

LAMPIRAN



Lampiran I. Terjemahan

Bab	Hal	Terjemah
I	2	Menuntut ilmu adalah kewajiban bagi setiap muslim dan muslimah

Lampiran II. Soal Tes Akhir

Berilah tanda silang (x) pada jawaban yang benar!

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1. $3 + 1 = \dots$ | 4. $2 + 7 = \dots$ |
| a. 2 | a. 9 |
| b. 4 | b. 8 |
| c. 5 | c. 36 |
| 2. $6 + 3 = \dots$ | 5. $9 - 5 = \dots$ |
| a. 7 | a. 6 |
| b. 8 | b. 5 |
| c. 9 | c. 4 |
| 3. $6 - 4 = \dots$ | 6. $7 - 2 = \dots$ |
| a. 3 | a. 9 |
| b. 2 | b. 6 |
| c. 5 | c. 5 |

Lampiran III. Soal dan Jawaban Tes Akhir

Berilah tanda silang (x) pada jawaban yang benar!

- | | |
|--------------------|--------------------|
| 1. $3 + 1 = \dots$ | 4. $2 + 7 = \dots$ |
| a. 2 | a. 9 |
| b. 4 | b. 8 |
| c. 5 | c. 6 |
| 2. $6 + 3 = \dots$ | 5. $9 - 5 = \dots$ |
| a. 7 | a. 6 |
| b. 8 | b. 5 |
| c. 9 | c. 4 |
| 3. $6 - 4 = \dots$ | 6. $7 - 2 = \dots$ |
| a. 3 | a. 9 |
| b. 2 | b. 6 |
| c. 5 | c. 5 |

Lampiran IV. Rekap Nilai Hasil Tes Awal (Pretest)

No	Nama	Nilai
1	Subjek A	33
2	Subjek B	33
3	Subjek C	16
4	Subjek D	0

Lampiran V. Rekap Nilai Hasil Tes Akhir (Posttest)

No	Nama	Nilai
1	Subjek A	83
2	Subjek B	100
3	Subjek C	83
4	Subjek D	83

Lampiran VI. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Pertemuan 2**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
PERTEMUAN PERTAMA**

Nama Sekolah	: SLB Negeri 2 Amuntai
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/ Semester	: 2/Ganjil
Pokok Bahasan	: Bilangan Cacah
Tahun Pelajaran	: 2020/2021
Alokasi waktu	: 1 × 30 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
- KI 3 : Memiliki pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya dirumah dan disekolah.
- KI 4 : Mengimplementasikan pengetahuan faktual melalui bahasa, dan gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

No.	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
2.2	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, percaya diri, dan terampil menggunakan konsep bilangan dan lambang bilangan sesuai dengan kemampuan anak berkebutuhan khusus.	Siswa percaya diri dalam mempelajari materi bilangan.
3.1	Mengenal urutan bilangan dan lambang bilangan sampai dengan 20 dengan menggunakan benda.	Siswa mengetahui bilangan cacah dari 0 sampai 10.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama pembelajaran berlangsung, diharapkan siswa percaya diri.
2. Setelah dilaksanakan pembelajaran diharapkan siswa dapat mengetahui bilangan cacah dari 0 sampai 10.

D. MATERI PEMBELAJARAN

Bilangan (Lampiran 1)

E. PENDEKATAN, METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan Pembelajaran: Saintifik.

Metode Pembelajaran : *Prompts Tipe Modelling*

Model Pembelajaran : *Direct Instruction*

F. MEDIA DAN ALAT

Media Pembelajaran : Lembar Materi

Alat Pembelajaran : Buku Tulis, Pulpen, dan alat lainnya

Sumber Belajar : Buku Matematika Kelas 2 SLB

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>Fase menyampaikan tujuan dan mempersiapkan siswa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimulai dengan pembukaan, memberi salam, berdo'a, dan menyiapkan siswa untuk mengikuti pembelajaran serta memotivasi siswa agar mereka bersemangat mengikuti pembelajaran. 2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai. 		2 menit
Kegiatan Inti	<p>Fase presentasi dan demonstrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati Siswa mendengarkan dan memperhatikan materi pelajaran secara garis besar mengenai bilangan cacah. 	<i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i>	10 menit
	<ul style="list-style-type: none"> • Menanya Siswa diberi kesempatan untuk bertanya hal-hal yang belum jelas atau yang belum dipahami. 		
	<p>Fase latihan terbimbing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencoba <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan lembar kerja siswa yang berisi titik-titik bersambung membentuk bilangan cacah dari 0 sampai 10, 	<i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i>	5 menit

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
	<p>dan siswa mencoba untuk menyambung.</p> <p>2. Guru menuliskan bilangan cacah dari 0 sampai 10 dan siswa diminta untuk menuliskannya kembali.</p> <p>3. Guru membimbing siswa.</p>		
	<p>Fase mengecek pemahaman dan memberikan umpan balik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengasosiasi Guru meminta siswa menuliskan bilangan cacah yang disebutkan. 	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	5 menit
	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkomunikasikan Guru meminta siswa menyebutkan nama bilangan cacah yang sudah ditulis. 		3 menit
Penutup	<p>Fase memberikan kesempatan untuk pelatihan lanjutan dan penerapan</p> <p>1. Guru membantu siswa mengingat kembali tentang materi yang telah dipelajari.</p> <p>2. Guru menyimpulkan materi pembelajaran.</p> <p>3. Guru memotivasi siswa.</p> <p>4. Guru memimpin do'a.</p> <p>5. Guru menutup pembelajaran.</p>	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	5 menit
Jumlah			30 menit

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian

- a. Non tes melalui pengamatan untuk Penilaian Sikap
- b. Tes melalui pengamatan untuk Penilaian Pengetahuan

2. Prosedur penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<u>Sikap</u> a. Percaya diri dalam proses pembelajaran.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung
2.	<u>Pengetahuan</u> Setelah melakukan pembelajaran siswa diharapkan: a. Siswa mengetahui bilangan cacah dari 0 sampai 10.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung

3. Instrumen Penilaian

- a. Penilaian Sikap (Lampiran 2)
- b. Penilaian Pengetahuan (Lampiran 3)

