

LAMPIRAN

Lampiran I: DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1		Motto		Satu-satunya yang dapat memutuskan nilai dirimu adalah kamu. Bukan dari jumlah uang yang kamu miliki atau jumlah teman yang kamu miliki. Bukan pula dari perkataan orang yang menyebutkan kamu berharga. Ini disebut harga diri karena suatu alasan – itu datang dari dirimu sendiri. Nilai ini datang dari menjadi diri sendiri dan menjadi seseorang yang dapat kamu andalkan dan seseorang yang kamu cintai. Semuanya akan berubah seiring waktu, tetapi yang tidak akan berubah adalah siapa kamu sebenarnya – cantik, tak terbatas, luar biasa, kreatif, kuat, mampu – dan dari situlah nilai dirimu berasal.
2	1	Alquran Surah Al-Mujadalah ayat 11	1	<i>"Hai orang-orang beriman apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majlis", maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan."</i>
3	1	Hadist Riwayat Tirmidzi	4	<i>"Telah menceritakan kepada kami Ali bin Hujr telah mengabarkan kepada kami Abdurrahman bin Abu Az Zinad dari ayahnya dari Kharijah bin Zaid bin Tsabit dari ayahnya yaitu Zaid bin Tsabit ia berkata; Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam memerintahkanku mempelajari bahasa orang-orang Yahudi untuk beliau, beliau bersabda: "Demi Allah, aku tidak percaya Yahudi atas suratku." Zaid berkata; "Setengah bulan berlalu hingga aku dapat menguasainya untuk beliau." Saat aku menguasainya, apabila beliau hendak mengirim surat kepada orang-orang Yahudi, aku menulisnya kepada</i>

				<p><i>mereka dan apabila mereka mengirim surat kepada beliau, maka aku membacakan surat mereka untuk beliau." Abu Isa berkata; Hadits ini shahih. Diriwayatkan melalui sanad lain dari Zaid bin Tsabit. Diriwayatkan oleh Al A'masy dari Tsabit bin Ubaid Al Anshari dari Zaid bin Tsabit ia berkata; "Rasulullah shallallahu 'alaihi wasallam memerintahkanku untuk mempelajari bahasa Suryani." (TIRMIDZI - 2639)</i></p>
--	--	--	--	---

Lampiran II: PEDOMAN WAWANCARA

A. Pedoman Wawancara untuk Kepala Sekolah

1. Apa yang dimaksud dengan Islamic Bilingual Science?
2. Apa tujuan dari adanya sekolah ini?
3. Apa perbedaan antara sekolah ini dengan sekolah dasar pada umumnya?
4. Apa konsep bilingual yang dipakai oleh sekolah ini sama dengan sekolah bilingual lainnya?
5. Apa saja kompetensi yang harus dimiliki guru dalam menerapkan bilingual?
6. Bagaimana persiapan guru dalam menerapkan bahasa Arab dan bahasa Inggris?
7. Bagaimana penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris di sekolah ini?
8. Bagaimana proses berjalannya kegiatan bilingual?
9. Adakah perbedaan khusus antara penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?
10. Apa saja hambatan dalam penerapan bahasa asing?
11. Bagaimana bentuk pengawasan dari kepala sekolah?
12. Bagaimana evaluasi yang dilakukan dalam penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?

B. Pedoman Wawancara untuk Guru

1. Bagaimana penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?
2. Apa saja persiapan yang dilakukan dalam penerapan bahasa asing?
3. Apa metode yang cocok dan biasa dipakai dalam pembelajaran bahasa Arab?

4. Apa metode yang cocok dan biasa dipakai dalam pembelajaran bahasa Inggris?
5. Apakah fasilitas yang disediakan memadai dalam penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?
6. Adakah pedoman dalam penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?
7. Faktor apa saja yang menghambat dan mendukung penerapan bahasa asing?
8. Aspek apa saja yang ditanamkan pada siswa?
9. Bagaimana evaluasi dalam penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris?

Lampiran III: PEDOMAN OBSERVASI

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan SD Islamic Bilingual Science.
2. Mengamati sarana prasarana yang mendukung proses belajar mengajar.
3. Mengamati tenaga pengajar, siswa dan staff tata usaha secara umum.
4. Mengamati penerapan bahasa asing kepada siswa.

