

*Lampiran I***DAFTAR TERJEMAH**

No	Hal	Bab	Keterangan	Terjemah
1.	4	I	Q.S Al-Hijr ayat 9	“Sesungguhnya Kami-lah yang menurunkan Alquran, dan Sesungguhnya Kami benar-benar memeliharanya.”
2.	5	I	Q.S Al-Qamar ayat 17	“Dan Sesungguhnya telah Kami mudahkan Alquran untuk pelajaran, Maka Adakah orang yang mengambil pelajaran?.”
3.	27	II	Q.S Al-Baqarah ayat 151	“Sebagaimana (kami telah menyempurnakan nikmat kami kepadamu) kami telah mengutus kepadamu Rasul diantara kamu yang membacakan ayat-ayat kami kepada kamu dan menyucikan kamu dan mengajarkan kepadamu Al Kitab dan Al Hikmah (As Sunnah) serta mengajarkan kepada kamu apa yang belum kamu ketahui.”
4.	27	II	Q.S An-Nahl ayat 125	“Serulah (manusia) kepada jalan Tuhanmu dengan hikmah dan pelajaran yang baik dan bantahlah mereka dengan cara yang baik. Sesungguhnya Tuhanmu dialah yang lebih mengetahui tentang siapa yang tersesat dari jalan-Nya dan dialah yang lebih mengetahui orang-orang yang mendapat petunjuk.”
5.	28	II	HR. Bukhari	“Dari Abdullah RA berkata Rasulullah SAW membuat gambar persegi empat, lalumenggambar garis panjang ditengah persegi persegi empat tadi dan keluar melewati batas persegi itu. Kemudia beliau juga membuat garis-garis kecil didalam persegi tadi, disampingnya: manusia dan (persegi empat) ini adalah ajal yang mengelilinginya, dan garis (panjang) yang keluar ini adalah cita-

				<p>citanya. Dan garis kecil ini adalah penghalang penghalangnya. Jika tidak (terjebak) dengan (garis) yang ini, makakena (garis) yang ini. Jika tidak kena (garis) yang ini, maka kena (garis) yang ini. Jika tidak kena (garis) yang itu, maka ken (garis) yang setelahnya. Jika tidak mengenai semua (penghalang) tadi, maka dia pasti tertimpa ketuarentaan.”</p>
6.	34	II	Q.S Al-A'raf ayat 204	<p>“Dan apabila dibacakan Al Quran, Maka dengarkanlah baik-baik, dan perhatikanlah dengan tenang agar kamu mendapat rahmat.”</p>

**Lampiran II****INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA****A. Pedoman Observasi**

1. Mengamati Program Hafalan Alquran Santri di Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum
2. Mengamati peran guru Alquran dalam membina Hafalan Alquran Santri di Madrasah Aliyah Mannba'ul Ulum
3. Mengamati upaya yang dilakukan oleh guru Alquran dalam pelaksanaan program hafalan Alquran santri di Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum
4. Mengamati sarana prasarana di Madrasah Aliyah Manba'ulu Ulum
5. Mengamati sikap dan proses pelaksanaan ibadah shalat fardhu Zuhur
6. Mengamati lingkungan Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum
7. Mengamati kondisi bangunan sekolah Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum

**B. Pedoman Wawancara****Wawancara Untuk Guru Fiqih**

1. Apa pendidikan terakhir bapak/ibu?
2. Sudah berapa lama bapak/ibu mengajar di MA Manba'ul Ulum?
3. Apakah sebelumnya bapak/ibu pernah mengajar di tempat lain?
4. Sejak kapan program hafalan ini berlangsung?
5. Ada berapa orang guru yang terlibat dalam program ini?
6. Bagaimana jika ada santri yang tidak bisa menyelesaikan hafalan Alqurannya?
7. Untuk program ini dari kapan santri bisa menghafalan dan menyetorkan hafalan mereka?
8. Apakah program ini berjalan dengan semestinya?
9. Bagaimana hasil yang diperoleh setelah adanya program hafalan ini?

