

Lampiran 1

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Bab	Nama Surah atau hadits	Terjemah
1	14	2	Al-Ankabut 2-3	<p>Apakah manusia itu mengira bahwa mereka dibiarkan (saja) mengatakan: "Kami telah beriman", sedang mereka tidak diuji (di evaluasi) lagi ?</p> <p>Dan sesungguhnya kami telah menguji orang-orang yang sebelum mereka, maka sesungguhnya Allah mengetahui orang-orang yang benar dan sesungguhnya Dia mengetahui orang-orang yang dusta.</p>
2	40	2	Al-Bayyinah 5	<p>Padahal mereka tidak disuruh kecuali supaya menyembah Allah dengan memurnikan ketaatan kepada-Nya dalam (menjalankan) agama yang lurus, dan supaya mereka mendirikan shalat dan menunaikan zakat; dan yang demikian itulah agama yang lurus.</p>
3	44	2	Al-Waqi'ah 77-79	<p>Sesungguhnya Alquran ini adalah bacaan yang sangat mulia, pada kitab yang terpelihara (lauh Mahfudz) tidak menyentuhnya kecuali orang-orang yang disucikan.</p>

Lampiran II

PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian
2. Mengamati proses penyetoran hapalan Juz ‘Amma peserta didik kelas IX A kepada wali kelas
3. Mengamati proses penyetoran hapalan Juz ‘Amma peserta didik kelas IX B kepada wali kelas
4. Mengamati proses penyetoran hapalan Juz ‘Amma peserta didik kelas IX C kepada wali kelas

Lampiran III

PEDOMAN WAWANCARA

A. Wawancara dengan Kepala Sekolah MTsN 3 Banjarmasin

1. Bisakah Bapak menceritakan sedikit tentang riwayat pendidikan Bapak ?
2. Sudah berapa lama Bapak menjabat sebagai kepala sekolah di MTsN 3 Banjarmasin ?
3. Bisakah Bapak menjelaskan tujuan pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
4. Menurut Bapak, bagaimana keefektivitasan pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
5. Apakah ada kendala dalam melaksanakan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
6. Apakah ada program lain yang Bapak adakan selain Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin?
7. Apakah ada Guru pembimbing khusus dalam melaksanakan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

B. Wawancara dengan kepala TU MTsN 3 Banjarmasin

1. Hal-hal apakah yang perlu dipertimbangkan sehubungan dengan keberadaan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
2. Kebutuhan apakah yang terpenuhi sehubungan dengan keberadaan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
3. Tujuan jangka panjang apakah yang dapat dicapai melalui program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

4. Bagaimana proses penyetoran hapalan juz dilaksanakan di MTsN 3 Banjarmasin ?
5. Berapa jumlah masing-masing kelas di MTsN 3 Banjarmasin, dan berapa jumlah Peserta didik yang ikut ekstrakurikuler tahfidz Alquran ?
6. Apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma setelah tamat dari sekolah ini ?
7. Sepengetahuan Bapak kapan Peserta didik menghapalkan hapalan Juz ‘Ammanya ?
8. Menurut Bapak, apakah program ini sudah berjalan lancar ?
9. Sejak kapan program kegiatan Tahfidz Juz ‘Amma diadakan di MTsN 3 Banjarmasin ?
10. Apakah ada faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin?
11. Kapan waktu peserta didik menyetorkan hapalan tahfidz juz’amma kepada wali kelasnya ?

C. Wawancara dengan Koordinator Tahfidz Juz ‘Amma

1. Sudah berapa lama program Tahfidz Juz ‘Amma ini diadakan di MTsN 3 Banjarmasin ?
2. Selain Bapak apakah ada lagi yang mengkoordinasi Tahfidz Juz ‘Amma di sekolah ini ?
3. Dapatkah Bapak menjelaskan bagaimana proses penyetoran tahfidz juz’ amma tersebut diadakan ?
4. Menurut Bapak, Apakah faktor pendukung dan faktor penghambat program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Kota Banjarmasin ?
5. Bagaimana dengan peserta didik yang tidak mampu untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ?

D. Wawancara dengan Wali kelas IX A

1. Wali kelas IX berapakah Bapak ?
2. Berapa jumlah Peserta didik Bapak ?
3. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik Bapak dalam menghafal Juz ‘Amma ?
4. Kapan biasanya Peserta didik menghafalkan Juz ‘Amma kepada Bapak ?
5. Bagaimana Teknik menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ke Bapak ?
6. Apakah Peserta didik menghafalkan surah di Juz ‘Amma satu surah sekaligus ? Atau seberapa mampu Peserta didik saja ?
7. Apakah ada kendala ketika Bapak menjaga setoran hapalan Juz ‘Amma Pesertadidik?
8. Sudah berapa lama Bapak mengajar di sekolah ini ?
9. Bapak di sini mengajar mata pelajaran apa ?
10. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma seluruhnya ?
11. Misalnya program tahfidz di sini ditentukan waktunya secara teratur, menurut Bapak bagaimana ?
12. Sebelumnya Bapak bertugas wali kelas di kelas berapa?
13. Ketika Bapak menjadi wali kelas VII, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?
14. Berapa jumlah kelas IX di Pemurus ?
15. Apakah boleh saya melihat buku hapalan seluruh Peserta didik Bapak ?
16. Bisakah saya wawancara sedikit dengan Peserta didik Bapak ?

E. Wawancara dengan Wali kelas IX B

1. Wali kelas IX Berapakah Ibu ?

2. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik Ibu dalam menghafal Juz ‘Amma ?
3. Kapan biasanya Peserta didik menghapalkan Juz ‘Amma kepada Ibu ?
4. Apakah ada kendala ketika Ibu menjaga setoran hapalan Juz ‘Amma Peserta didik ?
5. Ibu di sini mengajar mata pelajaran apa ?
6. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma seluruhnya ?
7. Ketika Ibu menjadi wali kelas sebelumnya, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?

F. Wawancara dengan Wali kelas IX C

1. Wali kelas IX Berapakah Ibu ?
2. Berapa jumlah Peserta didik Ibu ?
3. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik Ibu dalam menghafal Juz ‘Amma ?
4. Kapan biasanya Peserta didik menghapalkan Juz ‘Amma kepada Ibu ?
5. Bagaimana Teknik menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ke Ibu ?
6. Apakah ada kendala ketika Ibu menjaga setoran hapalan Juz ‘Amma Peserta didik ?
7. Sudah berapa lama Ibu mengajar di sekolah ini ?
8. Ibu di sini mengajar mata pelajaran apa ?
9. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma seluruhnya ?
10. Misalnya program tahfidz di sini ditentukan waktunya secara teratur, menurut Ibu bagaimana ?

