

LIST OF TRANSLATION

No	Chapter	Page	Surah / Verse	Translation
1	1	2	An-Nahl 125	Call (humans) to the way of your Lord with good wisdom and teaching, and argue with them in a kind way. Indeed your Lord, He who knows better who has strayed from His ways and He who knows better who gets guidance.

QUESTIONNAIRE

Teacher : Lili Marlen

Day/Date : Monday, 15 juni 2020

No	Indicators	Always	Often	Sometimes	Never	Notes
1.	Which teacher should do when some groups finish earlier than others					
	a) Teacher check to see if the groups have done the assignment properly	✓				Teacher always checks every group to see how they do the assignment, especially to group that has been completed it, if their work found the mistake step teacher tells directly to all students how to correct for complete the assignment.
	b) Teacher compare what they have done with other groups that also finished early			✓		
	c) Teacher have groups discuss how they worked together			✓		
d) Teacher develop one or two “sponge					✓	

		activities”					
	e)	Teacher set time limits to discourage group from dawdling	✓				But it all depends on the situation whether it is possible or not.
	f)	Teacher ask students to help other groups that have not yet finished			✓		
	g)	Teacher give groups that finish early can work on homework or other assignments				✓	
2.	General Strategies in forming group work						
	a)	Plan for each stage of group work	✓				Determine how group members should be with each other, including principles such as respect, activeness, and methods of decision making.
	b)	Carefully explain to your class how the groups will operate and how students will be graded	✓				The teacher also feel that students in a group members will be more likely to contribute to a discussion if they feel they are in a safe, comfortable environment.

	c)	Help students develop the skills they need to succeed in groups			✓		
	d)	Consider using written contracts			✓		
3.	Setting the Context for Discussion						
	a)	Explain the ground rules for participation		✓			
	b)	Ask students what makes for an excellent class discussion			✓		
	c)	Give pointers about how to participate in a discussion		✓			
	d)	Assign preparation activities			✓		

INTERVIEW GUIDANCE

1. Apakah ibu menggunakan kelompok dalam belajar mengajar?
2. Bagaimana cara ibu membagi kelompok dalam kelas?
3. Apakah ibu memeriksa kelompok untuk melihat mereka jika telah melakukan tugas dengan benar?
4. Apakah ibu menjelaskan kepada siswa terlebih dahulu bagaimana kelompok mereka akan bekerja sama dan bagaimana siswa akan dinilai?
5. Apakah ibu meminta kelompok mendiskusikan bagaimana mereka bekerja sama?
6. Apakah ibu memberikan kegiatan spons kepada kelompok yang selesai lebih awal?
7. Kenapa ibu tidak menggunakan kegiatan spons pada kelompok yang selesai lebih awal?
8. Apakah ibu menetapkan batas waktu agar siswa tidak lalai?
9. Apakah ibu meminta siswa untuk membantu kelompok lain yang belum selesai?
10. Apakah ibu memberikan pekerjaan rumah atau tugas lainnya kepada group yang selesai lebih awal?

Answer

1. Ya, biasanya saya menggunakan kelompok dalam proses pembelajaran.
2. Sistem acak, biasanya dengan berhitung (sebut nomer) atau warna kesukaan. Bagi siswa yang menyebutkan nomor sama maka mereka akan satu kelompok.

Dengan sistem acak mereka akan mendapatkan teman yg jauh dari sekitarnya sehingga mereka bukan hanya terbiasa dengan teman sekitar (sebangku) tapi teman yg jauh juga.

3. Iya, saya akan mengawasi kegiatan siswa dengan berkeliling ke setiap kelompok apakah mereka memiliki kesulitan atau sudah melakukan tugasnya dengan benar. Karena dengan memeriksa kita akan mengetahui dimana letak kesalahan atau kekeliruan yg ada dalam kerja kelompok siswa, sehingga hal tsb bisa diberitahukan kepada semua siswa agar mereka tidak melakukan kekeliruan lagi .
4. Iya, agar siswa tidak kebingungan disaat kegiatan berlangsung, biasanya saya menjelaskan bagaimana tahapan2 yg harus dilakukan terlebih dahulu, kemudian untuk lebih memperjelas lagi disaat kegiatan berlangsung saya akan memberitahukan kembali agar mereka tidak lupa setiap tahapan yang akan mereka kerjakan.
5. Kadang-kadang, karena hal tsb akan membuat kerja kelompok siswa lebih terkendali sesuai dengan keinginan mereka. Agar mereka juga bisa belajar bagaimana cara kerja kelompok yg baik jika dikerjakan bersama sama. Biasanya saya akan bertanya langsung mengenai kesulitan yang mereka alami saat bekerja sama dan bagaimana mereka menanganinya.
6. Tidak, saya hanya meminta mereka menunggu dan mengecek kembali tugas yg mereka lakukan.
7. Karena jika saya meminta mereka melakukan kegiatan tambahan, akan menghilangkan fokus mereka terhadap tugas kelompok yg diberikan, karena tujuan utama dalam kerja kelompok tsb ialah mencapai tujuan pembelajaran khususnya pada materi yg sedang diajarkn