10. Faktor apa saja yang yang mendorong dan memperlambat program hafalan Alquran ini?
11. Apa harapan kedepan untuk program hafalan Alquran ini?


#### **Wawancara Untuk Siswa**

1. Bagaimana tentang program hafalan Alquran yang diberikan sekolah untuk para santri ini?
2. Apakah memberikan manfaat program hafalan Alquran ini?
3. Apakah kegiatan yang dilakukan memang berjalan dengan semestinya?
4. Faktor apa saja yang mendorong dan menghambat untuk menghafal?

#### **C. Pedoman Dokumentasi**

Data yang diperoleh adalah data-data yang telah didokumentasikan seperti tentang gambaran umu lokasi penelitian, jumlah guru yang mengawasi program ini, jumlah siswa pondok pesantren, jadwal kegiatan program, sarana prasarana, buku absen dan foto kegiatan untuk melengkapi data yang diperlukan. Data tersebut didapatkan dari TU MA Manba'ul Ulum.

**Lampiran III****SURAT KETERANGAN PENUNJUKAN PEMBIMBING**

  
**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
**UIN ANTASARI BANJARMASIN**  
**NOMOR 36 TAHUN 2020**  
**TENTANG**  
**PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP**  
**TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

**DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,**

Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;

b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;

2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;

3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;

4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;

5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;

6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 19 Februari 2020

**MEMUTUSKAN:**

Menetapkan : **KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020**

Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:

1. Nama : Dra. Hj. Masyithah, M.Pd.I  
 NIP/NUP : 196012121987032005  
 Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
 Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
 Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi


2. Nama : Husaini, S.Pd.I, M.Pd.I  
 NIP/NUP : 201703095  
 Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/IIIb  
 Jabatan Akademik : Assisten Ahli  
 Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
 Nama : Muhammad Rifa'i  
 NIM : 170102011045  
 Jurusan/Prodi : PAI  
 Judul Skripsi : Peran Dewan Guru Dalam Membina Hafalan Al Qur'an Santri Di Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar

Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
 pada tanggal 21 Februari 2020  
 DEKAN,

  
 Prof. Dr. H. Juariah, M.Pd.  
 NIP. 19600105198603200


Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
2. Ketua Jurusan;
3. Dosen Pembimbing
4. Arsip.

*Lampiran IV***SURAT KETERANGAN SELESAI SEMINAR PROPOSAL**

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin <b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b> Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> <b><u>SURAT KETERANGAN</u></b> Nomor: 872/Un.14/III.1.t/pp.00.9/05/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Muhammad Rifa'i
N I M	: 170102011045
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Handel Kandangan RT 007 RW 001. Desa Tamban Jaya Kecamatan Tamban Catur Kabupaten Kapuas
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PERAN DEWAN GURU DALAM MEMBINA HAFALAN AL-QUR'AN          SANTRI DI MADRASAH ALIYAH MANBA'UL ULUM KECAMATAN          KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 6 Mei 2020
Tempat	: Seminar Online (Whatsapp Group)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 15 Mei 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

*Lampiran V***SURAT REKOMENDASI PENELITIAN**


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---

**REKOMENDASI**  
 B-1943/Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021


Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
 UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:


Nama	: Muhammad Rifa'i
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102011045
Jurusan	: PAI
Semester	: VIII (Delapan)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl. Bumi Mas komplek Bumi Mas VII kecamatan Banjarmasin Selatan Kelurahan Pemurus Baru

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PERAN DEWAN GURU DALAM MEMBINA HAFALAN AL QUR'AN SANTRI DI MADRASAH ALIYAH MANBA'UL ULUM KECAMATAN KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR" pada Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum sejak tanggal 12 April 2021 sampai dengan 12 Juni 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, April 2021  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kelembagaan,

  
 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
 NIP. 197510232006041003



Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari  
 Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari



*Lampiran VI***SURAT RISET DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

B- 1943 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Muhammad Rifa'i
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102011045
Semester	: VIII (Delapan)
Alamat	: Jl. Bumi Mas komplek Bumi Mas VII kecamatan Banjarmasin Selatan Kelurahan Pemurus Baru
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PERAN DEWAN GURU DALAM MEMBINA HAFALAN AL QUR'AN SANTRI DI MADRASAH ALIYAH MANBA'UL ULUM KECAMATAN KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR**

