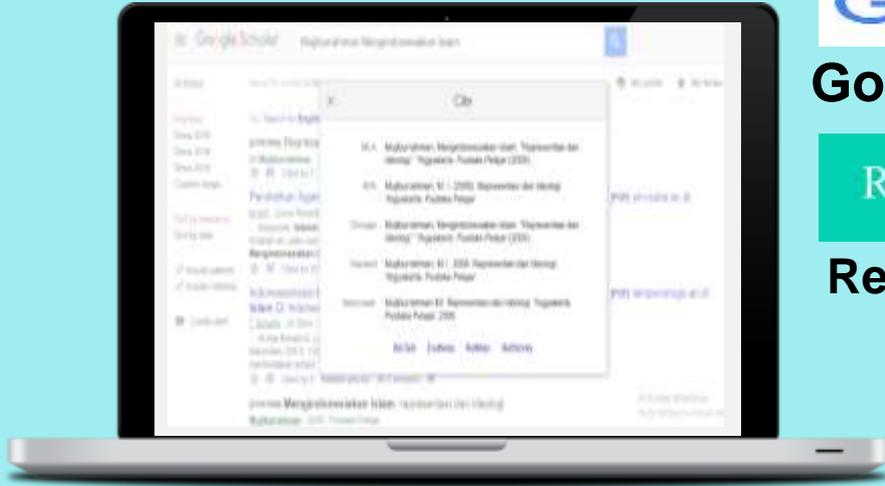
Catatan kaki:

5. Mujiburrahman. "Dari IAIN ke UIN Pangeran Antasari: Tantangan dan Peluang di Tengah Arus Perubahan Sosial dan Budaya," *Khazanah: Jurnal Studi Islam dan Humaniora*, Vol. 12 (September 2017): 64-77, <http://dx.doi.org/10.18592/khazanah.v12i1.302>.

Nama Penulis. "Judul Artikel Jurnal". Nama Jurnal. Volume. Nomor Jurnal (Tahun Terbit): halaman. Doi.



Sumber Referensi Online



Google Scholar



Research Gate



**Indonesian Publication
Index**



Library Genesis



Academia.edu
share research

Academia



Worldcat

Manajemen Referensi Elektronik



Beberapa software yang bisa digunakan di antaranya adalah **Zotero**, **Mandelely**, Reference Manager, EndNote, RefWorks, BibTeX, JabRef, dan lain lain.

Cara penggunaannya sangat mudah.
Cara penggunaan Mandelely dapat diakses di halaman www.mendeley.com.



Etika & Budaya Nilai-nilai Akademis

Bagaimana sikapmu jika kamu mengetahui temanmu menjiplak hasil karya tulis orang lain?



Ada tujuh sikap ilmiah yang diperlukan penulis karya ilmiah, yaitu: (1) sikap ingin tahu; (2) sikap kritis; (3) sikap terbuka; (4) sikap objektif; (5) sikap rela menghargai karya orang lain; (6) sikap berani mempertahankan kebenaran; dan (7) sikap menjangkau ke depan.



Terima kasih

Selamat beraktivitas

Tetap Santun dan Bersemangat!



UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN



PIAGAM PENGHARGAAN

Nomor : 019/A/OC/PBAK/DEMA/UIN-A/VII/2019

Diberikan Kepada :

Dr. Rahmat Sholihin, M.Ag

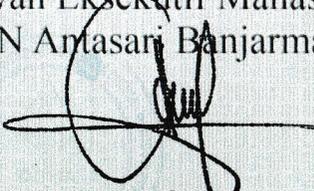
Atas Partisipasinya Sebagai **Pemateri** dalam rangkaian
PBAK (Pengenalan Budaya Akademik dan Kemahasiswaan) dengan tema
**Transformasi Intelektual Mahasiswa Menuju Milenial Kosmopolitan
yang Bermoral dan Peduli Sosial**
yang dilaksanakan pada 31-1, 4-5, 8-9 Juli-Agustus 2019

Banjarmasin, 14 Juli 2019

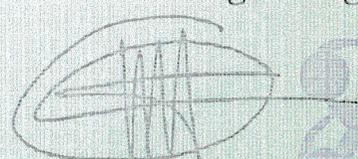
Mengesahkan,
Wakil Rektor III UIN Antasari Banjarmasin
Bid. Kemahasiswaan dan Kerjasama

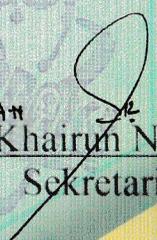

Dr. Hj. Nida Mufidah, M.Pd
NIP. 19621214 199203 2 002

Mengetahui,
Dewan Eksekutif Mahasiswa
UIN Antasari Banjarmasin


Muhammad Rizali
Ketua Umum

Organizing Committee


Muhammad Ananto
Ketua


Khairun Nida
Sekretaris