

LAMPIRAN I

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Judul Penelitian : Problematika Pembelajaran Tematik Secara Daring di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.

A. OBSERVASI

Observasi dilakukan untuk memperoleh sebuah data sebagai berikut:

1. Mengamati situasi dan kondisi pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring.
2. Mengamati proses pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring.
3. Mengamati guru dalam membimbing dan mengajar pembelajaran tematik secara daring.

B. WAWANCARA

Wawancara dilakukan untuk mendapatkan informasi terkait dengan problematika pembelajaran tematik secara daring di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin:

1. Kepala Madrasah

- a. Sudah berapa lama ibu menjadi kepala madrasah di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- b. Kurikulum apa yang diterapkan di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- c. Bagaimana sarana dan prasarana pendukung pembelajaran tematik di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- d. Bagaimana ibu melaksanakan supervisi dan bagaimana prosesnya ?
- e. Apa yang dilakukan pihak madrasah terhadap pembelajaran pada masa pandemi covid-19 ?
- f. Apakah pada tahun-tahun sebelumnya MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ini pernah melaksanakan pembelajaran daring ?
- g. Bagaimana cara madrasah memantau kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru dan peserta didik selama masa pandemi ?
- h. Apa saja problematika selama pembelajaran daring berlangsung ?
- i. Bagaimana upaya yang ibu lakukan untuk mengatasi problematika selama pembelajaran daring berlangsung ?

2. Guru

- a. Sudah berapa lama ibu mengampu jabatan sebagai wali kelas ?
- b. Apakah pembelajaran daring seperti ini menjadi pertama kali buat ibu ?
- c. Apakah selama pembelajaran daring ini ibu membuat RPP ?
- d. Bagaimana proses pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring selama pandemi covid-19 ?
- e. Apa saja problematika yang ibu hadapi pada saat pembelajaran daring berlangsung ?
- f. Bagaimana upaya ibu mengatasi problematika yang dihadapi oleh peserta didik selama pembelajaran daring ?

C. PEDOMAN DOKUMENTASI

Pengambilan data menggunakan dokumentasi agar dapat memperoleh sesuatu yang berhubungan dengan :

1. Data tentang identitas MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
2. Data tentang sejarah singkat berdirinya MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
3. Data tentang visi, misi, dan tujuan MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
4. Data tentang program unggulan dan kurikulum yang digunakan di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
5. Data tentang keadaan peserta didik di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
6. Data tentang keadaan guru di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
7. Data tentang keadaan sarana dan prasarana di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.
8. Proses pembelajaran tematik secara daring di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin.

LAMPIRAN II

Hasil Wawancara Kepala Madrasah

Nama Kepala Madrasah : Irma Sari Yulianti, S. Ag

NIP : 197107271992032001

Hari / Tanggal : Sabtu / 12 Desember 2020

Tempat : Di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin

- Peneliti : Sudah berapa lama ibu menjadi kepala madrasah di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- Informan : Untuk jabatan kepala madrasah disini saya sudah menjabat sejak bulan Desember 2012, jadi pada saat ini sudah 8 tahun tepat pada bulan Desember ini.
- Peneliti : Kurikulum apa yang diterapkan di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- Informan : Kurikulum yang dipakai di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin adalah kurikulum 2013.
- Peneliti : Bagaimana sarana dan prasarana pendukung pembelajaran tematik di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ?
- Informan : Kalau untuk sarana dan prasarana pembelajaran sendiri itu madrasah masih kekurangan apalagi untuk pembelajaran tematik, walaupun ada itu adalah kreativitas dari guru masing-masing untuk membuatnya sendiri.
- Peneliti : Bagaimana ibu melaksanakan supervisi dan bagaimana prosesnya ?
- Informan : Kalau untuk program supervisi dalam satu semester dilaksanakan sebanyak dua kali, pertama pada awal-awal masuk sekolah pada bulan Juli melihat kelengkapan, kemudian pada bulan Oktober melihat proses belajar mengajar peserta didik dan guru, bagaimana cara mengajar guru, pada supervisi tahap kedua yaitu melakukan pemantauan kepada guru.
- Peneliti : Apa yang dilakukan pihak madrasah terhadap pembelajaran pada masa pandemi covid-19 ?
- Informan : Hal pertama yang saya lakukan adalah mengajak semua guru untuk rapat bersama guna membahas bagaiman proses pembelajaran selama masa pandemi *covid-19*. Dan kira-kira hal apa saja yang dibutuhkan pada saat pembelajaran akan berlangsung dan apa saja kendalanya.

- Peneliti : Apakah pada tahun-tahun sebelumnya MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin ini pernah melaksanakan pembelajaran daring ?
- Informan : Tidak pernah sama sekali.
- Peneliti : Bagaimana cara madrasah memantau kegiatan pembelajaran yang dilakukan oleh guru dan peserta didik selama masa pandemi ?
- Informan : Untuk pemantauan kegiatan pembelajarannya tidak hanya pembelajaran tematik tapi juga pembelajaran lainnya, setiap guru diwajibkan untuk membuat laporan mingguan mengenai kegiatan pembelajaran yang dilakukan.
- Peneliti : Apa saja problematika selama pembelajaran daring berlangsung ?
- Informan : Karena pembelajaran daring ini menjadi pertama kalinya dilaksanakan di MI. Nurul Islam Km. 5 ini, tentunya para guru banyak sekali mengalami problematika misalnya seperti kedisiplinan peserta didik pada saat memulai pembelajaran, jaringan internet yang tidak stabil, kuota internet yang cepat habis, dan kebanyakan orang tua tidak mendampingi anaknya pada saat kegiatan belajar mengajar berlangsung yang menyebabkan peserta didik tidak fokus dalam belajar.
- Peneliti : Bagaimana upaya yang ibu lakukan untuk mengatasi problematika yang dihadapi guru dalam pembelajaran daring berlangsung ?
- Informan : Upaya yang saya lakukan adalah mengajak para guru untuk menjalin komunikasi yang baik kepada orang tua peserta didik, karena kegiatan yang dilakukan adalah belajar dari rumah tentunya kita sangat memerlukan bantuan dan dampingan orang tua agar anak dapat disiplin.

LAMPIRAN III**Hasil Wawancara Guru**

Nama Kepala Madrasah : Rahmaniah, S. Pd. I

NUPTK : 4642760662300082

Wali Kelas : IV (Empat)

Hari / Tanggal : Sabtu / 12 Desember 2020

Tempat : Di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin

Peneliti : Sudah berapa lama ibu mengampu jabatan sebagai wali kelas ?

Informan : Dari tahun 2010 sampai sekarang, jadi sudah 10 tahun.

Peneliti : Apakah pembelajaran daring seperti ini menjadi pertama kali buat ibu ?

Informan : Ya, pertama kalinya pembelajaran daring seperti ini.

Peneliti : Apakah selama pembelajaran daring ini ibu membuat RPP ?

Informan : Alhamdulillah iya.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring selama pandemi covid-19 ?

Informan : Proses pembelajaran tematik seperti sekarang ini dilaksanakan dengan menggunakan media komunikasi gawai yang canggih dan juga aplikasi *whatsapp*. Kelas dimulai pada jam 8 pagi yang dimulai dari salam pembuka, kemudian berdo'a, dan memeriksa kehadiran peserta didik. Selanjutnya saya mulai menyampaikan sedikit demi sedikit materi pembelajaran melalui video pembelajaran. Bagi peserta didik yang kurang paham bisa bertanya langsung melalui WA grup kelas. Selanjutnya memberikan tugas sesuai materi yang telah dibahas. Dan tugas tersebut difoto atau direkam kemudian dikirimkan ke WA pribadi saya.

- Peneliti : Apa saja problematika yang ibu hadapi pada saat pembelajaran daring berlangsung ?
- Informan : Karena pembelajaran daring ini dilaksanakan untuk pertama kalinya bagi peserta didik dan juga bagi saya tentu ada beberapa problematika, khususnya bagi saya sendiri selaku wali kelas. Beberapa masalah tersebut di antaranya peserta didik yang tidak disiplin dalam mengerjakan dan mengumpulkan tugas serta kurangnya dampingan orang tua selama pembelajaran berlangsung. Masalah lainnya yaitu jaringan internet yang tidak stabil dan kuota internet yang cepat habis.
- Peneliti : Bagaimana upaya ibu mengatasi problematika yang dihadapi oleh peserta didik selama pembelajaran daring ?
- Informan : Saya tidak berhenti untuk menjalin komunikasi sebaik mungkin kepada orang tua peserta didik agar dapat memberikan motivasi kepada peserta didik agar menjadi semangat dalam belajar dan juga meminta orang tua untuk mendampingi peserta didik selama proses pembelajaran berlangsung agar peserta didik menjadi fokus.

Hasil Wawancara Guru

Nama Kepala Madrasah : Hj. Bardatun Thaibah, S. Pd. I., M. Pd
NIP : 197208122005012007
Wali Kelas : V (Lima)
Hari / Tanggal : Sabtu / 12 Desember 2020
Tempat : Di MI. Nurul Islam Km. 5 Banjarmasin

Peneliti : Sudah berapa lama ibu mengampu jabatan sebagai wali kelas ?

Informan : Sejak Juli 2014 sampai sekarang sudah 6 tahun.

Peneliti : Apakah pembelajaran daring seperti ini menjadi pertama kali buat ibu ?

Informan : Ya untuk proses mengajar secara daring ini menjadi pengalaman pertama saya sebagai guru.

Peneliti : Apakah selama pembelajaran daring ini ibu membuat RPP ?

Informan : Alhamdulillah iya.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring selama pandemi covid-19 ?

Informan : Sama saja seperti guru-guru lainnya, yaitu menggunakan media komunikasi gawai yang canggih dan juga aplikasi *whatsapp*. Dimulai dari salam pembuka, kemudian berdo'a, dan memeriksa kehadiran peserta didik. Selanjutnya menyampaikan sedikit demi sedikit materi pembelajaran melalui video pembelajaran. Bagi peserta didik yang kurang paham bisa bertanya langsung melalui WA grup kelas. Selanjutnya memberikan tugas sesuai materi yang telah dibahas. Dan tugas tersebut difoto atau direkam kemudian dikirimkan ke WA pribadi saya.