Tempat yang dituju	: Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 12 April 2021
Sampai dengan tanggal	: 12 Juni 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

D. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Muhammad Rifa'i  
NIM. 170102011045



*Lampiran VII***SURAT RISET UNTUK KEPALA KEMENAG KABUPATEN BANJAR**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1443/Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021  
Sifat : Penting  
Lampiran : I (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

April 2021

Yth. Kepala Kementerian Agama  
Kabupaten Banjar  
Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Rifa'i

N I M : 170102011045

Jurusan : PAI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Bumi Mas komplek Bumi Mas VII kecamatan Banjarmasin Selatan

Kelurahan Pemurus Baru

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Hainul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum

**Lampiran VIII****SURAT PERSETUJUAN PENELITIAN DARI KEMENAG KABUPATEN BANJAR**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANJAR**  
 Jalan Sekumpul Nomor 19 Martapura Kode Pos 70614  
 Telp (0511) 4721249; Faximile (0511)4721249  
 Email: banjarkasel@kemenag .go.id

Nomor : B-0791/Kk-17.03-1/Um.00/04/2021 Martapura, 15 April 2021  
 Lampiran : -  
 Perihal : Izin Penelitian

Kepada Yth :  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
 Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin  
 Di-  
 Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan surat saudara Nomor : B-1943/Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021 tanggal April 2021 tentang Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi :

N a m a : Muhammad Rifa'i  
 NIM : 170102011045  
 Jurusan : PAI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Semester : VIII (Delapan)  
 Alamat : Jl. Bumi Mas Komplek Bumi Mas VII Kecamatan Banjarmasin Selatan Kelurahan Pemurus Baru  
 Tempat Penelitian : Madrasah Aliyah Manbaul Ulum  
 Judul : PERAN DEWAN GURU DALAM MEMBINA HAFALAN AL QUR'AN SANTRI DI MADRASAH ALIYAH MANBA'UL ULUM KECAMATAN KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR  
 Tanggal Penelitian : 12 April 2021 s.d 12 Juni 2021  
 Lama Penelitian : 2 (dua) Bulan

Pada prinsipnya Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar menyetujui dan memberikan ijin penelitian kepada nama tersebut di atas, di Madrasah Aliyah Manbaul Ulum dengan ketentuan sebagai berikut :

1. Tidak mengganggu proses belajar Siswa.
2. Menyampaikan laporan hasil penelitian pada Kantor Kementerian Agama Kabupaten Banjar

Demikian izin penelitian ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kepala Kantor Kementerian Agama Kab. Banjar



Drs. H. Najwan Noor, M. Pd  
 NIP.19670210 199203 1 006

Tembusan :

1. Kepala Kanwil Kementerian Agama Prop.Kal-Sel
2. Kepala Madrasah Aliyah Manbaul Ulum
3. Yang bersangkutan.

*Lampiran IX***SURAT RISET UNTUK KEPALA MA MANBA'UL ULUM**

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1943 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/04/2021

April 2021

Sifat : Penting

Lampiran : I (satu) lembar

Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum

Martapura

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Muhammad Rifa'i

N I M : 170102011045

Jurusan : PAI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Bumi Mas komplek Bumi Mas VII kecamatan Banjarmasin Selatan

Kelurahan Pemurus Baru

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,




Haizul Huda

Tembusan :

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

*Lampiran X***SURAT PERNYATAAN DITERIMA RISET DI MA MANBA'UL ULUM**


**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM**  
 KERTAK HANYAR KABUPATEN BANJAR KALIMANTAN SELATAN  
Jalan Mahligai Km 7.200 Kertak Hanyar 70654 email: ma.mu\_kaha@yahoo.com

---

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**  
Nomor : 307/Ma.17.03.25/2505/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhamad Taufik Akhbar, M. Pd  
Pangkat/ Gol : -  
Jabatan : Kepala MAS Manbaul Ulum


Dengan ini mecerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Rifa'i  
NIM : 170102011045  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Jurusan : Pendidikan Agama Islam  
Alamat : Jl. Pemurus Dalam Komplek Amanah 5, Kel. Kertak Hanyar, Kab. Banjar

Telah disetujui untuk melakukan penelitian di MAS Manbaul Ulum sebagai syarat penyusunan skripsi dengan judul :

**"Peran Dewan Guru dalam Membina Hafalan Al Qur'an Santri di Madrasah Aliyah Manba'ul Ulum Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar"**

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan semestinya.

