

Lampiran I : Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

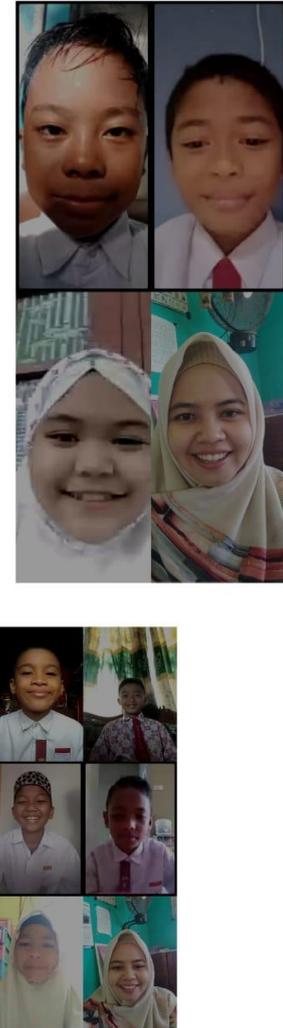
BAB	KUTIPAN	HAL.	TERJEMAH
I	Qur'an Surah An-Nahl ayat 89	2	(Dan ingatlah) akan hari (ketika) Kami bangkitkan pada tiap-tiap umat seorang saksi atas mereka dari mereka sendiri dan Kami datangkan kamu (Muhammad) menjadi saksi atas seluruh umat manusia. Dan Kami turunkan kepadamu Al Kitab (Al Quran) untuk menjelaskan segala sesuatu dan petunjuk serta rahmat dan kabar gembira bagi orang-orang yang berserah diri.

Lampiran II**Daftar Siswa Kelas 5A**

No	Nama
1	Ahmad Raendy Aditya
2	Ahmad Zidan Arifin
3	Akbar Ramadhan
4	Al Fatir Muhammad
5	Arkana Firzan
6	Danish Putri Riffannor
7	Denisa Fatima Putri
8	Dwi Rizky Rahmatullah
9	Gilang Saputra
10	Hairun Nisa
11	Ikhda Ramadani
12	Jasmine Oktavian Humaira
13	Layli Irma Safitri
14	Lisa Rahmawati
15	Muhammad Hanan Ridho
16	Muhammad Ihsan Nur
17	Muhammad Lutfy
18	Muhammad Qois Aska
19	Muhammad Rezky Azhar
20	Muhammad Risky Arisandi
21	M. Zidan Al-Habsyi
22	Nadya Raysa
23	Nur Hilma Aulia
24	Putri Rayda Safitri
25	Rahmat Ramadhan
26	Raisya Anggita Safitri
27	Safana Yutrina Aliyyah
28	Syifa Najla Anshari
29	Vania Gittariszky Sandy

Lampiran III

Proses Memotivasi Siswa melalui *video call*





Lampiran IV

SILABUS

Nama Sekolah : SDN Mawar 2 Banjarmasin

Mata Pelajaran : Matematika

Kelas : 5A

Semester : Ganjil

Standar Kompetensi : a. Melakukan operasi hitung bilangan bulat dalam pemecahan masalah.

Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Kegiatan Pembelajaran	Indikator	Penilaian			Alokasi Waktu	Sumber Belajar
				Teknik	Bentuk Instrumen	Contoh Instrumen		
1.3 Mengalikan dan membagi berbagai bentuk peccahan	- operasi hitung perkalian pecahan - operasi hitung pemb again pecahan	<ul style="list-style-type: none"> melalui diskusi dan tanya jawab, siswa dapat melakukan operasi perkalian dan pembagian berbagai bentuk pecahan 	<ul style="list-style-type: none"> melakukan operasi perkalian berbagai bentuk pecahan melakukan operasi pembagian berbagai bentuk pecahan 	Tes tulis	Pilihan Ganda Uraian	$\frac{a}{b} \times \frac{c}{d} = \frac{a \times c}{b \times d}$	2JP	Buku Matematika V Buku paket Bukui referensi lain
- Karakter peserta didik yang diharapkan : Disiplin, Jujur, Kreatif, Tanggung jawab								

Mengetahui,

Kepala SDN Mawar 2



Wandani Herawati, S.Pd
NIP. 19730508 200701 2 005

Guru Mata Pelajaran

Rusmila Maulidah, S.Pd

Lampiran V**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah	: SDN Mawar 2 Banjarmasin
Mata pelajaran	: Matematika
Kelas	: V
Alokasi waktu	: 2 x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

- a. Menggunakan pecahan dalam pemecahan masalah.

