

Lampiran I. Daftar Terjemah**DAFTAR TERJEMAH**

No.	BAB	KUTIPAN	H.	TERJEMAH
1.	I	Q.S. An-Nahl ayat 78	1	“Dan Allah mengeluarkan kamu dari perut ibumu dalam keadaan tidak mengetahui sesuatupun, dan Dia memberi kamu pendengaran, penglihatan dan hati, agar kamu bersyukur.”

Lampiran II. Pedoman Pengumpulan Data

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan MIN 4 Banjar.
2. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung proses belajar mengajar.
3. Mengamati pendidik, peserta didik, dan staf tata usaha secara umum.

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Dokumentasi tentang sejarah singkat berdirinya MIN 4 Banjar.
2. Dokumentasi tentang keadaan pendidik, peserta didik, dan staf tata usaha MIN 4 Banjar.
3. Dokumentasi tentang keadaan sarana dan prasarana MIN 4 Banjar.
4. Dokumentasi tentang jadwal belajar mengajar di MIN 4 Banjar.

PEDOMAN WAWANCARA

A. Untuk Kepala MIN 4 Banjar

1. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MIN 4 Banjar?
2. Sejak kapan bapak menjabat sebagai kepala MIN 4 Banjar?

Lampiran II. (Lanjutan)

B. Untuk Guru Kelas V

1. Apa latar belakang pendidikan ibu?
2. Sudah berapa lama ibu mengajar di MIN 4 Banjar?
3. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran tematik di MIN 4 Banjar?
4. Bagaimana kondisi peserta didik atau kelas saat pembelajaran berlangsung?
5. Metode apa saja yang telah digunakan dalam pembelajaran tematik?
6. Pernahkah dalam pembelajaran tematik menggunakan strategi pembelajaran?
7. Dengan berlakunya kurikulum 2013, apakah dalam pembelajaran tematik pernah menerapkan strategi *team assisted individualization* (TAI) dengan bantuan media audiovisual?
8. Saat pembelajaran di kelas, apakah banyak peserta didik yang berani bertanya dan berani mempresentasikan hasil pekerjaannya?
9. Apakah ibu sering memberikan *reward* ketika peserta didik menunjukkan perkembangan yang positif dalam penguasaan materi yang dipelajari?
10. Bagaimana kelengkapan fasilitas belajar tematik di MIN 4 Banjar?

Lampiran II. (Lanjutan)

C. Untuk Tata Usaha

1. Bagaimana struktur kepengurusan di MIN 4 Banjar?
2. Berapa jumlah pengajar, staf tata usaha dan karyawan?
3. Berapa jumlah peserta didik masing-masing kelas di MIN 4 Banjar tahun pelajaran 2019/2020?
4. Bagaimana keadaan sarana dan prasarana di MIN 4 Banjar?

Lampiran III. Kisi-Kisi Instrumen Soal Uji Coba

**KISI-KISI INSTRUMEN TES UJI COBA
 TEMATIK KELAS 5 TEMA 2 UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN
 SUBTEMA 2 PENTINGNYA UDARA BERSIH BAGI PERNAPASAN
 PEMBELAJARAN 3**

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	NO. SOAL
KI-1 Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya. KI-2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.	BAHASA INDONESIA 3.2 Mengklasifikasi informasi yang didapat dari buku ke dalam aspek: apa, di mana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana. PPKN 3.2 Memahami hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.	3.2.1 Peserta didik dapat membedakan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan informasi ke dalam aspek : apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.	5 1, 2, 3, 4.
KI-3 Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya,	IPS 3.2 Menganalisis peran ekonomi dalam upaya menyejahterakan	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari. 3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.	14, 15 11, 12, 13 21, 22

<p>mahluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.</p> <p>KI-4 Menyajikan pengetahuan faktual dan konseptual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.</p>	<p>kehidupan masyarakat di bidang sosial dan budaya untuk memperkuat kesatuan dan persatuan bangsa.</p>	<p>3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.</p>	<p>23, 24, 25</p>
---	---	---	-------------------

Lampiran III. (Lanjutan)

KISI-KISI INSTRUMEN TES UJI COBA
TEMATIK KELAS 5 TEMA 2 UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN
SUBTEMA 2 PENTINGNYA UDARA BERSIH BAGI PERNAPASAN
PEMBELAJARAN 4

KOMPETENSI INTI	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR	NO. SOAL
KI-1 Menerima, menjalankan, dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.	BAHASA INDONESIA 3.2 Mengklasifikasi informasi yang didapat dari buku ke dalam aspek: apa, di mana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan, bagaimana.	9
KI-2 Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangganya serta cinta tanah air.	PPKN 3.2 Memahami hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.	3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.	6, 7, 8, 10
KI-3 Memahami pengetahuan faktual dan konseptual dengan cara mengamati, menanya dan mencoba berdasarkan rasa ingin tahunya tentang dirinya,	IPS 3.3 Menganalisis peran ekonomi dalam upaya	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.	19, 20 16, 17, 18
		3.2.1 Peserta didik dapat	27, 28

<p>mahluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, di sekolah dan tempat bermain.</p> <p>KI-4 Menyajikan pengetahuan faktual dan konseptual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.</p>	<p>menyejahterakan kehidupan masyarakat di bidang sosial dan budaya untuk memperkuat kesatuan dan persatuan bangsa.</p>	<p>menjelaskan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.</p> <p>3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.</p>	<p>26, 29, 30</p>
---	---	---	-------------------

Lampiran IV. Instrumen Soal Uji Coba**SOAL UJI COBA**

NAMA :
KELAS : V (Lima)

Petunjuk:

1. Isilah nama pada lembar jawaban yang telah disediakan!
2. Berilah tanda silang (X) pada huruf a, b, c, atau d di lembar jawaban yang telah disediakan!
3. Kerjakan soal dengan cermat dan teliti!
4. Jangan mencontek!
5. Bacalah doa sebelum memulai menjawab soal!

Bacalah wacana dibawah ini, untuk menjawab soal nomor 1- 4!

Kerja Bakti di Hari Minggu

Hari minggu yang lalu semua warga Desa Melayu melaksanakan kegiatan kerja bakti membersihkan lingkungan desa. Kegiatan tersebut dilakukan dalam rangka menyambut lomba desa. Pak Dalang, selaku kepala desa mengarahkan agar semua warga desa ikut ambil alih dalam kegiatan tersebut. Mulai dari anak-anak hingga orang dewasa ikut bekerja. Sebelum kerja bakti dimulai, seluruh warga berkumpul di alun-alun desa. Para warga dibagi menjadi beberapa kelompok, kelompok Amalia, membersihkan mulai dari batas desa paling timur hingga ke barat. Kemudian kelompok Amirah, membersihkan dari batas desa utara hingga selatan. Seluruh warga desa membersihkan dengan sangat antusias. Anak-anak pun ikut mempersiapkan minuman bagi para warga yang akan diberikan ketika waktu istirahat. Bergotong royong, ternyata mampu meringankan pekerjaan yang dirasa berat, disamping itu juga dapat mempercepat pekerjaan tersebut selesai.

1. Kegiatan apa yang dilakukan oleh warga Desa Melayu
 - a. Bakti usaha
 - b. Kerja bakti
 - c. Kerja sendiri
 - d. Menjaga keamanan

2. Mengapa diadakan kerja bakti
 - a. Ulang tahun warga Desa Melayu
 - b. Memperingati hari kemerdekaan
 - c. Acara menyambut pergantian tahun
 - d. Dalam rangka menyambut lomba desa

3. Dimana warga desa berkumpul
 - a. Di kantor
 - b. Di alun-alun desa
 - c. Di rumah warga
 - d. Di rumah pak lurah

4. Kapan kerja bakti itu berlangsung
 - a. Kamis
 - b. Jum'at
 - c. Sabtu
 - d. Minggu

Bacalah kedua teks berita berikut, untuk menjawab soal nomor 5!

Teks berita I	Teks berita II
BNPB melansir data terbaru pukul 09.00 WIB, Sabtu (10/12/2016), yakni korban tewas akibat gempa berkekuatan 6,5 SR di Aceh berjumlah 101 orang dan korban luka berat 139 orang. Sementara itu korban yang mengalami luka ringan mencapai 718 orang.	Harga gas dunia kini turun mengekor harga minyak dunia yang sempat menyentuh. US\$ 40 dolar per barel. Namun ternyata harga gas di pasar internasional ini tidak berpengaruh ke harga gas di dalam negeri.

5. Perbedaan penyajian kedua teks berita tersebut adalah
- Teks berita I diawali dengan siapa, teks berita II diawali dengan apa
 - Teks berita I diawali dengan kapan, teks berita II diawali dengan bagaimana
 - Teks berita I diawali dengan mengapa, teks berita II diawali dengan di mana
 - Teks berita I diawali dengan bagaimana, teks berita II diawali dengan mengapa

Bacalah wacana dibawah ini, untuk menjawab soal nomor 6 – 10

Tanggal 26 Agustus 2019 Bella dan teman-teman di kelasnya mendapat tugas dari ibu guru di sekolah untuk dikumpulkan besok hari. Tugas kali ini cukup sulit dan Bella harus meluangkan waktu lebih banyak untuk mengerjakannya. Jika Bella bermain terus, dia tidak dapat menyelesaikan tugasnya tepat waktu. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya. Bella lebih memilih untuk menyelesaikan tugasnya daripada bermain-main. Dia langsung mengerjakan tugas tersebut sepulang sekolah. Tugas tersebut dapat dikumpulkan kepada ibu guru keesokan harinya.

6. Siapa yang mendapat tugas dari ibu guru di sekolah
 - a. Nina
 - b. Tika
 - c. Bella
 - d. Mina

7. Kapan Bella mendapat tugas dari ibu guru
 - a. Tanggal 26 Agustus 2019
 - b. Tanggal 27 Agustus 2019
 - c. Tanggal 28 Agustus 2019
 - d. Tanggal 29 Agustus 2019

8. Di tempat mana ibu guru memberikan tugas kepada peserta didik
 - a. Di kantin
 - b. Di kelas
 - c. Di taman
 - d. Di UKS

9. Bella lebih memilih untuk menyelesaikan tugasnya daripada bermain-main, karena
 - a. Ingin dipuji oleh teman-temannya di kelas.
 - b. Mendapat hadiah dari orang tua dan saudaranya.
 - c. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya.
 - d. Pergi liburan bersama keluarga jika menyelesaikan tugas.

10. Sejak kapan Bella mengerjakan tugas?
 - a. Pagi hari
 - b. Siang hari
 - c. Sepulang sekolah
 - d. Nonton TV

11. Hak dan kewajiban harus dijalankan secara
 - a. Berbeda
 - b. Berlainan
 - c. Seimbang
 - d. Berlawanan

12. Kewajiban utama seorang pelajar ialah
 - a. Bolos
 - b. Belajar
 - c. Bermain
 - d. Melawan

13. Bentuk hak warga masyarakat adalah
 - a. Tidak mendapat keadilan
 - b. Hidup tenang dan damai
 - c. Mendapatkan uang jajan
 - d. Tidak mendapat perlindungan hukum

14. Apa yang dimaksud dengan kewajiban
 - a. Wajib di amalkan
 - b. Sesuatu yang diharapkan
 - c. Tidak di patuhi/di langgar
 - d. Menjamin haknya terpenuhi

15. Hak untuk melestarikan dan mempertahankan hidup dan hak memperoleh standar kesehatan tertinggi dan perawatan yang sebaik-baiknya termasuk hak
 - a. Perlindungan
 - b. Berpartisipasi
 - c. Tumbuh kembang
 - d. Kelangsungan hidup

16. Siswa yang bertanggung jawab akan menaati peraturan sekolah, yaitu dengan
- Terpaksa
 - Tidak ikhlas
 - Kesadaran sendiri
 - Mengharap pujian
17. Akibat yang akan dialami anak yang tidak mau mengerjakan tugas kelompok adalah....
- Dijauhi teman
 - Mendapat nilai bagus
 - Disenangi teman-teman
 - Mendapat pujian dari guru
18. Contoh sikap anak yang bertanggung jawab ialah....
- Menunda – menunda waktu belajar
 - Menyontek saat ulangan berlangsung
 - Memilih bermain dulu sebelum belajar
 - Membantu orang tua atas kesadaran sendiri
19. Tugas yang dilaksanakan tanpa perintah atau paksaan dari orang lain, merupakan pengertian dari
- Hak
 - Kewajiban
 - Tanggung jawab
 - Tenggang rasa

20. Tidak mengulur waktu dalam melaksanakan tugas dan kewajiban, merupakan contoh dari
- Hak
 - Ekonomi
 - Kewajiban
 - Tanggung jawab
21. Sebuah perusahaan yang seluruh atau sebagian modalnya dimiliki negara, merupakan pengertian dari
- Firma
 - Perseroan terbatas
 - Persekutuan komanditer
 - Badan usaha milik negara (BUMN)
22. Jenis usaha secara perorangan biasanya berskala kecil dan sedang, merupakan pengertian dari....
- Usaha jasa
 - Industri kecil
 - Usaha perdagangan
 - Usaha pertanian

Jenis-jenis usaha ekonomi adalah sebagai berikut:

- Usaha perdagangan
- Industri kecil
- Perseroan terbatas
- Persekutuan komanditer

23. Dari jenis-jenis usaha ekonomi di atas, yang manakah termasuk usaha ekonomi perorangan....
- 1 dan 2
 - 1 dan 4
 - 2 dan 3
 - 3 dan 4
24. Contoh yang bukan barang dari koperasi konsumsi yaitu
- Beras
 - Mobil
 - Minyak
 - Gula

Contoh – contoh usaha perdagangan

- Fotokopi
 - Warung
 - Toko kelontong
 - Bengkel
25. Dari contoh-contoh usaha perdagangan di atas, yang mana termasuk contoh – contoh usaha perdagangan
- 1 dan 2
 - 1 dan 3
 - 2 dan 3
 - 2 dan 4
26. Kegiatan ekonomi meliputi tiga jenis di antaranya
- Produksi, pembelian dan konsumsi
 - Produksi, penjualan dan distribusi
 - Penjualan, pembelian dan produksi
 - Produksi, distribusi dan konsumsi

27. Kegiatan menghasilkan barang dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup disebut
- Produksi
 - Produsen
 - Distribusi
 - Konsumsi
28. Siswa menggunakan baju seragam ke sekolah, kegiatan ekonomi yang dilakukan siswa, adalah....
- Konsumen
 - Produksi
 - Produsen
 - Konsumsi
29. Orang yang melakukan kegiatan menyalurkan barang hasil produksi disebut
- Produksi
 - Distribusi
 - Distributor
 - Konsumsi
30. Kelancaran proses distribusi membutuhkan sarana
- Kios
 - Pabrik
 - Tempat tinggal
 - Transportasi

Lampiran V. Kunci Jawaban Soal Uji Coba

KUNCI JAWABAN SOAL UJI COBA

No.	Kunci Jawaban
1.	b. Kerja Bakti
2.	d. Dalam rangka menyambut lomba desa
3.	b. Alun-alun desa
4.	d. Minggu
5.	a. Teks berita I diawali dengan siapa, teks berita II diawali dengan apa
6.	c. Bella
7.	a. Tanggal 26 Agustus 2019
8.	b. Di kelas
9.	c. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya.
10.	c. Sepulang sekolah
11.	c. Seimbang
12.	b. Belajar
13.	b. Hidup tenang dan damai
14.	a. Wajib di amalkan
15.	d. Kelangsungan hidup
16.	c. Kesadaran sendiri
17.	a. Dijauhi teman
18.	d. Membantu orang tua atas kesadaran sendiri
19.	c. Tanggung jawab
20.	d. Tanggung jawab
21.	d. Badan usaha milik negara (BUMN)
22.	c. Usaha perdagangan
23.	a. 1 dan 2
24.	b. Mobil
25.	c. 2 dan 3
26.	d. Produksi, distribusi dan konsumsi
27.	a. Produksi
28.	d. Konsumsi
29.	c. Distributor
30.	d. Transportasi

Lampiran VI. Uji Validasi Ahli

Validator 1

LEMBAR VALIDASI INSTRUMEN TES

Petunjuk:
Berilah tanda *checklist* (✓) pada kolom skor sesuai dengan kriteria berikut:

- Skor 2: jika ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman yang ingin diukur dan kalimat yang digunakan komunikatif.
- Skor 1: jika ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman tetapi kalimat yang digunakan tidak komunikatif atau sebaliknya.
- Skor 0: jika tidak ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman yang ingin diukur dan kalimat yang digunakan tidak komunikatif.

No. Soal	Skor			Saran
	2	1	0	
1.		✓		Penulisan nama tempat dan orang besar
2.		✓		Opsi jawaban "a" tambahkan nama desa
3.	✓			
4.	✓			
5.	✓			
6.		✓		Perbaiki penulisan kosakata dan huruf besar
7.	✓			Soal di turunkan sampai ke bagian belakang
8.	✓			or
9.		✓		Opsi jawaban ± sama panjang
10.	✓			
11.		✓		Pilihan "b" dan "d" ganti kata yg sesuai
12.		✓		Jawaban "d" terlalu panjang
13.		✓		Pilihan jawaban tidak 1 materi
14.	✓			
15.	✓			
16.	✓			
17.	✓			
18.	✓			
19.	✓			
20.	✓			

Lampiran VI. (Lanjutan)

21.	✓			
22.	✓			Kata "lalah" diganti dengan "merupakan"
23.	✓			
24.	✓			
25.	✓			
26.	✓			
27.	✓			
28.	✓			
29.	✓			
30.	✓			
Persentase Total		$\frac{53}{60} \times 100$		88,33 %

Banjarmasin, 06 September 2019
Validator



Huriyah, S. Pd, M. Pd.
NIP. 201704069

Lampiran VI. (Lanjutan)

Validator 2

LEMBAR VALIDASI INSTRUMEN TES

Petunjuk:
Berilah tanda *checklist* (✓) pada kolom skor sesuai dengan kriteria berikut:

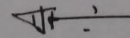
- Skor 2: jika ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman yang ingin diukur dan kalimat yang digunakan komunikatif.
- Skor 1: jika ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman tetapi kalimat yang digunakan tidak komunikatif atau sebaliknya.
- Skor 0: jika tidak ada kesesuaian antar isi butir tes dengan jenis pemahaman yang ingin diukur dan kalimat yang digunakan tidak komunikatif.

No. Soal	Skor			Saran
	2	1	0	
1.		✓		Perhatikan penulisan huruf kapital & tanda baca.
2.	✓			
3.	✓			
4.	✓			
5.	✓			
6.		✓		Perhatikan & perbaiki kata sambung.
7.	✓			
8.	✓			
9.		✓		Hapus kata "mengapa".
10.	✓			
11.		✓		Ganti pilihan jawaban b dan d.
12.		✓		Ganti pilihan jawaban d.
13.			✓	
14.	✓			
15.	✓			
16.	✓			
17.	✓			
18.	✓			
19.	✓			
20.	✓			

Lampiran VI. (Lanjutan)

21.	✓			
22.	✓			
23.	✓			
24.	✓			
25.	✓			
26.	✓			
27.	✓			
28.	✓			
29.	✓			
30.	✓			
Persentase Total	$\frac{58}{60} \times 100$			88,33 %

Banjarmasin, 06 September 2019
Validator



Hj. Darhana, S. Pd. I
Nip.

Lampiran VII. Hasil Perhitungan Validasi Ahli

1. Ibu Huriyah, S. Pd., M. Pd.

Total Persentase (TP)

$$\begin{aligned} \text{TP} &= \frac{53}{60} \times 100\% \\ &= 88,33\% \end{aligned}$$

2. Ibu Hj. Darhana, S. Pd. I.

Total Persentase (TP)

$$\begin{aligned} \text{TP} &= \frac{53}{60} \times 100\% \\ &= 88,33\% \end{aligned}$$

Rumus rata-rata:

$$x = \frac{\sum X}{n}$$

Jadi, jumlah rata-ratanya adalah:

$$\frac{88,33\% + 88,33\%}{2} = \frac{176,66}{2} = 88,33\%$$

Kriteria Validitas

Skor	Keterangan Validitas	Keterangan
85.00 – 100%	Sangat Valid	Tidak perlu revisi
70.00 – < 85.00%	Cukup Valid	Revisi kecil
50.00 – < 70.00%	Kurang Valid	Revisi besar
01.00 - < 50.00%	Tidak Valid	Revisi total

Berdasarkan perhitungan uji validitas ahli di atas, diketahui bahwa instrumen soal memperoleh jumlah rata-rata sebesar 88,33%. Maka dapat disimpulkan bahwa instrumen soal dinyatakan **Sangat Valid**.