Amuntai, 23 November 2020
Guru,

Lisa
NIM. 170102040733

Lampiran 1

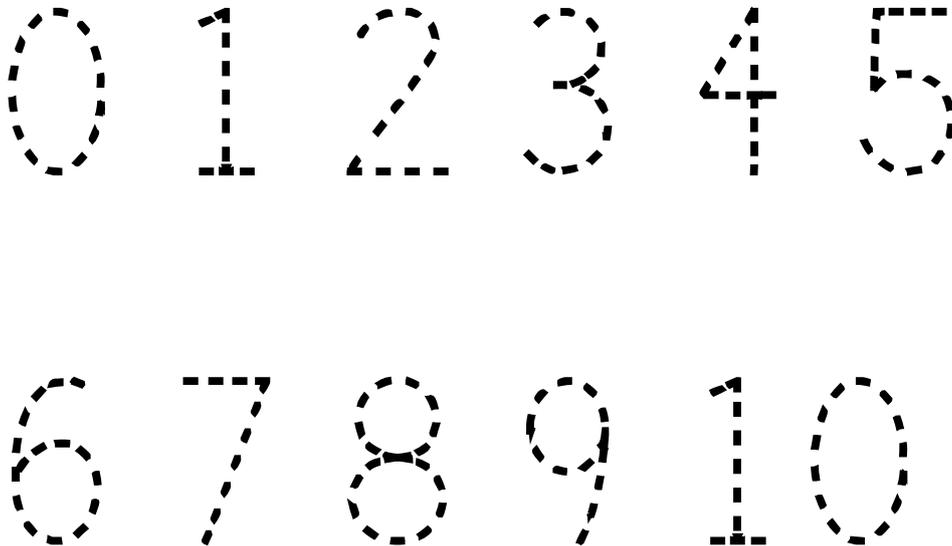
BILANGAN CACAH

Bilangan cacah adalah himpunan bilangan yang dimulai dari angka 0 (nol) dan bilangan ini selalu bertambah satu dari bilangan sebelumnya, atau bisa juga disebut himpunan bilangan bulat yang bukan negatif, dan bilangan cacah juga bisa diartikan sebagai himpunan bilangan asli ditambah dengan angka nol

Contoh Bilangan Cacah

Dibawah ini adalah contoh bilangan cacah secara umum yang dimulai dari angka 0 dan selalu bertambah {0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10,.....}

Sambunlah titik-titik berikut menjadi bilangan-bilangan cacah



Lampiran 2

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Matematika

Kelas/Semester : 2 / Ganjil

Tahun Pelajaran : 2020/2021

Indikator Sikap Percaya Diri:

- Kurang percaya diri jika menunjukkan sama sekali tidak ikut berperan dalam pembelajaran.
- Percaya diri jika menunjukkan sudah ada usaha berperan dalam pembelajaran tetapi tidak terus-menerus.
- Sangat Percaya diri jika menunjukkan sudah berperan dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

No	Nama Siswa	Sikap			Skor Perolehan	Skor Maksimum	Nilai
		Percaya Diri					
		KB	B	SB			
1							
2							
3							
4							

Keterangan

Kurang Baik : KB

Baik : B

Sangat Baik : SB

Petunjuk Penentuan Nilai Sikap:

1. Rumus Perhitungan Nilai Akhir

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 4$$

Skor Maksimal = Banyaknya Indikator \times 4

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81 A Tahun 2013 yaitu:

Peserta didik memperoleh nilai:

Sangat Baik : $3,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 4$

Baik : $2,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 3,33$

Cukup : $1,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 2,33$

Kurang : $\text{Nilai Akhir} \leq 1,33$

Lampiran 3

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN PENGETAHUAN

Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : 2/ Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2020/2021
 Pokok Materi : Bilangan Cacah

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian	Skor	Nilai
		1		
1				
2				
3				
4				

Keterangan

1: Lembar Kerja Siswa (LKS)

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 100$$

Lampiran VII. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Pertemuan 3**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
PERTEMUAN PERTAMA**

Nama Sekolah : SLB Negeri 2 Amuntai
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/ Semester : 2/Ganjil
Pokok Bahasan : Penjumlahan Bilangan Cacah
Tahun Pelajaran : 2020/2021
Alokasi waktu : 1 × 30 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
- KI 3 : Memiliki pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya dirumah dan disekolah.
- KI 4 : Mengimplementasikan pengetahuan faktual melalui bahasa, dan gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

No.	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
2.2	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, percaya diri, dan terampil menggunakan konsep bilangan dan lambang bilangan sesuai dengan kemampuan anak berkebutuhan khusus.	Siswa percaya diri dalam mempelajari materi bilangan.
3.1	Mengenal urutan bilangan dan lambang bilangan sampai dengan 20 dengan menggunakan benda.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat mengetahui operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0 sampai 10. 2. Siswa dapat menentukan hasil operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0-10.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama pembelajaran berlangsung, diharapkan siswa percaya diri.
2. Siswa dapat mengetahui operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0 sampai 10.
3. Siswa dapat menentukan hasil operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0-10.

D. MATERI PEMBELAJARAN

Bilangan (Lampiran 1)

E. PENDEKATAN, METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan Pembelajaran: Sainifik.

Metode Pembelajaran : *Prompts Tipe Modelling*

Model Pembelajaran : *Direct Instruction*

F. MEDIA DAN ALAT

- Media Pembelajaran : Lembar Materi
 Alat Pembelajaran : Buku Tulis, Pulpen, dan alat lainnya
 Sumber Belajar : Buku Matematika Kelas 2 SLB

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>Fase menyampaikan tujuan dan mempersiapkan siswa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimulai dengan pembukaan, memberi salam, berdo'a, dan menyiapkan siswa untuk mengikuti pembelajaran serta memotivasi siswa agar mereka bersemangat mengikuti pembelajaran. 2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai. 		2 menit
Kegiatan Inti	<p>Fase presentasi dan demonstrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati Siswa mendengarkan dan memperhatikan penyajian materi pelajaran secara garis besar mengenai penjumlahan bilangan cacah. 	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	5 menit
	<ul style="list-style-type: none"> • Menanya Siswa diberi kesempatan untuk bertanya hal-hal yang belum jelas atau yang belum dipahami. 		

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
	<p>Fase latihan terbimbing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencoba <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan lembar kerja siswa yang berisi titik-titik bersambung membentuk operasi penjumlahan, operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0 sampai 10, dan siswa mencoba untuk menyambungnya membentuk sebuah operasi penjumlahan bilangan cacah. 2. Guru membimbing siswa untuk menentukan penjumlahan bilangan cacah. 3. Guru menuliskan operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0 sampai 10 dan siswa diminta untuk menuliskannya kembali serta menentukan hasilnya. 4. Guru membimbing siswa. 	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	10 menit
	<p>Fase mengecek pemahaman dan memberikan umpan balik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengasosiasi <p>Guru meminta siswa menuliskan operasi penjumlahan bilangan cacah yang disebutkan guru.</p>	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	5 menit

	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkomunikasikan Guru meminta siswa menyebutkan hasil penjumlahan bilangan cacah yang sudah ditulis. 		3 menit
Penutup	<p>Fase memberikan kesempatan untuk pelatihan lanjutan dan penerapan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membantu siswa mengingat kembali tentang materi yang telah dipelajari. 2. Guru menyimpulkan materi pembelajaran. 3. Guru memotivasi siswa. 4. Guru memimpin do'a. 5. Guru menutup pembelajaran. 		5 menit
Jumlah			30 menit

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR

1. Teknik Penilaian
 - a. Non tes melalui pengamatan untuk Penilaian Sikap
 - b. Tes melalui pengamatan untuk Penilaian Pengetahuan
2. Prosedur penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<u>Sikap</u> a. Percaya diri dalam proses pembelajaran.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung
2.	<u>Pengetahuan</u> Setelah melakukan pembelajaran siswa diharapkan: a. Siswa dapat mengetahui operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0 sampai 10. b. Siswa dapat menentukan hasil operasi penjumlahan bilangan cacah dari 0-10.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung

3. Instrumen Penilaian
 - a. Penilaian Sikap (Lampiran 2)
 - b. Penilaian Pengetahuan (Lampiran 3)

Amuntai, 2 Desember 2020
Guru,

Lisa
NIM. 1601250796

Lampiran 1**OPERASI PENJUMLAHAN BILANGAN CACAH**

Penjumlahan bilangan cacah adalah penambahan sekelompok bilangan atau lebih menjadi suatu bilangan yang disebut jumlah.

