

## LAMPIRAN-LAMPIRAN



# LAMPIRAN I

## DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Surah Al-Baqarah Ayat 31	4	Dan dia mengajarkan kepada adam nama-nama (Benda-benda) seluruhnya, kemudian mengemukakannya kepada para malaikat lalu berfirman : “Sebutkanlah kepada-Ku nama benda-benda itu jika kamu memang benar orang-orang yang benar.

## LAMPIRAN II

# CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

kode : cwks

interviewe : Sri Purnama Hayati, S.Pd

interviewer : Peneliti (Siti Rukayah)

NO	deskriptif
1.	Sejak kapan dan berapa lama ibu menjabat kepala sekolah ? Sejak 19 Maret 2019 sampai sekarang, baru sekitar 6 bulanan
2.	Apa latar belakang pendidikan ibu ? S1 PGPAUD UNLAM Banjarmasin
3.	Adakah pelatihan khusus yang diberikan kepala sekolah agar bisa mengajar sesuai aspek perkembangan, bu ? Sejauh ini saya hanya masih menyesuaikan dan melihat kinerja para guru-guru disekolah belum ada pelatihan khusus untuk guru-guru karna saya juga masih baru jadi saya disini masih menyesuaikan dan melihat kinerja guru dalam mengajar.
4.	Apakah visi misi PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal, bu ? <b>Visi</b> :Menciptakan generasi muslim yang berakhlak mulia, kreatif, cerdas dan mandiri <b>Misi</b> - Melatih anak mengembangkan Iman dan Taqwa, serta akhlak mulia melalui pembiasaan. - Mengembangkan inovasi dan kreatifitas anak melalui bermain. - Bekerja sama dengan semua pihak dalam mengembangkan kecerdasan dan kemandirian anak. - Menyiapkan anak didik, dengan kegiatan kecakapan hidup
5.	Bagaimana kepala sekolah mengatur dan mengurus sekolah sehingga tercipta generasi muslim yang berakhlak mulia, kreatif cerdas dan mandiri ? Alhamdulillah untuk terciptanya anak muslim yang berakhlak mulia sedini mungkin disini mencoba menerapkan walaupun akhlat itu tinggi yaa, tapi kita ajarkan sedikit demi sedikit agar dapat melatih anak, kreatif kita tahu semua anak itu unik jdi anak itu memiliki keunikannya masing-masing, dan mandiri alhamdulillah disini anak perlahan-lahan untuk diajarkan mandiri, seperti membiasakan anak memakai celana sendiri setelah pipis, mengajarkan anak untuk menempatkan barang ketempat semula, dari pembiasaan seperti itu mampu melatih anak untuk mandiri.

6.	Apakah sarana dan prasarana yang ada sesuai dengan aksesibilitas fungsionalnya, bu ? Sarana dan prasarana disini digunakan sesuai dengan fungsinya.
7.	Bagaimana menurut kepala sekolah tentang pembelajaran meronce ? Menurut saya meronce banyak manfaatnya untuk anak salah satunya dapat melatih anak dalam mengklasifikasikan bentuk, meronce juga dapat diterapkan dari sentra seni atau sentra bahan alam, tergantung guru masing-masing membuat kegiatannya seperti apa.
8.	Jika meronce dapat diterapkan disentra bahan alam, bahan apa saja yang bisa digunakan, bu ? Menurut saya, bisa dari bahan batang kangkung yang sudah dipotong-potong lalu dimasukkan kedalam tali sehingga dapat menghasilkan karya seperti kalung, gelang untuk anak. selain dari batang kangkung juga bisa, misalnya dari biji-bijian.
9.	Apa saja faktor yang mempengaruhi pembelajaran meronce ini, bu Menurut saya, yang memengaruhi pembelajaran meronce adalah guru, anak, media dan lingkungan. Latar pendidikan guru dapat memengaruhi kemampuan dalam belajar. Selain itu kemampuan guru dalam mengetahui tahapan-tahapan dalam meronce juga sangat penting karna untuk menunjang agar tercapainya perkembangan anak dalam tahapan meronce.

Banjarmasin, 20 Agustus 2019

Interview,

Interviwer,

Sri Purnama Hayati, S.Pd.

Siti Rukayah

## Lanjutan Lampiran II

# CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA GURU KELOMPOK A2)

kode : clwgc

interviewe : Ibu Fatmawati S,pd

interviewer : peneliti (Siti Rukayah)

no	diskriptif
1.	<p>Apa latar belakang pendidikan ibu ? S1 Pendidikan Bahasa Arab</p>
2.	<p>Berapa lama ibu mengajar ? 5 tahun 6 bulan</p>
3.	<p>Apakah ibu pernah mengikuti pelatihan ? Pernah berapa kali ? 3 kali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pelatihan sentra disekolah dengan pemateri Ibu Siska Yudistira</li> <li>- peserta observasi di TK Sabilal Muhtadin</li> <li>- Bimtek PKB 2018</li> </ul>
4.	<p>Bagaimana kiat-kiat yang Ibu lakukan agar kegiatan yang diadakan, anak terkondisikan dengan baik ? Agar anak-anak didalam ruangan dapat terkondisikan, saya selalu menyetting beberapa macam kegiatan didalam kelas seperti kegiatan jurnal, kegiatan Iqra, setting beberapa mainan diatas alas agar anak-anak dapat memilih kegiatan yang ingin dilakukannya.</p>
5.	<p>Bagaimana cara Ibu memberi menstimulus pada awal pembelajaran ? Dengan menyanyi, ajakan yang membuat anak tertarik untuk memerhatikannya.</p>
6.	<p>Bagaimana cara komunikasi Ibu kepada anak agar anak itu sendiri bisa lebih dekat lagi dengan Guru ? Membuat anak merasa nyaman, berbicara positif terhadap anak, tidak membeda-bedakan anak yang satu dengan anak yang lainnya namun tetap memperlakukan sesuai tahapannya.</p>
7.	<p>Media apa saja yang ibu siapkan sebelum memulai pembelajaran ? Mainan-mainan edukasi didalam kelas, TFP, sarana bermain diluar kelas, serta alat-alat main yang digunakan.</p>
8.	<p>Metode apa saja yang ibu sampaikan untuk menyampaikan materi untuk anak ? Metode dialog dalam <i>circle time</i> dengan menggunakan TFP sebagai bahan ajar.</p>
9.	<p>Terkait dengan klasifikasi bentuk Ibu bagaimana mengenalkan melalui pembelajaran meronce ? Didalam mainan meronce, ada beberapa bentuk yang bermacam-macam dengan warna yang bermacam-macam pula. anak-anak dapat memilih bentuk yang dia inginkan untuk</p>