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.3 Mengalikan dan membagi berbagai bentuk pecahan

C. INDIKATOR

- 1.3.1 Melakukan operasi perkalian berbagai bentuk pecahan
- 1.3.2 Melakukan operasi pembagian berbagai bentuk pecahan

D. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mempelajari materi ini, siswa diharapkan dapat:

1. Siswa dapat melakukan operasi perkalian berbagai bentuk pecahan
2. Siswa dapat melakukan operasi pembagian berbagai bentuk pecahan

E. DAMPAK PENGIRING

Setelah pembelajaran matematika pada materi ini siswa diharapkan dapat melakukan operasi perkalian berbagai bentuk pecahan dan operasi pembagian berbagai bentuk pecahan serta dapat mengamalkannya dalam kehidupan sehari-hari.

F. MATERI PEMBELAJARAN

Pecahan

1. Perkalian pecahan merupakan penjumlahan pecahan berulang. Perkalian pecahan adalah perkalian antara pembilang dengan pembilang dan penyebut dengan penyebut. Rumus : $\frac{a}{b} \times \frac{c}{d} = \frac{a \times c}{b \times d}$

2. Pembagian pecahan adalah perkalian bilangan pecahan pertama dengan kebalikan bilangan pecahan kedua. Rumus ;

$$\frac{a}{b} \div \frac{c}{d} = \frac{a}{b} \times \frac{d}{c} = \frac{a \times d}{b \times c}$$

G. LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN PEMBELAJARAN

No	Langkah kegiatan	Waktu	Metode/ Model
1.	<p>Kegiatan Awal</p> <p>Dalam kegiatan awal, guru:</p> <ol style="list-style-type: none"> Mengawali pelajaran dengan mengucapkan salam. Menanyakan kabar. Mengecek kehadiran siswa. Meminta berdo'a. Menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dicapai Siswa diingatkan tentang operasi hitung pecahan dalam pemecahan masalah. Mengingatkan akan pentingnya menguasai materi ini dengan baik, agar siswa mampu menjelaskan tentang operasi hitung perkalian dan pembagian bilangan pecahan. 	10	<p>Ceramah</p> <p>Apersepsi</p> <p>Motivasi</p>
2.	<p>Kegiatan Inti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eksplorasi <ol style="list-style-type: none"> Guru memberikan siswa informasi agar siswa dapat melakukan operasi perkalian dan pembagian berbagai bentuk pecahan. Guru menjelaskan materi tentang operasi perkalian dan pembagian berbagai bentuk pecahan dengan video pembelajaran. • Elaborasi • Guru memberikan LKS (soal terlampir) 		Ceramah

	<p>kepada peserta didik</p> <ul style="list-style-type: none"> • Masing-masing peserta didik mengerjakan LKS yang telah diberikan. <p>Konfirmasi</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Guru menanggapi hasil kerja dan menarik kesimpulan bersama. 		
3.	<p>Kegiatan akhir</p> <p>a. Guru meminta siswa untuk mengulang pelajaran hari ini dan mempelajari bahan pelajaran yang akan datang di rumah.</p> <p>b. Guru menutup pelajaran dan mengucapkan salam</p>		Ceramah dan penugasan

H. MODEL DAN METODE PEMBELAJARAN

- Model Pembelajaran *Complete Sentence*
- Metode Latis

I. SUMBER/BAHAN BELAJAR

- Buku matematika SD kelas V
- Narasumber (Guru Kelas)

Mengetahui
Kepala SDN Mawar 2



Wahdini Herawati, S.Pd
NIP. 19730508 200701 2 005

Banjarmasin, Juli 2020.
Guru Kelas 5A



Rusmila Maulida, S.Pd

LAMPIRAN

Penilaian terhadap proses dan hasil pembelajaran dilakukan oleh guru untuk mengukur tingkat pencapaian kompetensi peserta didik. Hasil penilaian digunakan sebagai bahan penyusunan laporan kemajuan hasil belajar dan memperbaiki proses pembelajaran. Penilaian terhadap materi ini dapat dilakukan sesuai kebutuhan guru yaitu dari pengamatan sikap, tes pengetahuan dan presentasi unjuk kerja atau hasil karya/projek dengan rubrik penilaian.

1. **Penilaian Sikap:** Observasi dan pencatatan sikap siswa selama kegiatan
 1. a. Contoh Format Jurnal Sikap Spiritual

No	Tanggal	Nama Peserta didik	Catatan perilaku	Butir Sikap
1.			Menghormati teman yang sedang berpuasa	Toleransi dalam beribadah

1. b. Contoh Format Jurnal Sikap Sosial

No	Tanggal	Nama Peserta didik	Catatan perilaku	Butir Sikap
1.			Berani mengemukakan pendapat	Menghormati pendapat orang lain

1. c. Contoh Format Penilaian Diri Aspek Sikap:

Lembar Penilaian Diri

Nama : ...
Kelas : ...
Semester : ...