Peneliti : Apa saja problematika yang ibu hadapi pada saat pembelajaran daring berlangsung ?

Informan : Pertama peserta didik yang tidak disiplin dalam mengerjakan dan mengumpulkan tugas serta kurangnya dampingan orang tua selama pembelajaran berlangsung. Masalah lainnya yaitu jaringan internet yang tidak stabil, kuota internet yang cepat habis, dan ada beberapa peserta didik yang tidak memiliki gawai yang mendukung pembelajaran daring.

- Peneliti : Bagaimana upaya ibu mengatasi problematika yang dihadapi oleh peserta didik selama pembelajaran daring ?
- Informan : Memberikan nasehat melalui WA grup atau pribadi, berkomunikasi dengan orang tua peserta didik dengan menelponnya secara langsung atau meminta untuk datang ke madrasah guna memberikan nasehat secara langsung kepada peserta didik agar semangat lagi dalam mengerjakan dan mengumpulkan tugas. Dan bagi peserta didik yang tidak memiliki gawai yang mendukung pembelajaran daring, agar datang secara langsung ke madrasah untuk mengambil tugas.

Hasil Wawancara Guru

Nama Kepala Madrasah : Tafsirah, S. Pd

NUPTK : 8535760662210093

Wali Kelas : VI (Enam)

Hari / Tanggal : Sabtu / 12 Desember 2020

Tempat : Di Rumah

Peneliti : Sudah berapa lama ibu mengampu jabatan sebagai wali kelas ?

Informan : Alhamdulillah sudah 12 tahun ibu mengampu sebagai wali kelas.

Peneliti : Apakah pembelajaran daring seperti ini menjadi pertama kali buat ibu ?

Informan : Ya, pembelajaran daring seperti ini menjadi pertama kalinya buat ibu.

Peneliti : Apakah selama pembelajaran daring ini ibu membuat RPP ?

Informan : Ya, pembuatan RPP masih dilakukan karena tidak hanya sebagai rencana pembelajaran saja, akan tetapi juga sebagai syarat pemeriksaan kepada pengawas madrasah.

Peneliti : Bagaimana proses pelaksanaan pembelajaran tematik secara daring selama pandemi covid-19 ?

Informan : Dengan cara mengirimkan melalui WA grup, yang awalnya dulu menyapa peserta didik, meminta peserta didik untuk mengisi link absen, memberikan sedikit penjelasan melalui video pembelajaran. Selanjutnya memberikan tugas sesuai materi yang telah dibahas. Dan tugas tersebut difoto atau direkam kemudian dikirimkan ke WA pribadi.

Peneliti : Apa saja problematika yang ibu hadapi pada saat pembelajaran daring berlangsung ?

Informan : Problematika atau masalahnya kadang jaringan internet yang tidak stabil, kemudian ada beberapa peserta didik yang tidak memiliki gawai yang canggih, dan juga ada beberapa peserta didik yang sering tidak mengerjakan tugas.

Peneliti : Bagaimana upaya ibu mengatasi problematika yang dihadapi oleh peserta didik selama pembelajaran daring ?

Informan : Bagi peserta didik yang terkendala jaringan internet atau yang tidak memiliki gawai yang mendukung pembelajaran daring diminta untuk datang ke madrasah untuk mengambil tugas dan bagi peserta didik yang malas diberikan nasehat baik melalui telpon atau diminta secara langsung datang ke madrasah.

LAMPIRAN IV

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan	: MI Nurul Islam Km. 5
Kelas / Semester	: 4 / 1
Tema	: Indahnnya Kebersamaan (Tema 1)
Sub Tema	: Keberagaman Budaya Bangsa (Sub Tema 1)
Pembelajaran ke	: 1
Alokasi waktu	: 1 Hari
Muatan terpadu	: IPA, IPS, Bahasa Indonesia

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

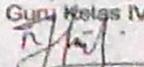
1. Setelah membaca teks tentang keragaman budaya, siswa mampu mengidentifikasi gagasan pokok dan gagasan pendukung di setiap paragraf dari teks tersebut dengan mandiri.
2. Setelah membaca teks tentang keragaman budaya, siswa mampu menyajikan gagasan pokok dan gagasan pendukung di setiap paragraf dari teks tersebut dalam bentuk peta pikiran dengan tepat.
3. Setelah wawancara sederhana, siswa mampu menyebutkan keragaman budaya, etnis, dan agama dari teman-teman di kelas sebagai identitas bangsa Indonesia dengan lengkap.
4. Setelah diskusi, siswa mampu mengomunikasikan keragaman budaya, etnis, dan agama teman di kelas sebagai identitas bangsa Indonesia secara lisan dan tulisan dengan sistematis.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan Pembukaan dengan Salam dan mengerahkan siswa untuk membaca Doa Sebelum Belajar masing-masing siswa. 2. Mengaitkan Materi Sebelumnya dengan Materi yang akan dipelajari dan diharapkan dikaitkan dengan pengalaman peserta didik (Apersepsi) 3. Memberikan gambaran tentang pelajaran serta tujuan Pembelajaran sebelum memulai pelajaran, Melalui WhatsApp Grup 	Menye suaikan
Inti	<p>(Sintak Model Discovery Learning)</p> <p>A. Mengamati</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Sebelum memulai pembelajaran, guru menempelkan gambar seorang anak Bali yang memakai baju tradisional. Di belakang anak ada rumah tradisional Bali. 2. Guru menyampaikan kepada siswa bahwa hari ini mereka akan belajar banyak tentang budaya Indonesia. (HOTS) <p>Tugas Mandiri</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa diminta untuk menemukan gagasan utama dan gagasan pendukung dari paragraf ketiga, keempat, dan kelima dari teks yang ada di buku dan menuliskannya pada diagram yang tersedia. • Siswa mendapatkan penjelasan bagaimana mengisi diagram dari guru. <ol style="list-style-type: none"> 3. Siswa kemudian akan melakukan kegiatan eksplorasi menggunakan benda-benda yang dapat menghasilkan bunyi yang terdapat di kelas dan sekitarnya. (HOTS) 4. Siswa kemudian menjawab pertanyaan yang terdapat di buku berdasarkan hasil kerjasama mereka dalam menciptakan ansambel bunyi yang enak didengar. 5. Siswa menyimpulkan kegiatan belajar. (Creativity and Innovation) 	Menye suaikan
Kegiatan Penutup	<p>Guru menyampaikan tugas dirumah kerja sama dengan Orang Tua, Siswa menyelesaikan tugas rumah sendiri dengan bimbingan orang tua.</p> <p>Peserta Didik :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Membuat resume (CREATIVITY) dengan bimbingan guru tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran tentang materi yang baru dilakukan. ➢ Guru : Memeriksa pekerjaan siswa yang selesai langsung diperiksa. <p>Refleksi dan Konfirmasi:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➢ Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan. 	Menye suaikan

Mengetahui
Kepala Madrasah,

Irma Sari Yullianti, S.Ag
NIP. 197107271992032001

Banjarmasin, 8 Juli 2020.
Guru Kelas IV

Rahmaniah, S.Pd.I
NUPTK. 4642760662300082

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : MI Nurul Islam
 Kelas / Semester : 5 / 1
 Tema : Organ Gerak Hewan Dan Manusia (Tema 1)
 Sub Tema : Manusia dan Lingkungan (Sub Tema 2)
 Pembelajaran ke : 1
 Alokasi waktu : 1 Hari

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

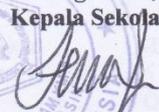
1. Dengan mengamati gambar, peserta didik dapat mengetahui aktivitas-aktivitas manusia yang memanfaatkan organ manusia secara rinci.
2. Dengan kegiatan membaca, peserta didik dapat menentukan ide pokok setiap paragraf dalam bacaan secara percaya diri.
3. Dengan menulis, peserta didik dapat mengembangkan ide pokok menjadi sebuah paragraf secara tanggung jawab.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

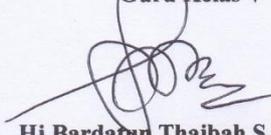
Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kelas dimulai dengan dibuka dengan salam, menanyakan kabar dan mengecek kehadiran peserta didik melalui aplikasi online. 2. Kelas dilanjutkan dengan mengingatkan peserta didik untuk berdo'a sebelum memulai pembelajaran. 3. Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan satu lagu nasional yang dipikirkan guru supaya peserta didik senantiasa menjunjung rasa nasionalisme . 4. Pembiasaan membaca (kegiatan literasi) buku/bacaan yang ada di rumah 10-15 menit. 5. Menyampaikan tujuan pembelajaran yang harus dicapai oleh peserta didik. 	Disesuaikan
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pada awal pembelajaran, guru mengondisikan peserta didik dengan mendeskripsikan ilustrasi gambar atau video melalui media online. 2. Guru menstimulus pengetahuan dan daya analisa peserta didik dengan mengajukan pertanyaan yang ada dalam buku siswa. 3. Biarkan peserta didik mengembangkan jawabannya secara mandiri dan mampu menjadikan benda-benda atau peristiwa-peristiwa yang ada dan terjadi di sekitarnya sebagai sumber inspirasi. 4. Kegiatan ini dimaksudkan sebagai pra-test dan merangsang keingintahuan peserta didik untuk belajar lebih jauh lagi. Dengan demikian kegiatan awal pembelajaran ini dilakukan secara menarik dan interaktif. 5. Peserta didik membaca bacaan berjudul "Bersepeda" yang ada di buku siwa. 6. Selesai membaca dan memahami isi bacaan, peserta didik menentukan dan menuliskan ide pokok bacaan. 7. Peserta didik mengerjakan secara mandiri. 8. Peserta didik diperbolehkan bertanya jawab tentang materi yang telah disampaikan melalui video pembelajaran selama proses pembelajaran berlangsung. 9. Secara mandiri peserta didik mencoba membuat paragraf berdasarkan ide pokok yang telah ditentukan. 10. Peserta didik mengisi tabel mengenai kompetensi yang sudah dipelajari, berkaitan dengan aktivitas fisik yang berkaitan dengan organ gerak. 	
Kegiatan Penutup	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan refleksi, penguatan dan kesimpulan 2. Peserta didik diberikan kesempatan berbicara /bertanya dan menambahkan informasi dari penyampain guru selama pembelajaran berlangsung. 3. Menyanyikan salah satu lagu daerah yang dipikirkan guru untuk menumbuhkan nasionalisme, persatuan, dan toleransi. 4. Mengingatkan peserta didik untuk senantiasa menjaga kesehatan selama masa pandemi covid-19. 5. Salam dan do'a penutup dilakukan secara mandiri dengan instruksi dari guru. 	