	dironce, dari situ bisa dilihat klasifikasi bentuk roncean yang dibuat anak, tentu saja itu secara tidak langsung sudah mengenalkan kepada anak tentang berbagai macam bentuk sambil diberi pijakan tentang bentuk-bentuk tersebut.
10.	Ada berapa buah media alat ronce ? 100 pcs yang ada dikelompok A2, karena media morence disekolah masih kurang banyak.
11.	Apa semua anak menggunakan media meronce Hampir semua anak didalam kelas suka menggunakan media meronce karna selain menyenangkan anak juga dapat menggunakan ronceaan sebagai hasil karyanya seperti kalung dan gelang.
12.	Menurut ibu adakah usaha yang dilakukan sekolah dan Ibu dalam melatih kemampuan klasifikasi bentuk anak ? Ada Seperti apa Bu ? Berupa mainan-mainan edukasi yang disetting dialas (main dalam ruangan), tidak hanya meronce, beberapa mainan lain juga bisa digunakan untuk melatih kemampuan klasifikasi bentuk pada anak seperti lego, bongkar pasang, souvenir buah-buahan dan lain-lainnya
13.	Bagaimana cara Ibu menangani masalah ketika Ibu melihat anak yang kemampuan klasifikasi bentuknya tertinggal/belum mengetahui bentuk seperti teman-teman yang lain ? Sering-sering mengajak anak untuk memainkan mainan yang bisa digunakan untuk mengklasifikasikan bentuk, dan sering-sering mengajak anak bermain bersama dengan teman yang sudah banyak mengetahui bentuk.
14.	Apa saja faktor-faktor yang mempengaruhi pembelajaran meronce ? Apabila fisik motoriknya masih belum bagus/belum berkembang baik maka akan mempengaruhi dalam kegiatan meronce, karena meronce itu adalah mainan yang menggunakan tali dan harus dimasukkan kedalam lubang kecil bentuk-bentuk roncean tersebut. Jika anak kurang sabar, mungkin akan cepat bosan dalam bermain meronce tersebut.
15.	Apa kendala Ibu dalam menerapkan pembelajaran ? Banyaknya jumlah anak dikelas dan saat guru pendamping tidak berhadir.
16.	Bagaimana cara ibu menilai bahwa pembelajaran yang ibu lakukan berhasil atau tidak pada anak ? Dengan melihat sampai mana tahapan-tahapan anak yang telah tercapai.
17.	Bagaimana penilaian Ibu dalam pembelajaran meronce ? Penilaian yang saya buat berupa observasi, saya meliat melalui tahapan meronce.

Banjarmasi 22, Agustus 2019

Interviewe,

Interviewer,

Fatmawati, S,Pd.I

Siti Rukayah

## Lanjutan Lampiran II

# CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA GURU PENDAMPING)

kode :clwgp

interviewe : Nor Hikmah S, pd

interviewer : Peneliti (Siti Rukayah)

NO	deskriptif
1.	Apa latar pendidikan Ibu ? S1 Pendidikan Islam Anak Usia Dini
2.	Berapa lama Ibu mengajar ? 1 tahun 1 bulan
3.	Apakah Ibu pernah mengikuti pelatihan ? Pernah 1 kali tentang apa, bu ? Bimtek PKB tahun 2018
4.	Apa yang Ibu siapkan sebelum memulai pembelajaran ? Menyiapkan RPPH, TFP, menyetting kelas dan sentra
5.	Siapa yang membuat RPPH dan Penilaian anak ? Saya sendiri
6.	Bagaimana penerapan pembelajaran meronce untuk menstimulus klasifikasi bentuk anak ? Sambil mengarahkan anak misalnya ketika anak memegang media meronce ajak anak untuk berinteraksi, lalu tanya kepada anak bentuk apa yang kamu pegang, anak pun menjawab segi tiga, dari interaksi tersebut saya dapat menilai bahwa anak sudah mengetahui bentuk.
7.	Apakah rata-rata anak sudah mengetahui bentuk ? Ya, rata-rata anak sudah mengetahui bentuk
8.	Metode apa saja yang digunakan agar anak lebih tertarik dalam pembelajaran meronce ? Dengan metode bermain kelompok, sebenarnya meronce ini menarik dimainkan oleh anak yang sudah tau cara mainnya maka menyenangkan baginya.
9.	Bagaimana hasil karya anak dalam meronce ? Hasil karya anak bermacam-macam ada yang menyamakan warnanya saja, ada yang menyamakan bentuknya dalam meronce ada juga ketika anak telah selesai meronce hasilnya dijadikan kalung.
10.	Bagaimana cara Ibu mengatasi anak yang kemampuan klasifikasinya tertinggal dari teman-teman yang lainnya ? Mengatasi anak yang tertinggal klasifikasinya, sebagai guru saya akan mengajarkan anak pelan-pelan dari pengenalan warna dulu, baru mengenalkan bentuk, kemudian guru lebih

	memotivasi anak agar anak tetap mau belajar, dan guru lebih mengenalkan bentuk kepada anak bisa dari benda sekitar.
--	---

Banjarmasin, 27 Agustus 2019

Interviewee,

Interviewer,

Nor Hikmah S,Pd.

Siti Rukayah

## Lanjutan Lampiran II

# CATATAN LAPANGAN (WAWANCARA KELOPOK A2)

Kode : cwa2

Interviwe : Anak Kelompok A2 Kegiatan Meronce

Interviwer : Peneliti (Siti Rukayah)

NO	Deskripsi
1.	Bagaimana perasaannya setelah bermain meronce ? Senang (anak menjawab)
2.	Sudah pada tau apa saja bentuk yang ada dalam roncean tadi ? Sudah Bu (anak menjawab) R : bulat bu N : segi empat bu F : segi tiga bu B : persegi panjang bu
3.	Bikin apa saja tadi saat meronce ? Bikin Kalung bu ( anak menjawab)
4.	Apa temanya hari ini ? Pakaian ( anak menjawab)
5.	Apa saja jenis-jenis pakaian muslim laki-laki dan perempuan ? Anak menjawab : R : Laki-laki pakai peci bu N : Perempuan pakai jilbab
6.	Mau lagi membuat kalung dari meronce ? Mau bu (anak menjawab)

