

LAMPIRAN LAMPIRAN

DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	QS. Al-Mujadalah/58: 11	2	<p>Hai orang-orang beriman apabila dikatakan kepadamu: "Berlapang-lapanglah dalam majlis", maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan: "Berdirilah kamu", maka berdirilah, niscaya Allah akan meninggikan orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui apa yang kamu kerjakan.</p>
2	I	QS. An-Nahl/16: 43-44	3	<p>(43) Dan kami tidak mengutus sebelum engkau (Muhammad) melainkan orang laki-laki yang kami beri wahyu kepada mereka, maka bertanyalah kepada orang yang mempunyai pengetahuan jika kamu tidak mengetahui .</p> <p>(44) (mereka) kami utus dengan membawa keterangan-keterangan(mukjizat) dan kitab-kitab. Dan kami turunkan Ad-Dzikir(Al-Qur'an) kepadamu, agar engkau menerangkan kepada manusia apa yang telah diturunkan kepada mereka dan agar mereka memikirkan.</p>

PEDOMAN WAWANCARA

A. Wawancara dengan Kepala Sekolah MI Raudhatul Ulum

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Umur :
Jabatan :
Latar belakang pendidikan :
Alamat :

1. Bagaimana sejarah berdirinya MI Raudhatul Ulum ?
2. Apa saja visi dan misi MI Raudhatul Ulum ?
3. Bagaimana struktur organisasi di MI Raudhatul Ulum ?
4. Bagaimana keadaan dewan guru di MI Raudhatul Ulum ?
5. Bagaimana keadaan peserta didik di MI Raudhatul Ulum ?
6. Sejak kapan ibu menjadi kepala sekolah di MI Raudhatul Ulum ?
7. Bagaimana ibu membina kualitas guru guru di MI Raudhatul Ulum?
8. Apakah ibu pernah mengikuti latihan atau training terkait dengan tugas ibu sebagai kepala sekolah?
9. Menurut ibu seberapa pentingnya keterampilan guru dalam memberikan apersepsi ?
10. Usaha apa yang ibu lakukan untuk meningkatkan dan mengembangkan kemampuan guru dalam memberikan apersepsi ?
11. Bagaimana cara ibu dalam memonitor keterampilan dalam memberikan apersepsi yang dilakukan oleh guru ?


B. Wawancara dengan guru fikih MI Raudhatul Ulum

Nama :
Tempat tanggal lahir :
Umur :
Jabatan :
Latar belakang pendidikan :
Alamat :

1. Sudah berapa lama ibu mengajar mata pelajaran Fikih di sekolah ini?
2. Apakah Ibu selalu mempersiapkan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sebelum mengajar?
3. Bagaimana menurut ibu mengenai kondisi fisik di kelas yang ibu ajar ?
4. Bagaimana pelaksanaan pemberian apersepsi pada mata pelajaran fikih?
5. Menurut ibu apa pentingnya pemberian apersepsi ?
6. Bagaimana Ibu menyelenggarakan kegiatan pembelajaran untuk membuat siswa aktif?
7. Apakah ibu lakukan ketika ada siswa yang tidak tertib saat kegiatan pembelajaran berlangsung?
8. Bagaimana Ibu untuk mengembangkan materi pembelajaran yang disajikan di kelas ?
9. Dalam proses belajar mengajar kendala apa saja yang sering ibu hadapi ?
10. Bagaimana respon dan reaksi siswa ketika proses belajar mengajar akan berlangsung?
11. Tindakan pencegahan apa yang ibu lakukan untuk mengantisipasi terjadinya perilaku siswa yang mengganggu dalam proses pembelajaran ?
12. Bagaimana cara ibu untuk meningkatkan kemampuan dalam memberikan apersepsi itu sendiri ?

PEDOMAN DEKUMENTASI

1. Sejarah berdirinya MI Raudhatul Ulum.
2. Visi dan misi MI Raudhatul Ulum.
3. Struktur organisasi kepengurusan MI Raudhatul Ulum.
4. Data guru MI Raudhatul Ulum.
5. Data peserta didik MI Raudhatul Ulum.
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran Fikih.
7. Tata tertib Siswa di MI Raudhatul Ulum.
8. Dokumen- dokumen lain yang berhubungan dengan penelitian ini.