Beri tanda cek (v) untuk setiap pernyataan yang paling menggambarkan sikapmu. Tidak ada pilihan benar atau salah, lakukanlah secara jujur.

No	Pernyataan*	Ya	Tidak
1.	Saya selalu berdoa sebelum melakukan aktivitas		
2.	Saya menghargai teman yang berbeda agama berdoa menurut keyakinannya		
3.	Saya menyelesaikan tugas tepat waktu		
4.	Saya meminta izin ketika ingin meminjam barang		
5.	Saya meminta maaf jika melakukan kesalahan		
6.	...		

*Pernyataan disesuaikan dengan butir sikap yang ingin dinilai dan disesuaikan dengan tingkat perkembangan siswa

2. Penilaian pengetahuan:

- Tes tertulis tentang bagian-bagian panca indera.

Cara penilaian:

Skor penilaian: 0- 100

Penilaian : $\frac{\text{Skor yang diperoleh}}{\text{Skor maksimal}} \times 100$

Skor maksimal _____

Contoh:

Misalnya setiap jawaban benar akan mendapat nilai 2. Jadi, skor maksimalnya adalah $3 \times 2 = 6$.

Jika siswa hanya menjawab dengan benar dua soal, maka nilainya adalah sebagai berikut:

$$\frac{2 \times 2}{6} \times 100 = 66,67$$

3. Penilaian keterampilan:

- a. Rubrik kegiatan bercerita pengalaman beristirahat.

Aspek/ Kriteria	Sangat Baik 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Pendampingan 1
Jumlah kalimat	Jumlah kalimat lebih dari 10	Jumlah kalimat 7-	Jumlah kalimat 4- 6	Kurang dari 3 kalimat

	kalimat	10 kalimat	kalimat	
Volume suara	Suara terdengar oleh semua anggota kelas	Suara terdengar oleh sebagian anggota kelas	Suara hanya terdengar oleh guru	Suara tak terdengar
Isi cerita	Ada pembukaan, bentuk istirahat bagaimana beristirahat, manfaat istirahat	Hanya memenuhi 3 kriteria	Hanya memenuhi dua kriteria	Belum mau bercerita

* Kriteria penilaian masing-masing memiliki poin 25 di setiap bobot angka. Jika bobotnya 4, maka skornya adalah $4 \times 25 = 100$, dan seterusnya.

- Instrumen Penilaian Kegiatan Bercerita

No	Nama Siswa	Kriteria 1 (√)				Kriteria 2 (√)				Kriteria 3 (√)			
		4	3	2	1	4	3	2	1	4	3	2	1
1													
2													
3													
4. dst													

T : Terlihat ; BT : Belum Terlihat

Kriteria 1: Banyak kalimat di atas 10 kalimat

Kriteria 2: Suara terdengar

Kriteria 3: Menggunakan bahasa baku

- b. Unjuk kerja: kerja kelompok bercerita tentang bagian-bagian tubuh dan kegunaannya.