## LAMPIRAN III

# CATATAN LAPANGAN (OBSERVASI/PENGAMATAN)

Kode : cl

Tempat : PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin

Observer : Siti Rukayah

Pada hari Selasa 23 Juli 2019 pukul 10.00 wita Peneliti datang ke PAUD Tarbiyatul Athfal Banjarmasin saat itu kegiatan berlangsung disekolah adalah makan snack. Peneliti datang untuk meminta data sekolah. Peneliti disambut oleh Ibu Sri Purnama Kepala Sekolah PAUD tersebut dan diajak untuk masuk kedalam kantor. Kami bercakap-cakap tentang media pembelajaran yang diterapkan di PAUD tersebut. Peneliti melihat didinding kantor terdapat berbagai macam kelengkapan administrasi sekolah seperti, data pendidik, data peserta didik, visi dan misi sekolah dll. didalam lemari kaca juga terdapat beberapa piala yang merupakan hasil prestasi dari anak-anak tersebut (cl.p1).

Hari Kamis 1 Agustus 2019 08.00 wita Peneliti masuk ruangan kelas A2, sebelum kegiatan pembelajaran meronce dimulai Ibu FW menyiapkan RPPH (Rencana Program Pembelajaran Harian). Didalam ruangan A2 juga terdapat berbagai macam media diatas alas yang sudah disetting guru, alat yang digunakan ada 6 media, disetiap 1 alas ada 2 media permainan diatasnya, serta ada 3 meja yang digunakan guru, meja pertama dan kedua untuk anak melakukan jurnal menggambar, meja ketiga untuk anak melakukan jurnal iqra, setelah jurnal anak dibebaskan untuk main diatas alas sesuai dengan keinginannya. sebelum kegiatan pembelajaran meronce dimulai guru menyiapkan media meronce untuk anak, sekitar waktu 30 menitan guru mengajak anak untuk menghadap media meronce, guru memegang media meronce dan mengajak anak untuk merangkai bersama (cl.p2).

Waktu 30 menit yang digunakan untuk pembelajaran meronce setelah jurnal pagi. Dalam waktu 30 menit waktu semua anak untuk melakukan kegiatan meronce. Masing-masing anak memegang seutas tali dan mengambil manik/roncean yang ada didalam wadah, setiap anak membutuhkan waktu 5 menit untuk menghasilkan suatu karya dari roncean tersebut.

Anak yang sudah berhasil menghasilkan memasukkan roncean kedalam tali maka akan diajak Ibu FW untuk berinteraksi seperti : Membuat apa ? ada bentuk apa saja didalam roncean tersebut dan warna apa saja, dari pertanyaan tersebutlah Ibu FW mengetahui sampai mana tahap perkembangan klasifikasi bentuk anak (cl.p3)

Pukul 09.30 anak selesai dengan kegiatan meronce, lalu dilanjut dengan penyampaian tema pada hari itu, Penyampaian tema dimulai dengan pembacaan surah-surah pendek dan doa-doa pendek, selanjutnya penyampaian tema pakaian, apa kegunaan pakaian, apa fungsi pakaian, dan

bentuk pakaian, dari penyampaian tema tersebut Ibu FW jya mengaikat tentang benda sekitar agar anak lebih mudah lagi mengenal benda yang ada disekitarnya (cl.p4).

Pukul 10.30 anak mulai memasuki sentra masing-masing, karena sentra yang ada di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal bergilir setiap harinya, setelah kegiatan sentra selesai anak beres-beres dilanjut dengan sholat zuhur dan *recalling*,

Selasa 6 Agustus 2019 pukul 08.30 Guru melakukan pijakan lingkungan menyiapkan berbagai media yang diperlukan dalam kegiatan pembelajaran meronce. sebelum memulai kegiatan Ibu FW menjelaskan cari mainnya terlebih dahulu. Ibu FW menjelaskan mainan yang ada didalam wadah, kemudian bertanya kepada anak ini bentuk apa, setelah itu Ibu FW mengajak anak untuk memegang roncean dan mengambil seutas tali, lalu memasukkan tali kelubang roncean yang menjadi hasil karya berupa kalung (cl.p5)

Selasa 13 Agustus 2019 pukul 08.00 guru melakukan pijakan lingkungan main sebelum kegiatan meronce berlangsung Ibu FW dan Ibu NH menata lingkungan main dan media-media yang akan digunakan. anak jurnal pagi terlebih dulu, setelah jurnal pagi selesai, anak diperbolehkan main diatas alas dengan media yang sudah disiapkan oleh guru. Saat anak bermain meronce Ibu FW dan Ibu NH selalu mengamati dan mendampingi kegiatan anak. Ibu FW menanyakan tentang warna apa saja yang ada didalam wadah meronce, dan bentuk apa saja yang sedang anak pegang, Ibu FW juga mengajak anak berhitung saat media meronce dimasukkan anak kedalam tali. Setelah semua anak sudah menghasilkan karya dari meronce, Ibu FW dan Ibu NH mengajak anak untuk beres-beres (cl.p6)

Kamis 20 Agustus 2019 08.00 seperti hari sebelumnya Ibu FW dan Ibu NH menyiapkan media yang akan digunakan dan menata lingkungan bermain anak. Ibu FW menyiapkan wadah meronce manik-manik dan tali yang akan digunakan diatas alas. Setelah lingkungan main disiapkan, Ibu FW siap untuk mengajak anak jurnal pagi terlebih dahulu baru setelah itu anak diperbolehkan menggunakan mainan diatas alas (cl.p7).

Pijakan sebelum main Ibu FW dan Ibu NH membuat agar anak berkelompok menjadi 5 orang, 5 orang agar anak lebih mudah memainkan permainan meronce. Setelah pembagian kelompok guru menerapkan aturan-aturan main fokus dan kontrol saat bermain diatas alas. Ibu FW dan Ibu NH selalu berada disekitar anak sembari mengamati kegiatan yang dilakukan anak. Ibu PW mendekati masing-masing kelompok untuk menanyakan bentuk apa saja yang anak pegang saat ingin memasukkan roncean kedalam tali. Sementara Ibu NH juga mendekati masing-masing kelompok untuk mengajak anak berhitung sudah berapa banyak manik yang sudah anak masukkan kedalam tali. Selanjutnya guru menunggu hasil karya yang anak buat (cl.p8)

Peneliti melihat setelah kegiatan pembelajaran meronce guru memfoto anak untuk penilaian perkembangan tahap meronce anak, penilaian yang digunakan guru berupa observasi hasil karya anak sehingga guru dapat menilai sampai mana tahapan anak dalam perkembangan meronce sebelum anak memulai tahap menulis (cl.p9).