Contoh:

a. $1 + 2 = 3$

b. $2 + 3 = 4$

c. $3 + 3 = 6$

Latihan

Tentukan hasil penjumlahan bilangan cacah di bawah ini!

$$1 + 3 =$$

$$2 + 2 =$$

$$3 + 4 =$$

$$3 + 5 =$$

$$4 + 3 =$$

Lampiran 2

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : 2 / Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2020/2021

Indikator Sikap Percaya Diri :

- Kurang percaya diri jika menunjukkan sama sekali tidak ikut berperan dalam pembelajaran.
- Percaya diri jika menunjukkan sudah ada usaha berperan dalam pembelajaran tetapi tidak terus-menerus.
- Sangat Percaya diri jika menunjukkan sudah berperan dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

No	Nama Siswa	Sikap			Skor Perolehan	Skor Maksimum	Nilai
		Percaya Diri					
		KB	B	SB			
1							
2							
3							
4							

Keterangan

Kurang Baik : KB

Baik : B

Sangat Baik : SB

Petunjuk Penentuan Nilai Sikap:

1. Rumus Perhitungan Nilai Akhir

$$\begin{aligned}\text{Nilai} &= \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 4 \\ \text{Skor Maksimal} &= \text{Banyaknya Indikator} \times 4\end{aligned}$$

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81 A Tahun 2013 yaitu:

Peserta didik memperoleh nilai:

Sangat Baik : $3,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 4$

Baik : $2,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 3,33$

Cukup : $1,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 2,33$

Kurang : $\text{Nilai Akhir} \leq 1,33$

Lampiran 3

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN PENGETAHUAN

Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : 2/ Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2020/2021
 Pokok Materi : Penjumlahan Bilangan Cacah

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian	Skor	Nilai
		1		
1				
2				
3				
4				

Keterangan

1: Lembar Kerja Siswa (LKS)

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 100$$

Lampiran VIII. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) Pertemuan 4**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)
PERTEMUAN PERTAMA**

Nama Sekolah : SLB Negeri 2 Amuntai
Mata Pelajaran : Matematika
Kelas/ Semester : 2/Ganjil
Pokok Bahasan : Pengurangan Bilangan Cacah
Tahun Pelajaran : 2020/2021
Alokasi waktu : 1 × 30 menit

A. KOMPETENSI INTI (KI)

- KI 1 : Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
- KI 2 : Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
- KI 3 : Memiliki pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya dirumah dan disekolah.
- KI 4 : Mengimplementasikan pengetahuan faktual melalui bahasa, dan gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR DAN INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI

No.	KOMPETENSI DASAR	INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI
2.2	Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, percaya diri, dan terampil menggunakan konsep bilangan dan lambang bilangan sesuai dengan kemampuan anak berkebutuhan khusus.	Siswa percaya diri dalam mempelajari materi bilangan.
3.1	Mengenal urutan bilangan dan lambang bilangan sampai dengan 20 dengan menggunakan benda.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Siswa dapat mengetahui operasi pengurangan bilangan cacah dari 0 sampai 10. 2. Siswa dapat menentukan hasil operasi pengurangan bilangan cacah dari 0-10.

C. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Selama pembelajaran berlangsung, diharapkan siswa percaya diri.
2. Siswa dapat mengetahui operasi pengurangan bilangan cacah dari 0 sampai 10.
3. Siswa dapat menentukan hasil operasi pengurangan bilangan cacah dari 0-10.

D. MATERI PEMBELAJARAN

Bilangan (Lampiran 1)

E. PENDEKATAN, METODE DAN MODEL PEMBELAJARAN

Pendekatan Pembelajaran: Saintifik.

Metode Pembelajaran : *Prompts Tipe Modelling*

Model Pembelajaran : *Direct Instruction*

F. MEDIA DAN ALAT

- Media Pembelajaran : Lembar Materi
 Alat Pembelajaran : Buku Tulis, Pulpen, dan alat lainnya
 Sumber Belajar : Buku Matematika Kelas 2 SLB

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
Pendahuluan	<p>Fase menyampaikan tujuan dan mempersiapkan siswa</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dimulai dengan pembukaan, memberi salam, berdo'a, dan menyiapkan siswa untuk mengikuti pembelajaran serta memotivasi siswa agar mereka bersemangat dalam mengikuti pembelajaran. 2. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai kepada siswa. 		2 menit
Kegiatan Inti	<p>Fase presentasi dan demonstrasi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengamati <p>Siswa mendengarkan dan memperhatikan penyajian materi pelajaran secara garis besar mengenai pengurangan bilangan cacah yang disampaikan oleh guru.</p>	<p><i>Prompts</i> <i>Tipe</i> <i>Modelling</i></p>	5 menit

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
	<ul style="list-style-type: none"> • Menanya Siswa diberi kesempatan untuk bertanya hal-hal yang belum jelas atau yang belum dipahami. 		
	<p>Fase latihan terbimbing</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mencoba <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru memberikan lembar kerja siswa yang berisi titik-titik bersambung membentuk operasi pengurangan, operasi pengurangan bilangan cacah dari 0 sampai 10, dan siswa mencoba untuk menyambungnya membentuk sebuah operasi pengurangan bilangan cacah. 2. Guru membimbing siswa untuk menentukan hasil pengurangan bilangan cacah. 3. Guru menuliskan operasi pengurangan bilangan cacah dari 0 sampai 10 dan siswa diminta untuk menuliskannya kembali serta menentukan hasilnya. 4. Guru membimbing siswa. 	<p><i>Prompts</i> Tipe <i>Modelling</i></p>	10 menit

Kegiatan	Uraian Kegiatan	Metode	Alokasi Waktu
	<p>Fase mengecek pemahaman dan memberikan umpan balik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mengasosiasi <p>Guru meminta siswa menuliskan operasi pengurangan bilangan cacah yang disebutkan guru.</p>	<p><i>Prompts</i></p> <p>Tipe</p> <p><i>Modelling</i></p>	5 menit
	<ul style="list-style-type: none"> • Mengkomunikasikan <p>Guru meminta siswa menyebutkan hasil pengurangan bilangan cacah yang sudah ditulis.</p>		3 menit
Penutup	<p>Fase memberikan kesempatan untuk pelatihan lanjutan dan penerapan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membantu siswa mengingat kembali tentang materi yang telah dipelajari. 2. Guru menyimpulkan materi pembelajaran. 3. Guru memotivasi siswa. 4. Guru memimpin do'a. 5. Guru menutup pembelajaran. 		5 menit
Jumlah			30 menit

