

**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
DI BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS)
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

SKRIPSI

Oleh:

MIRANDA

NIM : 1501361777



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2019 M/1440 H**

**MANAJEMEN SUMBER DAYA MANUSIA
DI BADAN AMIL ZAKAT NASIONAL (BAZNAS)
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN**

SKRIPSI

Diajukan Kepada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Untuk Memenuhi Salah Satu Persyaratan

Menyelesaikan Program Strata Satu

Manajemen Dakwah

Oleh:

Miranda

NIM : 1501361777



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
JURUSAN MANAJEMEN DAKWAH
BANJARMASIN
2019 M/1440 H**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Miranda
NIM : 1501361777
Tempat/Tanggal Lahir : Bangkuang, 18 Oktober 1997
Jurusan/Prodi : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi saya yang berjudul: "Manajemen Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan" adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila di kemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, Juli 2019

Yang Membuat Pernyataan,


Miranda

PERSETUJUAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul : Manajemen Sumber Daya Manusia Di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan
Ditulis Oleh : Miranda
NIM : 1501361777
Jurusan : Manajemen Dakwah
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi
Tahun Akademik : 2018-2019
Alamat : Jl. Gatot Soebroto Gang Kemiri Dalam No. 88 A RT 35
Kelurahan Kebun Bunga Kec, Banjarmasin Timur

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 27 Dzulqaidah 1440 H
30 Juli 2019 M

Pembimbing I

Pembimbing II


Dr. Nadzmi Akbar, S.Pd., M.Pd.I.
NIP.19710105 200003 1 002


Hj. Jumi Herlita M.Sc.
NIP. 19801205 201503 2 002

Mengetahui,
Ketua Jurusan Manajemen Dakwah
Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin



Syaiful Hadi, S.IP., MA
NIP.19691205 199903 1 001

PENGESAHAN SKRIPSI

Skripsi yang berjudul Manajemen Sumber Daya Manusia Di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan ditulis oleh Miranda telah diajukan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Jum'at

Tanggal : 06 September 2019





Dan dinyatakan **LULUS** dengan predikat: 90.25 (A+)

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Akhmad Sagir, M.Ag
NIP. 19711217 199603 1 001

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
Dr. H. Akhmad Sagir, M.Ag (Ketua)	
Dr. Nadzmi Akbar, S. Pd, M. Pd.I (Anggota)	
Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc (Anggota)	
Hj. Jumi Herlita, M.Sc (Notulis)	

ABSTRAK

Miranda. 2019, *Manajemen Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan*. Skripsi, Jurusan Manajemen Dakwah, Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi, Pembimbing: (I) Dr.Nadzmi Akbar.S.Pd.,M.Pd.I (II) Hj. Jumi Herlita, M.Sc

Kata Kunci: Manajemen Sumber Daya Manusia, BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan

Sumber daya manusia salah satu unsur manajemen yang harus dikelola dan diatur. Perencanaan sumber daya manusia adalah langkah-langkah tertentu yang diambil dari unsur manajemen guna menjamin bagi setiap lembaga atau perusahaan agar dapat tersedianya tenaga kerja yang tepat untuk menduduki jabatan dan pekerjaan yang sesuai dengan keahlian yang dimiliki serta dapat tercapainya tujuan lembaga atau perusahaan tersebut.

Permasalahan yang diteliti berkenaan dengan perencanaan dan pelaksanaan yang berkaitan dengan fungsi-fungsi manajemen sumber daya manusia. Penelitian ini merupakan penelitian lapangan (*field research*) dilakukan dengan pendekatan deskriptif kualitatif. Subjek penelitian ini adalah pegawai pada Bagian SDM dan Umum BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan. Adapun objek penelitian ini adalah Manajemen Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan dari segi perencanaan dan pelaksanaan. Rumusan masalah bagaimana perencanaan dan pelaksanaan manajemen sumber daya manusia di BAZNAS, faktor pendukung dan penghambat perencanaan dan pelaksanaan sumber daya manusia. Teknik pengumpulan data adalah observasi, wawancara, dan dokumentasi. Setelah data terkumpul selanjutnya peneliti menggunakan analisis data dengan tahapan koleksi data, penyajian data, reduksi data, dan verifikasi.