## LAMPIRAN IV

# CATATAN DOKUMENTASI (FOTO)

**Kode :** cdf

**Tempat :** PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

	<p>cdf.1 PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal nampak dari depan.</p>
	<p>cdf.2 Guru mengajak anak jurnal pagi sebelum kegiatan main dimulai.</p>
	<p>cdf. 3 Guru menyiapkan media meronce untuk pembelajaran meronce.</p>

	<p>cdf.4 Kegiatan anak saat memilih bentuk roncean sebelum memasukkan kedalam benang.</p>
	<p>cdf.5 Kegiatan anak saat memasukkan roncean kedalam seutal tali.</p>
	<p>cdf.6 Kegiatan anak saat memasukkan roncean kedalam kedalam seutas tali.</p>
	<p>cdf.7 Kegiatan anak saat memasukkan roncean kedalam tali, anak meronce terus menerus.</p>

	<p>cdf.8 Kegiatan anak saat memasukkan roncean kedalam sutas tali, anak meronce sesuai warna dan bentuk.</p>
	<p>cdf.9 Kegiatan anak saat memasukkan roncean kedalam seutas tali.</p>
	<p>cdf.10. hasil karya anak setelah meronce.</p>
	<p>cdf.11 Hasil karya anak dalam pembelajaran meronce.</p>

	<p>cdf.12 Hasil karya anak setelah meronce jadi kalung.</p>
	<p>cdf.13 Hasil karya anak setelah meronce jadi kalung, sesuai warna dan bentuk.</p>
	<p>cdf.14 Kegiatan setelah meronce anak membuat lingkaran.</p>
	<p>cdf.15 Kegiatan saat penyampaian tema.</p>

## Lanjutan Lampiran IV

# CATATAN DOKUMENTASI (TATA USAHA)

Kode : cdtu

No	Dokumentasi Tata Usaha 2017
1.	PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin merupakan salah satu unit lembaga pendidikan anak usia dini (PAUD) yang dikelola oleh Yayasan Dharma Wanita Persatuan UIN Antasari Banjarmasin. Lembaga ini berdiri sejak tahun 1976. Adapun alasan berdiri PAUD ini adalah sebagai salah satu upaya lembaga UIN untuk berpartisipasi secara nyata dalam penyelenggaraan pendidikan anak usia dini dengan rangka mengoptimalkan seluruh potensi anak (cdtu1).
2.	Lembaga PAUD ini terdiri dari kelompok <i>baby house</i> (untuk anak berusia 3-12 bulan), <i>toddler house</i> (untuk anak berusia 1-3 tahun), dan Taman Kanak-Kanak (untuk anak berusia 4-6 tahun). Lembaga PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin beralamat di JL. A. Yani Km 4,5 Komplek UIN Antasari RT. 21 RW. 02 Kelurahan Kebun Bunga Kecamatan Banjarmasin Timur Kota Banjarmasin (cdtu.2).
3.	<b>Visi</b> Menciptakan generasi muslim yang berakhlak mulia, kreatif, cerdas dan mandiri. <b>Misi</b> 1) Melatih anak mengembangkan Iman dan Taqwa, serta akhlak mulia melalui pembiasaan. 2) Mengembangkan inovasi dan kreatifitas anak melalui bermain. 3) Bekerja sama dengan semua pihak dalam mengembangkan kecerdasan dan kemandirian anak. 4) Menyiapkan anak didik, dengan kegiatan kecakapan hidup (cdtu.3)
4.	PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin memiliki 138 orang peserta didik dengan rasio 65 orang anak perempuan dan 77 orang anak laki-laki
5.	Pegawai PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin seluruhnya berjumlah 21 orang perempuan. Setiap pegawai mempunyai tugas masing-masing. Yang terdiri dari guru <i>Baby &amp; Toddler House</i> , guru KB, guru TK, tenaga tata usaha, juru masak dan <i>clining servis</i> (cdtu.4)
6.	Latar belakang pendidikan pegawai yang ada di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin terdiri dari 17 orang berpendidikan strata 1 (S1), 1 orang diploma IV (DIV), 1 orang berpendidikan Guru atau Ketenaga kependidikan (GTK), dan 2 orang berpendidikan SMA.
7.	Prestasi yang pernah diraih PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Juara 1 Lomba Mewarna Tingkat Propensi. Juara II Lomba Gerak Jalan Tingkat Kecamatan. Juara Harapan II Lomba Mewarna Tingkat Nasional. Juara I Lomba Mewarna Tingkat Banjarmasin Timur.

	<p>Juara I Lomba Lari Tingkat Kotamadya.          Juara I Putra Pakaian Adat Tingkat Banjarmasin Timur.          Juara I Putri Pakaian Adat Tingkat Banjarmasin Timur.          Juara III Busana Muslim Tingkat Kotamadya.          Juara I Putra Baca Al-Quran Tingkat kotamadya.          Juara III Putri Bca Al-Quran Tingkat Kotamadya.          Juara I Putra Lomba Mewarna Tingkat Kotamadya.          Juara Harapan I Membaca Ayat Pendek Tingkat Kotamadya.          Juara I Lomba Mewarna Tingkat Kotamadya.          Juara II Lomba Gerak Jalan Tingkat Kotamadya.          Juara III Lomba Doa Pendek Tingkat Kotamadya.          Juara I Deklarasi Putri Perseni Balita.          Juara I Lomba Melukis Tingkat Kotamadya.          Juara 1 Lomba Baca Surah Al-Fatihah Tingkat Kalimantan Selatan.          Juara Harapan II Lomba Mewarna Hari Anak Nasional Tingkat Kota Banjarmasin.          Juara II Lomba Mewarna Hut TVRI Tingkat TK Banjarmasin.          Penghargaan Manasik Haji Tingkat Kota Banjarmasin          Juara I Lomba Mengisi Air Kedalam Botol Tingkat Kota Banjarmasin.          Juara I Lomba Membaca Surah Al-Fatihah Tingkat Kota Banjarmasin Timur</p>
8.	PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal memiliki berbagai Sarana dan Prasarana yang dapat dilihat pada tabel III dan IV dalam gambaran umum subjek penelitian.
9.	Kegiatan Pembelajaran PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin dilakukan setiap hari senin sampai jumat. Kegiatan Pembelajaran dapat dilihat pada tabel V dalam gambaran umum subjek penelitian.