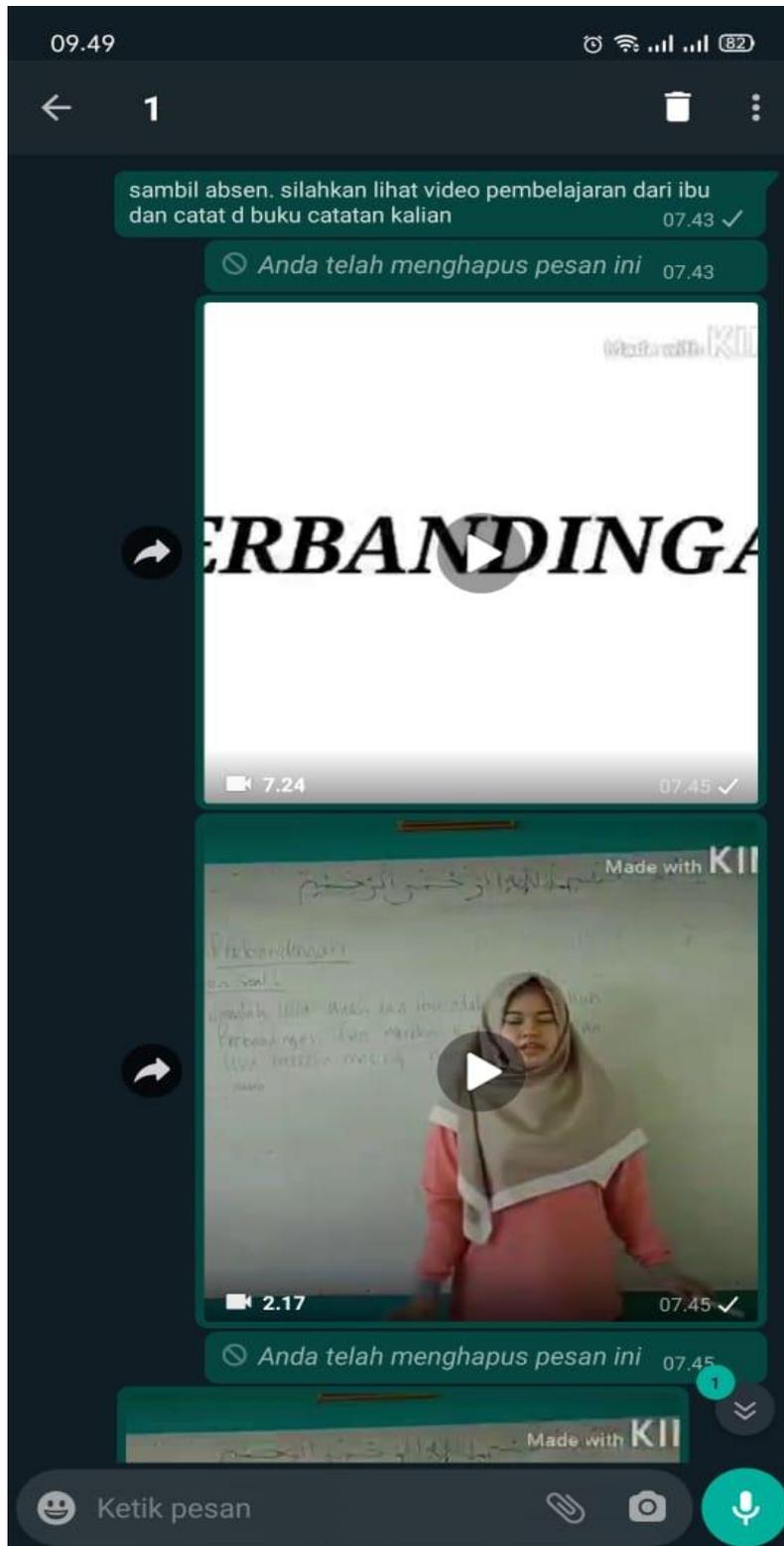
No	Nama Siswa	Kriteria				Predikat
		Melakukan tanya jawab dengan teman kelompok	Bercerita dengan teman kelompok tentang salah satu bagian tubuh dan kegunaannya.	Mendengarkan teman yang sedang berbicara	Berani dan percaya diri	
1	Zaidan	√	√	√	√	Sangat baik
2	Najwa	√	√	-	-	Cukup
3	...					