C. PENILAIAN (ASESMEN)

Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan dan presentasi unjuk kerja atau hasil karya/projek dengan rubrik penilaian.

Mengetahui,
 Kepala Sekolah

 Irma Sari Yulianti S.Ag
 NIP. 19710727 199203 2 001

Banjarmasin, 17 Juni 2020
 Guru Kelas V


 Hj Bardatus Thaibah S.Pd.M.Pd
 NIP.: 19720812 2005012007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Satuan Pendidikan : MI NurulIslam KM. 5 Banjarmasin
 Kelas / Semester : 6 / 1
 Tema : Selamatkan Makhluk Hidup (Tema 1)
 Sub Tema : Tumbuhan Sahabatku (Sub Tema 1)
 Muatan Terpadu : Bahasa Indonesia, IPA, IPS
 Pembelajaran ke : 1
 Alokasi waktu : 1 hari

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Dengan dipandu melalui WA siswa mampu menemukan ide pokok dan informasi penting serta menyajikannya dalam bentuk diagram.
2. Dengan dipandu melalui WA, siswa mampu mengidentifikasi perkembangbiakan generatif melalui gambar yang dibuatnya dan manfaatnya dengan benar.
3. Setelah membaca teks tentang ASEAN dan kehidupan sosial budayanya, siswa mampu menyebutkan kehidupan sosial budaya dari dua negara ASEAN terkait kondisi geografisnya dengan benar.
4. Siswa mampu menulis laporan tentang perbedaan sosial budaya dari dua negara terkait kondisi geografisnya dengan benar melalui diagram Venn.

B. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	1. <i>Melakukan pembukaan dengan salam dan dilanjutkan dengan Membaca Doa dipandu melalui Group Whats Apps dan Aplikasi Daring lainnya (Orientasi)</i> 2. Mengaitkan Materi Sebelumnya dengan Materi yang akan dipelajari dan diharapkan dikaitkan dengan pengalaman peserta didik (Apersepsi) 3. Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari pelajaran yang akan dipelajari dalam kehidupan sehari-hari. (Motivasi)	5 menit
(Sintak Model Discovery Learning)		
Kegiatan Inti	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Siswa mengamati gambar bagian-bagian reproduksi pada bunga dan membaca proses perkembangbiakan generatif. ➢ Siswa mengamati proses perkembangbiakan generatif dan manfaat dari perkembangbiakan generatif. ➢ Siswa mengamati bagian-bagian bunga sempurna. ➢ Siswa kemudian menulis manfaat dari perkembangbiakan generatif dan mengirimkan tugasnya kepada guru. ➢ Siswa membaca teks tentang negara ASEAN. ➢ Guru memberikan penguatan tentang kehidupan sosial budaya negara ASEAN. ➢ Guru meminta siswa memilih dua negara ASEAN yang mereka minati untuk ditulis. Guru menyampaikan bahwa setelah mereka belajar tentang negara ASEAN, semua siswa harus menulis informasi tentang kedua negara tersebut secara lengkap. ➢ Pada pertemuan ini siswa hanya membandingkan kehidupan sosial budaya dari dua negara. 	55 menit
Penutup	<ul style="list-style-type: none"> ➢ Guru melakukan refleksi di akhir pelajaran ➢ Mengucapkan alhamdulillah dan diakhiri dengan salam 	5 menit
Refleksi dan Konfirmasi		
Refleksi pencapaian siswa/formatif asesmen, dan refleksi guru untuk mengetahui ketercapaian proses pembelajaran dan perbaikan.		
ASSESSMENT (Penilaian)		
Penilaian Sikap, Pengetahuan dan Keterampilan		

Mengetahui,
Kepala MIS, Nurul Islam Km. 5,

Irma Sari Yulianti, S. Ag
NIP. 197107271992032001

Banjarmasin, 2020
Guru Kelas VI,

Tafsirah, S. Pd
NUPTK. 8535760662210093

LAMPIRAN V



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

BERITA ACARA SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Rabu / 02 Desember 2020

Judul Proposal Skripsi : PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING
DI MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM. 5
BANJARMASIN

Nama Penyaji /NIM : Abdurrahman / 1301291282

Dosen Pembimbing : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
Mahmudah, M.Pd.I

Ruang Seminar : -

Alamat Rumah : Jln. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104 Kelurahan Alalak Selatan
Kecamatan Banjarmasin Utara

Penanggap Utama : Amrullah

Penanggap Umum : 1. Rio Rahman
2. Ahmad Sura Baihaqi
3. Masruni

Banjarmasin, 02 Desember 2020

Pembimbing,
(Konten & Metodologi)

Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd
NIP. 196902211994031001

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

Moderator,

Nor Riska Awaliah

Catatan :

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke **Biro Skripsi** setelah kegiatan seminar dilaksanakan

LAMPIRAN VI



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 277 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 26 November 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Drs. H. Muhammad Yuseran, M.Pd.
NIP/NUP : 196902211994031001
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Mahmudah, M.Pd.I
NIP/NUP : 198708212015032004
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Abdurrahman
NIM : 1301291282
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Problematika Pembelajaran Tematik Secara Daring Di MI Nurul Islam Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 26 November 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

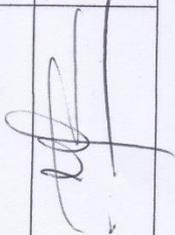
- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN VII



BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI

NAMA	ABDURRAHMAN
NIM	1301291282
JURUSAN/PROGRAM STUDI	PGMI
SEMESTER	XIV
TAHUN	2020
JUDUL	PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM. 5 BANJARMASIN
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	Drs. H. MUHAMMAD YUSERAN, M. Pd
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	MAHMUDAH, M.Pd.I

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
I	12-2020	Perbaiki Bab 4 / Lanjut Teris Lengkapi IPD	
II.	14/12-2020	<p>Jelaskan indikator tiap problematika</p> <p>Narasari mengaitkan problematika sikon tiap aspek susunan narasi problematikanya</p> <p>Tambah alasan memilih proyek pd halaman 52</p> <p>Itu. fo.</p> <p>Buat paragraf. Gsd pd 1/2</p> <p>1. pada - - - - -</p> <p>a. Perencanaan</p> <p>- - - - -</p> <p>b. - - - - -</p> <p>- - - - -</p> <p>c. - - - - -</p> <p>2. paragraf</p> <p>a</p> <p>b</p> <p>c</p>	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
	14-12-2020	<p>c. Usb <i>ugh</i></p> <p>a</p> <p>b</p> <p>c</p> <hr/> <p>Met. V</p> <p>1. <i>ugh</i></p> <p>2. <i>ugh</i></p> <p>3. <i>ugh</i></p> <p><i>ugh</i></p> <p><i>ugh - ini pt market</i></p> <p><i>ugh</i> <i>ugh</i> <i>ugh</i> <i>ugh</i></p> <p><i>ugh</i> <i>ugh</i> <i>ugh</i> <i>ugh</i></p>	

←  **Ibu Mahmudah**
online

14 DESEMBER 2020

Assalamu'alaikum bu, ini file skripsi punya ulun 06.58 ✓✓

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

PERSetujuan

PDF BAB I-V SKRIPSI ABDURR... 06.58 ✓✓

97 halaman • 1,9 MB • PDF

Hal daftar isi liat lagi pedoman,

Kemudian hati2 salah ketik dan tanpa spasi

Hati2 copas, ada ditemukan kd singkron kd sesuai dengan judul

Kemudian analisis dipertajam lah, pakai penelitian terdahulu sebgai perbandingan

Daftra tabel cek lagi, pinanya ada yg kd sama formatnya.

Hati2 format numbering nya, cek lagi secara keseluruhan
Ada yg kurang rapi masih. 12.40

Inggih bu terima kasih atas koreksi nya. 12.50 ✓✓

Segera ulun perbaiki 12.50

Di semua nya bab kah bu? D revisi penulisannya.

LAMPIRAN VIII



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1884/Un.14/III.1.t/pp.00.9/12/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Abdurrahman
N I M : 1301291282
Jurusan/Prodi : PGMI
Alamat : Jln. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104
Kelurahan Alalak Selatan Kecamatan
Banjarmasin Utara

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI
MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM. 5 BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Rabu, 2 Desember 2020

Tempat : Di rumah

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 03 Desember 2020
Ketua,


Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004

LAMPIRAN IX



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B-474 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Abdurrahman
Nomor Induk Mahasiswa : 1301291282
Semester : XIV (Empat Belas)
Alamat : Jln. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104 Kel. Alalak Selatan Kec. Banjarmasin Utara
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI
MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM. 5 BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : MI. NURUL ISLAM KM. 5 BANJARMASIN
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 09 Desember 2020
Sampai dengan tanggal : 09 Februari 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Abdurrahman
NIM. 1301291282

LAMPIRAN X



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bimkalsel@kemenag.go.id

Nomor : B-1277/Kk.17.01-1/TL.00/12/2020
Sifat : -
Perihal : Persetujuan Penelitian

15 Desember 2020

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala MI Nurul Islam Banjarmasin

Di-
Banjarmasin

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-4174/Un.14/III.1.t/PP.009/12/2020 Desember 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

Abdurrahman NIM. 1301291282 Terhitung mulai tanggal 09 Desember 2020 sd 09 Februari 2021, dengan Judul :

**PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI MADRASAH
IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM.5 BANJARMASIN**

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar
2. Menyampaikan laporan selesai penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.



Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin

Muhammad Rofi'i

LAMPIRAN XI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM
STATUS TERAKREDITASI "A" TAHUN 2016



Alamat: Jl. A. Yani km.5 RT. 1 No. 32 Telp. (0511) 3275466 Kota Banjarmasin Kal Sel 70249

SURAT KETERANGAN

Nomor : MINI.01/ BS-K/I/2021

Kepala Madrasah Ibtidaiyah Nurul Islam Banjarmasin dengan ini menerangkan dengan sebenarnya:

Nama : Abdurrahman
 NIM : 1301291282
 Pekerjaan : Mahasiswa Institut Agama Islam Negeri Antasari Banjarmasin
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Pendidikan Guru
 Madrasah Ibtidaiyah
 Alamat : Jl. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 Kelurahan Alalak Selatan
 Kecamatan Banjarmasin Utara

Telah melaksanakan pengumpulan data berkenaan dengan riset yang dilakukannya dengan judul "PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI MADRASAH IBTIDAIYAH NURUL ISLAM KM.5 BANJARMASIN", Sesuai dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin Nomor B-4174/Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2020 tanggal 5 Desember 2020 dan Surat Kementerian Agama kota Banjarmasin Nomor : B-1277/Kk.17.01-1/TL.00/12/2020 tanggal 15 Desember 2020

Demikian Surat Keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di : Banjarmasin
 Pada Tanggal : 08 Desember 2020
 Kepala MI Nurul Islam

Irma Sari Yulianti, S. Ag
 NIP. 19710727 199203 2001

LAMPIRAN XII



**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN**

NOMOR : 001 TAHUN 2021

TENTANG

TIM PENGUJI SKRIPSI SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021

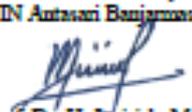
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

- Menimbang** : 1. Bahwa untuk kelancaran pelaksanaan ujian skripsi dirasa perlu untuk mengangkat Tim Penguji tersebut dengan satu Surat Keputusan;
2. Bahwa yang namanya tersebut dalam Surat Keputusan ini dianggap cukup untuk melaksanakan ujian tersebut.
- Mengingat** : 1. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
2. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
3. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No.72 Tahun 2007 tentang Pedoman Pemilihan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
6. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
- Memperhatikan** : Hasil Rapat Pimpinan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

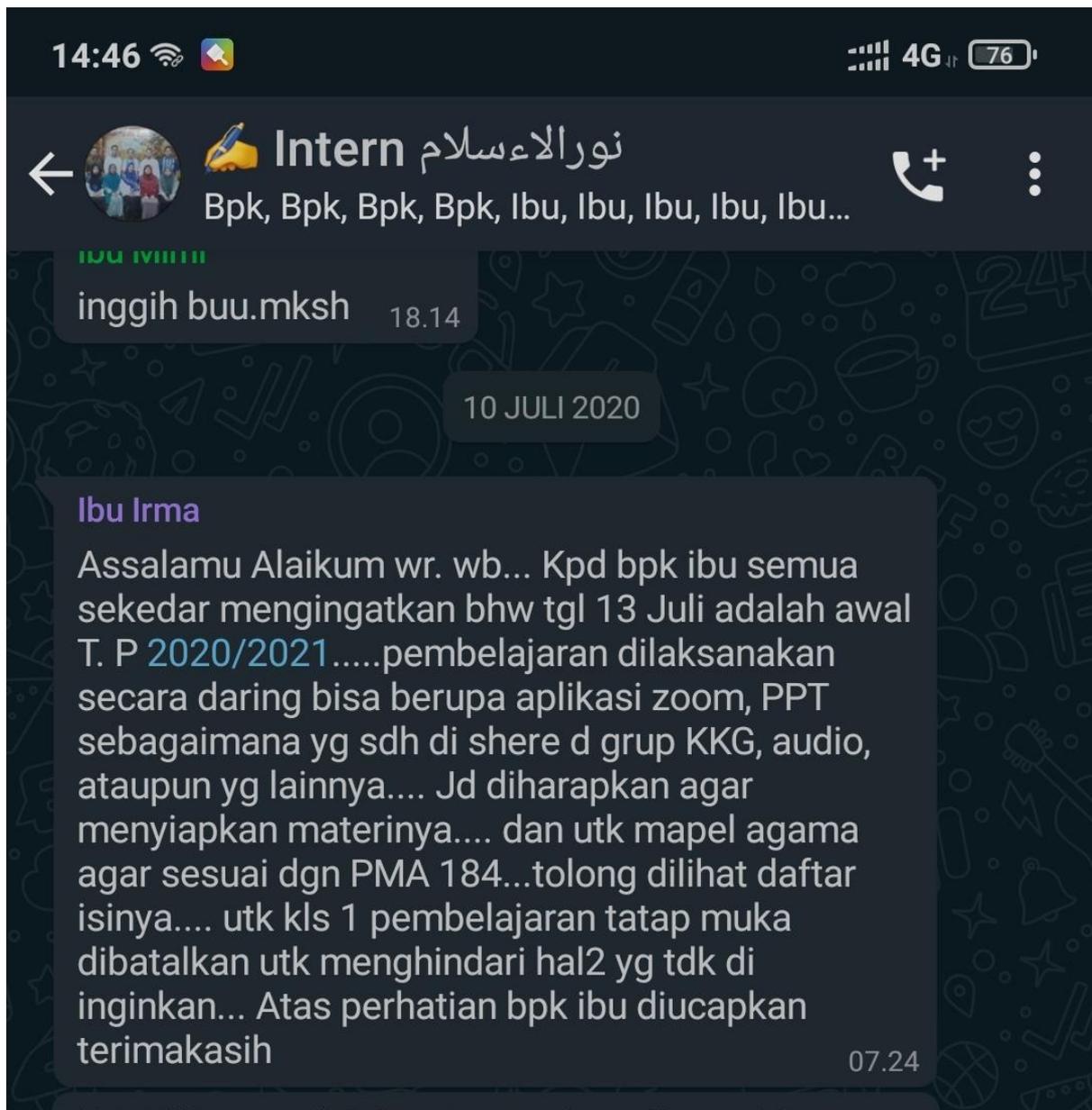
MEMUTUSKAN

- Menetapkan** : 1. Terhitung mulai tanggal 1 Januari 2021 mengangkat tim penguji skripsi, atas nama saudara/i **ABDURRAHMAN NIM 1301291282**
Judul skripsi:
PROBLEMATIKA PEMBELAJARAN TEMATIK SECARA DARING DI MI NURUL ISLAM KM. 5 BANIARMASIN
Dengan susunan tim penguji sebagai berikut:
Ketua/Anggota : DR.S. H. MUHAMMAD YUSERAN, M.Pd
Anggota : MUSYARRAFAH, S.PD., M.Pd.I
Anggota : MAHMUDAH, M.Pd.I
Sekretaris : MELANI, SE., MA.
2. Tim penguji tersebut berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan dianggap berakhir setelah menyelesaikan tugasnya;
3. Segala biaya yang dikeluarkan dari kantong ini akan dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin tahun 2021;
4. Segala sesuatu akan diubah dan dibetulkan sebagaimana mestinya apabila terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini.
- Kutipan** : Surat Keputusan ini disampaikan kepada yang bersangkutan untuk diketahui dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
Pada tanggal 1 Januari 2021
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,


Prof. Dr. H. Juhairiah, M.Pd
NIP. 196001061986032004

LAMPIRAN XIII



14:26 4G

←  **Intern** نورالاءسلام
Bpk, Bpk, Bpk, Bpk, Ibu, Ibu, Ibu, Ibu, Ibu...

Ibu Irma
➔ *Diteruskan*

Assalamu alaikum Wr.Wb.
Yth Seluruh Ortu Murid/
Wali Murid

Meneruskan edaran & kebijakan terbaru Pemko Bjm serta Kanwil Kemenag Prov Kalsel/Kota Banjarmasin, mka d tetpkn kembali yaitu :

- 1.Libur kesekolah d perpan jang kembali dri tgl 2 Juni s/d 11 Juli 2020
- 2.Turun kembali tgl 13 juli 2020./Tahun Ajaran Baru
- 3.Untuk Penilaian Akhir semester (ulangan) akan di tiadakan pelaksanaanny d skolahn, mengingat msh blum stabilny wabah covid Jadi nilai Ulangan Akhir semester akan d ambil dri tugas portufolio hrian bljr murid.
- 4.Untuk pengambiln hasil belajar murid (Raport) akn d beritahukn kembali.

Demikian pemberitahuan ini kmi sampaikan smoga menjadi maklum.

Banjarmasin 30 juni 2020
Tertanda
Kepala & seluruh dewan guru MI Nurul Islam.

Keterangan!
Perpanjangan Libur ke Sekolah artinya hrp kpd sluruh ortu untuk tdk

14:23 4G 80

← Intern نورالاء اسلام
Bpk, Bpk, Bpk, Bpk, Ibu, Ibu, Ibu, Ibu...