# LAMPIRAN V

## TAHAPAN PERKEMBANGAN MERONCE



## LAMPIRAN VII

### TRIANGULASI DATA

No	Fokus Penelitian	Catatan Lapangan	Catatan Wawancara	Catatan Dokumentasi
1.	Gambaran umum subjek penelitian	(cl.p1), (cp.p2), (cl.p3).	(clwk.1), (clwk.2).	(cdf.1), (cdf.2), (cdf.3), (cdf.4), (cdf.5), (cdf.6), (cdf.7), (cdf.8), (cdf.9), (cdf.10), (cdf.11), (cdf.12), (cdf.13), (cdf.14), (cdf.15).
2.	Pembelajaran Meronce untuk melatih kemampuan klasifikasi bentuk anak kelompok A2 PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin	(cl.p4), (cl.p5), (cl.p6), (cl.p7), (cl.p8), (cl.p9).	(cwgk.4), (cwgk.5), (cwgk.6)(cwgk.7), (cwgk.8), (cwgk.9), (cwgk.10), (cwgk.11), (cwgk.12), (cwgp.6), (cwgp.7), (cwgp.8), (cwgp.9).	(cdf.2), (cdf.3), (cdf.4), (cdf.5), (cdf.6), (cdf.7), (cdf.8), (cdf.9), (cdf.10), (cdf.11),(cdf.12), (cdf.13), (cdf.14), (cdf.15).
3.	Faktor-faktor yang memperngaruhi pembelajaran meronce untuk melatih kemampuan klasifikasi bentuk anak kelompok A2		(cwgk.13), (cwgk.14), (cwgk.15), (cwgk.16), (cwgk.17), (cwgp.10).	

## LAMPIRAN VIII

### RENCANA PROGRAM PEMBELAJARAN HARIAN PAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL

Kelompok	: A2 (4-5 tahun)	Semester/Minggu	: I/V
Tema	:Kebutuhanku	Hari/Tanggal	: Selasa, 6 Agustus 2019
Sub Tema	:Menutup Aurat	Kosa Kata	: Pakaian, Merawat Pakaian, Adab Berpakaian

**KD yang dicapai:** 2.2, 3.2, 3.3, 3.11, 3.13, 3.15, 4.2, 4.11, 4.13, 4.15

#### Materi Pembelajaran:

1. Mengucapkan syahadat (NAM) 3.2, 4.2
2. Berjalan pada garis lurus/bergelayut (FMK) 3.3
3. Mengenal benda berdasarkan fungsi (pisau untuk memotong, pensil untuk menulis) (Kognitif) 2.2
4. Menyebutkan kata-kata yang dikenal (Bahasa) 3.11, 4.11
5. Menunjukkan antusiasme dalam melakukan permainan kompetitif secara positif (Sosem) 3.13, 4.13
6. Membedakan peran fantasi dan kenyataan (Seni) 3.15, 4.15

#### Tujuan Pembelajaran:

1. Anak dapat mengucapkan syahadat
2. Anak dapat berjalan pada garis lurus/bergelayut
3. Anak dapat mengenal benda berdasarkan fungsi (pisau untuk memotong, pensil untuk menulis)
4. Anak dapat menyebutkan kata-kata yang dikenal
5. Anak dapat menunjukkan antusiasme dalam melakukan permainan kompetitif secara positif
6. Anak dapat membedakan peran fantasi dan kenyataan

#### Langkah-langkah Kegiatan kelompok:

Nama Kegiatan	Alokasi waktu	Kegiatan	Keterangan
Kegiatan awal	90 Menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Penyambutan</li> <li>• Jurnal pagi</li> <li>• Iqra</li> <li>• Pengayaan</li> <li>• Bermain di dalam ruangan</li> <li>• Pembelajaran Meronce</li> <li>• Toilet training</li> </ul>	
Kegiatan berkumpul	30 Menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Circle time</li> <li>• Istighfar</li> </ul>	

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ikrar (membaca syahadat dan terjemahnya)</li> <li>• Membaca surah-surah pendek (surah Al-fatihah, Ayat Kursi, Al-Ikhlash, Al-Falaq, An-Nas)</li> <li>• Berdo'a sebelum belajar, berdo'a untuk kedua orang tua dan do'a selamat dunia akhirat.</li> <li>• Absen teman</li> <li>• Membahas tema tentang Kebutuhanku (Menutup Aurat)</li> <li>• Menyanyikan lagu "Baju Baru" dan "Cuci Baju"</li> <li>• Mengenalkan aturan main di luar <ul style="list-style-type: none"> <li>➢ Bermain yang aman</li> <li>➢ Pilih mainan yang kosong</li> <li>➢ Bergantian</li> <li>➢ Kontrol dan fokus</li> <li>➢ Sayang teman</li> <li>➢ Gunakan mainan sesuai fungsi</li> </ul> </li> <li>• Melafalkan Pancasila dan sumpah pemuda</li> <li>• Menyanyikan lagu-lagu ("Garuda Pancasila", "Kartini", Dan "17 Agustus 1945")</li> <li>• Berdo'a sebelum bermain</li> </ul>	
Kegiatan di luar	60 Menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bermain di luar ruangan dengan menggunakanmainan yang ada di halaman sekolah.</li> <li>• Cuci tangan</li> <li>• Berdo'asebelummakan</li> <li>• Makan snack</li> <li>• Berdo'asesudahmakan</li> <li>• Cuci tangan</li> </ul>	
Kegiatan inti	75 Menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sentra</li> </ul>	
Kegiatan Akhir	75 Menit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuci tangan sebelum makan</li> <li>• Berdo'a sebelum makan</li> <li>• Makan siang</li> <li>• Berdo'a sesudah makan</li> <li>• Cuci tangan</li> <li>• Sikat gigi</li> <li>• Jurnal siang</li> <li>• Berwudhu</li> <li>• Shalat zhuhur</li> <li>• Berdo'a pulang (Membaca surat-</li> </ul>	

		<p>surat pendek, surah Al-fatihah, Al-Lahab, An-Nashr, Al-Kaafirun, Al-Ashr)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Berdo'a untuk kedua orang tua, do'a selamat dunia akhirat, do'a naik kendaraan dan do'a masuk rumah.</li><li>• Janji anak dan janji pulang sekolah</li><li>• Salam</li></ul>	
--	--	---	--

