

السيرة الذاتية الباحثة

- الاسم بالكامل : غستي رحمي إنتاني
- المكان والتاريخ الميلاد : مرتابورا، ٢٣ أغسطس ١٩٩٧ م
- الدين : الاسلام
- الشعبية : إندونسي
- العنوان : الشارع دروسلام رقم ٥٧ Rt.08 Rw. 02، القرية تنجونج
ريما، الناحية مرتابورا كوتا، المديرية بنجر، كاليمنتان الجنوبية
- الخبرات التربية :
- أ- حصل على شهادة المدرسة الابتدائية الإسلامية الحكومية
موديل مارتابورا
- ب- حصل على شهادة المدرسة فاغيران أنتساري المتوسطة
الإسلامية مارتابورا
- ج - حصل على شهادة المدرسة الثانوية الإسلامية الحكومية
٢ مارتابورا
- الأبوان :
- أ- الأب :
- اسمه : غستي رحمادي شفري
- مهنته : الموظف الحكومي (المعاش)
- عنوانه : الشارع دروسلام رقم ٥٧ Rt.08 Rw. 02، القرية تنجونج

ريما، الناحية مرتابورا كوتا، المديرية بنجر، كاليمنتان الجنوبية

ب- الأم :

اسمها : نورمياتي

مهنتها : ربة البيت

عنوانها : الشارع دروسلام رقم ٥٧ Rt.08 Rw. 02، القرية تنجونج

ريما، الناحية مرتابورا كوتا، المديرية بنجر، كاليمنتان الجنوبية

ج- الأخ :

اسمها : غستي نجار شافئي

مهنته : موظف الأتعاب

عنوانه : الشارع كنانجا كمفليك غريا سكمبول ريا ٢، القرية تنجونج

ريما درات، كاليمنتان الجنوبية.

د- الأخت :

إسمها : غستي رحما ناجية

مهنتها : الطلبة في المدرسة المتوسطة الإسلامية الحكومية مديل مارتابورا.

عنوانه : الشارع دروسلام رقم ٥٧ Rt.08 Rw. 02، القرية تنجونج

ريما، الناحية مرتابورا كوتا، المديرية بنجر، كاليمنتان الجنوبية

بنجرماسين، ٢٦ ديسمبر ٢٠١٩م

الكتابة

غستي رحمي إنتاني

رقم القيد : ١٥٠١٢٣٠٤٣٦

➤ RPP Kelas Eksperimen (Pertemuan 1)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / يومياتنا في المدرسة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
4. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan

ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 2.2 Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 2.3 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يوميّاتنا في المدرسة**
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يوميّاتنا في المدرسة**
- 4.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang **يوميّاتنا في المدرسة**

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Mampu menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang **يوميّاتنا في المدرسة** menjadi kosakata yang sempurna
2. Mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang **يوميّاتنا في المدرسة**
3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa mampu menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang *يومياتنا في المدرسة* menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang *يومياتنا في المدرسة*
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

أنام على السرور، أستيقظ من النوم، أصلي الصبح جماعة، أنظف الأسنان بالفرشاة،
أمشط الشعر، أذاكر الدروس، أكنس بالمكنسة، أمسح الأرضية، أكوي الملابس بالمكواة،
أستمع إلى الأخبار، أركب الحافلة

F. MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)

Metode: Mubasyarah

Teknik: Imla Al- Manzhur

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

H. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VIII

Kamus Bahasa Arab

I. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah.</p> <p>b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran.</p> <p>c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran.</p> <p>d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai.</p>	5 menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>a. Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menulis kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan <i>يومياتنا في المدرسة</i> • Siswa mengamati kosakata/kalimat yang ditulis guru. • Kemudian guru menjelaskan tentang penulisan kosakata/kalimat yang baik dan benar <p>b. Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: <i>يومياتنا في المدرسة</i> <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan (menulis) kosakata/kalimat dalam bahasa Arab di papan 	25 menit

	<p>tulis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menghapus kosakata/kalimat yang sudah ditulis. • Siswa menyalin kosakata/kalimat (yang sudah dihapus) di papan tulis sesuai dengan yang telah di tampilkan sebelumnya. <p>d. Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: <i>يومياتنا في المدرسة</i> <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menulis kosakata/kalimat kembali kemudian menghapusnya • Siswa menulis kosakata/kalimat di lembar jawaban siswa • Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa • Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan penilaian dan refleksi Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. Mengucapkan salam 	10 menit

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none">➤ Mampu menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang يومياتنا في المدرسة menjadi kosakata yang sempurna➤ Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang يومياتنا في المدرسة➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.	<p>رتب رسم الحروف وشكله الآتية لتكون كلمة!</p> <p>رتب أكتب المقاطع والكلمات تناسب الحروف</p> <p>رتب نقط الحرف</p>

Mengetahui:

Banjarmasin, 5 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

NIP.1982-0519-2018-0026

NIM.1501230436

➤ RPP Kelas Eksperimen (Pertemuan 2)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / يومياتنا في المدرسة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

4. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 2.2 Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 2.3 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 4.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang **يومياتنا في المدرسة**

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang **يومياتنا في المدرسة** menjadi kosakata yang sempurna
2. Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang **يومياتنا في المدرسة**

3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang *يومياتنا في المدرسة* menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang *يومياتنا في المدرسة*
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

أنام على السرور، أستيقظ من النوم، أصلي الصبح جماعة، أنظف الأسنان بالفرشة،

أمشط الشعر، أذاكر الدروس، أكنس بالمكنسة، أمسح الأرضية، أكوي الملابس بالمكواة،

أستمع إلى الأخبار، أركب الحافلة

F. MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)

Metode: Mubasyarah

Teknik: Imla Al- Manzhur

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

H. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VIII

Kamus Bahasa Arab

I. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	waktu
1.	Pendahuluan a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah. b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran. c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran. d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai.	5 menit
2.	Kegiatan Inti a. Mengamati <ul style="list-style-type: none">• Guru menulis kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan يومياتنا في المدرسة• Siswa mengamati kosakata/kalimat yang ditulis guru.• Kemudian guru menjelaskan tentang penulisan kosakata/kalimat yang baik dan benar. b. Menanya <ul style="list-style-type: none">• Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: يومياتنا في المدرسة c. Mengeksplorasi <ul style="list-style-type: none">• Guru menampilkan (menulis) kosakata/kalimat dalam bahasa Arab di papan	25 menit

	<p>tulis.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menghapus kosakata/kalimat yang sudah ditulis. • Siswa menyalin kosakata/kalimat (yang sudah dihapus) di papan tulis sesuai dengan yang telah di tampilkan sebelumnya. <p>d. Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: <i>يومياتنا في المدرسة</i> <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menulis kosakata/kalimat kembali kemudian menghapusnya • Siswa menulis kosakata/kalimat di lembar jawaban siswa • Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa • Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan penilaian dan refleksi b. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok c. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. d. Mengucapkan salam 	10 menit

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none">➤ Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang يومياتنا يومياتنا في المدرسة menjadi kosakata yang sempurna➤ Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang يومياتنا في المدرسة➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.	<p data-bbox="849 562 1259 613">رتب أكتب المقاطع والكلمات</p> <p data-bbox="1070 667 1259 719">تناسب الحروف</p> <p data-bbox="1054 936 1259 987">رتب نقط الحرف</p>

Mengetahui:

Banjarmasin, 12 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

NIP. 1982-0519-2018-0026

NIM.1501230436

➤ RPP Kelas Eksperimen (Pertemuan 3)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / المهنة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

4. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 1.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 2.2 Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 2.3 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنة
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنة
- 4.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang المهنة

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang المهنة menjadi kosakata yang sempurna

2. Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang المهنة
3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

1. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang المهنة menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang المهنة
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

2. MATERI PEMBELAJARAN

المدرس يدرس التلاميذ، الفلاح يزرع النباتات، البائعة تبيع البضائع، المهندس يبني المباني،
الطبيب يعالج المرضى، الشرطي ينظم المرضى، اللاعب يلعب بالكرة، الطباخ يطبخ
الأطعمة،

الكناس يكنس الشوارع

3. MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)

Metode: Mubasyarah

Teknik: Imla Al- Manzhur

4. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

5. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VIII

Kamus Bahasa Arab

6. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah. b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran. c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran. d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai.	5 menit
2.	Kegiatan Inti a. Mengamati <ul style="list-style-type: none">Guru menulis kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنةSiswa mengamati kosakata/kalimat yang ditulis guru.	25 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Kemudian guru menjelaskan tentang kosakata/kalimat yang telah ditulis. <p>b. Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: المهنة <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menampilkan (menulis) kosakata/kalimat dalam bahasa Arab di papan tulis. • Guru menghapus kosakata/kalimat yang sudah ditulis. • Siswa menyalin kosakata/kalimat (yang sudah dihapus) di papan tulis sesuai dengan yang telah di tampilkan sebelumnya. <p>d. Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: المهنة <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menulis kosakata/kalimat kembali kemudian menghapusnya • Siswa menulis kosakata/kalimat di lembar jawaban siswa • Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa • Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Melaksanakan penilaian dan refleksi b. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan 	10 menit

	<p>memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok</p> <p>c. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya.</p> <p>d. Mengucapkan salam</p>	
--	---	--

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang المهنة menjadi kosakata yang sempurna ➤ Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang المهنة ➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar. 	<p>رتب أكتب المقاطع والكلمات تناسب الحروف</p> <p>رتب نقط الحرف</p>

Mengetahui:

Banjarmasin, 19 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

NIP. 1982-0519-2018-0026

NIM.1501230436

➤ RPP Kelas Kontrol (Pertemuan 1)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / يومياتنا في المدرسة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

4. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori.

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 2.2 Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 2.3 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 4.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang **يومياتنا في المدرسة**

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang **يومياتنا في المدرسة** menjadi kosakata yang sempurna
2. Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang **يومياتنا في المدرسة**
3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang *يومياتنا في المدرسة* menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi dan menyalin potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang *يومياتنا في المدرسة*
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

كتاب اللغة العربية، كتاب العقيدة والأخلاق، كتاب القرآن والحديث، كتاب الفقه، كتاب الرياضيات، كتاب تاريخ الحضارة الإسلامية، كتاب اللغة الإنجليزية، كتاب اللغة الإندونيسية، كتاب العلوم الإجتماعية، كتاب العلوم الطبيعية، المكتبة، معمل العلوم معمل اللغة.