11. Ketika Ibu menjadi wali kelas sebelumnya, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?

G. Wawancara dengan Peserta didik

1. Berapa umur kamu ?
2. Sudah berapa surah kamu hapal Juz ‘Amma ?
3. Berapa surah lagi yang belum kamu hapal ?
4. Apakah kamu pernah tidak menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ? Jika tidak, kenapa ?
5. Kapan ujiannya ?
6. Bagaimana proses menyetorkan hapalan Juz ‘Ammanya ?
7. Dimana menghapalkan Juz ‘Ammanya ?
8. Menurut kamu, apakah manfaat kamu setelah hapal Juz ‘Amma ? dan niat kamu menghapal Juz ‘Amma untuk apa ?
9. Surah apa yang sudah kamu hapal semenjak di kelas 3 ini ? Bisa tolong bacakan surahnya semampu kamu ?
10. Bagaimana perasaan kamu ketika ada program menghapal Juz ‘Amma di sekolah ini ?
11. Apa tujuan kamu mengikuti hapalan Juz ‘Amma di sekolah ini ?
12. Adakah kendala ketika kamu menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ?

Lampiran IV

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Dokumen tentang profil MTsN 3 Banjarmasin
2. Dokumen data hapalan peserta didik kelas IX A

3. Dokumen data hapalan peserta didik kelas IX B
4. Dokumen data hapalan peserta didik kelas IX C

Lampiran V

Poto wawancara dengan Kepala sekolah MTsN 3 Banjarmasin Bapak Abdul Hadi, M.Pkim.



Poto wawancara dengan kepala TU MTsN 3 Banjarmasin Bapak Khairil Anwar, S. Ag



Poto wawancara dengan koordinator Tahfidz Juz ‘Amma Bapak Munawwir Ahkam S.Pd.I



Poto wawancara dengan wali kelas IX A Bapak Zainal Arifin, S.Pd.



Poto wawancara dengan wali kelas IX B Ibu Yulia Khairiah, S.Pd.



Poto wawancara dengan wali kelas IX C Ibu Dra. Sri Umiyati, M.Pd.



Poto wawancara dengan peserta didik kelas IX A Rika Syintia.



Lampiran VI

HASIL WAWANCARA

Nama : Abdul Hadi, M.Pkim

Jabatan : Kepala Sekolah 2019/2020

1. Bisakah Bapak menceritakan sedikit tentang riwayat pendidikan Bapak ?

Jawab : SD saya tahun 1983, SMP tahun 1986, SMA 2 Mulawarman tahun 1989, UNLAM jurusan kimia S1 dan S2 kimia juga di bandung tahun 2006.

2. Sudah berapa lama Bapak menjabat sebagai kepala sekolah di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Saya menjabat kepala sekolah di sini baru 1 tahun saja.

3. Bisakah Bapak menjelaskan tujuan pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Ammah di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Agar sekolah ini menjadi lebih unggul dan bermanfaat bagi Peserta didik untuk kedepannya.

7. Menurut Bapak, bagaimana keefektifitasan pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Ammah di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Menurut saya efektif, karena pelaksanaan tidak di jam pelajaran untuk pembelajarannya. Untuk penyetoran tergantung Peserta didiknya mau menyetorkan hapalannya ke wali kelas. Ijazah nya tidak diserahkan sebelum dia menyetorkan hapalannya semuanya, dan dia tidak dibolehkan untuk ikut ujian sebelum selesai menyetorkan hapalan Juz ‘Ammahya terlebih dahulu. dan ini tergantung Peserta didiknya saja dalam menyetorkan hapalan Juz ‘Ammah karena dia kadang ada yang menyetor dan ada yang tidak.

8. Apakah ada kendala dalam melaksanakan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Mungkin dari Peserta didik nya sendiri yang kadang mau menyetorkan hapalan dan tidak nya. Kalau dari Guru-Guru di sini semuanya mendukung Peserta didik untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma. Selain itu, tidak ada.

9. Apakah ada program lain yang Bapak adakan selain Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin?

Jawab: Ada, diantaranya program berbahasa inggris dan berbahasa Arab.

10. Apakah ada Guru pembimbing khusus dalam melaksanakan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Iya ada. Karena setiap Peserta didik menyetorkan hapalan nya kepada wali kelas masing-masing. dan di sini ada diadakan ekstarturikuler tahfidz dengan satu orang Guru pembimbing.

Nama : Khairil Anwar, S. Ag

Jabatan : Kepala TU MTsN 3 Banjarmasin

- a. Hal-hal apakah yang perlu dipertimbangkan sehubungan dengan keberadaan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?
- b. Kebutuhan apakah yang terpenuhi sehubungan dengan keberadaan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

- c. Tujuan jangka panjang apakah yang dapat dicapai melalui program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin ?

Berdasarkan penuturan dari kepala TU MTsN 3 Banjarmasin, program Tahfidz Juz ‘Amma yang diadakan di sana adalah bertujuan untuk meningkatkan madrasah supaya lebih dari madrasah lainnya karena memiliki program unggulan Tahfidz Juz ‘Amma. Program tahfidz ini juga bermanfaat bagi peserta didik nantinya untuk mempraktikkan langsung hapalan mereka di masyarakat, misalnya mengaji, menjadi imam shalat berjamaah, dan lain sebagainya. Selain itu, keberadaan program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Banjarmasin diadakan karena pihak madrasah menginginkan agar Peserta didik MTsN 3 Banjarmasin nantinya setelah lulus dari madrasah dapat memberikan kemudahan kepada Peserta didik untuk melanjutkan sekolah ke tingkat selanjutnya. Dari ketiga alasan tersebut, maka program Tahfidz Juz ‘Amma diadakan di MTsN 3 Banjarmasin dari peserta didik mulai masuk sekolah kesana hingga lulus dari sekolah tersebut.

1. Bagaimana proses penyeteroran hapalan juz dilaksanakan di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Untuk penyeteroran hapalan Juz ‘Amma Peserta didik menyeterorkan kepada Guru wali kelas masing-masing. Tetapi untuk pembelajaran tahfidz Alquran di sini ada juga, peserta didik mempunyai Guru pendamping khusus yang di ekstrakurikulerkan setiap seminggu sekali, beliau bukan merupakan Guru pengajar di sekolah ini dan ekstrakurikuler belum diadakan kembali karena Guru pengajar masih ada kesibukan. Program Tahfidz Juz ‘Amma sudah dimulai kembali sejak masuk ajaran baru kemarin.

2. Berapa jumlah masing-masing kelas di MTsN 3 Banjarmasin, dan berapa jumlah Peserta didik yang ikut ekstrakurikuler tahfidz Alquran ?