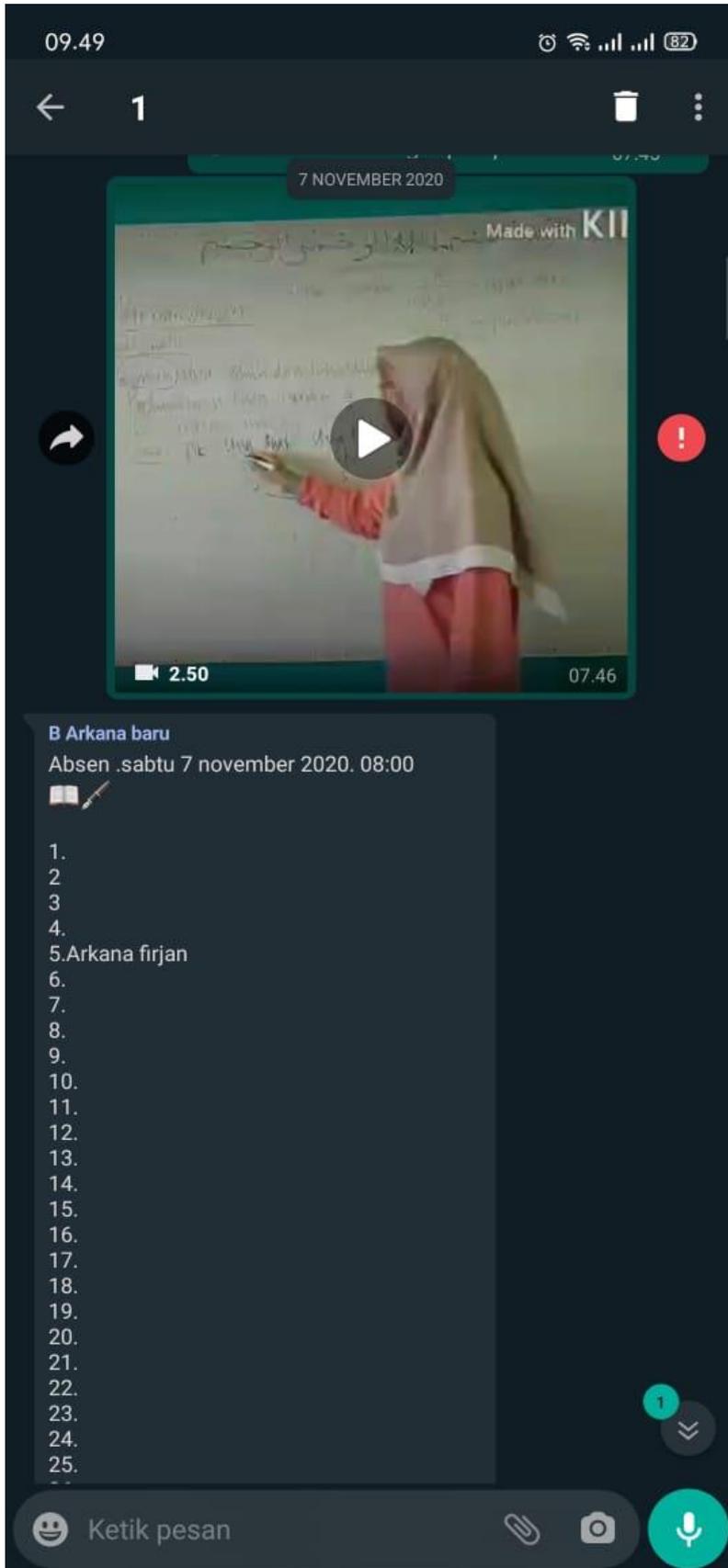
- c. Unjuk kerja: mengikuti permainan “Guru berkata”

Kriteria	Baik sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Pendampingan 1
Kemampuan mengikuti sebuah permainan tentang anggota tubuh	Siswa mampu mengikuti permainan tentang anggota tubuh dengan mandiri	Siswa mampu mengikuti permainan tentang anggota tubuh dengan arahan guru satu kali	Siswa hanya mampu mengikuti permainan tentang anggota tubuh dengan arahan guru lebih dari satu kali	Siswa belum mampu mengikuti permainan tentang anggota tubuh kelas
Kemampuan menjalankan peraturan pada permainan	Siswa mampu melakukan permainan sesuai dengan intruksi tanpa pengarahan ulang.	Siswa mammpu melakukan permainan sesuai aturan tetapi dengan 1 kali arahan	Siswa mampu melakukan sesuai aturan tetapi dengan lebih dari 1 kali arahan ulang	Siswa belum mampu melakukan permainan sesuai dengan aturan

Lampiran VI

Langkah Pembelajaran Melalui *Whatsapp*





B Arkana baru

Absen .sabtu 7 november 2020. 08:00



- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.Arkana firjan
- 6.
- 7.
- 8.
- 9.
- 10.
- 11.
- 12.
- 13.
- 14.
- 15.
- 16.
- 17.
- 18.
- 19.
- 20.
- 21.
- 22.
- 23.
- 24.
- 25.

Ketik pesan

09.48 📶 📶 📶 📶 🔋 82

← 1 🗑️ ⋮

SABTU, 07 NOVEMBER 2020

MATEMATIKA
KERJAKAN HALAMAN 59 latihan 3.1 nomor 1-3 09.44 ✓

selamat mengerjakan. good luck 09.44 ✓

B laily
Bu soal nya dituliskah bu 09.46

tdk.usah tapi pakai cara 10.02 ✓

B laily
Anda
tdk.usah tapi pakai cara
Inggih bu 10.02

mohon maaf utk tugas hari ini ibu usahakan utk d periksa malam ini.
tdi ibu ada kegiatan d sekolah, menghadiri rapat kepala sekolah, sehingga tugas kalian belum dpt ibu nilai siang tadi. tpi tenang aja, tugas kalian pasti ibu nilai. terima kasih 19.10 ✓