F. MODEL PEMBELAJARAN

1. Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)
2. Metode: Campuran
3. Teknik: Imla Manqul

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

H. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VII

I. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah. b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran. c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran. d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai. 	5 menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Mengamati <ul style="list-style-type: none"> • Guru menuliskan kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan يومياتنا في المدرسة • Kemudian guru menjelaskan tentang bagaimana menulis kosakata/kalimat yang baik dan benar b. Menanya <ul style="list-style-type: none"> • Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: يومياتنا في المدرسة c. Mengeksplorasi <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyalin kosakata/kalimat yang telah di tuliskan oleh guru di papan tulis 	25 menit

	<p>d. Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: يومياتنا في المدرسة <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menyuruh siswa menyalin kembali kosakata di lembar jawaban siswa Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan penilaian dan refleksi Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. Mengucapkan salam 	10 menit

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none"> Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang يومياتنا في المدرسة menjadi kosakata yang sempurna Mampu mengidentifikasi dan 	<p>رتب رسم الحروف وشكله الآتية لتكون كلمة!</p> <p>رتب أكتب المقاطع والكلمات</p>

<p>menyalin potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata/kalimat bahasa Arab tentang يومياتنا في المدرسة</p> <p>➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.</p>	<p>تناسب الحروف</p> <p>رتب نقط الحرف</p>
---	--

Mengetahui:

Banjarmasin, 6 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

NIP. 1982-0519-2018-0026

NIM.1501230436

➤ **RPP Kelas Kontrol (Pertemuan 2)**

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / يومياتنا في المدرسة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan
4. prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.
5. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan

ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah.
- 1.2 Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 1.3 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan **يومياتنا في المدرسة**
- 5.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang **يومياتنا في المدرسة**

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang **يومياتنا في المدرسة** menjadi kosakata yang sempurna
2. Mampu mengidentifikasi dan menyalin potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang **يومياتنا في المدرسة**
3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang *يومياتنا في المدرسة* menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang *يومياتنا في المدرسة*
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

كتاب اللغة العربية، كتاب العقيدة والأخلاق، كتاب القرآن والحديث، كتاب
الفقه، كتاب الرياضيات، كتاب تاريخ الحضارة الإسلامية، كتاب اللغة الإنجليزية،
كتاب اللغة الإندونيسية، كتاب العلوم الإجتماعية، كتاب العلوم الطبيعية،
المكتبة، معمل العلوم معمل اللغة.

F. MODEL PEMBELAJARAN

1. Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)
2. Metode: Campuran
3. Teknik: Imla Manqul

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

H. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VII

Kamus Bahasa Arab

I. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	Waktu
1.	<p>Pendahuluan</p> <p>a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah.</p> <p>b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran.</p> <p>c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran.</p> <p>d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai.</p>	5 menit
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <p>a. Mengamati</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menuliskan kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan يومياتنا في المدرسة • Kemudian guru menjelaskan tentang bagaimana menulis kosakata/kalimat yang baik dan benar <p>b. Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: يومياتنا في المدرسة <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyalin kosakata/kalimat yang telah di tuliskan oleh guru di papan tulis <p>d. Mengasosiasikan</p>	25 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: يومياتنا في المدرسة <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyuruh siswa menyalin kembali Kosakata/kalimat di lembar jawaban siswa • Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa • Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ol style="list-style-type: none"> Melaksanakan penilaian dan refleksi Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. Mengucapkan salam 	10 menit

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none"> ➤ Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang يومياتنا في المدرسة menjadi kosakata yang sempurna ➤ Mampu mengidentifikasi dan menyalin potongan huruf 	<p>رتب رسم الحروف وشكله الآتية لتكون كلمة!</p>

<p>hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang يومياتنا في المدرسة</p> <p>➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.</p>	<p>رتب أكتب المقاطع والكلمات</p> <p>تناسب الحروف</p> <p>رتب نقط الحرف</p>
--	---

Mengetahui:

Banjarmasin, 13 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

NIP. 1982-0519-2018-0026

NIM.1501230436

➤ RPP Kelas Kontrol (Pertemuan 3)

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah	: MTs Pangeran Antasari Martapura
Mata Pelajaran	: Bahasa Arab
Tema/Subtema	: الكتابة / المهنة
Kelas/Semester	: VIII/I
Tahun Pelajaran	: 2019/2020
Alokasi Waktu	: 1x40 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

1. Menghargai dan menghayati ajaran agama yang dianutnya.
2. Menghargai dan menghayati perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (toleransi, gotong royong), santun, percaya diri dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam dalam jangkauan pergaulan dan keberadaannya.
3. Memahami dan menerapkan pengetahuan (faktual, konseptual, dan prosedural) berdasarkan rasa ingin tahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni budaya terkait fenomena dan kejadian tampak mata.

4. Mencoba, Mengolah, menyaji dan menalar dalam ranah konkret (menggunakan, mengurai, merangkai, memodifikasi dan membuat) dan ranah abstrak (menulis, membaca, menghitung, menggambar, dan mengarang) sesuai dengan yang dipelajari di sekolah dan sumber lain yang semua dalam sudut pandang/teori

B. KOMPETENSI DASAR (KD)

- 1.1 Mensyukuri kesempatan dapat mempelajari bahasa Arab sebagai bahasa pengantar komunikasi internasional dan bahasa pengantar khazanah keislaman yang diwujudkan dalam semangat belajar.
- 2.1 Menunjukkan perilaku jujur dan percaya diri dalam berkomunikasi dengan lingkungan sosial sekitar rumah dan sekolah. Menunjukkan perilaku motivasi internal (intrinsik) untuk pengembangan kemampuan berbahasa.
- 2.2 Menunjukkan sikap bertanggung jawab dalam mempraktikkan bahasa Arab sebagai bahasa komunikasi internasional dan pengantar dalam mengkaji khazanah keislaman.
- 3.1 Mengidentifikasi bunyi kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنة
- 3.2 Menemukan makna atau gagasan dari ujaran kata, frasa, dan kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنة
- 4.1 Mengungkapkan informasi secara tertulis tentang المهنة

C. INDIKATOR PEMBELAJARAN

1. Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang المهنة menjadi kosakata yang sempurna

2. Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang المهنة
3. Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Siswa mampu menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang المهنة menjadi kosakata yang sempurna
2. Siswa mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang المهنة
3. Siswa mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.

E. MATERI PEMBELAJARAN

المدرس يدرس التلاميذ، الفلاح يزرع النباتات، البائعة تبيع البضائع، المهندس يبني المباني،
الطبيب يعالج المرضى، الشرطي ينظم المرضى، اللاعب يلعب بالكرة، الطباخ يطبخ
الأطعمة،

الكناس يكنس الشوارع

F. MODEL PEMBELAJARAN

1. Pendekatan: *Scientific Method* (metode ilmiah)
2. Metode: Campuran
3. Teknik: Imla Manqul

G. MEDIA PEMBELAJARAN

Papan Tulis, Spidol

H. SUMBER PEMBELAJARAN

Buku Pelajaran Bahasa Arab KEMENAG 2014 Mts VII

Kamus Bahasa Arab

I. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

No.	Kegiatan	Waktu
1.	Pendahuluan a. Membuka pembelajaran dengan salam, kemudian menanyakan kabar, mengabsen kemudian membuka pembelajaran dengan bersama mengucapkan basmalah. b. Mengkondisikan kelas untuk proses pembelajaran. c. Mempersiapkan media dan sarana yang akan digunakan dalam pembelajaran. d. Menyampaikan motivasi dan tujuan yang ingin dicapai.	5 menit
2.	Kegiatan Inti Kegiatan Inti a. Mengamati <ul style="list-style-type: none">• Guru menuliskan kosakata/kalimat bahasa Arab yang berkaitan dengan المهنة• Kemudian guru menjelaskan tentang bagaimana menulis kosakata/kalimat yang baik dan benar	25 menit

	<p>b. Menanya</p> <ul style="list-style-type: none"> • Melalui motivasi guru mengajukan pertanyaan sesuai konteks tentang: المهنة <p>c. Mengeksplorasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menyalin kosakata/kalimat yang telah di tuliskan oleh guru di papan tulis <p>d. Mengasosiasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru bersama siswa mendiskusikan pembelajaran terkait tentang: المهنة <p>e. Mengkomunikasikan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menyuruh siswa menyalin kembali kosakata di lembar jawaban siswa • Siswa dan guru menanggapi hasil dari kerja siswa • Siswa membuat kesimpulan dibimbing oleh guru 	
3.	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> e. Melaksanakan penilaian dan refleksi f. Merencanakan kegiatan tindak lanjut dengan memberikan tugas baik secara individu maupun kelompok g. Menyampaikan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya. h. Mengucapkan salam 	10 menit

I. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN

Indikator Pencapaian Target	Instrumen/ Soal
<ul style="list-style-type: none">➤ Menguasai menebalkan kosakata beserta harakatnya yang berkaitan tentang يومياتنا في المدرسة menjadi kosakata yang sempurna➤ Mampu mengidentifikasi potongan huruf hijaiyah dan menyusunnya menjadi kosakata bahasa Arab tentang يومياتنا في المدرسة➤ Mampu memberikan titik pada huruf-huruf beserta harakat menjadi kosakata/kalimat yang baik dan benar.	<p>رتب رسم الحروف وشكله الآتية لتكون كلمة!</p> <p>رتب أكتب المقاطع والكلمات تناسب الحروف</p> <p>رتب نقط الحرف</p>

Mengetahui:

Banjarmasin, 20 November 2019

Guru Bahasa Arab

Peneliti

Martasiah, S.Pd.I

Gusti Rahmi Intani

الملاحق السابع

أسئلة للاختبار القبلي

أ- رسم الحروف (Tebalkan kalimat dibawah ini beserta harakatnya dengan baik dan benar)

١. سبورة

٢. ملابس

٣. مدرسة

٤. مكنسة

٥. طباخ

ب- المقاطع والكلمات تناسب الحروف (Sambunglah huruf-huruf hijaiyah dibawah ini beserta harakatnya menjadi sebuah kalimat yang baik dan benar)

١. أ - ن - ظ - ف - ل - أ - س - ن - ا - ن - ب -

ا - ل - ف - ر - ش - ة

٢. أ - ص - ل - ي - ا - ل - ص - ب - ح - ج - م - ا

ع - ة

٣. ا - ل - ش - ر - ط - ي - ي - ن - ظ - م - ا - ل -

م - ر - و - ر

ج- نقط الحرف (Berikan titik pada huruf-huruf beserta harakat dengan baik dan benar)

١. أمسح الأرصه

٢. المخلة العربة

٣. أكوى الملابس باللكواه

د - وصل الحروف وفصلها (Sambunglah huruf-huruf hijaiyah dibawah ini menjadi sebuah kalimat yang baik dan benar serta berikan harakat)

١. أ - ذ - ا - ك - ر / ا - ل - د - ر - و - س

٢. أ - ر - ك - ب / ا - ل - ح - ا - ف - ل - ة

٣. أ - ك - ن - س / ا - ل - م - ك - ن - س - ة

الملاحق الثامن

أسئلة للإختبار البعدي

أ- رسم الحروف (Tebalkan kalimat dibawah ini beserta harakatnya dengan baik dan benar)

١. مهندس

٢. كناس

٣. مدرس

٤. مهنة

٥. لاعب

ب- المقاطع والكلمات تناسب الحروف (Sambunglah huruf-huruf hijaiyah dibawah ini beserta harakatnya menjadi sebuah kalimat yang baik dan benar)

١. ل - ط - ب - ي - ب - ي - ع - ا - ل - ج - ا - ل - م - ر - ر - ض - ي

٢. ا - ل - ف - ل - ا - ح - ي - ز - ر - ع - ا - ل - ن - ب - ا - ت - ا - ت

٣. ا - ل - ب - ا - ئ - ع - ة - ت - ب - ي - ع - ا - ل - ب - ض - ا - ئ - ع

ج- نقط الحرف (Berikan titik pada huruf-huruf beserta harakat dengan baik dan benar)

