

# **LAMPIRAN**

## LAMPIRAN I

### Daftar Terjemah

NO.	Nama surah	Halaman	Terjemah
1.	QS. Al-Hijr ayat 19	3	19. Dan kami telah menghamparkan bumi dan menjadikan padanya gunung-gunung dan kami tumbuhkan padanya segala sesuatu menurut ukuran.
2.	QS. Al-Qomar ayat 49	4	49. Sesungguhnya Kami menciptakan segala sesuatu menurut ukuran.
	QS. An-Nahl ayat 78	16	78. Dan Allah mengeluarkan kamu dari perut ibumu dalam keadaan tidak mengetahui satupun, dan Dia memberi kamu pendengaran, penglihatan dan hati, agar kamu bersyukur.

## LAMPIRAN II

**CATATAN LAPANGAN  
(WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)**

Kode : cwks  
 Interview : Ibu Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd, M.M  
 Interviewer : Peneliti (Afipah)

1. Sejak kapan bu, ibu menjabat sebagai kepala sekolah di RA ini?	1. Jadi saya sejak 2018 akhir. <u>Sebelum nya di jabat ibu sabariah</u> , yg sekarang jadi ibu yayasan dan juga ibu kandung saya 2002-2018 kepsek ibu sabariah, yg kepala yayasan bapak H. Mugeni hasar. (cwks.1)
2. Kalo boleh tau, apa latar belakang pendidikan ibu?	2. Latar belakang pendidikan S2 Manajemen Sidoarjo, surabaya, s1 Fakultas Tarbiyah IAIN Antasari. (cwks.2)
3. Boleh diceritakan bu secara singkat mengenai awal mula RA ini?	3. Secara singkat, <u>pada tahun 2002 RA ini dibangun oleh alm. Bapa Dra. H. Mugeni hasar M.Ag dosen UPB, matkul B. Arab</u> , yang menjadi alasan beliau mendirikan RA ini <u>karena sekolah di sekitar sini kebanyakan TK</u> , jadi minim anak yg belajar agama, jadi alm bapak membangun RA, <u>bangunan ini hak milik pribadi</u> , dengan cerita awalnya membeli sebuah rumah, lalu rumah tersebut dibikin sekolah, lalu selain RA juga ada TPA, namun beda kelas dan gurunya. <u>Kalo TPA di atas, kalo RA di bawah</u> . (cwks.3)
4. Mengenai sarana dan prasarana, apakah memadai?	4. <u>Alhamdulillah memadai</u> , dalam artian bisa dikatakan tercukupi permainan outdoor dan indoor, berupa ayunan junggitan putaran dan lain-lain, sedangkan indoor bongkar pasang, dll. (cwks.4)
5. Mengenai sarana dan prasarana ini, apakah ada donatur tetap dari pihak luar?	5. <u>Alhamdulillah sejak berdiri dari 2002 tidak ada donatur maupun sumbangan dari luar untuk mainan</u> , jadi <u>uang yang kami gunakan dari imtaq</u> , dari siswa untuk siswa juga, jadi bisa dikatakan mengapa bisa dikatakan gaji untuk gurunya minim ya dari hasil kalkulasi ini yang kami putar kembali, juga tidak ketinggalan untuk bayar listrik, PDAM juga. <u>Jadi andai kata spp anak tersendat maka juga akan berdampak juga</u> , <u>tapi meskipun demikian Alhamdulillah ada saja rezekinya</u> untuk anak-anak juga, meskipun ada anak yang tersendat juga tetap kami berikan pembelajaran yang sama seperti anak-anak yang lain nya, tidak ada

	pembedaan sama sekali, yang penting anaknya belajar. (cwks.5)
6. Mengenai kurikulum yang diterapkan di RA ini seperti apa bu?	6. Untuk kurikulum kami sempat menerapkan <u>KBK, KTSP juga pernah, sekarang K13, disini juga tidak ada sentra, disini murni terbagi atas kelas kelas, untuk k13 ini sudah sekitar 2 tahun kami gunakan.</u> (cwks.6)
7. Mohon bu sebelumnya, ini kan sudah sekolah Raudhatul Athfal, kenapa bu ada kata islam juga dalam nama sekolah nya?	7. Mengapa RA Islam terpadu, Jadi disana ada plus nya, <u>pertama selain mengajarkan iqro kami juga mengajarkan surah-surah pendek, doa-doa, hadis pendek, pokoknya yang ringan dan familiar dengan anak.</u> (cwks.7)

Banjarmasin, 22 Desember 2020

Interview



Ibu Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd, M.M

Interviewer

Afipah

## (WAWANCARA GURU KELAS)

Kode : cwgk1

Interview : Ibu Sari Mutiara, S.Pd

Interviewer : Peneliti (Afipah)

1. Untuk sekarang ibu memegang kelas apa bu?	1. Jadi untuk tahun ini, saya mengajar di kelas A. (cwgk1.1)
2. Mohon maaf bu, untuk pendidikan terakhir ibu apa bu?	2. Saya lulusan S1 Bahasa Inggris di IAIN Antasari. (cwgk1.2)
3. Mengenai fasilitas, bagaimana tanggapan ibu untuk pembelajaran?	3. <u>Secara umum alhamdulillah fasilitas yang ada disini mendukung, sebisa mungkin kita gunakan semaksimalnya.</u> Karena kan untuk hal itu, tidak harus selalu baru atau selalu mahal dan sebagainya, sebenarnya kitanya aja lagi semaksimalnya memanfaatkan. (cwgk1.3)
4. Kalo mengenai perkembangan anak bu, bagaimana untuk perkembangan kognitifnya?	4. Secara umum, sebelumnya untuk pencapaian <u>dalam hal kognitif kita harus tau dulu tentang karakter anak, kan setiap anak unik berbeda juga karakteristik nya,</u> terkadang ada yang cepat menangkap ada yang memang relatif lambat, jadi setiap anak bisa dikatakan beda tingkat kemampuan nya, namun secara umum untuk pencapaian itu alhamdulillah 80 persen berkembang sesuai harapan. (cwgk1.4)
5. Untuk hambatannya, seperti apa menurut ibu?	5. Untuk hambatan, sejauh ini tidak ada hambatan yang bagaimana, masih hambatan secara umum. Mengingat kan kita sebagai guru memberikan pembelajaran memberikan contoh di sekolah nah disini <u>peran orang tua itu sangat penting.</u> Jelas terlihat sekali <u>mana anak yang dirumah dengan pengulangan yang tidak, dan anak yang sering di ulang itu dia lebih mantap dancenderung lebih bersemangat dengan pembelajaran yang baru.</u> (cwgk1.5)
6. Mengenai pembelajaran yang secara daring atau BDR ini, bagaimana tanggapan ibu?	6. <u>Ini kan cara pembelajaran yang baru, perlu adaptasi dan sebagainya,</u> jadi juga berbeda yaa, terasa sekali perbedaannya. Tidak seperti tatap muka, kalo daring ini sedikit banyaknya dibantu orang tuanya tugasnya. Karena ada juga ketika <i>sharing</i>

	<p>dengan orang tua yang mengatakan anaknya tidak mau belajar, dengan hal ini kan orang tua pasti akan membujuk nya, ada yang orang tuanya memulai mengerjakan tugasnya lalu nanti menarik perhatian anaknya, kan ini juga berbeda ketika tatap muka, ketika dikelas melihat temannya mengerjakan maka dia juga akan tergugah menyelesaikan punya dia. (cwgk1.6)</p>
<p>7. Kalo hambatan pembelajaran selama daring ini bagaimana bu?</p>	<p>7. hambatan nya terkadang jaringan, juga bisa dari anaknya, misalnya nih kan <u>giliran anaknya video call nah saat itu anaknya sedang asik, jadi terkadang, “ini buu anaknya sedang main, atau anaknya,tidak mau buu”</u>, namanya kita tidak serumah kan jadi cara membujuk merayu anak agar belajar ini relatif susah juga yaa, terkadang juga dari pihak gurunya yang memaklumi nya, misalnya kan saat pagi ibunya si anak yang bekerja. jadi yaa tidak bisa, cari waktu lain lagi. Jadi lebih ke menyesuaikan saja. (cwgk1.7)</p>
<p>8. Kalo untuk strategi pembelajatan bagaimana bu, saat tatap muka dan belajar dari rumah ini?</p>	<p>8. Untuk strategi saat tatap muka, sebisanya memakai fasilitas yang ada, misalnya media buku, balok-balok, memakai kartu, bercerita dan sebagainya. Sedangkan untuk daring ini <u>dengan video pembelajaran, nanti diselingi videocall, voicenote juga</u>. Jadi kita pakai aplikasi WA. (cwgk1.8)</p>
<p>9. Proses awal memilih strategi untuk pembelajaran daring bagaimana bu, dan berdasar dengan alasan apa?</p>	<p>9. terkadang ada orang tua yang bisa dikatakan maaf "gaptek" jadi kita menyesuaikan saja dengan yang mana semua orang tua bisa, jadi minim kendalanya, memang ada juga orang tua yang minta pakai aplikasi zoom, namun kembali lagi dengan alasan yang pertama tadi, belum lagi masalah hp nya, ada juga orang tua yang mengatakan ini buu, hp nya lagi dipakai sama kakaknya pada jam sekian begitu, jadi kita saling memaklumi saja, maka dari itu untuk pengumpulan tugas di grup maupun secara personal ke gurunya tidak dibatasi jam, hanya harinya saja, jadi sepanjang hari itu boleh saja mengirim jam berapa bisanya mengirim. Juga sebisa mungkin agar tidak membebani orang tua juga. (cwgk1.9)</p>
<p>10. Kalo untuk hasilnya bu dengan pembelajaran dari rumah ini bagaimana?</p>	<p>10. Kalo untuk hasil memang berbeda ya, apalagi nih kan TK B, ini sudah mau ke</p>