No	Uraian	Ya	Tidak
1	Guru dapat menggunakan bahasa Arab.		
2	Guru dapat menggunakan bahasa Inggris		
3	Lingkungan mendukung siswa dalam penerapan bahasa Arab dan bahasa Inggris.		
4	Fasilitas memadai untuk melaksanakan penerapan bahasa asing.		

Lampiran IV: **PEDOMAN DOKUMENTASI**

Pedoman Dokumentasi

1. Sejarah berdirinya SD Islamic Bilingual Science.
2. Data tentang letak, luas, batas wilayah SD Islamic Bilingual Science.
3. Visi, Misi, dan Tujuan SD Islamic Bilingual Science.
4. Data tentang jadwal pembelajaran dan struktur organisasi sekolah.
5. Data tentang guru dan siswa di SD Islamic Bilingual Science
6. Data tentang sarana dan prasarana yang ada di SD Islamic Bilingual Science
7. Data mengenai pedoman yang dipakai di SD Islamic Bilingual Science (meliputi buku, modul dsb.)

Lampiran V : Hasil Observasi

INSTRUMEN OBSERVASI

Nama Sekolah : SD Islamic Bilingual Science

Alamat Sekolah : Batang, Candai Alos, Martapura, RT. 001, RW. 002,
Kec. Martapura


Hari, Tanggal : Senin, 8 Februari 2021

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan SD Islamic Bilingual Science.
2. Mengamati sarana prasarana yang mendukung proses belajar mengajar.
3. Mengamati tenaga pengajar, siswa dan staff tua usaha secara umum.
4. Mengamati penerapan bahasa asing kepada siswa.

No	Uraian	Ya	Tidak
1	Guru dapat menggunakan bahasa arab	✓	
2	Guru dapat menggunakan bahasa inggris	✓	
3	Lingkungan mendukung siswa dalam penerapan bahasa arab dan bahasa inggris.	✓	
4	Facilitas memadai untuk melaksanakan penerapan bahasa asing	✓	

Peneliti



Qory Rizki Amalia Pratiwi

INSTRUMEN OBSERVASI

Nama Sekolah : SD Islamic Bilingual Science
Alamat Sekolah : Batang, Cindai Alus, Martapura, RT. 001, RW. 002,
 Kec. Martapura
Hari, Tanggal : Rabu, 10 Februari 2021

Pedoman Observasi

1. Mengamati keadaan gedung dan lingkungan SD Islamic Bilingual Science
2. Mengamati sarana prasarana yang mendukung proses belajar mengajar
3. Mengamati terapan pengajar, siswa dan staff tata usaha secara umum
4. Mengamati penerapan bahasa asing kepada siswa

No	Uraian	Ya	Tidak
1	Guru dapat menggunakan bahasa arab	✓	
2	Guru dapat menggunakan bahasa inggris	✓	
3	Lingkungan mendukung siswa dalam penerapan bahasa arab dan bahasa inggris	✓	
4	Fasilitas memadai untuk melaksanakan penerapan bahasa asing	✓	