8. Iya, saya akan menghitung berapa durasi yang tepat agar mereka bisa menyelesaikan tugas tsb dengan baik dan benar karena batas waktu dalam pengerjaan tugas penting agar mereka terfokus dan tidak seenaknya dalam menyelesaikan tugas kelompok.
9. Kadang-kadang, karena pada tiap kelompok sudah memiliki tugasnya masing2. Dan saya ingin melihat kemampuan setiap kelompok. Terkecuali jika mereka memang sangat memerlukan bantuan maka biasanya di akhir perjalanan kita bias jawab dan memecahkan soal-soal yang belum terjawab bersama-sama.
10. Tidak. saya hanya memberikan nilai yang lebih tinggi untuk kelompok siswa yang selesai lebih jika jawabannya benar, jika jawabannya masih salah maka akan saya kasih kesempatan untuk memperbaiki terlebih dahulu atau biasanya saya beri hadiah.

Curriculum Vitae of English Teacher SMPN 8 Hulu Sungai Tengah

Name : Lili Marlen

Place and date of birth : Haruyan, 20-061979

Adress : Lokbontar

Gender : Female

Religion : Islam

Phone number : +62 852 4834 4413

Occupation : English Teacher

Education : MI Muhamadiyah Haruyan
SMPN 1 Haruyan
SMAN 1 Pantai Hambawang
IAIN Antasari Banjarmasin

PHOTOS





KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Banjarmasin, Juni 2020

Nomor : B-1895 /Un.14/III.1.1/06/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan**
Kabupaten Hulu Sungai Tengah
di – Barabai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Syifail Fuad
N I M : 1501241568
Jurusan : TBI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Banjar Permai II, Pemurus Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan., Kota Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SMP Negeri 8 Hulu Sungai Tengah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1835/Un.14/III.1.1/06/2020 Banjarmasin, Juni 2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala SMPN 8 HULU SUNGAI TENGAH**
Kabupaten Hulu Sungai Tengah
di – Barabai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Syifail Fuad
N I M : 1501241568
Jurusan : TBI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Banjar Permai II, Pemurus Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan., Kota Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Hairul Huda, M.Ag
NIP. 197610232006041003

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1856 /Un.14/III.1.1/06/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Muhammad Syifail Fuad
Nomor Induk Mahasiswa : 1501241568
Semester : X (Sepuluh)
Alamat : Jl. Banjar Permai II, Pemurus Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MANAGING GROUP DISCUSSION (A CASE STUDY OF 8TH GRADE STUDENT OF SMPN 8 HULU SUNGAI TENGAH)

Tempat yang dituju : SMPN 8 HULU SUNGAI TENGAH
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 4 Juni 2020
Sampai dengan tanggal : 4 Agustus 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Hairu Hudaya, M.Ag
NIP. 510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Syifail Fuad
NIM. 1501241568



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1826 /Un.14/III.1.t/06/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Muhammad Syifail Fuad
Nomor Induk Mahasiswa : 1501241568
Semester : X (Sepuluh)
Alamat : Jl. Banjar Permai II, Pemurus Dalam, Kec. Banjarmasin Selatan., Kota Banjarmasin
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

MANAGING GROUP DISCUSSION (A CASE STUDY OF 8TH GRADE STUDENT OF SMPN 8 HULU SUNGAI TENGAH)

Tempat yang dituju : SMPN 8 HULU SUNGAI TENGAH
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 4 Juni 2020
Sampai dengan tanggal : 4 Agustus 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Syifail Fuad
NIM. 1501241568



PEMERINTAH KABUPATEN HULU SUNGAI TENGAH
**DINAS PENANAMAN MODAL, PELAYANAN
 TERPADU SATU PINTU, DAN TENAGA KERJA**

Jalan H. Sibli Imansyah No. 42 Barabai 71351 Prov. Kalsel Telp. (0517) 41146
 Email kp2t.hst@gmail.com ; pmptsp.naker.hst@gmail.com
 Website : www.perizinan.hulusungaitengahkab.go.id

SURAT KETERANGAN PENELITIAN
NOMOR : 503 / 107 - 3 / PM.PTSP.TK / 2020

- DASAR** : Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 3 Tahun 2018 tentang Penerbitan Surat Keterangan Penelitian.
- MEMBACA** : - Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-1895/Un.14/III.1t/06/2020 Tanggal Juni 2020
 - Rekomendasi dari Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 070/ 210 /Kesbangpol/2020 Tanggal 16 Juli 2020.
- MENGINGAT** : - Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 9 Tahun 2017 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah Nomor 11 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.
 - Peraturan Bupati Nomor 45 Tahun 2019 tentang Pelimpahan Wewenang Penyelenggaraan Perizinan dan Non Perizinan Kepada Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu Satu Pintu, dan Tenaga Kerja.