	SD. Alhamdulillah saat nol kecil itu sudah ada bekal paling tidak di angka dan huruf jadi saat nol besar ini lebih ke detailnya aja lagi, dan juga kemarin saat nol kecil ini kebanyakan murid nya ini perempuan jadi relatif tidak se aktif anak laki-laki. (cwgk1.10)
11. Untuk penugasan bagaimana bu?	11. <u>Untuk tugas, ada yang pakai buku LKS, tapi kita ada juga yang menempel korek api, menyusun daun, dibuat bentuk-bentuk, supaya anak itu tidak bosan.</u> kalo di sekolahkan lebih enak juga pembelajaran kan lebih asyik karena dia bersama dengan teman kelasnya. Jadi untuk dirumah sebisanya kita bikinkan juga kegiatan yang bervariasi tapi dengan hal sederhana dan mudah ditemui. (cwgk1.11)
12. Untuk penilaian bagaimana bu?	12. Kita menggunakan bintang untuk penilaiannya, jadi kan dilihat disaat pengumpulan itu.kalo untuk di grup atau personal chat bisa kita respon membalas pesannya, misalnya dengan menggunakan voicenote berupa apresiasi pujian kepada anak karena sudah menyelesaikan tugasnya, ucapan terimakasih kepada anak karena menyelesaikan tugasnya juga. (cwgk1.12)

Banjarmasin, 22 Desember 2020

Interview



Ibu Sari Mutiara, S.Pd

Interviewer



Afipah

## (WAWANCARA GURU KELAS)

Kode : cwgk2

Interview : Ibu Siti Hadijah, S.Ag

Interviewer : Peneliti (Afipah)

1. Sejak kapan ibu mulai mengajar di RA ini?	1. Mengajar sejak tahun 2004. (cwgk2.1)
2. Kalo boleh tau bu, mengenai pendidikan terakhir, pendidikan terakhir ibu apa?	2. S1 Tarbiyah Jurusan PAI lulusan tahun 1995. (cwgk2.2)
3. Untuk kelas atau kelompok yang ibu ajar, ibu mengajar dikelas apa bu?	3. Guru kelompok A, jadi disini untuk penetapan menjadi guru kelas itu di rolling setiap tahunnya, kalo tahun ini ibu di kelas A nanti tahun depan di kelas B (cwgk2.3)
4. Mengenai fasilitas nih bu, bagaimana menurut ibu mengenai fasilitas yang ada di RA ini, menurut ibu cukup memadai dan mendukung kah untuk aspek perkembangan anak	4. Mengenai fasilitas alhamdulillah memadai, disini saya rasa hanya untuk halaman disini bisa dikatakan sempit, mengingat juga anak usia dini, seorang anak yang aktif, jadi agar si anak bisa lebih bebas lebih leluasa. Karena kami mempunyai peserta didik yang Alhamdulillah banyak.(cwgk2.4)
5. Baik bu.. mengenai hal tersebut menurut ibu bagaimana perkembangan kognitif anak secara umum?	5. <u>Perkembangan kognitif anak secara umum Alhamdulillah secara umum berkembang, anak-anak juga cepat dalam menangkap, menyerap pembelajaran</u> , cepat paham, bisa dikatakan dalam 10 orang anak 2 atau 3 saja yang terlambat, jadi bisa dikatakan dominan berhasil, cepat mengenal huruf angka. (cwgk2.5)
6. Alhamdulillah, mengenai tingkat perkembangan yang seperti tersebut, apakah ada kendala yang ibu temui?	6. <u>Sejauh ini yang ditemui masalah secara umum seperti menyebut terbalik</u> namun sangat sedikit juga anak yang seperti itu, selanjutnya mengenai kendala selain dari anak <u>peran orang tua juga penting, jika orang tua juga mengulang kan kembali pembelajaran di sekolah, maka anak akan ingat dan tidak terbalik menyebut nya, anak juga cepat menyerap</u> . Jadi pengaruh orang tua sangat penting. (cwgk2.6)
7. Nah dengan adanya kendala seperti yang ibu sebutkan, bagaimana solusi dari ibu?	7. Untuk begitu, kita ulang-ulangi lagi dengan fokus ke anak tersebut. Misalnya kan sebelum pandemi ini, jika ada anak yang terlambat pencapaian perkembangannya, maka di ulangkan misalnya di depan dituliskan dipapan tulis, lalu di tangan juga memegang medianya, yaa sebisanya agar



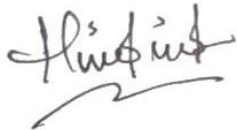
	anak bisa menangkap dan memahaminya. (cwgk2.7)
8. Untuk hal yang menghambat ataupun mendukung untuk perkembangan kognitif anak kira-kira seperti apa bu?	8. Sebenarnya ini hal yang bisa dikatakan umum juga yaa, sering sekali ditemui untuk <u>faktor yang mendukung nya bisa dari segi orang tua, kerjasama antar orang tua, kelengkapan orang tua, media, juga metode belajar bisa mempengaruhi</u> , misalnya alat peraga, dengan alat peraga anak biasanya lebih cepat menangkap, begitu juga dengan media misalnya balok-balok, tempelan di dinding-dinding, atau bisa juga menulis di kertas semacam kartu lalu di tulis angka 1 dan seterusnya. Begitu juga untuk yang menghambat bisa ditimbulkan dari orang tua, misalnya orang tua yang bekerja, kan otomatis waktunya relatif terbagi, tapi bisa saja jika anak tersebut memang sudah mempunyai pemahaman dan ingatan yang baik. (cwgk2.8)
9. Baik buu, sebelumnya bu, pada saat pembelajaran tatap muka strategi belajar yang seperti apa yang sering ibu terapkan?	9. Untuk strategi pembelajaran, kami semaksimalnya memanfaatkan fasilitas yang ada jadi sering menggunakan papan tulis, di papan tulis kita tuliskan, bisa juga bersama-sama duduk dibawah (tidak menggunakan kursi), atau membuat dilingkaran, bisa juga bernyanyi, bercerita. (cwgk2.9)
10. Misalnya dengan buku bercerita itu apakah ibu ada menggunakan media tambahan misalnya buku, boneka tangan dan sebagainya?	10. Iya betul, sering juga digunakan, jadi untuk saya pribadi lebih sering pakai buku bergambar, kan minat atau perhatian anak jadi bertambah, juga dengan harapan kita dengan hal demikian semakin mudah untuk anak menangkap dan memahaminya, jadi itu juga sangat penting dan berpengaruh. (cwgk2.10)
11. Mengenai keadaan yang sekarang ini bu, bagaimana tanggapan ibu mengenai cara belajar yang sekarang ini menjadi daring?	11. Iya memang hal yang sangat tidak pernah terbayangkan sebelumnya karena memang terbiasa dengan tatap muka, yang setiap harinya kita bisa melihat perkembangan anak, tapi dengan kondisi sekarang jadinya kita daring, pertamanya juga kaget dengan keadaan seperti ini, biasanya kalo tatap muka itu pengulangan dengan anak yang belum tuntas itu dilakukan secara langsung dan dengan waktu yang juga banyak, sehingga lebih leluasa. (cwgk2.11)
12. Jadi selama pembelajaran daring atau BDR ini bagaimana strategi belajar yang ibu terapkan?	12. <u>Saya menggunakan video, kirim video ke grup, juga bisa dengan cara videocall.</u> (cwgk2.12)