Hasil penelitian ditarik kesimpulan bahwa perencanaan dan pelaksanaan manajemen sumber daya manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan menggunakan identifikasi dan penentuan jumlah SDM, berbagai macam instrument perencanaan SDM, dibuatnya kebijakan perencanaan SDM. Dalam pelaksanaannya yaitu memberikan pelayanan studi terbuka, adanya latihan serta instruksi pekerjaan. Manajemen sumber daya manusia di BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan dalam penerapannya sudah sesuai dengan teori (perencanaan SDM, rekrutmen, seleksi, pelatihan, disiplin kerja, kompensasi kerja, serta pemutus hubungan kerja). Dan dalam perencanaan dan pelaksanaan manajemen sumber daya manusia di BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan sudah menjalankan ketentuan peraturan sesuai dengan surat edaran Ketua BAZNAS No.3 Tahun 2018. Faktor-faktor pendukung internal (sarana prasarana kantor, perencanaan SDM), eksternal (kajian-kajian atau penelitian dari luar kantor, dan mitra-mitra). Faktor penghambat internal (SDM dan kebijakan), eksternal (kurangnya dukungan pemerintah, kurang adanya sosialisasi, dan banyaknya lembaga lain).

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الحمد لله رب العالمين والصلاة والسلام على أشرف الأنبياء والمرسلين سيدنا ومولانا محمد وعلى

آله وصحبه وسلّم. أما بعد

Dengan menyebut Nama Allah Yang Maha Pengasih lagi Maha Penyayang. Segala puji bagi Allah SWT Tuhan seluruh sekalian alam, karena berkat rahmat, hidayah dan taufik-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan penulisan skripsi yang berjudul Manajemen Sumber Daya Manusia Di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan. Shalawat dan salam semoga selalu tercurah kepada junjungan tercinta Nabi Muhammad SAW keluarga dan sahabat serta pengikut beliau hingga akhir zaman.

Penulis menyadari dengan sepenuhnya bahwa dalam penulisan skripsi ini tidak terlepas dari bantuan, bimbingan dan arahan serta motivasi dari semua pihak, sehingga penulis skripsi ini dapat terselesaikan. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati yang tulus penulis menyampaikan ucapan terima kasih yang sebenar-benarnya yang telah memberikan bantuan tersebut baik dari segi pikiran dan doa. Khususnya penulis ucapkan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada:

1. Bapak Dr. H. Akhmad Sagir, M.Ag, selaku Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini.

2. Bapak Syaiful Hadi, S.IP.,MA selaku Ketua Jurusan Manajemen Dakwah UIN Antasari Banjarmasin yang telah berkenan menerima dan menyetujui judul skripsi ini. Dan terima kasih juga kepada Ibu Nur Falikhah, S.Ant, M.Sc selaku Sekretaris Jurusan Manajemen Dakwah yang selalu memberikan informasi perkuliahan.
3. Bapak Dr. Nadzmi Akbar, S.Pd., M. Pd.I selaku Dosen Pembimbing I dan Ibu Hj. Jumi Herlita, M.Sc selaku Dosen Pembimbing II yang telah memberikan bimbingan, arahan, masukan, motivasi serta koreksi hingga terselesaikannya penulisan dan penyusunan skripsi ini.
4. Semua Dosen dan Karyawan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan ilmu dan pengalaman selama penulis berstudi di Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi ini.
5. Kepala dan Staf Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Perpustakaan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin yang telah memberikan layanan yang baik kepada penulis dalam mendapatkan buku-buku yang diperlukan.
6. Bapak Muhammad Ihsan, SE selaku Kepala Bagian SDM dan Umum dan Bapak Muhammad Zaini, SH selaku staf Bagian SDM dan Umum Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan yang mau meluangkan waktunya dan memberikan informasi untuk penulis yang banyak membantu dan bersedia direpotkan dalam penelitian ini, penulis mengucapkan terimakasih sebanyak-banyaknya semoga Allah SWT membalas kebaikan bapak dengan

pahala berlimpah dan semoga Allah senantiasa melindungi bapak dalam menjalankan tugas.