H. PENILAIAN HASIL BELAJAR1

1. Teknik Penilaian

- a. Non tes melalui pengamatan untuk Penilaian Sikap
- b. Tes melalui pengamatan untuk Penilaian Pengetahuan

2. Prosedur penilaian

No	Aspek yang Dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<u>Sikap</u> a. Percaya diri dalam proses pembelajaran.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung
2.	<u>Pengetahuan</u> Setelah melakukan pembelajaran siswa diharapkan: a. Siswa dapat mengetahui operasi pengurangan bilangan cacah dari 0 sampai 10. b. Siswa dapat menentukan hasil operasi pengurangan bilangan cacah dari 0-10.	Pengamatan	Selama pembelajaran berlangsung

3. Instrumen Penilaian

1. Penilaian Sikap (Lampiran 2)
2. Penilaian Pengetahuan (Lampiran 3)

Amuntai, 7 Desember 2020
Guru,

Lisa
NIM. 1601250796

Lampiran 1**OPERASI PENGURANGAN BILANGAN CACAH**

Pengurangan bilangan cacah adalah kebalikan dari penjumlahan bilangan cacah. Operasi pengurangan bilangan cacah dinyatakan dengan tanda - .

Contoh:

d. $1 - 2 = 3$

e. $2 - 3 = 4$

f. $3 - 3 = 6$

Latihan

Tentukan hasil pengurangan bilangan cacah di bawah ini!

$$1 - 3 =$$

$$2 - 2 =$$

$$3 - 4 =$$

$$3 - 5 =$$

Lampiran 2

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN SIKAP

Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : 2 / Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2020/2021

Indikator Sikap Percaya Diri :

- Kurang percaya diri jika menunjukkan sama sekali tidak ikut berperan dalam pembelajaran.
- Percaya diri jika menunjukkan sudah ada usaha berperan dalam pembelajaran tetapi tidak terus-menerus.
- Sangat Percaya diri jika menunjukkan sudah berperan dalam pembelajaran secara terus menerus dan konsisten.

No	Nama Siswa	Sikap			Skor Perolehan	Skor Maksimum	Nilai
		Percaya Diri					
		KB	B	SB			
1							
2							
3							
4							

Keterangan

Kurang Baik : KB

Baik : B

Sangat Baik : SB

Petunjuk Penentuan Nilai Sikap:

1. Rumus Perhitungan Nilai Akhir

$$\begin{aligned}\text{Nilai} &= \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 4 \\ \text{Skor Maksimal} &= \text{Banyaknya Indikator} \times 4\end{aligned}$$

2. Kategori nilai sikap peserta didik didasarkan pada Permendikbud No 81 A Tahun 2013 yaitu:

Peserta didik memperoleh nilai:

Sangat Baik : $3,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 4$

Baik : $2,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 3,33$

Cukup : $1,33 < \text{Nilai Akhir} \leq 2,33$

Kurang : $\text{Nilai Akhir} \leq 1,33$

Lampiran 3

LEMBAR PENGAMATAN PENILAIAN PENGETAHUAN

Mata Pelajaran : Matematika
 Kelas/Semester : 2/ Ganjil
 Tahun Pelajaran : 2020/2021
 Pokok Materi : Pengurangan Bilangan Cacah

No	Nama Siswa	Aspek Penilaian	Skor	Nilai
		1		
1				
2				
3				
4				

Keterangan

1: Lembar Kerja Siswa (LKS)

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Jumlah skor yang diperoleh}}{\text{Jumlah skor maksimum}} \times 100$$

Lampiran IX. Foto Kegiatan Pretest Pertemuan Pertama



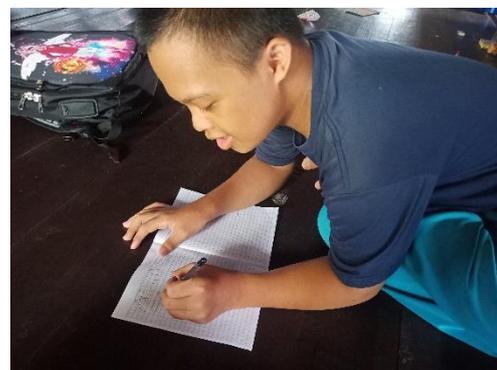
Gambar: Pretest Muhammad Anas



Gambar: Pretest Muhammad Rizki

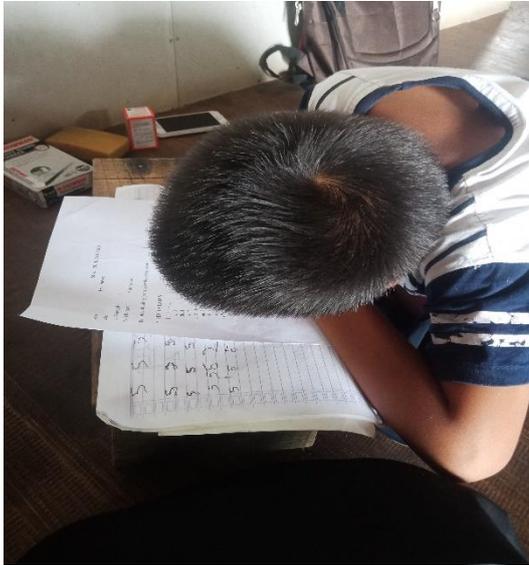


Gambar: Pretest Muhammad Kamil



Gambar: Pretest Alfi

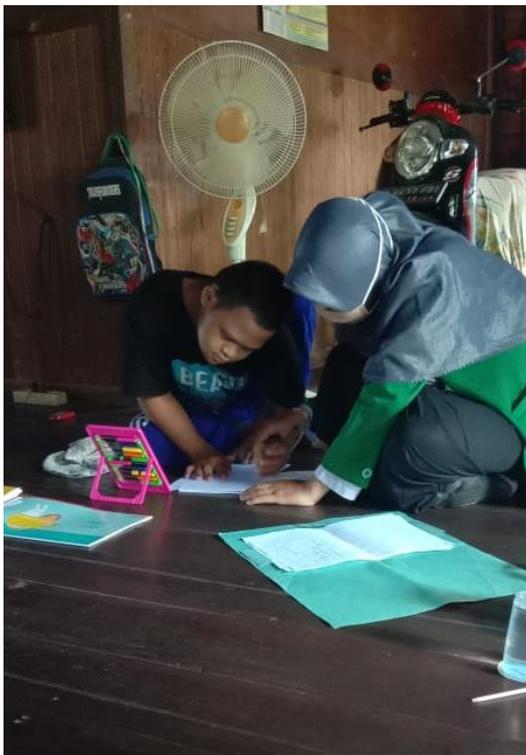
Lampiran X. Foto Kegiatan Mengajar Pertemuan Kedua