Lampiran VIII. Data Uji Coba

Nama	Soal No																														Jumlah		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
Ahmad Abdi Satria	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	28	
Ahmad Muchtar	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	24	
Aisyaturrida	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	7	
Artha Rosyandi S. A.	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	1	0	0	0	1	0	1	15		
Athifa Aprilia Zahra	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	14	
Azzahra Karina Indah	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	26	
Diva Aulia	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	14	
Faisal Atqiya	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	19	
Lilis Ashfiya	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	1	1	0	1	1	11	
Mahfuzah Fauziah	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	24	
Marsya Aurilia	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	27	
Mufliha Mahfuzhah	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	28	
M. Adwi Bintang	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1	15

Lampiran VIII. (Lanjutan)

Nama	Soal No																														Jumlah	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
M. Dizwar Rafif F	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	23
M. Ibnu Nafis	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	25
M. Noor Akbar	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	21
M. Rizwan	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	25
M. Umar Ramadhan	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	17
M. Zaki Ramadhan	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	1	19
Najma Nahlul Muna	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	12
Natasya	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	7
Noor Ellya	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	10
Reskika Rahmadana	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	0	0	1	1	0	1	1	1	1	1	1	26
Salwa Fitriah	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0	13
Sari Rahmazi	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	28
Shireen Aisyha Al Maghfir	1	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	1	1	0	1	23

Lampiran VIII. (Lanjutan)

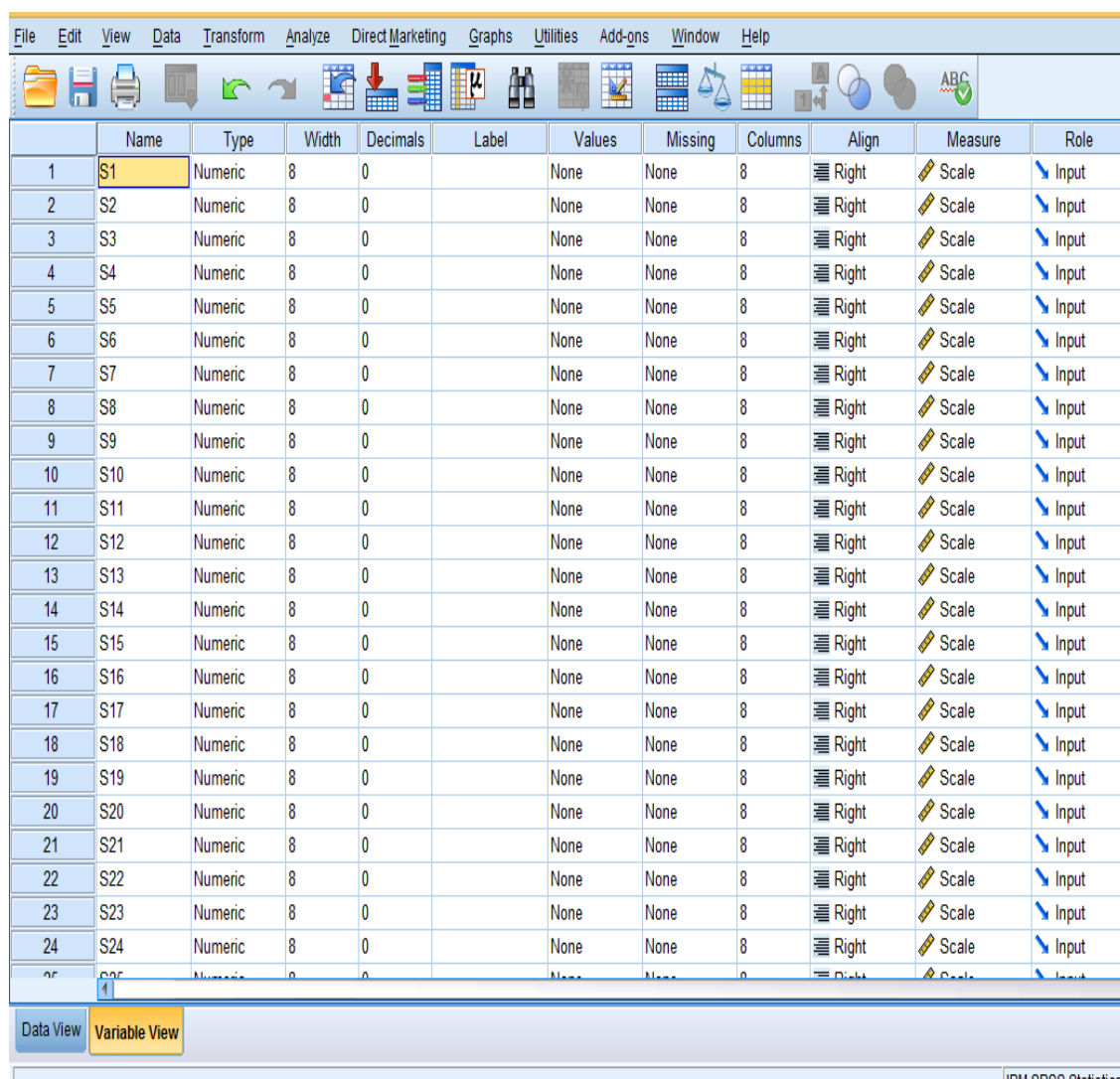
Nama	Soal No																														Jumlah	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		
Sufia Ahmad Hafif	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	22
Tammy Salsabila	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	17	

Lampiran IX. Perhitungan Validitas Soal

Perhitungan validitas soal dengan menggunakan SPSS 22. Langkah-langkahnya sebagai berikut:

1. Pemasukan Data ke SPSS

- Buka lembar kerja baru
- Masuk ke **Variable View** untuk memasukkan nama dan properti variabel, sehingga akan tampak seperti gambar di bawah ini:



	Name	Type	Width	Decimals	Label	Values	Missing	Columns	Align	Measure	Role
1	S1	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
2	S2	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
3	S3	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
4	S4	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
5	S5	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
6	S6	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
7	S7	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
8	S8	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
9	S9	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
10	S10	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
11	S11	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
12	S12	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
13	S13	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
14	S14	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
15	S15	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
16	S16	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
17	S17	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
18	S18	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
19	S19	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
20	S20	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
21	S21	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
22	S22	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
23	S23	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
24	S24	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input
25	S25	Numeric	8	0		None	None	8	Right	Scale	Input

IBM SPSS Statistics 22

Lampiran IX. (Lanjutan)

2. Mengisi Data

- Kembalikan tampilan data pada **Data View**. Isilah data tersebut berdasarkan data jawaban siswa. Jika jawaban siswa benar maka diisi dengan angka 1, dan jika jawaban siswa salah maka diisi dengan angka 0, sehingga akan tampak seperti gambar di bawah ini:

The screenshot shows the IBM SPSS Statistics Data Editor window titled '*Untitled1 [DataSet0] - IBM SPSS Statistics Data Editor'. The window displays a data table with 23 rows and 16 columns labeled S1 through S16. The data is as follows:

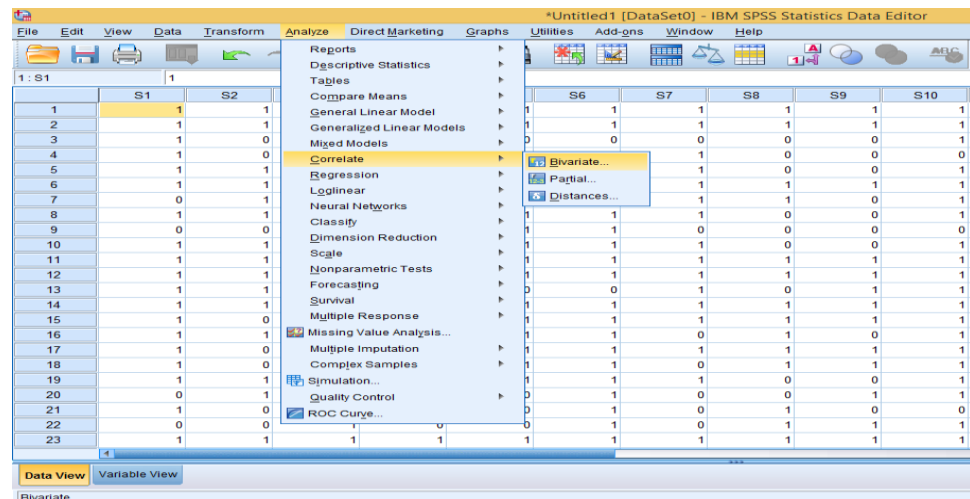
	S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16
1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
2	1	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
3	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0
4	1	0	1	1	1	0	1	0	0	0	1	1	0	1	0	0
5	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	1	1	1
6	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
7	0	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	0	0
8	1	1	1	0	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	0	0
9	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	1
10	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	1	1	1
11	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	1	1	1
12	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
13	1	1	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0	0	1	1	1
14	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	1	1	1
15	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	1	1
16	1	1	1	0	1	1	0	1	0	1	0	1	1	0	1	1
17	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1
18	1	0	0	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	1
19	1	1	0	0	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1
20	0	1	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	0	1	1	1
21	1	0	1	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
22	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	0	0
23	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

The interface also shows the 'Data View' tab selected, and the Windows taskbar at the bottom with the system clock showing 8:24 AM on 9/25/2019.

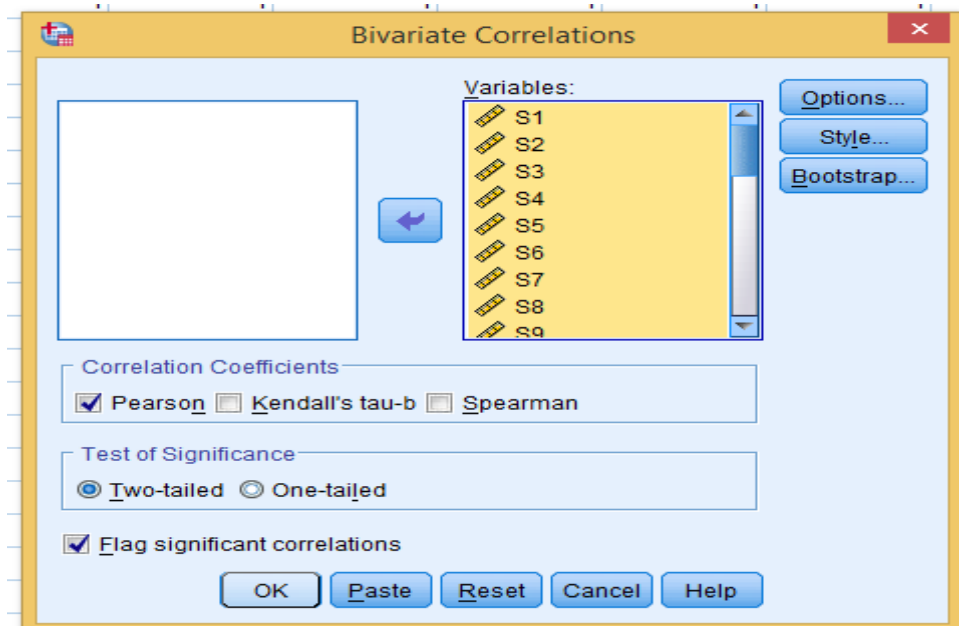
Lampiran IX. (Lanjutan)

3. Mengolah Data

- Klik *Analyze – Correlate – Bivariate Correlations*.



- Memasukkan semua variabel ke kotak *Variables*, centang bagian *Pearson*, *Two-tailed*, dan *Flag significant correlations*.



- Klik *Ok*.

Lampiran IX. (Lanjutan)

4. Output SPSS dan Analisisnya

		Correlations																											Jumlah			
		S1	S2	S3	S4	S5	S6	S7	S8	S9	S10	S11	S12	S13	S14	S15	S16	S17	S18	S19	S20	S21	S22	S23	S24	S25	S26	S27	S28	S29	S30	
S1	Pearson Correlation	1	.156	.284	.234	.299	.076	.420*	.156	.090	.189	.408*	.335	.000	.036	.156	.343	.284	.417*	.281	.609**	.380*	-.059	.029	.204	-.194	.234	.299	.471*	.000	-.032	.474*
	Sig. (2-tailed)		.428	.143	.231	.123	.700	.026	.428	.650	.337	.031	.082	1.000	.858	.428	.074	.143	.043	.027	.148	.001	.746	.883	.297	.323	.231	.123	.011	1.000	.870	.011
	N	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
S2	Pearson Correlation	.156	1	.200	-.027	.073	.278	.580**	.018	.229	.503**	.076	.125	.229	.200	.181	.677**	.759**	.375*	.310	.278	.027	.132	-.027	-.076	.266	.279	.229	.177	.309	.242	.514**
	Sig. (2-tailed)	.428		.308	.890	.713	.152	.001	.929	.241	.006	.699	.525	.240	.308	.056	.000	.000	.050	.108	.152	.890	.502	.890	.699	.171	.150	.241	.369	.110	.215	.005
	N	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
S3	Pearson Correlation	.284	.200	1	.212	-.064	-.016	.440*	.572**	.293	.101	.174	.337	.000	.152	-.173	.438*	.152	.284	.173	.211	-.237	-.075	-.312	.348	-.248	.212	-.064	.427*	.302	-.138	.345
	Sig. (2-tailed)	.143	.308		.279	.748	.935	.019	.001	.131	.611	.376	.079	1.000	.442	.379	.020	.443	.173	.381	.281	.850	.703	.106	.669	.204	.279	.748	.023	.119	.485	.072
	N	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28
S4	Pearson Correlation	.234	-.027	.212	1	.278	.127	.362	.433*	.278	-.091	.203	.072	.037	-.027	.127	.212	.029	.181	.127	.292	.083	.138	.358	-.362	.282	.278	.351	-.207	.045	.383*	

S9	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.090	.229	.293	.278	.102	.389	.301	.542	1	.431	.366	.316	-.073	.293	.229	.198	.471	.299	-.073	.007	.162	.253	.278	.366	.023	.424	.251	.338	.042	-.023	.543	
S10	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.189	.503	.101	-.091	-.042	.140	.292	.256	.431	1	.115	.224	.115	.382	.256	.441	.663	.849	-.009	.441	.091	.067	.141	-.115	-.037	.141	-.042	.167	.367	.333	.037	.443
S11	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.408	.076	.174	.215	.219	.093	.316	.382	.366	.115	1	.298	-.143	.174	.076	.280	.174	.204	-.229	.280	.358	.000	.215	.429	.000	.358	.219	.433	-.082	-.158	.441	
S12	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.335	.125	.337	.203	.316	.431	.354	.285	.316	.224	.298	1	.298	.156	-.034	.236	.337	.335	.034	.236	.395	.194	.203	.149	-.189	.502	.011	.409	.086	-.141	.516	
S13	Pears on Correlation	.000	.229	.000	.072	.073	.093	.158	.076	-.073	.115	-.143	.298	1	-.348	-.229	.093	.174	.204	.076	.093	.215	.433	-.000	.143	.000	.501	-.073	.144	.082	.158	.253	

	Sig. (2-tailed) N	1.00 28	.240 28	1.00 28	.717 28	.712 28	.637 28	.422 28	.699 28	.712 28	.558 28	.468 28	.123 28		.069 28	.240 28	.637 28	.376 28	.297 28	.699 28	.637 28	.272 28	.021 28	.717 28	.468 28	1.00 28	.007 28	.712 28	.464 28	.676 28	.422 28	.193 28						
S14	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.036 28	.200 28	.152 28	.037 28	.293 28	-.016 28	.440 28	.013 28	.293 28	.382 28	.174 28	.156 28	-.348 28	1 28	.386 28	.438 28	.364 28	.284 28	-.013 28	.946 28	.045 28	.376 28	.429 28	.069 28	.106 28	.611 28	.042 28	.376 28	.204 28	.487 28	.797 28	.197 28	.406 28	.204 28	.503 28	.248 28	.412 28
S15	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.156 28	.181 28	-.173 28	-.027 28	.542 28	.278 28	.073 28	.018 28	.229 28	.256 28	.076 28	-.034 28	-.229 28	.386 28	1 28	.278 28	.386 28	.156 28	.146 28	.278 28	.052 28	.158 28	.252 28	.090 28	.102 28	.850 28	.540 28	.140 28	.650 28	.103 28	.085 28	.509 28	.430 28	.411 28	.467 28		
S16	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.343 28	.677 28	.438 28	.127 28	.198 28	.026 28	.737 28	.078 28	.198 28	.441 28	.280 28	.236 28	.093 28	.438 28	.278 28	1 28	.666 28	.343 28	.121 28	.513 28	.247 28	.215 28	-.060 28	.280 28	.088 28	.314 28	.007 28	.538 28	.377 28	.324 28	.363 28	.399 28	.639 28				
S17	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.284 28	.759 28	.152 28	.212 28	.293 28	.438 28	.633 28	.200 28	.471 28	.663 28	.174 28	.337 28	.174 28	.364 28	.386 28	.666 28	1 28	.533 28	.173 28	.438 28	.312 28	.276 28	.037 28	.000 28	.138 28	.386 28	.293 28	.251 28	.293 28	.351 28	.302 28	.248 28	.707 28				

S18	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.417*	.375*	.284	.029	.090	.076	.420*	.375*	.299	.849**	.204	.335	.204	.284	.156	.343	.533**	1	.062	.609**	.175	-.059	.029	.000	-.194	.234	.090	.265	.471*	-.032	.506**
S19	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.281	.310	.173	.181	.397*	.321	.097	.146	-.073	-.009	-.029	.034	.076	-.013	.146	.121	.173	.062	1	.121	.126	.177	.027	.076	-.097	.181	.397*	.287	.221	.266	.347
S20	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.609**	.278	.211	.127	.389*	-.217	.531**	.078	.007	.441*	.280	.236	.093	.438*	.278	.513**	.438*	.609**	1	.121	.434*	-.162	.127	.280	-.118	.127	.198	.538**	.377*	.324	.567**
S21	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.380*	.027	-.037	.292	.456*	.247	.430*	.027	.162	.091	.358	.395*	.215	.312	.027	.247	.312	.126	.126	1	.434*	.496**	.292	.358	-.113	.292	.162	.372	.041	.113	.544**
S22	Pears on Correlation	-.059	.132	-.075	.083	.253	.404*	-.228	-.022	.253	.067	.000	.194	.433*	.101	.132	.215	.276	-.059	.177	-.162	.496**	1	.083	.289	-.068	.517**	-.042	.167	.167	.228	.396*

S27	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.299	.229	-.064	.278	.551**	.389*	.139	.229	.251	-.042	.219	.011	-.073	-.064	.542**	.007	.293	.090	.397*	.198	.162	-.042	.131	.219	.185	.424*	1	.338	.211	.301	.486**
S28	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.471*	.177	.427*	.351	.486**	.162	.411*	.486**	.338	.167	.433*	.409*	.144	.251	.331	.538**	.251	.265	.287	.538**	.372	.167	.207	.722**	.068	.641**	.338	1	.333	.251	.773**
S29	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	.000	.309	.302	-.207	.380*	.162	.365	.132	.042	.333	-.082	.086	.082	.503**	.486**	.377*	.302	.471*	.221	.377*	.041	.167	-.041	.247	.000	.289	.211	.333	1	.365	.483**
S30	Pears on Correlation Sig. (2-tailed) N	-.032	.242	.138	.045	.624**	-.088	.300	.266	-.023	.037	.158	.141	.158	.248	.411*	.324	.248	-.032	.266	.324	.113	.228	.362	.158	.050	.204	.301	.251	.365	1	.381*
Jumlah	Pears on Correlation	.474*	.514**	.345	.383*	.656**	.466*	.443*	.543**	.443*	.441*	.516**	.253	.412*	.467*	.639**	.707**	.506**	.347	.567**	.544**	.396*	.295	.551**	.009	.726**	.486**	.773**	.483**	.381*	1	

Sig. (2-tailed)	.011	.005	.072	.044	.000	.012	.000	.018	.003	.018	.019	.005	.193	.029	.012	.000	.000	.006	.070	.002	.003	.037	.128	.002	.965	.000	.009	.000	.009	.045
N	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28

** . Correlation is significant at the 0.01 level (2-tailed).

* . Correlation is significant at the 0.05 level (2-tailed).

