

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Informan 1

Hari/Tanggal Wawancara : Kamis, 13 Februari 2020 sd Senin, 09
Maret 2020

Tempat : SD Islam Sabilal Muhtadin

Waktu : 09.00 sd 10.00 WITA

Identitas Informan 1

1. Nama : Nurjaya, S.Pd
2. Umur : +- 50
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Pendidikan Formal : Sarjana
5. Pendidikan NonFormal: -
6. pekerjaan : Guru Kelas VD

Identitas Informan 2

1. Nama : Muhammad Zuhdi, S.Pd
2. Umur : ++25
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Pendidikan Formal : Sarjana Pendidikan Agama Islam
5. Pendidikan NonFormal: -
6. pekerjaan : Guru Alqur'an Kelas VD Sdi Sabilal Muhtadin

Hasil Wawancara

1. Bagaimana langkah-langkah pendisiplinan shalat dhuha yang di laksanakan di SD Islam Sabilal Muhtadin ?

I1 = sebenarnya ada beberapa langkah yang kami lakukan, di antaranya yaitu kami memberi motivasi kepada siswa siswi seperti memberikan contoh hikmah atau keutamaan shalat dhuha yang biasa kami berikan melalui ceramah-ceramah sesudah pelaksanaan shalat dhuha. selain itu juga kami biasakan mereka melaksanakan shalat dhuha nya berjamaah agar mereka terbiasa melaksanakan ibadah sunnah maupun wajib secara berjamaah.

I2 = untuk langkah-langkah yang kami lakukan, ulun selaku guru qur'an terkadang memberikan nasehat-nasehat biasanya selesai shalat dhuhanya, terus kami tambahkan dengan memberikan keteladanan atau memberikan contoh yang baik dalam pelaksanaan shalat dhuha seperti pada gerakan bacaan dan adab, juga di awasi langsung oleh wali kelas agar pelaksanaannya tertib dan tenang, dan apabila ada murid yang mengganggu ketertiban dalam pelaksanaan dalam shalat dhuha maka akan di berikan hukuman yang fleksibel. Seperti meghafal surah pendek, membersihkan ruangan yang kotor dan sebagainya.

2. Kapan pelaksanaan pendisiplinan shalat dhuha kelas V di SD Sabilal Muhtadin ?

I1 dan I2 = untuk pelaksanaan sholat dhuha di sekolah ini di laksanakan yaitu dari hari senin sampai hari jumat, jam 08.30

3. Siapa yang berperan dalam pendisiplinan shalat dhuha kelas V di SD Sabilal Muhtadin ?

I1 = sebenarnya ada dua orang yang berperan yaitu saya sendiri sebagai wali kelas dan juga guru alqur'an. Tapi lebih dominannya ke guru alqur'an. Saya Cuma ikut mengawasi saja.

I2 = dalam pendisiplinan di SD ini yang berperan adalah guru qur'an dan wali kelas. Kalau guru qur'an lebih kepada memimpin pelaksanaan tapi kalau wali kelas beliau hanya ikut mengawasi dalam pelaksanaan sholat dhuha tersebut.

4. Apa sarana dan prasarana dalam pelaksanaan pendisiplinan shalat dhuha di SD Sabilal Muhtadin ?

I1 = untuk sarana dan prasarana itu di sekolah sudah di sediakan, tempat wudhu di setiap sudut sekolah. Untuk pelaksanaannya di laksanakan di kelas masing-masing dan untuk sarana sholat seperti sajadah dan mukena itu anak-anak membawa sendiri dari rumah masing-masing

5. Apa faktor pendukung dalam pendisiplinan shalat dhuha kelas V di SD Sabilal Muhtadin ?

I1 = untuk faktor pendukungnya, karena pelaksanaan sholat dhuha ini di laksanakan di gabung dengan tadarus Alqur'an sehingga semua murid sudah berada di kelas masing-masing. Itulah yang sangat mendukung sehingga murid tidak ada yang tidak mengikuti sholat dhuha.

