

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I

DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	Kutipan	Hal.	Terjemah
1.	I	Q.S. Al-Infitar ayat 7.	3	<i>Yang telah menciptakanmu lalu menyempurnakan kejadianmu dan menjadikan (susunan tubuh)mu seimbang.</i>

LAMPIRAN II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Pedoman Wawancara

A. Wawancara dengan guru penjas adaptif Kelas V

Pertanyaan kepada guru wali Kelas V di SLB Negeri B/C Pelambuan Banjarmasin.

Nama : Ahmad Navarin
Tempat/Tanggal Lahir : Tapin Tengah 4 Oktober 1993
Pendidikan terakhir : S1 Plb Unlam
Hari, Tanggal : Rabu, 10 Maret 2021
Waktu : 11.31
Tempat : Ruang TU
Jabatan : Guru Mata Pelajaran Penjas Adaptif

1. Bagaimana perencanaan dalam pelaksanaan dalam pembelajaran penjas adaptif di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin?

Jawab:

sebelum mengajar menurut Bapak Ahmad Navarin, S.Pd terdapat perencanaan. Perencanaan yang pertama adalah membuat silabus dan kemudian membuat RPP. Selanjutnya beliau mengidentifikasi jenis teks dan kompetensi yang dituntut dalam KD (Kompetensi Dasar), menentukan materi pokok yang akan disampaikan berdasar KD (Kompetensi Dasar), menyiapkan media pembelajaran dan menyusun kegiatan pembelajaran.

2. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran penjas adaptif di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin?

Jawab:

menurut Bapak Ahmad Navarin, S.Pd tahap pelaksanaan ini adalah melaksanakan kegiatan pembelajaran yang telah di susun di dalam RPP. Pelaksanaan pembelajaran pada saat ini ada yang *daring* dan *luring*. Pelaksanaan pembelajaran penjas adaptif

pada saat pandemi ini adalah *daring*, tetapi karena keterbatasan siswa yang tidak mempunyai *gadget* maka tetap di adakan pembelajaran *luring*. Pembelajaran *daring* ini dengan menggunakan aplikasi *Whatsapp*. Pembelajaran *luring*, wali siswa datang langsung ke sekolah untuk mendapatkan intruksi dari guru terkait pembelajaran penjas adaptif.

3. Apakah faktor yang menunjang pembelajaran penjas adaptif di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin?

Jawab:

Faktor-faktor yang menunjang pembelajaran penjas adaptif menurut Bapak Ahmad Navarin, S.Pd sebagai berikut

- a. Guru
- b. Wali siswa
- c. Siswa
- d. fasilitas

LAMPIRAN III

Pedoman Observasi

Kegiatan pelaksanaan pembelajaran penjas siswa tunagrahita Kelas V di SLB Negeri B/C Pelamuan Banjarmasin.

No.	Aspek Yang Dinilai	Dilakukan	Tidak Dilakukan	Keterangan
1.	Tahap Perencanaan			
	a. Membuat silabus		X	
	b. Membuat RPP (seperti ini contohnya)	X		
2.	Tahap Pelaksanaan			
	a. Kegiatan Pendahuluan			
	1) Menyiapkan siswa secara psikis dan fisik	X		
	2) Mengajukan pertanyaan-pertanyaan yang mengaitkan pengetahuan	X		
	3) Menjelaskan tujuan pembelajaran	X		
	4) Menyampaikan cakupan materi dan penjelasan uraian kegiatan Kegiatan Inti	X		
	b. Tujuan inti			
	1) Menyampaikan tujuan dan materi pembelajaran	X		

	2) Menggunakan metode yang efektif dan efisien	X		
	3) Menggunakan media	X		
	4) Menggunakan strategi pembelajaran	X		
	5) Menggunakan sumber belajar yang relevan	X		
	c. Kegiatan penutup			
	1) Meminta siswa membuat simpulan dari materi yang telah diajarkan		X	
	2) Melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan	X		
	3) Memberikan umpan balik terhadap proses dan hasil pembelajaran	X		
	4) Merencanakan kegiatan tindak lanjut	X		
3.	Tahap Evaluasi			
	a. Test	X		
	b. Non test	X		

Bukti Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1992/Un.14/III.1.t/pp.00.9/12/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Muhfi Surahman
N I M	: 1601291048
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl. ahmad yani km 5, Jl. cahaya jalur 1, nomor 43, banjarmasin timur
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani Adaptif Pada Siswa Tunagrahita Kelas V Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 17 Desember 2020
Tempat	: rumah
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 27 Desember 2020 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran V