Interpretasi:

Jika nilai sig. pada kolom Jumlah < 0,05 maka soal dinyatakan valid.

Berdasarkan kolom jumlah pada soal no. 1 didapatkan nilai sig. 0,011 < 0,05 maka soal dinyatakan valid. Dengan cara yang sama seperti tersebut di atas, diperoleh kesimpulan sebagai berikut:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
.
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	9	0	0	0	0	
1	0	7	4	0	1	0	1	0	1	1	0	9	2	1	0	0	0	7	0	0	3	2	0	6	0	0	0	0	4	
1	5	2	4	0	2	0	8	3	8	9	5	3	9	2	0	0	6	0	2	3	7	8	2	5	0	9	0	9	5	
√	√	×	√	√	√	√	√	√	√	√	×	√	√	√	√	√	×	√	√	√	×	√	×	√	√	√	√	√	√	

Keterangan:

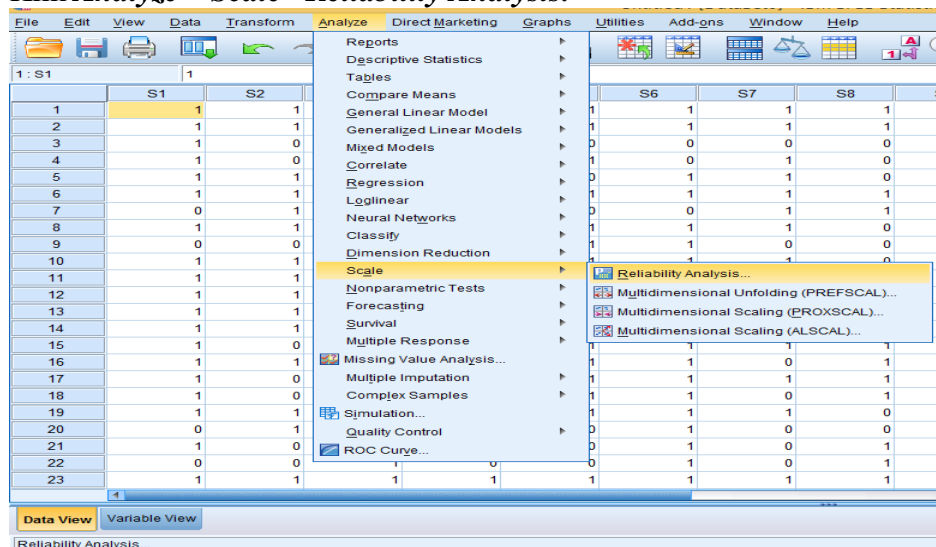
√ = Soal Valid

× = Soal Tidak Valid

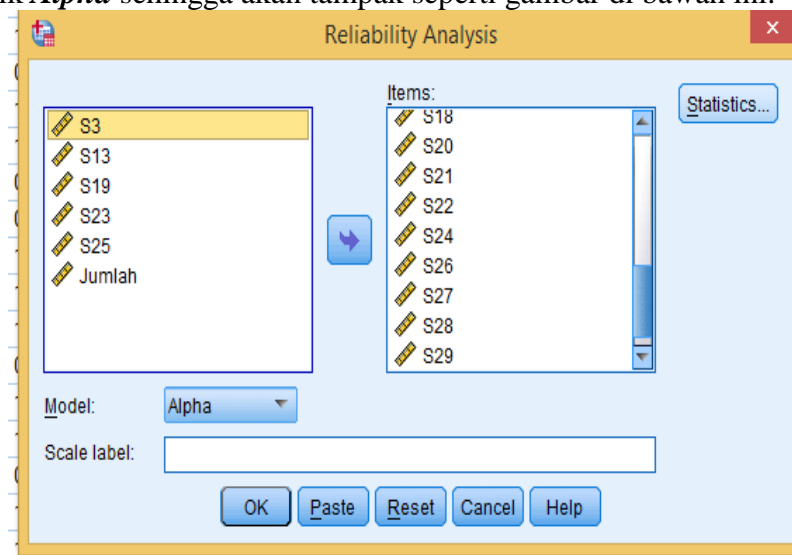
Lampiran X. Perhitungan Reliabilitas Soal

Perhitungan reliabilitas soal juga dengan menggunakan SPSS 22. Adapun langkah-langkahnya sama seperti perhitungan validitas, kecuali langkah yang ketiga. Untuk mengolah data perhitungan reliabilitas, langkah-langkahnya akan dijelaskan di bawah ini.

- Klik **Analyze – Scale – Reliability Analysis**.

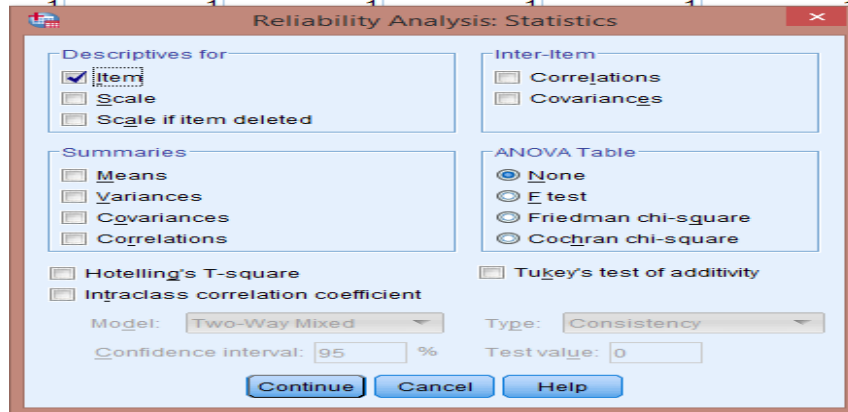


- Memasukkan variabel soal yang valid ke dalam kolom **Items**. Pada **Model**, klik **Alpha** sehingga akan tampak seperti gambar di bawah ini.



Lampiran X. (Lanjutan)

- Klik *Statistics*, centang bagian *Item*, klik *Continue*.



- Klik *Ok*.

Output SPSS Uji Reliabilitas

Reliability Statistics	
Cronbach's Alpha	N of Items
.893	25

Uji reliabilitas dapat dilihat pada kolom nilai *Cronbach's Alpha*, jika nilai *Alpha* > 0,60 maka butir soal yang merupakan dimensi variabel adalah reliabel. Adapun kriteria reliabilitas *Cronbach's Alpha* sebagai berikut.

- 1) 0,800 – 1,000 Sangat Tinggi
- 2) 0,600 – 0,799 Tinggi
- 3) 0,400 – 0,599 Cukup
- 4) 0,200 – 0,399 Rendah
- 5) < 0,200 Sangat Rendah

Kesimpulan:

Berdasarkan nilai *Cronbach's Alpha* pada tabel *Reliability Statistics* didapat nilai 0,893 maka soal dinyatakan **reliabel** dengan kriteria **sangat tinggi**.

Lampiran XI. Soal Pretest dan Posttest**SOAL PRETEST - POSTTEST**

Mata Pelajaran	: Tematik
Kelas	: V (Lima)
Tema	: 2 (Udara Bersih bagi Kesehatan)
Subtema	: 2 (Pentingnya Udara Bersih bagi Pernapasan)
Pembelajaran	: 3 & 4

Petunjuk:

1. Isilah nama pada lembar jawaban yang telah disediakan!
2. Berilah tanda silang (X) pada huruf a, b, c, atau d pada lembar jawaban yang telah disediakan!
3. Soal jangan dicoret!
4. Kerjakan soal dengan cermat dan teliti!
5. Jangan mencontek!
6. Bacalah doa sebelum memulai menjawab soal!

Bacalah wacana dibawah ini, untuk menjawab soal nomor 1- 2!

Kerja Bakti di Hari Minggu

Hari minggu yang lalu semua warga Desa Melayu melaksanakan kegiatan kerja bakti membersihkan lingkungan desa. Kegiatan tersebut dilakukan dalam rangka menyambut lomba desa. Pak Dalang, selaku kepala desa mengarahkan agar semua warga desa ikut ambil alih dalam kegiatan tersebut. Mulai dari anak-anak hingga orang dewasa ikut bekerja. Sebelum kerja bakti dimulai, seluruh warga berkumpul di alun-alun desa. Para warga dibagi menjadi beberapa kelompok, kelompok Amalia, membersihkan mulai dari batas desa paling timur hingga ke barat. Kemudian kelompok Amirah, membersihkan dari batas desa utara hingga selatan. Seluruh warga desa membersihkan dengan sangat antusias. Anak-anak pun ikut mempersiapkan minuman bagi para warga yang akan diberikan ketika waktu istirahat. Bergotong royong, ternyata mampu meringankan pekerjaan yang dirasa berat, disamping itu juga dapat mempercepat pekerjaan tersebut selesai.

1. Kegiatan apa yang dilakukan oleh warga Desa Melayu
 - a. Bakti usaha
 - b. Kerja bakti
 - c. Kerja sendiri
 - d. Menjaga keamanan

2. Mengapa diadakan kerja bakti
 - a. Ulang tahun warga Desa Melayu
 - b. Dalam rangka menyambut lomba desa
 - c. Acara menyambut pergantian tahun
 - d. Memperingati hari kemerdekaan

Bacalah kedua teks berita berikut, untuk menjawab soal nomor 3!

Teks berita I	Teks berita II
BNPB melansir data terbaru pukul 09.00 WIB, Sabtu (10/12/2016), yakni korban tewas akibat gempa berkekuatan 6,5 SR di Aceh berjumlah 101 orang dan korban luka berat 139 orang. Sementara itu korban yang mengalami luka ringan mencapai 718 orang.	Harga gas dunia kini turun mengekor harga minyak dunia yang sempat menyentuh. US\$ 40 dolar per barel. Namun ternyata harga gas di pasar internasional ini tidak berpengaruh ke harga gas di dalam negeri.

3. Perbedaan penyajian kedua teks berita tersebut adalah
 - a. Teks berita I diawali dengan siapa, teks berita II diawali dengan apa
 - b. Teks berita I diawali dengan kapan, teks berita II diawali dengan bagaimana
 - c. Teks berita I diawali dengan mengapa, teks berita II diawali dengan di mana
 - d. Teks berita I diawali dengan bagaimana, teks berita II diawali dengan mengapa

Bacalah wacana dibawah ini, untuk menjawab soal nomor 4 – 6!

Tanggal 26 Agustus 2019 Bella dan teman-teman di kelasnya mendapat tugas dari ibu guru di sekolah untuk dikumpulkan besok hari. Tugas kali ini cukup sulit dan Bella harus meluangkan waktu lebih banyak untuk mengerjakannya. Jika Bella bermain terus, dia tidak dapat menyelesaikan tugasnya tepat waktu. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya. Bella lebih memilih untuk menyelesaikan tugasnya daripada bermain-main. Dia langsung mengerjakan tugas tersebut sepulang sekolah. Tugas tersebut dapat dikumpulkan kepada ibu guru keesokan harinya.

4. Siapa yang mendapat tugas dari ibu guru di sekolah
 - a. Nina
 - b. Tika
 - c. Bella
 - d. Mina

5. Di tempat mana ibu guru memberikan tugas kepada peserta didik
 - a. Di kantin
 - b. Di kelas
 - c. Di taman
 - d. Di UKS

6. Bella lebih memilih untuk menyelesaikan tugasnya daripada bermain-main, karena
 - a. Ingin dipuji oleh teman-temannya di kelas.
 - b. Mendapat hadiah dari orang tua dan saudaranya.
 - c. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya.
 - d. Pergi liburan bersama keluarga jika menyelesaikan tugas.

7. Kewajiban utama seorang pelajar ialah
 - a. Bolos
 - b. Belajar
 - c. Bermain
 - d. Melawan

8. Apa yang dimaksud dengan kewajiban
 - a. Wajib di amalkan
 - b. Sesuatu yang diharapkan
 - c. Tidak di patuhi/di langgar
 - d. Menjamin haknya terpenuhi

9. Hak untuk melestarikan dan mempertahankan hidup dan hak memperoleh standar kesehatan tertinggi dan perawatan yang sebaik-baiknya termasuk hak
 - a. Kelangsungan hidup
 - b. Perlindungan
 - c. Berpartisipasi
 - d. Tumbuh kembang

10. Siswa yang bertanggung jawab akan menaati peraturan sekolah, yaitu dengan
 - a. Terpaksa
 - b. Tidak ikhlas
 - c. Kesadaran sendiri
 - d. Mengharap pujian

11. Akibat yang akan dialami anak yang tidak mau mengerjakan tugas kelompok adalah....
 - a. Dijauhi teman
 - b. Mendapat nilai bagus
 - c. Disenangi teman-teman
 - d. Mendapat pujian dari guru

12. Contoh sikap anak yang bertanggung jawab ialah....
- Menunda – menunda waktu belajar
 - Menyontek saat ulangan berlangsung
 - Memilih bermain dulu sebelum belajar
 - Membantu orang tua atas kesadaran sendiri
13. Tidak mengulur waktu dalam melaksanakan tugas dan kewajiban, merupakan contoh dari
- Hak
 - Ekonomi
 - Kewajiban
 - Tanggung jawab
14. Sebuah perusahaan yang seluruh atau sebagian modalnya dimiliki negara, merupakan pengertian dari
- Firma
 - Perseroan terbatas
 - Persekutuan komanditer
 - Badan usaha milik negara (BUMN)
15. Jenis usaha secara perorangan biasanya berskala kecil dan sedang, merupakan pengertian dari....
- Usaha jasa
 - Industri kecil
 - Usaha perdagangan
 - Usaha pertanian
16. Contoh yang bukan barang dari koperasi konsumsi yaitu
- | | |
|----------|-----------|
| a. Beras | c. Minyak |
| b. Mobil | d. Gula |

17. Kegiatan ekonomi meliputi tiga jenis di antaranya
- Produksi, pembelian dan konsumsi
 - Produksi, penjualan dan distribusi
 - Penjualan, pembelian dan produksi
 - Produksi, distribusi dan konsumsi
18. Kegiatan menghasilkan barang dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup disebut
- Produksi
 - Produsen
 - Distribusi
 - Konsumsi
19. Siswa menggunakan baju seragam ke sekolah, kegiatan ekonomi yang dilakukan siswa, adalah....
- Konsumen
 - Produksi
 - Produsen
 - Konsumsi
20. Orang yang melakukan kegiatan menyalurkan barang hasil produksi disebut
- Produksi
 - Distribusi
 - Distributor
 - Konsumsi

Lampiran XII. Kunci Jawaban Soal *Pretest* dan *Posttest*

KUNCI JAWABAN SOAL *PRETEST* - *POSTTEST*

No.	Kunci Jawaban	Skor
1.	b. Kerja Bakti	5
2.	b. Dalam rangka menyambut lomba desa	5
3.	a. Teks berita I di awali dengan siapa, teks berita II di awali dengan apa	5
4.	c. Bella	5
5.	b. Di kelas	5
6.	c. Bella merasa bertanggung jawab terhadap tugasnya.	5
7.	b. Belajar	5
8.	a. Wajib di amalkan	5
9.	a. Kelangsungan hidup	5
10.	c. Kesadaran sendiri	5
11.	a. Dijauhi teman	5
12.	d. Membantu orang tua atas kesadaran sendiri	5
13.	d. Tanggung jawab	5
14.	d. Badan usaha milik negara (BUMN)	5
15.	c. Usaha perdagangan	5
16.	b. Mobil	5
17.	d. Produksi, distribusi dan konsumsi	5
18.	a. Produksi	5
19.	d. Konsumsi	5
20.	c. Distributor	5
	Jumlah Skor	100

Lampiran XIII. RPP Pertemuan 1**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama Sekolah	: MIN 4 BANJAR
Kelas/Semester	: V (Lima) /Ganjil
Tema	: 2 (Udara Bersih bagi Kesehatan)
Sub Tema	: 2 (Pentingnya Udara Bersih bagi Pernapasan)
Pembelajaran	: 3 (tiga)
Alokasi Waktu	: 1 x Pertemuan (4 x 35 menit)

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangga.
- KI 3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
- KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR dan INDIKATOR**Muatan : Bahasa Indonesia**

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Mengklasifikasi informasi yang didapat dari buku ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.	3.2.1 Peserta didik dapat membedakan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan informasi ke dalam aspek : apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.

Muatan : PPKn

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Memahami hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.

Muatan : Ips

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Menganalisis peran ekonomi dalam upaya menyejahterakan kehidupan masyarakat di bidang sosial dan budaya untuk memperkuat kesatuan dan persatuan bangsa.	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi, peserta didik diharapkan:

- **Bahasa Indonesia**
 1. Mampu membedakan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.
 2. Mampu menyebutkan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.
- **Ppkn**
 1. Mampu menjelaskan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.
 2. Mampu menyebutkan hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.
- **Ips**
 1. Mampu menjelaskan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.
 2. Mampu menyebutkan peran ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.

D. Materi Pembelajaran

1. Kerja Bakti.
2. Hak sebagai warga masyarakat, kewajiban sebagai warga masyarakat.
3. Jenis usaha ekonomi yang dikelola sendiri ataupun kelompok.

E. Pendekatan, Metode, Model, dan Strategi Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Metode : Ceramah, Tanya Jawab, dan diskusi
3. Strategi : *Team Assisted Individualization* (TAI)

F. Media

LCD, Layar Proyektor

G. Sumber Belajar

1. Buku Guru Tema : *Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas 5* (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).
2. Buku Siswa Tema : *Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas 5* (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).

H. Kegiatan Pembelajaran

No	Kegiatan	Alokasi waktu
1.	Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik mengawali pembelajaran dengan memberi salam. • Mengajak peserta didik berdo'a bersama • Menanyakan kabar peserta didik. • Pendidik mengecek kehadiran peserta didik. • Pendidik meminta peserta didik menyiapkan alat tulis dan sumber belajar. • Menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 	10 menit
2.	Inti <ol style="list-style-type: none"> a. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menggali informasi tentang kerja bakti melalui teks bacaan yang disediakan. • Peserta didik menyimak penjelasan dari pendidik tentang kerja bakti. • Pendidik menayangkan video tentang hak dan kewajiban warga masyarakat, jenis usaha ekonomi yang dikelola sendiri ataupun kelompok. b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik memotivasi peserta didik dengan mengajukan pertanyaan terkait pembelajaran. • Peserta didik bertanya terkait video. c. Mengeksplor <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi 6 kelompok, dan mendiskusikan tentang beberapa video yang sudah di tampilkan oleh pendidik. • Peserta didik mendiskusikan beberapa video yang sudah ditampilkan tadi. • Peserta didik diminta menulis jawaban yang berisi kan soal dari pendidik. d. Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menuliskan jawaban dengan kelompoknya masing-masing. e. Mengkomunikasikan <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bersama kelompoknya mempresentasikan hasil dari jawabannya di depan kelas. • Peserta didik secara bergantian 	120 menit

	mempresentasikannya di depan kelas.	
3.	Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bersama pendidik bersama-sama menyimpulkan materi pembelajaran. • Pendidik memberikan motivasi belajar kepada peserta didik. • Bersama-sama menutup pelajaran dengan berdo'a. • Pendidik mengucapkan salam. 	10 menit

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

Penilaian menggunakan penilaian autentik: Observasi dan tes tertulis:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Pengetahuan Tes tertulis dengan modifikasi soal-soal yang telah disediakan guru	pilihan ganda	Penyelesaian tugas secara individu

2. Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- Soal

SOAL VIDEO PEMBELAJARAN 3 KERJA BAKTI

NAMA :

KELAS : V A

1. Apa yang warga bicarakan/ musyawarahkan saat berkumpul di halaman

musholla ?