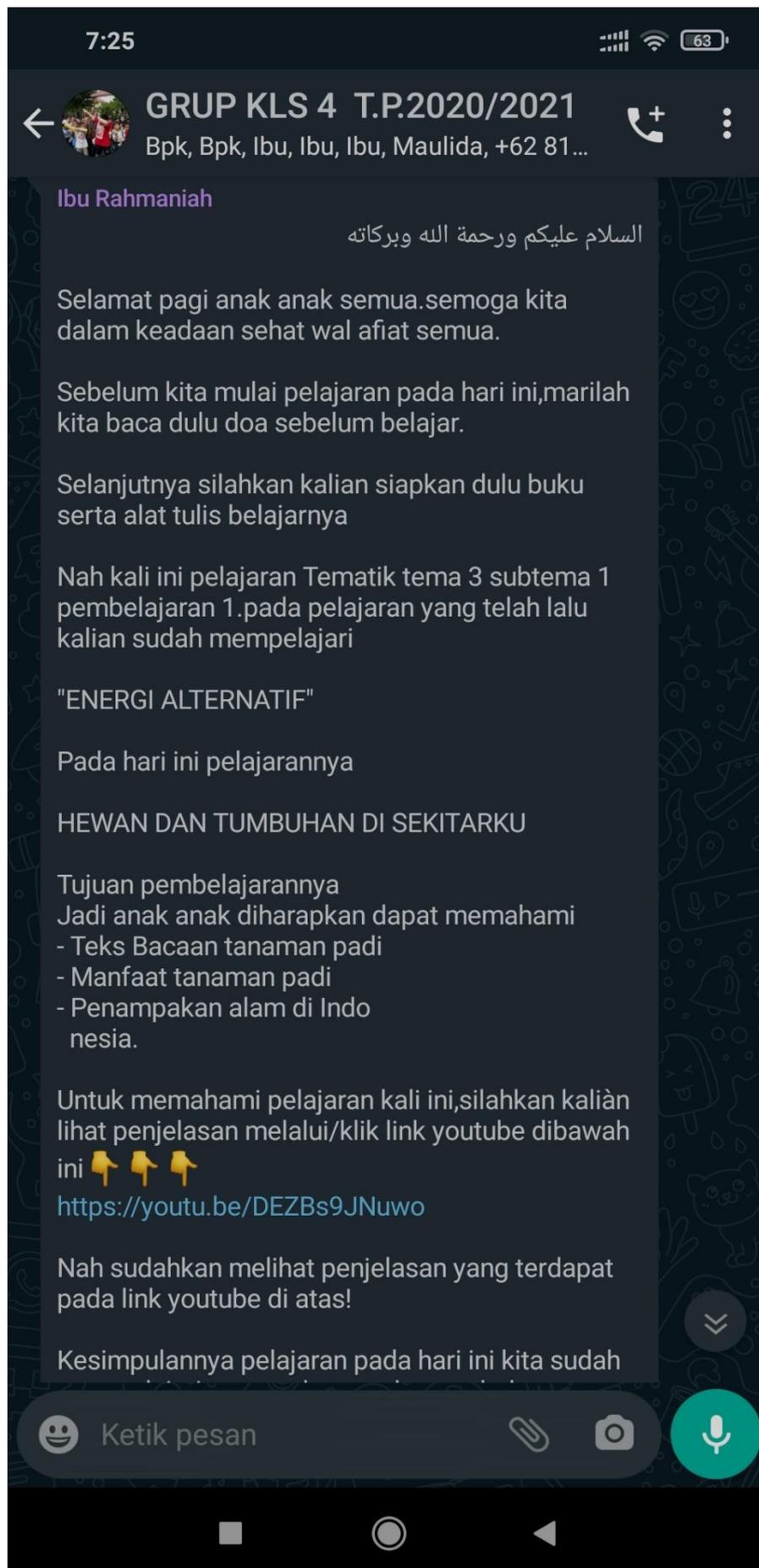
Bpk Halim
Assalamu alaikum Wr.Wb.
Yth Seluruh Ortu Murid/
Wali Murid

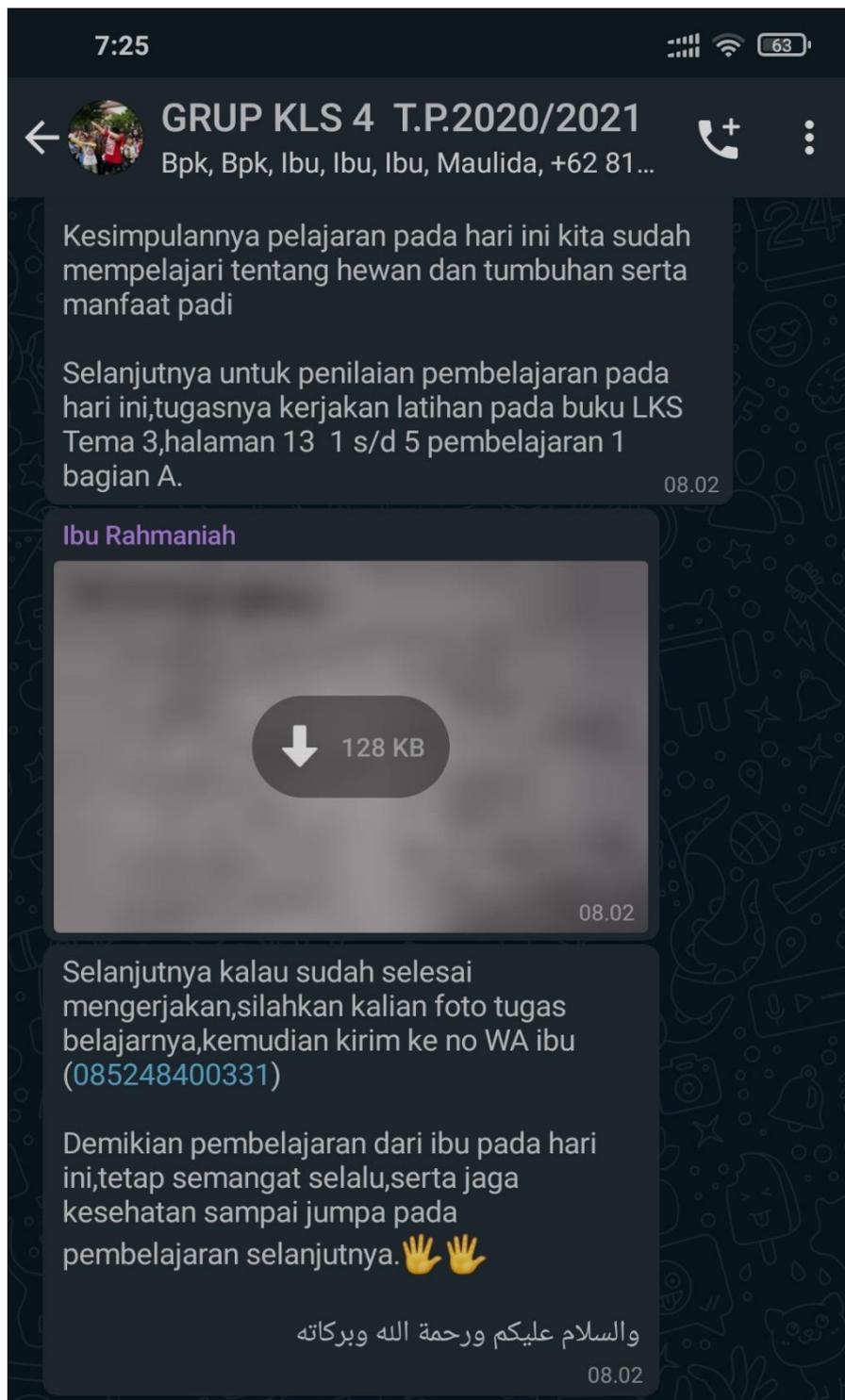
Meneruskan edaran & kebijakan terbaru Pemko Bjm serta Kanwil Kemenag Prov Kalsel, mka d tetpkn kembali yaitu :

- 1.Libur kesekolah d perpan jang (proses belajar d rumah kembali dri tgl 15 april s/d 23 april 2020
- 2.Libur ramadhan & idul fitri dri tgl 24 april s/d 30 mei 2020.
Turun kembali tgl 2 juni 2020.
- 3.Proses belajar di rumh sesuai kebijkn wali kelas masing perkelas.
Atau dgn belajar d rmh menyaksikan pembeljrn dri TVRI kerjasama dgn Kemdikbud dri hri ini tgl 13 april sampi sterusny dgn jadwal :
 1. 09.30-10.00 untk jenjng SD/MI kelas 1, 2 & 3
 - 2.11.00-11.30 untk jenjng SD/MI kls 4, & 5

Demikian pemberitahuan ini kmi sampaikan smoga menjadi maklum.

Banjarmasin 13 april 2020
Tertanda
Kepala & seluruh dewan guru MI Nurul Islam.





7:26 📶 62

←  **GRUP KELAS 5** 📞 ⋮
 Bpk, Bpk, Ibu, Ibu, Ibu, Maulida, Nadia, ...

Ibu Bardah

Assalamualaikum wr wb
 Anak anak hari ini hari Rabu 07 oktober 2020 kembali kita akan mengadakan pembelajaran tematik.
 Bagaimana kabarnya hari ini semoga anak anaku selalu sehat dan bisa mengikuti pembelajaran kita hari dengan baik. sebelum kita memulai pelajaran hari ini marilah kita bersama sama membaca Basmallah
 Sekarang coba masing masing siswa ibu minta untuk berdiri kemudian lari di tempat sebanyak 15 kali.
 Kalian mungkin merasakan bagaimana nafas kita ketika kita baru selesai berlari dan coba jari kiri kalian tempelkan pada pergelangan tangan kanan. Ayoo apa yg kamu rasakan.
 Mungkin kalian akan merasakan detak nya agak cepat.
 Nah anak anak hari ini kita akan kembali mempelajari tentang PEREDARAN DARAH PADA MANUSIA DAN FUNGSI NYA
 Dan juga kalian hari ini akan memahami mengenai unsur unsur dalam membuat pantun

09.37

Coba kalian perhatikan pembelajaran di bawah ini

09.37

Ibu Bardah

BAHAN AJAR

Satuan Pendidikan	MI NURUL ISLA
Kelas / Semester	
Tema	: Sehat Itu Penting (Tema 4)
Sub Tema	: Peredaran Darahku Sehat (Sub Tema 1)
Pembelajaran ke	: 1

 **BAHAN AJAR PEMBELAJ...** ↓

17 halaman • 1.3 MB • PDF 09.37

🗨️ Ketik pesan 📎 📷 🎤

7:26 📶 62

←  **GRUP KELAS 5** 📞 ⋮
Bpk, Bpk, Ibu, Ibu, Ibu, Maulida, Nadia, ...