<p>13. Wahh kalo dengan video call ini bagaimana pembagiannya bu?</p>	<p>13. Jadi kalo untuk video ke perorang anak, jadi kan dalam satu kelas ini ada 2 orang guru, jadi dibagi muridnya, Jadi masing-masing guru ada murid-muridnya, jadi bergantian, saat video call ini banyak biasanya kan komunikasi dengan anak, jadi Alhamdulillah memasukkan pembelajaran memberikan penjelasan juga sambil mengulanginya. (cwgk2.13)</p>
<p>14. Untuk ke kognitifnya kegiatan nya seperti apa bu, apakah menggunakan buku atau seperti apa kira-kira bu?</p>	<p>14. <u>Kami lebih ke memberikan semacam latihan, misalnya di buku tulisnya itu kita tuliskan dulu sebaris, lalu anak melanjutkan menulisnya, nah dengan tugas ini juga penting keterlibatan orang tua dalam membimbing juga mengarahkan. Jadi nanti dikumpul tugas itu seminggu sekali oleh orangtuanya.</u> (cwgk2.14)</p>
<p>15. Baik bu, tadikan tentang angka ataupun huruf, misalnya dengan mengenal warna bagaimana kegiatannya bu selama BDR?</p>	<p>15. <u>Ooo ada, ada juga pemberian tugas yang seperti mewarna, mengenal bentuk, mengenal gambar, dan sebagainya, jadi nanti hasil tugas itu difoto dan dikirim ke grup, kalo tidak ke grup bisa juga personal chat dengan gurunya. Kegiatan menghitung juga bisa memanfaatkan barang yang ada dirumahnya, misalnya menghitung dengan peralatan makannya, menghitung sendok dan sebagainya.</u> (cwgk2.15)</p>
<p>16. Dengan pembelajaran seperti BDR ini, bagaimana bu dengan hambatan dan kendala yang ibu rasakan?</p>	<p>16. Suasana baru, maksudnya tidak seperti tatap muka pemahaman anak yang langsung mengena itu, terbatas juga, adaptasi dengan aplikasi. (cwgk2.16)</p>
<p>17. Mengenai strategi yang ibu gunakan tadi, kira-kira bagaimana proses awal ibu menggunakan cara dengan mengirimkan video pembelajaran, lalu juga ada video call bu?</p>	<p>17. Iya, jadi kita menggunakan aplikasi WhatsApp, karena dengan cara itu selain guru orang tua juga paling mudah menggunakannya, karena juga ada beberapa orang tua yang tidak terbiasa dengan media sosial, maka dari itu memilih whatsapp, lebih cepat juga pemberitahuan info. (cwgk2.17)</p>
<p>18. Mengenai penilaian bu, bagaimana ibu menilai atau melihat perkembangan anak selama BDR ini bu?</p>	<p>18. Nah kalo ini bisa kita lihat misalnya saat videocall, bagaimana anak menjawab kita, juga dari kiriman tugas-tugas anak, dan juga saat tugas yang latihan itu dikumpulkan. (cwgk2.18)</p>
<p>19. Kalo misalnya secara umum bu, mengenai hasil antara pembelajaran secara BDR dan tatap muka ini bagaimana menurut ibu?</p>	<p>19. Menurut saya berbeda, selama BDR kita tidak bisa melihat bagaimana proses belajar atau pemahaman anak, apakah menangkap dengan cepat, dengan bantuan mamanya, kakanya atau bagaimana, kadang-kadang tugas mewarna itu hasil selesai nya sangat</p>

	<p>rapi, untuk anak seusianya kan sebenarnya juga ada tahapan dan tingkat pencapaiannya, jadi juga sangat merindukan proses-proses pembelajaran dengan anak, jadi jika dibandingkan jauh juga efektif tatap muka, karena memang untuk anak usia dini saya merasa harus dengan perlakuan khusus, memberikan contoh, pengajaran, dan sebagainya. (cwgk2.19)</p>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Banjarmasin, 2 Februari 2021

Interview



Ibu Siti Hadijah, S.Ag

Interviewer



Afipah

## (WAWANCARA GURU KELAS)

Kode : cwgk3

Interview : Ibu Rotifah, S.Sos.I, S.Pd.I

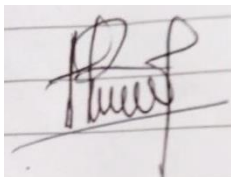
Interviewer : Peneliti (Afipah)

1. Sejak kapan bu mengajar di RA ini?	1. Saya juga dari 2004, sama dengan ibu Hadijah. (cwgk3.1)
2. Kalo boleh tau pendidikan terakhir ibu apa bu?	2. Saya dulu di UIN Antasari juga yang dulu namanya masin IAIN, saat itu mengambil S1 Bimbingan Penyuluhan Islam, Fakultas Dakwah. Lalu ke STAI Jami mengambil penyetaraan keguruan, lulus tahun 2013, (cwgk3.2)
3. Jadi untuk sekarang,ibu memegang kelas apa?	3. Jadi untuk tahun ini saya kelas A (cwgk3.3)
4. Mengenai fasilitas, bagaimana menurut ibu fasilitas di sekolah ini?	4. <u>Alhamdulillah untuk fasilitas kita mempunyai beragam, mainan alhamdulillah beragam juga dan sangat mendukung, meja kursi papan tulis alhamdulillah layak pakai, jadi menurut saya untuk fasilitas alhamdulillah mendukung.</u> (cwgk3.4)
5. Untuk media sendiri bagaimana bu?	5. <u>Untuk media kita juga punya banyak, tapi terkadang media ini kami dari guru juga bisa membuat media sendiri untuk anak-anak, yang simple-simple aja yang terpenting penyampaian nanti pada anak sampai.</u> (cwgk3.5)
6. Mengenai hambatan bu, hambatan seperti apa yang kerap terjadi?	6. Untuk hambatan, secara umum saja seperti <u>pada anak biasanya, tidak jarang anak ini masih tertukar, bisa saja ketika menyebutkan saja kan dia lancar, tapi pas melihat dengan angka atau pun hurufnya misalnya timbul lah ragu untuk menyebut itu huruf apa, lalu tertukar.</u> (cwgk3.6)
7. Nah mengenai hal ini, bagaimana solusi dari ibu?	7. Untuk hal seperti ini saya sering mengulang-ulangkan lagi, kalo perlu bisa dibantu dengan alat peraga lagi, mengenai hal ini <u>peran orang tua juga penting, di ulangkan juga dirumah. Jadi kerja sama dari orang tua itu juga penting, dalam artian anak tidak serta merta belajar di sekolah saja, tapi dirumah juga kenapa tidak.</u> (cwgk3.7)
8. Media apa yang sering ibu gunakan?	8. Beragam juga ya, media kartu, puzzle juga, buku bergambar, yang mana saja kiranya mendukung kefokusn anak minat anak, jadi anak saat belajar juga merasa santai, misalnya bermain balok angka dan sebagainya, jadi kan bisa sambil digali disana. (cwgk3.8)

9. Mengenai strategi, strategi apa yang biasanya ibu gunakan?	9. Strategi berkelompok, membentuk lingkaran, lebih ke mengarahkan supaya anak itu fokus, jadi anak itu setidaknya menyerap. Lalu pakai bercerita. Nah dicerita itu ada Tanya jawabkan, tidak jarang anak-anak itu bersemangat, bahkan dia menceritakan ulang, dan memancing ke cerita-cerita lain. (cwgk3.9)
10. Kalo selama BDR bagaimana strategi pembelajaran ibu?	10. <u>Menggunakan video pembelajaran, lalu ada juga video call</u> kegiatannya juga kan pasti didampingi orang tua ini. <u>Jadi sebisa mungkin kegiatan dikemas sederhana mungkin, tapi tetap sampai ke aak dan aspek perkembangannya juga berkembang.</u> (cwgk3.10)
11. Untuk kegiatannya seperti apa bu yang BDR?	11. <u>Menempel lalu di video, Misalnya dirumah membersihkan rumah, menyapu, melipat baju, jadi itu di video, lalu menyusun daun-daun lagi, kolase.</u> Jadi, disana dimasukan juga pembelajaran, misalnya menghitung sendok, garpu, lalu mengenal warna dari peralatan dan sebagainya. (cwgk3.11)
12. Lalu bu dengan kegiatan tersebut, bagaimana ibu memberikan penilaian?	12. Jadi masih menggunakan sistem penilaian bintang itu untuk setiap pengumpulan tugasnya. Bedanya hanya saja kita tidak dapat melihat proses senatural mungkin dari setiap kegiatan itu. (cwgk3.12)