MEMBERIKAN IZIN

KEPADA :

Nama	: MUHAMMAD SYIFAIL FUAD
NIK	: 6307010903950001
Jenis Kelamin	: Laki-Laki
Tempat, Tanggal Lahir	: Andang, 9 Maret 1995
Alamat	: Andang RT. 001 RW. 001 Desa Andang Kecamatan Haruyan Kabupaten Hulu Sungai Tengah Provinsi Kalimantan Selatan
Pekerjaan	: Mahasiswa
Kebangsaan	: Indonesia
Judul Penelitian/ Pendataan/ Survey	: "Managing Group Discussion (A Case Study of 8Th Grade Student of SMPN 8 Hulu Sungai Tengah)"
Bidang	: Tadris Bahasa Inggris (Pendidikan Bahasa Inggris)
Lokasi Penelitian/ Pendataan/ Survey	: SMP Negeri 8 Hulu Sungai Tengah
Lama Penelitian/ Pendataan/ Survey	: 4 Juni 2020 s/d 4 Agustus 2020
Penanggung Jawab	: Ketua Jurusan Tadris Bahasa Inggris (Pendidikan Bahasa Inggris)
Maksud dan Tujuan	: Memperoleh Data untuk Penyusunan Skripsi

Akan melakukan penelitian dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Sebelum melakukan kegiatan harus melaporkan kedatangannya kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Hulu Sungai Tengah dengan menunjukkan Surat Keterangan Penelitian ini.
2. Tidak dibenarkan melakukan Penelitian yang tidak sesuai/ tidak ada kaitannya dengan Judul Penelitian dimaksud.
3. Harus mentaati peraturan perundang-undangan yang berlaku serta mengindahkan adat istiadat setempat.
4. Apabila masa berlaku Surat Keterangan Penelitian ini sudah berakhir sedangkan pelaksanaan penelitian belum selesai, instansi pemohon harus mengajukan kembali Perpanjangan Surat Keterangan Penelitian.
5. Surat Keterangan Penelitian ini akan dicabut/ dibatalkan/ dinyatakan tidak berlaku apabila pemegang Surat Keterangan Penelitian tidak mentaati/ mengindahkan ketentuan-ketentuan seperti tersebut di atas.
6. Peneliti wajib memberikan Laporan Hasil Penelitian kepada Kantor Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Hulu Sungai Tengah selambat-lambatnya 6 (enam) bulan setelah Penelitian dilaksanakan.

Dikeluarkan di : Barabai
 Pada Tanggal : 16 Juli 2020

Kepala Dinas Penanaman Modal, Pelayanan Terpadu
 Satu Pintu, dan Tenaga Kerja
 Kabupaten Hulu Sungai Tengah,



- Tembusan :
1. Bupati Hulu Sungai Tengah (sebagai laporan)
 2. Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin
 3. Dinas Pendidikan Kab. HST
 4. Arsip

THESIS CONSULTATION NOTES

NAME	Muhammad Syifaal Amd
SRN	1501241568
DEPARMENT	English Educator
YEAR	2020 / 2021
TITLE	Managing group discussion (A case study of 8th grade student of SMPN 8 Tulu Sengar Pengah)
ADVISOR OF CONTENTS AND RESEARCH METHODS	Nani Hizziani, MA
ADVISOR OF LANGUAGE AND WRITING TECHNIQUES	Nor Izzah Hasanah, S.Pd, M.Pd



UIN
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI
BANJARMASIN

CONSULTATION NOTES

ADVISOR OF CONTENTS AND RESEARCH METHODS

NAME OF ADVISOR: Nani Hizriani, MA

21 September
2020

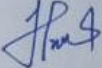

- list of questionnaire and interview
- more detail on finding and discussion
- explain why do you chose the school

Handwritten signature

8 October
2020

- explain conclusion and suggestion only
interview you use
- put the interview and questionnaire on
your appendix

Handwritten signature




Date	Notes	SIGNATURE
17 June 2020	find another topics for that related on managing group discussion	
31 Agustus 2020	<ul style="list-style-type: none"> - a little revision on questionnaire and interview - a little revision of collecting data 	



CONSULTATION NOTES

ADVISOR OF LANGUAGE AND WRITING TECHNIQUES

NAME OF ADVISOR: Nor Izzah Hairah, S.Pd., M.Pd

DATES	Notes	SIGNATURE
11 mai 2020	<ul style="list-style-type: none"> - add theories on chapter II - a little revision on Problem Statement - a little revision on numbering system 	
28 September 2020	<ul style="list-style-type: none"> - explain on your subject why you chose the school 	
5 October 2020	<ul style="list-style-type: none"> - explain more detail on your finding and discussion - numbering system 	

CURRICULUM VITAE

Personal Details

Name : Muhammad Syifail Fuad
Place and Date of Birth : Andang, 09 Maret 1995
Gender : Male
Marital Status : Single
Religion : Islam
Nationality : Indonesia
Parents : H. Murjani and Hj. Siti Jubaidah
Siblings : Nurul Azizah and Ahmad Zahid Ramadhanie

Formal Educational Background

2001 – 2007 State Elementary School of Andang (SDN Andang)
2007 – 2009 Islamic boarding school
2009 – 2012 Islamic Junior High School of Haruyan (MTs Haruyan)
2012 – 2015 Vocational High School (SMK Farmasi Pangeran
Suryanata Barabai)
2015 – 2020 Antasari State Islamic University Banjarmasin