

## Lampiran I Daftar Terjemah

**DAFTAR TERJEMAH**

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1.	I	Q.S Al Mujadalah ayat 11	2	Hai orang-orang beriman, apabila dikatakan kepadamu: “Berlapang-lapanglah dalam majlis”, maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: “Berdirilah kamu”, maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.
2.	I dan II	HR. Abi Daud Juz 1 no 60.	6, 26 dan 32	Telah menceritakan kepada kami Ahmad bin Hanbal telah menceritakan kepada kami Abdurrazzaq telah mengabarkan kepada kami ma'mar dari Hammam bin Munabbih dari Abu Hurairah dia berkata, Rasulullah SAW bersabda : Allah tidak akan menerima shalat salah seorang dari kalian apabila dia berhadass hingga dia berwudhu terlebih dahulu.
3.	II	Al-Maidah ayat 6	32	Wahai orang-orang beriman!. Apabila kamu hendak melaksanakan shalat, maka basuhlah wajahmu dan tangan mu sampai siku, dan sapulah kepalamu dan basuh kedua kaimu sampai kedua mata kaki.
4.	II	HR. Abi Daud Juz 1 no 101.	32	Telah menceritakan kepada kami Qutaibah bin Sa'id, telah menceritakan kepada kami Muihammad bin Musa, dari Ya'qub bin Salamah, dari ayahnya, dari Abi hurairah berkata, Rasulullah SAW bersabda : Tidak ada shalat bagi yang tidak berwudhu.

Lampiran II Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

**Nama Sekolah : MTsN 5 Hulu Sungai Utara**

**Mata Pelajaran : Fikih**

**Kelas/Semester : VII/I**

**Materi Pokok : Wudhu dan hikmahnya**

**Alokasi Waktu : 2 x 45 Menit**

**A. Kompetensi Inti**

- KI 1 : Menerima, menjalankan dan menghargai ajaran agama yang dianutnya  
 KI 2 : Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangganya.  
 KI 3 : Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang di jumpainya  
 KI 4 : Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia

**B. Kompetensi Dasar**

- 1.1 Mengetahui pentingnya Wudhu , rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu

**C. Indikator Pencapaian Kompetensi**

- 1.1.1 Menjelaskan pentingnya Wudhu , rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu  
 1.1.2 Menjelaskan pengertian Wudhu , rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu

#### D. Tujuan Pembelajaran

Melalui materi ini, siswa mampu:

1. Mengetahui pentingnya Wudhu , rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu
2. Menyebutkan pengertian Wudhu , rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu

#### E. Materi Pembelajaran

##### A. Pengertian Wudlu.

Menurut bahasa wudhu' berarti bersih dan indah. Sedangkan menurut syara', wudhu berarti membersihkan anggota tubuh tertentu (muka, kedua tangan, kepala dan kedua kaki) dari najis dan mensucikan diri dari hadats kecil sebelum melaksanakan ibadah kepada Allah SWT. Wudhu' adalah suatu syarat untuk sahnya shalat yang dikerjakan sebelum orang mengerjakan shalat.

##### B. Syarat-syarat Berwudhu.

Syarat-syarat berwudhu Drs.Moh. Rifai ada 6 macam, yaitu:

- a. Islam.
- b. *Tamyiz*, yakni dapat membedakan baik buruknya sesuatu pekerjaan.
- c. Tidak berhadats besar.
- d. Dengan air suci lagi mensucikan.
- e. Tidak ada sesuatu yang menghalangi air, sampai ke anggota wudhu, misalnya getah, cat dan sebagainya.

##### C. Fardhu Wudhu.

Sebelum kita melaksanakan shalat dan berwudhu, kita harus mengerti dan mengenal fardhunya wudhu supaya kita dapat melaksanakan wudhu dengan baik dan benar.