١. أذكر الدروس

٢. ألكس باللكسه

٣. السرطى نظم المرور

د- وصل الحروف وفصلها (Sambunglah huruf-huruf hijaiyah dibawah ini menjadi
sebuah kalimat yang baik dan benar serta berikan harakat)

١. أ - م - س - ح / ا - ل - أ - ر - ض - ي - ة

٢. أ - م - ش - ط / ا - ل - ش - ع - ر

٣. ا - ل - م - ج - ل - ة / ا - ل - ع - ر - ب - ي - ة

DAFTAR NILAI KELAS EXSPERIMENT

No	Nama Siswa	Nilai Pretest	Nilai Posttest
1	Ahmad Fauzi	40	75
2	Ahmad Nur Zaidan	30	76
3	Aina Salsabila	57	80
4	Arnia Ramadhan	59	76
5	Dina Fitria	50	80
6	Gusti Muh Rofhal Akwan	52	95
7	Hayatun Zahro	44	85
8	Iin	54	80
9	Karina Zuraida	51	87
10	Maulidah Hayati	49	85
11	Miftahurrahman	31	76
12	Moh. Zaini Pratama	46	75
13	Muhammad Akhto	51	85
14	Mu. Fadhil Akbar	50	94
15	Muhammad Fauzan	53	85
16	Muhammad Habibi	46	75
17	Muhammad Isya	45	84
18	Muhammad Subli	44	76
19	Muh. Yusuf Badri	70	95
20	Muh. Tsabitul Azmi	50	87
21	Nabila Lailatus Sa'adah	47	87
22	Naylah	46	84
23	Nor Ananda Hamidah	48	85
24	Nur Naina	52	90
25	Nur Najmi Azzahra	60	95

26	Siti Mahdiya	52	85
27	Yulia Agustina	60	85
	JUMLAH	1337	2262
	RATA-RATA	60,77	83,78

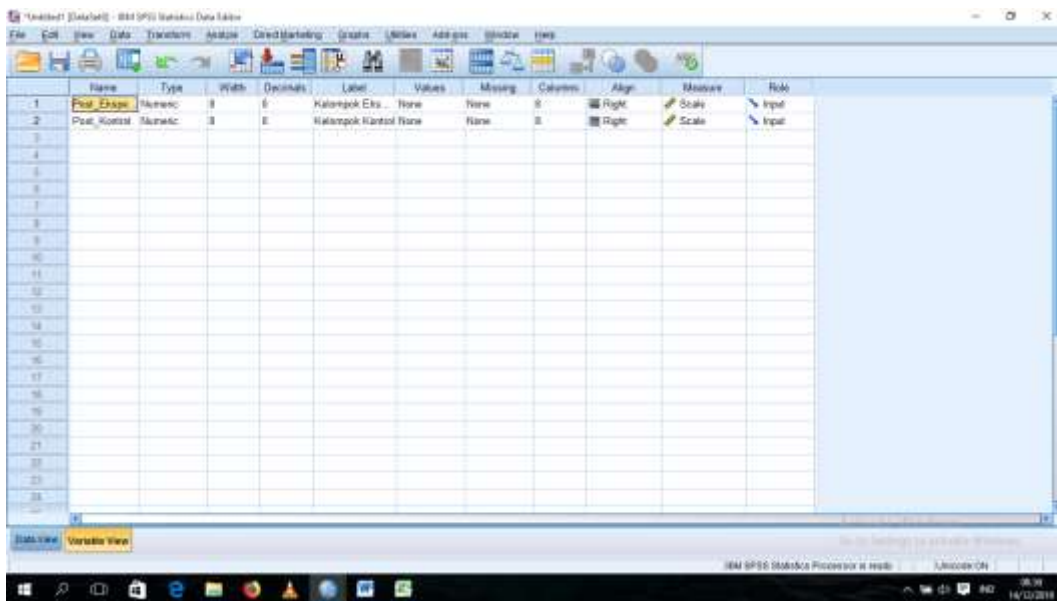
DAFTAR NILAI KELAS KONTROL

No	Nama Siswa	Nilai Pretest	Nilai Posttest
1	Ahmad Kholilurrahman	60	70
2	Ahmad Rasyidi	55	85
3	Fatimah Nayla Azzahra	60	85
4	Gusti Muhammad Busairi	70	70
5	Gusti Nabila Jasminda	60	70
6	Khairunnisa	55	75
7	Lexa Arianti Putri	60	80
8	Maisyarotul Azkiya	70	84
9	Maylinda Lestari	64	74
10	Muhammad Lutfi	55	75
11	Muhammad Rizki	67	85
12	Muhammad Yasir Abdun	65	74
13	Muh. Zein Rozaq Ramadhan	60	70
14	Muzdalifah	64	80
15	Noor Khalisa	60	84
16	Norsyifa	70	85
17	Nur Alya	70	90
18	Nurhuda	60	74
19	Nurul Mutawadean	74	90
20	Putri Salsabila Elizabeth	60	80
21	Rabiatul Kamaliyah	70	80
22	Rahel Amali	60	80
23	Rifky Raju Priyantama	60	70
24	Selvi Anggraini	64	80

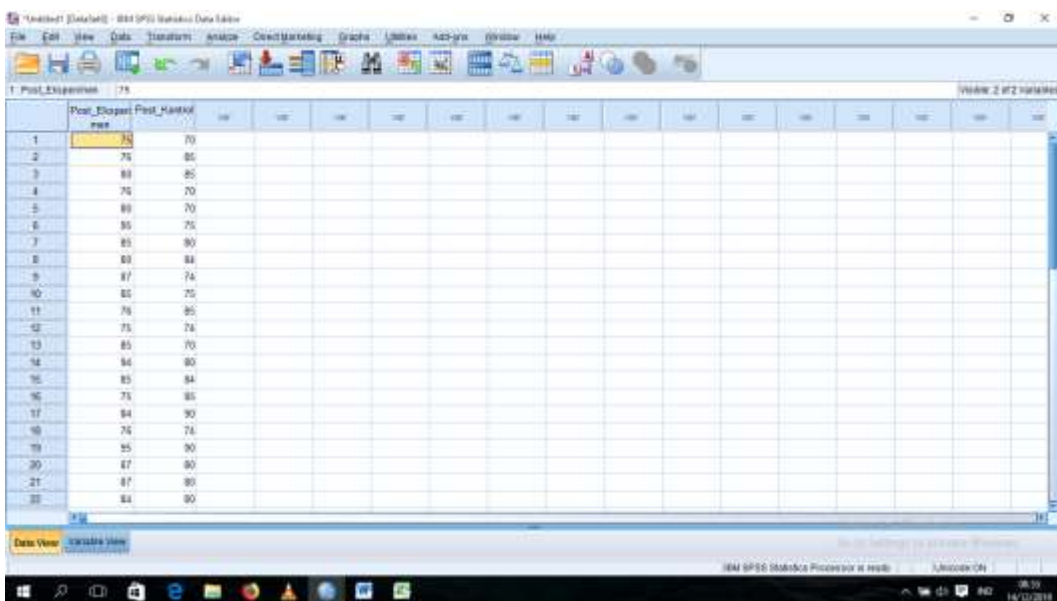
25	Tiara Alfazahra	60	75
26	Zainatus Saufiah	64	85
27	Zikri Nirwana	60	70
	JUMLAH	1697	2120
	RATA-RATA	62,85	78,85

الملاحق احد عشر

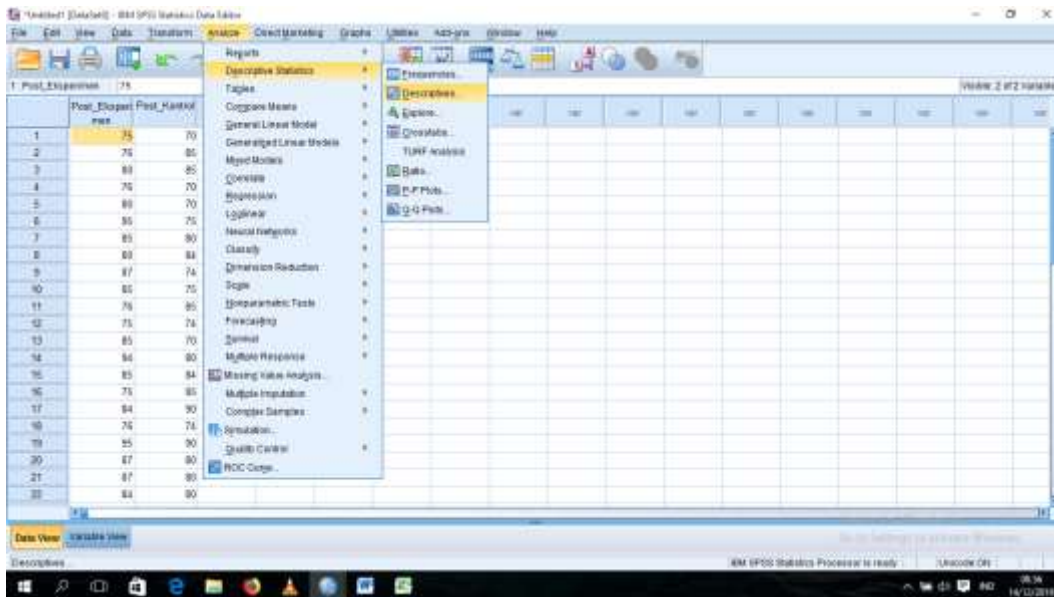
- Langkah-langkah Mean, Standar Deviasi, Maximum, Minimum Posttest
 1. Buka program SPSS, klik Variabel View, Isi name dengan Eksperimen dan Kontrol, dan Rubah Decimals menjadi 0



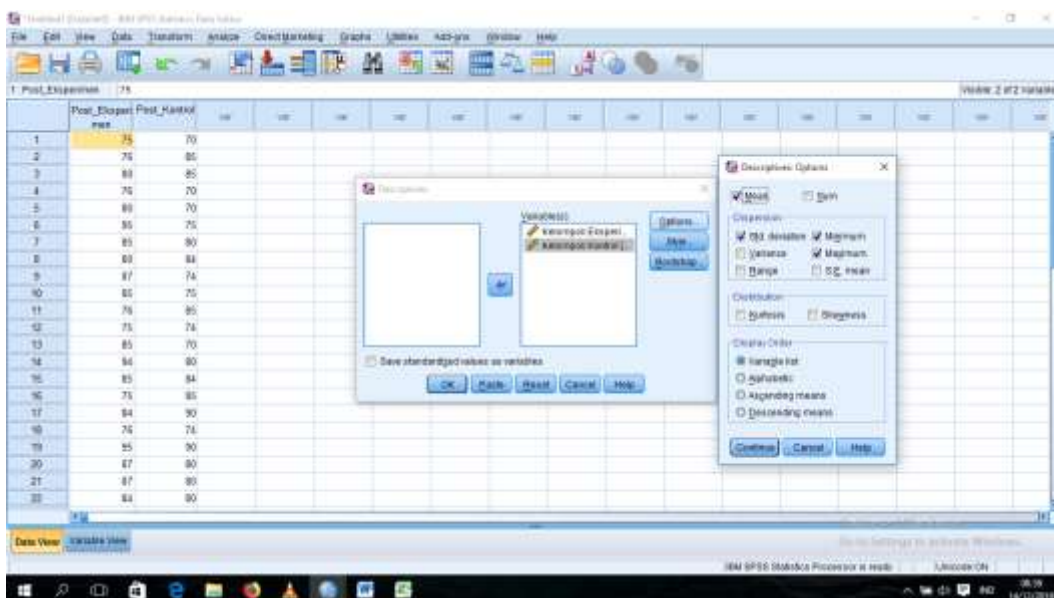
2. Klik Data View dan Istilah Nilai sesuai dengan Kelompoknya