Gambar: Mengajar Muhammad Anas



Gambar: Mengajar Muhammad Rizki

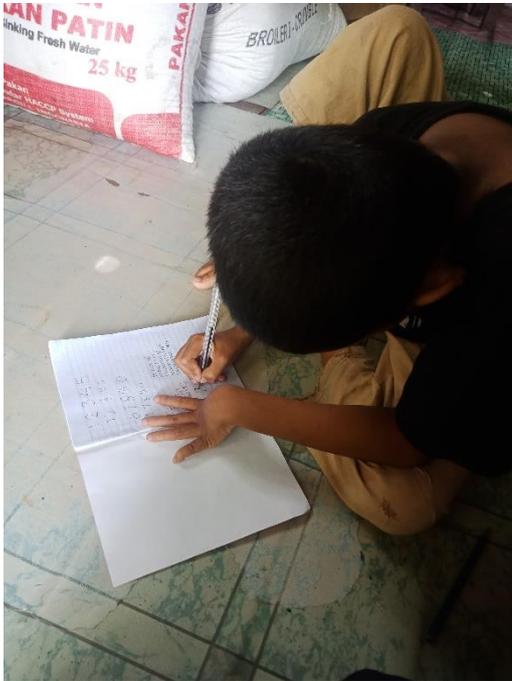


Gambar: Mengajar Alfi

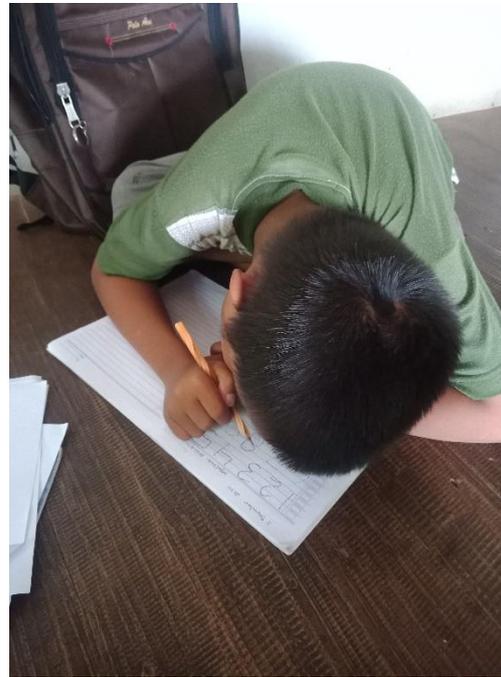


Gambar: Mengajar Muhammad Kamil

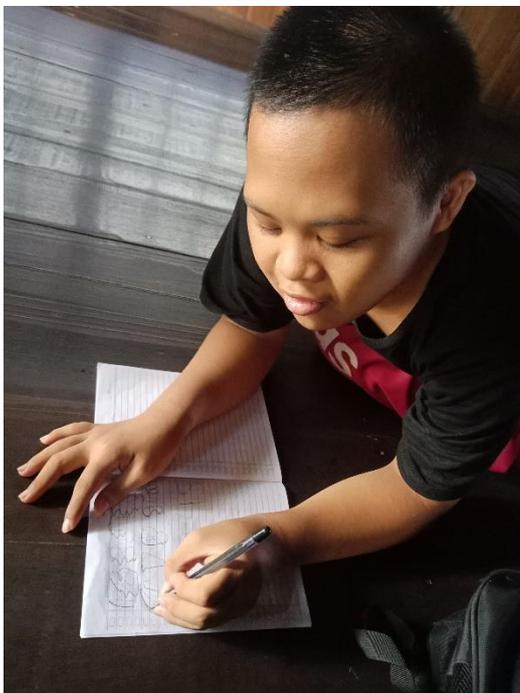
Lampiran XI. Foto Kegiatan Mengajar Pertemuan Ketiga



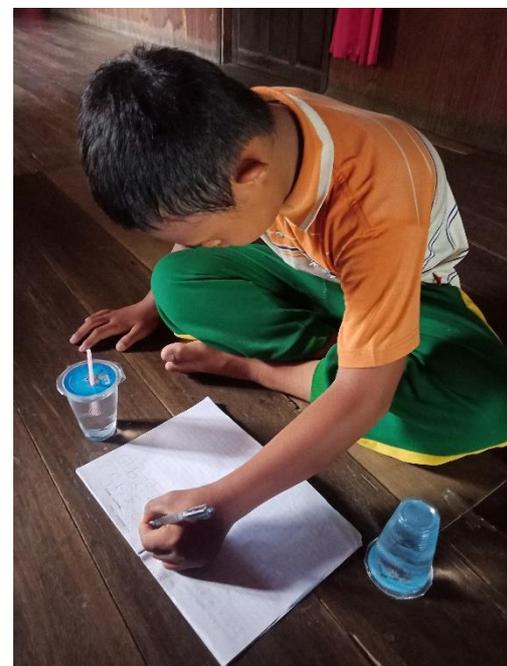
Gambar: Mengajar Muhammad Rizki



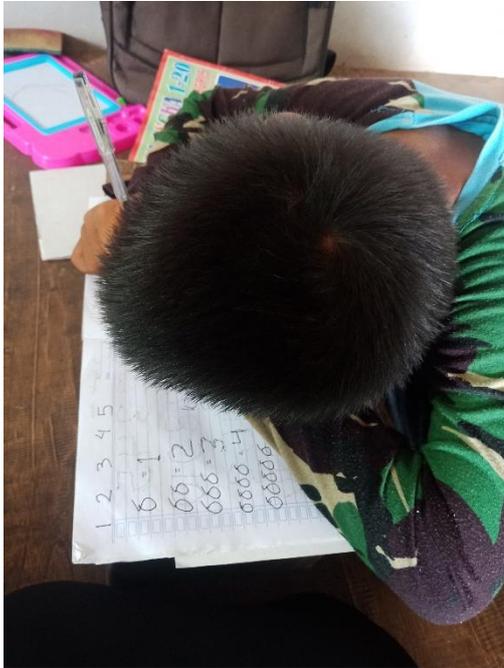
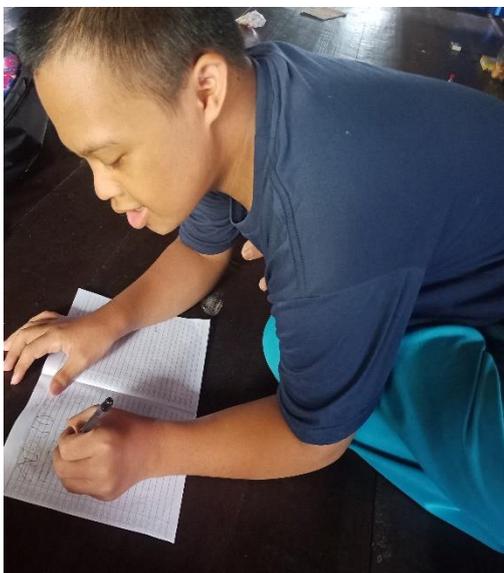
Gambar: Mengajar Muhammad Anas