Menurut Moh. Rifa'i bahwa fardhu wudhu ada 6 macam,diantaranya :

- a.Niat, ketika membasuh muka.
- b. Membasuh seluruh muka (mulai dari tumbuhnya rambut kepala hingga bawah dagu dan dari telinga kanan dan dari telinga kanan hingga telinga kanan hingga telinga kiri).
- c.Membasuh kedua tangan sampai siku-siku.
- d.Mengusap sebagian rambut kepala.

e. Membasuh kedua belah kaki sampai mata kaki.

Tertib (berturut-turut) artinya mendahulukan mana yang harus dahulu dan

mengakhirkan mana yang diakhirkan.

#### D. Sunnah-sunnah Wudlu.

Sunnah-sunnah wudhu itu banyak sekali, diantanya adalah:

1. Membaca Basmalah.
2. Membasuh kedua telapak tangan sampai ke pergelangan tangan.
3. Berkumur.
4. Membasuh lubang hidung sebelum berniat.
5. Menyapu seluruh kepala dengan air.
6. Mendahulukan anggota kanan dari yang kiri.
7. Menyapu kedua telinga luar dan dalam.
8. Menigakalikan membasuh.
9. Menyela-nyela jari-jari tangan dan kaki.
10. Membaca doa setelah wudlu.

#### E. Yang Membatalkan Wudlu.

Yang membatalkan wudhu ada berbagaimacam sebab, diantaranya:

1. Keluar sesuatu dari qubul dan dubur.
2. Hilang akal sebab gila atau pingsan, mabuk, dan tidur nyenyak.
3. Tersentuhnya kulit antara laki-laki dan perempuan yang bukan muhrimnya dengan tidak memakai tutup.

Tersentuh kemaluan qubul atau dubur dengan telapak tangan atau jari-jarinya tanpa memakai tutup, walaupun kemaluan sendiri.

#### **F. Metode pembelajaran**

1. Ceramah
2. Tanya Jawab
3. Diskusi

#### **G. Diskusi Media dan Alat Pembelajaran**

1. Media pembelajaran
  - a. Gambar tentang wudhu
  - b. Audiovisual

## 2. Alat pembelajaran

- a. Papan tulis
- b. Spidol
- c. Kertas gambar

## H. Sumber belajar

Buku Paket, Al-quran dan terjemah

## I. Langkah-Langkah Pembelajaran

Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Waktu
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mengkondisikan kelas</li> <li>2. Membaca doa dan mengucapkan salam</li> <li>3. Absensi kehadiran siswa</li> <li>4. Menanyakan hari dan tanggal sekarang</li> <li>5. Guru menyiapkan media pembelajaran</li> <li>6. Guru menyampaikan materi dan tujuan pembelajaran hari ini</li> </ol>	15 Menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru mempersiapkan materi tentang wudhu</li> <li>2. Siswa mengamati penjelasan tentang wudhu</li> <li>3. Guru menyiapkan gambar tentang wudhu</li> <li>4. Guru mengarahkan siswa untuk membaca bacaan tentang wudhu</li> <li>5. Guru mengkondisikan siswa untuk mengamati gambar mengenai wudhu</li> <li>6. Guru dan siswa melakukan tanya jawab mengenai wudhu.</li> <li>7. Siswa menyebut kembali tentang hal-hal yang di peroleh dari pembelajaran tadi</li> </ol>	60 Menit
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Guru dan siswa sama-sama menyimpulkan materi</li> <li>2. Pesan moral</li> <li>3. Evaluasi</li> <li>4. Berdoa dan mengucapkan salam</li> </ol>	15 Menit

## J. Penilaian Hasil Pembelajaran:

### 1. Jenis/teknik penilaian

- Kompetensi Sikap : Observasi
- Kompetensi Pengetahuan : Tes Lisan

Penilaian sikap dalam mengikuti pembelajaran

No	Nama Siswa	Aspek yang diamati					Keterangan
		A	B	C	D	E	

Aspek yang dinilai:

- A. Baik Sekali : 80 – 100  
 B. Baik : 70 - 79  
 C. Cukup : 60 - 69  
 D. Kurang : < 60