Banjarmasin, 9 Februari 2021

Interview



Ibu Rotifah, S.Sos.I, S.Pd.I

Interviewer



Afipah

## (WAWANCARA GURU KELAS)

Kode : cwgk4

Interview : Ibu Nor Izatil Hasanah, S.Hi

Interviewer : Peneliti (Afipah)

1. Sejak kapan bu, ibu mengajar di RA ini?	1. Jadi saya disini, dari 2002. Jadi kurang lebih 19 tahun. (cwgk4.1)
2. Kalo untuk sekarang, ibu mengajar dikelas mama bu?	2. Untuk tahun ini saya B, nanti insya allah tahun depan memegang kelas A (cwgk4.2)
3. Kalo boleh tau, apa pendidikan terakhir ibu?	3. S1 syariah, akhwalul syakhshiyah, saya di IAIN (sekarang UIN) Antasari juga. (cwgk4.3)
4. Mengenai fasilitas di sekolah ini bu, apakah fasilitas mendukung?	4. Alhamdulillah memadai dalam artian sebisa kita memaksimalkan pemanfaatan media yang ada. (cwgk4.4).
5. Kalo mengenai perkembangan kognitif anak, bagaimana bu perkembangannya secara umum?	5. <u>Alhamdulillah dominan anak berkembang sesuai harapan.</u> Pembagian kegiatan sesuai dengan rpph rppm misalnya satu minggu harus habis satu tema, namun jika ternyata ada anak yang kurang menyerap, atau kurang paham maka kami tambah, namun itu hanya berlaku jika dominan anak belum sepenuhnya menguasai yang bisa dikatakan belum berhasil. Namun andaikata satu atau dua orang, maka itu akan dilakukan pendekatan. Namun sangat jarang itu ditemui. Jadi itu kami katakan tuntas dan tidak tuntas, nah untuk yang tidak tuntas ini yang akan kami beri lagi, memberi itu pun diwaktu luang, misalnya ketika si anak bermain, kita selipkan disana selama bermain, nah begitu untuk anak yang ketinggalan. (cwgk4.5)
6. Mengenai hambatan nih bu, pernah mengalami kendala yang seperti apa bu sejauh ini?	6. Kembali lagi dengan awal si anak itu tadi yang tuntas atau tidak tuntas, namun juga tidak hanya sampai <u>disitu pengulangan dirumah itu penting.</u> jadi sambil juga menanyakan kepada anak, "belajar apa kemarin nak ketika dirumah, belajar lagi lah nak dirumah, atau kamu mengaji lah nak dirumah". Nah dengan itu kita juga bisa tahu, mana yang mengulang pembelajaran di sekolah, jika ternyata anaknya tidak tuntas, maka kami panggil orang tuanya, namun untuk hal ini bukan berarti memberikan peringatan, namun lebih ke sharing saja. (cwgk4.6)
7. Mengenai hambatan seperti yang ibu sebutkan, kira-kira faktor apa saja bu yang	7. <u>Untuk faktornya ini boleh dikatakan orang tua menjadi salah satu faktor yang</u>

<p>mungkin mempengaruhi?</p>	<p><u>menentukan juga</u>, misalnya orang tuanya perhatian dan alhamdulillah <u>nya punya waktu lebih untuk mengulang pembelajaran anak maka itu juga pasti akan kelihatan saat di sekolah</u>, tapi bisa juga tergantung si anak, misalnya anak itu memang tidak belajar di rumah, tapi dia bisa, IQ tinggi, tapi lebih bagus lagi misalnya anaknya memang sudah bagus dan diulang lagi dirumah. (cwgk4.7)</p>
<p>8. Untuk strategi atau media saat pembelajaran dengan tatap muka, seperti apa bu?</p>	<p>8. <u>Jadi kan setiap pembelajaran pasti pakai media, jadi menurut saya yang paling anak mudah menyerap dan tercapainya itu pakai papan tulis, jadi dituliskan dulu dipapan tulis, dijelaskan, dan jalin komunikasi dengan anak, tanya jawab, menebak.</u> Kemudian juga ada media menggambar dan media cerita, kalo menggambar ini anak cenderung bersemangat sekali, mereka mewarna apa yang mereka mau kemudian nanti ada yang menceritakannya, jadi disana bisa juga kita selipkan stimulus untuk anak, misalnya saat distrategi bercerita, misalnya si A ini kurang dalam hal kognitifnya, jadi sebisanya saya memancing sambil bercerita, mengalir saja tidak kaku, misalnya A bermain, lalu kita selipkan, Dirumah A ada siapa saja, lalu dia menyebutkan nah ditanya lagi kalo angka tersebut itu bagaimana ya. Atau kita sediakan kartu angka-angka, minta pilih yang mana angka tadi, dan seterusnya, begitu juga untuk hal warna, bentuk dan sebagainya, lalu bisa menggunakan media lain. Setiap hari pasti saya ulangi angka, huruf, dan juga huruf hijaiyah, setiap pagi, habis berdoa, absen lalu mengulang 3 hal itu. Lalu ada tanya jawab setelah mengulang itu. Misalnya strategi itu bisa bercerita secara langsung atau menggunakan buku cerita. Atau menggunakan hp, jadi kan hp ini kan kecil jadi dibagi 2, misalnya kan untuk nonton video ini anak perempuan dulu, jadi anak yang laki-laki itu mewarna dengan ibu yang satunya, jadi sesudah itu berganti lagi sebaliknya. (cwgk4.8)</p>
<p>9. Untuk sekarang bagaimana tanggapan ibu selama BDR?</p>	<p>9. <u>Secara pribadi perlu waktu juga untuk adaptasi</u>, namun secara umum ada sisi bagusnya, misalnya lebih mendekatkan anak dengan mamanya, misalnya anaknya kurang perhatian, jadi selama dirumah pembelajaran daring otomatis yang lebih banyak membimbing, jadi saat itu juga orangtuanya, mengucapkan syukur karena diberi kesempatan untuk mendampingi seperti ini. Dari segi hasil juga berbeda.</p>

	(cwgk4.9)
10. Menurut ibu untuk hal yang kurang tercapai ini karena hal apa? Apakah bisa dikatakan karena sudah tidak tatap muka atau bagaimana bu?	10. Sebenarnya ini tidak tentu juga karena tatap muka atau tidak, keterkaitan orang tua juga sangat penting, namun untuk anak se usia TK saat anak bersosialisasi, saat anak berkumpul bersama temannya sebenarnya itu yang memacu dia untuk belajar, lalu anak tersebut juga bersemangat. (cwgk4.10)
11. Selama BDR bagaimana strategi ibu?	11. <u>Saya pribadi tetap pakai papan tulis, jadi di videokan, di sana juga sambil disapa, disebutkan nama anak-anaknya, sehingga saat dia menonton video itu se akan terjalin komunikasinya, juga bisa diselingi dengan videocall, jadi lebih ke mengulas kembali setelah mengirimkan video tadi,</u> misalnya tema buah, nah sebelumnya saya buat dulu video pembelajaran tentang buah, lalu saat di videocall buah apa saja tadi ... Warnanya apa... Ada biji nya tidak, kalo matang berwarna apa, kalo mentah berwarna apa dan seterusnya. (cwgk4.11)
12. Mengenai kendala selama BDR ini bagaimana bu?	12. Untuk kendala ini hal yang sudah tidak ada selama BDR yaitu, sosialisasi dengan sesama teman di sekolah jadi tidak ada, karena itu juga memacu semangat anak dan berdampak juga pada anak. (cwgk4.12)
13. Alasan awal memilih strategi pembelajaran selama BDR ini bagaimana bu?	13. Alasannya karena lebih mudah menggunakan WA ini, lebih menarik juga saat menonton videonya. (cwgk4.13)
14. Misalnya perbedaan tatap muka dan BDR ini bagaimana menurut ibu?	14. Menurut saya 50-50, ada anak yang saat di sekolah anak yang sedang saja, lalu saat belajar dirumah anak ini berkembang cepat, ada juga anak yang saat di sekolah bagus, saat pembelajaran dirumah ini menjadi menurun, maka dari itu saat seperti ini menang sangat diharapkan perhatian lebih orang tua. Juga saat pengumpulan tugas pasti ada juga sharing dengan orang tua, bagaimana bu si A dirumah, lalu disana mulai sharing antar guru dan orang tua. (cwgk4.14)
15. Untuk penilaian seperti apa bu?	15. masih sama menggunakan bintang. (cwgk4.15)