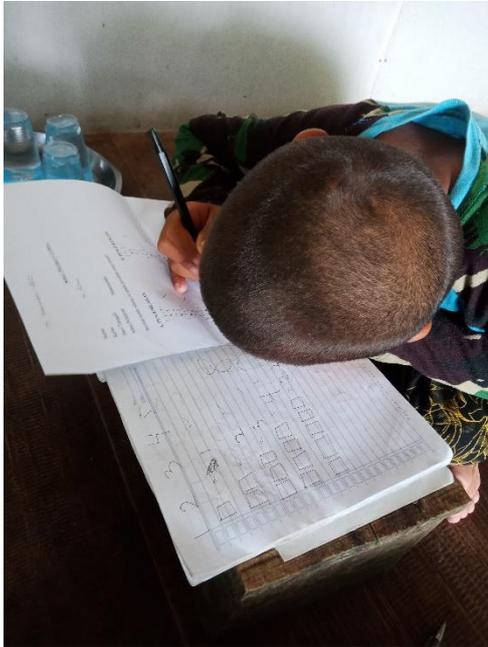
Gambar: Mengajar Alfi



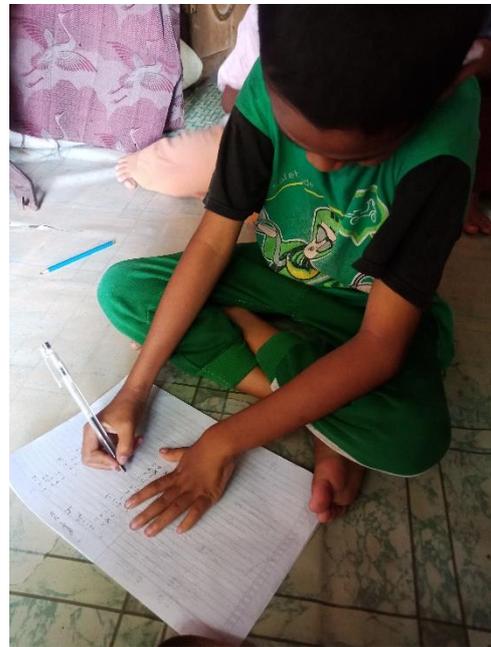
Gambar: Mengajar Muhammad Kamil

Lampiran XII. Foto Kegiatan Mengajar Pertemuan Keempat**Gambar: Mengajar Muhammad Anas****Gambar: Mengajar Muhammad Rizki****Gambar: Mengajar Alfi****Gambar: Mengajar Muhammad Kamil**

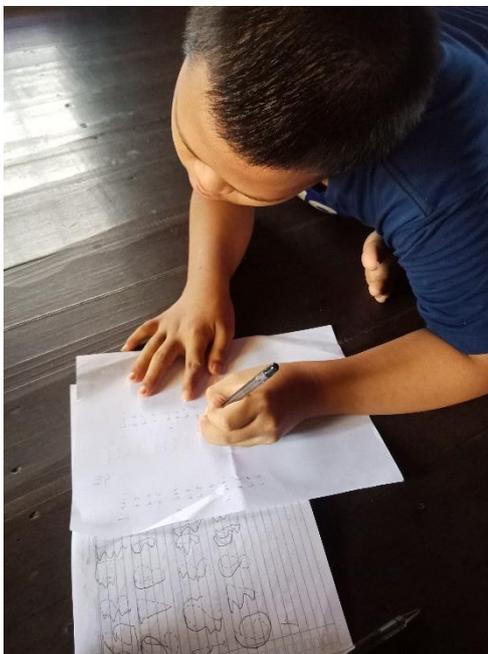
Lampiran XIII. Foto Kegiatan Mengajar Pertemuan Kelima



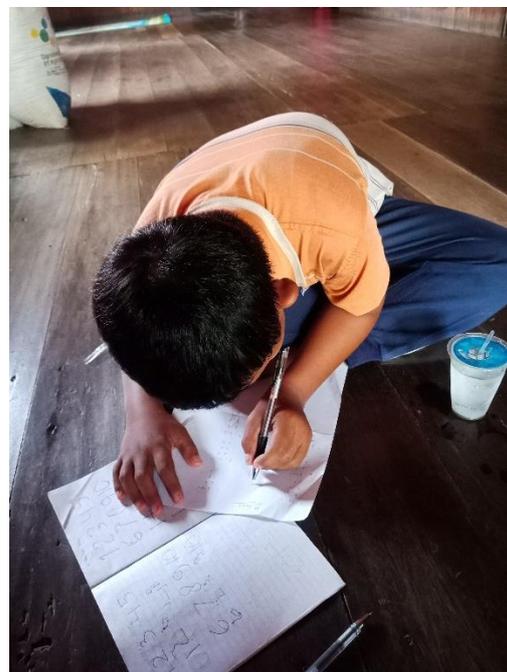
Gambar: Posttest Muhammad Anas



Gambar: Posttest Muhammad Rizki

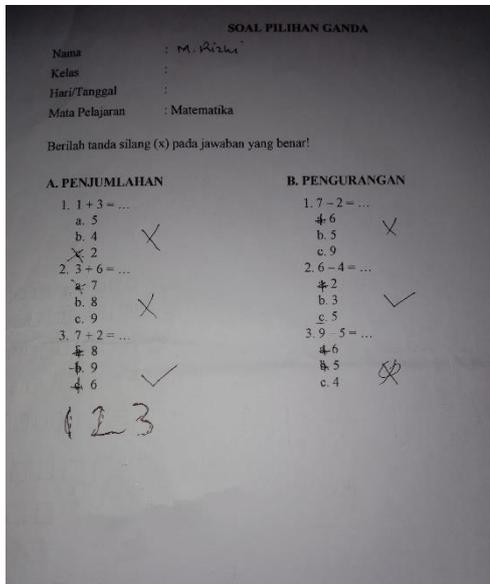


Gambar: Posttest Alfi

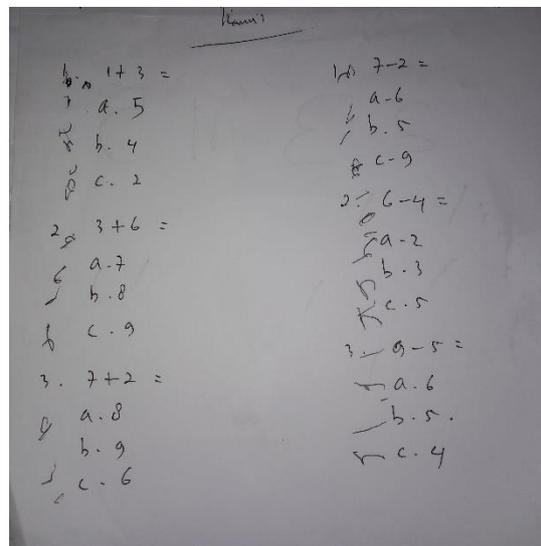


Gambar: Posttest Muhammad Kamil

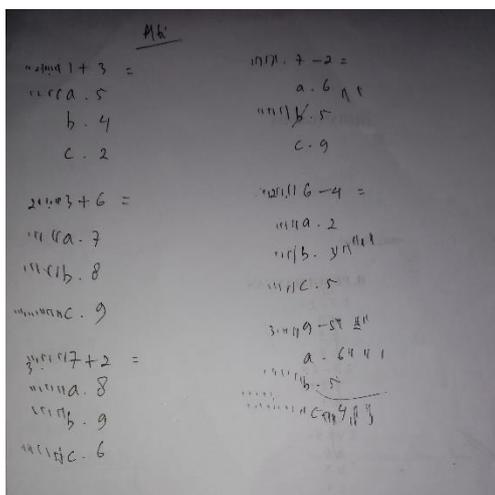
Lampiran XIV. Foto Hasil Tes Awal (Pretest) Siswa