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
➤ Menjelaskan pentingnya wudhu	Tes Lisan	Jawab Singkat	➤ Jelaskan keuntungan shalat
➤ Menyebutkan pengertian wudhu, rukun wudhu, syarat, sunnah, dan hal yang membatalkan wudhu	Tes Lisan	Jawab Singkat	➤ Sebutkan pengertian shalat

## A. Tindak Lanjut

### 1. Remedial

- a. Remedial diberikan kepada peserta didik yang belum menguasai materi atau belum mencapai kriteria ketuntasan minimal.
- b. Guru melakukan pembahasan ulang terhadap materi yang telah diberikan dengan cara/metode yang berbeda untuk memberikan pengalaman belajar yang lebih memudahkan peserta didik dalam memaknai materi ajar.
- c. Program remedial dilakukan di luar jam belajar efektif.

### 2. Pengayaan

- a. Pengayaan diberikan kepada peserta didik yang telah menguasai materi dengan baik atau telah mencapai kriteria ketuntasan minimal.
- b. Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan yang lebih variatif dengan menambah keluasan kedalaman materi yang mengarah pada high order thinking.
- c. Program pengayaan dilakukan di luar jam belajar efektif.

Banjarmasin, 31 Januari 2020

Mengetahui,

Kepala Sekolah MTsN 5 Hulu

Sungai Utara

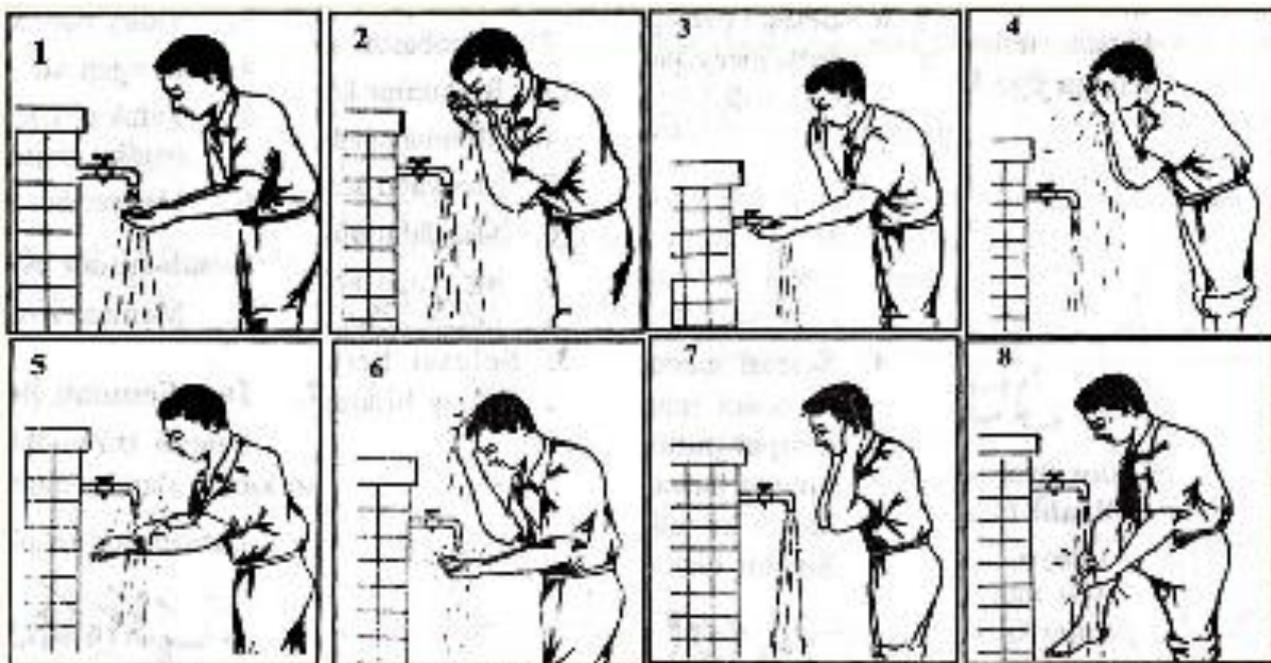
Guru Fikih

Drs. H.Rushadi,MM  
NIP.196804061993031003

H.Ahmad Subhani, S.Pd.I  
NIP.