Jawab

= Membicarakan/musyawah untuk kerja bakti di desa

2. Apa kegunaan menanam pohon ?

= Agar lingkungan sekitar terasa adem, sejuk, dan pemandangannya pun indah dan baik

3. Apa manfaat kerja bakti ?

Jawab

- = a. Lingkungan menjadi bersih karena selalu terpelihara dan terawat.
- b. Sumber penyakit, seperti malaria, demam berdarah bisa dihilangkan dan hal ini mengurangi kemungkinan penyebab penyakit.
- c. Menjadi wadah silaturahmi antar warga: dengan ikut dalam kegiatan ini, warga yang satu bisa bertemu dan berbincang satu dengan lainnya, hal itu akan memperkuat silaturahmi antar warga.
- d. Membuat lingkungan menjadi nyaman dan indah

SOAL VIDEO PEMBELAJARAN 3 HAK DAN KEWAJIBAN

NAMA :

KELAS : V A

1. Sebutkan apa saja yang terdapat didalam hak sebagai warga masyarakat ?

Jawab

- a. Menyampaikan pendapat dalam musyawarah desa
- b. Menjaga keamanan
- c. Bergaul dalam masyarakat
- d. Menjaga kebersihan
- e. Mendapat perlindungan dari masyarakat

2. Sebutkan apa saja yang terdapat dalam kewajiban ?

Jawab

- a. Wajib menjaga kebersihan
- b. Wajib menjaga keamanan

- c. Wajib tolong menolong pada setiap warga
- d. Wajib menjaga ketertiban
- e. Wajib menaati segala peraturan dilingkungan masyarakat.

3. Apa yang kamu ketahui tentang kewajiban ?

Jawab

= Kewajiban adalah sesuatu yang harus dilakukan dengan penuh tanggung jawab

**SOAL VIDEO PEMBELAJARAN 3 JENIS USAHA EKONOMI YANG
DIKELOLA SENDIRI ATAUPUN KELOMPOK**

NAMA :

KELAS : V A

1. Sebutkan apa saja yang terdapat di dalam perseroan terbatas (PT)

Jawab

- a. Usaha bersama yang modalnya berupa kumpulan saham
- b. Setiap saham memiliki nilai nominal tertentu
- c. Pemilik saham memperoleh keuntungan berupa dividen

3. Lembar Penilaian

Lembar Penilaian Aspek Kognitif

No.	Nama Siswa	Jumlah Skor	Nilai
1.			
2.			
3.			

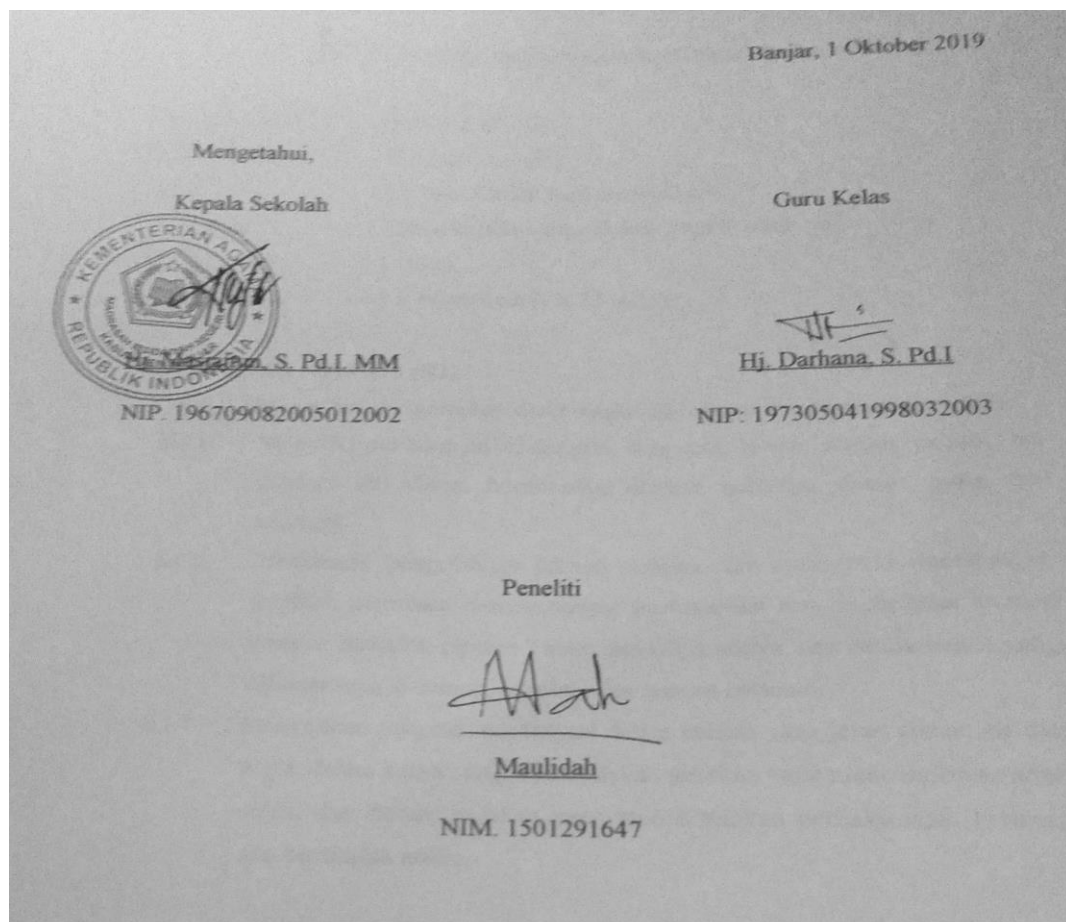
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Keterangan:

Skor maksimal untuk soal isian adalah 100.

Rumus Penskoran:

$$\text{Nilai Kognitif} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Total Skor}} \times 100$$



Lampiran XIV. RPP Pertemuan 2**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

Nama Sekolah	: MIN 4 BANJAR
Kelas/Semester	: V (Lima) /Ganjil
Tema	: 2 (Udara Bersih bagi Kesehatan)
Sub Tema	: 2 (Pentingnya Udara Bersih bagi Pernapasan)
Pembelajaran	: 4 (Empat)
Alokasi Waktu	: 1 x Pertemuan (4 x 35 menit)

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru, dan tetangga.
- KI 3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca dan menanya) berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah, dan tempat bermain.
- KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR dan INDIKATOR

Muatan : Bahasa Indonesia

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Mengklasifikasi informasi yang didapat dari buku ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan informasi ke dalam aspek : apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.

Muatan : Ppkn

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Memahami hak, kewajiban dan tanggung jawab sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.

Muatan : Ips

No	Kompetensi Dasar	Indikator
1.	3.2 Menganalisis peran ekonomi dalam upaya menyejahterakan kehidupan masyarakat di bidang sosial dan budaya untuk memperkuat kesatuan dan persatuan bangsa.	3.2.1 Peserta didik dapat menjelaskan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat. 3.2.2 Peserta didik dapat menyebutkan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mempelajari materi, peserta didik diharapkan:

- **Bahasa Indonesia**
 1. Mampu menjelaskan informasi ke dalam aspek: apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.
 2. Mampu menyebutkan informasi ke dalam aspek : apa, dimana, kapan, siapa, mengapa, dan bagaimana.

- **Ppkn**
 1. Mampu menjelaskan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.
 2. Mampu menyebutkan tanggung jawab dalam memenuhi hak dan kewajiban sebagai warga dalam kehidupan sehari-hari.

- **Ips**
 1. Mampu menjelaskan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.
 2. Mampu menyebutkan kegiatan ekonomi terhadap kehidupan masyarakat.

D. Materi Pembelajaran

1. Tanggung Jawab Ade
2. Pengaruh Kegiatan Ekonomi terhadap Kesejahteraan Masyarakat

E. Pendekatan, Metode, Model, dan Strategi Pembelajaran

1. Pendekatan : Saintifik
2. Metode : Ceramah, Tanya Jawab, dan diskusi
3. Strategi : *Team Assisted Individualization* (TAI)

F. Media

LCD, Layar Proyektor

G. Sumber Belajar

1. Buku Guru Tema : *Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas 5* (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).
2. Buku Siswa Tema : *Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas 5* (Buku Tematik Terpadu Kurikulum 2013, Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, 2017).

H. Kegiatan Pembelajaran

No	Kegiatan	Alokasi
----	----------	---------

		waktu
1.	Pendahuluan <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik mengawali pembelajaran dengan memberi salam. • Mengajak peserta didik berdo'a bersama • Menanyakan kabar peserta didik. • Pendidik mengecek kehadiran peserta didik. • Pendidik meminta peserta didik menyiapkan alat tulis dan sumber belajar. • Menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dicapai. 	10 menit
2.	Inti <ol style="list-style-type: none"> a. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menggali informasi tentang tanggung jawab ade melalui teks bacaan yang disediakan. • Peserta didik menyimak penjelasan dari pendidik tentang tanggung jawab ade. • Pendidik menayangkan video tentang tanggung jawab. • Pendidik menayangkan video tentang pengaruh kegiatan ekonomi terhadap kesejahteraan masyarakat. • Peserta didik mengamati video yang ditampilkan di depan. b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Pendidik memotivasi peserta didik dengan mengajukan pertanyaan terkait pembelajaran. • Peserta didik bertanya terkait video. c. Mengeksplor <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik dibagi menjadi 6 kelompok, dan mendiskusikan tentang beberapa video yang sudah di tampilkan oleh pendidik. • Peserta didik mendiskusikan beberapa video yang sudah ditampilkan tadi dengan kelompok masing-masing. • Peserta didik diminta menulis jawaban yang berisi kan soal dari pendidik. d. Mengasosiasi <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik menuliskan jawaban dengan kelompoknya masing-masing secara beraturan. e. Mengkomunikasikan 	120 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bersama kelompoknya mempresentasikan hasil dari jawabannya di depan kelas. • Peserta didik secara bergantian mempresentasikannya di depan kelas. 	
3.	Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Peserta didik bersama pendidik bersama-sama menyimpulkan materi pembelajaran. • Pendidik memberikan motivasi belajar kepada peserta didik. • Bersama-sama menutup pelajaran dengan berdo'a. • Pendidik mengucapkan salam. 	10 menit

I. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

Penilaian menggunakan penilaian autentik: Observasi dan tes tertulis:

No	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	Pengetahuan Tes tertulis dengan modifikasi soal-soal yang telah disediakan guru.	an ganda	Penyelesaian tugas secara individu

2. Instrumen Penilaian Hasil Belajar

- Soal

VIDEO PEMBELAJARAN 4 TANGGUNG JAWAB

NAMA :

KELAS : V A

1. Bagaimana sikap dan tanggung jawab kalian, jika mempunyai hewan peliharaan atau benda lainnya, dengan cara apa kalian menjaganya?

Jawab

= Dengan cara bertanggung jawab atas benda-benda yang dimiliki dan dijaga dengan sebaik-baiknya agar tidak hilang dan rusak.

VIDEO PEMBELAJARAN 4 KEGIATAN EKONOMI

NAMA :

KELAS : V A

1. Apa itu kegiatan ekonomi ?

Jawab

Kegiatan ekonomi adalah semua kegiatan yang dilakukan oleh manusia untuk memenuhi kebutuhan hidupnya.

2. Sebutkan 3 jenis kegiatan ekonomi ?

Jawab

- a. Produksi
- b. Distribusi
- c. Konsumsi

3. Lembar Penilaian

Lembar Penilaian Aspek Kognitif

No.	Nama Siswa	Jumlah Skor	Nilai
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

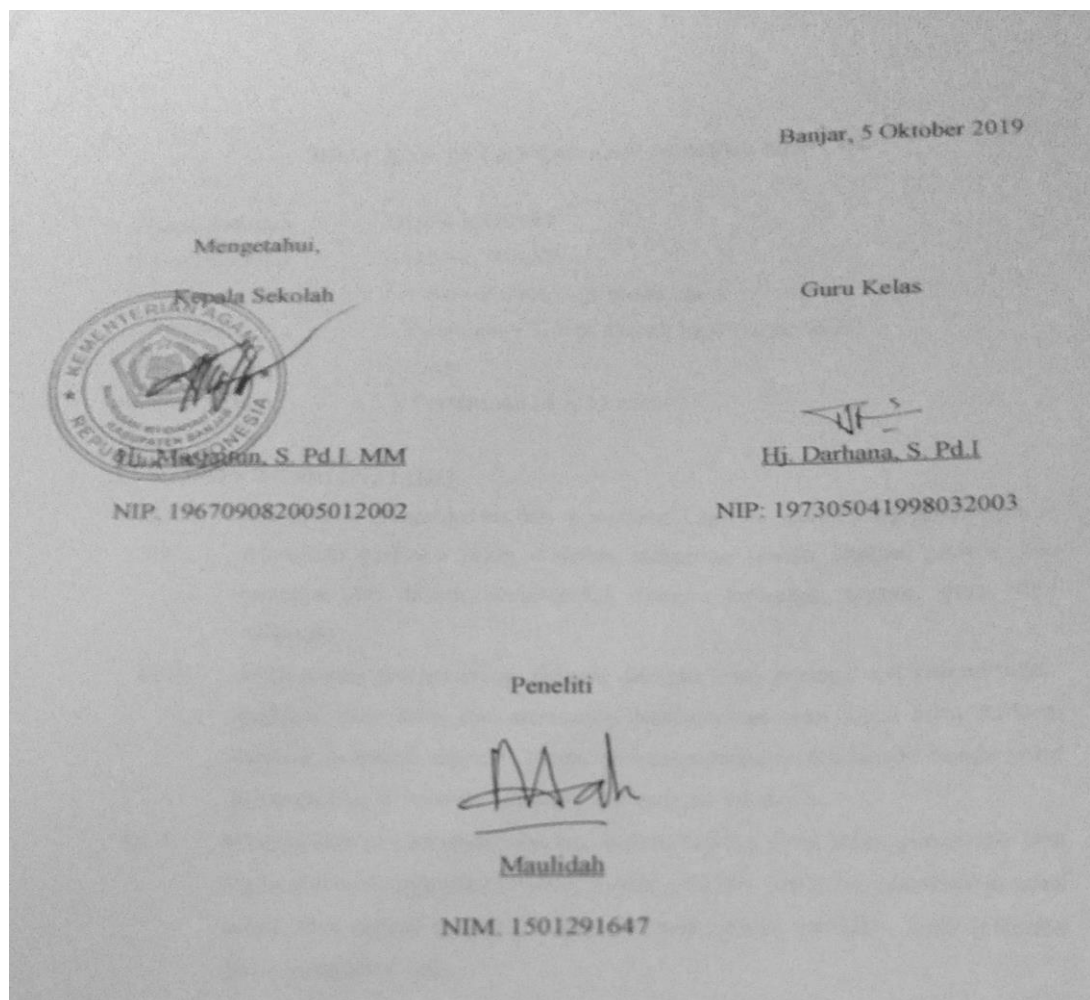
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Keterangan:

Skor maksimal untuk soal isian adalah 100.

Rumus Penskoran:

$$\text{Nilai Kognitif} = \frac{\text{Jumlah Skor}}{\text{Total Skor}} \times 10$$



Lampiran XV. Uraian Materi



Kerja bakti

Pada hari Minggu, warga di daerah tempat tinggal Edo mengadakan kerja bakti. Mereka membersihkan sampah-sampah yang menumpuk. Selama ini bau busuk dari tumpukan sampah telah mencemari udara di lingkungan tempat tinggal itu. Warga harus menutup hidung saat melewati tumpukan sampah yang membusuk itu.

Sebelum melakukan kerja bakti, seminggu sebelumnya warga bermusyawarah untuk mencari pemecahan dari masalah sampah. Selain menggunung dan berbau busuk, kadang-kadang tempat sampah itu terlihat berantakan karena ada beberapa orang yang berusaha mencari botol-botol bekas untuk didaur ulang. Akibatnya, pemandangan dan udara di lingkungan sekitar tempat sampah jadi kotor dan bau.

Setelah bermusyawarah, warga mendapat sebuah penyelesaian. Warga akan menyiapkan dua macam tempat sampah. Satu tempat sampah untuk menampung sampah-sampah yang dapat didaur ulang seperti kertas dan botol-botol bekas. Tempat sampah lainnya digunakan untuk menampung sampah-sampah yang dapat membusuk, misalnya dedaunan dan sisa-sisa sayur. Selanjutnya sampah-sampah yang dapat membusuk itu akan diolah menjadi pupuk kompos yang dapat digunakan warga untuk memupuk tanaman.

Lampiran XV. (Lanjutan)

Dalam kegiatan musyawarah dan kerja bakti itu seluruh warga ikut berperan serta. Keikutsertaan warga dalam musyawarah dan kerja bakti merupakan salah satu bentuk tanggung jawab warga dalam menjaga kebersihan lingkungan.

Ayo Menulis



Jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut berdasarkan bacaan "Kerja Bakti".

1. Kapan kerja bakti dilakukan?

2. Di mana kerja bakti dilakukan?

3. Mengapa kerja bakti dilakukan?

4. Siapa yang mengikuti kerja bakti?

Lampiran XV. (Lanjutan)

5. Apa yang dilakukan warga seminggu sebelum melakukan kerja bakti?

6. Bagaimana hasil musyawarah terkait penyelesaian dari masalah yang dihadapi warga?

7. Mengapa warga menyediakan dua macam tempat sampah?

Ayo Berdiskusi



Musyawarahkan cara menjaga kebersihan di lingkungan kelasmu dengan seluruh anggota kelas. Musyawarahkan hal-hal berikut.

1. Kegiatan-kegiatan yang harus dilakukan dalam menjaga kebersihan kelas.
2. Peralatan kebersihan yang diperlukan.
3. Pengadaan peralatan kebersihan yang diperlukan.
4. Cara mengaktifkan regu piket.

Tuliskan hasil musyawarah sebagai kesepakatan siswa dalam satu kelas. Selanjutnya, jalankan kesepakatan itu bersama-sama.

Lampiran XV. (Lanjutan)

Pada Subtema 1 kamu telah mengetahui makna tanggung jawab dan jenis-jenis tanggung jawab sebagai warga masyarakat. Selain tanggung jawab, kita juga mempunyai hak dan kewajiban sebagai warga masyarakat. Hak, kewajiban, dan tanggung jawab merupakan tiga hal yang berbeda, tetapi saling berkaitan erat satu sama lain dan tidak bisa dipisahkan. Bagaimana tidak? Hak dan kewajiban bersifat kodrati yakni melekat bersama kelahiran manusia. Hak dan kewajiban tersebut harus dilaksanakan secara bertanggung jawab oleh pihak yang bersangkutan. Orang yang tidak melaksanakan hak dan kewajibannya dapat dikatakan sebagai orang yang tidak bertanggung jawab. Bagaimanakah perbedaan antara hak, kewajiban, dan tanggung jawab? Pahamiilah uraian berikut ini.

1. Hak sebagai Warga Masyarakat

Hak berarti sesuatu yang mutlak menjadi milik seseorang dan penggunaannya tergantung kepada orang yang bersangkutan. Jadi, hak warga masyarakat adalah sesuatu yang mutlak menjadi milik seseorang yang berkedudukan sebagai warga masyarakat. Bentuk hak warga masyarakat seperti berikut.

- a. Mendapatkan perlindungan hukum.
- b. Mendapatkan pekerjaan dan penghidupan yang layak.
- c. Menikmati lingkungan bersih.
- d. Hidup tenang dan damai.
- e. Bebas memilih, memeluk, dan menjalankan agama.
- f. Berpendapat dan berorganisasi.
- g. Mengembangkan kebudayaan daerah.



Lampiran XV. (Lanjutan)

2. Kewajiban sebagai Warga Masyarakat

Kewajiban berarti sesuatu yang harus dilakukan dengan penuh rasa tanggung jawab. Jadi, kewajiban warga masyarakat adalah sesuatu yang harus dilakukan seseorang sebagai warga masyarakat dengan penuh rasa tanggung jawab. Bentuk kewajiban warga masyarakat seperti berikut.

- a. Mematuhi aturan atau norma yang berlaku dalam masyarakat.
- b. Menjaga ketenangan dan ketertiban lingkungan masyarakat.
- c. Mengikuti kegiatan yang ada di lingkungan RT, RW, atau desa setempat, misalnya kegiatan kerja bakti, gotong royong, dan musyawarah warga masyarakat setempat.
- d. Menghormati tetangga di lingkungan tempat tinggal.
- e. Membantu tetangga yang terkena musibah.
- f. Menjaga kebersihan lingkungan tempat tinggal.

Ayo Berdiskusi



Diskusikan hak, kewajiban, dan tanggung jawab kalian sebagai:

1. anggota keluarga,
2. warga kelas,
3. warga sekolah, dan
4. warga desa.