Peneliti



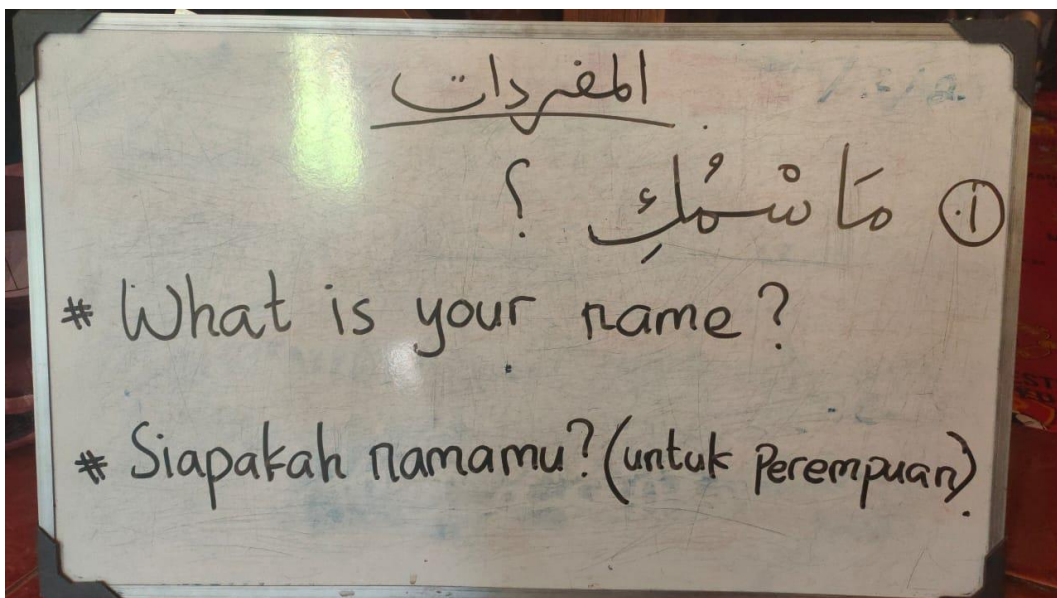
Qory Rizki Amalia Pratiwi

Lampiran VI: DOKUMENTASI

Kegiatan Pembelajaran Muhadatsah



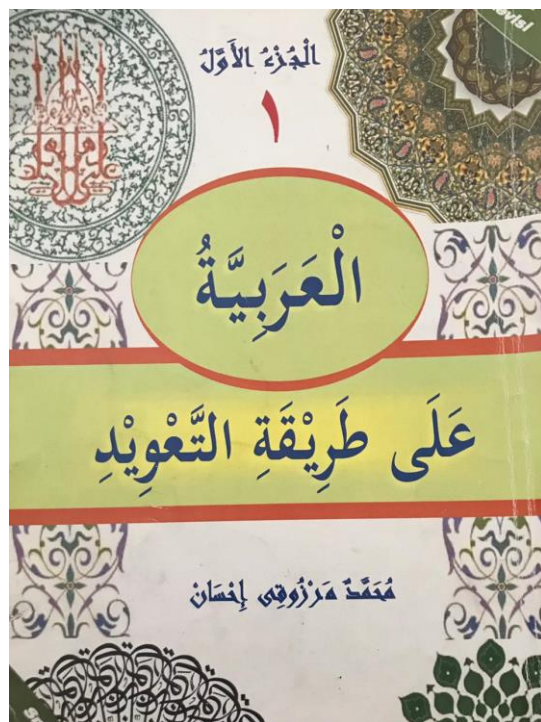
Papan Kosakata Harian



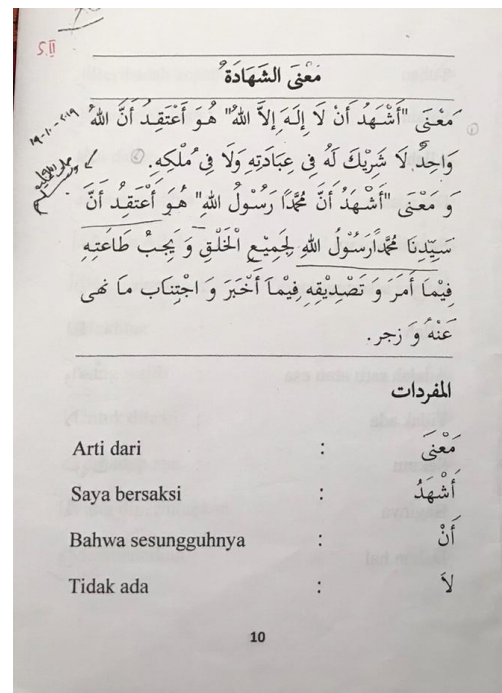
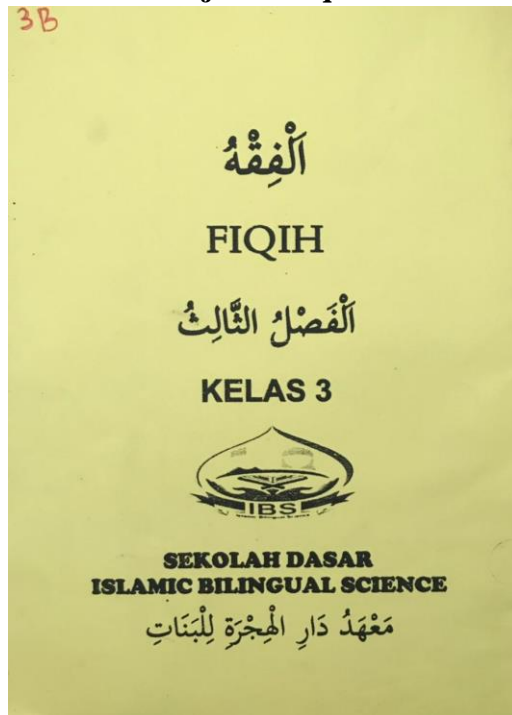
Kegiatan Pembelajaran Science