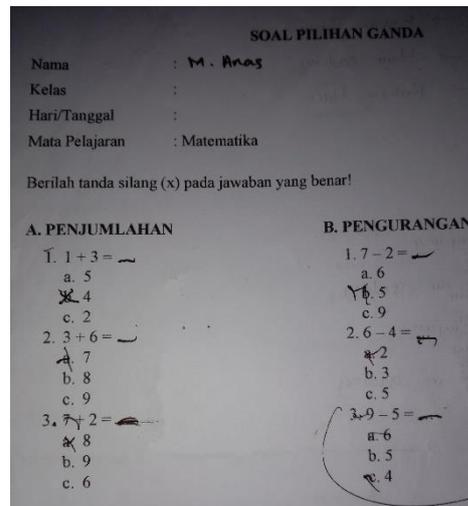
Gambar: Hasil Pretest Muhammad Rizki



Gambar: Hasil Pretest Muhammad Kamil

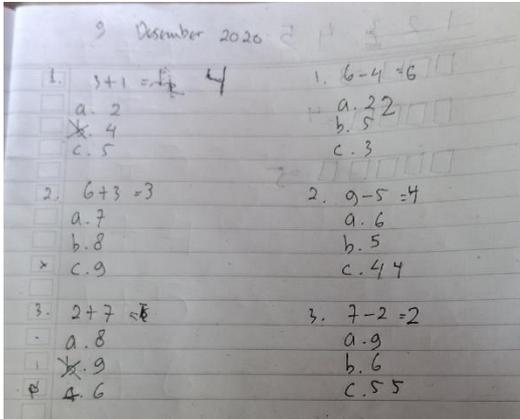


Gambar: Hasil Pretest Alfi

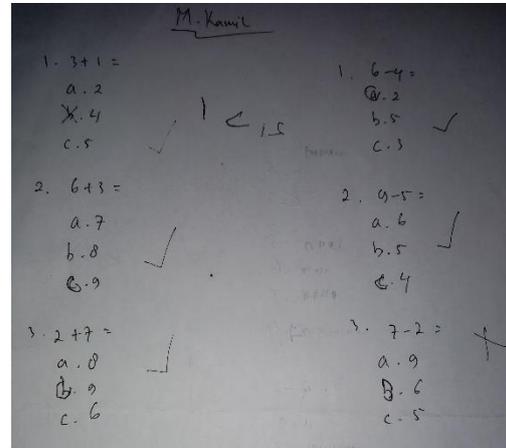


Gambar: Hasil Pretest Muhammad Anas

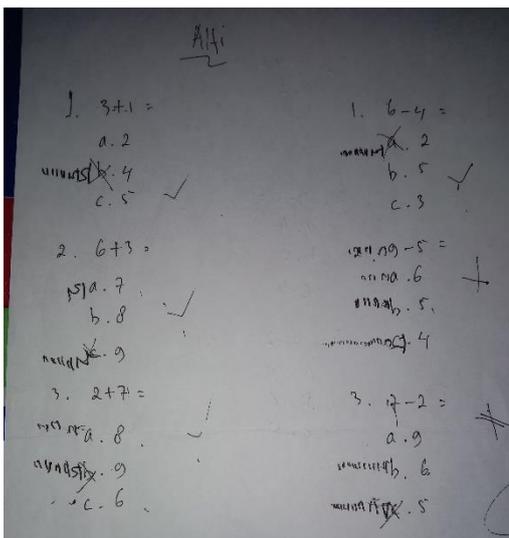
Lampiran XV. Foto Hasil Tes Akhir (Posttest) Siswa



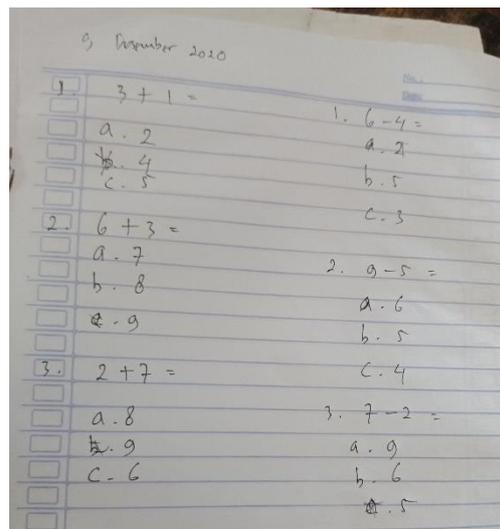
Gambar: Hasil Posttest Muhammad Rizki



Gambar: Hasil Posttest Muhammad Kamil



Gambar: Hasil Posttest Alfi



Gambar: Hasil Posttest Muhammad Anas

Lampiran XVI. Pedoman Observasi dan Dokumentasi

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan siswa subjek A di Desa Palimbang Sari RT. 04 Kecamatan Haur Gading.
2. Mengamati Keadaan siswa subjek B di Desa Palimbangan RT. 04 Kecamatan Amuntai Tengah.
3. Mengamati keadaan siswa subjek C di Desa Rukam Hulu RT. 03 RW. 02 Kecamatan Amuntai Selatan
4. Mengamati keadaan siswa subjek D di Desa Rukam Hilir RT. 02 Kecamatan Amuntai Selatan.

Pedoman Dokumentasi

1. Dokumen tentang data-data berdirinya SLB Negeri 2 Amuntai.
2. Dokumen tentang jumlah tenaga pengajar, staf tata usaha, dan karyawan lain di SLB Negeri 2 Amuntai.
3. Dokumen tentang jumlah siswa secara keseluruhan dan jumlah masing-masing kelas di SLB Negeri 2 Amuntai.
4. Dokumen tentang kurikulum SLB Negeri 2 Amuntai.
5. Dokumen tentang jadwal belajar di SLB Negeri 2 Amuntai.
6. Dokumen tentang keadaan sarana prasarana di SLB Negeri 2 Amuntai.
7. Dokumen tentang kualifikasi dan kompetensi staf pengajar dan administrasi SLB Negeri 2 Amuntai.