# LAMPIRAN IX

## TERM FACT PERCEPTION (TFP) II

**TEMA** : KEBUTUHANKU  
**SUB TEMA** : MENUTUP AURAT  
**LANDASAN** : QS. AL-A'ROF AYAT 31

يٰۤاَيُّهَا اٰدَمُ خُذْ وَاٰزِجَتَكَ مَعَكَ كُلَّ مَسْجِدٍ

*“Hai anak Adam, pakailah pakaianmu yang indah di setiap (memasuki) masjid...”*

### I. Informasi Umum

1. Manusia membutuhkan penutup aurat.
2. Aurat adalah bagian tubuh yang harus ditutupi.
3. Aurat perempuan adalah seluruh tubuh kecuali muka dan telapak tangan.
4. Aurat laki-laki adalah diantara pusar dan lutut.
5. Ada juga aurat khusus yaitu kemaluan.
6. Pakaian membantu kita menutupi aurat kita.
7. Pakaian juga melindungi tubuh kita dari panas dan dingin.

### II. Pakaian

1. Biasanya pakaian terbuat dari kain
2. Pakaian itu terdiri dari bagian : kerah, Lengan, Saku, Kancing dan Resleting
3. Pakaian itu bermacam-macam jenisnya, yaitu :
  - Kemeja panjang dan kemeja pendek
  - Celana panjang dan celana pendek
  - Kaos panjang dan kaos pendek
  - Rok panjang dan rok pendek
  - Jaket
  - Jilbab
  - Topi
  - Kopyah

- Gamis
- Rompi
- Koko
- Sarung
- Mukena
- Alas kaki

### III. Merawat Pakaian

1. Pakaian harus dirawat supaya bersih, rapi dan wangi.
2. Pakaian yang kotor bisa menjadi sarang kuman penyakit.
3. Pakaian dirawat dengan cara dicuci, dijemur, disetrika, dilipat dan disimpan di lemari.

### IV. AdabBerpakaian

1. Berdo'a sebelum memakai pakaian.
2. Mendahulukan tangan/kaki kanan.
3. Berpakaian yang menutupaurat.
4. Berpakaian tidak berlebihan.
5. Berpakain yang bersih, rapi dan wangi.
6. Tertib.

### V. Do'a berpakaian

اللَّهُمَّ إِنِّي أَسْأَلُكَ مِنْ خَيْرِهِ وَخَيْرِمَا هُوَ لَهُ،  
وَأَعُوذُ بِكَ مِنْ شَرِّهِ وَشَرِّ مَا هُوَ لَهُ

Artinya: " Yaa Allah, aku memohon kepada-Mu dari kebaikan pakaian ini, dan kebaikan sesuatu yang ada dipakaian ini. Dan aku berlindung kepada-Mu dari kejahatan pakaian ini dan sesuatu yang ada dipakaian ini"

## VI. Lagu-lagu

### Cuci baju

Ayo teman-teman kita cuci baju  
Sabun sikat air kita sediakan  
Kucek, kucek, kucek  
Bilas sampai bersih  
Diperas-diperas lalu dijemur

*(Youtube, nada pelangi-pelangi)*

### Baju Baru

Baju baru alhamdulillah  
Tuk dipakai dihari raya  
Tak punya pun tak apa-apa  
Masih ada baju yang lama

*Lagu Dhea Ananda*

## PENILAIAN MERONCE

Nama Karya Anak	Uraian Pendidik (Guru)
	<p><b>Nama Anak : Nur Qisya Medina Zafhira</b>  <b>Tanggal : 5 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 6</b>  <b>merangkai berdasarkan warna dan bentuk</b></p>
	<p><b>Nama Anak : Bilqis Quendelia Zalfana</b>  <b>Tanggal : 5 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 3</b>  <b>Merangkai terus menerus</b></p>
	<p><b>Nama Anak : Amira Rizkia</b>  <b>Tanggal : 15 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 3</b>  <b>Merangkai terus menerus</b></p>

Nama Karya Anak	Uraian Pendidik (Guru)
	<p><b>Nama Anak : El Zumi Ramadhan Putranto</b>  <b>Tanggal : 15 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 4</b>  <b>Merangkai berdasarkan warna</b></p>
	<p><b>Nama Anak : Namira Matera</b>  <b>Khaulazhafira</b>  <b>Tanggal : 20 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 5</b>  <b>Merangkai berdasarkan bentuk</b></p>
	<p><b>Nama Anak : Zara Hanani Kareema</b>  <b>Tanggal : 20 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 3</b>  <b>Merangkai terus menerus</b></p>

Nama Karya Anak	Uraian Pendidik (Guru)
	<p><b>Nama Anak : Aprillia Azzahra Putri</b>  <b>Tanggal : 20 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan meronce</b>  <b>Tahap 3</b>  <b>Merangkai terus menerus</b></p>
	<p><b>Nama : Fasya Nor Ramadhan</b>  <b>Tanggal : 27 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 3</b>  <b>Merangkai terus menerus</b></p>
	<p><b>Nama : Muhammad Hauzan Arrafif</b>  <b>Tanggal : 27 Agustus 2019</b></p> <p><b>Perkembangan Meronce</b>  <b>Tahap 6</b>  <b>Merangkai berdasarkan warna dan bentuk</b></p>

Nama Karya Anak	Uraian Pendidik (Guru)
	<p><b>Nama Anak : El Zumi Ramadhan Putranto</b>  <b>Tanggal : 27 Agustus 2019</b></p> <p><b>Tahapan Meronce</b>  <b>Tahap 6</b>  <b>Merangkai berdasarkan warna dan bentuk</b></p>
	<p><b>Nama : Muhammad Faaza Al Farim</b>  <b>Tanggal : 27 Agustus 2019</b></p> <p><b>Tahapan Meronce</b>  <b>Tahap 6</b>  <b>Merangkai berdasarkan pengelompokan bentuk/warna</b></p>
	<p><b>Nama : Bilqis Quendelia Zalfana</b>  <b>Tanggal : 27 Agustus 2019</b></p> <p><b>Tahapan Meronce</b>  <b>Tahap 6</b>  <b>Merangkai berdasarkan pengelompokan bentuk/warna</b></p>