## Media Pembelajaran

### GERAKAN-GERAKAN WUDHU



Orang yang lagi berwudhu



### Lampiran III Instrumen Pengumpulan Data

#### **PEDOMAN OBSERVASI**

1. Mengamati secara langsung keadaan lingkungan lokasi penelitian.
2. Mengamati sarana prasarana yang ada di lingkungan lokasi penelitian.
3. Mengamati proses pembelajaran materi wudhu di lingkungan lokasi penelitian.
4. Mengamati kemampuan siswa dalam berwudhu di lingkungan lokasi penelitian.
5. Mengamati apa saja kegiatan-kegiatan siswa di lokasi penelitian.

#### **PEDOMAN DOKUMENTASI**

1. Data tentang identitas sekolah
2. Data tentang jumlah siswa dan guru di sekolah
3. Data tentang keadaan sarana dan prasarana yang ada di sekolah

#### **PEDOMAN WAWANCARA KEPADA GURU FIKIH**

1. Siapa nama bapak .?
2. Bapak lulusan dari mana ?
3. Bagaimana latar belakang pendidikan bapak ?
4. Berapa lama bapak mengajar di sekolahan ini ?
5. Menggunakan metode apa dan strategi apa bapak mengajar materi wudhu, dan apasaja alat-alat atau media yang bapak gunakan?
6. Apakah ada kendala atau kesulitan dalam pembelajaran materi wudhu kepada siswa.?
7. Bagaimana sarana prasarana disini menurut bapak, apakah cukup atau tidak menurut bapak untuk mencapai tujuan pembelajaran ?
8. Berapa jam pelajaran dalam pembelajaran materi wudhu ini pak, apakah cukup atau tidak untuk mencapai tujuan pembelajaran tentang materi wudhu

9. Menurut bapak bagaimana tentang wudhunya siswa, apakah sudah bisa dikatakan sempurna dalam wudhunya atau masih kurang?
10. Bagaimana cara bapak mengevaluasi pembelajaran untuk materi wudhu ini?
11. Bagaimana tindak lanjut bapak untuk pembelajaran materi wudhu ini?
12. Bagaimana harapan bapak guru kedepannya dalam pembelajaran wudhu ini agar lebih efektif di MTsN Hulu Sungai Utara.

### **PEDOMAN WAWANCARA KEPADA KEPALA SEKOLAH**

1. Siapa nama bapak ?
2. Bagaimana latar belakang pendidikan bapak
3. Bagaimana sejarah sekolah ini bapak?
4. Ada berapa jumlah guru di sekolah ini?
5. Ada berapa jumlah siswa di sekolah ini bapak ?
6. Ada berapa jumlah kelas di sekolah ini ?
7. Bagaimana sarana prasarana di sekolah ini bapak?
8. Apa saja kegiatan-kegiatan siswa di sekolah ini bapak?

### **PEDOMAN WAWANCARA KEPADA SISWA**

1. Apakah kamu menyukai fikih?
2. Apakah kamu memahami apa itu wudhu, rukun wudhu, dan syarat syah wudhu?
3. Apakah ada kesulitan dalam pembelajaran fikih materi wudhu?
4. Apakah fikih itu susah?
5. Apakah kamu selalu bertanya kalau ada materi yang tidak paham?
6. Apakah kamu bisa mempraktikkan wudhu dengan baik dan benar?
7. Sebutkan batas-batas wudhu?