Banjarmasin, 9 Februari 2021

Interview



Ibu Noor Izatil Hasanah, S.Hi

Interviewer



Afipah



**LAMPIRAN III****CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : c11  
Hari, Tanggal : Rabu, 2 Desember 2020  
Tempat : RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin  
Observer : Afipah

Pada hari Rabu, 2 Desember 2020, Pukul 09.05 peneliti berkunjung ke sekolah RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin (C11, P1, K1). Peneliti disambut salah seorang guru kemudian diarahkan ke ruangan kepala sekolah (C11, P1, K2). Disana peneliti disambut dengan sangat baik dan sangat ramah oleh guru-guru dan kepala sekolah, peneliti meminta izin untuk mengutarakan maksud kunjungan, dan alhamdulillah peneliti dizinkan untuk melakukan penelitian skripsi di sekolah tersebut (C11, P1, K3). Pada hari tersebut tidak ada kegiatan pembelajaran, hanya ada guru-guru di sekolah, dan juga kepala sekolah menyampaikan bahwa sekolah tidak melaksanakan KBM secara tatap muka, yang juga berkesesuaian dengan surat edaran dari pemerintah (C11, P1, K4). Selanjutnya peneliti dipersilahkan kembali ke sekolah pada tanggal 22 Desember 2020, yang mana pada hari tersebut hari pembagian raport hasil belajar anak (C11, P1, K4).

**CATATAN LAPANGAN**  
**(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : c12  
Hari, Tanggal : Selasa, 22 Desember 2020  
Tempat : RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin  
Observer : Afipah

Peneliti kembali berkunjung ke sekolah pada hari selasa, 22 Desember 2020 (C12, P1, K1). Pada hari tersebut juga bertepatan dengan pembagian raport hasil belajar anak. Peneliti tiba di sekolah pada pukul 9.30, (C12, P1, K2). Terlihat orang tua yang datang kesekolah, hanya orang tua saja yang kesekolah anaknya tidak (C12, P1, K3). Tampak baik orang tua dan guru menerapkan protokol kesehatan. Mereka menggunakan masker dengan baik dan benar yaitu menutup hidung dan mulut, pengambilan raport oleh orang tua juga sudah terbagi menjadi beberapa sesi agar tidak terjadi kerumunan (C12, P1, K4).

Pada hari tersebut peneliti kembali bertemu dengan kepala sekolah, disana peneliti diarahkan kembali keruang beliau (C12, P2, K1). Kemudian peneliti juga menyerahkan seperangkat alat riset dan meminta izin untuk melakukan wawancara dengan beliau (C12, P2, K2) Kami bercakap-cakap mengenai sejarah berdirinya sekolah, mengenai fasilitas, sarana prasarana, donatur, dan juga mengenai kurikulum yang pernah diterapkan (C12, P2, K3).

Setelah melakukan wawancara dengan kepala sekolah, peneliti berkesempatan kembali melakukan wawancara kepada salah seorang guru yaitu ibu SM beliau wali kelas kelompok A (C12, P3, K1). kepada beliau peneliti banyak mendapatkan informasi mengenai perkembangan anak, terkhusus perkembangan kognitif, tidak hanya itu beliau juga menyampaikan tentang perbedaan pembelajaran offline dan daring, juga mengenai strategi pembelajaranyang beliau terapkan (C12, P3, K2).

**CATATAN LAPANGAN**  
**(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : c13  
Hari, Tanggal : Selasa, 2 Februari 2021  
Tempat : RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin  
Observer : Afipah

Pada Selasa, 2 Februari 2021 pukul 10.00 peneliti kembali ke sekolah untuk melakukan penelitian (C13, P1, K1). Pada hari tersebut peneliti berkesempatan melakukan wawancara dengan ibu Siti Hadijah (C13, P1, K2). Bersama ibu SH saya mendapatkan informasi perkembangan kognitif anak, juga mengenai hambatan yang ditemui beliau (C13, P1, K3). Beliau juga menceritakan mengenai fasilitas yang mendukung untuk perkembangan anak bersamaan dengan itu beliau menuturkan mengenai strategi pembelajaran selama belajar dari rumah (C13, P1, K4). Karena sebagaimana yang diketahui bahwa pembelajaran tatap muka dan secara daring ini sangat-sangat berbeda, semua dilaksanakan dari jarak jauh, dengan memanfaatkan teknologi (C13, P1, K5).

Pada hari tersebut nampak orang tua yang datang ke sekolah untuk mengumpulkan tugas yang telah diberikan, dan mengambil tugas untuk minggu ini (C13, P2, K1). Adapun baik guru dan orang tua tetap memperhatikan protokol kesehatan, juga dengan pembagian sesi waktu yang berbeda antar orang tua, agar tidak terjadi kerumunan (C13, P2, K2). Pada hari tersebut sebelumnya guru sudah menyiapkan apa-apa saja yang akan diserahkan pada orang tua untuk latihan minggu ini, sehingga tidak memakan waktu lama (C13, P2, K3). Misalnya untuk minggu ini ada latihan mewarnai, maka dari guru sudah menyiapkan sketsa gambarnya dan sudah tersusun sesuai dengan nama anaknya, jadi ketika orang tua murid datang menyerahkan tugas minggu lalu, berganti dengan penyerahan tugas minggu ini (C13, P2, K4). Selain secara langsung juga ada tugas yang dikirimkan lewat video ataupun foto, baik itu secara personal kepada guru ataupun di grup kelasnya (C13, P2, K5).

**CATATAN LAPANGAN**  
**(OBSERVASI/PENGAMATAN)**

Kode : cl4  
Hari, Tanggal : Selasa, 9 Februari 2021  
Tempat : RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin  
Observer : Afipah

Seminggu kemudian, tepatnya pada Selasa 9 Februari 2021 peneliti kembali berkunjung ke sekolah untuk melanjutkan penelitian (Cl4, P1, K1). Peneliti tiba di sekolah pukul 09.30, pada hari tersebut nampak orang tua berdatangan untuk menyerahkan dan mengambil tugas lagi (Cl4, P1, K2). Sebelumnya guru sudah menyiapkan segala hal yang berkaitan dengan kegiatan yang akan berjalan pada minggu ini (Cl4, P1, K3). Tampak juga guru yang saling berkomunikasi untuk memberikan kata apa sebagai tugas latihan menulis dan mengeja. (Cl4, P1, K4). Peneliti berkesempatan melakukan wawancara dengan dua orang guru yaitu dengan ibu R dan ibu NI (Cl4, P1, K5). Bersama dengan beliau peneliti mendapatkan informasi mengenai pemanfaatan media yang juga mendukung perkembangan anak, tidak hanya itu peneliti juga mendapatkan informasi mengenai hambatan ataupun kendala yang beliau temui, strategi saat pembelajaran tatap muka juga strategi saat pembelajaran dari rumah (Cl4, P1, K6).

Pada hari tersebut peneliti juga mendapatkan informasi mengenai identitas sekolah, jumlah siswa, sarana dan prsarana yang diberikan tata usaha kepada peneliti *copy* nya (Cl4, P2, K1). Peneliti juga sempat memfoto, media, alat permainan, tempelan dinding dan sebagainya (Cl4, P2, K2). Kemudian peneliti memfoto struktur sekolah, foto akreditas dan beberapa foto kegiatan yang ada diruangan kepala sekolah.