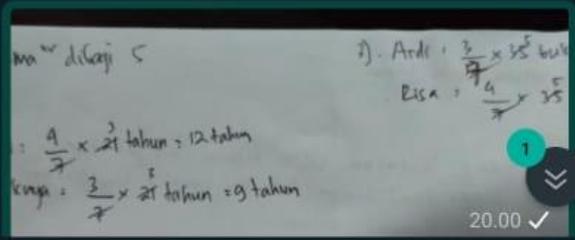
B ikhda Baru
Inggih bu 19.17

B raisya anggita baru
Inggih bu 19.20

B nadya raisa 5A
Jawaban bujur ny mana bu? 🙏 19.27

ibu periksa dulu baru nanti ibu share jawabannya 19.44 ✓

jawaban tugas hari ini 20.00 ✓



$$\text{Andi} = \frac{3}{7} \times 35 = 12 \text{ tahun}$$

$$\text{Eisa} = \frac{2}{7} \times 35 = 10 \text{ tahun}$$

$$\text{Andi} = \frac{3}{7} \times 35 = 12 \text{ tahun}$$

$$\text{Eisa} = \frac{2}{7} \times 35 = 10 \text{ tahun}$$

20.00 ✓

😊 Ketik pesan 📎 📷 🎤

09.48 📶 📶 📶 📶 🔋 82

← 1 🗑️ ⋮

KERJAKAN HALAMAN 59 latihan 3.1 nomor 1-3 09.44 ✓

selamat mengerjakan. good luck 09.44 ✓

B laily
Bu soal nya dituliskah bu 09.46

tdk.usah tapi pakai cara 10.02 ✓

B laily
Anda
tdk.usah tapi pakai cara
Inggih bu 10.02

mohon maaf utk tugas hari ini ibu usahakan utk d periksa malam ini.
tdi ibu ada kegiatan d sekolah, menghadiri rapat kepala sekolah, sehingga tugas kalian belum dpt ibu nilai siang tadi. tpi tenang aja, tugas kalian pasti ibu nilai. terima kasih 19.10 ✓

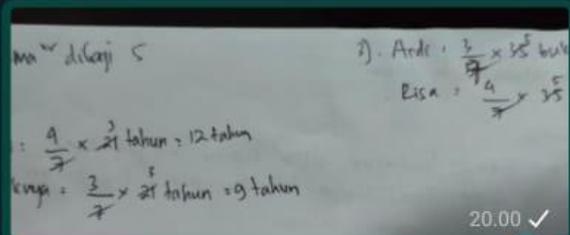
B ikhda Baru
Inggih bu 19.17

B raisya anggita baru
Inggih bu 19.20

B nadya raisa 5A
Jawaban bujur ny mana bu? 🙏 19.27

ibu periksa dulu baru nanti ibu share jawabannya 19.44 ✓

jawaban tugas hari ini 20.00 ✓



$$\begin{aligned} & \text{ma dikaji } 5 \\ & 2). \text{ Andi : } \frac{3}{7} \times 35 \text{ tahun} \\ & \text{Eisa : } \frac{4}{7} \times 35 \\ & \therefore \frac{9}{7} \times 21 \text{ tahun} = 12 \text{ tahun} \\ & \text{Gingsi : } \frac{3}{7} \times 21 \text{ tahun} = 9 \text{ tahun} \end{aligned}$$

perbaiki bagi yg kurang tepat 20.00 ✓

📄 📷 🎤

Ketik pesan



Lampiran VII

PEDOMAN WAWANCARA

A. PERTANYAAN WAWANCARA UNTUK KEPALA SEKOLAH

1. Berapa lama ibu menjabat menjadi kepala sekolah di SDN Mawar 2 Banjarmasin?
2. Selama ibu menjabat menjadi kepala sekolah, apa saja media pembelajaran yang diterapkan di SDN Mawar 2 Banjarmasin?
3. Selama pembelajaran daring atau online, apakah ada kendala yang dialami dari pihak sekolah maupun guru pengampu mata pelajaran saat proses pembelajaran daring atau online dimulai ?
4. SDN Mawar 2 Banjarmasin adalah salah satu sekolah yang menggunakan sistem daring selama adanya covid-19 ini. Apakah ada problematika dalam menggunakan sistem daring?
5. Upaya apa saja yang dilakukan ibu untuk para peserta didik dalam menggunakan sistem daring?

B. PERTANYAAN WAWANCARA UNTUK GURU KELAS

1. Berapa lama bapak/ibu mengampu sebagai guru kelas 5A?
2. SDN Mawar 2 Banjarmasin adalah salah satu sekolah yang menggunakan sistem daring selama adanya covid-19 ini. Apakah ibu mengalami kendala dalam menggunakan sistem tersebut ?
3. Apakah ada problem atau masalah yang dihadapi peserta didik dalam menggunakan sistem daring? kalau ada apa saja problem tersebut ?
4. Bagaimana cara ibu memberi motivasi kepada peserta didik saat pembelajaran dengan menggunakan sistem daring?
5. Apakah peserta didik mengalami kesulitan dalam memahami materi pelajaran Matematika selama pembelajaran menggunakan sistem daring?