Tuliskan hasil diskusi dalam buku tulismu. Setiap periode waktu tertentu (misalnya dua minggu sekali atau sebulan sekali), lakukan penilaian terhadap dirimu sendiri mengenai pelaksanaan hak, kewajiban, dan tanggung jawabmu.

Jenis Usaha Ekonomi yang Dikelola Sendiri ataupun Kelompok

Amatilah kegiatan ekonomi di lingkungan sekitarmu! Bagaimana pengelolaan kegiatan ekonomi tersebut? Jika dicermati, kegiatan ekonomi tersebut ada yang dikelola sendiri. Ada pula yang dikelola secara berkelompok. Mari simak pembahasan lebih mendalam.

1. Jenis Usaha Ekonomi yang Dikelola Sendiri

Tahukah kamu, apa sajakah jenis usaha ekonomi yang dikelola sendiri? Usaha yang dikelola sendiri disebut usaha perorangan. Usaha ekonomi ini memiliki modal terbatas dan biasanya dikelola secara sederhana.

Lampiran XV. (Lanjutan)

Contoh usaha ekonomi perorangan sebagai berikut.

- a. Usaha Pertanian
Sebagian besar usaha pertanian dikelola secara perorangan. Usaha ini memiliki modal terbatas. Lahan yang digarap petani biasanya terbatas, lahan persawahan dan tegalan. Namun, ada juga usaha pertanian yang dilakukan secara besar-besaran.
- b. Usaha Perdagangan
Usaha perdagangan secara perorangan biasanya berskala kecil dan sedang. Contohnya, pedagang asongan, pedagang keliling, pedagang kaki lima, pedagang di pasar, warung, dan toko kelontong.
- c. Usaha Jasa
Perhatikan usaha jasa perorangan di daerah sekitarmu! Coba sebutkan usaha jasa tersebut! Secara umum, banyak usaha jasa yang dikelola secara perorangan. Contohnya, usaha, fotokopi, bengkel, potong rambut, dan penjualan pulsa.



Sumber: ardisaz.files.wordpress.com

Usaha potong rambut

- d. Industri Kecil
Industri kecil yang dikelola perorangan merupakan industri rumahan. Contohnya, usaha kerajinan tangan berupa pembuatan keramik, souvenir, tembikar, anyaman, dan mebel.
- 2. Usaha Ekonomi yang Dikelola Kelompok**
- Usaha ekonomi ini dikelola secara bersama, baik modal, pengelolaan, maupun keuntungan. Bentuk usaha ekonomi bersama adalah sebagai berikut.
- a. Firma
Firma adalah usaha ekonomi bersama yang didirikan oleh sekurangnya dua sekutu. Pendiri firma biasanya orang-orang yang saling kenal satu dengan yang lain. Setiap anggota firma memiliki hak untuk bertindak atas nama firma. Anggota firma juga bertanggung jawab secara penuh atas risiko kerugian firma. Usaha berbentuk firma biasa bergerak di bidang layanan konsultasi hukum dan keuangan.
 - b. Persekutuan Komanditer
Persekutuan komanditer (CV) didirikan oleh sekurangnya dua orang yang menyetorkan modal. Pada CV terdapat dua jenis sekutu, yaitu sekutu aktif dan sekutu pasif. Sekutu aktif berperan sebagai investor

Lampiran XV. (Lanjutan)

dan pengelola CV. Sekutu pasif berperan sebagai investor tanpa terlibat dalam pengelolaan CV. Usaha berbentuk CV dapat dikembangkan dari firma. Ini dimungkinkan jika firma ingin memperluas usahanya dan membutuhkan banyak modal.

c. Perseroan Terbatas

Perseroan terbatas (PT) adalah usaha bersama yang modalnya berupa kumpulan saham. Saham diartikan sebagai bukti kepemilikan suatu perusahaan atas penyeteroran modal. Setiap saham memiliki nilai nominal tertentu. Pemilik saham akan memperoleh keuntungan berupa dividen. Bagi perseroan yang ingin mengembangkan dan memperluas usaha, sahamnya dapat diperdagangkan di pasar modal.

d. Badan Usaha Milik Negara

Badan Usaha Milik Negara (BUMN) atau perusahaan negara yaitu sebuah perusahaan yang seluruh atau sebagian modalnya dimiliki negara. BUMN dapat berbentuk perusahaan umum (perum) dan Perseroan Terbatas (PT). BUMN bergerak di bidang usaha yang bersifat strategis atau vital.

Di Indonesia juga terdapat Badan Usaha Milik Daerah (BUMD) atau perusahaan daerah. BUMD merupakan perusahaan yang modalnya dimiliki pemerintah daerah. Apa sajakah tujuan pendirian BUMD? Tujuan pendirian BUMD sebagai berikut.

- 1) Ikut melaksanakan pembangunan ekonomi daerah dan pembangunan ekonomi nasional.
- 2) Memenuhi kebutuhan rakyat dan menyediakan lapangan kerja untuk mewujudkan masyarakat adil dan makmur.

e. Koperasi



Fotografer : Tri Subagya
Koperasi

Di Indonesia berkembang usaha bersama yang bertujuan menyejahterakan anggotanya. Usaha yang dimaksud adalah koperasi. Menurut Undang-Undang Nomor 25 Tahun 1992 tentang Perkoperasian, koperasi adalah badan usaha yang beranggotakan orang-orang atau badan hukum koperasi dengan melandaskan kegiatannya berdasarkan prinsip koperasi sekaligus gerakan ekonomi rakyat yang berdasarkan asas kekeluargaan. Koperasi sesuai dengan UUD 1945 pasal 33 ayat (1),

Lampiran XV. (Lanjutan)

yaitu bentuk perekonomian disusun atas usaha bersama berdasarkan asas kekeluargaan. Koperasi sesuai dengan UUD 1945 pasal 33 ayat (1), yaitu bentuk perekonomian disusun atas usaha bersama berdasarkan asas kekeluargaan. Koperasi pertama kali dikembangkan oleh Drs. Mohammad Hatta. Atas perannya tersebut beliau dijuluki Bapak Koperasi Indonesia.

Ada berapa bentuk koperasi yang berkembang di Indonesia? Bentuk-bentuk koperasi di Indonesia sebagai berikut.

- 1) Koperasi konsumsi, yaitu usaha bersama yang menyediakan berbagai barang konsumsi untuk memenuhi kebutuhan sehari-hari. Contohnya beras, gula, minyak, sabun, peralatan rumah tangga, dan barang elektronik. Tujuannya memenuhi kebutuhan konsumsi sehari-hari bagi anggota dengan harga dan mutu layak.
- 2) Koperasi simpan pinjam, yaitu usaha bersama yang menyediakan layanan simpan dan pinjam. Koperasi jenis ini menerima simpanan dari anggota. Selanjutnya, uang yang telah terkumpul dipinjamkan kepada anggota.
- 3) Koperasi produksi, yaitu usaha bersama yang menyediakan bahan baku produksi dan menyalurkan hasil produksi anggotanya. Koperasi ini beranggotakan para produsen atau pengusaha, misalnya pengusaha batik, tahu dan tempe, serta sapi perah.
- 4) Koperasi jasa, yaitu usaha bersama yang menyediakan layanan atau jasa tertentu bagi anggotanya. Contohnya, koperasi angkutan.
- 5) Koperasi serbausaha, yaitu usaha bersama mengelola berbagai jenis usaha, misalnya penyediaan barang konsumsi, simpan pinjam, penyediaan bahan baku, dan penyaluran hasil produksi. Contohnya, Koperasi Unit Desa (KUD).

Ayo Renungkan



Apakah kamu pernah ikut kerja bakti membersihkan lingkungan?

Sikap-sikap apa yang ada pada kegiatan kerja bakti?

Lampiran XV. (Lanjutan)

Kerja Sama dengan Orang Tua



Tuliskan hak, kewajiban, dan tanggung jawab yang dimiliki masing-masing anggota keluargamu.

Anggota Keluarga	Hak	Kewajiban	Tanggung Jawab
Ayah			
Ibu			
Kakak			
Adik			

Lampiran XV. (Lanjutan)



Apakah kamu suka membaca cerita pendek (cerpen)? Nah, coba sekarang bacalah cerpen berikut. Cerpen ini bercerita tentang tanggung jawab dalam keluarga.

Tanggung Jawab Ade

Oleh Gusti Noor

Sebenarnya Ade tahu dan mengerti, setiap hari Kak Nina selalu membantu Ibu menyiapkan makanan untuk dijual. Mengantarkan ke warung-warung dengan mengendarai sepeda sebelum pergi ke sekolah. Ade juga tahu, Kak Nina sering terlambat tiba di sekolah karenanya. Tetapi anehnya Kak Nina tidak pernah tertinggal pelajarannya. Kak Nina di rumah selalu mengulang pelajaran yang diberikan di sekolah. Dan rasa-rasanya, Kak Nina adalah orang yang paling baik di rumah ini. Dan Ade tidak pernah merasa iri bila Kak Nina dibelikan sesuatu sedang dia sendiri tidak.

Tetapi sekarang ini, pagi hari ini, Ade bersungut-sungut. Kak Nina sakit, berarti tidak berangkat ke sekolah dan tidak ada yang mengantar dagangan ke warung-warung. Ibu sudah lama tidak bisa pergi ke mana-mana karena mudah sakit kepala. Satu-satunya yang bisa diharapkan adalah Ade.

"Apa Ade tidak ingin membantu ibu? Sekali ini saja, selagi Kakakmu sakit, De...," Ibu berkata dengan penuh harap.

"Ade hari ini ada ulangan, Bu. Harus berangkat lebih awal... Semalam tidak sempat banyak belajar...," jawab Ade sambil menyiapkan buku-bukunya. Wajahnya tampak cemberut. Ibu menarik napas panjang mendengar alasan yang diberikan Ade. Kalau sudah demikian, mau apa lagi?

"Biarlah saya sendiri saja, Bu. Rasanya kepala saya sudah tidak pening lagi," seru Kak Nina dari dalam kamar. Mendengar suara Kak Nina, Ibu lalu meninggalkan Ade yang masih berwajah cemberut.

"Betul kau sudah sehat, Nina? Ibu khawatir nanti malah tambah sakitmu," kata Ibu. Kak Nina bangkit perlahan dari tempat tidurnya lalu pergi ke kamar mandi. Ibu hanya mengawasi dari belakang sambil menggendong adiknya yang masih bayi.

"Kenapa tidak kau bilang dari tadi kalau badanmu tidak sehat, Nin? Kalau saja kau bilang selagi Bapak belum berangkat, pasti Bapakmu yang mengantarkan kue-kue dagangan kita ini...," bisik Ibu.

Lampiran XV. (Lanjutan)

"Baru terasa setelah saya mandi tadi Bu... Mulanya tak terasa apa-apa. Mungkin sebentar juga sembuh, Bu," jawab Nina sambil terus berpakaian.

Ade berangkat tergesa-gesa. Ada ulangan, begitu alasan yang disampaikannya untuk menolak tugas yang biasa dilakukan Kak Nina. Padahal ia tidak langsung menuju ke sekolah, karena di sekolah pada waktu sepagi itu masih sepi. Bahkan mungkin gerbangnya belum dibuka. Dan sebenarnya pula tidak ada ulangan. Ade sengaja menolak tugas itu karena malu. Ia tidak mau teman-temannya melihatnya naik sepeda sambil membawa keranjang kue-kue. Ia tidak mau dikata-katai teman-teman seperti yang dialami Alip yang mengantarkan koran tiap pagi itu.

Hari masih pagi benar. Ade tidak tahu akan ke mana tujuannya pada pagi itu. Apakah akan mampir ke rumah Tina? Atau Ninuk? Ah lebih baik ke rumah Yova saja. Biasanya anak itu sudah siap pagi-pagi sekali. Aku bisa meluangkan waktu menunggu siang di rumahnya, pikir Ade.

Tiba di rumah Yova, Ade ternyata harus menunggu lama sekali. Yova masih berjalan-jalan bersama adiknya yang masih kecil. Mama Yova sedang menata meja makan untuk sarapan Papanya. Kakak Yova sedang mengepel lantai. Papa Yova sedang mencuci mobil. Bik Icih sedang membantu mempersiapkan makanan di dapur. Dan Ade merasa jengah menunggu di teras.

"Tunggu sebentar, De. Yova cuma mengajak jalan-jalan Vina menghirup embun pagi. Tak lama lagi dia pasti kembali. Dia juga sudah siap akan berangkat...," kata Papa Yova mencoba menentramkan kegundahan Ade yang sedang menunggu itu.

Tetapi yang dikatakan oleh Papa Yova itu ternyata lama sekali bagi Ade. Jam dinding di rumah Yova menunjukkan pukul enam lebih sepuluh menit. Jarumnya bergerak perlahan. Ade semakin merasa tidak enak duduk di kursi teras. Tak lama kemudian Bik Icih mengantar secangkir teh manis dengan ubi goreng.

"Silakan diminum, Neng Ade," Bik Icih menawarkan.

"Saya mau berangkat dulu, Bik," jawabnya kepada Bik Icih. Lalu kepada Papa Yova dia pamitan sambil bergegas pergi, "Terima kasih... Om, saya mau berangkat saja dulu. Mau mampir ke rumah Ninuk, Om..." Ia tiba-tiba gugup. Papa Yova keheranan, demikian pula Bik Icih. Mereka heran melihat Ade tiba-tiba pergi dan melangkah lebar-lebar meninggalkan rumah itu.

Semua orang sibuk, semuanya bekerja. Semuanya, tanpa kecuali. Kak Nina juga. Padahal Kak Nina sedang sakit. Karena tanggung jawabnya sebagai anak tertua dan juga karena rasa sayangnya kepada keluarga, Kak Nina berpayah-payah pergi mengantar kue. Padahal Kak Nina sakit. Bagaimana kalau sakitnya bertambah parah? Bagaimana kalau Kak Nina jatuh dari sepeda karena kepalanya pening? Bagaimana kalau sampai... ah. Ade seperti ingin

Lampiran XV. (Lanjutan)

menangis selama perjalanan menuju ke sekolah. Hatinya begitu gundah. Ia tak jadi ke rumah Ninuk. Sekolah masih sepi, baru beberapa anak saja yang datang.

Selama pelajaran berlangsung Ade tidak bisa memusatkan perhatiannya pada pelajaran. Beberapa kali ditegur Pak Adi karena melamun. Ia ingin segera pulang. Ingin segera menjenguk Kak Nina. Mungkin Kak Nina tambah parah sakitnya, mungkin Kak Nina jatuh dari sepeda karena kepalanya pening lalu ada kendaraan yang menabraknya Hap.. .

"Kau sakit, Ade?" tiba-tiba terdengar teguran Pak Adi. Ade gelagapan. Rupanya tadi ia melamun selama Pak Adi menerangkan. Pak Adi lalu menghampirinya. Meraba keningnya. Ade jadi terharu.

"Kepalamu hangat. Pulang saja, ya. Nanti bertambah parah..." kata Pak Adi. Ade menurut. Ia bergegas meninggalkan sekolah. Ade berjalan dengan setengah berlari. Agar secepat mungkin bisa tiba di rumah melihat Kak Nina.

Dengan tergopoh-gopoh ia memasuki rumah. Ibu sampai keheranan melihat sikapnya. Langsung menuju ke kamar Kak Nina. Dan Kak Nina terbaring di pembaringannya.

Ade seperti ingin menubruk kakaknya yang sedang terbaring itu. Kak Nina jadi terheran-heran dibuatnya.

"Ada apa, De? Kenapa kau tiba-tiba begini?" tanya Kak Nina.

"Maafkan aku, kak. Sebenarnya aku tidak ada ulangan... Aku cuma malu mengantarkan kue-kue itu " Ade langsung saja menangis. Suaranya jadi tidak jelas terdengar.

"Sudahlah, jangan menangis. Yang penting kau sudah menyadari kesalahanmu dan tak akan mengulangnya lagi. Untuk kali ini tak apa-apa. Kakak memaafkanmu, De," Lembut suara Kak Nina menyejukkan hati Ade. Mengobati rasa sesalnya agar tidak berkepanjangan.

Dan keesokan harinya, Kak Nina masih sakit. Ade benar-benar melaksanakan apa yang dijanjikannya kepada kakaknya. Tanpa ragu lagi Ade menjinjing keranjang kue-kue. Dengan sepeda ia berkeliling mengantar kue-kue itu ke warung-warung. Tak ada yang mengejek, tak ada yang menggoda, tak ada rasa malu. Yang ada adalah rasa tanggung jawab yang besar.

Sumber: <http://m.kidnesia.com/Kidnesia>, diunduh 25 Desember 2015

Ayo Menulis



Berdasarkan cerpen "Tanggung Jawab Ade", jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut.

1. Siapa tokoh dalam cerpen "Tanggung jawab Ade"?

Lampiran XV. (Lanjutan)

2. Berapa anggota keluarga Ade?

3. Siapa yang biasa mengantar kue setiap pagi ke warung-warung?

4. Apa yang terjadi pada Kak Nina?

5. Bagaimana Ade menolak permintaan itu untuk menggantikan tugas Kak Nina?

6. Mengapa Ade tidak mau menggantikan tugas Kak Nina?

7. Di mana Ade menunggu sebelum berangkat ke sekolah?

8. Mengapa Ade merasa gundah saat berlangsung pelajaran di sekolah?

9. Apa yang dilakukan Ade setiba di rumah kembali?

Lampiran XV. (Lanjutan)

10. Apa yang dikatakan Kak Nina kepada Ade?



Pada cerpen "Tanggung Jawab Ade" ibu Ade mempunyai usaha makanan untuk dijual ke warung-warung. Dari usaha makanan itu tentunya ibu Ade akan memperoleh keuntungan. Keuntungan inilah yang akan menjadi tambahan penghasilan bagi keluarga Ade. Usaha yang dilakukan ibu Ade tersebut merupakan contoh kegiatan ekonomi yang diharapkan dapat meningkatkan kesejahteraan keluarga Ade. Supaya lebih jelas, bacalah bacaan berikut.

Ayo Membaca



Pengaruh Kegiatan Ekonomi terhadap Kesejahteraan Masyarakat

Dalam kehidupan sehari-hari, kita tidak lepas dari kegiatan ekonomi. Apa sajakah kegiatan ekonomi yang dilakukan sehari-hari? Kegiatan ekonomi meliputi kegiatan produksi, distribusi, dan konsumsi. Ketiga kegiatan ekonomi ini saling berkaitan satu sama lain. Satu kegiatan ekonomi terhambat akan mengganggu kegiatan ekonomi lainnya.

1. Produksi

Apa itu produksi? Amatilah kegiatan ekonomi perajin gerabah! Seorang perajin akan mencari tanah liat sebagai bahan baku. Tanah liat ini diolah menjadi berbagai bentuk, misalnya gerabah. Gerabah yang sudah dibuat akan dijemur kemudian dibakar. Proses akhir, gerabah tersebut diwarnai kemudian dijual kepada konsumen. Dari ilustrasi tersebut dapat dikatakan seorang perajin telah melakukan kegiatan produksi. Jadi, produksi adalah kegiatan menghasilkan barang dalam rangka memenuhi kebutuhan hidup. Orang yang melakukan kegiatan produksi disebut produsen. Coba kamu berikan contoh kegiatan produksi yang terdapat di sekitar tempat tinggalmu.



Fotografer : Tri Subagya

Proses produksi gerabah

Lampiran XV. (Lanjutan)

Kegiatan produksi berpengaruh terhadap kesejahteraan pemilik sumber daya ekonomi dan produsen. Bagi pemilik sumber daya ekonomi, adanya proses produksi memungkinkannya memperoleh balas jasa. Balas jasa ini berupa sewa, bunga modal, ataupun gaji. Dengan balas jasa ini, pemilik sumber daya ekonomi dapat memenuhi kebutuhan hidup secara memuaskan. Sementara itu, bagi produsen adanya proses produksi menyebabkan produsen memperoleh keuntungan. Selanjutnya, keuntungan tersebut digunakan untuk menjaga kelangsungan usaha dan memenuhi kebutuhan hidup. Ini dilakukan dalam upaya mencapai kesejahteraan hidup.