Nah sekarang coba kalian pahami isi pembelajaran di atas dan jawablah isinya
09.37

Sekarang ibu akan jelaskan apa saja yang berhubungan dengan unsur unsur dalam membuat pantun
09.37

Ibu Bardah

 **Cara Membuat Pantun Yang Baik, Benar dan Sesuai Kaidah Sastra LENGKAP : Pengertian Pantun, ci...**
pelajarindo.com

<https://pelajarindo.com/cara-membuat-pantun/>
09.37

Demikian pembelajaran kita hari ini kerjakan tugas dari ibu

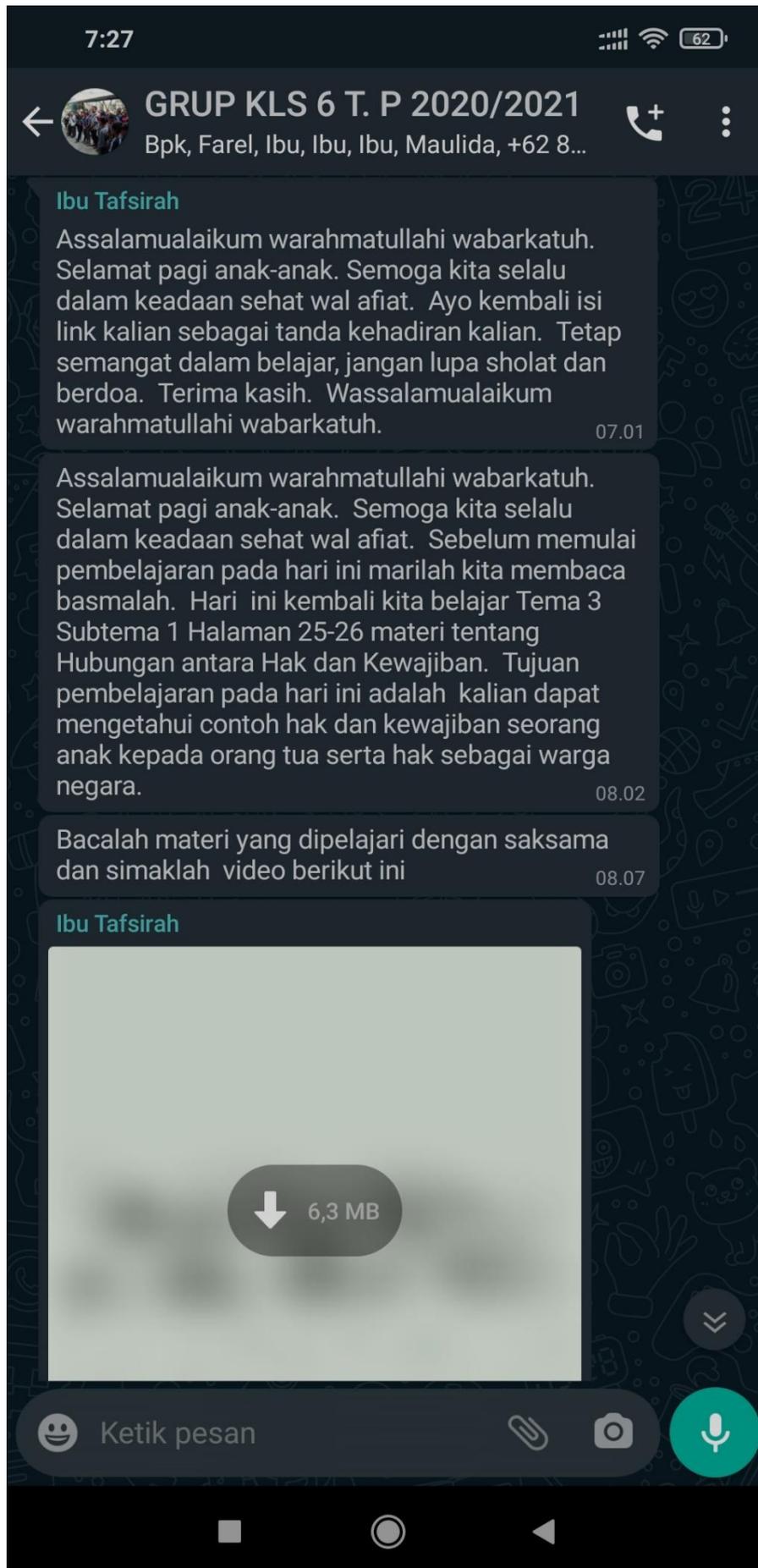
1. Sebutkan Organ peredaran darah pada manusia.
2. Gambarkan Organ peredaran darah pada manusia
3. Sebutkan unsur unsur dalam membuat pantun dan buatlah contoh satu pantun

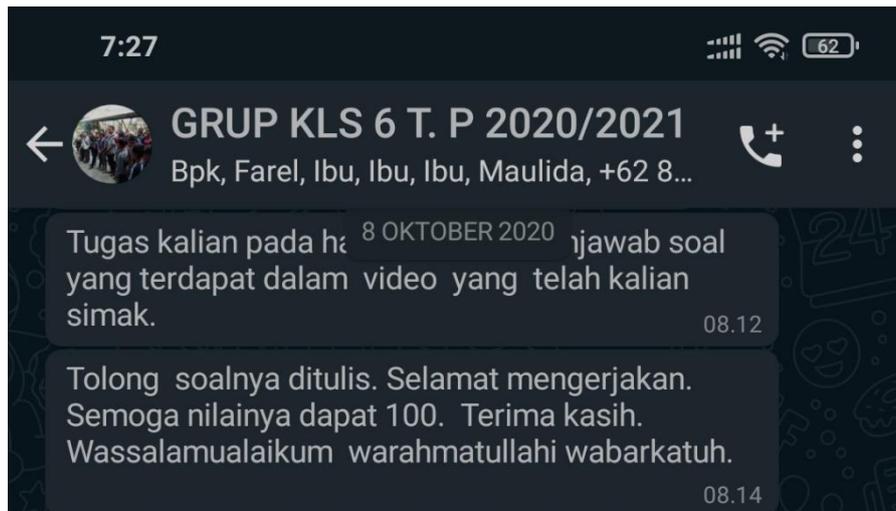
09.38

Demikian lah pembelajaran kita hari ini. Ibu sangat berharap kalian bisa menyelesaikan tugas hari ini dengan baik.
Pesan ibu jagalah kesehatan .sering sering cuci tangan pakai masker dan selalu jaga jarak. ingatlah selalu sholat lima waktu dan berbakti kepada kedua orang tua di rumah.
Wassalamualaikum wr wb.