**PEDOMAN ANGKET KEPADA SISWA**

1. Apakah kamu menyukai mempelajari ilmu fikih?
  - a. Menyukai
  - b. Tidak menyukai
  - c. Kurang menyukai
2. Mampukah kamu mempraktikkan berwudhu dengan baik dan benar ?
  - a. Mampu
  - b. Tidak mampu
  - c. Kurang mampu
3. Apakah kamu sudah memahami rukun wudhu dan syarat sah wudhu ?
  - a. Sangat paham
  - b. Tidak paham
  - c. Kurang paham
4. Berasal dari sekolah manakah anda masuk sebelum masuk sekolah disini?
  - a. SD
  - b. Madrasah Ibtidaiyah
5. Pernahkah kamu masuk psantren atau pengajian kajian ilmu fikih di luar sekolah?
  - a. Pernah
  - b. Tidak pernah
6. Apakah guru fikih kamu mengajarkan pembelajaran wudhu dengan jelas?
  - a. Sangat jelas
  - b. Tidak jelas
  - c. Kurang jelas
7. Apakah kamu selalu memperhatikan guru saat mengajar?
  - a. Selalu memperhatikan
  - b. Tidak memperhatikan
  - c. Kurang memperhatikan
8. Apakah guru fikih kamu memberikan pengarahan tentang pentingnya belajar fikih terutama tentang wudhu?
  - a. Selalu
  - b. Tidak pernah
  - c. Kadang-kadang saja
9. Apakah guru fikih pernah memberikan tugas kepada kamu untuk mempraktikkan wudhu di lapangan ?
  - a. Pernah
  - b. Tidak pernah
10. Apakah setiap kali membuka pelajaran guru fikih selalu memberitahukan tujuan yang ingin di capain dalam pembelajaran?
  - a. selalu memberitau
  - b. Tidak pernah memberitau
  - c. Kadang-kadang saja
11. Apakah jam pelajaran tentang wudhu yang telah disediakan sudah cukup bagi kamu

untuk memahami pelajaran wudhu?

- a. Sudah cukup
- b. Tidak cukup
- c. Kurang cukup

12. Apakah lingkungan sekolah kamu mendukung terhadap pembelajaran wudhu?

- a. Sangat mendukung
- b. Tidak mendukung
- c. Kurang mendukung

13. Apakah anda mempunyai buku-buku penunjang pelajaran fikih selain buku fikih di sekolah?

- a. Ada
- b. Tidak ada

14. Apakah guru fikih kamu menggunakan media pembelajaran selain buku dan papan tulis pada saat mengajarkan pelajaran wudhu? Misalnya video-video, gambar-gambar, dan lain-lain.?

- a. iya, menggunakan media lain
- b. Tidak pernah menggunakan media lain

15. Apakah orang tua anda selalu menanyakan hasil pelajaran kamu di sekolah?

- a. Selalu menanyakan
- b. Tidak menanyakan
- c. Tidak selalu menanyakan

## Lampiran IV : Hasil Dokumentasi

**HASIL DOKUMENTASI**

Madrasah Tsanawiyah Negeri 5 Hulu Sugai Utara



Koridor Lantai 1



Koridor Lantai 2



Perpustakaan



Wawancara Dengan Kepala Sekolah



Wawancara Dengan Guru Fikih



Pembagian Angket Siswa



Wawancara Dengan Siswa



Siswa Berwudhu



Sholat Zuhur Berjemaah

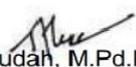


Kultum Setelah Sholat Zuhur Berjemaah

## Lampiran V : Surat Selesai Seminar

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 131/Un.14/III.1.t/pp.00.9/01/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Muhammad Zakirin
N I M	: 1601210625
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Jln. Kebun Sayur Rt 02.Rw 01. Desa Telaga Silaba Kec. Amuntai Selatan, Kab. Hulu Sungai Utara
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PROSES PEMBELAJARAN MATERI WUDHU KELAS VII          DI MADRASAH TSAWIYAH NEGERI 5 AMUNTAI SELATAN</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 16 Januari 2020
Tempat	: 1.27
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 22 Januari 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## Lampiran VI : Surat Perubahan Judul