2. Distribusi



Produksi barang siap didistribusikan

Setiap hari kamu makan dan menggunakan pakaian. Bahan makanan tersebut dihasilkan di suatu daerah tertentu. Pakaian juga diproduksi di daerah tertentu. Untuk mendatangkan bahan makanan dan pakaian diperlukan kegiatan penyaluran. Kegiatan inilah yang disebut distribusi. Jadi, distribusi adalah kegiatan menyalurkan hasil produksi dari produsen ke konsumen. Orang yang melakukan kegiatan ini disebut distributor. Kelancaran distribusi barang membutuhkan sarana transportasi dan akses yang memadai. Tujuannya agar hasil produksi dapat segera sampai konsumen dengan cepat dan tepat.

3. Konsumsi

Perhatikan aktivitas teman sekolah ketika waktu istirahat! Ada yang jajan di kantin, ada pula yang makan bekal dari rumah. Jajan di kantin dan makan bekal termasuk kegiatan konsumsi. Tidak hanya menghabiskan

Lampiran XV. (Lanjutan)

barang, kegiatan yang dapat mengurangi nilai guna barang juga termasuk kegiatan konsumsi. Misalnya, kamu mengenakan seragam dan sepatu ketika sekolah.



Sumber: Dok. Kemdikbud

Kegiatan Konsumsi

Konsumsi diartikan kegiatan menghabiskan atau mengurangi nilai guna barang dan jasa untuk memenuhi kebutuhan hidup. Orang yang melakukan kegiatan konsumsi disebut konsumen. Untuk mengonsumsi barang atau jasa, masyarakat mengeluarkan pengorbanan tertentu. Pengorbanan dapat berupa uang atau waktu. Dengan mengonsumsi barang atau jasa, masyarakat berusaha memperoleh kepuasan optimal. Ini dilakukan untuk mencapai taraf hidup sejahtera.

Ayo Berdiskusi



Kamu telah mengetahui kegiatan ekonomi masyarakat. Diskusikan jawaban pertanyaan-pertanyaan berikut.

1. Menurutmu, apa pengaruh kegiatan ekonomi terhadap kesejahteraan masyarakat?
2. Apakah kegiatan ekonomi dapat berdampak positif terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat? Bagaimana penjelasanmu?

Lampiran XV. (Lanjutan)

Ayo Renungkan



Apa jenis kegiatan produksi, distribusi, dan konsumsi yang ada di lingkungan sekitarmu? Isilah tabel berikut!

Jenis Kegiatan Ekonomi di Lingkungan Sekitarku			
No.	Produksi	Distribusi	Konsumsi

Kerja Sama dengan Orang Tua



Diskusikan dengan kedua orang tuamu, kegiatan konsumsi apa sajakah yang terjadi di dalam keluargamu.

Kegiatan konsumsi di keluargaku:

Lampiran XVI. Lembar Pengamatan Peneliti

LEMBAR PENGAMATAN KETERAMPILAN PENELITI DALAM PEMBELAJARAN TEMATIK MENGGUNAKAN STRATEGI *TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION* (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL PERTEMUAN 1

Nama Sekolah : MIN 4 Banjar
 Kelas/Semester : V/1
 Nama Peneliti : Maulidah
 Tema/Subtema : 2/2
 Pembelajaran : 3
 Hari/Tanggal : Selasa/1 Oktober 2019

Petunjuk:

1. Bacalah 11 indikator keterampilan peneliti.
2. Penilaian mengacu pada deskriptor yang telah ditetapkan.
3. Berilah tanda *check* (\checkmark) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan.
4. Berilah skor pada setiap indikator.
5. Skor penilaian untuk masing-masing indikator adalah sebagai berikut:
 - Skor 4 : Jika semua deskriptor tampak
 - Skor 3 : Jika 3 deskriptor tampak
 - Skor 2 : Jika 2 deskriptor tampak
 - Skor 1 : Jika 1 deskriptor tampak
 - Skor 0 : Jika tidak ada deskriptor yang tampak¹
6. Kategori pedoman penilaian keterampilan peneliti:

Skor	Kategori
3,35 - \leq 4,4	Sangat Baik (A)
2,2 - < 3,35	Baik (B)
1,05 - < 2,2	Cukup (C)
0 - < 1,05	Kurang (D)

¹Rusman, *Model-Model Pembelajaran*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2014), h. 98.

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
1. Menyiapkan media pembelajaran audiovisual (keterampilan membuka pelajaran)	1. Menyiapkan media yang akan digunakan	(√)	3
	2. Mengecek kelengkapan media yang digunakan		
	3. Menempatkan media di tempat yang mudah dijangkau	(√)	
	4. Mempersiapkan media dengan cekatan	(√)	
2. Memberikan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi pelajaran (keterampilan membuka pelajaran dan keterampilan bertanya)	1. Memberikan apersepsi dengan tanya jawab	(√)	2
	2. Melakukan tanya jawab dengan menggali pengetahuan peserta didik		
	3. Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi pelajaran	(√)	
	4. Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan dipelajari		
3. Menayangkan media audiovisual dan memberi tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi pembelajaran secara individual yang ditayangkan melalui media audiovisual (keterampilan mengadakan variasi)	1. Menayangkan media audiovisual sesuai materi pembelajaran	(√)	4
	2. Menampilkan media audiovisual yang menarik perhatian peserta didik	(√)	
	3. Menayangkan media audiovisual dengan tampilan yang bervariasi	(√)	
	4. Menyampaikan materi pembelajaran melalui media audiovisual	(√)	
4. Memberikan kuis secara individual (keterampilan mengelola kelas)	1. Memberikan kuis sesuai materi	(√)	2
	2. Memberikan kuis sesuai tingkat perkembangan peserta didik		
	3. Memberikan kuis sesuai tujuan pembelajaran	(√)	
	4. Memberikan waktu untuk menuliskan jawaban		

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
5. Membentuk beberapa kelompok secara heterogen yang masing-masing kelompok terdiri atas 4-5 peserta didik (keterampilan mengelola kelas)	1. Membentuk kelompok yang terdiri atas 4-5 peserta didik	(√)	2
	2. Membantu peserta didik dalam pembentukan kelompok	(√)	
	3. Mengkondisikan peserta didik supaya tertib dalam membentuk kelompok		
	4. Mengatur tempat duduk setiap kelompok		
6. Membimbing peserta didik untuk mendiskusikan jawaban kuis dalam kelompok, setiap kelompok saling memeriksa jawaban teman satu kelompok dan hasil diskusinya dikerjakan pada LKS (keterampilan membimbing kelompok kecil)	1. Berkeliling ke setiap kelompok untuk memantau jalannya diskusi	(√)	2
	2. Membimbing peserta didik untuk mendiskusikan jawaban kuis		
	3. Membagikan LKS pada masing-masing kelompok	(√)	
	4. Mengkondisikan pelaksanaan diskusi		
7. Membimbing peserta didik dalam mempresentasikan hasil diskusi kelompok (keterampilan pembelajaran perseorangan dan keterampilan membimbing diskusi kecil)	1. Memberikan petunjuk jalannya presentasi	(√)	2
	2. Memberikan kesempatan kepada perwakilan kelompok untuk mempresentasikan hasil diskusinya	(√)	
	3. Memberikan penguatan saat ada kelompok yang presentasi		
	4. Memberikan kesempatan kelompok lain untuk berpendapat		

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
8. Memfasilitasi peserta didik dalam membuat rangkuman	1. Mengarahkan peserta didik untuk membuat rangkuman	(√)	2
	2. Memberikan penegasan pada materi pelajaran yang telah dipelajari	(√)	
	3. Membimbing peserta didik yang mengalami kesulitan dalam membuat rangkuman		
	4. Mengecek peserta didik dalam membuat rangkuman		
9. Memberikan penghargaan pada kelompok terbaik yang memperoleh skor tertinggi (keterampilan memberikan penguatan)	1. Mengecek hasil diskusi semua kelompok	(√)	3
	2. Menentukan kelompok terbaik dengan perolehan skor tertinggi	(√)	
	3. Memberikan penghargaan pada kelompok terbaik	(√)	
	4. Memberikan motivasi kepada kelompok lain yang kurang aktif		
10. Menyimpulkan materi pembelajaran (keterampilan menutup pelajaran)	1. Mendorong peserta didik untuk dapat berpikir kritis agar dapat menyimpulkan pembelajaran		2
	2. Mengajak peserta didik agar ikut menyimpulkan materi yang dipelajari	(√)	
	3. Menyampaikan kesimpulan pembelajaran dengan kalimat yang jelas dan mudah dipahami	(√)	
	4. Memberikan kesempatan peserta didik untuk bertanya apabila kurang memahami materi		

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
11. Memberikan evaluasi (keterampilan menutup pelajaran)	1. Memberikan evaluasi secara individual	(√)	3
	2. Memberikan evaluasi sesuai indikator	(√)	
	3. Menjelaskan petunjuk untuk mengerjakan soal evaluasi	(√)	
	4. Memberikan batas waktu untuk mengerjakan evaluasi		
Jumlah Skor			27
Rata-rata Skor			2,45
Kategori			Baik

Banjarmasin, 1 Oktober 2019
Observer

Laila Nazwarni

Lampiran XVI. (Lanjutan)

LEMBAR PENGAMATAN KETERAMPILAN PENELITI DALAM PEMBELAJARAN TEMATIK MENGGUNAKAN STRATEGI *TEAM* *ASSISTED INDIVIDUALIZATION* (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL PERTEMUAN 2

Nama Sekolah : MIN 4 Banjar
Kelas/Semester : V/1
Nama Peneliti : Maulidah
Tema/Subtema : 2/2
Pembelajaran : 4
Hari/Tanggal : Jum'at/4 Oktober 2019

Petunjuk:

1. Bacalah 11 indikator keterampilan peneliti.
2. Penilaian mengacu pada deskriptor yang telah ditetapkan.
3. Berilah tanda *check* (\checkmark) pada kolom tingkat kemampuan yang sesuai dengan indikator pengamatan.
4. Berilah skor pada setiap indikator.
5. Skor penilaian untuk masing-masing indikator adalah sebagai berikut:
 - Skor 4 : Jika semua deskriptor tampak
 - Skor 3 : Jika 3 deskriptor tampak
 - Skor 2 : Jika 2 deskriptor tampak
 - Skor 1 : Jika 1 deskriptor tampak
 - Skor 0 : Jika tidak ada deskriptor yang tampak²
6. Kategori pedoman penilaian keterampilan peneliti:

Skor	Kategori
3,35 - ≤ 4,4	Sangat Baik (A)
2,2 - < 3,35	Baik (B)
1,05 - < 2,2	Cukup (C)
0 - < 1,05	Kurang (D)

²Rusman, *Model-Model Pembelajaran*, (Jakarta: Raja Grafindo Persada, 2014), h. 98.

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
1. Menyiapkan media pembelajaran audiovisual (keterampilan membuka pelajaran)	1. Menyiapkan media yang akan digunakan	(√)	4
	2. Mengecek kelengkapan media yang digunakan	(√)	
	3. Menempatkan media di tempat yang mudah dijangkau	(√)	
	4. Mempersiapkan media dengan cekatan	(√)	
2. Memberikan apersepsi dengan mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi pelajaran (keterampilan membuka pelajaran dan keterampilan bertanya)	1. Memberikan apersepsi dengan tanya jawab	(√)	4
	2. Melakukan tanya jawab dengan menggali pengetahuan peserta didik	(√)	
	3. Mengajukan pertanyaan berkaitan dengan materi pelajaran	(√)	
	4. Menghubungkan pengetahuan awal peserta didik dengan materi yang akan dipelajari	(√)	
3. Menayangkan media audiovisual dan memberi tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi pembelajaran secara individual yang ditayangkan melalui media audiovisual (keterampilan mengadakan variasi)	1. Menayangkan media audiovisual sesuai materi pembelajaran	(√)	4
	2. Menampilkan media audiovisual yang menarik perhatian peserta didik	(√)	
	3. Menayangkan media audiovisual dengan tampilan yang bervariasi	(√)	
	4. Menyampaikan materi pembelajaran melalui media audiovisual	(√)	
4. Memberikan kuis secara individual (keterampilan mengelola kelas)	1. Memberikan kuis sesuai materi	(√)	4
	2. Memberikan kuis sesuai tingkat perkembangan peserta didik	(√)	
	3. Memberikan kuis sesuai tujuan pembelajaran	(√)	
	4. Memberikan waktu untuk menuliskan jawaban	(√)	

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
5. Membentuk beberapa kelompok secara heterogen yang masing-masing kelompok terdiri atas 4-5 peserta didik (keterampilan mengelola kelas)	1. Membentuk kelompok yang terdiri atas 4-5 peserta didik	(√)	4
	2. Membantu peserta didik dalam pembentukan kelompok	(√)	
	3. Mengkondisikan peserta didik supaya tertib dalam membentuk kelompok	(√)	
	4. Mengatur tempat duduk setiap kelompok	(√)	
6. Membimbing peserta didik untuk mendiskusikan jawaban kuis dalam kelompok, setiap kelompok saling memeriksa jawaban teman satu kelompok dan hasil diskusinya dikerjakan pada LKS (keterampilan membimbing kelompok kecil)	1. Berkeliling ke setiap kelompok untuk memantau jalannya diskusi	(√)	4
	2. Membimbing peserta didik untuk mendiskusikan jawaban kuis	(√)	
	3. Membagikan LKS pada masing-masing kelompok	(√)	
	4. Mengkondisikan pelaksanaan diskusi	(√)	
7. Membimbing peserta didik dalam mempresentasikan hasil diskusi kelompok (keterampilan pembelajaran perseorangan dan keterampilan membimbing diskusi kecil)	1. Memberikan petunjuk jalannya presentasi	(√)	4
	2. Memberikan kesempatan kepada perwakilan kelompok untuk mempresentasikan hasil diskusinya	(√)	
	3. Memberikan penguatan saat ada kelompok yang presentasi	(√)	
	4. Memberikan kesempatan kelompok lain untuk berpendapat	(√)	

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
8. Memfasilitasi peserta didik dalam membuat rangkuman	1. Mengarahkan peserta didik untuk membuat rangkuman	(√)	4
	2. Memberikan penegasan pada materi pelajaran yang telah dipelajari	(√)	
	3. Membimbing peserta didik yang mengalami kesulitan dalam membuat rangkuman	(√)	
	4. Mengecek peserta didik dalam membuat rangkuman	(√)	
9. Memberikan penghargaan pada kelompok terbaik yang memperoleh skor tertinggi (keterampilan memberikan penguatan)	1. Mengecek hasil diskusi semua kelompok	(√)	4
	2. Menentukan kelompok terbaik dengan perolehan skor tertinggi	(√)	
	3. Memberikan penghargaan pada kelompok terbaik	(√)	
	4. Memberikan motivasi kepada kelompok lain yang kurang aktif	(√)	
10. Menyimpulkan materi pembelajaran (keterampilan menutup pelajaran)	1. Mendorong peserta didik untuk dapat berpikir kritis agar dapat menyimpulkan pembelajaran	(√)	4
	2. Mengajak peserta didik agar ikut menyimpulkan materi yang dipelajari	(√)	
	3. Menyampaikan kesimpulan pembelajaran dengan kalimat yang jelas dan mudah dipahami	(√)	
	4. Memberikan kesempatan peserta didik untuk bertanya apabila kurang memahami materi		

Indikator	Deskriptor	Check (√)	Skor
11. Memberikan evaluasi (keterampilan menutup pelajaran)	1. Memberikan evaluasi secara individual	(√)	4
	2. Memberikan evaluasi sesuai indikator	(√)	
	3. Menjelaskan petunjuk untuk mengerjakan soal evaluasi	(√)	
	4. Memberikan batas waktu untuk mengerjakan evaluasi	(√)	
Jumlah Skor			44
Rata-rata Skor			4
Kategori			Sangat Baik

Banjarmasin, 4 Oktober 2019
Observer

Laila Nazwarni

Lampiran XVII. Nama-Nama Peserta Didik

Nama-Nama Peserta Didik di Kelas Eksperimen

No.	Nama
1.	Angga
2.	Annisa Salsabila
3.	Arasy El Jalaluddin Rumi
4.	Dewi Salsabila
5.	Ghina Rahayu Afiaty
6.	Hidayatur Rasyid
7.	Jihan Humairo
8.	Lasmana Aditia Waiman
9.	M. Abdul Basith
10.	M. Akmal Riziq
11.	M. Farhan
12.	M. Irhamni
13.	M. Riffa Ramadhan
14.	M. Sarif Husin
15.	M. Zulkhairdir
16.	Nabila
17.	Nabila Nur Zaida
18.	Nabila Zahra
19.	Noor Saidah
20.	Nurin Al-Ramadhani
21.	Nurul Huda
22.	Raisya Azzahra
23.	Reichan A. I.
24.	Rieva Shaena
25.	Rizki Maulana
26.	Rizkia Nur Asyyifa
27.	Sayyid Muhammad Amin Ba'bud
28.	Sofwan Zuhdi
29.	Suci Noor Aulia

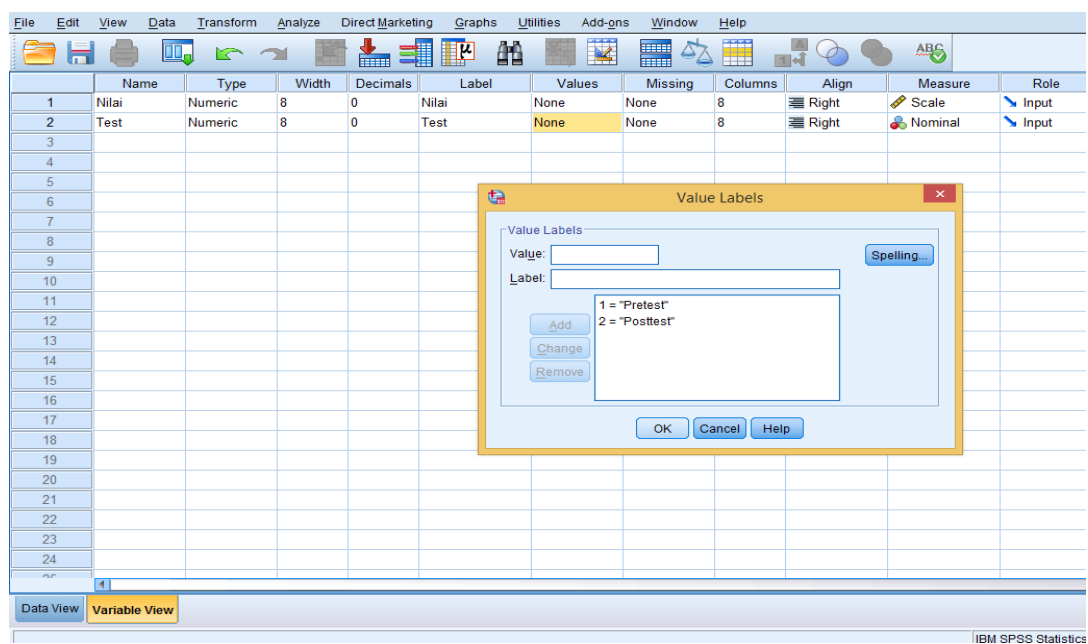
Lampiran XVIII. Data Nilai *Pretest* dan *Posttest***Data Nilai *Pretest* dan *Posttest***

No.	Nama	Nilai	
		Pretest	Posttest
1.	Angga	60	100
2.	Annisa Salsabila	35	70
3.	Arasy El Jalaluddin Rumi	45	80
4.	Dewi Salsabila	35	70
5.	Ghina Rahayu Afiaty	40	70
6.	Hidayatur Rasyid	65	90
7.	Jihan Humairo	40	65
8.	Lasmana Aditia Waiman	30	60
9.	M. Abdul Basith	30	60
10.	M. Akmal Riziq	35	60
11.	M. Farhan	30	55
12.	M. Irhamni	35	70
13.	M. Riffa Ramadhan	40	85
14.	M. Sarif Husin	35	60
15.	M. Zulkhaidir	45	80
16.	Nabila	35	75
17.	Nabila Nur Zaida	40	80
18.	Nabila Zahra	35	75
19.	Noor Saidah	35	70
20.	Nurin Al-Ramadhani	35	80
21.	Nurul Huda	30	60
22.	Raisya Azzahra	35	70
23.	Reichan A. I.	40	80
24.	Rieva Shaena	40	85
25.	Rizki Maulana	45	90
26.	Rizkia Nur Asyyifa	40	70
27.	Sayyid Muhammad Amin Ba'bud	40	75
28.	Sofwan Zuhdi	55	75
29.	Suci Noor Aulia	40	75

Lampiran XIX. Perhitungan Uji Deskriptif dan Uji Normalitas

Adapun langkah-langkah uji deskriptif (rata-rata, standar deviasi, variansi) dan uji normalitas menggunakan SPSS 22, adalah sebagai berikut:

- Buka lembar kerja SPSS, lalu klik *Variable View*.
- Mengisi properti variabel seperti gambar berikut.