SURAT PENUNJUKAN PEMBIMBING



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 275 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 24 November 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I.
NIP/NUP : 196903282006041007
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Ardian Trio Wicaksono, S.Si, S.Pd, M.Pd
NIP/NUP : 201701029
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Muhfi Surahman
NIM : 1601291048
Jurusan/Prodi : PGMI
Judul Skripsi : Pelaksanaan Pembelajaran Penjas Adaptif Pada Siswa Tunagrahita Kelas V Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 24 November 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN VI

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Muhfi Surahman
2. N I M : 1601291048
3. Program Studi : PGMI
4. Judul Proposal Skripsi : Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani Adaptif Pada Siswa Tunagrahita Kelas V Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Tamjidnor, S. Ag, M. Pd. I
: Adrian Trio Wicaksono, S. Si, S. Pd, M. Pd.
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1	Kamariah Atqia. Koreksi pada hal. 7 bagian 2 paragraf belum rapi.	1	Bp. Tamjidnor, S. Ag, M. Pd. I. Pertajam latar belakang dan tambahkan referensi.
2	Mukhtasar Lutfi. Dibuat matriks pada proposal	2	Adrian Trio Wicaksono, S. Si, S. Pd, M. Pd. Bahasa dan penulisan: a. Judul jangan disingkat, tuliskan Pendidikan Jasmani b. 1442 H 3. c. Konsistensi penulisan penjas atau pendidikan jasmani atau pesjas adaptif d. Latar belakang: jangan menggunakan kata penghubung (dalam, sebagai dll) di awal kalimat atau awal paragraf e. Setelah titik menggunakan huruf kapital/huruf balok f. Terdapat kata yang salah dalam penulisannya (contoh: ringa, METOFE) g. Perhatikan spasi antar kata (pelambuanbanjarmasin) h. Mengapa judul pada cover dengan judul di akhir latar belakang TIDAK SAMA? i. Konsistensi penggunaan istilah siswa atau peserta didik j. Imbuhan yang menunjukan arah atau tempat, misalnya di atas, di depan, penulisannya dipisah k. Definisi operasional no 2 dan 3 masih belum operasional



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

		l. Penggunaan kata tanya, harus diakhiri dengan tanda tanya. Jangan menggunakan kata tanya ditengah kalimat m. Penggalan kegiatan 1 dan 2: Subjeknya guru jangan siswa karena pembelajaran saat ini konstruktivistik yakni berpusat pada siswa n. Perhatikan penulisan kata asing foot note 19 15.Perhatikan spasi antar sub judul, misal pada bab 2 16.Perhatikan titik di akhir kalimat 17.Tambahkan referensi dari jurnal nasional atau internasional, masih kurang
--	--	--

Banjarmasin, 17 Desember 2020
Moderator,

Muhammad Suryadi

LAMPIRAN VII

SURAT IZIN PENELITIAN



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan
Jalan Dharma Praja II No. 1 Trikora Banjarbaru
Website : disdik.kalselprov.go.id

Banjarbaru, 04 Maret 2021

Nomor : 070/0641-Set/Disdikbud/2021
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian

Kepada
Yth. Ketua Bidang Akademik
UIN Antasari
Jl. A. Yani Km 4,5
di- Banjarmasin

Menindaklanjuti surat Saudara tanggal 02 Maret 2021 nomor: B-1175/Un.14/III.1/PP.00.9/03/2021, perihal izin melakukan penelitian di SLBN B/C Pelambuan Banjarmasin dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi, atas nama:

Nama : MUHFI SURAHMAN
N I M : 1601291048
Jurusan : PGMI
Program Studi : Tarbiyah dan Keguruan
Judul Penelitian : PELAKSANAAN PEMBELAJARAN PENDIDIKAN JASMANI ADAPTIF PADA SISWA TUNAGRAHITA KELAS V DI SLB NEGERI B/C PELAMBUAN BANJARMASIN

Pada prinsipnya :

1. Kami dapat menyetujui dan memberi izin melakukan penelitian di SLBN B/C Pelambuan Banjarmasin;
2. Penelitian dilaksanakan sesuai prosedur dan norma yang berlaku di SLBN B/C Pelambuan Banjarmasin;
3. Hasil penelitian harap dilaporkan ke SLBN B/C Pelambuan Banjarmasin.

Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Provinsi Kalimantan Selatan
Sekretaris,


Hadi Rosyaidi, M.Pd.
Pembina Tingkat I
NIP. 19680103 199203 1 010

Tembusan :

1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov Kalsel
2. Kepala SLBN B/C Pelambuan Banjarmasin

LAMPIRAN VIII

SURAT SELESAI PENELITIAN



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SLB NEGERI PELAMBUAN BANJARMASIN
Alamat: Jl. Barito Hulu No. 33 RT 51 RW 03 Pelambuan HP 081351234670
Email: slbnpelambuan@gmail.com Website: www.slbnpelambuanbanjarmasin.sch.id



SURAT KETERANGAN

Nomor: 421.8/ 305 -SLB Pib/Sket/IV/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Sekolah SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin,
dengan ini menerangkan bahwa:

Nama : Muhfi Surahman
NIM : 1601291048
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah
Universitas : Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin

Telah selesai melaksanakan penelitian di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin mulai tanggal
02 Maret s.d 29 Maret 2021 dengan judul: "*Pelaksanaan Pembelajaran Jasmani Adaptif pada
Siswa Tunagrahita Kelas V di SLBN Pelambuan Banjarmasin*".

Demikian Surat Keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana
mestinya.

Banjarmasin, 14 Juni 2021

Kepala Sekolah

SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin



SALMAH, S.Pd
NIP. 19710916 199303 2 004

LAMPIRAN IX

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I.

NIP : 196903282006041007

Pangkat/Gol. Ruang : Penata/III/c

Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Muhfi Surahman

NIM : 1601291048

Judul : Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani Adaptif Secara *Daring*
Pada Siswa Tunagrahita Kelas V Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

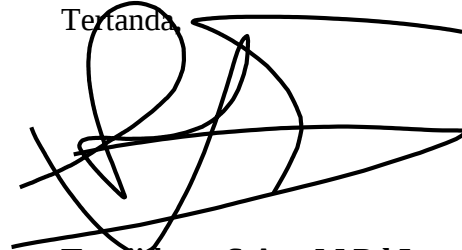
Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 6 Juni 2021

Tertanda



Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I.

NIP. 196903282006041007

LAMPIRAN X

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Adrian Trio Wicaksono, S. Si, S. Pd, M. Pd.
NIDN : 201701029
Pangkat/Gol. Ruang : Penata/III/c

Pembimbing Bidang : Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Muhfi Surahman

NIM : 1601291048

Judul : Pelaksanaan Pembelajaran Pendidikan Jasmani Adaptif Secara *Daring*
Pada Siswa Tunagrahita Kelas V Di SLB Negeri Pelambuan Banjarmasin

Prodi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 6 Juni 2021

Tertanda,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'A. Trio Wicaksono', with a horizontal line drawn underneath.

Ardian Trio Wicaksono, S. Si, S. Pd, M. Pd
NIDN. 201701029

LAMPIRAN XI

DOKUMENTASI FOTO

FOTO SEKOLAH

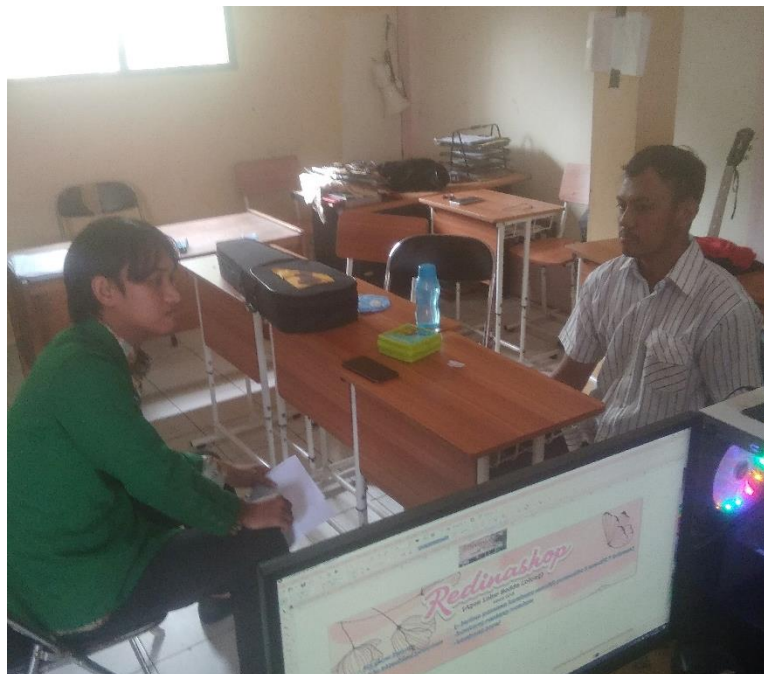


KEGIATAN PEMBELAJARAN





WAWANCARA DENGAN GURU



PRESTASI SIWA



LAMPIRAN XII

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Mata Pelajaran : Pendidikan Jasmani Olahraga dan Kesehatan