## LAMPIRAN IV

CATATAN DOKUMENTASI  
(FOTO KEADAAN SEKOLAH)

Kode : cdf1

	Cdf1.1 tempelan dinding pengenalan huruf abjad dan macam-macam sayuran.
	Cdf1.2 tempelan dinding pengenalan nama-nama bulan.
	Cdf1.3 tempelan dinding pengenalan alat transportasi, pekerjaan, binatang dan tanaman.
	Cdf1.4 pengenalan bacaan eja
	Cdf1.5 pengenalan bulan hijriah dan nama-nama hari

	<p>Cdf1.6 hasil karya keterampilan anak, berupa keterampilan tangan melipat ataupun menempel menjadi berbagai macam benda.</p>
	<p>Cdf1.9 gambar media yaitu biji dakuan, kepingan rantai warna-warni, terdapat buku LKS pensil, rautan dan juga krayon.</p>
	<p>Cdf1.13 gambar permainan outdoor jungkat jungkit</p>
	<p>Cdf1.14 gambar permainan outdoor ayunan</p>
	<p>Cdf1.15 gambar permainan outdoor putaran</p>

## CATATAN DOKUMENTASI (FOTO KEGIATAN)

Kode : cdf2

		<p>Cdf2.1 gambar orang tua yang sedang tanda tangan saat pengambilan raport hasil belajar anak</p>
		<p>Cdf2.2 gambar kegiatan menulis angka, dan anak memegang hasil menulis angka</p>
		<p>Cdf2.3 gambar kegiatan mewarna dan menggambar selama BDR</p>
		<p>Cdf2.4 gambar kegiatan mengenal abjad dan meng-eja selama BDR</p>



	<p>Cdf2.5 gambar kegiatan anak menempel, juga anak memegang hasil kegiatan yaitu menempel, menghitung dan menulis jumlah daun</p>
	<p>Cdf2.6 gambar anak memegang hasil kegiatan kolase selama BDR</p>
	<p>Cdf2.7 gambar kegiatan melipat baju secara mandiri</p>
	<p>Cdf2.8 gambar mengerjakan penugasan di LKS selama BDR. Pada foto kegiatan menggunting, dan menempelkannya sesuai sketsa.</p>
	<p>Cdf2.9 gambar belajar dengan benda sekitar dengan media peralatan makan sendok</p>



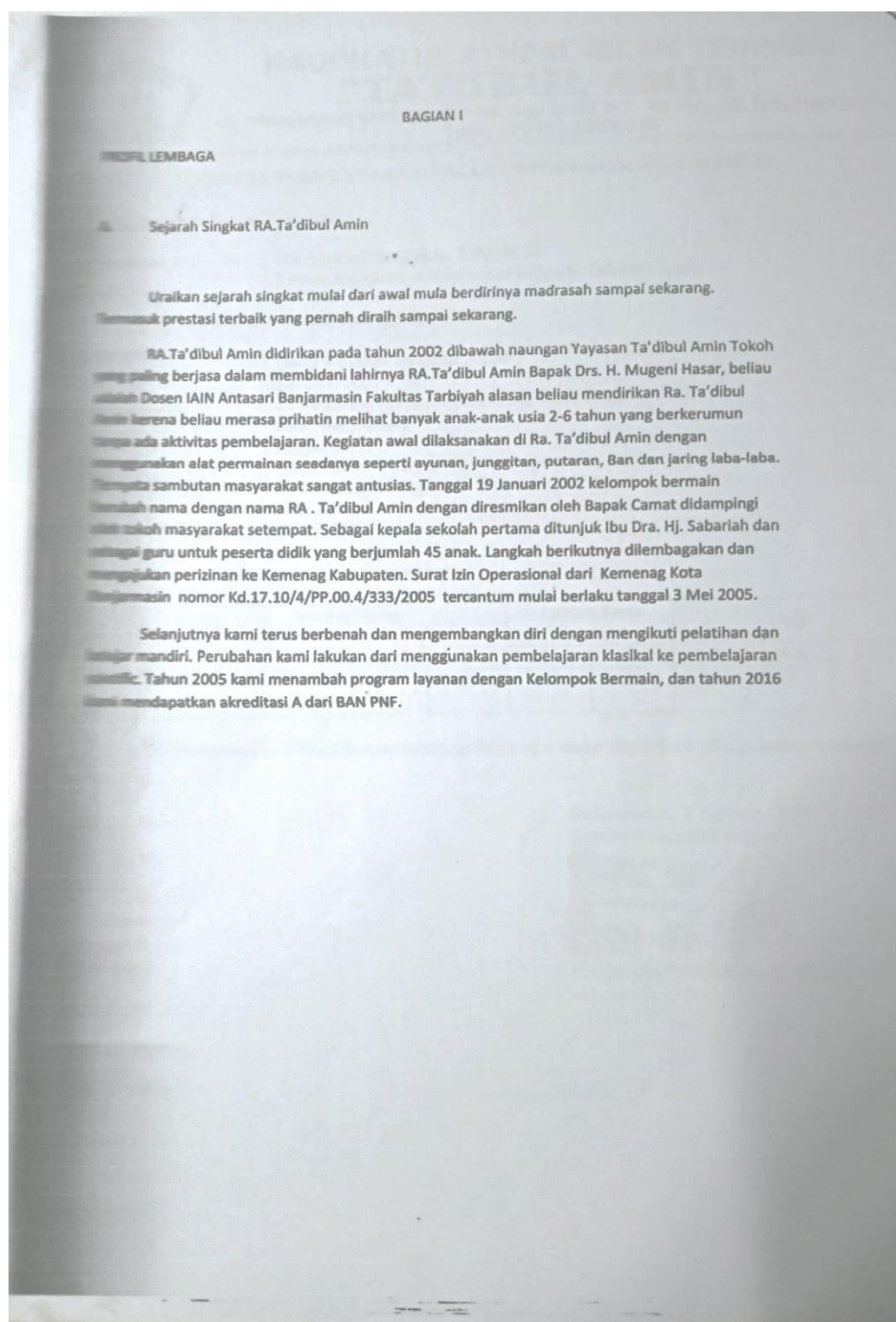
## LAMPIRAN V

## TRIANGULASI

No.	Fokus Penelitian	Catatan Lapangan	Catatan Wawancara	Catatan Dokumentasi
1.	Strategi Mengajar Guru dalam Mengembangkan Kemampuan Kognitif Anak pada Masa BDR di RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin	(cl3, p2, k3), (cl3, p2, k4), (cl4, p1, k3), (cl4, p1, k4).	(cwgk1.8.), (cwgk 1.11) (cwgk 2.12), (cwgk 2.15), (cwgk 2.14), (cwgk3.10), (cwgk 3.11), (cwgk 4.11).	(cdf2.2), (cdf2.3), (cdf2.4), (cdf2.5), (cdf2.6), (cdf2.7), (cdf2.8), (cdf2.9).
2.	Faktor pendukung dan Penghambat dalam mengembangkan Kemampuan Kognitif Anak pada Masa BDR di RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin	(cl2, p1, k3), (cl3, p2, k1), (cl4, p1, k2).	(cwgk1.5), (cwgk1.7), (cwgk1.6), (cwgk2.6), (cwgk2.8), (cwgk3.7), (cwgk3.6), (cwgk4.7).	(cdf2.1).

## LAMPIRAN VI

### Profil RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin





**RAUDHATUL ATHFAL ISLAM TERPADU**  
**“TA'DIBUL AMIN”**  
 Jl. Kampung Melayu Darat Gg. IAIN RT. 10 No. 20 Banjarmasin  
 Telp. (0511) 3258240

**SURAT PERNYATAAN JUMLAH SISWA RAUDLATUL ATHFAL**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd, M.M  
 Jabatan : Kepala Raudlatul Athfal Islam Terpadu Ta'dibul Amin

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama RA : Islam Terpadu Ta'dibul Amin  
 NPM : 101263710019  
 Alamat RA : Jl. Kampung Melayu Darat Gang IAIN N0.20 RT.10  
 Kelurahan : Seberang Mesjid  
 Kota : Banjarmasin  
 Kecamatan : Banjarmasin Tengah  
 Provinsi : Kalimantan Selatan  
 Semester : 2 (dua)  
 Tahun Pelajaran : 2019/2020

Memiliki jumlah peserta didik sebagai berikut:

Jumlah siswa	Jenjang Kelas				Jumlah Jenis Kelamin		Usia		
	A		B		L	P	< 4	=4-6	> 6
	L	P	L	P					
	13	13	31	25	44	38	37	39	6

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 3 Agustus 2020  
 Kepala Raudhatul Athfal,

**STAMPEL**  
 B9239AHF547292712

**6000**  
 SERIBU RUPIAH

Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd, M.M

Alamat RA. Ta'dibul Amin : Jalan Kampung Melayu Darat Gg. IAIN No.20 Rt.10 Banjarmasin  
Desa/Kelurahan : Seberang Mesjid  
Kecamatan : Banjarmasin Tengah  
Provinsi : Kalimantan Selatan  
No telp : 085346593999  
Kode Pos : 70321