7. Ibu Rahmini S.ST selaku staf Bagian Keuangan dan Pelaporan BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan yang sudah mau meminjamkan lektopnya dan bersedia membantu penulis dalam penyelesaian penelitian ini semoga Allah SWT membalas kebaikan Ibu dengan pahala berlimpah dan semoga Allah senantiasa melindungi Ibu dalam menjalankan tugas.
8. Keluarga besar BAZNAS Provinsi Kalimantan Selatan yang telah memberikan izin, dukungan, bantuan, arahan dan saran kepada penulis dalam penyelesaian skripsi ini.
9. Kepada kedua orang tua saya Bapak dan Ibu, Saudara dan seluruh keluarga penulis yang senantiasa memberikan dukungan moril maupun materil dan selalu mendoakan tiada hentinya, serta selalu memberikan motivasi dan dukungan yang tak terhingga dalam penyelesaian skripsi ini.
10. Teman-teman seperjuangan keluarga besar Manajemen Dakwah 2015, UKM Olahraga UIN Antasari Banjarmasin, Komsat HMI USHDA, Voly UIN Antasari Banjarmasin, PB Dakwah, serta Teman-teman seperjuangan KKN Desa Telaga Mas 2019, Kos Lorong DE yang telah memberikan warna-warni kehidupan di kota ini, yang selalu memberikan motivasi, dukungan serta pelajaran selama berkuliah di UIN Antasari Banjarmasin.

Dengan kerendahan hati sekali lagi penulis mengucapkan sebanyak-banyaknya terimakasih kepada seluruh pihak yang telah banyak membantu secara langsung maupun tidak langsung dalam segala hal demi suksesnya penulisan skripsi

yang tidak dapat disebutkan satu persatu, semoga Allah SWT memberikan balasan pahala yang berlipat ganda Aamiin ya Rabbal'amin.

Penulis sangat menyadari bahwa penulisan skripsi ini jauh dari kata kesempurnaan. Oleh karena itu, segala kritik dan saran yang membantu dari semua pihak sangat kami harapkan demi perbaikan penelitian ini. Penulis juga berharap semoga apa yang telah tertuang dalam skripsi ini dapat bermanfaat bagi kita semua. Aamiin ya Rabbal'amin.

Banjarmasin, 26 Juli 2019

Penulis

KATA PERSEMBAHAN

Ya Allah, Waktu yang sudah kujalani dengan jalan hidup yang sudah menjadi takdirku, sedih, bahagia, dan bertemu orang-orang yang memberiku sejuta pengalaman bagiku, yang telah memberi warna-warni kehidupan ku. Kubersujud dihadapan Mu, Engaku berikan aku kesempatan untuk bisa sampai di penghujung awal perjuanganku.

Sujud syukurku, kusembahkan kepadamu Tuhan yang Maha Agung, Maha Tinggi, Maha Adil dan Maha Penyayang, atas takdirmu telah kau jadikan aku manusia yang senantiasa berpikir, berilmu, beriman dan bersabar dalam menjalani kehidupan ini. Semoga keberhasilan ini menjadi satu langkah awal bagiku untuk meraih cita-cita besarku.

Lantunan Al-fatimah beriring Shalawat dalam silahku menadahkan doa dalam syukur yang tiada terkira, terima kasihku. Kupersembahkan sebuah karya kecil ini untuk Ayahanda dan Ibundaku tercinta, yang tiada pernah hentinya selama ini memberiku semangat, doa, dorongan, nasehat dan kasih sayang serta pengorbanan yang tak tergantikan hingga aku selalu kuat menjalani setiap rintangan yang ada didepanku. Maafkan anak mu Ayah Ibu masih saja ananda menyusahkan mu.