C. PERTANYAAN WAWANCARA UNTUK PESERTA DIDIK

1. Apa yang anda ketahui tentang daring?
2. Faktor apa saja yang anda alami saat memahami materi melalui sistem daring?
3. Upaya apa yang anda lakukan jika anda kurang memahami isi materi yang disampaikan melalui sistem daring?
4. Apakah anda merasa keberatan jika materi pelajaran disampaikan melalui sistem daring? sebutkan alasannya jika keberatan
5. Dan apa yang menyebabkan motivasi belajar anda dalam pembelajaran melalui sistem daring?

Foto Saat Wawancara

Lampiran VIII

PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Data letak geografis dari sejarah singkat berdirinya SDN Mawar 2 Banjarmasin
2. Data tentang guru PNS dan guru honorer yang ada di SDN Mawar 2 Banjarmasin
3. Data tentang keadaan siswa di SDN Mawar 2 Banjarmasin tahun ajaran 2020/2021.
4. Data tentang sarana dan prasarana di SDN Mawar 2 Banjarmasin.
5. Data tentang siswa, guru dan staf tata usaha di SDN Mawar 2 Banjarmasin.

Lampiran IX



MENTERI PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
REPUBLIK INDONESIA

SURAT EDARAN
NOMOR 4 TAHUN 2020
TENTANG
PELAKSANAAN KEBIJAKAN PENDIDIKAN DALAM MASA DARURAT
PENYEBARAN *CORONAVIRUS DISEASE* (COVID-19)

Yth.

1. Gubernur;
2. Bupati/Walikota,
di seluruh Indonesia.

Berkenaan dengan penyebaran *Coronavirus Disease* (Covid-19) yang semakin meningkat maka kesehatan lahir dan batin siswa, guru, kepala sekolah dan seluruh warga sekolah menjadi pertimbangan utama dalam pelaksanaan kebijakan pendidikan.

Sehubungan dengan hal tersebut kami sampaikan kepada Saudara hal-hal sebagai berikut:

1. Ujian Nasional (UN):
 - a. UN Tahun 2020 dibatalkan, termasuk Uji Kompetensi Keahlian 2020 bagi Sekolah Menengah Kejuruan;
 - b. Dengan dibatalkannya UN Tahun 2020 maka keikutsertaan UN tidak menjadi syarat kelulusan atau seleksi masuk jenjang pendidikan yang lebih tinggi;
 - c. Dengan dibatalkannya UN Tahun 2020 maka proses penyetaraan bagi lulusan program Paket A, program Paket B, dan program Paket C akan ditentukan kemudian.
2. Proses Belajar dari Rumah dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Belajar dari Rumah melalui pembelajaran daring/jarak jauh dilaksanakan untuk memberikan pengalaman belajar yang bermakna bagi siswa, tanpa terbebani tuntutan menuntaskan seluruh capaian kurikulum untuk kenaikan kelas maupun kelulusan;
 - b. Belajar dari Rumah dapat difokuskan pada pendidikan kecakapan hidup antara lain mengenai pandemi Covid-19;
 - c. Aktivitas dan tugas pembelajaran Belajar dari Rumah dapat bervariasi antarsiswa, sesuai minat dan kondisi masing-masing, termasuk mempertimbangkan kesenjangan akses/fasilitas belajar di rumah;
 - d. Bukti atau produk aktivitas Belajar dari Rumah diberi umpan balik yang bersifat kualitatif dan berguna dari guru, tanpa diharuskan memberi skor/nilai kuantitatif.