Dibuat di : Kertak Hanyar  
 Pada Tanggal : 25 Mei 2021  
 Kepala Madrasah  
  
 Muhamad Taufik Akbar, M. Pd

**Lampiran XI****SURAT PERNYATAAN SELESAI RISET DI MA MANBA'UL ULUM**


**KEMENTERIAN AGAMA**  
**MADRASAH ALIYAH MANBAUL ULUM**  
 KERTAK HANYAR, KABUPATEN BANJAR KALIMANTAN SELATAN  
 Jalan Mahligai Km 7.200 Kertak Hanyar 70654 email: ma.mu\_kaha@yahoo.com

---

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN**  
 Nomor : 315/Ma.17.03.25/12/07/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Muhamad Taufik Akhbar, M. Pd  
 Pangkat/ Gol : -  
 Jabatan : Kepala MAS Manbaul Ulum

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Muhammad Rifa'i  
 NIM : 170102011045  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Jurusan : Pendidikan Agama Islam  
 Alamat : Jl. Pemurus Dalam Komplek Amanah 5, Kel. Kertak Hanyar, Kab. Banjar

Adalah benar telah menyelesaikan riset dalam rangka penyusunan skripsi di MTs Manbaul Ulum Kertak Hanyar.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan semestinya.

Dibuat di : Kertak Hanyar  
 Pada Tanggal : 12 Juli 2021  
  
 Muhamad Taufik Akbar, M. Pd

*Lampiran XII***CATATAN BIMBINGAN SKRIPSI**

<b>Bimbingan Ke-</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Catatatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian</b>	<b>Tanda Tangan</b>
1	10/10/2020	Lengkapi data tentang peran guru, data tentang metode yang diterapkan guru, kemudian tuangkan pada BAB IV.	
2	20/10/2021	Semua data ditaruh dibab IV dipenyajian data, setelah itu baru analisis	
3	22/10/2020	Silahkan melakukan riset kelapangan.	
4	25/06/2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pada BAB II ditambah ayat dan hadits tentang peran guru.</li> <li>2. Pada BAB III data pokok harus jelas, rinci, baik data guru maupun data santri.</li> <li>3. Pada BAB IV penyajian data yang diuraikan adalah apa saja yang kamu observasi dilapangan harus dimuat, hari tanggal wawancara harus jelas, setelah itu baru dianalisis.</li> <li>4. Pada BAB V tuangkan simpulan dari hasil observasi.</li> </ol>	
5	2/07/2021	Acc dan silahkan daftar munaqasah	



Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	24/062021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Antara nomor footnote dan nama penulis jangan dispasi.</li> <li>2. Penulisan Alquran diperbaiki dan dirubah ke tradisional arabic.</li> </ol>	
2	02/07/2021	<p>Penulisan footnote masih ada yang keliru, ada yang terulang-ulang, padahal harus ditulis dengan ..., juga ada footnote yang tidak dalam bentuk paragraf, dicek dan lebih teliti lagi.</p>	
3	05/07/2021	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Semua tabel harus sejajar seperti yang bapa kasih garis itu.</li> <li>2. Kutipan langsung yang kurang dari 5 baris dimasukkan ke paragraf induk dengan diberi tanda petik dua diatas (“...”) spasi mengikuti spasi paragraf induk.</li> <li>3. Jika kutipan langsung 5 baris atau lebih maka ditulis dengan paragraf terpisah agak menjorok kedalam, dengan spasi 1 tanpa tanda petik.</li> <li>4. Penulisan footnote di enter antara masing-masing footnote 1 kali/tidak rapat.</li> <li>5. Penulisan anak subbab yang lebih dari 1 baris menggunakan 1 spasi.</li> </ol>	
4	07/07/2021	<p>Simpulan adalah jawaban dari fokus masalah berdasarkan analisis di BAB IV. Silahkan perbaiki.</p>	
5	08/07/2021	<p>Silahkan lengkapi halaman awal, daftar pustaka dan lampiran.</p>	