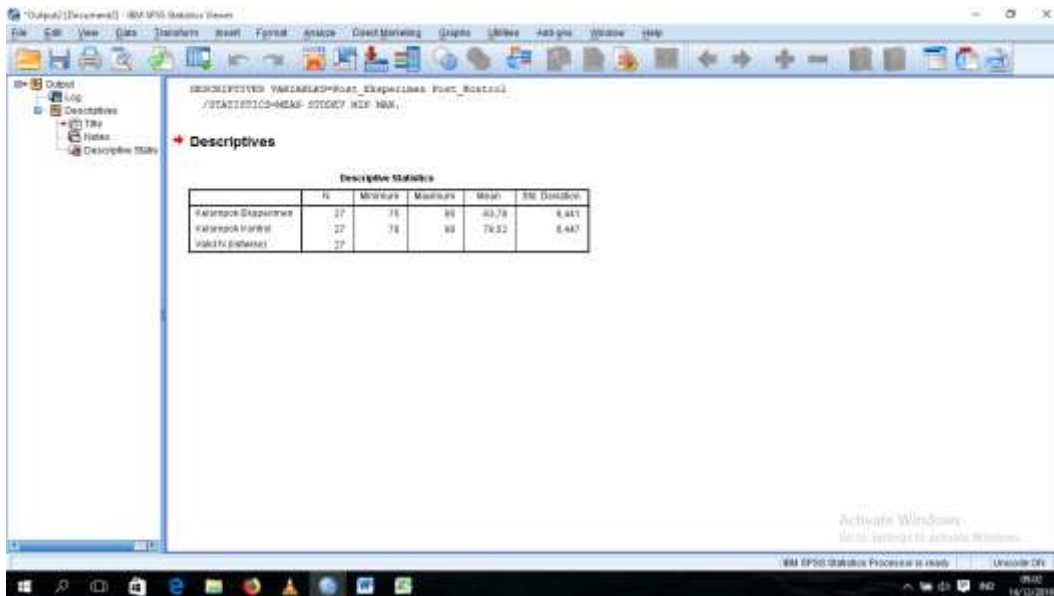
1. Pilih Analyze, Descriptive Statistics, Descriptives



2. Pindahkan Eksperimen dan Kontrol ke Variabel, Klik Options, conteng Mean,Standar Deviasi, Minimal dan Maximal



3. Klik OK, maka muncul Output seperti berikut.



Maka diperoleh Hasil Data Sebagai Berikut

Descriptive Statistics

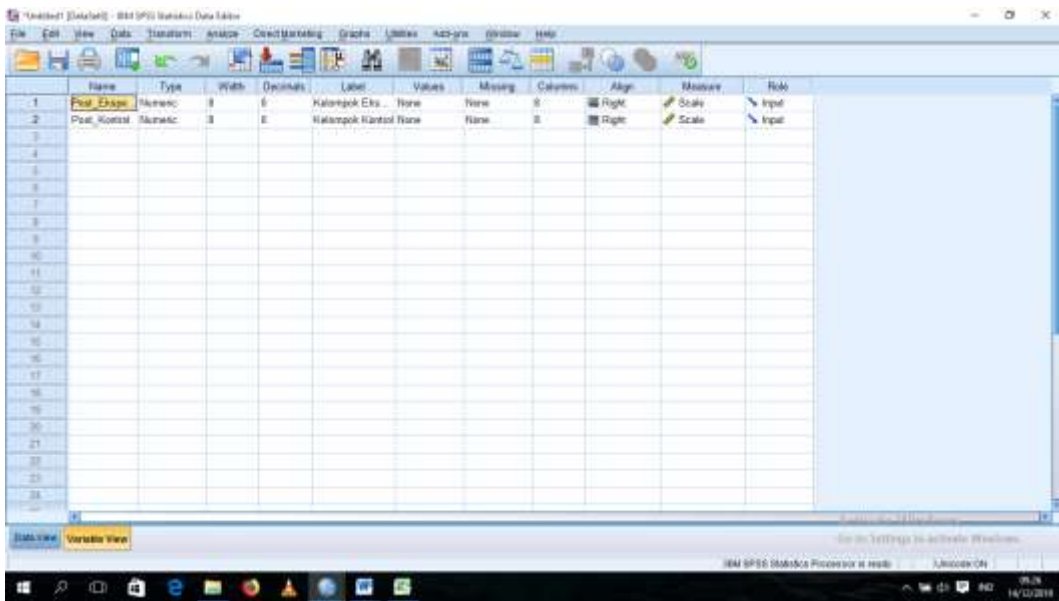
	N	Minimum	Maximum	Mean	Std. Deviation
Kelompok Eksperimen	27	75	95	83,78	6,441
Kelompok Kontrol	27	70	90	78,52	6,447
Valid N (listwise)	27				

Dari tabel di atas diketahui bahwa nilai minimum dari kelas Eksperimen 75 dan Kelas Kontrol juga 75. Nilai Maximum dari kelas Eksperimen adalah 95 dan kelas Kontrol adalah 90. Adapun rata-rata kelas Eksperimen 83,78 sedangkan kelas Kontrol adalah 78,52. Standar Deviasi dari kelas Eksperimen adalah 6,441 dan kelas Kontrol adalah 6,447.

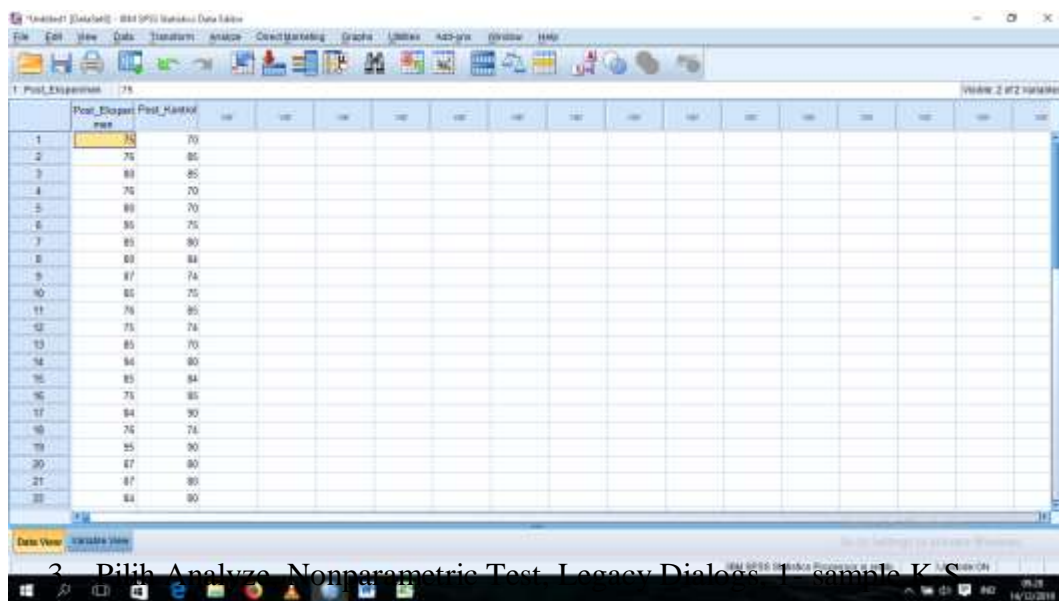
الملاحق اثنا عشر

➤ Uji Normalitas

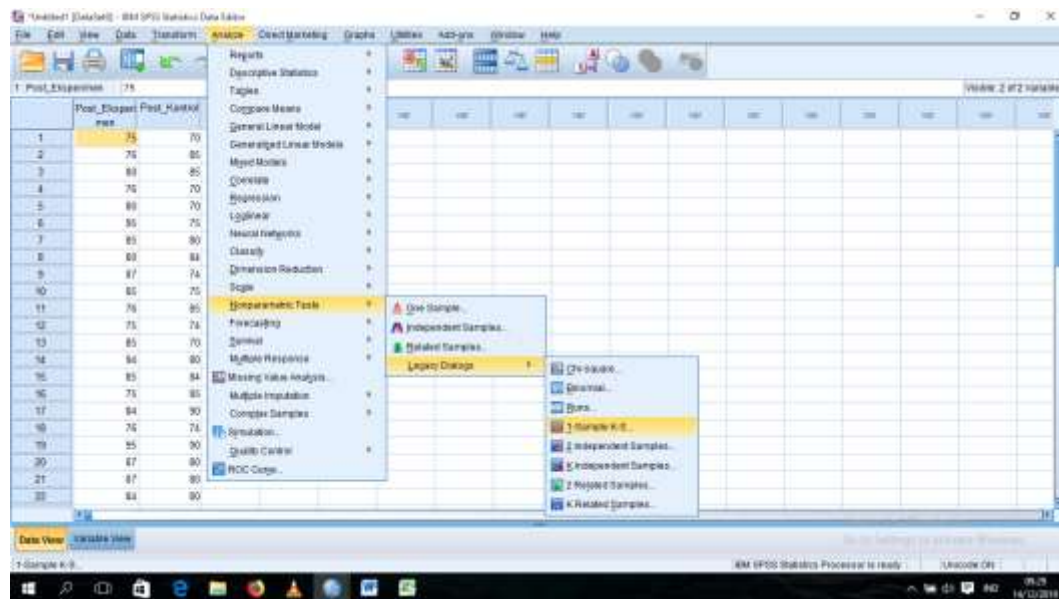
1. Buka Program SPSS, klik Variabel View lalu isi Name dengan Eksperimen dan Kontrol, rubah Decimals menjadi 0.