6. Apa faktor penghambat dalam pendisiplinan shalat dhuha kelas V di SD Sabilal Muhtadin ?

I1 = nah, untuk faktor penghambatnya ada beberapa orang tua murid yang telat mengantar anaknya ke sekolah, sehingga anaknya terlambat juga bahkan sampai tidak sempat mengikuti pelaksanaan sholat dhuha itu.

Catatan :

I1 = sebagai informan 1 yaitu wali kelas VD

I2 = sebagai informan 2 yaitu guru Al-Qur'an kelas VD









PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN
DINAS PENDIDIKAN

Alamat : Jl. P. Tendean No. 29 RT.40 RW.13 Kel. Gadang
Telepon : 0511-253373 Fax : 0511-250914 e-mail : info@disdik.banjarmasinkota.go.id
Banjarmasin 70231

Nomor : 423.4/054-Sekr/Dipendik/2020
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian/ Permintaan Data

Banjarmasin, 04 Februari 2020

Kepada
Yth. Dekan Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam
Darussalam Martapura
di -
Banjarmasin

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor: B-354/UN.14/III. 1 .t/01/2020 Tanggal 31 Januari 2020 perihal tersebut di atas. Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : LALU IDRIS EFENDI
2. N.I.M : 1501210384
3. Program Studi : PAI
4. Tempat : SD ISLAM SABILAL MUHTADIN
5. Jangka Waktu : 3 (tiga) bulan
6. Judul : "PENDISPLINAN IBADAH SHALAT DHUHA DI SD ISLAM SABILAL MUHTADIN BANJARMASIN"

Dengan Ketentuan:

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan.
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya



A.n Kepala Dinas,

Sekretaris

DINAS
PENDIDIKAN

Drs. Muhammad Sarwani, SE, MM

Peraturan Dik.I

NIP. 196206131989031013

Tembusan Yth :
Kepala SD ISLAM SABILAL MUHTADIN



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-354 /Un.14/III.1.t/01/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : LALU IDRIS EFENDI
Nomor Induk Mahasiswa : 1501210384
Semester : X (Sepuluh)
Alamat : SEBAMBAN, DESA DWI MARGA UTAMA RT 04
RW 01. KEC SUNGAI LOBAN KABUPATEN
TANAH BUMBU
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi
Sarjana dengan Judul :

PENDISCIPLINAN IBADAH SHALAT DHUHA DI SD ISLAM SABILAL MUHTADIN
BANJARMASIN

Tempat yang dituju : SD ISLAM SABILAL MUHTADIN
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 29 Januari 2020
Sampai dengan tanggal : 29 Maret 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

LALU IDRIS EFENDI
NIM. 1501210384



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- /Un.14/III.1.t/01/2020 Banjarmasin, Januari 2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala SD ISLAM SABILAL MUHTADIN**
Kota Banjarmasin
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : LALU IDRIS EFENDI
N I M : 1501210384
Jurusan : PAI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : SEBAMBAN, DESA DWI MARGA UTAMA RT 04 RW 01. KEC SUNGAI
LOBAN KABUPATEN TANAH BUMBU

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Lalu Idris Efendi
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Sebamban, 19 November 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Dusun Banjar Sari RT.004 RW.001 Desa
Dwi

Marga Utama, Kec. Sungai Loban, Kab.
Tanah Bumbu
7. Pendidikan
 - a. SD : SDN Dwi Marga Utama 2
 - b. MTs : MTs Darul Ilmi Putera
 - c. MA : MA Darul Ilmi Putera
8. Pengalaman Organisasi : -
9. Orang Tua
 - Ayah
Nama : Lalu Budrah
Pekerjaan : Petani
Alamat : Sebamban
 - Ibu
Nama : Marhamah
Pekerjaan : Petani
Alamat : Sebamban

Saudara (jumlah saudara)