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1029/Un.14/III.1.t/pp.00.9/06/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Nana Asmayana
N I M	: 1601291990
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Desa Jelapat 1 RT 17 Kec. Tamban Kab. Barito Kuala Prov. Kalimantan Selatan
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
KETERAMPILAN GURU DALAM MEMBERIKAN APERSEPSI PADA MATA PELAJARAN FIKIH DI MI RAUDHATUL ULUM	
Pada Hari/Tanggal	: Senin, 15 juni 2020
Tempat	: Seminar Online
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 25 Juni 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: flk.antasari@gmail.com Web: www.flk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

B-3886/Un.14/III.1.VPP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Nana Asmayana
Nomor Induk Mahasiswa : 1601291990
Jurusan : PGMI
Semester : IX (Sembilan)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Desa Jelapat 1 Rt 17 Kecamatan Tamban
Kabupaten Barito Kuala Provinsi Kalimantan
Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "KETERAMPILAN GURU DALAM MEMBERIKAN APERSEPSI PADA MATA PELAJARAN FIKIH DI MI RAUDHATUL ULUM" pada MI Raudhatul Ulum sejak tanggal 12 November 2020 sampai dengan 12 Januari 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, November 2020
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.lain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B-3886/Un.14/III.1.VPP.00.9/11/2020

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Nana Asmayana
 Nomor Induk Mahasiswa : 1601291990
 Semester : IX (Sembilan)
 Alamat : Desa Jelapat 1 Rt 17 Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala Provinsi Kalimantan Selatan
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**KETERAMPILAN GURU DALAM MEMBERIKAN APERSEPSI PADA MATA PELAJARAN
FIKIH DI MI RAUDHATUL ULUM**

Tempat yang dituju : MI Raudhatul Ulum
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 12 November 2020
 Sampai dengan tanggal : 12 Januari 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Nilla

Nana Asmayana
NIM. 1601291990



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3263939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-3886/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) lembar
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

November 2020

Yth. Kepala MI Raudhatul Ulum
 Kota Banjarmasin
 Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nana Asmayana
 N I M : 1601291990
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Desa Jelapat 1 Rt 17 Kecamatan Tamban Kabupaten Barito Kuala Provinsi Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Kelembagaan.

Haruf Huda

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**

Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586;
e-mail : bjmkasel@kemenag.go.id

Nomor : B-1214/Kk.17.01-1/TL.00/11/2020
Sifat : -
Perihal : Persetujuan Penelitian

24 November 2020

Yth.

1. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
2. Kepala MI Raudhatul Ulum Banjarmasin

Di-

Banjarmasin

Assalamu'alaikum, Wr. Wb

Sehubungan dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor B-3886/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2020 November 2020 Perihal : izin penelitian atas nama :

Nana Asmayana NIM.1601291990 Terhitung mulai tanggal 12 November 2020 sd 12 Januari 2021 dengan judul :

**KETERAMPILAN GURU DALAM MEMBERIKAN APERSEPSI PADA MATA
PELAJARAN FIKIH DI MI RAUDHATUL ULUM**

Kami dapat menyetujui atas penelitian tersebut dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar Mengajar
2. Menyampaikan laporan / hasil penelitian ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian kami sampaikan atas perhatian saudara kami ucapkan terima kasih.
Wassalamu'alaikum, Wr. Wb.



Kepala Kantor Kementerian Agama
Kota Banjarmasin

Muhammad Rofi'i

Tembusan :

1. Kasi Pendidikan Madrasah Kantor Kemenag Kota Banjarmasin
2. Mahasiswi Yg Bersangkutan



**YAYASAN PENDIDIKAN ISLAM
"RAUDHATUL ULUM"
PEKAPURAN LAUT BANJARMASIN**

Alamat : Jl.Pekapuran B Gg.Sriwijaya RT.8 Kelurahan Pekapuran Laut Banjarmasin

SURAT IZIN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Dra Huzaiifah. HS

Jabatan : Kepala Madrasah

Unit Kerja : MI RAUDHATUL ULUM

Berdasarkan surat masuk Nomor B-3886/Un.14/III.1.t/PP.009/11/2020 tanggal 23 November 2020 perihal surat izin riset dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan skripsi, menerangkan bahwa :

Nama : Nana Asmayana

NIM : 1601291990

Jurusan : PGMI

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Kepadanya diberikan izin untuk melakukan riset selama tidak mengganggu proses belajar mengajar.

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya dan apabila ada kesalahan dibelakang hari maka bisa diperbaiki.

Banjarmasin, 23 November 2020

Kepala Madrasah



Dra Huzaiifah. HS





RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Nana Asmayana
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Jelapat 1, 12 April 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Desa Jelapat 1 RT 17 Kec.Tamban
Kab.Barito Kuala Prov.Kalimantan
Selatan
7. Pendidikan :
 - a. SD : MI Ni'matul Aziz
 - b. SMP/Mts. : Mts. Ni'matul Aziz
 - c. SMA/ MA : MA. Ni'matul Aziz
8. Pengalaman Organisasi : - LPPQ
- Al-banjary
9. Orang Tua :

Ayah	:	
Nama	:	Abdul Hakim
Pekerjaan	:	Satpam
Alamat	:	Desa Jelapat 1 RT 17 Kec.Tamban Kab.Barito Kuala Prov.Kalimantan Selatan
Ibu	:	
Nama	:	Imay
Pekerjaan	:	Ibu Rumah Tangga
Alamat	:	Desa Jelapat 1 RT 17 Kec.Tamban Kab.Barito Kuala Prov.Kalimantan Selatan

Banjarmasin, 14 Juli 2021
Penulis



Nana Asmayana