

**Lampiran 1. Daftar Terjemah****LEMBAR TERJEMAH**

<b>NO</b>	<b>BAB</b>	<b>HALAMAN</b>	<b>PARAGRAF</b>	<b>TERJEMAH</b>
1.	I	7	2	<i>“Sesungguhnya Allah SWT sangat mencintai orang-orang yang berjuang di jalan-Nya dalam barisan yang kokoh”</i> . (Q.S. Ash-Shaf:4).

**Lampiran 2****PEDOMAN OBSERVASI**

Nama Majelis Taklim :

Obyek Observasi : Penyediaan sarana di Majelis Taklim

<b>NO</b>	<b>YANG DIAMATI</b>	<b>ADA</b>	<b>TIDAK ADA</b>	<b>KETERANGAN</b>
1	Parkir Jamaah			
2	Lahan tempat pengajian			
3	Tempat sampah			
4	Air minum jamaah			
5	Makanan jamaah			
6	Tempat wudhu			
7	Tempat shalat			
8	Tempat MCK			
9	Penerangan ruangan			
10	Pendingin ruangan(Kipas angin) dan AC			
11	Alat pengeras suara			
12	Monitor/TV/LCD			
13	Buku bacaan/buku wirid/doa			
14	Pengharum ruangan			
15	Alas duduk			
16	Tenda untuk berteduh			
17	Kontak infaq/sadaqah			
18	Meja belajar			
19	Ambulan majelis			
20	Kesehatan/P3K			
21	Sarana antar jemput jamaah			
22	Papan informasi majelis			
23	Sarana informasi digital majelis taklim			
24	Lemari buku			
25	CCTV			

### **Lampiran 3**

#### **PEDOMAN WAWANCARA**

##### **A. Wawancara dengan Pimpinan Majelis Taklim Bani Ismail**

1. Bagaimana perencanaan dalam pengadaan sarana di Majelis Taklim Bani Ismail?
2. Bagaimana pengelolaan sarana di Majelis Taklim Bani Ismail?
3. Bagaimana pelaksanaan atau penggunaan sarana di Majelis Taklim Bani Ismail?
4. Bagaimana pengawasan pimpinan terhadap pengurus majelis taklim dalam pelayanan sarana untuk jamaah?

##### **B. Wawancara dengan Pimpinan Majelis Taklim Babussalam**

1. Bagaimana perencanaan dalam pengadaan sarana di Majelis Taklim Babussalam?
2. Bagaimana pengelolaan sarana di Majelis Taklim Babussalam?
3. Bagaimana pelaksanaan atau penggunaan sarana di Majelis Taklim Babussalam?
4. Bagaimana pengawasan pimpinan terhadap pengurus majelis taklim dalam pelayanan sarana untuk jamaah?

##### **C. Wawancara dengan Pimpinan Majelis Taklim Muzakaratil Ummah**

1. Bagaimana perencanaan dalam pengadaan sarana di Majelis Taklim Muzakaratil Ummah?
2. Bagaimana pengelolaan sarana di Majelis Taklim Muzakaratil Ummah?
3. Bagaimana pelaksanaan atau penggunaan sarana di Majelis Taklim Muzakaratil Ummah?
4. Bagaimana pengawasan pimpinan terhadap pengurus majelis taklim dalam pelayanan sarana untuk jamaah?

## Lampiran 4

### ANGKET

Nama :

Nama Majelis :

- **Petunjuk Pengisian**

Isilah identitas saudara/ri di tempat yang telah disediakan. Pilihlah alternatif jawaban dari setiap pertanyaan sesuai dengan keadaan yang sebenarnya dengan cara memberi tanda Check-list (  $\checkmark$  ) pada kolom yang telah disediakan.

**SP** : Sangat Puas

**P** : Puas

**CP** : Cukup Puas

**TP** : Tidak Puas

**STP** : Sangat Tidak Puas

#### Contoh

No	Pernyataan	SP	P	CP	TP	STP
1	Kepuasan terhadap layanan parkir Jamaah	$\checkmark$				

No	Pernyataan	SP	P	CP	TP	STP
<b>Kualitas produk layanan</b>						
1	Kepuasan terhadap layanan parkir Jamaah					
2	Kepuasan terhadap layanan lahan tempat pengajian					
3	Kepuasan terhadap penyediaan lemari majelis					
4	Kepuasan terhadap penyediaan papan informasi majelis					
<b>Kualitas pelayanan</b>						
5	Kepuasan terhadap penyediaan tempat sampah					
6	Kepuasan terhadap penyediaan tempat wudhu					
7	Kepuasan terhadap penyediaan tempat shalat					
8	Kepuasan terhadap penyediaan tempat MCK					
9	Kepuasan terhadap penyediaan penerangan ruangan					
10	Kepuasan terhadap penyediaan pendingin ruangan					
11	Kepuasan terhadap penyediaan tenda untuk berteduh					
12	Kepuasan terhadap layanan penyediaan meja					