Lampiran XVII. Pedoman Wawancara

A. Wawancara dengan Staf Tata Usaha

1. Bagaimana proses belajar mengajar di SLB Negeri 2 Amuntai dalam situasi new normal ini pak?

Jawaban: proses belajar mengajar di SLB Negeri 2 Amuntai masih daring, namun tetap ditambah dengan kegiatan luring ke rumah-rumah siswa paling sedikit dua kali dalam sebulan.

2. Untuk pembelajaran daringnya menggunakan apa pak, apakah zoom, google meeting atau yang lainnya?

Jawaban: pembelajaran menggunakan WA dan google classroom.

3. Untuk jumlah siswa khusus tunagrahita itu sendiri ada berapa pak?

Jawaban: ada 19 orang untuk tunagrahita.

4. Berapa KKM untuk mata pelajaran matematika di SLB Negeri 2 Amuntai?

Jawaban: KKM untuk pembelajaran Matematika adalah 70 yang sudah ditetapkan sekolah.

B. Wawancara dengan Koordinator SDLB

1. Apakah bisa pak saya melakukan riset dengan mengajar langsung ke rumah-rumah siswa namun tetap memperhatikan protocol kesehatan?
2. Di SLB Negeri 2 Amuntai untuk anak tunagrahita ada berapa kategori pak?

C. Wawancara dengan Kepala Sekolah

1. Bagaimana struktur organisasi di SLB Negeri 2 Amuntai?
2. Kurikulum apa yang dipakai di SLB Negeri 2 Amuntai?
3. Untuk SLB Negeri 2 Amuntai apa benar binaan Dinas Pendidikan Provinsi Kalimantan selatan?
4. Apa saja Visi dan Misi SLB Negeri 2 Amuntai?
5. Berapa jumlah tenaga pengajar, staf tata usaha, dan karyawan lain di SLB Negeri 2 Amuntai?
6. Berapa jumlah siswa pada tiap kelas di SLB Negeri 2 Amuntai?
7. Bagaimana jadwal belajar di SLB Negeri 2 Amuntai?
8. Bagaimana keadaan sarana dan prasaran di SLB Negeri 2 Amuntai?



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 1403/Un.14/III.1.t/pp.00.9/08/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Lisa
N I M : 170102040733
Jurusan/Prodi : PMTK
Alamat : Sungai Karias RT. 08 No. 080

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**EFEKTIVITAS PENGGUNAAN MODEL DIRECT INSTRUCTION DAN
METODE PROMPTS TIPE MODELLING DALAM PEMBELAJARAN
MATEMATIKA MATERI BILANGAN PADA ANAK BERKEBUTUHAN
KHUSUS (TUNAGRAHITA) GROUP C DI SLB NEGERI 2 AMUNTAI
TAHUN PELAJARAN 2020/2021**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 28 Juli 2020

Tempat : Daring (Zoom)

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 18 Agustus 2020
Ketua,


Mahmudah, M.Pd.I
NIP. 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3751/Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2020
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

27 Oktober 2020

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kabupaten Hulu Sungai Utara
Amuntai**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Lisa
N I M : 170102040733
Jurusan : PMTK
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SLB Negeri 2 Amuntai



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-375 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2020
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

27 Oktober 2020

Yth. **Kepala SLB Negeri 2 Amuntai**
Kabupaten Hulu Sungai Utara
Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Lisa
N I M : 170102040733
Jurusan : PMTK
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B- 3751 /Un.14/III.1.U/PP.00.9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Lisa
Nomor Induk Mahasiswa : 170102040733
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

EFEKTIVITAS PENGGUNAAN MODEL DIRECT INSTRUCTION DAN METODE PROMPTS TIPE MODELLING DALAM PEMBELAJARAN MATEMATIKA MATERI BILANGAN PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS (TUNAGRAHITA) GROUP C DI SLB NEGERI 2 AMUNTAI TAHUN PELAJARAN 2020/2021

Tempat yang dituju : SLB Negeri 2 Amuntai
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 27 Oktober 2020
Sampai dengan tanggal : 27 Desember 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dekan Hidayat M. Ag
NIM. 10232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Lisa

NIM. 170102040733



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B-3751 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Lisa
Nomor Induk Mahasiswa : 170102040733
Jurusan : PMTK
Semester : VII (Tujuh)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kecamatan Amuntai
Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "EFEKTIVITAS PENGGUNAAN MODEL DIRECT INSTRUCTION DAN METODE PROMPTS TIPE MODELLING DALAM PEMBELAJARAN MATEMATIKA MATERI BILANGAN PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS (TUNAGRAHITA) GROUP C DI SLB NEGERI 2 AMUNTAI TAHUN PELAJARAN 2020/2021" pada SLB Negeri 2 Amuntai sejak tanggal 27 Oktober 2020 sampai dengan 27 Desember 2020.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Oktober 2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Idruda, M.Ag

197510232006041003



**PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SLB NEGERI 2 AMUNTAI**

Alamat : Jl. Kebayuran No.043, Desa Sungai Dikum, Amuntai Kab. HSU Kal-Sel 71418

SURAT KETERANGAN

No: 421.8/041-ST/SLBN 2-AMT/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini Plt.Kepala SLB Negeri 2 Amuntai Kecamatan Amuntai Tengah Kabupaten Hulu Sungai Utara dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Lisa
NIM : 170102040733
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin
Prodi/Jurusan : Pendidikan Matematika

Telah melaksanakan penelitian di SLB Negeri 2 Amuntai sejak tanggal, 27 Oktober 2020 sampai dengan 27 Desember 2020 dengan judul penelitian :

“EFEKTIVITAS PENGGUNAAN MODEL DIRECT INSTRUCTION DAN METODE PROMPTS TIPE MODELLING DALAM PEMBELAJARAN MATEMATIKA MATERI BILANGAN PADA ANAK BERKEBUTUHAN KHUSUS (TUNAGRAHITA) DI SLB NEGERI 2 AMUNTAI TAHUN PELAJARAN 2020/2021”

Demikian Surat keterangan ini diberikan sebagai bukti yang bersangkutan telah melaksanakan penelitian.



Amuntai, 24 Desember 2020
Plt.Kepala SLB Negeri 2 Amuntai

Paturahman, S.Pd
NIP. 19690515 199203 1 015

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Lisa
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Amuntai, 7 Juli 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kec.
Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara
7. Pendidikan :
- a. SD : SDN Sungai Karias 2
- b. MTsN : MTsN 2 Hulu Sungai Utara
- c. MAN : MAN 2 Hulu Sungai Utara
8. Pengalaman Organisasi : KM HSU Banjarmasin
9. Orang Tua :
- Ayah :
- Nama : Abdul Gani Majidi
- Pekerjaan : Wiraswasta
- Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kec.
Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara
- Ibu :
- Nama : Maimunah
- Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
- Alamat : Sungai Karias RT. 05 No. 080 Kec.
Amuntai Tengah Kab. Hulu Sungai Utara
10. Saudara (jumlah saudara) : 4
1. Muhammad Rafi
2. Zahratul Latifah
3. Syafiah Fitri
4. Jihan Aliya

Banjarmasin, 8 Januari 2021

Penulis,



Lisa