- 2 -

3. Ujian Sekolah untuk kelulusan dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Ujian Sekolah untuk kelulusan dalam bentuk tes yang mengumpulkan siswa tidak boleh dilakukan, kecuali yang telah dilaksanakan sebelum terbitnya surat edaran ini;
 - b. Ujian Sekolah dapat dilakukan dalam bentuk portofolio nilai rapor dan prestasi yang diperoleh sebelumnya, penugasan, tes daring, dan/atau bentuk asesmen jarak jauh lainnya;
 - c. Ujian Sekolah dirancang untuk mendorong aktivitas belajar yang bermakna, dan tidak perlu mengukur ketuntasan capaian kurikulum secara menyeluruh;
 - d. Sekolah yang telah melaksanakan Ujian Sekolah dapat menggunakan nilai Ujian Sekolah untuk menentukan kelulusan siswa. Bagi sekolah yang belum melaksanakan Ujian Sekolah berlaku ketentuan sebagai berikut:
 - 1) kelulusan Sekolah Dasar (SD)/ sederajat ditentukan berdasarkan nilai lima semester terakhir (kelas 4, kelas 5, dan kelas 6 semester gasal). Nilai semester genap kelas 6 dapat digunakan sebagai tambahan nilai kelulusan;
 - 2) kelulusan Sekolah Menengah Pertama (SMP)/sederajat dan Sekolah Menengah Atas (SMA) /sederajat ditentukan berdasarkan nilai lima semester terakhir. Nilai semester genap kelas 9 dan kelas 12 dapat digunakan sebagai tambahan nilai kelulusan; dan
 - 3) kelulusan Sekolah Menengah Kejuruan (SMK)/sederajat ditentukan berdasarkan nilai rapor, praktik kerja lapangan, portofolio dan nilai praktik selama lima semester terakhir. Nilai semester genap tahun terakhir dapat digunakan sebagai tambahan nilai kelulusan.
4. Kenaikan Kelas dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Ujian akhir semester untuk Kenaikan Kelas dalam bentuk tes yang mengumpulkan siswa tidak boleh dilakukan, kecuali yang telah dilaksanakan sebelum terbitnya Surat Edaran ini;
 - b. Ujian akhir semester untuk Kenaikan Kelas dapat dilakukan dalam bentuk portofolio nilai rapor dan prestasi yang diperoleh sebelumnya, penugasan, tes daring, dan/atau bentuk asesmen jarak jauh lainnya;
 - c. Ujian akhir semester untuk Kenaikan Kelas dirancang untuk mendorong aktivitas belajar yang bermakna, dan tidak perlu mengukur ketuntasan capaian kurikulum secara menyeluruh.
5. Penerimaan Peserta Didik Baru (PPDB) dilaksanakan dengan ketentuan sebagai berikut:
 - a. Dinas Pendidikan dan sekolah diminta menyiapkan mekanisme PPDB yang mengikuti protokol kesehatan untuk mencegah penyebaran Covid-19, termasuk mencegah berkumpulnya siswa dan orangtua secara fisik di sekolah;
 - b. PPDB pada Jalur Prestasi dilaksanakan berdasarkan:
 - 1) akumulasi nilai rapor ditentukan berdasarkan nilai lima semester terakhir; dan/atau
 - 2) prestasi akademik dan non-akademik di luar rapor sekolah;

- 3 -

- c. Pusat Data dan Informasi (Pusdatin) Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan menyediakan bantuan teknis bagi daerah yang memerlukan mekanisme PPDB daring.
6. Dana Bantuan Operasional Sekolah atau Bantuan Operasional Pendidikan dapat digunakan untuk pengadaan barang sesuai kebutuhan sekolah termasuk untuk membiayai keperluan dalam pencegahan pandemi Covid-19 seperti penyediaan alat kebersihan, *hand sanitizer*, *disinfectant*, dan masker bagi warga sekolah serta untuk membiayai pembelajaran daring/jarak jauh.

Demikian untuk menjadi perhatian dan dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 24 Maret 2020
Menteri Pendidikan dan Kebudayaan
Republik Indonesia,

Nurcholis Anwar Makarim

Tembusan Yth:

1. Seluruh Kepala Dinas Pendidikan Provinsi;
2. Seluruh Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten/Kota; dan
3. Seluruh Kepala Satuan Pendidikan.

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Fuad Setiawan
2. Tempat dan tanggal lahir : Bangkirai, 24 September 1995
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Belum kawin
6. Alamat : Desa Bangkirai RT. 009 RW. 000 Kelurahan Sei
Tatas Hilir Kecamatan Pulau Petak Kalimantan
Tengah

7. Pendidikan : a.SDN Handiwong III Pulau Petak tahun 2007
b.MTs. Hidayatullah Handiwong tahun 2010
c.SMA Negeri 1 Pulau Petak tahun 2013
d.UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan
Keguruan Jurusan Pendidikan Guru Madrasah
Ibtidaiyah

8. Pengalaman Organisasi : Teater Awan

9. Orang tua
 - Ayah
 - a. Nama : Mispuadi
 - b. Pekerjaan : Petani
 - c. Alamat : Desa Bangkirai RT. 009 RW. 000 Kelurahan Sei
Tatas Hilir Kecamatan Pulau Petak Kalimantan
Tengah
 - Ibu
 - a. Nama : Minah
 - b. Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - c. Alamat : Desa Bangkirai RT. 009 RW. 000 Kelurahan Sei
Tatas Hilir Kecamatan Pulau Petak Kalimantan
Tengah

- Anak Ke (Jumlah Saudara) : Ke 7 dari Tujuh Bersaudara

Banjarmasin, 15 Desember 2020
Penulis,

Fuad Setiawan