C. Status Satuan Lembaga RA. Ta'dibul Amin

a. Identitas

1. Nama Lembaga : RA. Ta'dibul Amin  
2. Alamat / desa : Jalan Kampung Melayu Darat Gg. IAIN No.20 Rt.10  
Kecamatan : Banjarmasin Tengah  
Propinsi : Kalimantan Selatan  
Kode Pos : 70321  
No.Telepon : 085346593999  
3. Nama Yayasan : Ta'dibul Amin  
4. Status Sekolah : Terakreditasi B  
5. Status Lembaga RA : Swasta  
6. No SK Kelembagaan : Kd.17.10/4/PP.00.4/333/2005  
7. NSM : 101263710019  
8. NIS / NPSN : 69750916  
9. Tahun didirikan/beroperasi : 2002  
10. Status Tanah : Milik Sendiri  
11. Luas Tanah : 421m<sup>2</sup>  
12. Nama Kepala Sekolah : Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd, MM  
13. No.SK Kepala Sekolah : D-2.241/YATIM/SK-B/VII/2017



14. Masa Kerja Kepala Sekolah : 4 Tahun  
 15. Status akreditasi : B  
 16. No dan SK akreditasi : PAUD 6371 00002 11 2016

*b. Data Guru dan Siswa*

1. Jumlah Guru & Karyawan

Status	L	P	Jumlah
1. Guru PNS	-	-	-
2. Guru Tetap Yayasan	0	9	9

2. Perkembangan sekolah 4 tahun terakhir

Tahun Pelajaran	Siswa		
	Laki-Laki	Perempuan	Total
2016/2017	52	45	97
2017/2018	44	44	88
2018/2020	32	38	70
2020/2020	45	36	81

3. Rombongan Belajar

Kelompok A	Kelompok B	Jumlah
28	46	74

NO	Fasilitas	Jumlah Pemanfaatan		Alat Kondisi			
		Dipakai	Tidak	Jarang	Baik	RR	RB
1	Balok	V		-	V	-	-
2	Puzzle	V		-	V	-	-
3	Alat bermain seni	V		-	V	-	-
4	Bola berbagai ukuran	V		-	V	-	-
5	Alat bermain keaksaraan	V		-	V	-	-
6	Alat bermain Peran	V		-	V	-	-
7	Alat bermain Sensorimotor	V		-	V	-	-
8	Alat Pengukur Berat Badan	V		-	V	-	-
9	Alat Pengukur Tinggi Badan	V		-	V	-	-
10	Perlengkapan Cuci Tangan	V		-	V	-	-

#### 7. Alat Mesin Kantor

NO	Fasilitas	Jumlah Pemanfaatan		Alat Kondisi			
		Dipakai	Tidak	Jarang	Baik	RR	RB
1	Laptop	V	-	v	-	-	-
2	Printer	V	-	v	-	-	-

#### 8. Buku

No	Jenis	Penerbit	Jumlah Eks	Sesuai	Kurang	Lebih
1	Buku motivasi kegiatan	Departemen Agama RI				
2	Buku cerita bergambar	Amelia Surabaya & Bintang Indonesia				

\* Pelaksanaan KBM Pagi (08.00 – 01.00)

c. Data Fasilitas Sekolah

1. Ruangan

No	Jenis Ruangan	Jumlah Ruangan	Kondisi		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Ruang Kelas	5	V	-	-
2	Ruang Bermain	1	V	-	-
3	Ruang Tata Usaha	1	V	-	-
4	Ruang Kepala Sekolah	1	V	-	-
5	Ruang Guru	1	V	-	-
6	Ruang UKS	1	V	-	-
7	Gudang	1	V	-	-

2. Infrastruktur

No	Jenis	Jumlah Kondisi		
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Pagar Depan	-	V	-
2	Pagar Samping	-	-	-
3	Pagar Belakang	-	-	-
4	Tiang Bendera	V	-	-
5	Bak Sampah	V	-	-
6	Saluran Primer	-	V	-
7	Sarana olah raga	V	-	-
8	Alat Cuci tangan	V	-	-

## 3. Sanitasi dan Air Bersih

No	Ruang / Fasilitas	Jumlah	Kondisi		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	KM / WC Siswa	2	V		
2	KM / WC Guru	1	V		

## 4. Sumber Air Bersih

## a. Jenis Sumber Air Bersih

NO	Jenis	Kondisi		
		Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	PDAM	V	-	-

## 5. Sumber Listrik ( Beri cek (V) untuk yang sesuai dan isi angka KVA

PLN 900 KVA



## LAMPIRAN VII SURAT- SURAT

### Surat SK Bimbingan Skripsi




KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 81 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,



- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 13 April 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dra. Rusdiah M.Pd.I.  
NIP/NUP : 196709111994032003  
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a  
Jabatan Akademik : Lektor Kepala  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
2. Nama : Dyah Ageng Pramesty Koenarso, S.Pd, M.Pd  
NIP/NUP : 201702003  
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b  
Jabatan Akademik : Assisten Ahli  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Alipah  
NIM : 170102080057  
Jurusan/Prodi : PIAUD  
Judul Skripsi : Pengaruh Permainan Matematika Terhadap Perkembangan Kognitif Anak Usia Dini Di Tk Aisyiyah 6 Kelompok A Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya. Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 13 April 2020  
DEKAN,


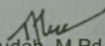
  
Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## Surat Selesai Seminar Proposal Skripsi

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<b><u>SURAT KETERANGAN</u></b> Nomor: 905/Un.14/III.1.t/pp.00.9/05/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: AFIPAH
N I M	: 170102080057
Jurusan/Prodi	: PIAUD
Alamat	: Jl. Seberang Masjid Gg. Puskesmas RT. 1 Banjarmasin
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PENGARUH PERMAINAN MATEMATIKA TERHADAP PERKEMBANGAN KOGNITIF ANAK USIA DINI DI TK AISIYAH 6 KELOMPOK A BANJARMASIN</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Selasa, 19 Mei 2020
Tempat	: Via WhatsApp (Video Call Grup & Grup WhatsApp)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 22 Mei 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## Surat Perubahan Judul Skripsi

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: <a href="mailto:ftk.antasari@gmail.com">ftk.antasari@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.ftk.iain-antasari.ac.id">www.ftk.iain-antasari.ac.id</a></p>
10 Desember 2020	
<p>Nomor : 1908/Un.14/III.1.t/pp.00.9/12/2020          Lamp : -          Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>          Kepada Yth.          Sdr (i) AFIPAH          NIM. 170102080057          Mahasiswa Jurusan PIAUD          di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> <p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p><b>PENGARUH PERMAINAN MATEMATIKA TERHADAP          PERKEMBANGAN KOGNITIF ANAK KELOMPOK A DI TK AISYIYAH 6          BANJARMASIN</b></p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p><b>STRATEGI GURU DALAM MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN          KOGNITIF ANAK PADA MASA BDR DI RA ISLAM TERPADU          TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN</b></p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dyah Ageng Pramesty Koenarso, S.Pd, M.Pd sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.</li> <li>2. Dra. Rusdiah, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.</li> </ol>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>An. Wakil Dekan Bidang Akademik          Ketua,</p>	
<p>          Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004</p>	



## Surat Keterangan Ujian Komprehensif

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI</b>  <b>ANTASARI BANJARMASIN</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b></p> <p><small>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id</small></p>
<p><b><u>SURAT KETERANGAN</u></b>          Nomor: B- 3641/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2020</p>	
<p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :</p>	
<p>Nama : AFIPAH          NIM : 170102080057          Jurusan/Konsentrasi : PIAUD</p>	
<p>Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:</p>	
<p>Tanggal : 2 s.d. 12 November 2020</p>	
<p>Berdasarkan hasil <i>Ujian Tertulis</i> (68,00) dan <i>Ujian Praktik Keagamaan</i> (88,57), yang namanya tersebut di atas dinyatakan <b><u>LULUS</u></b> dengan Nilai Akhir: 80,34 (A)</p>	
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarmasin, 17 November 2020          Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,</p>	
<p>          Dr. Hairul Hudaya, M.Ag          NIP. 197510232006041003</p>	

## Surat Riset

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

16 Desember 2020

Nomor : B-426/Un.14/III.1.VPP.00.9/12/2020  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) lembar  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama  
 Kota Banjarmasin  
 Banjarmasin**

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh  
 Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : AFIPAH  
 N I M : 170102080057  
 Jurusan : PIAUD  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl. Seberang Masjid Gg. Puskesmas RT. 01 Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
 Kelembagaan,  
  
 Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**REKOMENDASI**

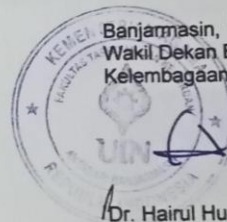
B-416/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan  
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : AFIPAH  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102080057  
Jurusan : PIAUD  
Semester : VII (Tujuh)  
Tahun Akademik : 2020/2021  
Alamat : Jl. Seberang Masjid Gg. Puskesmas RT. 01  
Banjarmasin

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "STRATEGI GURU DALAM MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN KOGNITIF ANAK PADA MASA BDR DI RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN" pada RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN sejak tanggal 16 Desember 2020 sampai dengan 16 Februari 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 16 Desember 2020  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

B-426/Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : AFIPAH  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102080057  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : Jl. Seberang Masjid Gg. Puskesmas RT. 01  
Banjarmasin  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**STRATEGI GURU DALAM MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN KOGNITIF ANAK PADA MASA BDR DI RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN  
BANJARMASIN  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 16 Desember 2020  
Sampai dengan tanggal : 16 Februari 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

AFIPAH  
NIM. 170102080057





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4216/Un.14/III.1.VPP.00.9/12/2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

16 Desember 2020

Yth. **Kepala RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : AFIPAH  
N I M : 170102080057  
Jurusan : PIAUD  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Seberang Mesjid Gg. Puskesmas RT. 01 Banjarmasin

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Hairul Hudaya

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.