Tak lupa ku persembahkan ungkapan terimakasihku kepada: Kakak ku (Harmoko, Alwiyah dan suami dan Kaka Ma'Jef) dan tak lupa juga buat Adek ku (Akbar dan Lasmini) serta keponakan ku (Jenny, Annisa dan Zaki) Kalian adalah kado terindah dari Tuhan untuk ku.. Terimakasih buat segala dukungan, doa dan khususnya makasih buat sering-sering transferan gaibnya.. hee

Terimakasih kuucapkan Kepada Teman sejawat Saudara seperjuangan Manajemen Dakwah 2015 dan UKM Olahraga UIN Antasari Banjarmasin. Buat saudara sekaligus sahabatku selama berada di Banjarmasin Hanna, Ainun, Rusmiati, Risna, Shofa, Zainab, Naufal, Sasori, Kapsul, dan Arpani. Suka cita empat tahun kita lalui bersama kalian adalah obat pelipur lara hatiku yang selalu menghiburku dalam keadaan terjatuh.

Spesial buat seseorang yang masih menjadi rahasia illahi, yang pernah singgah (Sugiarto), belum sempat berjumpa, terimakasih untuk semuanya yang pernah tercurah untukku. Insya Allah jodohnya kita bertemu atas ridho dan izin Allah S.W.T

Untuk ribuan tujuan yang harus dicapai, untuk jutaan impian yang akan dikejar, untuk sebuah pengharapan, agar hidup jauh lebih bermakna, hidup tanpa mimpi ibarat arus sungai. Mengalir tanpa tujuan. Teruslah belajar, berusaha, dan berdoa untuk menggapainya.

Jatuh berdiri lagi. Kalah mencoba lagi. Gagal Bangkit lagi. Never give up! Sampai Allah SWT berkata “WAKTUNYA PULANG”

Hanya sebuah karya kecil dan untaian kata-kata ini yang dapat kupersembahkan kepada kalian semua, Terimakasih beribu terimakasih kuucapkan.. Atas segala kekhilafan salah dan kekuranganku, kurendahkan hati serta diri menjabat tangan meminta beribu-ribu kata maaf tercurah.

Skripsi ini kupersembahkan...

MOTTO

*“Ayah dan Ibu adalah Alasan Kenapa
IMPIAN harus di capai dan Kenapa HIDUP
harus di Perjuangkan.”*

*Masa Depan Mu Tergantung Apa yang Kamu
Lakukan Hari Ini !!!*

Pedoman Transliterasi Arab-Indonesia

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan skripsi ini adalah pedoman transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1998.

1. ا	: A	16. ط	: Th
2. ب	: B	17. ظ	: Zh
3. ت	: T	18. ع	: ‘
4. ث	: TS	19. غ	: Gh
5. ج	: J	20. ف	: F
6. ح	: H	21. ق	: Q
7. خ	: Kh	22. ك	: K
8. د	: D	23. ل	: L
9. ذ	: Dz	24. م	: M
10. ر	: R	25. ن	: N
11. ز	: Z	26. و	: W
12. س	: S	27. ه	: H
13. ش	: Sy	28. ء	: ‘
14. ص	: Sh	29. ي	: Y
15. ض	: Dh		

Mad dan Diftong

1. Fathah Panjang	: Ā/ ā
2. Kasrah Panjang	: Ī/ ī
3. Dhammah Panjang	: Ū/ ū
4. Aw	: أَوْ
5. Ay	: أَيُّ

Catatan :

1. Konsonan yang bersyaddah ditulis dengan rangkap

Misalnya: رَبَّنَا ditulis *rabbanā*

2. Vokal Panjang (*mad*):

Fathah (barisatas) ditulis **ā**, *kasrah* (baris bawah) ditulis **ī** serta *dhammah* (baris depan) ditulis dengan **ū**. Misalnya: الْقَارِعَةُ ditulis *al-qāri'ah*, الْمَسَاكِينُ ditulis *al-masākīn*, الْمُفْلِحُونَ ditulis *al-muflihūn*.