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin <b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b> Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
16 Juli 2020	
Nomor : 1243/Un.14/III.1.t/pp.00.9/07/2020 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u> Kepada Yth. Sdr (i) Muhammad Zakirin NIM. 1601210625 Mahasiswa Jurusan PAI di Banjarmasin	
Assalamu'alaikum. Wr. Wb.	
Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
<b>PROSES PEMBELAJARAN MATERI WUDHU KELAS VII DI          MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5 AMUNTAI SELATAN</b>	
Berubah menjadi:	
<b>PROSES PEMBELAJARAN MATERI WUDHU KELAS VII DI          MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA</b>	
Menunjuk :	
1. Drs. H. Alfian Khairani, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Dr. Siti Aisyah, S.Ag, M.Ag. sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua,  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## Lampiran VII : Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-1092/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Muhammad Zakirin  
 Nomor Induk Mahasiswa : 1601210625  
 Semester : VIII (Delapan)  
 Alamat : Jalan mangga 3 ujung. RT.24, RW.02 ,No.01,  
 kelurahan kebun bunga, kompleks Ar-Rahim  
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka  
 pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi  
 Sarjana dengan Judul :

**PROSES PEMBELAJARAN MATERI WUDHU KELAS VII DI MADRASAH TSANAWIYAH  
NEGERI 5 AMUNTAI SELATAN**

Tempat yang dituju : SEKOLAH MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5  
 AMUNTAI SELATAN  
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
 Dari tanggal : 09 Maret 2020  
 Sampai dengan tanggal : 09 Mei 2020

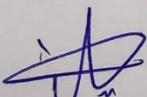
Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Mahasiswa Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
Muhammad Zakirin  
NIM. 1601210625

## Lampiran VIII : Surat Riset dari Dinas Pendidikan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**  
 Jalan Negara Dipa No. 2 Amuntai – 71418 Telp. (0527) 61045 Fax. (0527) 61502  
 e-mail : [hsukalsel@kemenag.go.id](mailto:hsukalsel@kemenag.go.id)

**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor : B-832 /Kk.17.07-1/Kp.01.1/03/2020

Dasar : Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan, Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin No : B-1092/Un.14/III.1.t/pp.00.9/03/2020 tanggal 04 Maret 2020 tentang Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi.

**MENGIZINKAN**

Kepada  
 Nama : MUHAMMAD ZAKIRIN  
 NIM : 1601210625  
 Jurusan : P A I  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan.  
 Untuk : Melakukan Penelitian dengan judul :  
**“PROSES PEMBELAJARAN MATERI WUDHU KELAS VII DI MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5 AMUNTAI SELATAN”**  
 Lokasi : MTsN 5 HSU

Demikian Surat Izin Penelitian ini dibuat agar dapat dilaksanakan dengan semestinya.

Dikeluarkan di : Amuntai  
 Pada tanggal : 19 Maret 2020

Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kabupaten Hulu Sungai Utara,



Drs. H. YUSRAN, MM  
 NIP. 196304201991021001

## Lampiran IX : Surat Selesai Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA HULU SUNGAI UTARA**  
**MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI UTARA**

Jalan Gaya Baru RT. 2 No. 28 Desa Simpang Amuntai Selatan (71452) Kab. Hulu Sungai Utara Kal.Sel  
 E-mail: [mtsnamtselatan@gmail.com](mailto:mtsnamtselatan@gmail.com) - [mtsnamuntaiselatan@kemenag.go.id](mailto:mtsnamuntaiselatan@kemenag.go.id)

**SURAT REKOMENDASI**

Nomor : 078/Mts.17.07-5/PP.01.1/03/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, Kepala Madrasah Tsanawiyah Negeri 5 Hulu Sungai Utara memberikan rekomendasi kepada :

NAMA : Muhammad Zakirin  
 NIM : 1601210625  
 JURUSAN : S1. Pendidikan Agama Islam  
 JUDUL RISET/PENELITIAN : PROSES PEMBELAJARAN MATERI  
 WUDHU KELAS VII DI MADRASAH  
 TSANAWIYAH NEGERI 5 HULU SUNGAI  
 UTARA

telah melaksanakan Riset/ Penelitian dalam Penyusunan Skripsi pada Madrasah Tsanawiyah Negeri 5 Hulu Sungai Utara.