**RAUDHTUL ATHFAL ISLAM TERPADU  
"TA'DIBUL AMIN"**  
Jl. Kampung Melayu Darat Gg. IAIN RT. 10 No. 20 Banjarmasin  
Telp. (0511) 3258240

**SURAT KETERANGAN**

No: 038/RA.IT.TA/SKPP/II/2021

Yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd.M.M  
Jabatan : Kepala Sekolah RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin

Menerangkan dengan sesungguhnya bahwa:

Nama : Afipah  
NIM : 170102080057  
Asal Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin  
Jurusan : Pendidikan Islam Anak Usia Dini  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Telah melakukan penelitian di RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin mulai 16 Desember 2020 sampai dengan 16 februari 2021 dengan judul "Strategi Guru dalam Mengembangkan Kemampuan Kognitif Anak di RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin".

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 16 Februari 2021  
Kepala RA IT Ta'dibul Amin



Siti Shufia Dina Zakia, S.Pd.M.M



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114  
 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;  
 e-mail : [bjmkatsel@kemenag.go.id](mailto:bjmkatsel@kemenag.go.id)

Nomor : **B.072/Kk.17.01-1/TL.00/02/2021** 3 Februari 2021  
 Sifat : -  
 Perihal : Persetujuan Penelitian

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala RA Islam Terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin

Di-

Banjarmasin

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-4216/Un.14/III.1/PP.00.9/12/2020 16 Desember 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

✓ Afipah NIM.170102080057 Terhitung. 16 Desember 2020 sd 16 Februari 2021 dengan judul :

STRATEGI GURU DALAM MENGEMBANGKAN KEMAMPUAN KOGNITIF ANAK PADA MASA BDR DI RA ISLAM TERPADU TA'DIBUL AMIN BANJARMASIN

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.



Kepala Kantor Kementerian Agama  
 Kota Banjarmasin


Muhammad Rofi'i

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswi Yg Bersangkutan




## LAMPIRAN VIII



## Catatan Bimbingan/Konsultasi






**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**



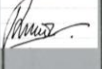
NAMA	AFIPAH
NIM	170102080057
JURUSAN/PROGRAM STUDI	PIAUD
SEMESTER	8
TAHUN	2017
JUDUL	Strategi guru dalam mengembangkan kemampuan kognitif anak pada masa BQR di RA Islam terpadu Ta'dibul Amin Banjarmasin.
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	Dyah Ageng Pramesty Koenarto, M.Pd.
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	Dra. Ruldiah, M.Pd.

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	18/2021 /6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pada bagian Penelitian terdahulu tambahkan narasi awal</li> <li>- dibagian sumber data pastikan jumlah berapa orang? tuliskan.</li> <li>- Perhatikan kegalahan Penelitian</li> </ul>	
2	22/2021 /6	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dibagian teknik pengumpulan data betulkan fokus pengamatan diobservasi</li> <li>- Pada penelitian terdahulu antara persamaan &amp; perbedaan tidak usah satu-persatu. namun diakhir saja tambahkan data hubungkan dengan rumus kamu.</li> <li>- dibagian teknik pengolahan data dan analisis data diberi kop masing-masing</li> </ul>	
3	16/2021 /7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Di penjelasan wawancara bagian pendataan data nama guru cukup ditulis inisial.</li> <li>- tambahkan penggunaan coding dan format nya -</li> </ul>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
4	9/7/2021	<ul style="list-style-type: none"><li>- beri keterangan gambar</li><li>- tambahkan teori di bagian analisis data.</li><li>- beri garis bawah dibagian mana yang diambil baik kutipan la. paragraf dan observasi</li><li>- Catatan dokumentasi dipisah jadi satu keadaan rekaman &amp; foto kegiatan</li><li>- bikin triangulasi</li></ul>	
5	13/7/2021	ACC.	



Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	18-6-2021	<p>Sinkronkan rumusan Masalah dengan data Pokok, garis lagi kelengkapan gambaran lokasi Penelitian melalui dokumen sekolah</p> <p>Sebagian dibab 4 gambaran umum lokasi Penelitian buatlah dilampiran</p>	
2.	23/6	<p>lihat contoh lagi pada file skripsi yang sudah dikirimkan sebagai contoh. lihat memuat apa saja pada bagian lampiran.</p>	
3.	29/6 2021	<p>- Pada bagian teori tambahkan Strategi guru dalam mengembangkan kemampuan kognitif anak</p> <p>- Di definisi operasional tambahkan pengertian anak</p> <p>- Perbaiki kata-kata pada bagian data Pokok</p> <p>- kata "kita" tidak boleh digunakan.</p> <p>- pada tujuan penelitian, hilangkan kata bagaimana</p> <p>- Pada bagian penelitian terdahulu tidak usah menggunakan tabel.</p> <p>- sinkronkan antara daftar isi &amp; halaman.</p>	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
4.	7/1/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki kalimat yang ada kesalahan penulisan</li> <li>- Perhatikan kata yang <u>font-size</u> cetak miring <u>kecil</u>.</li> </ul>	
5.	9/1/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Perbaiki font penulisan pada tabel.</li> <li>- Perhatikan font ukuran pada footnote</li> <li>- Perhatikan huruf besar &amp; kecil, seperti pada kata <u>kelurahan</u>, <u>kecamatan</u></li> </ul>	
	11/1/2021	Acc	

### RIWAYAT HIDUP PENULIS

- |                              |                                                                                                                                                 |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nama Lengkap              | : Afipah                                                                                                                                        |
| 2. Tempat dan Tanggal Lahir  | : Banjarmasin, 12 Oktober 1999                                                                                                                  |
| 3. Agama                     | : Islam                                                                                                                                         |
| 4. Kebangsaan                | : WNI                                                                                                                                           |
| 5. Status Perkawinan         | : Belum Menikah                                                                                                                                 |
| 6. Alamat                    | : Jl. Seberang Mesjid Gg. Puskesmas RT. 01<br>Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota<br>Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan,<br>Kodepos: 70231 |
| 7. Pengalaman Organisasi     | : LDK Nurul Fata (Anggota)<br>PERMADIKSI (Anggota)                                                                                              |
| 8. Pendidikan                | :                                                                                                                                               |
| a. TK                        | : TK Bhakti Banjarmasin                                                                                                                         |
| b. SD                        | : SDN Seberang Mesjid 5 Banjarmasin                                                                                                             |
| c. SMP                       | : MTSN Mulawarman Banjarmasin                                                                                                                   |
| d. SMA                       | : MAN 1 Banjarmasin                                                                                                                             |
| 9. Orang Tua                 | :                                                                                                                                               |
| a. Ayah                      | :                                                                                                                                               |
| Nama                         | : Asnawi                                                                                                                                        |
| Pekerjaan                    | : Swasta                                                                                                                                        |
| Alamat                       | : Jl. Seberang Mesjid Gg. Puskesmas RT. 01<br>Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota<br>Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan,<br>Kodepos: 70231 |
| b. Ibu                       | :                                                                                                                                               |
| Nama                         | : Marfuah                                                                                                                                       |
| Pekerjaan                    | : Ibu Rumah Tangga                                                                                                                              |
| Alamat                       | : Jl. Seberang Mesjid Gg. Puskesmas RT. 01<br>Kecamatan Banjarmasin Tengah, Kota<br>Banjarmasin, Provinsi Kalimantan Selatan,<br>Kodepos: 70231 |
| 10. Saudara (Jumlah Saudara) | : 1 (Satu)                                                                                                                                      |

Banjarmasin, 14 Juli 2021



Afipah