Jawab : Untuk jumlah masing-masing Peserta didik per kelas saya ada profil madrasah ini dan setiap Peserta didik diwajibkan untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma kepada wali kelas kapan saja dia mau menyetorkannya. Peserta didik yang ikut ekstrakurikuler tahfidz tidak semua Peserta didik mengikuti, hanya Peserta didik yang memang ingin belajar tahfidz saja, karena itu merupakan ekstrakurikuler sekolah. Akan tetapi program Tahfidz Juz ‘Amma merupakan program wajib yang harus diikuti oleh setiap Peserta didik di MTsN 3 Banjarmasin. Karena, apabila Peserta didik sudah tamat sekolah di sekolah ini, dia harus sudah menyetorkan semua hapalan Juz ‘Amma nya.

3. Apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma setelah tamat dari sekolah ini ?

Jawab : Ada 1 orang. Karena ada 1 kasus Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalan. Maka kami tidak bisa menyerahkan ijazah beserta raport Peserta didik tersebut. Walaupun ada kemarin kebijakan kami untuk orang tua tersebut membina anak beliau agar bisa menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma. dan itu kemarin dibuatkan surat perjanjian antara sekolah dengan orang tua Peserta didik yang bersangkutan. Sisanya semua Peserta didik menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma sebelum dia lulus dari sekolah ini. Karena mungkin dia merasa itu adalah tugas yang wajib dia selesaikan sebelum keluar dari madrasah ini. Dan itu tergantung kesadaran dari Peserta didiknya masing-masing juga.

4. Sepengetahuan Bapak kapan Peserta didik menghapalkan hapalan Juz ‘Ammanya ?

Jawab : Program diadakan ketika peserta didik mau menyetorkan hapalannya saja. Dan bisa juga sekaligus peserta didik menghapalkannya. Kapan saja dia mau menyetorkan hapalan Juz ‘Amma, sesuai dengan kemampuan Peserta didik. Tetapi ekstrakurikuler tahfidz Alquran jadwal perminggu ada di adakan. Di adakan di semua kelas, baik itu kelas 1, 2 dan 3. Bagi Peserta didik yang ingin mengikuti kegiatan tahfidz. Jadi untuk menghapalkannya itu di jam

sekolah kalau ada pak kosong atau ketika Peserta didik tidak dalam pembelajaran sekolah, di ruangan Guru Peserta didik bisa untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma kepada wali kelas masing-masing.

5. Menurut Bapak, apakah program ini sudah berjalan lancar ?

Jawab : Menurut saya tidak 100 %. Yaa sekitar 80 %. Karena jangankan di sekolahan Madrasah, pesantren saja tidak 100 % menurut saya.

6. Sejak kapan program kegiatan Tahfidz Juz ‘Amma diadakan di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Sejak bulan juni 2018 an.

7. Apakah ada faktor pendukung dan penghambat dalam pelaksanaan Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Kota Banjarmasin?

Jawab : Kalau faktor pendukung seperti antusias Guru-Guru di sini , karena untuk penyetoran hapalan itu semua wali kelas berperan aktif dalam proses penyetoran hapalan Juz ‘Amma nya. Dana di sini mendukung juga, misalnya dalam hal membayar Guru tahfidz di sini bagi peserta didik yang memang rajin menghafal Alquran. Kalau Guru penyetoran tahfidz semua wali kelas berperan aktif, meskipun bukan jurusan agama. Karena menurut kami, kalau masuk di sini pasti bisa untuk menjaga penyetoran hapalan Peserta didik. Jadi untuk 1 orang pengajar tidak mungkin Peserta didik sebanyak ini dari kelas 1 sampai 3 menyetorkan hapalan ke 1 orang pengajar, dan itu pun bagi Peserta didik yang ingin mengikuti pembelajaran tahfidz saja. karena itu merupakan ekstrakurikuler sekolah. Untuk penyetoran tahfidz kepada wali kelas itu merupakan program kami yang sudah berlangsung selama 3 tahun di sini .

13. Untuk penyetoran hapalan tahfidz kepada wali kelas kapan waktunya Bapak ?

Jawab : Bisa tiap hari, 2 atau 3 hari tergantung peserta didiknya. Tergantung Peserta didiknya yang melakukan hapalan Juz ‘Amma kepada wali kelas nya. akan tetapi Peserta didik harus hapal Juz ‘Amma sebelum dia ulangan. Karena surah di Juz ‘Amma itu sudah di tentukan baik untuk kelas 1, 2 maupun 3. Tetapi kalau untuk pembelajaran tahfidz nya itu di adakan pada hari sabtu pada tiap minggunya.

Nama : Munawwir Ahkam S.Pd.I

Jabatan : Koordinator Tahfidz Juz ‘Amma

1. Sudah berapa lama program Tahfidz Juz ‘Amma ini diadakan di MTsN 3 Banjarmasin ?

Jawab : Program tahfidz yang di adakan di MTsN 3 Banjarmasin ini sudah di adakan selama 3 tahun yang lalu sampai sekarang ini. Dan sudah kembali dilaksanakan pada bulan januari ketika ajaran baru dimulai karena meneruskan pembelajaran di tahun yang lalu.

2. Selain Bapak apakah ada lagi yang mengkoordinasi Tahfidz Juz ‘Amma di sekolah ini ?

Jawab : Yang mengkoordinasi tahfidz di sini (Pemurus) saya sendiri dengan bekerja sama kepada masing-masing wali kelas untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma. Untuk menghapalkan Juz ‘Amma tetap kepada wali kelas masing-masing Peserta didik.

3. Dapatkah Bapak menjelaskan bagaimana proses penyetoran tahfidz juz’ amma tersebut diadakan ?

Jawab : Untuk program menghapalkannya dengan meyetorkan hapalan surah yang sudah ditentukan kepada wali kelas masing-masing kapan saja Peserta didik mau meyetorkan hapalan Juz ‘Amma nya. Tetapi Peserta didik harus wajib hapal Juz ‘Amma yang sudah ditentukan apabila dia kelas 7 naik ke kelas 8, dan kelas 8 naik ke kelas 9, dan kelas 9 wajib hapal Juz ‘Amma sebelum dia lulus dari sekolah, karena sebagai syarat pengambilan raport Peserta didik.

7. Menurut Bapak, Apakah faktor pendukung dan faktor penghambat program Tahfidz Juz ‘Amma di MTsN 3 Kota Banjarmasin ?

Faktor Pendukung Pertama, Keluarga. Orang tua dari Peserta didik MTsN 3 Banjarmasin memberikan dukungan kepada anaknya dan juga sekolah untuk menerapkan hapalan Juz ‘Amma kepada Peserta didik. Kedua, Sekolah. Sekolah MTsN 3 Banjarmasin memberikan dukungan kepada Peserta didik dalam menghafalkan Juz ‘Amma. Sedangkan faktor penghambat mungkin dari peserta didik yang tidak menyetorkan hapalan Juz ‘Amma dan waktu tidak dibatasi dalam penyetorannya.