09.38

Untuk mengerjakan tugas silahkan buka aplikasi gogle crom di bawah ini
09.38

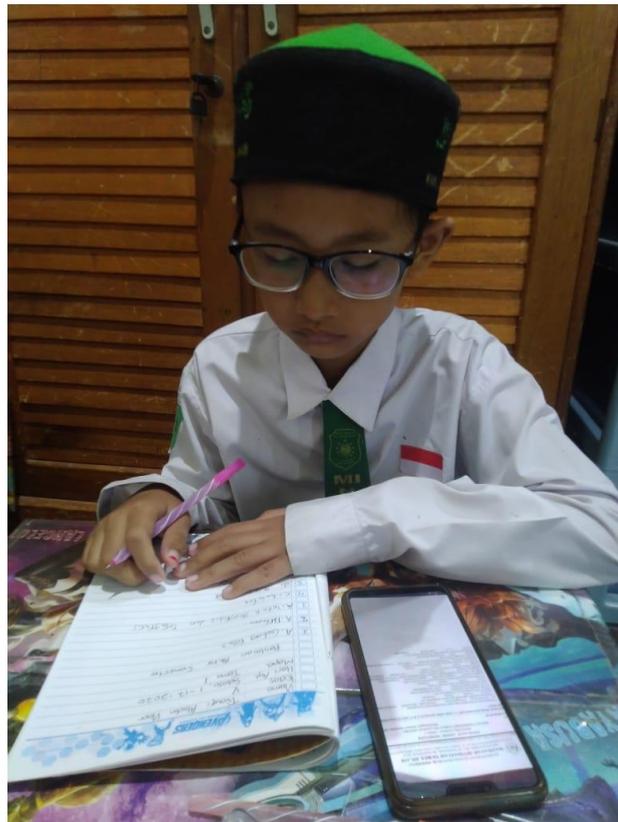




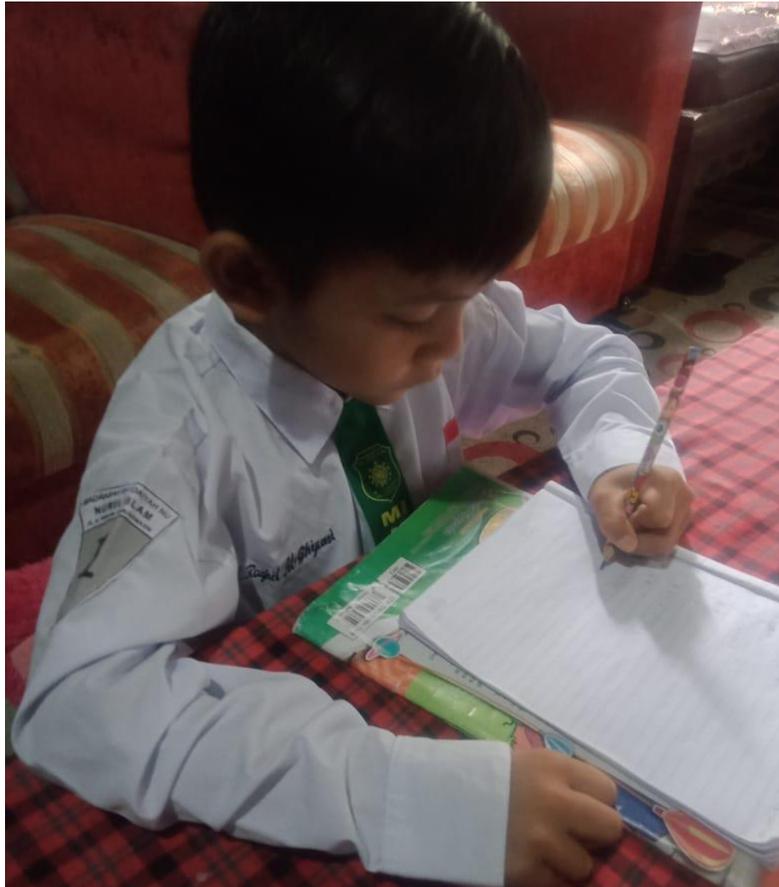


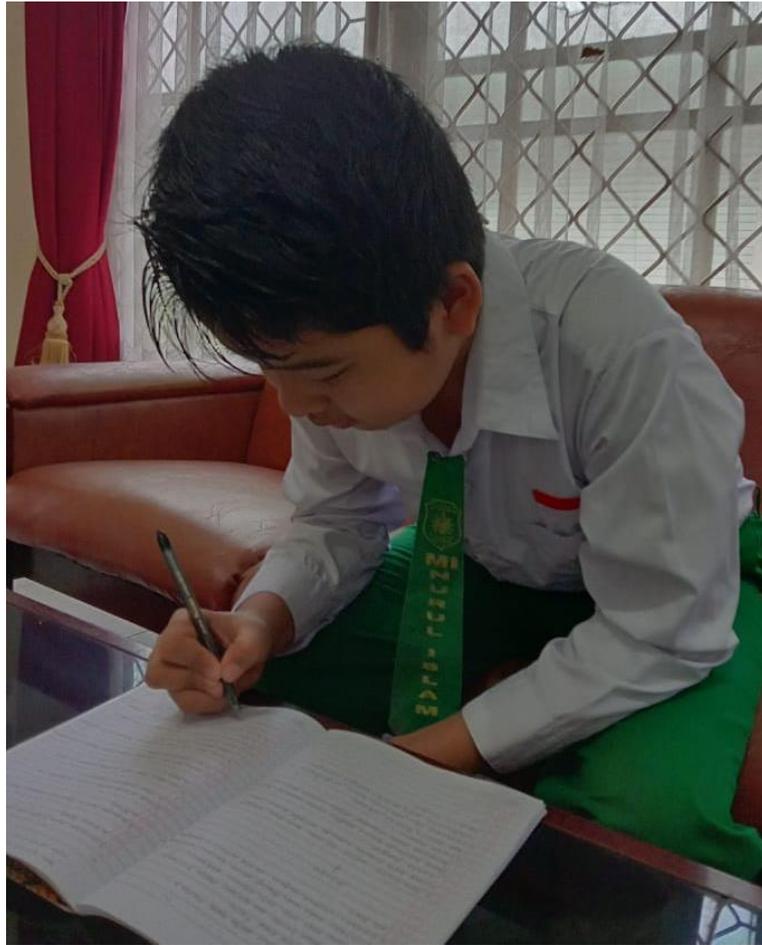












Nama murid	Kelas	Nama pengisi angket	Hubungan pengisi angket dengan murid	Apakah anda mengerti dengan pembelajaran daring (online) atau jarak jauh di rumah	Perangkat atau media apakah yang di gunakan dalam pembelajaran daring (online) oleh murid	Apakah murid (anak anda) menggunakan handphone android	Apakah anda menggunakan handphone yang di gunakan saat pembelajaran daring (online)	Apakah menouung kapasas ram / memori internal dan eksternal (tambahan) Handphone murid pada saat guru mengirimkan tugas pembelajaran online dengan berbagai anekasi	Handphone yang di gunakan murid pada saat belajar online adalah milik
M. RIZKY MAULANA	1	HJ Aliyah	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	Xiomi	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Muhammad radika syaid	1	Shinta yani	Keluarga	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Vivo	Kadang mendukung kadang tidak	Keluarga
Hafiz Al Fath	1	Amelia	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	Oppo	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
Adiba dialifa az zahra	1	yuni	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	oppo	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Afika zahra	1	Ibu	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Oppo a5s	Kapasitasnya mendukung	Ibu
M.Raghi Alghifari	1	Rahmi saufina	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Oppo A5s	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
Musdalipah	1	Arbainah	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Xiomi	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
M. Adib Kaysan	1	Ridha Putera	Ayah	Mengerti	Handphone	Ya	Samsung	Tidak bisa, karena kapasitasnya kecil	Keluarga
Dinda faras azzahra	1	Emawati	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Samsung	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
RAIHAN RAMADHANI	1	JUM'ATASIAH	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Tidak	SAMSUNG	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
Muhammad Rizqan Fath	1	Rahmatullah Habibi	Ayah	Mengerti	Handphone	Tidak	Xiaomi	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Alivia Mayza Qayumi	1	Nita Wulansari/ Alivia	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	Samsung	Kapasitasnya mendukung	Kakak
Tiara Putri Armina	1	Arban	Ayah	Sedikit Mengerti	Handphone	Tidak ada	Realme C1	Letak dan error kadang handphone	Ibu
Khairul in'am/Key	1	maslana	Ibu	Tidak Mengerti	Handphone	Ya	Vivo	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Ahmad Padillah	2	Rahwandy	Ayah	Sedikit Mengerti	Handphone	Android	Samsung J1 prim	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
Mulia Indah permatasari	2	Mujono	Ayah	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Vivo	Kadang mendukung kadang tidak	Ayah
Muhammad Yasir Baihaqi	2	Deedes Setiawaty Mul	Ibu	Mengerti	Handphone	Tidak	OPPO	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
Muhammad Rafif Raissa	2	Nina Ariyani	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	Vivo y71	Kapasitasnya mendukung	Milik sendiri
MUHAMAD EL FARIZ	2	RISA EFRANI	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	Ya	Oppo A5s	Kapasitasnya mendukung	Milik sendiri
AKHMAD MAULANA YUSUF IBRAHIM	2	ORANGTUA MURID	Ayah	Sedikit Mengerti	Handphone	Tidak karwna handp	Android	Kapasitasnya mendukung	Ayah
SAAJIDAN AL-AYYUBI	2	FATRAHUL ANI	Ibu	Mengerti	Handphone	YA	Vivo	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Haikal nur ramadhan	2	Endang mahiana	Ibu	Mengerti	Handphone	Ya	Samsung	Kapasitasnya mendukung	Ibu
Syifa Azzahra	2	Nurlaila hijrati	Ibu	Sangat Mengerti	Handphone	Tidak	Samsung	Kapasitasnya mendukung	Ibu
RIKAAMELIA	2	FATHULJANNAH	Kakak	Mengerti	Handphone	YA	SAMSUNG	Kapasitasnya mendukung	Kakak
Muhammad Devansyah	2	Sti fatimah	Ibu	Mengerti	Handphone	Tidak	Redmi 8	Kapasitasnya mendukung	Ibu
MUHAMMAD NOORHAFZHI	2	ORANG TUA	Ibu	Sedikit Mengerti	Handphone	IYA	OPPO	Kapasitasnya mendukung	Ibu
MUHAMMAD RIZKI HAMDID	2	AMI	Ibu	Mengerti	Handphone	TIDAK	SAMSUNG	Kadang mendukung kadang tidak	Ibu
HUMAYRA A'QELLA	2	RATU SARI	Ibu	Mengerti	Handphone	YA	ASUS	Letak dan error kadang handphone	Ibu

Pembelajaran daring (online) guru dengan murid saat ini adalah melalui	Model pembelajaran daring (online) jarak jauh di rumah yang di gunakan guru saat ini adalah	Pemlajaran daring (online) jarak jauh di rumah yang manakah lebih mudah	Pembelajaran secara video (komunikasi tetap muka video guru dan murid melalui handphone), manakah yg lebih mudah Video Call WA atau Video Aplikasi ZOOM	Aplikasi apa saja yang susah dipahami / mendownload di handphone anda (murid) untuk pembelajaran daring (online)	Pembelajaran antara guru dan murid manakah yang lebih menyenangkan, di rumah atau tetap muka di sekolah	Apakah mudah di pahami pembelajaran daring (online) yang diterapkan oleh guru saat ini	Apakan setuju anda dengan pembelajaran daring (online) yang ditetapkan oleh Pemerintah demi menjaga kesehatan bersama di masa pandemi covid 19 ini, untuk mencegah penularan virus
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Tidak ada	Tatap muka disekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Aplikasi zoom	Tatap muka	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	Membuka file menggunakan tidak ada	Tatap muka di sekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Class rom	tatap muka di sekolah	Sangat Mudah	Sangat Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA grup	Video call WA grup	Tatap muka di sklh	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Google Classrom	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	Tidak ada	Tato muka disekolh	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Tidak ada	Tatap muka di sekolah	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Googleclassroom	Tetap tatap muka	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Aplikasi Zoom	Tatap muka di sekolah	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Google Class Room	TATAP MUKA DI SEKOLA	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Tidak ada	Tatap muka	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Sajian gambar melalui	Video call WA perorang	Whatsaps	Tatap muka	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call kadang lelet jaringan	Aplikasi yang memakai bany	Alangkah lebih baik tatap r	Ada yg mudah ada ju	Tidak mendukung serta tidak setuju
WhatsApp Grup	Google Classroom	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	Tidak ada	Tatap muka	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Link (Google Chrome)	Link google	Video call WA perorang	WFS dan Classrom	Di sekolah	Ada yg mudah ada ju	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video zoom dengan grup	WA	Tatap muka disekolah	Ada yg mudah ada ju	Tidak Setuju
WhatsApp Grup	Link (Google Form)	Materi di foto di Wha	Video call WA grup	tidak ada	Bertatap muka d sekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	Zoom	Tatap muka disekolah	Mudah	Sangat Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Rekaman suara guru	Video call WA grup	Aplikasi zoom	Tatap muka di sekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Sajian gambar melalui	Video call WA grup	Tidak ada	Tatap muka disekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Googleclassroom	Tatap muka	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA grup	Aplikasi zoom...karena kada	Tatap muka di sekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Zoom	Tatap muka disekolah	Mudah	Sangat Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA grup	Saat video masuk	TATAPMUKA	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	Tidak ada	Bertatap muka tnp krra ad	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	Zoom	Tatap muka d sekolah	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Materi di foto di Wha	Video call WA perorang	TIDAK ATAU	TATAP MUKA DISEKOLAH	Mudah	Setuju
WhatsApp Grup	Tugas di WhatsApp	Tertulis di WhatsApp	Video call WA perorang	TIDAK TAHU	TATAP MUKA	Mudah	Sangat Setuju