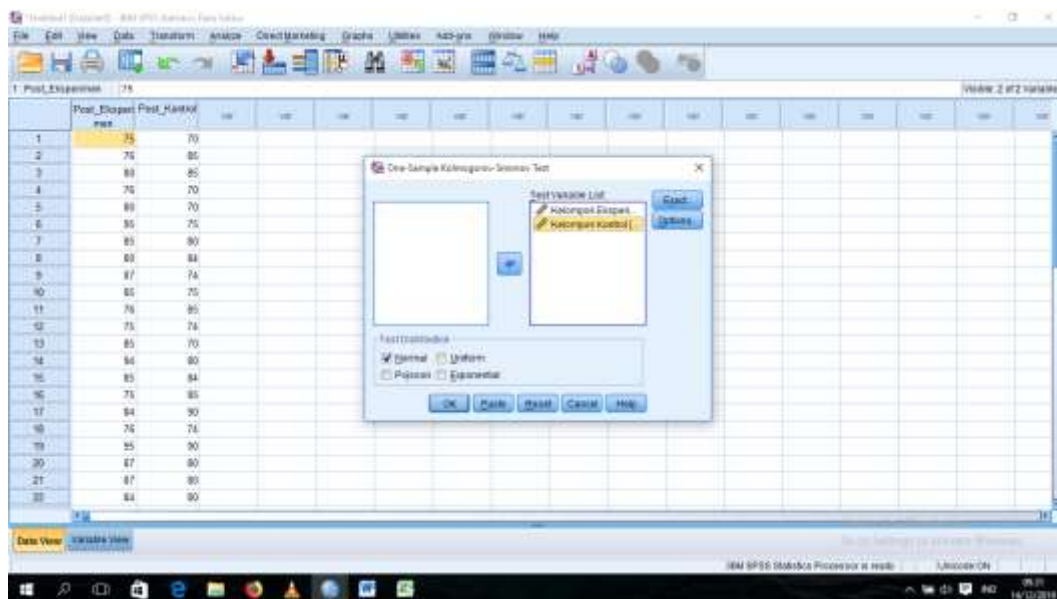
2. Klik Data View, kemudian isi Nilai berdasarkan Kelompoknya



3. Pilih Analyze > Nonparametric Test > Legacy Dialogs > 1 Sample K-S



4. Pindahkan Eksperimen dan Kontrol ke test Variabel List, lalu klik OK



Maka akan muncul Tabel sebagai berikut.

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test

		Kelompok Eksperimen	Kelompok Kontrol
N		27	27
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	83,78	78,52
	Std. Deviation	6,441	6,447
Most Extreme Differences	Absolute	,146	,152
	Positive	,146	,152
	Negative	-,143	-,146
Test Statistic		,146	,152
Asymp. Sig. (2-tailed)		,147 ^c	,112 ^c

a. Test distribution is Normal.

b. Calculated from data.

c. Lilliefors Significance Correction.

Pengambilan Keputusan

Jika Sig. (2-tailed) > 0,05 maka data berdistribusi Normal

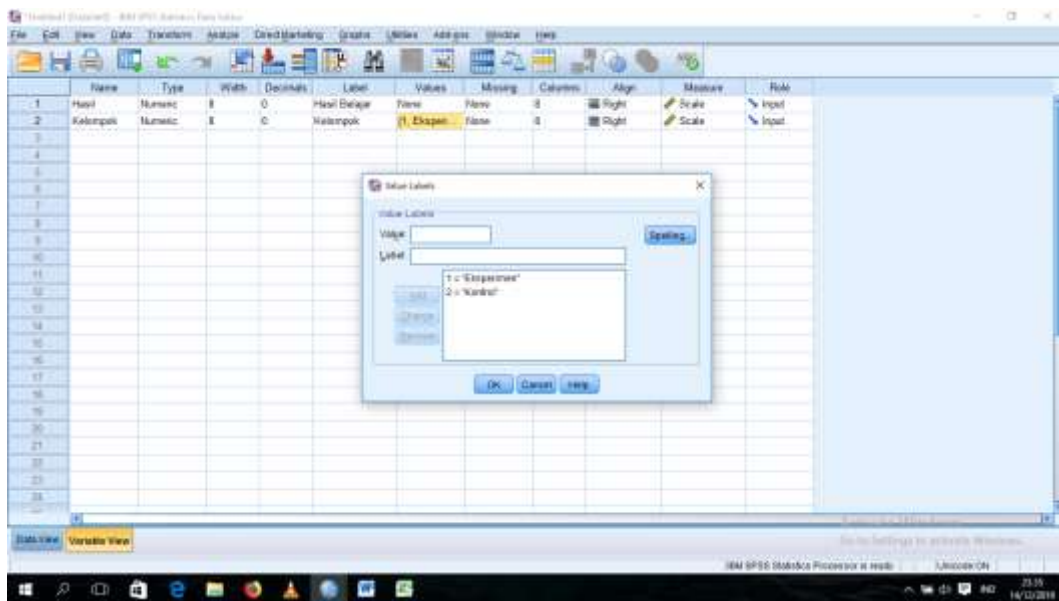
Jika Sig. (2-tailed) < 0,05 maka data berdistribusi tidak Normal.

Berdasarkan tabel di atas diketahui kelas Eksperimen Sig. (2-tailed) adalah 0,14 > 0,05 maka data tersebut Normal, dan pada kelas Kontrol Sig. (2-tailed) adalah 0,11 > 0,05 maka data tersebut Normal.

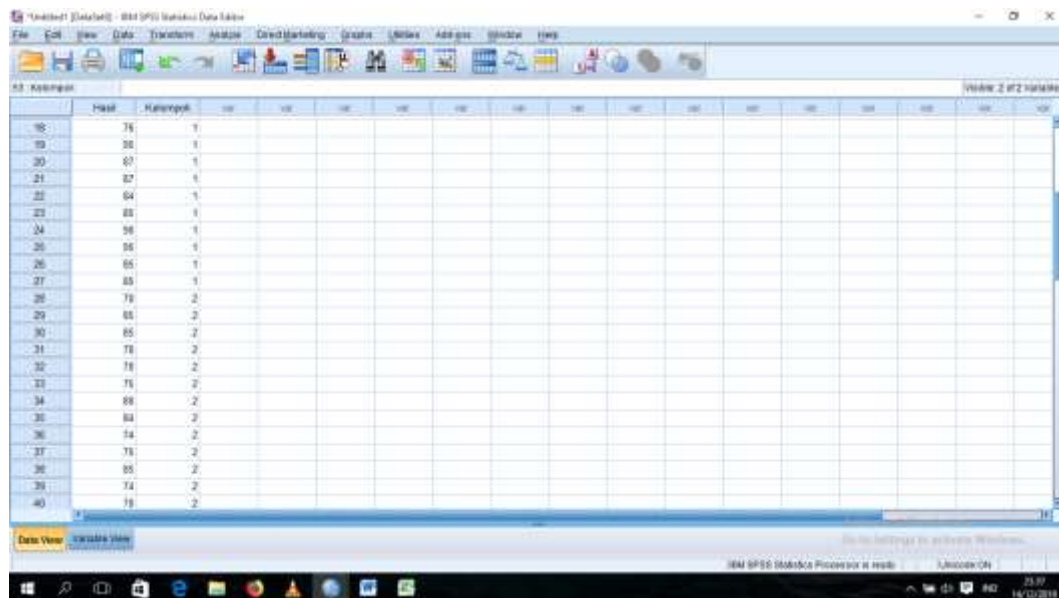
الملاحق ثلاثة عشر

➤ Uji Homogenitas

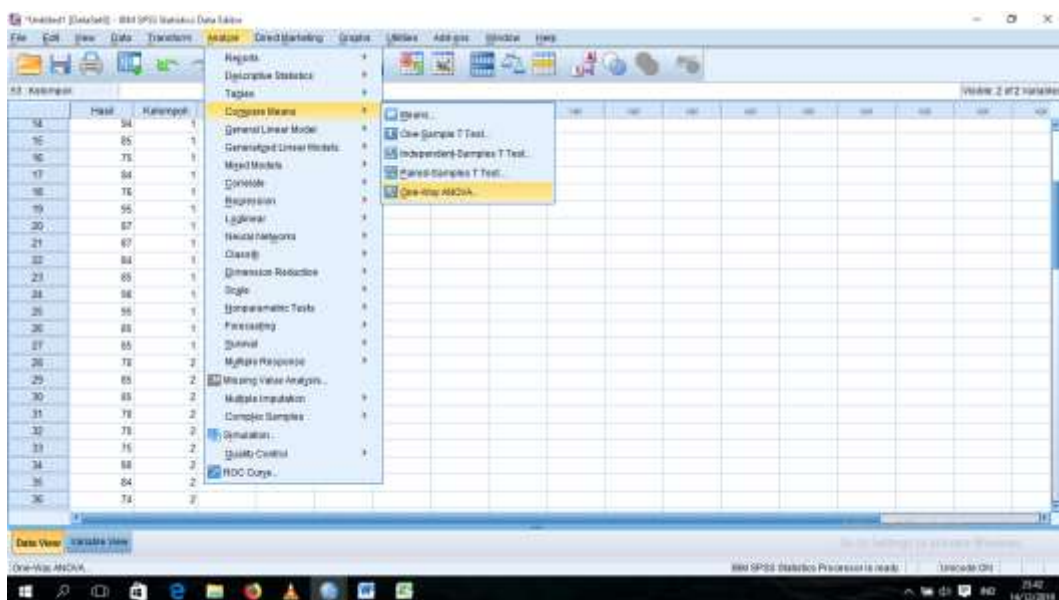
1. Buat variabel pada sheet Variabel View pada halaman SPSS. Pada kolom 'Name' ketik Hasil kolom pertama dan Kelompok kolom kedua, pada kolom 'label' ketik Hasil Belajar kolom pertama dan Kelompok kolom kedua. Kolom kedua values klik none, muncul kotak dialog "value label", pada kotak value isikan dengan 1 dan pada kotak label eksperimen dan value 2 dengan label kelompok kontrol, kemudian klik add. Dan pada kolom 'Measure' pilih Scale.



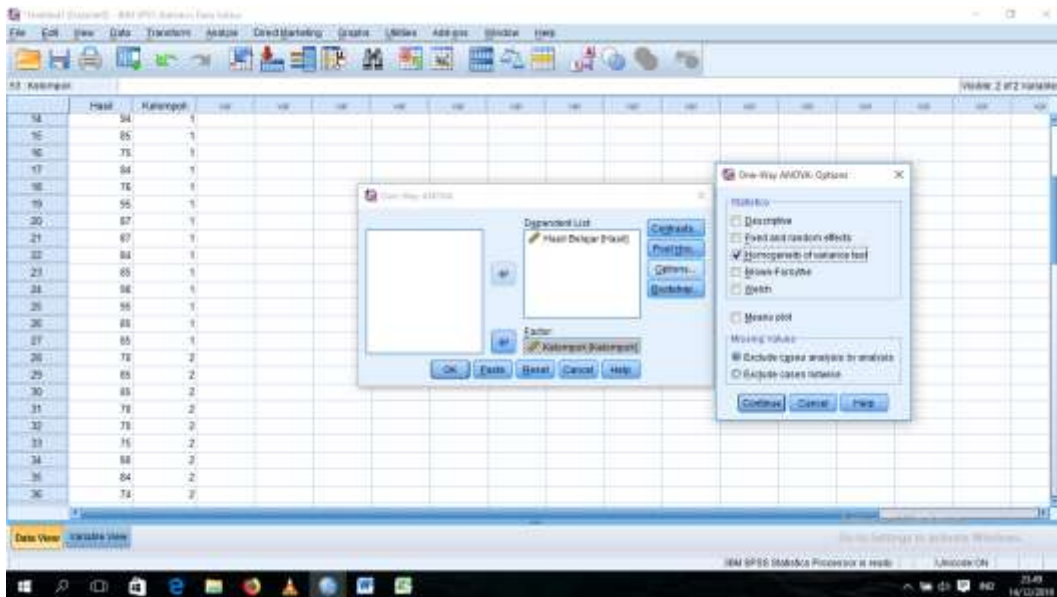
2. Pada Data View, masukkan data nilai Kelompok Eksperimen dan Kelompok Kontrol pada kotak hasil kemudian sesuaikan kategori kelompok pada kotak kelompok.