7. Bagaimana dengan peserta didik yang tidak mampu untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ?

Jawab : Peserta didik yang tidak hapal dia bisa menyetorkan hapalan di hari yang lain. karena kapan saja bisa untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Ammanya.

Nama : Zainal Arifin, S.Pd.

Jabatan : Wali Kelas IX A

2. Wali kelas berapakah Bapak ?

Jawab : Saya wali kelas IX A

3. Berapa jumlah Peserta didik Bapak ?

Jawab : Jumlah kelas IX A berjumlah 39 orang Peserta didik.

4. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik kelas IX A dalam menghafal Juz ‘Amma ?

Jawab : Sampai sekarang Peserta didik saya sudah hapal sebagian Juz ‘Amma. Sebagian sudah selesai sebagian belum, tinggal beberapa surah saja lagi, sekitar 2 atau 3 surah. Jadi sebelum dia lulus harus sudah hapal semua surah di Juz ‘Amma.

3. Kapan biasanya Peserta didik menghapalkan Juz ‘Amma kepada Bapak ?

Jawab : Biasanya terserah Peserta didik nya saja, kalau dia sudah hapal. maka dia menyetorkan kepada saya.

4. Bagaimana Teknik menyetorkan hapalan Juz ‘Amma ke Bapak ?

Jawab : Biasanya berhadapan langsung dengan saya, Peserta didik membacakan hapalan Juz ‘Amma nya.

5. Apakah Peserta didik menghapalkan surah di Juz ‘Amma satu surah sekaligus ? Atau seberapa mampu Peserta didik saja ?

Jawab : Iya, satu surah langsung. Misalnya an-naziat maka Peserta didik harus hapal 1 surah an-naziat.

6. Apakah ada kendala ketika Bapak menjaga setoran hapalan Juz ‘Amma Peserta didik ?

Jawab : Ada. Peserta didik kurang lancar dalam menyetorkan hapalan Juz ‘Amma nya. Selain itu masalah waktu penyeteroran hapalan Juz ‘Ammanya, ada Peserta didik yang menyetorkannya diwaktu istirahat, waktu istirahat dia terpakai untuk menyetor hapalan Juz ‘Amma nya, karena juga kalau ditentukan waktu menghapalkannya, ada Peserta didik yang belum hapal Juz ‘Amma. Jadi, tidak ada waktu khusus untuk menyetorkan hapalan Juz ‘Amma Peserta didik tersebut. Atau jadwal masuk kita, dia bisa untuk menyetorkan hapalan dia.

7. Sudah berapa lama Bapak mengajar di sekolah ini ?

Jawab : 15 Tahun

8. Bapak di sini mengajar mata pelajaran apa ?

Jawab : Saya di sini mengajar BK

9. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz 'Amma seluruhnya ?

Jawab : Ada. Karena dia sudah melanjutkan hapalan dari awal masuk ajaran baru semalam. jadi ada beberapa Peserta didik yang sudah hapal seluruh Juz 'Amma.

10. Misalnya program tahfidz di sini ditentukan waktunya secara teratur, menurut Bapak bagaimana ?

Jawab : Bagus. Misalkan hari jum'at. Jadi lebih baik lagi kan. kalau ini tidak mengenal waktu khusus untuk menyetorkan hapalan Juz 'Amma nya, waktu istirahat juga dipakai untuk menyetorkan hapalan Juz 'Ammanya. Jadi, tergantung Peserta didiknya kapan untuk menyetorkan hapalannya.

11. Sebelumnya Bapak bertugas wali kelas di kelas berapa?

Jawab : Kalau tahun kemarin, saya wali kelas VII.

12. Ketika Bapak menjadi wali kelas VII, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?

Jawab : Tidak ada. semua Peserta didik hapal surah-surah yang sudah ditentukan, karena kelas VII surahnya pendek-pendek saja walaupun banyak surahnya, tapi surahnya pendek-pendek. Jadi Peserta didik hapal semuanya.

13. Berapa jumlah kelas IX di Pemurus ?

Jawab : Kalau dipemurus sini ada 3 kelas.

14. Apakah boleh saya melihat buku hapalan seluruh Peserta didik Bapak ?

Jawab : Boleh.

14. Bisakah saya wawancara sedikit dengan Peserta didik Bapak ?

Jawab : Bisa.

Nama : Yulia Khairiah, S.Pd.

Jabatan : Wali Kelas IX B

1. Ibu wali kelas IX Berapa ?

Jawab : Saya wali kelas IX B

2. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik kelas IX B dalam menghafal Juz 'Amma ?

Jawab : Sampai sekarang Peserta didik saya sudah ada yang hafal semua Juz 'Amma. dan ada yang belum selesai juga.

3. Kapan biasanya Peserta didik menghapalkan Juz 'Amma kepada Ibu ?

Jawab : Tergantung Peserta didik nya kapan dia mau menyetorkan hapalan Juz 'Ammanya kepada saya.

4. Apakah ada kendala ketika Ibu menjaga setoran hapalan Juz 'Amma Peserta didik ?

Jawab : Ada. Peserta didik kurang lancar dalam menyetorkan hapalan Juz 'Amma nya. dari peserta didiknya saja, kalau saya bisa saja kalau menjaga hapalan mereka.

5. Ibu di sini mengajar mata pelajaran apa ?

Jawab : Saya mengajar Matematika.

6. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz ‘Amma seluruhnya ?

Jawab : Sudah ada yang hapal Juz ‘Amma secara keseluruhan.

7. Ketika Ibu menjadi wali kelas sebelumnya, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?

Jawab : Tidak ada. semua peserta didik hapal.

Nama : Dra. Sri Umiyati, M.Pd

Jabatan : Wali Kelas IX C

1. Ibu wali kelas IX Berapa ?

Jawab : Saya wali kelas IX C

2. Berapa jumlah kelas IX C?

Jawab : Jumlah kelas IX C berjumlah 39 orang Peserta didik.

3. Kira-kira sampai sejauh mana hapalan Peserta didik kelas IX C dalam menghapal Juz ‘Amma ?

Jawab : Sampai sekarang Peserta didik saya sudah hapal sebagian Juz ‘Amma. dan yang sudah hapal semua itu peserta didik yang pintar-pintar dan memang rajin menghapal. kalau sebagian masih ada yang belum, tapi dia wajib hapal sebelum ujian karena sebagai syarat kelulusan dia.

4. Kapan biasanya Peserta didik menghapalkan Juz ‘Amma kepada Bapak ?

Jawab : Terserah Peserta didiknya saja, kalau dia sudah hapal. maka dia menyetorkan kepada saya. bisa dikantor atau ketika saya masuk kelas dia bisa disela-sela waktu kosong untuk menyetorkan hapalan kepada saya.