*Lampiran XIII***FOTO DOKUMENTASI PENELITIAN**

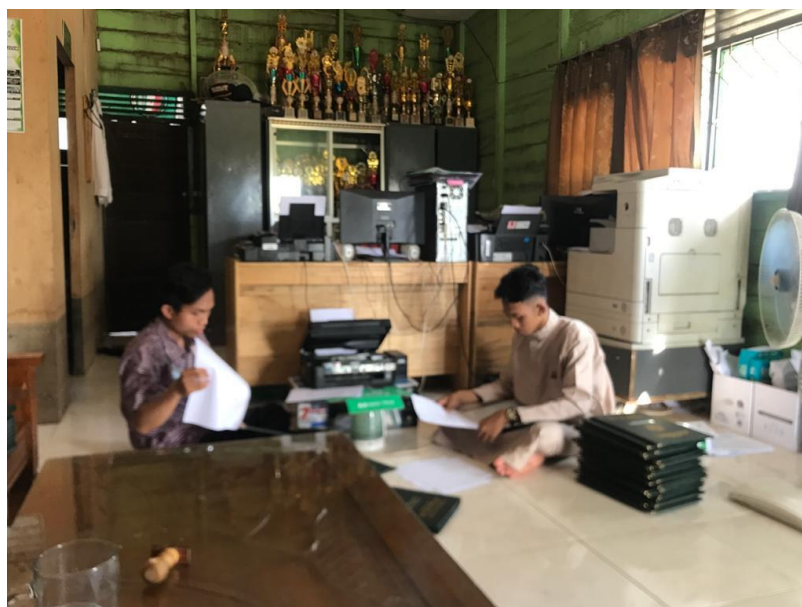
Dokumentasi: Penulis Bersama Kepala Sekolah MA Manba'ul Ulum



Dokumentasi: Penulis Bersama Santri MA Manba'ul Ulum Kelas XII  
(Muhammad Ridho)



Dokumentasi: Penulis Bersama Santri MA Manba'ul Ulum Kelas XII  
(Muhammad Rayan Fadilah)



Dokumentasi: Kegiatan Guru (Ustadz) MA Manba'ul Ulum



Dokumentasi: Kantor MA Manba'ul Ulum



Dokumentasi: Kelas Belajar MA Manba'ul Ulum

### DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhammad Rifa'i
2. Tempat/Tanggal Lahir : 11 Juli 1999
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Status Perkawinan : Belum Kawin
5. Agama : Islam
6. Suku/Kebangsaan : Banjar/Indonesia
7. Alamat Sekarang : Jl. Pemurus Dalam Komplek Amanah 5 Kecamatan Kertak Hanyar Kabupaten Banjar.
8. Pendidikan :
  - a. MIN Tamban Baru Mekar
  - b. MTs Miftahul Ulum
  - c. MA Darul Ilmi
9. Organisasi :
  - a. HMI Cabang Banjarmasin
  - b. DEMA FTK 2020/2021
  - c. HMJ PAI
10. Orang Tua :
 

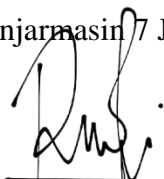
Ayah

  - a. Nama : Suhaimi
  - b. Pekerjaan : Swasta
  - c. Alamat : Handel Kandangan Desa Tamban Jaya

Ibu

  - a. Nama : St. Rahmah
  - b. Pekerjaan : PNS
  - c. Alamat : Handel Kandangan Desa Tamban Jaya
11. Jumlah saudara : 2

Banjarmasin 7 Juli 2021

  
 Muhammad Rifa'i