## PENILAIAN HARIAN

NO	NAMA	INDIKATOR					
		Berdoa sebelum dan sesudah melakukan kegiatan yang lebih tertib (NAM)	Melakukan gerakan menggantung/ bergelayut (FISMOT)	Mengenal sebab akibat yang terkait dengan dirinya (KOGNITIF)	Mengulang kalimat sederhana (BAHASA)	Menjaga diri sendiri dari lingkungannya (SOSEM)	Senang mendengarkan berbagai macam musik atau lagu kesukaan (SENI)
1.	<b>Amira</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
2.	<b>Aprillia</b>	BSH	MB	MB	BSH	BSH	BSH
3.	<b>Bilqis</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
4.	<b>Fasya</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	MB	MB
5.	<b>Faaza</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
6.	<b>Hauzan</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
7.	<b>Namira</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
8.	<b>Qisya</b>	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH	BSH
9.	<b>Zaara</b>	BSH	BSH	MB	BSH	BSH	BSH
10.	<b>Zumi</b>	MB	BSH	MB	BSH	BSH	MB

**Ket :**

**BB : Belum Berkembang**

**MB : Mulai Berkembang**

**BSH : Berkembang Sesuai Harapan**

**BSB : Berkembang Sangat Baik**

**Banjarmasin,**

**Guru Kelompk A2**

**Kepala PAUD TTA**

**Sri Purnama Hayati, S,Pd**

**Fatmawati, S,Pd.I**

# LAMPIRAN X

Banjarmasin, 18 Maret 2019

Nomor : -  
 Lampiran : Satu ( 1 ) Berkas Proposal  
 Hal : *Mohon Persetujuan Judul Skripsi*

Kepada Yth,

**Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan**

**Cq.Ketua Jurusan PIAUD**

Di-

Tempat

*Assalamu'alaikum, Wr.Wb*

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Siti Rukayah  
 NIM : 1501270708  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Jurusan : PIAUD  
 Semester : VIII (Delapan)

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul :

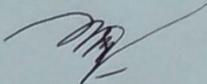
**Penerapan Pembelajaran Melalui Permainan Meronce Untuk Melatih  
 Konsentrasi Anak Kelompok A3 Di Paud Terpadu Tarbiyatul Athfal**

Demikian permohonan ini saya sampaikan, besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya. Sebagai surat pertimbangan saya lampirkan naskah proposal skripsi saya bersama surat ini.

*Wassalam. Wr.Wb*

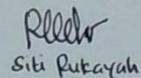
Mengetahui

Dosen Penasehat,



**Drs.H.Samdani M.Fil**  
 NIP: 196905031997032001

Pemohon



Siti Rukayah

# LAMPIRAN XI

  
 UIN  
 ANTASARI

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 UIN ANTASARI BANJARMASIN  
 NOMOR 51TAHUN 2019  
 TENTANG  
 PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
 TAHUN AKADEMIK 2018/2019**

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

Kesatu :

Kedua :

Ketiga :

Keempat :

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 15 April 2019

  
 DEKAN  
 Prof. Dr. H. Juariah, M.Pd.  
 NIP. 196001061986032004

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

## Lampiran Lanjutan

Lampiran  
Tentang

Nomor 5/ tanggal 25 April 2019  
Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

1	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Juliani Maulida	1501270664	PIAUD	Program Kelas Inspirasi Kelompok B pada PAUD Islam Terpadu Bintang Banjarmasin	Helma Nurani S.Psi, M.Pd	Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd
2	Siti Rukayah	1501270708	PIAUD	Pembelajaran Meronce untuk Melatih Kemampuan Klasifikasi Bentuk Anak di PAUD Tarbiyatul Athfal	Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd	Drs. Samdani, M.Fil.I

  
Drs. H. Juainah, M.Pd  
NIP. 196001061986032004

## LAMPIRAN XII

 <p><b>UIN</b> ANTASARI</p>	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
--	--

---

**SURAT KETERANGAN**  
 Nomor: 1107/Un.14/III.1.t/05/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama	: Siti Rukayah
N I M	: 1501270708
Jurusan/Prodi	: PIAUD
Alamat	: Jl Kelurahan Gang Meranti 2, No 15 Rt 9 Rw 3 Liang Anggang, Landasan Ulin Selatan

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PEMBELAJARAN MERONCE UNTUK MELATIH KLASIFIKASI BENTUK ANAK DIPAUD TERPADU TARBIYATUL ATHFAL BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 22 mei 2019
Tempat	: Munaqasyah 2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Mei 2019



*Mahmudah*  
 Mahmudah, M.Pd.I  
 NIP. 198708212015032004

## LAMPIRAN XIII

	<p align="center"><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p align="center">Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
	<p>27 September 2019</p>
<p>Nomor : 1886/Un.14/III.1/PP.00.9/09/2019          Lamp : -          Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u></p>	
<p>Kepada Yth.          Sdr (i) Siti Rukayah          NIM. 1501270708          Mahasiswa Jurusan PIAUD          di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p align="center"><b>PEMBELAJARAN MERONCE UNTUK MELATIH KLASIFIKASI BENTUK ANAK DI PAUD TERPADU TARBİYATUL ATHFAL BANJARMASIN</b></p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p align="center"><b>PEMBELAJARAN MERONCE UNTUK MELATIH KEMAMPUAN KLASIFIKASI BENTUK ANAK KELOMPOK A2 DI PAUD TARBİYATUL ATHFAL BANJARMASIN</b></p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ika Irayana, S.Pd.I, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.</li> <li>2. Drs. Samdani, M.Fil.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.</li> </ol>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
	<p align="right">Dekan Bidang Akademik</p> <p align="right">               M. Mudah, M.Pd.I              198708212015032004         </p>
	

# LAMPIRAN XIV


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-2462/Un.14/III.1.t/07/2019 Banjarmasin, Juli 2019  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) lembar  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Kepada,  
 Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**  
**Kota Banjarmasin**  
 di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siti Rukayah  
 N I M : 1501270708  
 Jurusan : PIAUD  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl. Kelurahan Gang Meranti 2 Rt. 09 Rw. 03 No. 15 Kelurahan Landasan Ulin Selatan Liang Anggang

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kelembagaan,  
  
 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197610232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin

Subbag. Mikwa & Ahummi FTK UIN Antasari

# LAMPIRAN XV


**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN**  
**DINAS PENDIDIKAN**  
 Jalan Pierre Tendean Nomor 01 ☎ 3253373 Fax (0511) 3250914  
 BANJARMASIN Kode Pos 70231

---

Nomor : 420/////-PAUDNI/Dipendidik/2019 Banjarmasin, // Juli 2019  
 Lampiran : -  
 Perihal : Ijin Penelitian