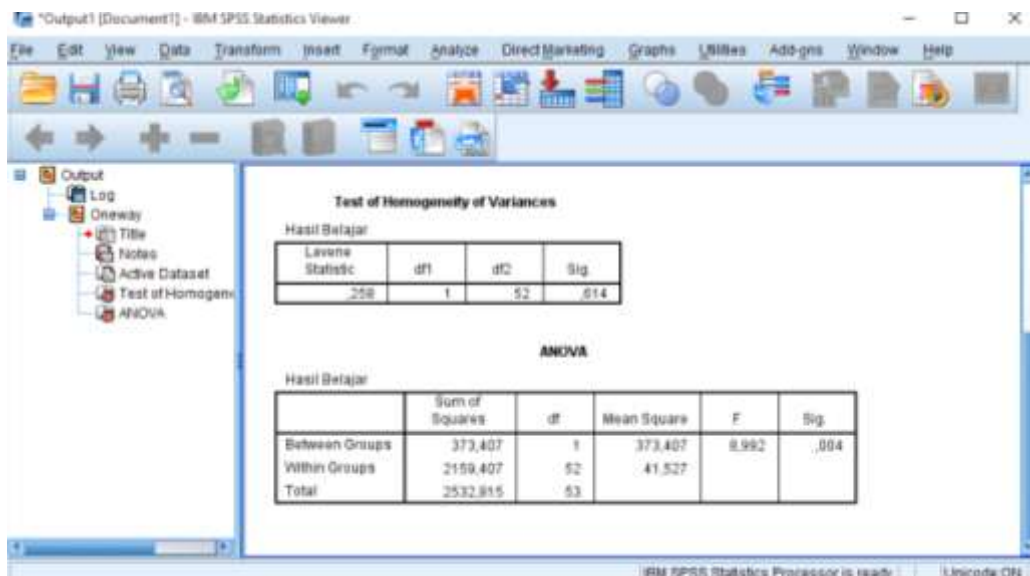
3. Pilih Analyze – Compare Means – One Way Anova



- Muncul kotak One Way Anova, kemudian masukkan variabel “Hasil Belajar” ke kotak Dependent List dan variabel “Kelompok” ke kotak Factor, “lalu klik options muncul kotak dialog “One Way Anova Options, pada “Statistics” beri tanda ceklist “Homogeneity of Variance test, klik Continue.



- Klik OK, maka muncul Output seperti berikut.



Maka diperoleh hasil Uji Homogenitas Posttest Kelompok Eksperimen dan Kelompok Kontrol

Test of Homogeneity of Variances

Hasil Belajar

Levene Statistic	df1	df2	Sig.
,258	1	52	,614

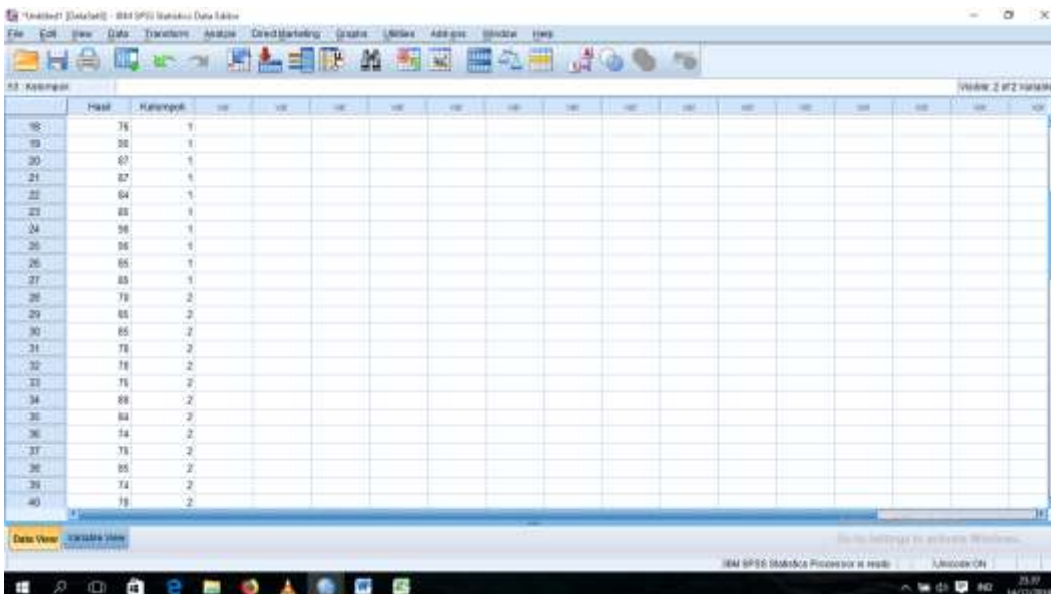
Diperoleh Sig.0,614 > 0,05 maka H_0 diterima dan H_a ditolak, artinya varians data kelompok Eksperimen dan kelompok Kontrol adalah sama atau Homogen. Karena data berdistribusi Normal dan varians Homogen maka dilakukan Uji t.

➤ Uji t

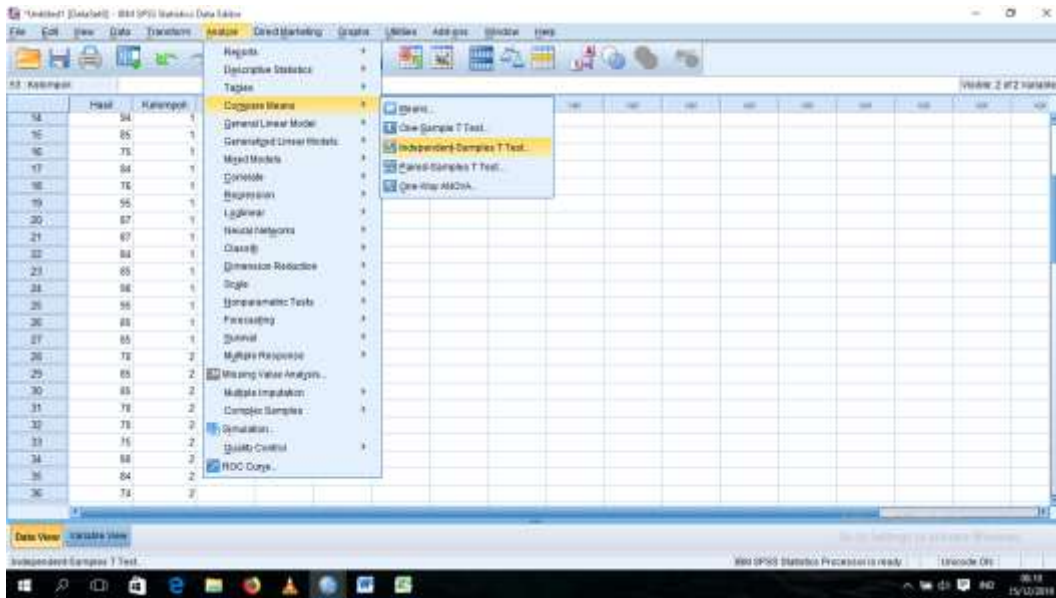
2. Buatlah variabel sama dengan variabel Uji Homogenitas pada Variabel View.



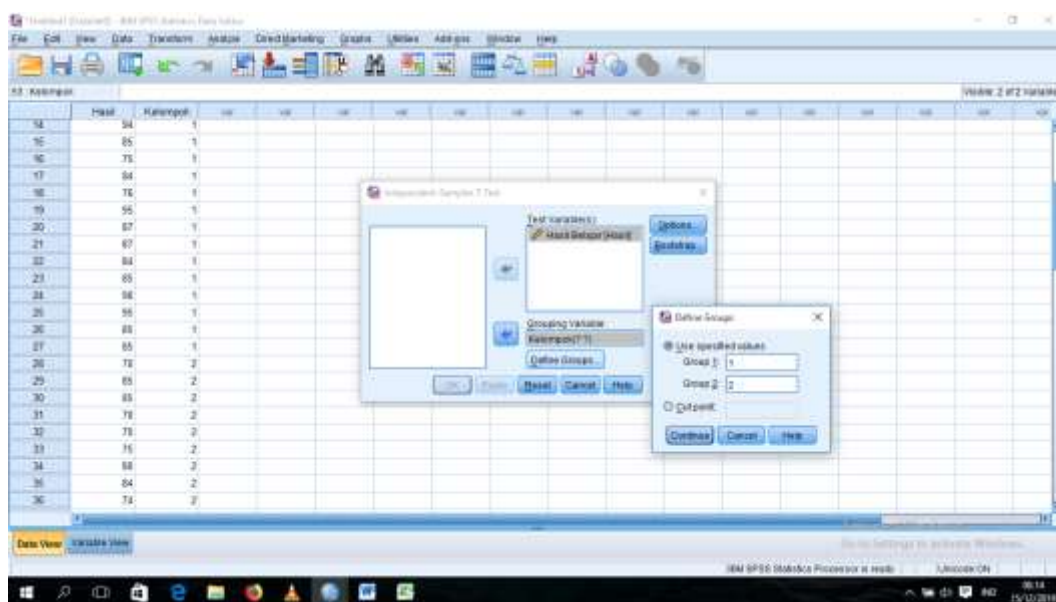
3. Dan masukkan data pada Data View.



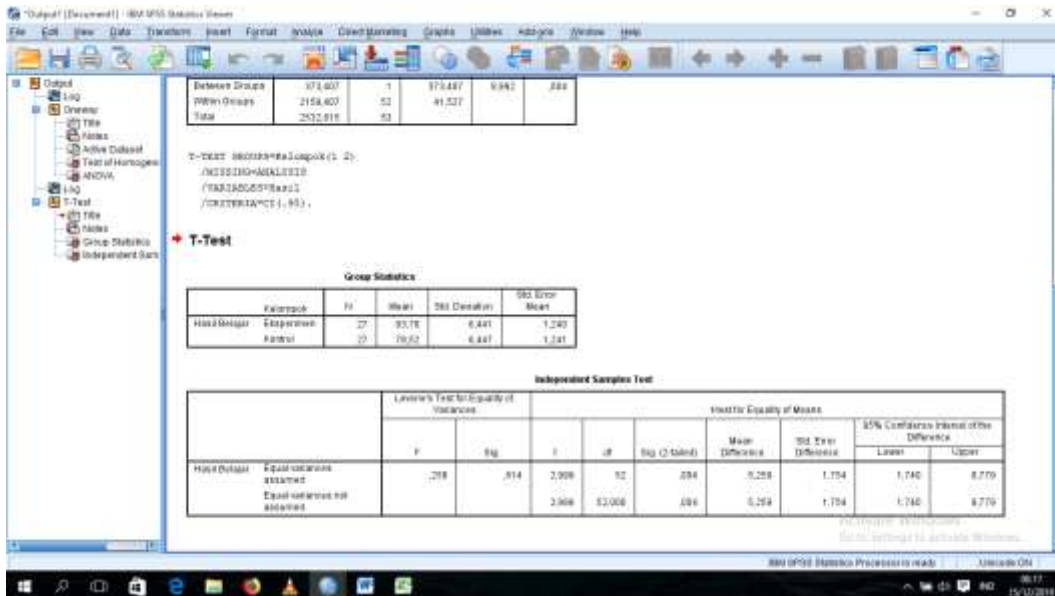
- Pilih dan klik Analyze – Compare Means – Independent Samples Test, maka muncul kotak dialog Independent Samples T Test>



- Pindahkan variabel Hasil Belajar ke kotak Test Variable (S) dan variabel kelompok ke Kotak Grouping Variabel, klik Define Groups pada kotak dialog isi 1 pada kotak Group 1 dan 2 pada kotak Group 2, lalu klik Continue.