5. Bagaimana Teknik menyetorkan hapalan Juz 'Amma ke Ibu ?

Jawab : Biasanya berhadapan langsung dengan saya, Peserta didik membacakan hapalan Juz 'Amma nya.

6. Apakah ada kendala ketika Ibu menjaga setoran hapalan Juz 'Amma Peserta didik ?

Jawab : Ada. Peserta didik kurang lancar dalam menyetorkan hapalan Juz 'Amma nya. dan ada yang tidak mau menyetorkan hapalan Juz 'Amma nya, ada juga peserta didik yang memang rajin untuk menyetorkan hapalan Juz 'Amma tergantung peserta didiknya juga.

7. Sudah berapa lama Ibu mengajar di sekolah ini ?

Jawab : sudah lama sekali.

8. Ibu di sini mengajar mata pelajaran apa ?

Jawab : Saya mengajar PKN di sini .

9. Sampai saat ini, apakah ada Peserta didik yang sudah menyelesaikan hapalan Juz 'Amma seluruhnya ?

Jawab : Sudah banyak yang hapal semuanya karena sebelum ujian dia harus hapal Juz 'Amma.

10. Misalnya program tahfidz di sini ditentukan waktunya secara teratur, menurut Ibu bagaimana ?

Jawab : Menurut saya gak mungkin. karena sekolah ini sudah mempunyai kegiatan dari hari senin sampai hari sabtu. dan peserta didiknya juga kadang tidak hapal kalau ditentukan waktunya. dan saya juga mengajar full di sekolah ini. terkadang peserta didik juga saya wakulkan untuk menyeter pada Guru yang lain kalau saya ada kesibukan dilain.

11. Ketika Ibu menjadi wali kelas sebelumnya, apakah ada Peserta didik yang tidak menyelesaikan hapalannya ?

Jawab : Tidak ada. semua peserta didik hapal.

Nama : Rika Syintia

Status : Pelajar kelas IX A MTsN 3 Banjarmasin

1. Berapa umur kamu ?

Jawab : Umur 16 tahun

2. Sudah berapa surah kamu hapal Juz 'Amma ?

Jawab : Sudah 7 surah sampai An-naba.

3. Tinggal berapa surah lagi kamu menghafal Juz 'Amma nya ?

Jawab : sudah semua

4. Apakah kamu pernah tidak menyetorkan hapalan Juz 'Amma ? Jika tidak, Kenapa ?

Jawab : Pernah, ketika bulan kedua semestar dua. Ketika itu ada lomba jadi tidak bisa menyetorkan hapalan Juz 'Amma.

5. Kapan ujiannya ?

Jawab : Tanggal 16, 17, dan 18 Maret UAMBN

6. Biasaya menghafal 1 surah langsung atau bagaimana ?

Jawab : Langsung 1 surah

7. Biasanya menghapalnya dimana ?

Jawab : Biasanya kalau bapak nya ada di ruangan BK, Ke ruangan BK, atau ketika bapak masuk ke kelas mengajar BK dipanggil bapak satu-satu biasanya.

8. Menurut kamu, apakah manfaat kamu setelah hapal Juz 'Amma ? Niat kamu menghapal Juz 'Amma untuk apa ?

Jawab : Disaat saya shalat, biasanya surah yang saya baca pendek-pendek saja, kalau menghapal Juz 'Amma bisa yang panjang-panjang.

9. Surah apa yang sudah kamu hapal semenjak di kelas 3 ini ? Bisa Tolong bacakan surahnya semampu kamu ?

Jawab : Sudah semua. Peserta didik membaca surah an-Naba.

10. Bagaimana perasaan kamu ketika ada program menghapal Juz 'Amma di sekolah ini ?

Jawab : Pertama, mama saya mendukung. Sebenarnya saya prustasi juga karena disuruh menghapal Juz 'Amma. Tapi kalau di jalani kami bisa saja menghapalkan Juz 'Amma nya. dan ada suruhan dari orang tua juga.

11. Apa tujuan kamu mengikuti hapalan Juz 'Amma di sekolah ini ?

Jawab : Tujuannya untuk memperkuat keimanan

12. Adakah kendala ketika kamu menyetorkan hapalan Juz 'Amma ?

Jawab : Biasanya lambat hapal, ada yang salah baca, tapi saya mendowlod cara baca Alquran di youtube jadi bisa mencontohnya. Berkaitan dengan surah yang akan saya hapal.

Lampiran VII. Hasil Observasi

HASIL OBSERVASI

1. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian MTsN 3 Banjarmasin di jalan Pemurus.

Jawab:



2. Proses penyeteroran hapalan Tahfidz Juz 'Amma kelas IX A dengan wali kelas Bapak Zainal Arifin, S.Pd., dengan nama Peserta didik M. Aulia Rahman.

Jawab :



3. Proses penyeteroran hapalan Tahfidz Juz 'Amma Peserta didik kelas 9 B dengan wali kelas Ibu Yulia Khairiah, S.Pd dengan nama Peserta didik Raudatul Khatimah.

Jawab :



4. Proses penyeteroran hapalan Tahfidz Juz 'Amma Peserta didik kelas 9 C dengan wali kelas Ibu Dra. Sri Umiyati, M.Pd. dengan nama Peserta didik Humaira Sari.



Lampiran VIII. Hasil Dokumentasi

HASIL DOKUMENTASI

1. Dokumen setoran hapalan Peserta didik kelas IX A, B, dan C

Tabel II Data penyetoran Juz ‘Amma peserta didik kelas IX A

No	Nama Peserta Didik	An-Nab	An-Naziat	Abasa	At-takwir	Al-Infitar	Al-Insyiqat	Al-Mutaffifin	Hasil
1	Aisyah	X	–	X	X	X	X	–	5
2	Ahmad haiqal	X	X	X	–	X	X	–	5
3	Alya Nur Medina	X	X	X	X	X	X	X	7
4	Ana Maulina S.	X	–	–	X	X	X	–	4
5	Anisa Putri	X	–	X	X	X	X	–	5
6	Aprilia Hapsari	X	–	X	X	X	X	–	5
7	Baihaqi	X	X	X	X	X	X	X	7
8	Dayah	X	–	X	X	X	X	–	5
9	Dhiya Tsuraya	X	X	X	X	X	X	X	7
10	Eka	–	X	–	–	X	X	–	3