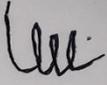
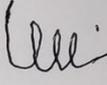
Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Amuntai Selatan, 18 Maret 2020  
 Kepala MTsN 5 Hulu Sungai Utara,



*Rushadi*  
**Drs. H. RUSHADI, MM**  
 NIP. 196804061993031003

## Lampiran X : Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi Konten Dan Metode Penelitian

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Cari lebih dalam tentang wudhu.</li> <li>- Berikan alasan yang logis kenapa memilih judul dan tempat disana.</li> <li>- Kamu cari berapa siswa yg ada disana khususnya kelas VII.</li> <li>- kamu harus <sup>cek</sup> tau, disana ada berapa siswa yang lulusan MI, dan lulusan SD. khususnya kelas VII.</li> </ul>	
2		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki di Bab I Pada Latar belakang, ditambahkan Latar Sekolah tersebut, Desa, secara detail.</li> </ul>	

## Lampiran XI : Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi Bahasa Dan Teknik Penulisan

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Bahasa asing harus cetak miring.</li> <li>- Perhatikan huruf besar dan huruf kecil, yang mana harus huruf besar, dan yang mana harus huruf kecil.</li> <li>- Penulisan Daftar isi harus sesuai dengan petunjuk Penulisan.</li> <li>- Harus konsisten dalam penulisan.</li> </ul>	SA
2.		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Al-Qur'an dan haditsnya kamu harus mengambil dari sumber aslinya.</li> <li>- Matriks kamu salah, perbaiki kembali.</li> <li>- Perbaiki dalam penulisan Fatmohet.</li> <li>- Pada halaman 1 Undang- itu kata demokrasi nya cukup kecil saja, dan getok kata akhirat itu kamu titik nya dua kali.</li> </ul>	SA
3		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kata Madrasah Tsanawiyah Meser 5 Hulu Sungai utara itu kamu cukup di awal saja tulisnya sepanjangannya. seterusnya cukup hanya MTsM 5 HSU saja.</li> <li>- dalam kata Islam, dimanapun tempatnya, kamu harus menulis <del>I</del> huruf I nya itu huruf besar.</li> <li>- fotnot pada bab IV di wawancara siswa, itu harus kamu buat juga nama-nama siswanya.</li> </ul>	SA

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Muhammad Zakirin
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Amuntai, 13 Maret 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Kebun Sayur. RT.02 NO.06 Desa Telaga  
Silaba Kecamatan Amuntai Selatan,  
Kabupaten Hulu Sungai Utara
7. Pendidikan :
  1. Tk
  2. MI MIN Harusan Telaga
  3. MTsN 5 Hulu Sungai Utara
  4. MAN 1 Amuntai
  5. UIN Antasari Banjarmasin
8. Pengalaman Organisasi : HMJ PAI dan UKM Olahraga
9. Orang Tua :
 

Nama Ayah : Muslim

Pekerjaan : PNS (Pensiunan)

Alamat : Jl. Kebun Sayur. RT.02 NO.06 Desa Telaga  
Silaba Kecamatan Amuntai Selatan,  
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Nama Ibu : Rudiana

Pekerjaan : Ibu rumah tangga

Alamat : Jl. Kebun Sayur. RT.02 NO.06 Desa Telaga  
Silaba Kecamatan Amuntai Selatan,  
Kabupaten Hulu Sungai Utara

10. Saudara (jumlah saudara) : Satu (1) dari dua bersaudara

Banjarmasin, 13 September 2020

Penulis,

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and lines, positioned above the printed name.

Muhammad Zakirin