3. Kata sanding *alif+lam*

Bila diikuti dengan huruf qamariyah ditulis **al**, misalnya: الْكٰفِرُونَ: ditulis *al-kāfirūn*. Sedangkan, bila diikuti oleh huruf syamsiyah, huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, misalnya: الرَّجَالُ ditulis *ar-rijāl*.

4. *Ta'marbuthah*

Bila terletak diakhir kalimat, ditulis **h**, misalnya: الْبَقْرَةُ ditulis *al-baqarah*. Bila ditengah kalimat ditulis **t**, misalnya: الزَّكَاةُ الْمَالُ: ditulis *zakāt al-māl*, atau سُورَةُ النَّسَاءِ ditulis surat an-Nīsā.

5. Penulisan kata dalam kalimat dilakukan menurut tulisannya, misalnya: ditulis وَهُوَ

الرَّازِقِينَ wahuwakhairar-Rāziqīn.

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN JUDUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
PERSETUJUAN	iii
PENGESAHAN	iv
ABSTRAK	v
KATA PENGANTAR	vi
KATA PERSEMBAHAN	x
MOTTO	xii
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	xiii
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL	xvii
DAFTAR LAMPIRAN	xviii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Fokus Masalah	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Signifikansi Penelitian	6
E. Definisi Operasional	7
F. Penelitian Terdahulu	9
G. Sistematika Penulisan	10
BAB II KAJIAN TEORI	
A. Manajemen Sumber Daya Manusia	12
B. Fungsi-fungsi Manajemen Sumber Daya Manusia	22
BAB III METODE PENELITIAN	
A. Pendekatan dan Jenis Penelitian	44
B. Subjek dan Objek Penelitian	45
C. Lokasi Penelitian	45
D. Data dan Sumber Data	46
E. Teknik Pengumpulan Data	47
F. Analisis Data	49
G. Pengecekan Keabsahan Data	51

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Hasil Penelitian	
1. Gambaran Singkat Penelitian	52
2. Gambaran Perencanaan dan Pelaksanaan Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan	78
3. Faktor Pendukung dan Penghambat Manajemen Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan	84
B. Pembahasan	
1. Perencanaan Sumber Daya Manusia.....	86
2. Rekrutmen	88
3. Seleksi	91
4. Pelatihan	94
5. Disiplin Kerja	96
6. Kompensasi Kerja	99
7. Pemutus Hubungan Kerja	101
C. Faktor-faktor Pendukung dan Penghambat Manajemen Sumber Daya Manusia di Badan Amil Zakat Nasional (BAZNAS) Provinsi Kalimantan Selatan	
1. Faktor Pendukung	102
2. Faktor Penghambat	104

BAB V PENUTUP

A. Simpulan	107
B. Saran	108

DAFTAR PUSTAKA	111
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	

DAFTAR TABEL

No.		Halaman
Tabel 3.1	: Matriks Data, Sumber Data, dan Teknik Pengumpulan Data	43
Tabel 4.1	: Tingkatan Golongan Amil	78
Tabel 4.2	: Kondisi Izin Meninggalkan Waktu Kerja	93
Tabel 4.3	: Matriks Penggolongan	95

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	: Instrumen Penelitian
Lampiran 2	: Dokumentasi
Lampiran 3	: Surat Keterangan Diterima Judul Skripsi
Lampiran 4	: Surat Keterangan Seminar
Lampiran 5	: Berita Acara Seminar
Lampiran 6	: Absen Peserta Seminar
Lampiran 7	: Surat Mohon Izin Penelitian
Lampiran 8	: Surat Balasan Izin Penelitian
Lampiran 9	: Surat Keterangan Telah Selesai Riset
Lampiran 10	: Surat Keterangan Telah Lulus Ujian Komprehensif
Lampiran 11	: Surat Perihal Pelaksanaan Skripsi
Lampiran 12	: Surat Keterangan Telah Melakukan Skripsi