	belajar					
13	Kepuasan terhadap layanan CCTV					
<b>Emosional</b>						
14	Kepuasan terhadap penyediaan alat pengeras suara					
15	Kepuasan terhadap penyediaan alas duduk					
16	Kepuasan terhadap penyediaan buku bacaan/buku wirid/doa					
17	Kepuasan terhadap penyediaan pengharum ruangan					
18	Kepuasan terhadap penyediaan monitor/TV/LCD					
<b>Harga bimbingan</b>						
19	Kepuasan terhadap penyediaan air minum jamaah					
20	Kepuasan terhadap penyediaan makanan jamaah					
21	Kepuasan terhadap penyediaan kontak infaq/sadaqah					
22	Kepuasan terhadap layanan sarana antar jemput jamaah					
23	Kepuasan terhadap layanan sarana infomasi digital majelis taklim					
<b>Biaya yang dikeluarkan pelanggan</b>						
24	Kepuasan terhadap layanan penyediaan ambulan majelis					
25	Kepuasan terhadap layanan penyediaan kesehatan/P3K					





Hasil Angket Majelis Taklim Muzakaratil Ummah

NO	Pernyataan																									Skor	
	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	P12	P13	P14	P15	P16	P17	P18	P19	P20	P21	P22	P23	P24	P25		
R1	3	3	4	2	5	2	3	3	2	2	2	3	3	1	1	2	3	2	2	1	1	1	1	2	2	56	
R2	4	3	4	2	2	3	3	3	2	3	2	3	3	1	1	3	3	2	3	1	1	1	1	2	3	59	
R3	3	2	3	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	48	
R4	2	2	3	3	3	2	3	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	2	3	2	2	2	2	3	3	59	
R5	2	2	2	3	3	2	2	3	3	2	1	2	1	2	2	1	2	2	2	1	1	1	1	2	2	47	
R6	4	3	4	2	3	3	3	3	2	3	2	3	3	1	2	2	4	2	4	1	1	1	1	2	3	62	
R7	4	3	4	3	3	2	3	3	2	3	2	3	3	1	1	3	4	2	4	1	1	1	1	3	3	63	
R8	4	3	4	3	3	3	4	4	3	3	2	3	3	2	2	3	4	3	4	1	1	1	1	3	3	70	
R9	4	3	3	2	3	3	4	2	3	2	4	2	5	3	3	3	4	2	2	1	1	1	1	2	3	66	
R10	4	3	4	4	3	2	4	4	3	2	4	4	3	3	4	2	4	2	2	2	2	1	1	3	3	73	
R11	4	4	3	3	3	2	3	3	3	2	2	3	3	2	3	3	2	3	3	3	3	3	3	3	3	72	
R12	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	4	2	4	3	3	3	3	3	85	
R13	3	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	3	2	2	2	2	2	76	
R14	4	3	3	4	4	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	4	4	3	3	3	3	3	4	83	
R15	3	3	3	4	4	2	2	2	4	3	3	3	2	4	2	2	2	4	4	2	4	2	2	3	3	72	
R16	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	71	
R17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2	2	2	3	3	2	2	2	2	64	
R18	4	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	4	4	4	2	3	3	1	1	3	2	2	3	3	3	73	
R19	3	3	3	4	2	2	2	1	1	2	2	2	2	2	3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	3	63	
R20	3	3	3	2	2	4	4	3	3	3	3	3	3	4	3	2	2	4	4	4	4	3	3	3	3	78	
																										67	
																										RATA2	10,27516
																										SD	10,27516



## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Rahmatullah
2. TTL : Kuala Kapuas, 30 Mei 1994
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Kawin
6. Alamat : Jl. Patih Rumbih Desa Maliku Kec. Maliku, kab. Pulang Pisau
7. Pendidikan
  - a. MI Islamiyah
  - b. MTs Al-Falah Banjarbaru
  - c. MA Al-Falah Banjarbaru
  - d. IAIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah Jurusan Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
8. Pengalaman Organisasi
  - a. Lembaga Pengajian dan Pengkajian Al-Qur'an (LPPQ)
  - b. HMJ PGMI
  - c. BKPRMI
9. Nama Orang Tua
 

Ayah	: H. Hapip, S.Pd.I
Ibu	: Mariyati
10. Nama saudara
  - a. Nor Amelia Khairunnisa
  - b. Siti Rizqa Azizah
11. Email : mhdrahmatullah99@gmail.com
12. No. Hp : 085787308511

Banjarماسin, 31 Desember 2020

Penulis,

Muhammad Rahmatullah