Kepada  
 Yth. Ketua Program  
 Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan  
 Universitas Islam Negeri Antasari  
 Banjarmasin  
 di - Banjarmasin

**REKOMENDASI**

Berdasarkan Surat Ketua Program Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin, Nomor B-2462/ Un.14/III.1.t/07/2019, Tanggal 09 Juli 2019, Perihal Tersebut Diatas, Dengan Ini Diberikan Rekomendasi Kepada :

N A M A : **SITI RUKAYAH**  
 N I M : **1501270708**  
 Jurusan : PIAUD Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari  
 Tempat : Paud Terpadu Tarbiyatul Athfal  
 Waktu : 22 Juli s/d 22 September 2019  
 Judul Penelitian : *"Pembelajaran Meronce Untuk Melatih Kemampuan Klasifikasi Bentuk Anak Di Paud Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin"*

Dengan ketentuan Sebagai Berikut :

1. Sebelum Melaksanakan kegiatan Agar Yang Bersangkutan Menghubungi Kepala Sekolah Tempat kegiatan
2. Diharapkan Agar Kegiatan Yang Dilakukan Tidak Mengganggu Proses Belajar Mengajar
3. Menyampaikan/Melaporkan Hasilnya Ke Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin u.p Bidang Pembinaan PAUD dan PNF.

Demikian Rekomendasi Ini Diberikan Untuk Dapat Dipergunakan Sebagaimana Mestinya.

An Kepala Dinas  
 Bidang Pembinaan PAUD dan PNF

  
**ILSAKPERAN, M.Pd**  
 Pembina Tingkat I  
 NIP.19640106 198305 1 001

# LAMPIRAN XVI



**PAUD TERPADU TARBİYATUL ATHFAL  
(PAUDT - TA)  
DHARMA WANITA PERSATUAN UIN ANTASARI  
BANJARMASIN**



NSS : 002156003033 / NIS : 000850 / NPSN: 30312604 (TK), 69925986 (KB), 69925855 (TPA)  
Sekretariat: Jln. Jenderal A. Yani Km. 4,5 Komplek UIN Antasari Banjarmasin No. Telp. 0852-48192082/ 0821-53632391

---

**SURAT KETERANGAN SELESAI MELAKSANAKAN PENELITIAN**  
No : 270/PAUDT-TA/DWP-UIN/IX/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SRI PURNAMA HAYATI, S.Pd  
NIP : 19670405 200701 2 022  
Jabatan : Kepala PAUD  
Instansi : PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Siti Rukayah  
Pekerjaan/Angkatan : Mahasiswi  
NIM : 1501270708  
Judul Penelitian : "Pembelajaran Meronce untuk Melatih Kemampuan Klasifikasi Bentuk Anak Kelompok 2 di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal Banjarmasin"

Menyatakan nama tersebut di atas telah selesai melaksanakan Riset di PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal UIN Antasari Banjarmasin pada tanggal 22 Juli – 22 September 2019.  
Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat diketahui dan dipergunakan semestinya.

Banjarmasin, 30 September 2019

Kepala PAUD Terpadu Tarbiyatul Athfal  
UIN Antasari Banjarmasin



Sri Purnama Hayati, S.Pd  
NIP.19670405 200701 2 022

## LAMPIRAN XVII

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	25 April 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbedaan dan persamaan dengan penelitian yang terdahulu</li> <li>- Semua kata asing cetak miring</li> <li>- harus ada prolog dulu sebelum pengertian di latar belakang</li> </ul>	Lu
	15 Mei 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- definisi operasional yang berhubungan dengan judul</li> <li>- subjek dan objek penelitian belum jelas</li> </ul>	- Lu
	22 Mei 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab 1. Latar belakang, harus ada ayat / dalil / hadis yang berkaitan dengan judul</li> <li>- definisi operasional, perlu disimpulkan Menurut anda / Pemahaman Penulis</li> <li>- bab 2. Susunan pengertian yang harus dibahas apa-apa saja.</li> </ul>	- Lu
	27 Juni 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Latar belakang tambah 1 paragraf prolog lagi</li> <li>- definisi operasional</li> <li>- bab 2, tambah 2 teori tentang pengertian meronce</li> <li>- tambah teori tentang tahapan meronce</li> <li>- tambah tentang klasifikasi / cari tentang penggolongan benda.</li> </ul>	Lu
	12 Juli 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab 1 : latar belakang, Masih kurang 2 Prolog : alasan memilih judul</li> <li>- Bab 2 : tambah teori tentang pengertian Media : dasar-dasar teori klasifikasi : masalah meronce</li> </ul>	Lu

## Lanjutan Lampiran

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	29-juli-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lebih jabarkan lagi tentang klasifikasi Meronce</li> <li>- tambah Manfaat Meronce.</li> <li>- Bab 1 : Perbaiki lagi kata-kata Indonesianya jangan lupa titik (.) tambah teori Meronce</li> <li>- Bab 2 : Ketinggalan footnote</li> <li>- tambahkan instrumen wawancara</li> </ul>	tu
	27-sept-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab 1 : Perbaiki alasan memilih judul</li> <li>- Bab 4 : gunakan bahasa Indonesia dengan baik dan benar</li> <li>- Perbaiki tentang faktor penghambat dalam pembelajaran Meronce</li> <li>- jelaskan lebih rinci lagi tentang waktu pembelajaran Meronce.</li> <li>- Bab 5 : lebih di jelaskan lagi / rincikan lagi kesimpulannya.</li> </ul>	tu
	05-sep-2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bab 5 : jelaskan tentang kemampuan anak dalam tahapan Meronce berbeda-beda.</li> </ul>	tu

## RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Siti Rukayah

Tempat, Tanggal Lahir : Landasan Ulin Barat, 02 Januari 1998

Agama : Islam

Kebangsaan : Indonesia

Status Pernikahan : Belum Menikah

Alamat : Jl. Kelurahan Gg Meranti II Nomor 15, Rt 09, Rw 03 Kec. Liang  
Anggang, Kelurahan Landasan Ulin Selatan, Kota Banjarbaru

Email : [rkayah99@mail.com](mailto:rkayah99@mail.com)

Nomor Telpon : 085845354073

Pendidikan : 1. MI Baladan Amina  
2. MTS Darul Ilmi  
3. MA Darul Ilmi

Orang Tua : Ayah : As'ari  
Ibu : Hamidah

Nama Saudara : 1. Ahmad Junaidi  
2. Muhammad Rizal Ramadhan