	Saputri								
11	Fitria Nur W.	X	X	-	X	X	X	-	5
12	Ghina Septia D.	X	X	X	X	X	X	X	7
13	Helda Aulia	X	X	X	X	X	X	X	7
14	Hikmah	X	X	X	X	X	X	-	6
15	Kamal Ramadha	-	X	-	-	X	X	X	4
16	Lailatul Husna	X	X	X	X	X	X	X	7
17	M. Yudha Suryanata	X	-	-	X	X	X	X	5
18	M. Zahran A.F.	X	X	X	X	X	X	X	7
19	M. Irfan Nabil R.	X	-	X	X	X	X	-	5
20	M. Alwan Nabil Al-F.	X	-	X	X	X	X	-	5
21	M. Arif Rizkan	X	X	X	X	X	X	-	6
22	M. Aulia Rahman	X	X	X	X	X	X	X	7
23	M. Ilham	X	-	X	X	-	X	X	5

24	M. Irfan Faqih	X	-	X	X	X	-	X	5
25	M. Kamal Rifky	X	-	X	X	X	X	-	5
26	M. Mufti Maulana	X	X	X	-	X	X	-	5
27	M. Rayhan W.	X	X	X	X	X	X	X	7
28	Nazwa Nabila	X	-	X	X	X	X	-	5
29	Nazwa Nur I.	X	-	X	X	X	X	-	5
30	Nida Udhiyana	X	X	X	X	X	-	X	6
31	Nisrina	X	X	X	X	X	X	X	7
32	Nor Hayatun P.	X	-	X	X	X	X	-	5
33	Norkhadija h	-	-	X	X	X	X	-	4
34	Rika Syntia	X	-	X	-	X	X	-	4
35	Riska	X	X	X	X	X	X	X	7
36	Rizka Maulida	X	-	X	X	X	X	-	5
37	Sifa	X	-	X	X	X	X	-	5

8	Dea Shafira Adisti	X	-	X	X	X	X	-	5
9	Dhea Saputri	X	-	-	X	X	X	X	5
10	Dina Rizua	X	-	X	X	X	X	-	5
11	Dina Safira	X	-	X	X	X	X	-	5
12	Habibah Salwa	X	X	X	X	X	X	-	6
13	M. Riswana Anugerah	-	-	X	X	X	X	-	4
14	M. Rizwan Fazeri	X	-	-	X	X	X	-	4
15	M. Nor Amnas Jamil	X	-	-	X	X	X	-	4
16	Marsa Alifia	X	-	-	X	X	X	-	4
17	Muhammad Ali Mustafa	X	-	X	X	X	X	-	5
18	Muhammad Adrian	-	-	X	X	X	X	-	4
19	Muhamm d Fahlovi	X	-	-	X	X	X	X	5
20	Muhammad Luthfi	X	-	X	X	X	X	X	6
21	M. Raihan Ridho	X	-	X	X	X	X	-	5

22	M. Rizki Ananda	-	-	-	X	X	X	-	3
23	Muhammad Syafi'e	X	-	X	X	X	X	X	6
24	Munawwara h	X	-	-	X	X	X	-	4
25	Mutia Wahidah	-	X	-	X	X	X	-	4
26	Mutiara Qalbina	X	X	X	X	X	X	X	7
27	Naimatul Huda	X	-	-	X	X	X	-	4
28	Nia Ramadhani	X	-	-	X	X	X	-	4
29	Nida Syafira	X	-	X	X	X	X	-	5
30	Noor Haya Agna Nuzilla	X	-	-	X	X	X	-	4
31	Noor Fira Rahmah	X	-	-	X	X	X	-	4
32	Nurhidayah	X	X	X	-	X	X	-	5
33	Raudatul Khatimah	X	X	X	X	X	X	X	7
34	Rizqa Maulida	X	X	-	X	X	-	-	4

	Nursyifa								
5	Rada	X	X	X	X	X	X	X	7
6	Silmi Hanifaty	X	X	X	X	X	X	X	7
7	Humaira Sari	X	X	X	X	X	X	X	7
8	Gusti Rizki Karima	X	X	X	X	X	X	X	7
9	Syifa Auliyani	X	-	X	X	X	X	-	5
10	Siti Rahmi	X	X	X	X	X	X	X	7
11	Lusiani Putri Lestari	-	-	-	X	X	X	X	4
12	Haris Fadilah	-	X	X	X	X	X	X	6
13	Abdul Aziz	X	X	-	X	X	-	-	4
14	Mariatul Qibthiyyah	X	X	-	-	X	X	-	4
15	M. Azhar Khairi S.	-	-	-	X	X	X	X	4

16	Hairul Azmi	X	-	X	-	X	-	X	4
17	Khairunn isa Muslima h	-	X	X	X	X	-	-	4
18	M. Jonny Alwasim	X	-	-	X	X	X	-	4
19	M. Akmal Ghani	X	-	-	-	X	X	X	4
20	Raysa Athaya Humaira	X	-	-	X	X	X	-	4
21	M. Azmi Iksan	-	X	-	X	X	X	-	4
22	M. Raihan	-	-	-	X	X	X	X	4
23	Diva Falysadin a	-	-	X	X	X	X	-	4
24	Najwa Udhiyani	X	-	X	X	X	X	-	5
25	Alyssa Nathania	X	-	-	X	X	X	-	4

	Al-G.								
26	Rani	-	-	X	X	X	X	-	4
27	M. Ahyat	X	-	-	X	X	X	-	4
28	M. Alfin	-	-	X	X	X	X	-	4
29	M. Rizqi Akbar	X	-	-	X	X	X	-	4
30	M. Rifki Nur Hasan	-	-	-	X	X	X	X	4
31	M. Ryan Maulana	X	X	-	-	X	X	X	5
32	Ismail	X	-	-	-	X	X	X	4
33	Nurmauli da Amalia	X	X	X	X	X	X	-	6
34	Anisa	X	-	X	X	X	X	-	5
35	Putri Naila	X	-	-	X	X	X	X	5
36	Putri Dewi Sari	X	X	-	X	X	X	-	5
37	Naora Adelia	X	-	X	X	X	X	X	6
38	M. Rafli Adliy	X	-	-	-	X	-	-	2

Jumlah Peserta didik kelas 9 C yang hapal Juz ‘Amma	7
	Peserta
	a
	didik

2. Dokumen tentang profil MTsN 3 Banjarmasin

PROFIL

MTsN 3 Banjarmasin

TAHUN PELAJARAN 2019/2020

1. PENDAHULUAN

A. LATAR BELAKANG.

Sebagaimana kita ketahui bersama bahwa Masyarakat Kalimantan Selatan adalah Masyarakat agamis dan memerlukan pendidikan untuk generasi ke generasi, yaitu anak dan keturunannya, karena perGuruan Islam adalah salah satu alternative yang dipercayakan untuk mendidik anak-anaknya dalam bidang pendidikan dan pengetahuan agama.

Oleh sebab itu pendiri MTsN 3 Banjarmasin terpanggil untuk mewujudkan suatu wadah pendidikan agama ditengah masyarakat Pemurus Dalam yang mayoritas penduduknya adalah Buruh dan Tani yang pada waktu itu belum ada lembaga pendidikan agama Islam.

Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Kota Banjarmasin (berdasarkan) KMA RI Nomor : 671 Tahun 2016 tentang Perubahan Nama Madrasah Aliyah Negeri,

Madrasah Tsanawiyah Negeri dan Madrasah Ibtidaiyah Negeri di Provinsi Kalimantan Selatan. Yang sebelumnya bernama *MTsN Banjar Selatan 1* Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin adalah merupakan salah satu lembaga pendidikan formal tingkat pertama yang berada di bawah naungan Kementerian Agama RI, sejak dinegerikan pada tanggal, 15 Nopember 1995 dengan nomor : 515 Tahun 1995. Sejak tahun berdirinya yakni tahun 1995 sampai tahun 2020 sekarang MTsN 3 Banjarmasin berlokasi di Jalan Bhakti Pemurus Dalam Kecamatan Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin. Namun karena jumlah Peserta didiknya tidak tertampung, terpaksa membuka kelas jauh yang terletak di Jalan Mahligai Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.

Ada beberapa orang yang pernah menjabat sebagai Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Kota Banjarmasin semenjak didirikan sampai sekarang ini yaitu :

1. Abd. Djawad Anshari, BA (01 November 1996 s.d 31 November 1997)
2. H. Noor Adjiddin, BA (22 Desember 1997 s.d 31 Juli 2004)
3. Hj. Djuhriah, A.Md (01 Agustus 2004 s.d 28 Desember 2006)
4. Drs. H. Harmidin Noor (29 Desember 2006 s.d 18 Oktober 2008)
5. Drs. Ahmad Baihaki (00 Februari 2009 s.d 00 Oktober 2011)
6. Dra. Halimatussa'diyah, M.Pd (00 November 2011 s.d 30 November 2013)
7. Dra. Naimah (01 Desember 2013 s.d 17 Januari 2019)
8. Abdul Hadi, M.Pkim (17 Januari 2019 s.d Sekarang)

B. GAMBARAN UMUM

Identitas Madrasah

1. Nama Madrasah : MTsN 3 Banjarmasin
2. Status Madrasah : Negeri

3. Alamat
 - a. Jalan : Bhakti Rt. 32 No. 04
 - b. Telpon : 0511 – 3264322
 - c. Kelurahan : Pemurus Dalam
 - d. Kecamatan : Banjarmasin Selatan
 - e. Kob./Kota : Banjarmasin (70248)
 - f. Provinsi : Kalimantan Selatan
4. Nomor Statistik Madrasah : 121163710003
5. No. Pokok Sekolah Nasional : 30315477
6. NPWP : 79.113.791.2-731.000
7. Tahun berdiri : 15 November 1995
8. Lokasi : 1. Jalan Bakti Pemurus Dalam Banjarmasin
2. Jalan Mahligai Kertak Hanyar.
9. Status Kepemilikan Tanah : a. Status Tanah : (sertakan Sertifikat copynya)
b. Luas Tanah ; 11,631 m²
10. Luas Bangunan : 5,175 m²

Data Peserta didik dalam tiga tahun terakhir :

Tahun Pelajaran	Kelas VII				Kelas VIII				Kelas IX			
	Jlh. Peserta didik			Jlh	Jlh. Peserta didik			Jlh.	Jlh. Peserta didik			Jlh.
	Lk	Pr	Jlh	Rombel	Lk	Pr	Jlh	Rombel	Lk	Pr	Jlh	Rombel
2017 / 2018	131	173	304	8	128	164	292	9	106	177	283	8
2018 / 2019	99	149	248	8	131	172	303	8	126	161	287	9

2019 / 2020	114	182	296	9	98	148	246	8	128	170	298	8
-------------	-----	-----	-----	---	----	-----	-----	---	-----	-----	-----	---

Tahun Pelajaran	Jlh. Peserta didik Seluruhnya			
	Jlh. Peserta didik			Jlh
	Lk	Pr	Jlh	Rombel
2017 /2018	365	514	879	25
2018 / 2019	356	482	838	25
2019 / 2020	340	500	840	24

Tenaga Pendidik dan Kependidikan

No	Ketenagaan	Laki- laki	Perempuan	Jumlah
I	Tenaga Pendidik			
	1. Guru PNS	9	33	42
	2. Guru Tetap Yayasan			
	3. Guru Honorer	1	1	2
	4. Guru Tidak Tetap	5	9	14
II	Tenaga Kependidikan			
	1. Pegawai TU PNS	1	6	7
	2. Pegawai Honor TU	1	0	1
	3. Pegawai Honorer / PTT	6	2	8

C. VISI MADRASAH

Dalam kurun waktu 4 (empat) tahun 2019 s.d 2022 terwujudnya MTsN 3 Banjarmasin yang berkualitas dalam mempersiapkan peserta didik yang berkarakter islami, berprestasi dan berwawasan lingkungan.

D. MISI MADRASAH

1. Menumbuhkan penghayatan religious terhadap ajaran islam melalui kegiatan keagamaan;
2. Meningkatkan kualitas pelayanan pendidikan dibidang akademik dan non akademik;
3. Mengadepankan prestasi peserta didik dibidang akademik dan non akademik;
4. Meningkatkan perilakun peduli lingkungan dengan menciptakan lingkungan madrasah yang hijau (green) bersih (clean) dan sehat (hygienics);

E. TUJUAN MADRASAH

1. Meningkatnya peran dan fungsi ketatausahaan, rumah tangga sekolah, perpustakaan dan laboratorium;
2. Meningkatnya situasi pendidikan dan pengajaran;
3. Meningkatnya iklim madrasah yang religious;
4. Meningkatnya potensi peserta didik berdasarkan bakat dan minat;
5. Meningkatnya hubungan kerjasama dengan orang tua peserta didik dan masyarakat.

II. KEGIATAN PENDUKUNG

Kegiatan ini dilaksanakan dalam rangka menjadikan Madrasah yang dapat menjamin berlangsungnya kegiatan belajar mengajar (KBM) yang mampu menumbuhkan kesadaran, kesangupan dan keterampilan peserta didik untuk

menjalankan nilai-nilai agama. Adapun kegiatan yang telah dilaksanakan adalah sebagai berikut :

- a. Pembinaan iman
- b. Bhakti Sosial
- c. Kebersihan lingkungan
- d. Pendidikan akhlak al karimah
- e. Membaca dan menulis huruf Al Qur'an
- f. Kegiatan bulan Ramadhan
- g. Kegiatan lainnya yang akan dikembangkan lagi
 - setiap Peserta didik kelas VII s.d IX semuanya sudah bisa melaksanakan shalat fardhu kifayah
 - semua Peserta didik bisa mengoperasikan Komputer
 - kegiatan menghafal al qur'an sebagai syarat pengambilan raport sehingga setiap lulusan MTsN 3 Banjarmasin, wajib tahfiz al Qur'an Juz 30
 - program berbahasa asing (Arab – Inggris) Peserta didik menghafal 2 kosa kata disetiap hari
 - setiap lulusan MTsN 3 Banjarmasin dapat memberikan penyuluhan agama kepada masyarakat, sekurang-kurangnya bisa menjadi pembawa acara pada setiap acara keagamaan.