6. Klik OK, maka muncul Output seperti berikut.



Maka diperoleh hasil uji t, bahwa Sig. (2-tailed) $0,04 < 0,05$ maka H_0 ditolak H_a diterima. Jadi, hasil belajar post-test antara kelompok Eksperimen dan kelompok Kontrol ada perbedaan.

الملاحق اربعة عشر

➤ الإختبار القبلي في الصف الثامن ب



➤ الإختبار القبلي في الصف الثامن د



➤ الإختبار القبلي في الصف الثامن ج



➤ الإختبار القبلي في الصف الثامن أ



➤ الفصل التجريبية (إملاء المنظور)

- الباحثة تكتب المفردات اللغة العربية في السبورة



- الباحثة يمحو المفردات بعد في المكتوب



- الطلبة يثقل المفردات الموجود في السبورة (قد مسح) مطابق لقد المكتوب.



➤ الفصل الضبطية (الإملاء المنقول)

● الطلبة نثقل المكتوب من للباحثة في السبورة



- الإختبار البعدي
- الفصل التجريبية



• الفصل الضابطة



الملاحق خمسة عشر

نتيجة t_{label}

df \ Pr	0.25	0.10	0.05	0.025	0.01	0.005	0.001
	0.50	0.20	0.10	0.050	0.02	0.010	0.002
41	0.68052	1.30254	1.68288	2.01954	2.42080	2.70118	3.30127
42	0.68038	1.30204	1.68195	2.01808	2.41847	2.69807	3.29595
43	0.68024	1.30155	1.68107	2.01669	2.41625	2.69510	3.29089
44	0.68011	1.30109	1.68023	2.01537	2.41413	2.69228	3.28607
45	0.67998	1.30065	1.67943	2.01410	2.41212	2.68959	3.28148
46	0.67986	1.30023	1.67866	2.01290	2.41019	2.68701	3.27710
47	0.67975	1.29982	1.67793	2.01174	2.40835	2.68456	3.27291
48	0.67964	1.29944	1.67722	2.01063	2.40658	2.68220	3.26891
49	0.67953	1.29907	1.67655	2.00958	2.40489	2.67995	3.26508
50	0.67943	1.29871	1.67591	2.00856	2.40327	2.67779	3.26141
51	0.67933	1.29837	1.67528	2.00758	2.40172	2.67572	3.25789
52	0.67924	1.29805	1.67469	2.00665	2.40022	2.67373	3.25451
53	0.67915	1.29773	1.67412	2.00575	2.39879	2.67182	3.25127
54	0.67906	1.29743	1.67356	2.00488	2.39741	2.66998	3.24815
55	0.67898	1.29713	1.67303	2.00404	2.39608	2.66822	3.24515
56	0.67890	1.29685	1.67252	2.00324	2.39480	2.66651	3.24226
57	0.67882	1.29658	1.67203	2.00247	2.39357	2.66487	3.23948
58	0.67874	1.29632	1.67155	2.00172	2.39238	2.66329	3.23680
59	0.67867	1.29607	1.67109	2.00100	2.39123	2.66176	3.23421
60	0.67860	1.29582	1.67065	2.00030	2.39012	2.66028	3.23171
61	0.67853	1.29558	1.67022	1.99962	2.38905	2.65886	3.22930
62	0.67847	1.29536	1.66980	1.99897	2.38801	2.65748	3.22696
63	0.67840	1.29513	1.66940	1.99834	2.38701	2.65615	3.22471
64	0.67834	1.29492	1.66901	1.99773	2.38604	2.65485	3.22253
65	0.67828	1.29471	1.66864	1.99714	2.38510	2.65360	3.22041
66	0.67823	1.29451	1.66827	1.99656	2.38419	2.65239	3.21837
67	0.67817	1.29432	1.66792	1.99601	2.38330	2.65122	3.21639
68	0.67811	1.29413	1.66757	1.99547	2.38245	2.65008	3.21446
69	0.67806	1.29394	1.66724	1.99495	2.38161	2.64898	3.21260
70	0.67801	1.29376	1.66691	1.99444	2.38081	2.64790	3.21079
71	0.67796	1.29359	1.66660	1.99394	2.38002	2.64686	3.20903
72	0.67791	1.29342	1.66629	1.99346	2.37926	2.64585	3.20733
73	0.67787	1.29326	1.66600	1.99300	2.37852	2.64487	3.20567
74	0.67782	1.29310	1.66571	1.99254	2.37780	2.64391	3.20406
75	0.67778	1.29294	1.66543	1.99210	2.37710	2.64298	3.20249
76	0.67773	1.29279	1.66515	1.99167	2.37642	2.64208	3.20096
77	0.67769	1.29264	1.66488	1.99125	2.37576	2.64120	3.19948
78	0.67765	1.29250	1.66462	1.99085	2.37511	2.64034	3.19804
79	0.67761	1.29236	1.66437	1.99045	2.37448	2.63950	3.19663
80	0.67757	1.29222	1.66412	1.99006	2.37387	2.63869	3.19526

الاعتماد من طرف لجنة المناقشة

البحث العلمي بعنوان فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاغيران أنتساري المتوسطة الإسلامية مرتابورا كليمنتان الجنوبية التي كتبته: غستي رحمي إنتاني، رقم القيد: ١٥٠١٢٣٠٤٣٦. قد دافعت الباحثة عن هذا البحث العلمي أمام لجنة المناقشة وتقررت قبوله شرطا ليل درجة السرجانا في تعليم اللغة العربية، وذلك في:

اليوم : الأربعاء

التاريخ : ٢٩ يناير ٢٠٢٠

ويكون مقبولا بدرجة : ٧٨،١٢٥ (ب+)


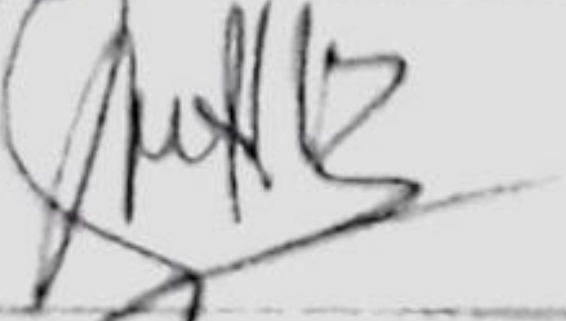

عميدة كلية التربية والتعليم

بجامعة أنتساري الإسلامية الحكومية

الأستاذة الدكتورة الحاجة جويرة، الماجستير

رقم التوظيف: ١٩٦٠٠١٠٦١٩٨٦٠٣٢٠٠٤

وتتكون لجنة المناقشة من السادات الأساتذة:

الاسم	التوقيع
الدكتور أحمد مرادي، الماجستير (رئيس المناقشة)	
الدكتورة الحجة نور ليلي، الماجستير (مناقشة)	
محمد نادر، الماجستير (مناقش)	

الموافقة

البحث العلمي بعنوان : فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة الكتابة
لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاغيران أنتساري المتوسطة
الإسلامية مرتابورا كليمنتان الجنوبية.

الطالبة : غستي رحمي إنتاني

رقم القيد : ١٥٠١٢٣٠٤٣٦

القسم : تعليم اللغة العربية

لكلية : التربية والتعليم

بعد الاطلاع على البحث العلمي الذي أعدته الطالبة: غستي رحمي إنتاني، وافق
المشرفان على تقديمه إلى مجلس المناقشة.

بنجارماسين، ٢٦ ديسمبر ٢٠١٩ م

المشرف الثاني

محمد نادر، الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٧٧٠٩١٧٢٠٠٨٠١١٠٠٦

المشرف الأول

الدكتور أحمد مرادبي، الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٧٨٠٨٠٨٢٠٠٥٠١١٠٠٦

الاعتماد

باسم عميدة كلية التربية والتعليم،

رئيس قسم تعليم اللغة العربية

حسب الله، الماجستير

رقم التوظيف : ١٩٧٧١٢٢٤٢٠٠٣١٢١٠٠٢





KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 122 TAHUN 2019
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Ne Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 217A Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Kesatu : Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020 sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan ini.
- Kedua : Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester ganjil tahun akademik 2019/2020, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Kurikulum Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Keempat : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin,
2. Ketua Jurusan,
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

Lampiran : Nomor **122** tanggal **6** Agustus 2019

Tentang : Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Ganjil Tahun Akademik 2019/2020

No.	Nama Mahasiswa	NIM	Program Studi	Judul Skripsi	Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi	Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan
1	Muhammad Ridho	1501231488	PBA	فعالية استخدام استراتيجية المس التسلل في تعليم الإسماع لطلبة الصف الحادي عشر من مدرسة الأرتقانية بحر ماسين	Dr. Ahmad Muradi, S.Ag. M.Ag	Ahmad Arifin, M.Pd
2	Gusti Rahmi Intani	1501230436	PBA	فعالية استخدام أسلوب الإملاء للطور في تعليم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاعمران أنصاري للتوسط الإسلامية مرتقورا كليستان المتروية	Dr. Ahmad Muradi, S.Ag. M.Ag	Muhammad Nadir, S.Ag. M.Pd I., M.St
3	Muhammad Ihyanor Khalid	1301230723	PBA	حروف اللام ومعانيها في سورة يوسف (دراسة نحوية)	Dr. Hamidi Ilhami, M.Ag	Muhammad Nadir, S.Ag. M.Pd I., M.St





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1676/Un.14/III.1.t/09/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Gusti Rahmi Intani
N I M : 1501230436
Jurusan/Prodi : PBA
Alamat : Jl. Darussalam No. 57 Rt.08 Rw.02 Tanjung
Rema, Martapura

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاغيران
انتساري المتوسطة الإسلامية مرتابورا كليمنتان الجنوبية

Pada Hari/Tanggal : Rabu, 28 Agustus 2019

Tempat : Munaqasah 2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 3 September 2019



Mahmudah, M.Pd.I

NIP 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.lain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-5243/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2019

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Gusti Rahmi Intani
Nomor Induk Mahasiswa : 1501230436
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jl. Darussalam No. 57 Rt. 08 Rw. 02 Desa Tanjung
Rema Kecamatan Martapura Kota Kabupaten
Banjar Kodepos: 70613
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة الكتابة لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاغوران أنتساري المتوسطة الإسلامية
مرتاهورا كليمنتان الجنوبية