NAMA SISWA*	PENDIDIKAN AYAH (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN AYAH	PENDIDIKAN IBU (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN IBU
Ahmad Aulia	0	0	3	Karyawan Swasta
Ahmad Badali	2	Buruh Harian Lepas	2	Mengurus Rumah Tangga
Ahmad Rizky Ramadhan	5	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Akhmad Riyadhi	4	Karyawan Swasta	4	Karyawan Swasta
Al Zena Azahria	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Alifia Putri	4	Wiraswasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Evda Zulfa Arrahma	9	Wiraswasta	7	Mengurus Rumah Tangga
Kaysa Najwa Shafwati	4	Buruh Harian Lepas	4	0
Laila Nuur Lathifah	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga
M. Fadillah Ramadhani	4	0	4	0
M.Farhan	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Maulana Ibrahim	4	Karyawan Swasta	2	Mengurus Rumah Tangga
Muhammad Akmal	4	Wiraswasta	4	Wiraswasta
Muhammad Faqih Muqaddam	9	Wiraswasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Muhammad Fauzan	4	Penjual Bambu	4	Mengurus Rumah Tangga
Muhammad Hafizh Amrullah	4	Wiraswasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Muhammad Muziburrahman	4	Wiraswasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Muhammad Rafi Alfaha	4	Karyawan Swasta	4	Pedagang
Muhammad Syamsir Alam	9	Pegawai Negeri Sipil	4	Wiraswasta
Muhammad Yusuf Ismail	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Nisa Aulia	2	Wiraswasta	4	Mengurus Rumah Tangga
Ubaydillah	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga

NAMA SISWA*	NAMA AYAH	PENDIDIKAN AYAH (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN AYAH	NAMA IBU	PENDIDIKAN IBU (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN IBU	NAMA WALI	PENDIDIKAN WALI (LIHAT)	PEKERJAAN WALI
Adrian Prasetya	Aris Prakarsa	2	Dagang	Diah Muti	3	Ibu Rumah Tangga	Hamrullah	2	Wiraswasta
Ahmad Maulidan	Hamdan	4	Wiraswasta	Endang Mahliana	4	Pedagang		4	Wiraswasta
Ahmad Zaini	Darsani	2	Pedagang	Rahilah	2	Ibu Rumah Tangga		2	Pedagang
Akhmad Fadhillah	Nasruddin	3	Buruh	Arbaynah	4	Ibu Rumah Tangga		3	Buruh
Basundara Noor Asyam	Hartoyo	6	Karyawan Swasta	RR. Nanik Hermiyati, SE	9	Karyawan Swasta		6	Karyawan Swasta
Delya Nurhasanah	Samsudin Noor	4	Pedagang	Juliati	7	Ibu Rumah Tangga	Juliati	3	Wiraswasta
Khairunnida	Fakhrudin	4	Pedagang	Nurul Hidayah	4	Ibu Rumah Tangga		4	Pedagang
M. Syafiq Ridho Al Birri	Sabella Rusdi	4	Karyawan Swasta	Rahmi Saufina	4	Karyawan Swasta		4	Karyawan Swasta
Mariatul Husna	Abdi Insani. HR	3	Wiraswasta	Jamilah	3	Ibu Rumah Tangga		3	Wiraswasta
Muhammad Devana	Sianu	2	Dagang	Rusnawati	3	Ibu Rumah Tangga		2	Dagang
Muhammad Fakhurrazi Ali Ar-Ridha	Muhammad Radi	9	Wiraswasta	Norhasanah	4	Wiraswasta	Ahmad Riyadi, S.Pd.I	9	Guru
Muhammad Rezki Syabana	Toni Hartono	4	Polisi	Mei Sugiarti	10	Karyawan Honorer		4	Polisi
Nadia Hasanah	Ahmad Jumadi	4	Karyawan Swasta	Siti Qamariah	3	Ibu Rumah Tangga		4	Karyawan Swasta
Nur Ikhsan Saputra	Syahdan Arief	4	Wiraswasta	Chema Malini	7	Wiraswasta	Syahdan Arief	4	Wiraswasta
Oktavia Ramadhani	Syaiful Rahman	3	Karyawan Swasta	Maina Antika	2	Ibu Rumah Tangga		3	Karyawan Swasta
Safa Marwah	Iskandar	4	Wiraswasta	Hasnawati	4	Ibu Rumah Tangga		4	Wiraswasta
Sulaiman Naufal	Muhammad Nour Syarif, S.ST.PI	9	PNS	Hj. Anita Ariani	4	Ibu Rumah Tangga		9	PNS
Tsaufi Abidin Noor	Rahmat Julian	7	Wiraswasta	Aryanti Aji Haqirina	4	Ibu Rumah Tangga		7	Wiraswasta

NAMA SISWA*	NAMA AYAH	DIDIKAN H (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN AYAH	PENDIDIKAN IBU (LIHAT SHEET 2)	PEKERJAAN IBU	NAMA WALI	PEKERJAAN WALI
Abdullah	H. Fansyuri	9	Wiraswasta	3	Mengurus Rumah Tangga		
Azmi Rhidoni	M. Iskandar	3	Wiraswasta	2	Mengurus Rumah Tangga		
Dicky Roverdi	Syarwani	4	Karyawan Swasta	4	Karyawan Swasta		
Fahrullah	Hasan	2	Wiraswasta	2	Wiraswasta	Ahmad Riyadi, S. Pd. I	Karyawan Swasta
Fariel Alfarezi	Suryana Harto	4	Wiraswasta	10	Karyawan Swasta		
Jefriadi	H. Firman (Alm)	3	Almarhum	3	Mengurus Rumah Tangga		
Juni	Ripani	2	Petani / Pekebun	2	Petani / Pekebun	Alian	Wiraswasta
Muhamad Aldo	Ridha Ansari	3	Wiraswasta	3	Wiraswasta	Ridha Ansari	Wiraswasta
M. Fauzan Noor	Mahmuji	4	Karyawan Swasta	2	Mengurus Rumah Tangga		
Muhammad Hakim	Efendi	2	Petani / Pekebun	3	Mengurus Rumah Tangga		
Muhammad Ridho	Zakaria	3	Karyawan Swasta	3	Mengurus Rumah Tangga		
Muhammad Ridho	Solihin	3	Wiraswasta	4	Wiraswasta		
Muhammad Nor Azmi	Supriyadi	2	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga		
Muhammad Agil Perdana	Ferry Handoko	4	Karyawan Swasta	4	Mengurus Rumah Tangga		
Muhammad Yunady Akbar	Mursidi	2	Pembantu Rumah Tangga	2	Buruh Tani Perkebunan		
Muhammad Fikri Aulia	Ahmad Riyadi, S. Pd. I	9	Karyawan Swasta	9	Karyawan Swasta	Ahmad Riyadi, S. Pd. I	Karyawan Swasta
Nazwa	Ahmad Baihaki	3	Tidak Bekerja	3	Mengurus Rumah Tangga		
Sahrul Mubarraq	M. Syafie	3	Wiraswasta	3	Peternak		
Rifky Fahlevi	Hadri Syahri (Alm)	2		2		Ahmad Riyadi, S. Pd. I	Karyawan Swasta
Rifa'i	M. Saberan (Alm)	2		2		Ahmad Riyadi, S. Pd. I	Karyawan Swasta

LAMPIRAN XIV

No	BAB	Kutipan	Halaman	Terjemah
1	1	QS. Az Zumar ayat 9	1	(Apakah kamu orang musyrik yang lebih beruntung) ataukah orang yang beribadah pada waktu malam dengan sujud dan berdiri, karena takut kepada (azab) akhirat dan mengharapkan rahmat Tuhan-nya? Katakanlah, “Apakah sama orang-orang yang mengetahui dengan orang-orang yang tidak mengetahui?” Sebenarnya hanya orang yang berakal sehat yang dapat menerima pelajaran.
2	1	QS. Al Baqarah ayat 286	3	Allah tidak membebani seseorang melainkan sesuai dengan kesanggupannya. Dia mendapat (pahala) dari (kebajikan) yang dikerjakannya dan dia mendapat (siksa) dari (kejahatan) yang diperbuatnya. (Mereka berdoa), “Ya Tuhan kami, janganlah Engkau hukum kami jika kami lupa atau kami melakukan kesalahan. Ya Tuhan kami, janganlah Engkau Bebani kami dengan beban yang berat sebagaimana Engkau Bebankan kepada orang-orang sebelum kami. Ya Tuhan kami, janganlah Engkau Pikulkan kepada kami apa yang tidak sanggup kami memikulnya. Maafkanlah kami, ampunilah kami, dan rahmatilah kami. Engkaulah Pelindung kami, maka tolonglah kami menghadapi orang-orang kafir.”

LAMPIRAN XV

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Abdurrahman
2. TTL : Banjarmasin, 27 September 1995
3. Jenis Kelamin : Laki-laki
4. Agama : Islam
5. Kebangsaan : Indonesia
6. Status Perkawinan : Belum Kawin
7. Alamat : Jl. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104 Banjarmasin Utara
8. Pendidikan :
 - a. SDN. Alalak Selatan 1 Banjarmasin
 - b. MTs. Inayatuththalibin Banjarmasin
 - c. MAN 3 Banjarmasin
 - d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI).
9. Orang Tua :
 - a. Ayah
 - Nama : Bardi
 - Pekerjaan : Petugas Parkir
 - Alamat : Jl. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104 Banjarmasin Utara
 - b. Ibu
 - Nama : Janainah
 - Pekerjaan : Mengurus Rumah Tangga
 - Alamat : Jl. Alalak Selatan RT. 03 RW. 02 NO. 104 Banjarmasin Utara
10. Jumlah Saudara : 1
11. Nama Saudara : Achmad Fadillah
12. Email : abdur.rahman2795@gmail.com
13. No. Hp : 0852-5084-1095

Banjarmasin, 07 Januari 2020
Penulis,

Abdurrahman