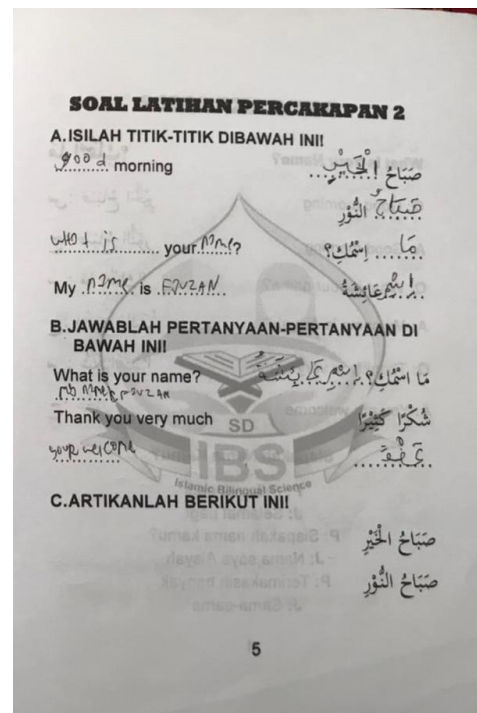
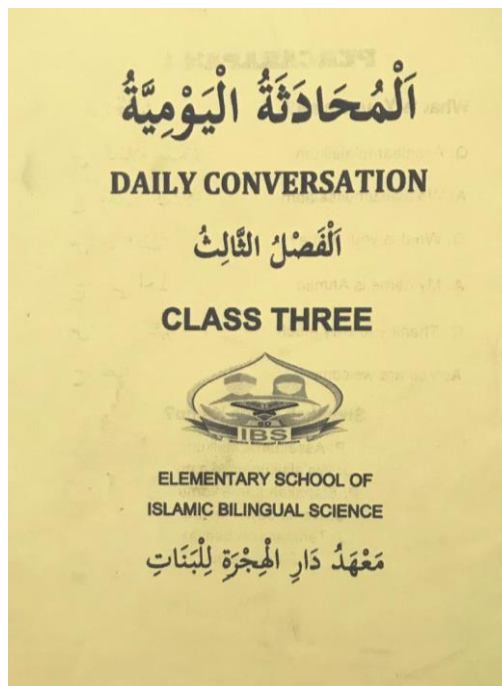
Buku pembelajaran Bahasa Arab



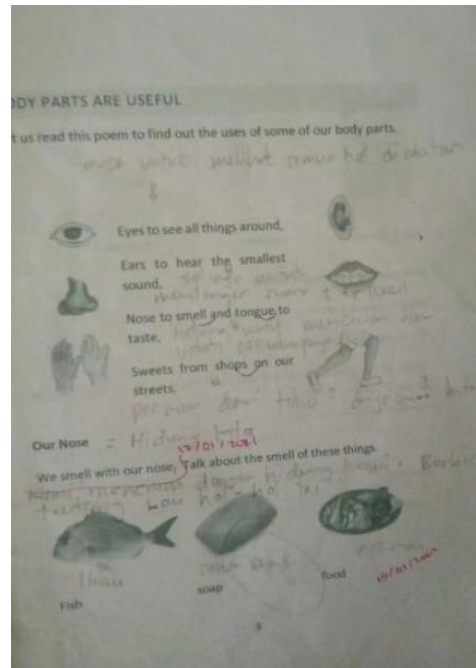
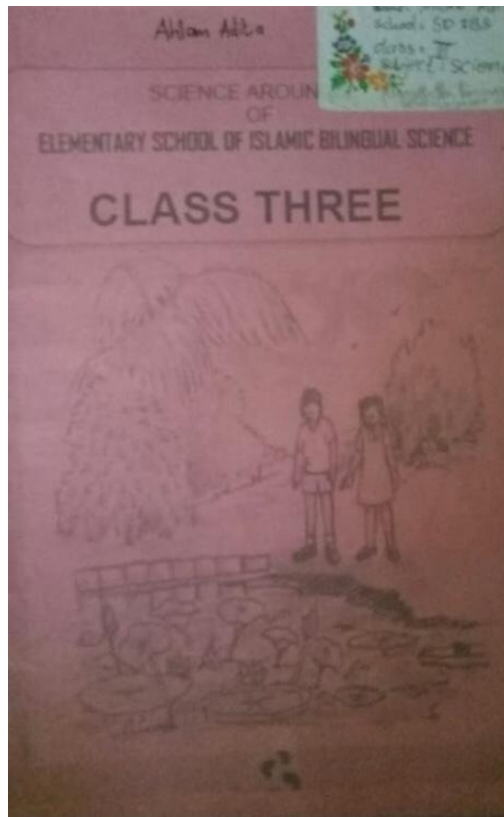
Buku Pembelajaran Fiqih