Tempat yang dituju : MTs Pangeran Antasari Martapura
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 21 Oktober 2019
Sampai dengan tanggal : 21 Desember 2019

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Gusti Rahmi Intani
NIM. 1501230436



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-5243 /Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2019
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Banjarmasin, 21 Oktober 2019

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kementerian Agama
Kabupaten Banjar**
di - Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Gusti Rahmi Intani

N I M : 1501230436

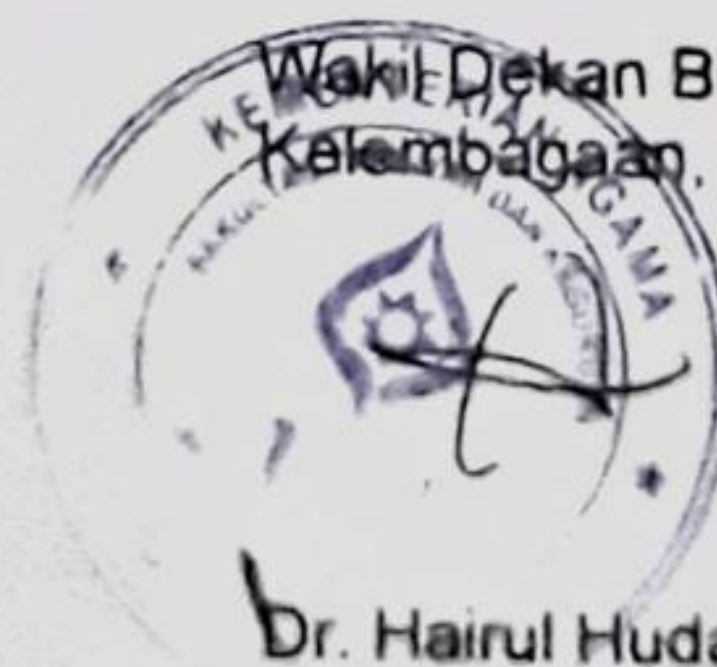
Jurusan : PBA

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Darussalam No. 57 Rt. 08 Rw. 02 Desa Tanjung Rema Kecamatan
Martapura Kota Kabupaten Banjar Kodepos: 70613

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan
Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MTs Pangeran Antasari Martapura



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR

Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614

Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249

Email: banjarkalsel@keinenag.go.id

Nomor : B-237 / IKk-17.03-1/Um.00/10/2019

Martapura, 23 Oktober 2019

Lampiran : -

Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin
Di-
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-1243/Un.14/III.1.U/10/2019 tanggal 21 Oktober 2019 tentang Riset dalam rangka penyusunan Skripsi :

Nama : Gusti Rahmi Intani
NIM : 1201230436
Fak/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan (PBA)
Alamat : Jl.Darussalam No. 57 Rt.08 Rw.02 Desa Tanjung Rema Kec. Martapura
Kota Kabupaten Banjar Kodepos 70613

Judul Skripsi :

فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة كتابة نظمية الصف الثامن بمدرسة فالحجران المتوسطة الإسلامية
مرتاورا كلمنتان الجنوبية

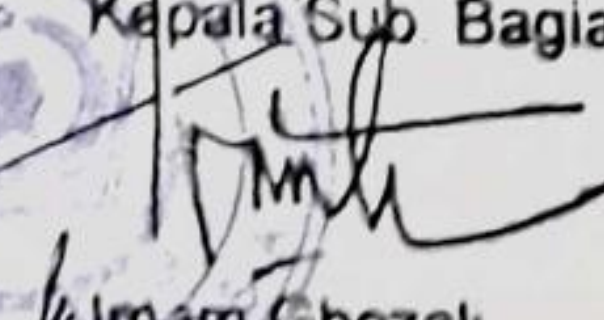
Tgl Penelitian : 21 Oktober sd 21 Desember 2019

Lama Penelitian : 2 bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan ijin penelitian kepada Nama tersebut di atas, di MTs Pangeran Antasari Martapura dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses Belajar.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

An. Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Banjar,
Kepala Sub. Bagian Tata Usaha

Imam Ghozali

Tembusan :

- 1 Kepala Karwil Kementerian Agama Prop. Kal-Sel
- 2 Kepala MTs Pangeran Antasari Martapura
- 3 Yang bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH TSANAWIYAH PANGERAN ANTASARI
MARTAPURA KABUPATEN BANJAR
TERAKRIDITASI NILAI : A

NSM : 212630305021 NPSN : 30315294

Jalan Ahmad Yani Km. 39 No. 90 Martapura Kabupaten Banjar
(0511) 4721753 Email : maspangeranantasari@yahoo.co.id Kalimantan Selatan -Indonesia

SURAT KETERANGAN

Nomor : 061/MTs.17.03.03/PP.005/11/2019

Berdasarkan surat Kementerian Agama Republik Indonesia Kabupaten Banjar Perihal Izin Penelitian Nomor : B-237/Kk-17.03-1/Um.00/10/2019 tanggal 23 Oktober 2019 dari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Nama : Gusti Rahmi Intani
NIM : 1501230436
Fak/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan (PBA)
Judul Penelitian : فعالية استخدام أسلوب الإملاء المنظور في تعلم مهارة الكتابة
لطلبة الصف الثامن بمدرسة فاغيران أنتساري المتوسطة الإسلامية
مرتابورا كليمنتان الجنوبية

Bahwa yang bersangkutan benar telah melakukan Penelitian di Madrasah Tsanawiyah Pangeran Antasari Martapura dari tanggal 29 Oktober 2019 s/d 27 November 2019

Demikian surat keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya, sekian dan terima kasih.

Martapura, 27 November 2019



AFRIYANI, S. Pd

NPM : 1983-0410-2006-0006



CATATAN SEKRETARIS MUNAQASYAH SKRIPSI

NAMA : Gusti Rahmi Intani
NIM : 1501230436

HARI/TANGGAL : Rabu, 09 Januari 2020
WAKTU : 10.30 - 12.00 WITA

PENGUJI I : Dr. Ahmad Murod, M. Ag

1. Kelebihan masalah R'tahab Iga / Mahorah

2. Kelemahan penyampaian pembelajaran mahorah honor
2. perbaiki kembali lingkungan pembelajaran yang
efektif dan efisien.

3. Penelitian yg relevan dengan penelitian jika mai ukuah

4. diurutkan dan landasan Teoritis.

5. Penelitian jika mai ukuah -> hasil penelitian itu.

6. penyajian data -> ditambahkan deskriptor turunan
kelas eksperimen dan kelas kontrol.

PENGUJI II : Dr. Hj. Norlaila, M. Ag, M. Pd

- Soal yang diujikan / di teskan

- PPP sebelum selesai dengan tujuan pembelajaran

- penyajian data -> kelas kontrol -> kelas eksperimen

dan kelas eksperimen kelas kontrol.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

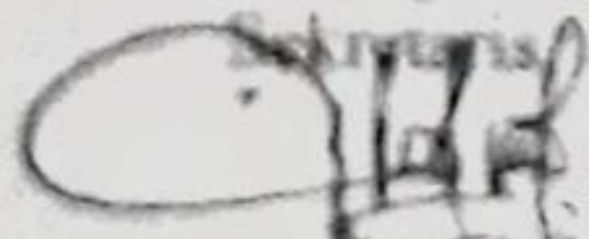
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email fik.antasari@gmail.com Web fik.iain-antasari.ac.id

PENGUJI III : Muhammad Kadir, S.Ag, M.Pd.I, A.Stud

- Keras & tajam dengan cetera pusing
- bobot penelitian & kues, apa yg diteliti
- program & tujuannya kembali - Hal 18.
- Riz (in) dan kemas & penerapan kembali
- Hal 35 -> Tabel.
- Hal 36 -> Tabel.
- Hal 51 -> kesimpulan & sarankan kembali

Nilai Sidang Munaqasyah = 78,125 Bobot = (3,5) Predikat (B+)




Banjarmasin, 09 Januari 2020



Sekretaris

WAFIA, S.Pd, M.Pd

NIP.




LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	25-9-2019	<p>- تقديم القياسات</p> <p>- Soal Pretest dan Posttest</p> <p>-</p>	
2.	4-10-2019	<p>- تقديم القياسات</p> <p>- soal Pretest & Posttest</p> <p>- menyusun Jadwal Riset</p>	
3.	22-10-2019	<p>- soal Posttest</p>	
4.	4-12-2019		
4.	4-12-2019	<p>- تقديم البيانات</p> <p>- تحليل البيانات</p>	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
5.	10-12-2019	<ul style="list-style-type: none"> - Bab IV sedikit perbaikan - L lanjut ke Bab V 	
6.	26-12-2019	<ul style="list-style-type: none"> - sedikit perbaikan, bila sudah diperbaiki bisa di ujikan 	



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	25-10-2019	<p>تعليد الإجمالي الكتابة : Masih belum jelas</p> <ul style="list-style-type: none"> - Footnote - Rata kanan أهداف تعليم مسارة الكتابة - Rata kanan أنواع تعليم مسارة الكتابة - Garis footnote - قائمة المراجع 	
2.	18-12-2019	<ul style="list-style-type: none"> - Cover Perbaiki sedikit - Rata kanan - Footnote - Daftar Pustaka 	



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal A Yani No. KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fa.antasari@gmail.com / Web: www.fa.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

- | | |
|---------------------------|--|
| 1. Nama Mahasiswa | Gusti Rahmi Intani |
| 2. NIM | 1501230936 |
| 3. Program Studi | PBA |
| 4. Judul Proposal Skripsi | فعالية استغرام أسلوب الكتابة لطلبة الصف الثامن بمدينة خابريه المنطقه الإسلامية حجابورا كمينات الجنوبية |
| 5. Dosen Pembimbing | 1. Dr. Amel Mardiyah, M. Ag
2. Moh. Nader, M. Pd. I |
| 6. Catatan Hasil Seminar | |

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Seri Ratu Hapsyah ماذا تختارين أسلوب الكتابة المنطوق في هذا البحث؟	1.	Dr. Amel Mardiyah, M. Ag 1- التصحيح ← تعريف تعريب الجرائي (أ) فعالية (تعريف واسع من مقال) ليست بكاموس انجليزي (ب) الكتابة ← يناسب بالموضوع هي (أول) ← الجملة قصيرة لماذا تعلم الكتابة والحرفة خابريه المنطوق / على وجه عام - Ya dilakukan setelah seminar (1) Bk. Sastra soal untuk (2) Bikin RPP untuk Pruliban.
2.	Malida ماذا تختارين في الصف الثامن وليس في الصف الآخر؟	2.	Moh. Nader, M. Pd. I. 1. Perbaiki cover 2. Footnote " (ليس tabel) 3. Benarkan judul Maknanya dan Sheraf. E - الخ ← التعريف في تعريب الجرائي 5. Beri kalimat pembuka sesudah sub-judul baru ISI 6. Tampilkan perbedaan Pruliban kita dengan 7. Al-Kindi (أول) → diteliti (Ag). Banjarmasin, AB - Agustus 2019 Moderator
3.	Kartini ماذا لا تستخدم أسلوب الحوار / ماذا اختارين؟		

Moh. Nader, M. Pd. I.

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator