

## LAMPIRAN I

### DAFTAR TERJEMAH

No	Bab	Kutipan	Halaman	Terjemah
1.	1	QS. Al-Kahfi ayat 95	7	Dzulkarnain berkata: “Apa yang telah dikuasakan Tuhanku kepadaku terhadapnya adalah lebih baik, maka tolonglah aku dengan kekuatan (manusia dan alat-alat), agar aku membuatkan dinding antara kamu dan mereka.”
2.	1	QS. Al-Naml ayat 36	7	“Apa yang telah dikuasakan oleh Tuhanku kepadaku terhadapnya adalah lebih baik” yaitu kerajaan dan kekuasaan yang telah dianugerahkan oleh Allah kepadaku lebih baik bagiku daripada harta yang kalian kumpulkan, sebagaimana perkataan Sulaiman as “Apakah (patut) kalian menolong aku dengan harta? Maka apa yang diberikan Allah kepadaku lebih baik daripada apa yang diberikan kepada kalian”.
3.	1	QS. At-Taubah ayat 71	10	“Dan orang-orang yang beriman, laki-laki dan perempuan, sebagian mereka menjadi penolong bagi sebagian yang lain. Mereka menyuruh (berbuat) yang makruf dan mencegah dari yang mungkar, melaksanakan shalat, menunaikan zakat, dan taat kepada Allah dan Rasul-Nya. Mereka akan diberi rahmat oleh Allah. Sungguh, Allah Maha Perkasa Maha Bijaksana”.
	2	QS. Al-Ma'idah ayat 2	39	“Bertolong-tolonglah berbuat baik dan taqwa dan janganlah bertolong tolongan berbuat dosa dan aniaya”.
4.	2	QS. As-Saffaat ayat 25	41	“Tahanlah mereka (di tempat pemberhentian) karena sesungguhnya mereka akan ditanya: Kenapa kamu tidak tolong menolong?”.
5.	2	Hadits riwayat Muslim	42	“Allah akan senantiasa menolong hamba-Nya, selama hamba tersebut menolong saudaranya.”

## LAMPIRAN II

### INSTRUMEN PENELITIAN

#### A. PEDOMAN OBSERVASI

1. Mengamati tentang peran guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak kelompok A dan B di RA NU Darul Ulum Bukit Mulia Kecamatan Kintap Kabupaten Tanah Laut, sebagai berikut:

a. Peran guru sebagai pembimbing

Guru mampu membimbing anak-anak dalam menanamkan sikap tolong menolong, baik dari yang kecil sampai yang besar.

b. Peran guru sebagai pengajar

Guru mampu memberikan pembelajaran tentang tolong menolong, seperti apa itu tolong menolong dan manfaat apa saja yang didapatkan dari tolong menolong. Berikan penjelasan dan pemahaman dengan menggunakan bahasa yang jelas dan mudah dipahami oleh anak.

c. Peran guru sebagai model

Guru mampu memberikan contoh yang mudah dan jelas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak sehingga anak mampu untuk mengikuti dan menirunya.

d. Peran guru sebagai pengawas

Guru mengawasi semua kegiatan anak terutama dalam hal tolong menolong.

## **B. PEDOMAN DOKUMENTASI**

Mencari dan mengidentifikasi dokumen yang berhubungan dengan peran guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak, seperti:

1. Sejarah berdirinya RA NU Darul Ulum.
2. Visi dan Misi RA NU Darul Ulum.
3. Kurikulum yang digunakan.
4. Rpph yang digunakan pada saat menanamkan sikap tolong menolong pada anak.

### C. PEDOMAN WAWANCARA

#### PEDOMAN WAWANCARA (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

Informan :

Hari :

Tanggal :

Waktu :

NO	PERTANYAAN	JAWABAN
1	Siapa nama lengkap ibu?	
2	Latar belakang pendidikan ibu apa ya?	
3	Sejak kapan ibu menjabat sebagai kepala sekolah di RA ini bu?	
4	Mengapa sekolahnya dinamakan RA NU Darul Ulum Bukit Mulia Bu?	
5	Sejak kapan berdirinya RA NU Darul Ulum Bukit Mulia ini Bu?	
6	Adakah pengalaman ibu sebelumnya mengenai mengajar sebagai guru?	
7	Kurikulum apa yang digunakan pada sekolah ini Bu?	
8	Apakah di sekolah ini anak-anak diajarkan tentang tolong menolong Bu?	
9	Sesuai dengan penelitian saya yaitu tentang peran guru. Menurut ibu, peran guru sebagai pembimbing itu yang seperti apa terutama dalam hal menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
10	Bagaimana peran guru sebagai pengajar terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
11	Kemudian peran guru sebagai model. Apa saja yang dilakukan oleh guru dalam menanamkan	

	sikap tolong menolong pada anak sehingga dapat dijadikan contoh bagi anak?	
12	Bagaimana cara guru melakukan perannya sebagai pengawas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
13	Bagaimana proses pembelajaran yang dilaksanakan terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak di RA ini Bu?	
14	Bagaimana strategi dan metode pembelajaran yang dilaksanakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak di RA ini Bu?	
15	Apakah ada pencapaian pembelajaran di RA ini dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak Bu?	
16	Bagaimana sarana dan prasarana untuk menanamkan sikap tolong menolong pada anak Bu?	

**PEDOMAN WAWANCARA**  
**(WAWANCARA GURU KELAS A DAN B)**

Informan :

Hari :

Tanggal :

Waktu :

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Nama ibu siapa?	
2	Apa latar belakang pendidikan ibu?	
3	Sejak kapan ibu mengajar di RA NU Darul Ulum Bukit Mulia?	
4	Menurut ibu, peran guru sebagai pembimbing itu yang seperti apa terutama dalam hal menanamkan sikap tolong menolong pada anak? Beserta contoh.	
5	Bagaimana peran guru sebagai pengajar terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
6	Kemudian peran guru sebagai model. Apa saja yang dilakukan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak sehingga dapat dijadikan contoh bagi anak?	
7	Bagaimana cara guru melakukan perannya sebagai pengawas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
8	Menurut ibu apakah sikap tolong itu harus ditanamkan sejak dini? Mengapa?	
9	Bagaimana cara ibu menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
10	Apakah ada metode tertentu yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
11	Apakah ada kegiatan tertentu yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	

12	Apa kesulitan atau kendala ibu dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	
13	Bagaimana cara ibu untuk mengatasi kesulitan atau kendala tersebut?	
14	Apakah ada perkembangan peserta didik dalam ranah sikap tolong Bu?	

**LAMPIRAN III**

**CATATAN LAPANGAN**  
**(WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)**

Informan : Maymunah, S.Pd  
 Hari : Senin  
 Tanggal : 28 Juni 2021  
 Waktu : 09.00-selesai

<b>NO</b>	<b>PERTANYAAN</b>	<b>JAWABAN</b>
1	Siapa nama lengkap ibu?	Maymunah, S.Pd
2	Latar belakang pendidikan ibu apa ya?	Sarjana Bahasa Inggris
3	Sejak kapan ibu menjabat sebagai kepala sekolah di RA ini bu?	Sejak berdirinya RA ini yaitu pada tahun 2015
4	Mengapa sekolahnya dinamakan RA NU Darul Ulum Bukit Mulia Bu?	Nama RA NU Darul Ulum atau Darul Ulum ini sudah ada sejak tahun 1983 yang dirintis oleh kakek saya yaitu K. Mudzakkir. Dulu beliau mendirikan Madrasah Diniyah Darul Ulum, kemudian madrasah ini dikembangkan oleh suami saya yaitu bapak Ach. Fauzan Hasan An, S.Pd., setelah mendirikan yayasan pada tahun 2015 dengan membuka madrasah formal yaitu RA dan MI.
5	Sejak kapan berdirinya RA NU Darul Ulum Bukit Mulia ini Bu?	RA NU Darul Ulum berdiri sejak tahun 2015 bersamaan dengan berdirinya MI NU Darul Ulum.
6	Adakah pengalaman ibu sebelumnya mengenai mengajar sebagai guru?	Ada. Saya mengajar di SMPN 3 Muara pada tahun 2012 sampai sekarang, mengajar di SMAN 2 Kintap pada tahun 2014 sampai sekarang, pernah mengajar di SMKN Kintap pada tahun 2012 dan mengajar di SD pada tahun 2016 itulah pengalaman saya.
7	Kurikulum apa yang digunakan pada sekolah ini Bu?	Pada sekolah ini menggunakan kurikulum K13 yang dikolaborasi dengan kurikulum yayasan sendiri.
8	Apakah di sekolah ini anak-anak diajarkan tentang tolong menolong Bu?	Tentu, tapi itu bukan merupakan pelajaran prioritas.
9	Sesuai dengan penelitian saya	Peran guru itu yang memberikan contoh dalam



	yaitu tentang peran guru. Menurut ibu, peran guru sebagai pembimbing itu yang seperti apa terutama dalam hal menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	hal tolong menolong sekaligus mengajak ana secara langsung ke lapangan dalam mempraktekkan tolong menolong. Contoh kecilnya anak diajak untuk meminjam pensil/pewarna pada saat temannya ada yang lupa membawa.
10	Bagaimana peran guru sebagai pengajar terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Sikap guru harus disiplin dalam memberikan contoh sikap tolong menolong artinya guru harus sering menolong siswa yang belum mampu menulis, dan lain-lain.
11	Kemudian peran guru sebagai model. Apa saja yang dilakukan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak sehingga dapat dijadikan contoh bagi anak?	Yang dilakukan oleh guru yaitu mengajar, mendidik, dan membimbing dengan tulus dan penuh kasih sayang seperti anak sendiri.
12	Bagaimana cara guru melakukan perannya sebagai pengawas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Guru sering melakukan komunikasi dengan orang tua dan anak tentang sikap anak di rumah seperti sering membantu orang tua dan keluarga ketika di rumah, mungkin dalam hal-hal kecil seperti membersihkan rumah, memasak, menyiram tanaman, dan lain-lain.
13	Bagaimana proses pembelajaran yang dilaksanakan terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak di RA ini Bu?	Proses pembelajarannya pada tema "Lingkunganku" karena disitulah anak-anak ditanamkan sikap tolong menolong pada sesama.
14	Bagaimana strategi dan metode pembelajaran yang dilaksanakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak di RA ini Bu?	Metodenya menggunakan media pembelajaran seperti buku paket, alat peraga, membuat keterampilan bersama dan praktek. Pada metode ini bertujuan dapat menimbulkan rasa tolong menolong pada anak untuk saling membantu antar sesama.
15	Apakah ada pencapaian pembelajaran di RA ini dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak Bu?	Ada. Yaitu anak mampu peduli terhadap sesama.
16	Bagaimana sarana dan prasarana untuk menanamkan sikap tolong menolong pada anak Bu?	Sarananya cukup memadai untuk menunjang pembelajaran yang bisa digunakan untuk menanamkan sikap tolong menolong kepada anak.

**CATATAN LAPANGAN**  
**(WAWANCARA GURU KELAS A)**

Informan : Dewi Khosnawati  
 Hari : Selasa  
 Tanggal : 29 Juni 2021  
 Waktu : 10.00-selesai

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Nama ibu siapa?	Dewi Khosnawati
2	Apa latar belakang pendidikan ibu?	SMA
3	Sejak kapan ibu mengajar di RA NU Darul Ulum Bukit Mulia?	Sejak tahun 2018 bertepatan pada awal semester genap.
4	Menurut ibu, peran guru sebagai pembimbing itu yang seperti apa terutama dalam hal menanamkan sikap tolong menolong pada anak? Beserta contoh.	Menurut saya, guru sebagai pembimbing itu seperti <i>public figure</i> . Sebagai pembimbing itu, kita sebagai guru membimbing anak-anak dalam menimbulkan rasa saling membantu antar sesama dan rasa ingin tolong menolong juga mengarahkan anak supaya anak mampu membiasakan diri akan sikap tolong menolong itu. Contohnya, ketika kita sedang bermain setelah kita bermain itu kita membiasakan diri untuk membereskan mainan atau mengembalikan mainan pada tempatnya. Jadi, meminta tolong pada anak-anak untuk membereskan mainan secara bersama-sama.
5	Bagaimana peran guru sebagai pengajar terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Peran guru sebagai penganjar itu menurut saya ya sebagai pengajar dengan mengajarkan bagaimana pengertian tolong menolong, apa itu sebenarnya tolong menolong, juga menjelaskan kepada anak apa manfaat dari tolong menolong dan apa resiko apabila kita tidak menanamkan sikap tolong menolong pada diri kita. Setelah itu, baru kita berikan cara mengenai tolong menolong yang baik dan benar.
6	Kemudian peran guru sebagai model. Apa saja yang dilakukan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak sehingga dapat dijadikan contoh bagi anak?	Menurut saya model itu lebih ke contoh atau panutan yang bisa dilihat, diikuti, bahkan juga bisa dicontoh oleh anak-anak. Contohnya, setiap hari sebelum kita memulai pembelajaran dan pada saat pembelajaran sudah selesai kita membiasakan diri untuk mengambil sampah yang ada di dalam maupun di luar ruangan

		secara bersama-sama. Dan contoh selanjutnya, ketika guru hendak masuk ke kelas guru ini melepas sepatu dan diletakkan pada tempatnya dan juga meminta tolong kepada anak-anak untuk bersama-sama merapikan sepatu yang belum tertata rapi di depan kelas.
7	Bagaimana cara guru melakukan perannya sebagai pengawas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Ya kita mengawasi apakah anak-anak itu memahami sikap tolong menolong, apakah anak sudah timbul rasa ingin membantunya, dan jika ada anak yang belum memahami dan mengerti tentang sikap tolong menolong ya kita sebagai guru harus memberikan penjelasan kembali kepada anak-anak. Contohnya, mengawasi saat kegiatan mewarnai. Saat kegiatan mewarnai itu kadang kita membawa pewarna dan ada pula teman yang tidak membawa pewarna, apakah anak-anak itu sudah tertanam rasa tolong menolongnya, sudah timbul rasa tolong menolongnya, kemudian meminjamkan pewarnanya kepada teman yang tidak membawa pewarna tadi begitu.
8	Menurut ibu apakah sikap tolong itu harus ditanamkan sejak dini? Mengapa?	Menurut saya, sikap tolong menolong itu harus ditanamkan sejak dini. Karena dengan kita memberika pengertian, manfaat, dan contoh tentang sikap tolong menolong itu akan membuat anak terbiasa untuk tolong menolong dengan sesama terutama dalam lingkungan sekitar.
9	Bagaimana cara ibu menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Ya kita harus memberikan pengertian, memberikan pelajaran tentang tolong menolong baik dari manfaat sampai resiko dari sikap tolong menolong. Setelah itu, kita berikan contoh tentang tolong menolong tersebut.
10	Apakah ada metode tertentu yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Ada. Biasanya kita menggunakan metode permainan, karena apabila menggunakan metode permainan itu anak mudah menerima, mudah memahami, mudah mengerti dan lebih mendalami tentang sikap tolong menolong.
11	Apakah ada kegiatan tertentu yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Kalau kegiatan tertentu ada, seperti kegiatan senam. Pada kegiatan senam ini, anak yang sudah hafal akan gerakan-gerakan senam dia akan berdiri di depan dan mencontohkan akan gerakan-gerakan senam bagi teman-temannya. Sedangkan, untuk anak-anak yang belum paham maka guru akan membantu anak

		mencontohkan secara pelan akan gerakan-gerakan senam yang belum dipahami atau mengajari anak dengan memegang anak kemudian membantu menggerakkan badan dan tangan anak agar gerakan senam dapat digerakkan dengan baik dan benar.
12	Apa kesulitan atau kendala ibu dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Untuk kesulitan itu pasti ada, seperti pada saat kita menyampaikan pembelajaran sikap tolong menolong itu, anak-anak kurang memperhatikan guru justru itu kesulitannya. Selanjutnya, pada saat anak memperhatikan tapi anak itu menutup diri atau kurang bersosialisasi dengan teman-temannya atau malu untuk mengeskpresikan diri terutama pada sikap tolong menolong kepada teman-temannya maupun sekitar.
13	Bagaimana cara ibu untuk mengatasi kesulitan atau kendala tersebut?	Yang pertama, kita harus mendekati diri kepada anak, kita harus mudah berbaur dengan anak supaya anak lebih terbuka dengan kita. Yang kedua, untuk menarik perhatian anak pada saat kita menjelaskan pelajaran biasanya kita menggunakan pancingan dengan cara mengajak anak-anak untuk bernyanyi ataupun dengan permainan sehingga fokus anak kembali dan mau memperhatikan kita lagi seperti itu.
14	Apakah ada perkembangan peserta didik dalam ranah sikap tolong Bu?	Seperti anak lebih terbuka dengan kita, munculnya rasa untuk menolong antar sesama, dan adanya inisiatif pada diri anak sendiri untuk menolong temannya yang membutuhkan bantuan.

**CATATAN LAPANGAN**  
**(WAWANCARA GURU KELAS B)**

Informan : Siti Munawaroh  
 Hari : Rabu  
 Tanggal : 30 Juni 2021  
 Waktu : 10.00-selesai

No	Pertanyaan	Jawaban
1	Nama ibu siapa?	Siti Munawaroh
2	Apa latar belakang pendidikan ibu?	SMA
3	Sejak kapan ibu mengajar di RA NU Darul Ulum Bukit Mulia?	Saya mengajar sejak tahun 2015 awal setelah sekolah ini di buka.
4	Menurut ibu, peran guru sebagai pembimbing itu yang seperti apa terutama dalam hal menanamkan sikap tolong menolong pada anak? Beserta contoh.	Menurut saya, peran guru dalam membimbing disini guru lebih mengarahkan anak untuk melakukan sesuatu dengan baik dan sesuai dengan norma yang ada terutama dalam hal tolong menolong, seperti membimbing dan mengarahkan anak untuk membereskan mainan, membereskan alat tulis, dll. Itu sudah diajarkan di kelas A dan pada saat di kelas B anak akan lebih kepada dibiasakan untuk saling membantu antar sesama, apabila ada anak yang tidak membantu anak yang lainnya maka guru akan memberi pengertian dan mengarahkan agar anak mau membantu anak yang lainnya.
5	Bagaimana peran guru sebagai pengajar terutama dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Disini guru akan mengulang kembali dengan menjelaskan kepada anak tentang pentingnya kita untuk tolong menolong dengan sesama baik dengan teman sebaya maupun dengan masyarakat sekitar. Sebagai makhluk sosial, kita tidak bisa hidup sendiri tanpa bergantung dengan pertolongan orang lain. Maka, tolong menolonglah kalian selagi masih bisa membantu maka bantulah seperti itu.
6	Kemudian peran guru sebagai model. Apa saja yang dilakukan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak sehingga dapat dijadikan contoh bagi anak?	Guru itu merupakan orang yang ditiru, digugu, diikuti apapun itu baik dari perikal, sikap, tutur kata, berpakaian, dan lain sebagainya. Terutama dalam hal tolong menolong ini, guru lebih mencontohkan yang berhubungan dengan kegiatan sehari-hari, sehingga anak akan lebih

		mudah untuk mengingat dan mengulang-ulang kembali. Seperti, meletakkan sepatu pada tempatnya, mengambil sampah yang ada di sekitar, dll. Pertama-tama anak akan melihat apa yang dicontohkan oleh guru kemudian anak akan mengikutinya dan membantu temannya yang mengalami kesulitan.
7	Bagaimana cara guru melakukan perannya sebagai pengawas dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Guru akan mengawasi anak, pada saat kegiatan pembelajaran berlangsung salah satunya pada saat kegiatan kolase, ada beberapa anak yang sedikit mengalami kesulitan dan pada saat itu pula apakah ada anak lain yang memiliki inisiatif untuk membantu temannya yang mengalami kesulitan. Apabila tidak ada, maka guru akan membantu anak tersebut dan memberi pengertian pula kepada anak yang lain untuk membantu temannya apabila memerlukan bantuan.
8	Menurut ibu apakah sikap tolong itu harus ditanamkan sejak dini? Mengapa?	Iya. Kerana sikap tolong menolong itu penting dalam kehidupan sehari-hari. Terutama bagi kita sebagai makhluk sosial yang tidak bisa lepas tanpa bantuan orang lain. Dengan ditanamkannya sikap tolong menolong sejak dini pada anak, maka kemampuan empati anak pun akan berkembang dan rasa peka terhadap sesama maupun lingkungan sekitar pun sudah ada.
9	Bagaimana cara ibu menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Cara saya menanamkan sikap tolong menolong pada anak itu lebih membawa anak untuk melakukan sesuatu atau langsung mempraktekkan sikap tolong menolong itu kepada anak dan meminta anak untuk mengulang lagi apa yang sudah dilakukan oleh guru tadi begitu.
10	Apakah ada metode tertentu yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Kalau saya, lebih suka melakukan praktek langsung sebagai metode yang saya gunakan untuk mengajarkan dan menanamkan sikap tolong menolong ini. Karena anak mudah memahami, mudah meniru, mudah mengerti apabila kita langsung mempraktekkannya begitu.
11	Apakah ada kegiatan tertentu	Kalau untuk kegiatan, saya lebih ingin

	yang ibu gunakan dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	menjadikan sebuah kegiatan itu menjadi sebuah kebiasaan. Seperti, kegiatan mengambil sampah yang ada di dalam maupun di luar kelas sebelum pembelajaran di mulai, dan mengambil sampah yang ada di dalam kelas sebelum pulang seperti itu.
12	Apa kesulitan atau kendala ibu dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak?	Biasanya ada anak yang ketika diarahkan, diajarkan dan di contohkan dia tidak mau memperhatikan atau bahkan dia lebih asyik dengan kegiatannya sendiri
13	Bagaimana cara ibu untuk mengatasi kesulitan atau kendala tersebut?	Biasanya saya akan mengembalikan fokus anak terlebih sebelum melanjutkan pembelajaran dengan mengajak anak bernyanyi dan ketika fokus anak sudah kembali baru saya akan melanjutkan pembelajaran.
14	Apakah ada perkembangan peserta didik dalam ranah sikap tolong Bu?	Anak sudah mulai terbiasa dengan sikap tolong menolong, anak lebih ringan tangan untuk membantu temannya yang mengalami kesulitan, dan rasa peka anak terhadap lingkungan sekitar.

**LAMPIRAN IV**

**CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN LAPANGAN)**

KODE : CL01  
 HARI, TANGGAL : Jum'at, 18 Juni 2021  
 JAM : 09.00-selesai  
 TEMPAT : RA NU Darul Ulum (Kelompok A)  
 OBSERVER : Khoirunnisa

**DESKRIPSI**

Penanaman sikap tolong menolong pada anak usia 4-5 tahun yang dilakukan oleh ibu D dengan 17 orang anak yang terdiri dari, 5 orang anak laki-laki dan 12 orang anak perempuan. Dalam penanaman sikap tolong menolong ini, kendala yang dialami oleh ibu D adalah anak-anak kurang memperhatikan guru, anak kurang terbuka untuk bersosial dengan teman-temannya sehingga anak tidak bisa mengekspresikan apa yang sudah diajarkan oleh guru. Dengan begitu, guru akan mendekati anak terlebih dahulu sehingga anak akan merasa dekat dengan guru dan mudah untuk bersosialisasi dengan sesama. Selain itu, guru akan menggunakan pancingan untuk mengembalikan fokus anak kembali seperti, mengajak anak untuk bernyanyi dan setelah anak fokus kembali anak guru akan melanjutkan kembali pelajarannya.

Proses pembelajaran di RA NU Darul Ulum berlangsung dari jam 08.30-10.30, pada saat awal pembelajaran anak diantar oleh orangtuanya, ada beberapa orangtua yang menunggu anaknya pada saat proses pembelajaran, dan orang tua yang menunggu biasanya di panggung yang ada di halaman sekolah. Saat jam 08.00-08.15 anak berbaris di depan kelas, dan guru memberikan sebuah kebiasaan yang biasanya dilakukan sebelum masuk ke dalam kelas, yaitu mengambil sampah yang ada di dalam maupun di depan kelas. Dan guru akan mencontohkan terlebih dahulu untuk mengambil sampah, setelah itu mencuci tangan dan berbaris kembali dan bersiap untuk masuk ke kelas. Saat di dalam kelas anak-anak sudah duduk di mejanya masing-masing dan bersiap-siap untuk belajar. Pembelajaran pun di mulai dengan membaca doa terlebih dahulu kemudian bernyanyi ber sama dan dilanjutkan dengan absen dan dilanjutkan dengan kegiatan inti. Pada hari itu, kegiatan yang dilakukan adalah mewarnai. Sebelum memasuki kegiatan inti, guru terlebih dahulu menjelaskan tentang apa itu tolong menolong dan manfaat apa saja yang didapatkan dari sikap tolong menolong itu. Pada saat kegiatan inti, yaitu kegiatan mewarnai. Guru mengawasi anak didiknya dan ketika kegiatan mewarnai ada salah satu dari anak didiknya yang lupa membawa pewarna. Kemudian, guru pun memanggil nama salah satu yang ada didekat anak yang tidak membawa pewarna tadi, dan guru meminta anak tersebut untuk meminjamkan pewarnanya kepada anak yang tidak membawa



pewarna. Setelah kegiatan mewarnai, anak akan diperbolehkan main bebas di dalam kelas. Ketika selesai bermain, guru mengajak anak untuk membereskan mainannya kembali dan meletakkan pada tempatnya. Waktu pulang pun telah tiba, sebelum pulang guru memberi pengertian kepada anak untuk mengambil sampah yang ada di sekitar anak dan guru mencontohkan terlebih dahulu setelah itu anak-anak akan mengikuti. Ketika sudah selesai, anak-anak baru diperbolehkan untuk pulang (cl.ogka1).<sup>1</sup>

---

<sup>1</sup>Cl.ogka1: catatan lapangan observasi guru kelas A hari ke-1 pada tanggal 18 Juni 2021.

**CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN LAPANGAN)**

KODE : CL02  
HARI, TANGGAL : Sabtu, 19 Juni 2021  
JAM : 09.00-selesai  
TEMPAT : RA NU Darul Ulum (Kelompok B)  
OBSERVER : Khoirunnisa

**DESKRIPSI**

Penanaman sikap tolong menolong pada anak kelas B oleh ibu S dengan 18 orang anak yang terdiri dari 7 orang anak laki-laki dan 11 orang anak perempuan. Dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak, kendala yang dialami oleh ibu S adalah anak-anak yang susah diarahkan, diajarkan dan dicontohkan karena anak lebih asyik dengan kegiatannya sendiri. dengan begitu, guru akan mengembalikan fokus anak terlebih dahulu dengan mengajak anak bernyanyi dan ketika fokus anak sudah kembali guru akan melanjutkan pembelajaran kembali.

Proses pembelajaran di RA NU Darul Ulum berlangsung dari jam 08.30-10.30, untuk kelas B orangtua hanya mengantarkan anak-anaknya dan datang kembali untuk menjemput anaknya pada saat perpulangan sudah tiba. Saat jam 08.00-08.15 anak berbaris di depan kelas, dan guru memberikan sebuah kebiasaan yang biasanya dilakukan sebelum masuk ke dalam kelas, yaitu mengambil sampah yang ada di dalam maupun di depan kelas. Untuk kelas B, anak-anak sudah terbiasa dengan adanya kegiatan mengambil sampah yang ada di dalam maupun di depan kelas sebelum masuk ke kelas. Guru akan mencontohkan terlebih dahulu untuk mengambil sampah, setelah itu mencuci tangan dan berbaris kembali dan bersiap untuk masuk ke kelas. Ketika hendak masuk, guru akan mencontohkan pada anak untuk merapikan sepatunya di depan kelas. Ketika sudah masuk ke dalam kelas, ada beberapa meja yang belum rapi susunanya. Kemudian guru akan mencontohkan dan membimbing anak-anak untuk mengangkat dan menyusun mejanya dengan rapi. Ketika ada salah satu anak yang tidak bisa mengangkat mejanya sendiri maka guru meminta salah satu anak yang lainnya untuk membantu temannya yang kesusuahan. Setelah itu, anak-anak akan duduk di mejanya masing-masing dan pelajaran pun akan segera di mulai. Pembelajaran pun di mulai dengan membaca doa terlebih dahulu kemudian bernyanyi bersama dan dilanjutkan dengan absen dan dilanjutkan dengan kegiatan inti. Pada saat itu, kegiatan yang dilakukan adalah kolase makanan 4 sehat 5 sempurna. Sebelum memasuki kegiatan inti, guru terlebih dahulu menjelaskan tentang apa itu tolong menolong dan manfaat apa saja yang didapatkan dari sikap tolong menolong itu. Ketika kegiatan membuat kolase makanan 4 sehat 5 sempurna sedang berlangsung, guru akan mengawasi kegiatan anak dengan berjalan berkeliling sehingga guru melihat apabila ada anak yang mengalami

kesulitan. Pada saat itu, ada salah satu anak yang merasa kesulitan untuk membuka lemnya dan teman yang disebelahnya pun membantu anak tersebut untuk membuka lemnya. Kemudian, ada juga anak yang kesulitan pada saat menempelkan beras warna-warni pada gambar dan teman sebelahnya pun membantu dengan mencontohkan kepada anak tersebut dan kemudian diikuti sehingga anak yang mengalami kesulitan bisa terbantu dengan bantuan dari temannya. Setelah kegiatan kolase, anak akan diperbolehkan bermain bebas di dalam kelas. Ketika selesai bermain, guru mengajak anak untuk membereskan mainannya kembali dan meletakkan pada tempatnya. Waktu pulang pun telah tiba, sebelum pulang guru memberi pengertian kepada anak untuk mengambil sampah yang ada di sekitar anak dan guru mencontohkan terlebih dahulu setelah itu anak-anak akan mengikuti. Ketika sudah selesai, anak-anak baru diperbolehkan untuk pulang (cl.ogkb1).<sup>2</sup>

---

<sup>2</sup>Cl.ogkb1: catatan lapangan observasi guru kelas B hari ke-1 pada tanggal 19 Juni 2021.

**CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN LAPANGAN)**

KODE : CL03  
 HARI, TANGGAL : Senin, 21 Juni 2021  
 JAM : 09.00-selesai  
 TEMPAT : RA NU Darul Ulum (Kelompok A)  
 OBSERVER : Khoirunnisa

**DESKRIPSI**

Penanaman sikap tolong pada anak kelas A dilanjutkan pada hari ketiga, seperti biasa proses pembelajaran akan berlangsung dari jam 08.30-10.30, ibu D akan melakukan hal sama seperti pada saat hari pertama peneliti melakukan observasi, yaitu seperti biasa mengambil sampah terlebih dahulu sebelum masuk ke dalam kelas, setelah itu anak-anak akan mencuci tangannya. Kemudian anak-anak akan berbaris dan bersiap untuk masuk ke dalam kelas. Sebelum masuk kelas, guru mengajarkan anak untuk merapikan sepatu terlebih dahulu dan disini guru terlebih dahulu mencontohkan dengan merapikan sepatu yang dikenakan oleh guru sehingga sepatu-sepatu mereka akan terlihat rapi di depan kelas.

Tibalah pada saat kegiatan inti, yaitu menggambar anggota keluarga masing-masing. Pada saat kegiatan guru mengawasi anak-anak yang sedang menggambar dan membantu anak yang mengalami kesulitan. Dan guru, melihat ada salah satu anak yang membantu temannya yang mengalami sedikit kesulitan pada saat menggambar. Kemudian guru mendekatinya dan melihat kesulitan apa yang dialami oleh anak tersebut. Setelah itu, kegiatan-kegiatan yangnya pun akan di ulang-ulang kembali oleh guru sehingga anak-anak akan mengingat-ingat kembali tentang pentingnya tolong menolong antar sesama (cl.ogka2).<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup>Cl.ogka2: catatan lapangan observasi guru kelas A hari ke-2 pada tanggal 21 Juni 2021.

**CATATAN LAPANGAN  
(OBSERVASI/PENGAMATAN LAPANGAN)**

KODE : CL04  
HARI, TANGGAL : Selasa, 22 Juni 2021  
JAM : 09.00-selesai  
TEMPAT : RA NU Darul Ulum (Kelompok B)  
OBSERVER : Khoirunnisa

**DESKRIPSI**

Penanaman sikap tolong pada anak kelas B dilanjutkan pada hari ketiga, seperti biasa proses pembelajaran akan berlangsung dari jam 08.30-10.30, ibu S akan melakukan hal sama seperti pada saat hari pertama peneliti melakukan observasi, yaitu seperti biasa mengambil sampah terlebih dahulu sebelum masuk ke dalam kelas, setelah itu anak-anak akan mencuci tangannya. Kemudian anak-anak akan berbaris dan bersiap untuk masuk ke dalam kelas. Sebelum masuk kelas, guru mengajarkan anak untuk merapikan sepatu terlebih dahulu dan disini guru terlebih dahulu mencontohkan dengan merapikan sepatu yang dikenakan oleh guru sehingga sepatu-sepatu mereka akan terlihat rapi di depan kelas.

Kegiatan inti pada hari itu adalah menspon gambar anak ayam. Pada saat kegiatan guru mengawasi anak-anak yang sedang menspon dan membantu anak yang mengalami kesulitan. Dan guru, melihat ada salah satu anak yang membantu temannya yang mengalami sedikit kesulitan pada saat menspon yaitu ketika mencampurkan lem, pewarna, air guru pun membantu anak untuk mencampurkan bahan-bahan tersebut. Selain itu, guru menjelaskan dan mengarahkan kepada anak bagaimana cara menspon yang benar. Setelah itu anak mengikutinya dan guru pun membimbing anak yang mengalami kesulitan dalam menspon. Setelah itu, kegiatan-kegiatan yang lainnya pun akan di ulang-ulang kembali oleh guru sehingga anak-anak akan mengingat-ingat kembali tentang pentingnya tolong menolong antar sesama (cl.ogkb2).<sup>4</sup>

---

<sup>4</sup>Cl.ogkb2): catatan lapangan guru kelas B hari ke-2 pada tanggal 22 Juni 2021.

## LAMPIRAN V

CATATAN DOKUMENTASI  
(DATA SEKOLAH)

## 1. Sarana dan Prasarana RA NU Darul Ulum

## a. Kondisi Ruangan/Lahan

Tabel 1.1

No.	Nama Ruang	Jenis Ruangan	Tahun	Panjang	Lebar	Kondisi
1	Kelas A	Ruang Kelas	2015	5	6	Baik

Data Tanah		
	Tanah Milik	11215
	Tanah Bukan Milik	11215
Data Internet		
	Kualitas Internet	Kurang Baik
	Provider Internet	Wifi
Data Listrik		
	Sumber Listrik	PLN
	Daya Listrik	2200 W
Data Pembelajaran		
	Web 1	ranuduyamnukalsel cabangkintap.wordpress.com
	Web 2	
	Email 1	
	Email 2	
Data Sanitasi		
01.00	Sumber Air	2
02.00	Air Minum	3
03.00	Kecukupan Air	Cukup
04.00	Madrasah menyediakan jamban yang dilengkapi dengan fasilitas pendukung untuk	Tidak

	digunakan oleh siswa berkebutuhan khusus	
05.00	Tipe Jamban	1
06.00	Madrasah menyediakan pembalut cadangan	Ada
07.00	Jumlah hari dalam seminggu siswa mengikuti kegiatan cuci tangan berkelompok	1
08.00	Jumlah Tempat Cuci Tangan yang berfungsi	5
09.00	Jumlah Tempat Cuci Tangan yang tidak berfungsi (rusak)	3
10.00	Apakah Sabun dan Air mengalir pada tempat Cuci Tangan	Ada
11.00	Madrasah memiliki saluran pembuangan air limbah dari jamban	Ada
12.00	Madrasah pernah menguras tangki septik dalam 3 hingga 5 tahun terakhir dengan truk/motor sedot tinja	Tidak
13.00	Madrasah memiliki selokan untuk menghindari genangan air	Ada
14.00	Madrasah menyediakan	Tidak

	tempat sampah di setiap ruang kelas	
15.00	Madrasah menyediakan tempat sampah tertutup di setiap unit jamban perempuan?	Tidak
16.00	Madrasah menyediakan cermin di setiap unit jamban perempuan	Tidak
17.00	Madrasah memiliki tempat pembuangan sampah sementara (TPS) yang tertutup	Ada
18.00	Ada perencanaan & penganggaran untuk kegiatan pemeliharaan dan perawatan sanitasi madrasah	Ada
19.00	Ada kegiatan rutin yang melibatkan siswa untuk memelihara dan merawat fasilitas sanitasi di madrasah	Ada
20.00	Ada kemitraan dengan pihak luar untuk sanitasi madrasah	Tidak
21.00	Jamban Laki-Laki	0
22.00	Jamban Perempuan	0
23.00	Jamban Bersama / Tidak Terpisah	0
24.00.00	Jamban Terpisah	0
25.00.00	Jumlah Toilet Berkebutuhan Khusus	Tidak



26.00.00	Madrasah memiliki kegiatan dan media Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) tentang sanitasi madrasah	Tidak
27.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (kegiatan oleh guru)	Ada
28.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (KIE di kelas)	Tidak
29.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (KIE di toilet)	Tidak
30.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (KIE di selasar)	Tidak
31.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (KIE di UKS)	Tidak
32.00.00	Pesan Cuci Tangan Pakai Sabun (KIE di kantin)	Tidak
33.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (kegiatan oleh guru)	Tidak
34.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (KIE di kelas)	Tidak
35.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (KIE di toilet)	Tidak

36.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (KIE di selasar)	Tidak
37.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (KIE di UKS)	Tidak
38.00.00	Kebersihan & Kesehatan Menstruasi (KIE di kantin)	Tidak
39.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (kegiatan oleh guru)	Ada
40.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (KIE di kelas)	Tidak
41.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (KIE di toilet)	Tidak
42.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (KIE di selasar)	Tidak
43.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (KIE di UKS)	Tidak
44.00.00	Pemeliharaan dan Perawatan Toilet (KIE di kantin)	Tidak
45.00.00	Keamanan Pangan (kegiatan oleh guru)	Ada
46.00.00	Keamanan Pangan (KIE di kelas)	Tidak
47.00.00	Keamanan Pangan (KIE di toilet)	Tidak
48.00.00	Keamanan Pangan (KIE di selasar)	Tidak
49.00.00	Keamanan Pangan (KIE di	Tidak