Buku Pembelajaran Muhadatsah

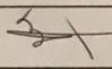
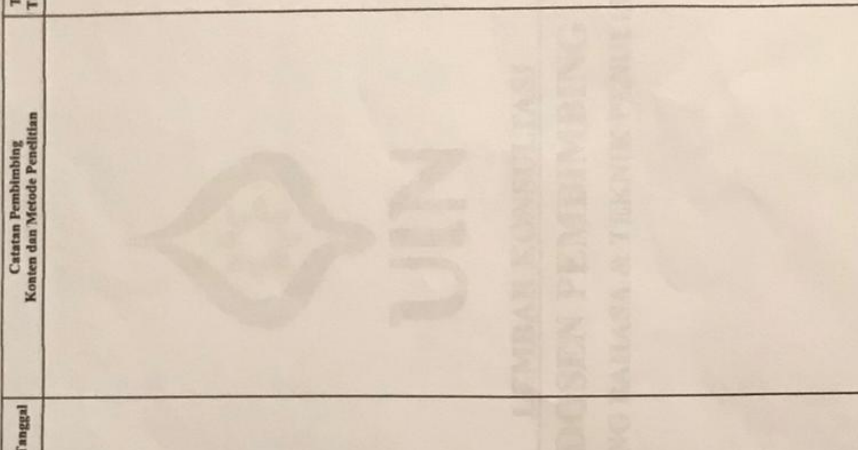



Buku Pelajaran Science




Lampiran VII : Catatan Konsultasi Bimbingan Skripsi



Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	10-04-2021	<ul style="list-style-type: none"> - Keistimewaan teori perlu diperdalam lagi, terkesan sekali sekedar comot di daftar pustaka tanpa analisis kajian harusnya dipertandingkan dengan beberapa literatur pada setiap sajian tulisan. - Pada metode penelitian tidak dipilih mana responden sebagai sumber utama meskipun data & mana informan sebagai pelengkap untuk sumber masalah data, yang ada hanya intuisi. - Instrumen pengumpulan data hanya dicantumkan wawancara, tidak ada observasi, minimal observasi terlibat dengan ikut serta dalam kelas atau dalam kelas daring. - Analisis data perlu dipertajam lagi dengan mengadirkan beberapa sumber literatur dari penelitian sebelumnya, baik berupa jurnal, buku atau hasil penelitian yang serupa, perlu dipertajam kan lagi. - Penyajian data juga masih sangat di permudahkan, tidak ada mengadirkan data wawancara yang selengkap data observasi dan dokumenter. 	
		<ul style="list-style-type: none"> - Sinkronisasi mulai dari fokus penelitian, tujuan, dan hasilnya di bab V; antara manfaat /signifikansi dengan saran di Bab V 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
		<p>1. Analisis hasil penelitian Sifatnya baik kaji teori atau kon. Jurnal</p> <p>2. Bisa diteliti untuk kaji</p>	
			


Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
2	3/06 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Lihat contoh penulisan pada Buku Pedoman untuk cover, halaman judul, persetujuan, pengesahan, pernyataan Keaslian, motto, abstrak, kata pengantar, dst. (artaw lihat Skripsi terdahulu) - Kata kunci pt abstrak ditambahkan kata "penerapan" - Penulisan kata dari bahasa asing pada motto diperbaiki, buatkan arti di daftar referensi - Ayat Alquran ambil dari aplikasi supaya penulisannya lebih baik dan terbac lebih (Alquran in word) - Cek lagi jarak spasi penulisan mawah (tidak konsisten, hilangkan autospace) - Bab 4: Hilangkan kata "berdasarkan" "hal ini, dengan di awal paragraf (Revisi Kalimat) Pada bagian data hampir semua paragraf diawali dg "berdasarkan" dan "hal ini" dengan - Daftar pustaka dari jurnal masih belum mencantumkan halaman artikel. 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	05/04/14	<ul style="list-style-type: none"> - lengkapi halaman judul, abstrak, lembar persetujuan, pengesahan, dll. - Koreksi beberapa kata salah - lengkapi ayat Al-Qur'an - Sediakan tabel, sebuah paragraf - footnote - Nama Intansi tidak dimiringkan - penulisan hadits - Tulis kan judul tabel 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
3	07/06 2024	<ul style="list-style-type: none"> - Penulisan & tata letak halaman Judul - Tata letak dan Spasi halaman Persegi panjang - penyebutan dalam kata pengantar serta urutannya - Spasi / Garak penulisan Paper Isi (lihat di buku Pedoman) 	
4		<ul style="list-style-type: none"> - Judul pada Cover cukup 2 baris - Penulisan Abstrak terdiri 3 paragraf - Perbaiki Lampiran - Perbaiki kata Suman - Kestimat uli Bab 4. 	

Lampiran VIII: SK Pembimbing Skripsi


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 107 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

Menimbang :

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat :

1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 11 Mei 2020

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dr. Ani Cahyadi Maseri, S.Ag., M.Pd
 NIP/NUP : 197608302006041002
 Pangkat/Golongan : Penata/III/c
 Jabatan Akademik : Lektor
 Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Khairunnisa, M.Pd.I
 NIP/NUP : 198604262015032004
 Pangkat/Golongan : Penata/III/c
 Jabatan Akademik : Lektor
 Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan


Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:

Nama : Qory Rizki Amalia Pratiwi
 NIM : 170102071153
 Jurusan/Prodi : PGMI
 Judul Skripsi : Penerapan Bahasa Asing di Sekolah Dasar *Islamic Bilingual Science* Banjarbaru

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
 pada tanggal 12 Mei 2020
 DEKAN,


 Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
 NIP. 19600106198603200



Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing;
4. Arsip.


Lampiran IX: SK Selesai Seminar

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
	<hr/> <p style="text-align: center;">SURAT KETERANGAN Nomor: 947/Un.14/III.1.t/pp.00.9/05/2020</p> <p>Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:</p> <p>Nama : Qory Rizki Amalia Pratiwi N I M : 170102071153 Jurusan/Prodi : PGMI Alamat : Jl. P. Antasari, Desa Bumi Jaya RT. 04 RW. 02, Kec. Pelaihari Kab. Tanah laut</p> <p>adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:</p> <p style="text-align: center;">PENERAPAN BAHASA ASING DI SEKOLAH DASAR ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE BANJARBARU</p> <p>Pada Hari/Tanggal : Selasa, 2 Juni 2020 Tempat : Online (Daring)</p> <p>Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.</p> <p style="text-align: right;">Banjarmasin, 29 Mei 2020 Ketua,</p> <p style="text-align: right;">  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004 </p>

Lampiran X: Surat Perubahan Judul Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
09 Juli 2020	
Nomor : 1197/Un.14/III.1.t/pp.00.9/07/2020 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u> Kepada Yth. Sdr (i) Qory Rizki Amalia Pratiwi NIM. 170102071153 Mahasiswa Jurusan PGMI di Banjarmasin	
Assalamu'alaikum. Wr. Wb. Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:	
PENERAPAN BAHASA ASING DI SEKOLAH DASAR ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE BANJARBARU	
Berubah menjadi:	
PENERAPAN BAHASA ASING DI SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH PUTERI	
Menunjuk :	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dr. Ani Cahyadi, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Khairunnisa, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan. 	
Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.	
Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.	
An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua,  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran XI: Surat Riset dari Fakultas kepada Kepala Sekolah


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-143/Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021 Januari 2021
 Sifat : Biasa
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi


Yth. Kepala SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Puteri, Martapura
 Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh
 Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Qory Rizki Amalia Pratiwi
 N I M : 170102071153
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. P. Antasari RT. 004 RW. 003, Desa Bumi Jaya Kec. Pelaihari, Kab. Tanah Laut, Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Hairul Hudaya

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran XII: Surat Rekomendasi Riset dari Fakultas


KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B-243 /Un.14/III.1.U/PP.00.9/01/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama	: Qory Rizki Amalia Pratiwi
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102071153
Jurusan	: PGMI
Semester	: VII (Tujuh)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl. P. Antasari RT. 004 RW. 003, Desa Bumi Jaya Kec. Pelaihari, Kab. Tanah Laut, Kalimantan Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PENERAPAN BAHASA ASING DI SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH PUTERI" pada SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Puteri, Martapura sejak tanggal 29 Januari 2021 sampai dengan 29 Maret 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Januari 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,