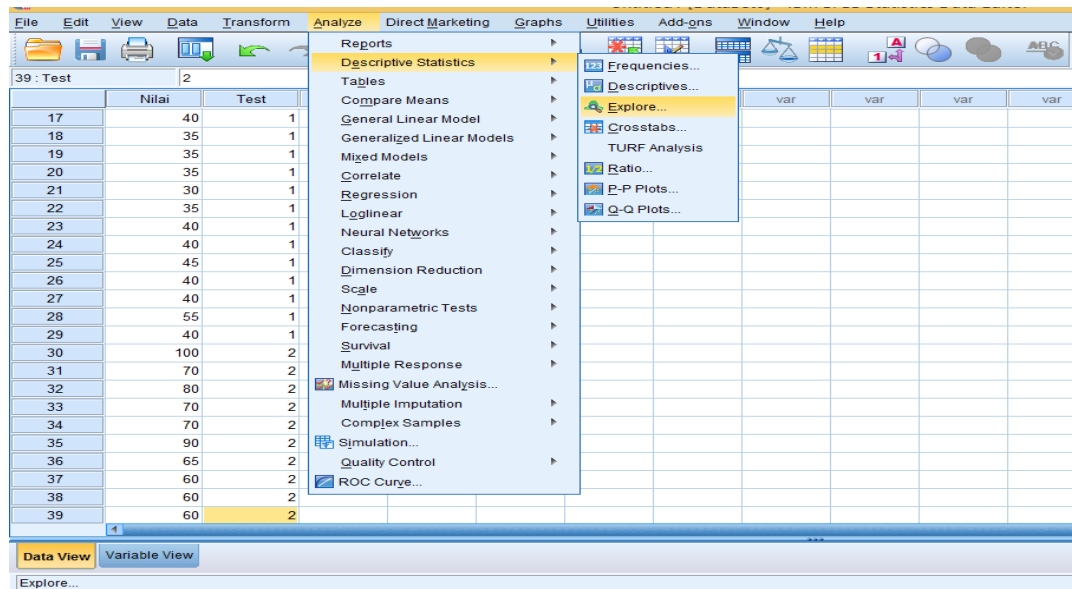
- Klik *Data View* dan memasukkan data nilai.

The screenshot shows the SPSS Data View window. The data is entered into the 'Nilai' and 'Test' columns. The 'Nilai' column contains numerical values, and the 'Test' column contains categorical values (1 or 2). The data is as follows:

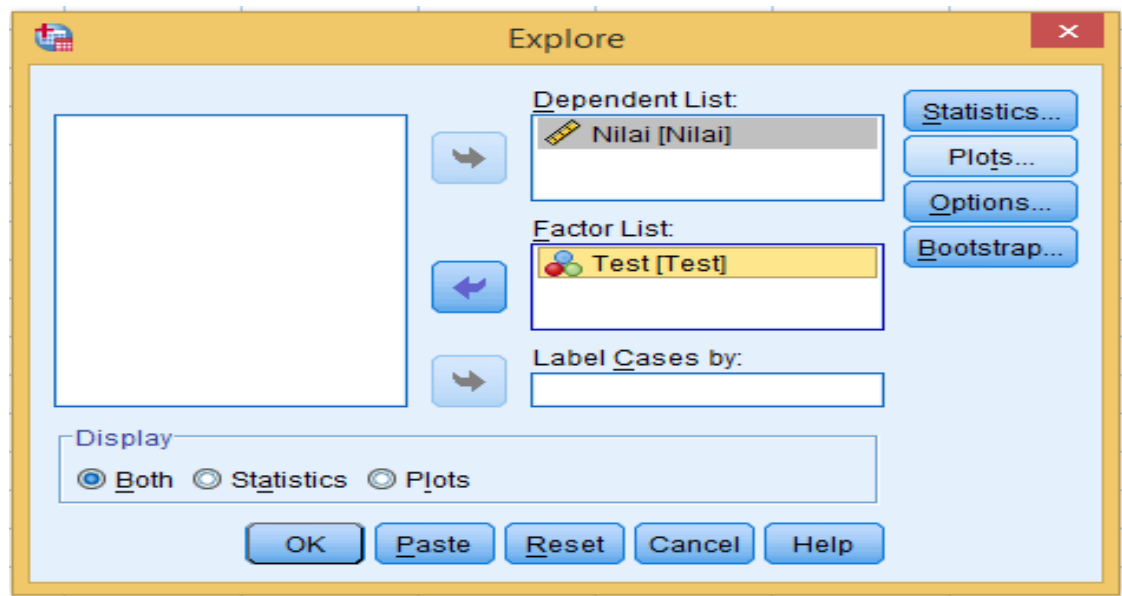
Case	Nilai	Test
17	40	1
18	35	1
19	35	1
20	35	1
21	30	1
22	35	1
23	40	1
24	40	1
25	45	1
26	40	1
27	40	1
28	55	1
29	40	1
30	100	2
31	70	2
32	80	2
33	70	2
34	70	2
35	90	2
36	65	2
37	60	2
38	60	2
39	60	2

Lampiran XVIII. (Lanjutan)

- Klik *Analyze – Descriptive Statistics – Explore.*

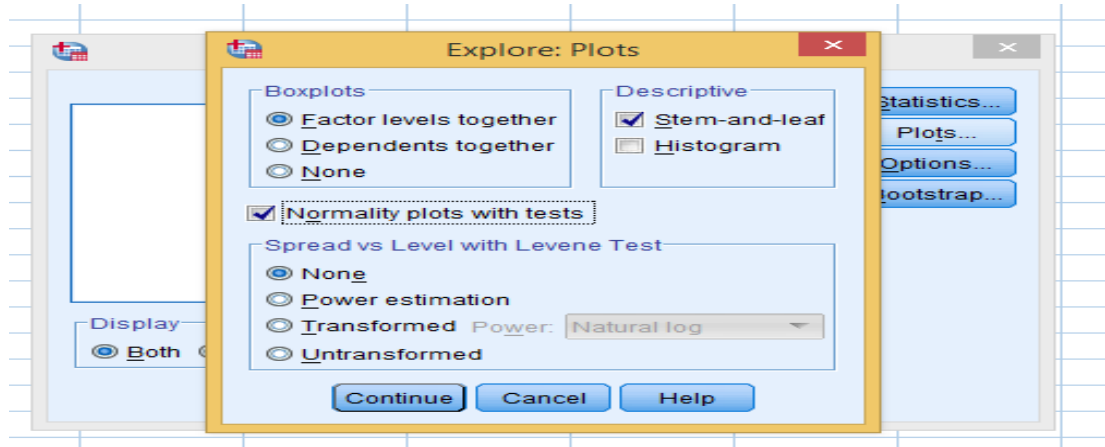


- Memasukkan variabel ke *Dependent List* dan *Factor List*.



Lampiran XIX. (Lanjutan)

- Klik *Plots*, centang pada *Normality plots with tests*, kemudian *Continue*.



- Klik *Ok*.

Lampiran XIX. (Lanjutan)

Output SPSS Uji Deskriptif

Descriptives				
	Test		Statistic	Std. Error
Nilai	Pretest	Mean	39.48	1.557
		95% Confidence Interval for Mean	Lower Bound 36.29	
			Upper Bound 42.67	
		5% Trimmed Mean	38.68	
		Median	40.00	
		Variance	70.259	
		Std. Deviation	8.382	
		Minimum	30	
		Maximum	65	
		Range	35	
		Interquartile Range	5	
		Skewness	1.640	.434
		Kurtosis	2.911	.845
		Posttest	Mean	73.62
	95% Confidence Interval for Mean		Lower Bound 69.59	
			Upper Bound 77.65	
	5% Trimmed Mean		73.28	
	Median		75.00	
	Variance		112.315	
	Std. Deviation		10.598	
Minimum	55			
Maximum	100			
Range	45			
Interquartile Range	13			
Skewness	.365	.434		
Kurtosis	.050	.845		

Lampiran XIX. (Lanjutan)

Output SPSS Uji Normalitas

Tests of Normality							
	Test	Kolmogorov-Smirnov ^a			Shapiro-Wilk		
		Statistic	df	Sig.	Statistic	df	Sig.
Nilai	Pretest	.269	29	.000	.809	29	.000
	Posttest	.125	29	.200*	.958	29	.298

*. This is a lower bound of the true significance.

a. Lilliefors Significance Correction

Interpretasi Data:

Pada kolom *Shapiro-Wilk*,

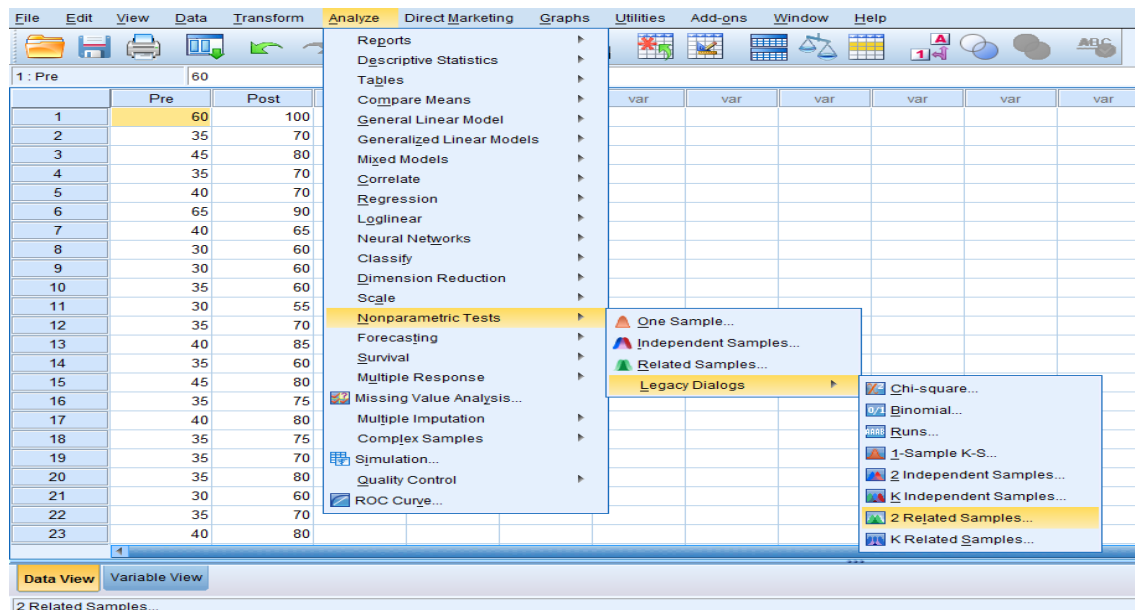
Jika nilai Sig. > 0,05, maka data berdistribusi normal.

Jika nilai Sig. < 0,05, maka data tidak berdistribusi normal.

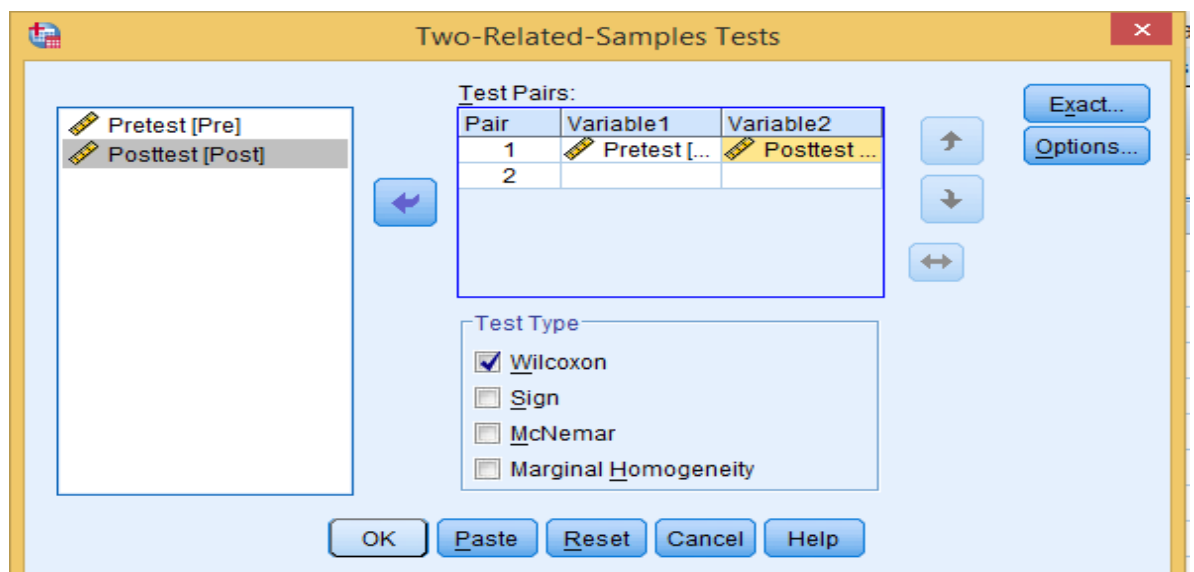
Tabel di atas menunjukkan hasil uji normalitas menggunakan *Shapiro-Wilk*, didapat nilai Sig. untuk data *pretest* adalah $0,000 < 0,05$ yang berarti bahwa data *pretest* tidak berdistribusi normal. Sedangkan nilai Sig. untuk data *posttest* adalah $0,298 > 0,05$ yang berarti bahwa data *posttest* berdistribusi normal. Karena salah satu data ada yang tidak berdistribusi normal, maka dapat disimpulkan bahwa data tidak berdistribusi normal.

Lampiran XX. (Lanjutan)

- Klik *Analyze – Nonparametric Test – Legacy Dialogs – 2 Related Samples*.



- Masukkan kedua variabel ke kotak *Test Pairs*, kemudian pada bagian *Test Type*, berikan tanda centang pada pilihan *Wilcoxon*.



- Klik *Ok*

Lampiran XX. (Lanjutan)

Output SPSS Uji Wilcoxon

Test Statistics ^a	
	Posttest - Pretest
Z	-4.729 ^b
Asymp. Sig. (2-tailed)	.000

a. Wilcoxon Signed Ranks Test

b. Based on negative ranks.

Interpretasi Data:

Jika nilai *Asymp. Sig. (2-tailed)* > 0,05 maka H_0 diterima dan H_a ditolak.

Jika nilai *Asymp. Sig. (2-tailed)* < 0,05 maka H_0 ditolak dan H_a diterima.

Hipotesis Penelitian:

H_a = Terdapat pengaruh yang signifikan strategi *team assisted individualization* dengan media audiovisual terhadap hasil belajar peserta didik tema “Udara Bersih bagi Kesehatan” kelas V MIN 4 Banjar.


H_0 = Tidak terdapat pengaruh yang signifikan strategi *team assisted individualization* dengan media audiovisual terhadap hasil belajar peserta didik tema “Udara Bersih bagi Kesehatan” kelas V MIN 4 Banjar.

Hasil Analisis:

Berdasarkan hasil uji *Wilcoxon* tersebut di atas, diketahui nilai *Asymp. Sig. (2-tailed)* adalah 0,000. Karena $0,000 < 0,05$, maka **H_0 ditolak dan H_a diterima.** Jadi dapat disimpulkan bahwa **terdapat pengaruh yang signifikan strategi *team assisted individualization* dengan media audiovisual terhadap hasil belajar peserta didik tema “Udara Bersih bagi Kesehatan” kelas V MIN 4 Banjar.**

Lampiran XXI. Foto Dokumentasi Penelitian

Lampiran XXII. Surat Penetapan Dosen Pembimbing


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 69 TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2018/2019

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:


Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019

Kesatu : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.

Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 24 April 2019

 F. R. Juainiah, M.Pd.
 N.P. 196001061986032004


Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

Lampiran XXII. (Lanjutan)


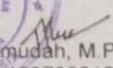
Lampiran : Nomor 60 tanggal 26 April 2019
Tentang : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Sri Lisdayanti	1501290837	PGMI	Perbandingan Keterampilan Berbicara dengan Menggunakan Strategi Course Review Horay (CRH) dan Debat Aktif pada Mata Pelajaran Bahasa Indonesia di Kelas V MIN 15 Panyuruan Kabupaten Hulu Sungai Utara	Musyarrifah, M.Pd.I	Tamjionor, S.Ag., M.Pd.I
2	Muriyani Azzahra	1501291652	PGMI	Pendidikan Akhlak Anak Menurut Ibnu Miskawaih Imam Al Ghazali dan Syaikh Abdul Qadir Al Jailani	Dr. Hj. Mila Hasanah, M.Ag	Drs. H. Haderani, M.Pd.I
3	Maulidah	1501291647	PGMI	Pengaruh Model Kooperatif Tipe Team Assissted Individualization (TAI) dengan Media Audiovisual terhadap Hasil Belajar Siswa pada Mata Pelajaran PKn Kelas V MI Al-Hamidiyah	Drs. Taufiqurrahman, M. Pd	Noor Hidayati, S.Pd, M.Pd
4	Amalia	1501290725	PGMI	Pengaruh Sikap Peserta Didik terhadap Prestasinya di Madrasah Ibtidaiyah Intisyarul Mabarrat di Desa Keramat Kecamatan Haur Gading Kabupaten Hulu Sungai Utara	Musyarrifah, M.Pd.I	Haris Fadilah S.Pd, M.Pd
5	Akhmad Rianto	1501290856	PGMI	Persepsi Orang Tua Anak Berkebutuhan Khusus terhadap Sarana dan Prasarana Sekolah Inklusi di SDN Banua Anyar 8	Syarifah Salmah M.Pd.I	Khairunnisa, M.Pd.I






Prof. Dr. H. Amalia, M.Pd. &
NIP. 196301061966032004


Lampiran XXIII. Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
	<p align="center">SURAT KETERANGAN Nomor: 732/Un.14/III.1.t/04/2019</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Maulidah N I M : 1501291647 Jurusan/Prodi : PGMI Alamat : Jalan Desa Tajau Landung Rt. 03 No. 303 kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar, 70653</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p align="center">PENGARUH MODEL KOOPERATIF TIPE TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA PADA MATA PELAJARAN PKN KELAS V MI AL-HAMIDIYAH</p> <p>Pada Hari/Tanggal : Selasa, 30 April 2019 Tempat : Munaqasah 2</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p align="right">Banjarmasin, 30 April 2019 Ketua  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004</p>

Lampiran XXIV. Surat Keterangan Perubahan Judul

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	11 September 2019
Nomor : 1762/Un.14/III.1 t/09/2019 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>	
Kepada Yth Sdr (i) MAULIDAH NIM. 1501291647 Mahasiswa Jurusan PGMI di Banjarmasin Assalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
PENGARUH MODEL KOOPERATIF TIPE <i>TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION</i> (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR SISWA PADA MATA PELAJARAN PKN KELAS V MI AL-HAMIDIYAH	
Berubah menjadi:	
PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE <i>TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION</i> (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK TEMA UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN KELAS V MIN 4 BANJAR	
Menunjuk :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Drs. Taufiqurrahman, M. Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Noor Hidayati, S.Pd, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan. 	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Art. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	
	

Lampiran XXV. Surat Izin Validasi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id
---	---

Nomor : B-4740/Un.14/III.1.t/09/2019 Banjarmasin, 06 September 2019
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : Uji Validitas Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Ibu Huriyah, S. Pd, M. Pd.**
 Di – Tempat


Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswi kami dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul "Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe *Team Assisted Individualization* (TAI) dengan Media Audiovisual Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Tema Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas V MIN 4 Banjar", maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Ibu agar berkenan menjadi validator yang diperlukan oleh :

Nama : Maulidah
 N I M : 1501291647
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Gatot Subroto I RT. 21 RW. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Ibu serta kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



 Kepala Bidang Akademik dan
 Kelembagaan
Dr. Haidul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Validator yang bersangkutan;
3. Mahasiswa yang bersangkutan.

Biro Skripsi FTK UIN Antasari

Lampiran XXV. (Lanjutan)


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B/2019/Un.14/III.1.4/09/2019 Banjarmasin, 16 September 2019
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : Uji Validitas Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Kepada,
 Yth. **Hj. Darhana, S. Pd. I**
 Di - Tempat


Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa kami dalam rangka penyusunan skripsi yang berjudul "Pengaruh Model Pembelajaran Kooperatif Tipe *Team Assisted Individualization* (TAI) dengan Media Audiovisual Terhadap Hasil Belajar Peserta Didik Tema Udara Bersih bagi Kesehatan Kelas V MIN 4 Banjar", maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Ibu agar berkenan menjadi validator yang diperlukan oleh :

Nama : Maulidah
 N I M : 1501291647
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Gatot Subroto I RT. 21 RW. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Ibu serta kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dekan Bidang Akademik dan
 Kejuruan,

Dr. Haerul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :
 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
 2. Validator yang bersangkutan;
 3. Mahasiswa yang bersangkutan.

Biro Skripsi FTK UIN Antasari

Lampiran XXV. (Lanjutan)



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-9230 /Un.14/III.1.t/09/2019 Banjarmasin, September 2019
 Sifat : Penting
 Lampiran : -
 Hal : Uji Validitas Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,
 Yth. **Kepala MIN 10 BANJAR**
 Di – Tempat

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswi dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/ data yang diperlukan oleh :

Nama : Maulidah
 N I M : 1501291647
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Gatot Subroto I RT. 21 RW. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur.

Untuk melakukan uji validitas di sekolah Bapak/ Ibu dalam rangka pengumpulan bahan untuk penyusunan skripsi.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh




Dekan Bidang Akademik dan
 Ketenagakerjaan
UIN
 ANTASARI
 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Kementerian Agama Kota Banjarmasin;
3. Mahasiswa yang bersangkutan.

Biro Skripsi FTK UIN Antasari

Lampiran XXVI. Surat Izin Riset

 <p>UIN ANTASARI</p>	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
--	---

Nomor : B-479yUn.14/III.1.1/09/2019 Banjarmasin, 19 September 2019
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,
 Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kabupaten Banjar
 di – Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh


Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Maulidah
 N I M : 1501291647
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Gatot Subroto 1 RT. 21 RW. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



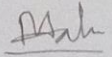

 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Tembusan :


1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MIN 4 Banjar.

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran XXVI. (Lanjutan)

 <p>UIN UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</p>	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
<p>SURAT RISET Nomor: B-4159/Un.14/III.1.t/09/2019</p>	
<p>Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :</p>	
Nama	: Maulidah
Nomor Induk Mahasiswa	: 1501291647
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Gatot Subroto 1 RT. 21 RW. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :
<p>PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE <i>TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION</i> (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK TEMA UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN KELAS V MIN 4 BANJAR</p>	
Tempat yang dituju	: MIN 4 Banjar
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 23 September 2019
Sampai dengan tanggal	: 23 November 2019
<p>Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.</p>	
<p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  Dr. Hairul Hudaya, M.Ag NIP. 197510232006041003</p>	
<p>Mahasiswa yang bersangkutan,  Maulidah NIM. 1501291647</p>	
<p><small>Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari</small></p>	

Lampiran XXVI. (Lanjutan)



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
 Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614
 Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249
 Email: banjarkaseel@kemenag .go.id

Nomor : B- 2121 /Kk-17.03-1/Um.00/09/2019 Martapura, 23 September 2019
 Lampiran : -
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 UIN Antasari Banjarmasin
 Di-
 Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.
 Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-4759/Un.14/III.1.t/09/2019 tanggal 19 September 2019 tentang Riset dalam rangka penyusunan Skripsi :

N a m a : Maulidah
 N I M : 1501291647
 Fak/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan (PGMI)
 Alamat : Jl.Gatot Subroto 1 Rt. 21 Rw. 8 Kel. Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur


Judul Skripsi : PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK TEMA UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN KELAS V MIN 4 BANJAR

Tgl Penelitian : 23 September sd 23 November 2019
 Lama Penelitian: 2 bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan izin penelitian kepada Nama tersebut di atas, di MIN 4 Banjar dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses Belajar.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.


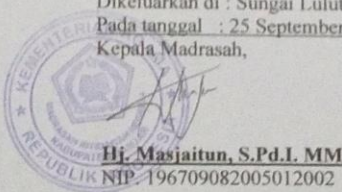


An. Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kabupaten Banjar,
 Kepala Sub. Bagian Tata Usaha
 Imam Ghozali


Tembusan :

1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop.Kal-Sel
2. Kepala MIN 4 Banjar
3. Yang bersangkutan.

Lampiran XXVII. Surat Keterangan Menerima Penelitian Skripsi

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR KECAMATAN SUNGAI TABUK Alamat : Jl. Masjid Al- Kautsar Sungai Lulut Rt. 4 No. 221 Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar 70653 e-mail : sungailulutminbanjar@gmail.com NSM.111163036018/RP*SH.60722872</p>
<hr/>	
<p>SURAT KETERANGAN MENERIMA <u>PENELITIAN SKRIPSI</u></p>	
<p>No. B.246/MI.17.03-18/Kp.02.3/ 09/2019</p>	
<p>Yang bertandatangan di bawah ini :</p>	
Nama Lengkap	: Hj. Masjaitun, S.Pd.I. MM
NIP	: 196709082005012002
Pangkat/Golongan	: III c / Penata
Jabatan	: Kepala Madrasah Ibtidaiyah
Nama Madrasah	: MIN 4 Banjar
Alamat Madrasah	: Jl. Masjid Al- Kautsar Sungai Lulut Rt.04 No. 221 Kecamatan Sungai Tabuk, Kabupaten Banjar
Status Madrasah	: Negeri
<p>Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:</p>	
Nama	: MAULIDAH
NIM	: 1501291647
Jurusan	: PGMI
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Alamat	: Gatot Subroto 1 RT. 21 RW. 8 Kebun Bunga Kec. Banjarmasin Timur
Jenis Kelamin	: Perempuan
<p>Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sesungguhnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Dikeluarkan di : Sungai Lulut Pada tanggal : 25 September 2019 Kepala Madrasah,</p>	
 <p>Hj. Masjaitun, S.Pd.I. MM NIP. 196709082005012002</p>	

Lampiran XXVIII. Surat Keterangan Selesai Riset


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 4 BANJAR
KECAMATAN SUNGAI TABUK
 Alamat: Jl. Masjid Al- Kautsar Sungai Lulut RT. 4 No. 221 Kecamatan Sungai Tabuk Telp. (0511) 270065 Kabupaten
 Banjar 70653

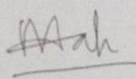


SURAT KETERANGAN
 Nomor : B. 285/M.I.17.03-18/PP.00.4/ 10 /2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala MIN 4 Banjar dengan ini menerangkan bahwa :


Nama	: MAULIDAH
NIM	: 1501291647
Program Studi	: S1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Alamat	: Desa Tajau Landung Rt.03 Rw.00 Kec. Sungai Tabuk Kab.Banjar.

Telah melaksanakan Riset di MIN 4 Banjar Kecamatan Sungai Tabuk Kabupaten Banjar, dalam rangka penulisan Skripsi judul "PENGARUH MODEL PEMBELAJARAN KOOPERATIF TIPE *TEAM ASSISTED INDIVIDUALIZATION* (TAI) DENGAN MEDIA AUDIOVISUAL TERHADAP HASIL BELAJAR PESERTA DIDIK TEMA UDARA BERSIH BAGI KESEHATAN KELAS V MIN 4 BANJAR"
 Lamanya riset 2 bulan (dari tanggal 23 September s/d 23 November 2019)

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk sebagaimana mestinya.

<p>Mahasiswa yang bersangkutan,</p> <div style="text-align: center;">  <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p>Maulidah</p> </div>	<p>Sungai Lulut, 29 Oktober 2019 Kepala Madrasah,</p> <div style="text-align: center;">   H. Masjaitun, S.Pd.I, MM NIP.196709082005012002 </div>
---	--

Lampiran XXIX. Catatan Seminar Proposal Skripsi



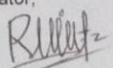
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

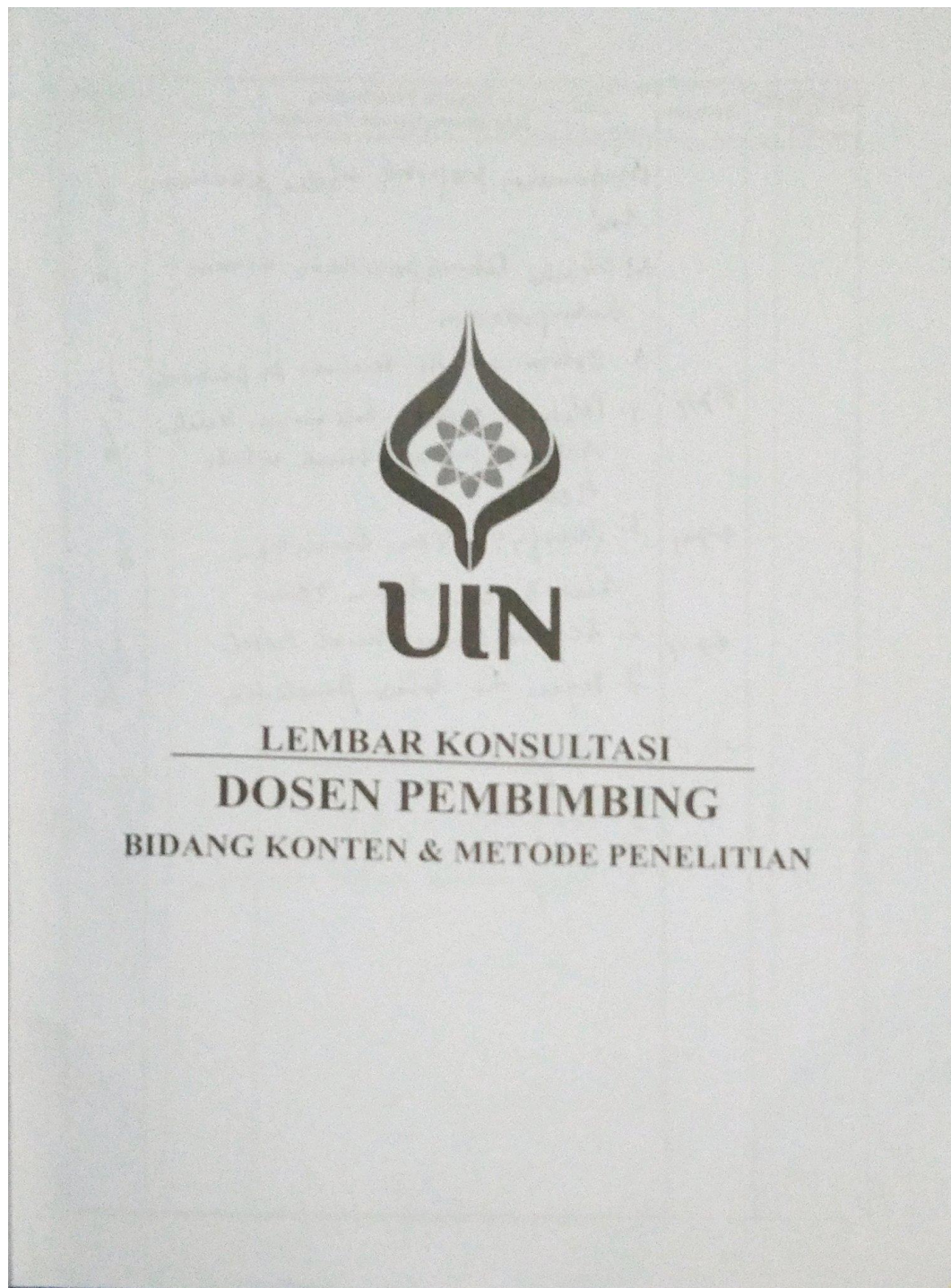
1. Nama Mahasiswa : Maulidah
 2. NIM : 1501291647
 3. Program Studi : P. Ami
 4. Judul Proposal Skripsi : Pengaruh Model kooperatif tipe team assisted individualization (TAI) dengan media audiovisual terhadap hasil belajar siswa pada mata pelajaran fikih kelas V mi Al-Hamidiyah.
 5. Dosen Pembimbing : Drs. H. Taufiqurrahman, M.Pd
 Noor Hidayati, S.Pd., M.Pd
 6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
	<ul style="list-style-type: none"> - Setelah him pada footnote diberi tanda titik. → h. 21. - Judul Spasi 1 - Tabel diberi nomor - Perbaiki penulisan (kapitalisasi) - Footnote lebih dr satu dalam 1 halaman diberi spasi - Daftar pustaka spasi 2 <p><u>Pertanyaan:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Apa yang melatar belakangi peneliti mengambil judul tersebut? - Mengapa peneliti menggunakan media audiovisual dalam penelitian? - Mengapa peneliti mempaka memadukan Model TAI dengan media audiovisual? - Mengapa kelas 5 dijadikan sampel penelitian? 		<ul style="list-style-type: none"> - Judul pakai piramida terbalik - Daftar isi diperbaiki lagi - Rumusan masalah pindah ke halaman sebelah - Hipotesis disejajarkan penulisannya - urutkan daftar pustaka sesuai abjad - Perbaiki Pengaturan ketasnya - hilangkan nim pada cover - konsistensikan penulisan tanda baca - Hindari penggunaan kata sambung di awal kalimat - Rumusan masalah diakhiri dengan tanda tanya - Konsistensikan penulisan tebal tipisnya huruf di bab 2 - Tabel spasi 1 - Huruf pada footnote pakai Times New Roman - Buatlah tabel pada sampel penelitian - konsistensikan penulisan tanda base (=) di bab 3 pada rumus - untuk penulisan daftar pustaka lihat dipedoman penulisan skripsi halaman 30

Banjarmasin, 30 April 2019
 Moderator,

Rafiatun Noha

Catatan :
 Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

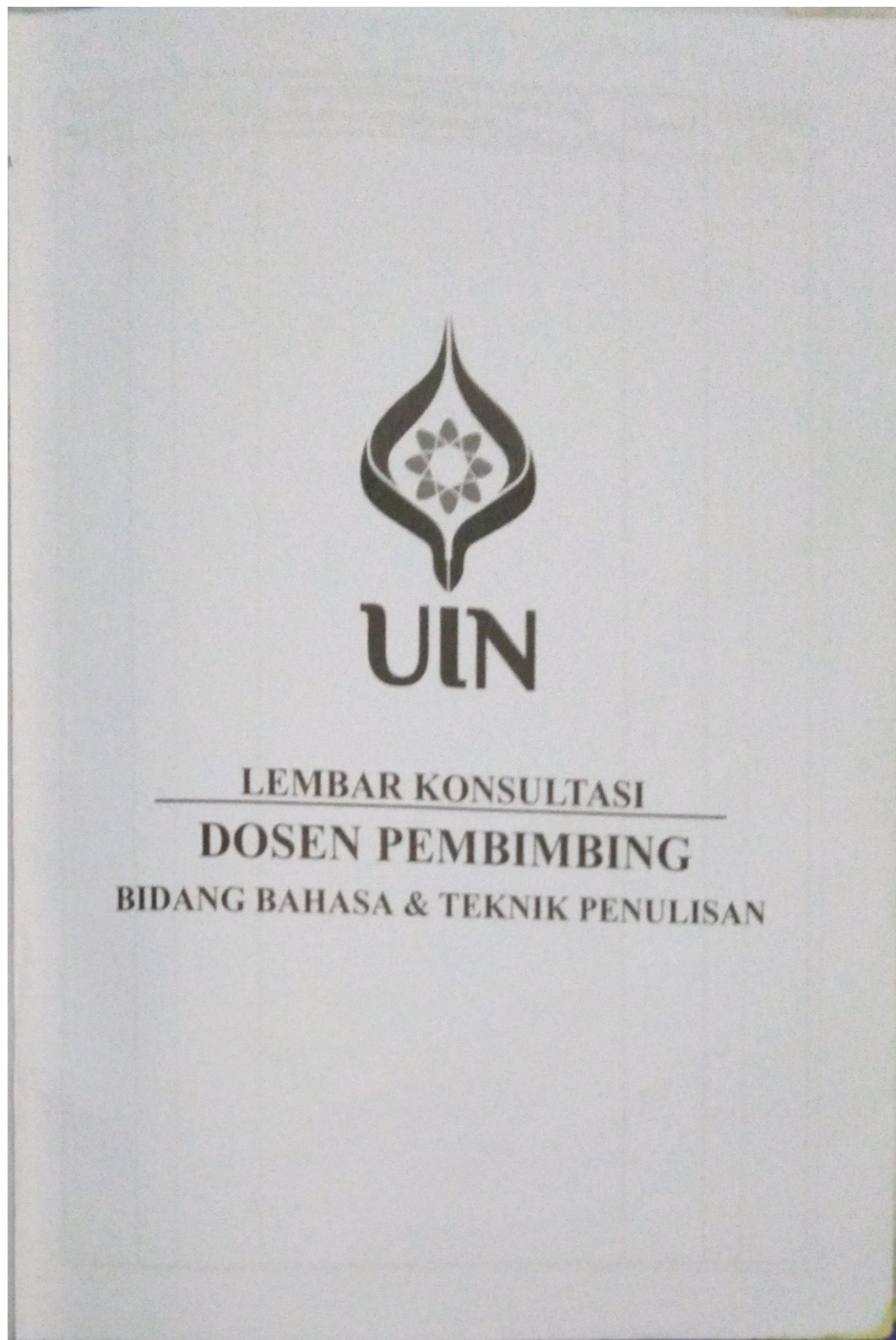
Lampiran XXX. Buku Konsultasi Bimbingan Skripsi



Lampiran XXX. (Lanjutan)

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
		1. Mempersiapkan proposal sebelum di seminar kes.	ls
		2. Perbaiki teknik penulisan secara buku pedoman.	ls
		3. Catatan waktu seminar di perbaiki	ls
	9-7-19	4. Pelatam catatan buku yang terlalu kecil, margin bawah putih 4cm	ls
	9-7-19	5. Margin atas 4cm. Bawah 4cm. Kiri 3,5cm. Kanan 3cm.	ls
	9-7-19	6. Referensi Minat must reset.	ls
		7. Referensi ke lokasi penelitian	ls
	26-11- 2019	1. Penyelesaian Skripsi	ls
		2. Penyelesaian SKK	ls
		3. Siap untuk untuk diujikan	ls



Lampiran XXX. (Lanjutan)



Lampiran XXX. (Lanjutan)

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
I	09-07-19	- Penggunaan huruf besar / kecil tidak konsisten.	Nah
	09-07-19	- Jangan gunakan kata sambung di awal kalimat	
	09-07-19	- Batas tepi Pengetikan naskah Tepi atas : 4 cm Tepi bawah : 3 cm Tepi kiri : 4 cm Tepi kanan : 3 cm	
	09-07-19	- Pengetikan angka baru dimulai dari tepi kiri margin ukuran 1,2 cm	
	09-07-19	- Logo UIN 3 x 6 cm	
	09-07-19	- Jarak antar baris 2 spasi	
	09-07-19	- Perhatikan Penggunaan huruf untuk judul subjudul dan judul pasal.	
	13-09-19	- Segera ke lokasi penelitian	Nah

Lampiran XXX. (Lanjutan)

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
III	27-11-19	Perbaiki sesuai dengan pedoman skripsi	
IV	29-11-19	Siap disidangkan	

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Maulidah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tajau Landung, 4 Februari 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : WNI
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
 Alamat : Tajau Landung, RT. 03 Desa Tajau Landung Kecamatan Sungai Tabuk

6. Pendidikan :
 - a. : TK/TPA Al-Fajar
 - b. : SDN Tajau Landung 1
 - c. : SMP Negeri 5 Martapura
 - d. : SMA Negeri 1 Sungai Tabuk
 - e. : UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan PGMI
7. Pengalaman Organisasi : Tidak Ada
8. Orang Tua :

Ayah :

Nama : Abdul Halim

Pekerjaan : Petani

Alamat : Tajau Landung, RT. 03 Desa Tajau Landung Kecamatan Sungai Tabuk

Ibu :

Nama : Nor Sehat

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : Tajau Landung, RT. 03 Desa Tajau Landung Kecamatan Sungai Tabuk
9. Saudara (jumlah saudara) : 3 (Tiga)

Banjarmasin, November 2019
Penulis,

Maulidah