Kami berharap agar Profil Madrasah ini dapat bermanfaat bagi pihak-pihak yang berkepentingan, dapat memberikan nilai positif untuk madrasah kami, serta meningkatkan nilai tambah kami di mata masyarakat untuk itu, kami selalu terbuka terhadap saran dan masukan yang membangun dari semua pihak.

Akhirnya semoga Allah swt, meridhoi usaha kita untuk generasi islami, yang bermutu dan berguna dunia dan akhirat... Amin.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 737/Un.14/III.1.1/05/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Rasyidah
N I M : 1601210507
Jurusan/Prodi : PAI
Alamat : Jl. Gatot Sobroto 4 Gang Cengkih (Nusantara)
Rt. 34 Rw. 2 Kelurahan Kebun Bunga,
Kecamatan Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**EVALUASI PROGRAM TAHFIDZ AL-QUR'AN PADA MTSN 3
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Jum'at, 26 April 2019

Tempat : Munaqasah 2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 07 Mei 2019

Ketua,

Mahmudah, M.Pd.I

NIP. 198708212015032004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmka@kemendag.go.id

Nomor : *B-163* /Kk.17.01-1/TL.00/01/2020
Sifat :
Perihal : Izin Penelitian

20 Januari 2020

Yth.
1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala MTsN 3 Banjarmasin

Di-

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-77/Un.14/III.1.1/pp.00.9/1/2020 Tgl. 9 Januari 2020 Perihal :izin penelitian atas nama :

Rasyidah NIM. 1601210507 Terhitung Mulai Tanggal. 13 Januari sd 13 Maret 2020 **dengan Judul :**

EVALUASI PROGRAM TAHFIDZ JUZ' AMMA DENGAN MODEL UCLA DI MTSN 3 BANJARMASIN

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikumWr. Wb.



Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin

Muhammad Rofi'i
Muhammad Rofi'i

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswi Yg Bersangkutan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

05 Mei 2019

Nomor : 735/Un.14/III.1/05/2019
Lamp :
Hal : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth:
Sdr (i) Rasyidah
NIM. 1601210507
Mahasiswa Jurusan PAI

di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

EVALUASI PROGRAM TAHFIDZ AL-QUR'AN PADA MTsN 3 BANJARMASIN

Berubah menjadi:

**EVALUASI PRORGAM TAHFIDZ JUZ 'AMMA DENGAN MODEL UCLA
DI MTsN 3 BANJARMASIN**

Menunjuk :

1. Dr. Siti Aisyah, S.Ag, M.Ag, sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Noor Hasanah, S.Pd.I, MA sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.



An. Wakil Dekan Bidang Akademik
Ketua

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
Jl. Bhakti RT. 32 No 4 Pemurus Dalam Telp. (0511) 3264322-6742533 Banjarmasin 70248
=====

SURAT PERNYATAAN TERSEDIA TEMPAT RISET

Nomor: 66/MTs.17.01-3/PP.00.5/ 01 /2020

Memenuhi Surat dari Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Nomor : B -77/Un.14/III.1/pp.00.9/01/2020 tanggal, 9 Januari 2020, Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi.

Kepala MTsN 3 Kota Banjarmasin, dengan ini menyatakan bahwa di Madrasah kami tersedia tempat dan dapat menerima Permohonan Riset Mahasiswa yang tersebut :

Nama : Rasyidah
NIM : 1601210507
Jurusan : PAI
Fakultas/Jurusan : Tarbiyah dan Keguruan
Terhitung Mulai Tanggal : 13 Januari 2020 s/d 13 Maret 2020

Demikian Surat Pernyataan ini kami berikan , agar digunakan sebagaimana mestinya oleh yang bersangkutan.





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

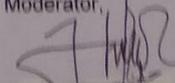
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Rasyidah
2. N.I.M : 160210501
3. Program Studi : PAI
4. Judul Proposal Skripsi : Evaluasi Program Studi
di Gurun Pantai Mton 2 Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Sri Agustina MAg
Hoer Haniyah MA
6. Catatan Hasil Seminar :

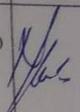
NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Apa yg membuat anda tertarik Meneliti hal tersebut? Buat hadis ato motivasi terkait penelitian anda? di latar belakang	1.	Kurang: kata (mungkin)
2.	Kenapa anda tertarik di MTSN 3 Banjarmasin?	2.	Buat isi hasil dari penelitian terdahulu
3.	Penulisan footnote harus konsisten		

Banjarmasin, 26 April 2019
Moderator,


Helmi Sept

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	-	<p>Footnote : hasil wawancara (kemungkinan tanggal, hari, jam, tahun, dll, pertemuan - Siapa nama bapak / ibu ? (alat ukur) - Sajikan wawancara muncul di nomor 3 tahapan Evaluasi model UCTA (formatif evaluatif).</p> <p>- Sajikan pilih perbandingan data / deskripsi data sebagaimana laporan hasil evaluasi.</p>	    

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1		<ul style="list-style-type: none"> - Perubahan judul: Dari Evaluasi program tahfidz Al Quran menjadi tahfidz juz Amma dengan Model UCLAT. - Tinjauan teori jangan perkata. - Latar Belakang Masalah: langsung ke pembahasan saja / inti dari latar belakang - jangan menguraikan kata tertentu, tetapi layak - Definisi Operasional diganti saja, dan: Evaluasi program menjadi Evaluasi program tahfidz juz Amma - Pakai Spasi ketika memulai judul kembali - Kata ketidaktahuan menjadi ke efektifitasan - Cek Cara Menulis Judul "di bagian kajian pustaka" - Cek tulisan bahasa Inggris "context" - Cek miring untuk tulisan bahasa Inggris - Cek tulisan "probumentika" - uraian pendahuluan / pengantar terlebih dahulu ketika memulai paragraf dalam pembahasan tingkat ke efektif tahfidz. - uraian transliterasi, pada kata: <ul style="list-style-type: none"> a. Qiyamul lail b. Shariqah c. Inja2 d. Mubayyah - Cek tulisan nama orang di daftar pustaka - Cek cara penulisan lampiran 	
2.	Rab, 5 Februari 2020	<ul style="list-style-type: none"> - untuk instrument penelitian tidak usah ditanyakan hal-hal simple. seperti: <ul style="list-style-type: none"> - Siapa Nama bapak? dan sebagainya. 	