 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran XIII: Surat Riset dari Fakultas Kepada Dinas Pendidikan Kab. Banjar

Januari 2021

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-243 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021
 Sifat : Biasa
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
 Kabupaten Banjar
 Martapura**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Qory Rizki Amalia Pratiwi
 N I M : 170102071153
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. P. Antasari RT. 004 RW. 003, Desa Bumi Jaya Kec. Pelaihari, Kab. Tanah Laut, Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan,


 Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SD Islamic Bilingual Science Darul Hijrah Puteri, Martapura

Subbag. Mikwa & Alami FTK UIN Antasari

Lampiran XIV: Surat Riset dari Dinas Pendidikan Kab. Banjar

 **PEMERINTAH KABUPATEN BANJAR**
DINAS PENDIDIKAN
Jl. Sekumpul Ujung Desa Bincau No.03 RT.05 RW.03 Telp.(0511) 6749084 Martapura 70651

Martapura 29 Januari 2021

Nomor : 010/005 -Umpeg/Disdik Sifat : Biasa Lampiran : - Hal : Izin Penelitian	Kepada Yth Wakil Dekan Fakultas Tarbiyah Dan Keguruan UIN Antasari di - Banjarmasin
---	--

Sehubungan dengan surat Saudara Nomor: B-249/Un.14/III.1.t/PP.00.9/01/2021 tanggal 29 Januari 2021 perihal Izin Penelitian, dengan ini disampaikan bahwa mahasiswa di bawah ini :

N a m a : QORY RIZKI AMALIA PRATIWI

NIM : 170102071153

Jurusan/Program Studi : PGMI

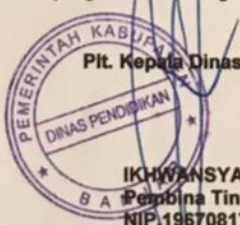
Diberikan ijin untuk mengadakan penelitian dengan judul :

" PENERAPAN BAHASA ASING DI SD ISLAMIC BILINGUAL SCIENCE DARUL HIJRAH PUTERI "

Dengan syarat :

1. Sebelum melaksanakan penelitian diharapkan Yang Bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat penelitian.
2. Kegiatan penelitian yang dilaksanakan hendaknya tidak mengganggu proses belajar mengajar di tempat penelitian.
3. Setelah selesai melaksanakan penelitian agar menyampaikan satu rangkap tembusan hasil laporan kepada Kepala Dinas Pendidikan Kabupaten Banjar.

Demikian surat ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Pit. Kepala Dinas,
IKHWANSYAH, M.Kes
Pembina Tingkat Muda IV/c
NIP.19570817 198812 1 002

Tembusan :
1.Kepala Sekolah
2.Mahasiswa Ybs

Lampiran XV: Daftar Riwayat Hidup

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Qory Rizki Amalia Pratiwi
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tanah Laut, 25 November 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. P. Antasari, Desa Bumi Jaya, RT. 004
RW.002, Kec. Pelaihari, Kab. Tanah
Laut, Kalimantan Selatan.
7. Pendidikan :
 - a. RA. Sabilar Rosyad 2004 – 2005
 - b. MIN Pelaihari 2005 – 2011
 - c. SMP Darul Hijrah Puteri 2011 – 2014
 - d. SMA Darul Hijrah Puteri 2014 – 2017
8. Pengalaman Organisasi : Palang Merah Remaja 2013 – 2016
OSDA 2016 – 2017
Antasari Cendikia 2018
AMSA 2018
9. Orang Tua
 - a. Ayah

Nama : Binoko
Tempat, Tanggal Lahir : Wonorejo, 1 September 1971
Pekerjaan : PNS
 - b. Ibu

Nama : Raudah
Tempat, Tanggal Lahir : Banjarmasin, 07 Agustus 1974
Pekerjaan : PNS
10. Saudara (jumlah saudara) : 1 (satu)

Dengan demikian daftar riwayat hidup ini saya buat dengan sebenar –
benarnya tanpa rekayasa, apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan, maka akan
saya perbaiki sebagai mana mestinya.

Banjarmasin, 18 Mei 2021

6 Syawal 1442 H



Qory Rizki Amalia P.