Kelas/Semester : V C Genap

Materi Poko : Permainan Sepak Bola

Alokasi Waktu : 3x40 Menit

1. Tujuan Pembelajaran

- a.** Peserta didik dapat menjelaskan variasi dan kombinasi service melalui permainan sepakbola dengan benar
- b.** Peserta didik dapat menjelaskan variasi dan kombinasi menendang bola
- c.** Peserta didik dapat menjelaskan variasi dan kombinasi menghentikan bola melalui permainan sepakbola dengan benar
- d.** Peserta didik dapat menjelaskan cara bermain sepakbola menggunakan peraturan yang dimodifikasi, menggunakan teknik menendang bola, menghentikan bola, menggiring bola dengan koordinasi yang baik

2. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

2.1 Alat dan Bahan

sepakbola, net, peluit, lapangan

2.2 Media

Video permainan sepakbola (menendang bola, menghentikan bola, menggiring bola)

2.3 Siswa Berlatih Praktek

Menendang bola, menghentikan bola, menggiring bola

2.4 Menyimpulkan dan Penilaian Pembelajaran

Kesimpulan Pembelajaran :

Penilaian : Penilaian Pengetahuan, Penilaian Keterampilan, Penilaian Sikap

Mengetahui

Kepala Sekolah Guru

Mata Pelajaran

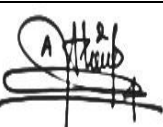
.....
Nip

.....
Nip

LAMPIRAN XIII

Catatan pembimbing

Bimbingan ke	tanggal	Catatatan Pembimbing Konten dan Metodologi	tandatangan
1	24 februari 2021	Meminta persetujuan riset	
2	7 juni 2021	Perbaiki nama dosen pembimbing yang tertera	
3	17 juni 2021	- Perbaiki penulisan tahun akademik - muat halaman pada daftar isi	

Bimbingan ke	tanggal	Catatatan Pembimbing bahasa dantechnik penulisan	tandatangan
1	17 desember 2020	- Judul jangan disingkat, tuliskan Pendidikan Jasmani - Konsistensi penulisan penjas atau pendidikan jasmani atau pesjas adaaktif - Latar belakang: jangan menggunakan kata penghubung (dalam, sebagai dll) diawal kalimat atau awal paragraf - Perhatikan spasi antar kata - Perhatikan penulisan kata asing foot note 19 - Perhatikan spasi antar sub judul, misal pada bab 2 - Perhatikan titik di akhir kalimat - Tambahkan referensi dari jurnal nasional atau internasional, masih kurang	
2	24 februari 2021	Meminta persetujuan riset	
3	11 juni 2021	- Konsistensi penulisan kata SLB atau slb - pasi pada kutipan diperbaiki sesuai pedoman	

4	21 juni 2021	• Perbaiki aturan penomoran footnote sesuai pedoman halaman 30 • Kata penghubung diawal paragraf dihilangkan/dihapus, kemudian ganti redaksi kalimatnya dengan makna yang sesuai. • Kenapa guru bisa jadi responden dan seklaigus jadi informan? • arak tepi pada sub judul data pokok tidak sama dengan sub judul data penunjang, seharusnya sama.	
5	24 juni 2021	• Penempatan tulisan sub judul terlalu menjorok ke kanan sehingga tulisan yang lain juga menjorok ke kanan, perbaiki sesuai pedoman • Simpulan berupa poin poin untuk menjawab rumusan masalah pada bab 1 jangan dalam bentuk paragraf yang terlalu panjang seperti ini. • Sesuaikan dengan signifikansi penelitian • Perbaiki penulisan daftar pustaka dengan 2 nama yang sama dan judul berbeda	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Muhfi Surhaman
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Pagat, 17 Januari 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Desa Pagat, RT 06 RW II kec. Batubenawa Kab. Hulu Sungai
Tengah
7. Pendidikan : SDN 1 pagat
MTsN 5 Barabai
MAN 1 Barabai
8. Pengalaman Organisasi : Tidak ada
9. Orang Tua :
Ayah
Nama : Mansani
Pekerjaan : PNS
Alamat : Desa Pagat, RT 06 RW II kec. Batubenawa Kab. Hulu Sungai
Tengah
Ibu
Nama : rina susanti
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Desa Pagat, RT 06 RW II kec. Batubenawa Kab. Hulu Sungai
Tengah
10. Saudara : Fildzah Sharfina

Banjarmasin, 12 Juli 2021

Penulis,



Muhfi Surahman