	UKS)	
50.00.00	Keamanan Pangan (KIE di kantin)	Tidak
51.00.00	Ayo Minum Air (kegiatan oleh guru)	Ada
52.00.00	Ayo Minum Air (KIE di kelas)	Tidak
53.00.00	Ayo Minum Air (KIE di toilet)	Tidak
54.00.00	Ayo Minum Air (KIE di selasar)	Tidak
55.00.00	Ayo Minum Air (KIE di UKS)	Tidak
56.00.00	Ayo Minum Air (KIE di kantin)	Tidak

*Sumber Data: Operator Sekolah RA NU Darul Ulum 2020*

#### **b. Sarana dan prasarana RA NU Darul Ulum**

No	Jenis	Jumlah	Kondisi		
			Baik	Rusak Ringan	Rusak Berat
1	Kelas	3	3	-	-
2	WC	4	4	-	-
3	Ruang Guru	1	1	-	-
4	Lemari	3	3	-	-
5	Papan Tulis	3	3	-	-
6	Bangku & Meja	40	40	-	-
7	Komputer	3	3	-	-
8	Printer	2	2	-	-
9	Tempat Cuci Tangan	2	2	-	-
10	Koperasi	1	1	-	-
11	Tempat Bermain	5	5	-	-
12	Tempat Ibadah	1	1	-	-
13	Tempat Olahraga	1	1	-	-

*Sumber Data: Dokumentasi Tata Usaha RA NU Darul Ulum 2020*

**c. Data Guru di RA NU Darul Ulum**

No	Nama	Pendidikan Terakhir	Jabatan
1	Maymunah, S.Pd	S1	Kepala Sekolah
2	Dewi Khosnawati	SMA	Wali RA A
3	Siti Munawaroh	SMA	Wali RA B

*Sumber Data: Operator Sekolah RA NU Darul Ulum 2020*

**d. Data Siswa/Siswi RA NU Darul Ulum**

Kelas	Siswa		Jumlah
	Laki-Laki	Perempuan	
RA A	5	12	17
RA B	7	11	18
Total	12	23	35

*Sumber Data: Operator Sekolah RA NU Darul Ulum 2020*

**e. Sekolah RA NU Darul Ulum**



*Gambar: Ruang kelas A dan B, ruang UKS dan ruang guru.*

**f. Alat Permainan di Luar Kelas/Halaman**



*Keterangan Alat Permainan: Perosotan, ayunan, jungkat-jungkit, mangkok putar.*

**CATATAN DOKUMENTASI****(FOTO)**

HARI/TANGGAL : Rabu, 23 Juni 2021

TEMPAT : RA NU Darul Ulum

<b>FOTO</b>	<b>DESKRIPSI</b>
	Ruang kelas A
	Guru membimbing anak untuk membereskan mainan

## CATATAN DOKUMENTASI

(FOTO)

HARI/TANGGAL : Kamis, 24 Juni 2021

TEMPAT : RA NU Darul Ulum

FOTO	DESKRIPSI
	<p style="text-align: center;">Ruang kelas B</p>
	<p style="text-align: center;">Guru menjadi model atau mencontohkan kepada anak tentang sikap tolong menolong seperti pada gambar yaitu mengambil sampah</p>
	<p style="text-align: center;">Guru membimbing anak untuk merapikan meja yang akan digunakan pada saat belajar</p>

**DOKUMENTASI****(FOTO)**

<b>FOTO</b>	<b>DESKRIPSI</b>
	Wawancara dengan Kepala Sekolah
	Wawancara dengan Wali Kelas A
	Wawancara dengan Wali Kelas B



**CATATAN DOKUMENTASI**  
**(OPERATOR SEKOLAH)**

HARI/TANGGAL : Jum'at, 25 Juni 2021

TEMPAT : RA NU Darul Ulum

No	Dokumentasi Operator Sekolah 2020
1	<p>RA NU Darul Ulum merupakan sebuah lembaga pendidikan untuk usia 4-6 tahun yang beralamatkan di Desa Bukit Mulia, Jalan Pangeran Antasari, Rt/Rw. 014/004, Kecamatan Kintap, Kabupaten Tanah Laut, Provinsi Kalimantan Selatan dengan nomor kode pos 70883. Menurut hasil wawancara dengan Kepala Sekolah RA NU Darul Ulum Ibu Maymunah pada hari senin tanggal 21 Juni 2021, bahwa RA NU Darul Ulum ini didirikan pada tahun 2015 dengan status swasta di bawah naungan Yayasan Ma'arif Nahdlatul Ulama. Sekolah ini sudah terakkreditasi B pada tahun 2019, di Alamat: Desa Bukit Mulia, Jalan Pangeran Antasari, Rt/Rw. 014/004, Kecamatan Kintap, Kabupaten Tanah Laut, Provinsi Kalimantan Selatan dengan nomor kode pos 70883. Untuk bangunan sekolah itu milik sendiri dan menggunakan kurikulum 13 di tambah dengan kurikulum sekolah sendiri, jadi dikolaborasikan.</p>
2	<p>RA NU Darul Ulum terdiri dari kelompok A (usia 4-5 tahun) dan kelompok B (usia 5-6 tahun). Lembaga RA NU Darul Ulum beralamat di Desa Bukit Mulia, Jalan Pangeran Antasari, Rt/Rw. 014/004, Kecamatan Kintap, Kabupaten Tanah Laut, Provinsi Kalimantan Selatan dengan nomor kode pos 70883.</p>
3	<p><b>Visi:</b> Terciptanya sebuah Pendidikan Agama Usia Dini (PAUD) yang mampu mencetak generasi muslim berjiwa Qur'ani, multi dimensi, dan berakhlakul karimah.</p> <p><b>Misi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Meningkatkan kualitas pendidikan agama sesuai dengan tuntutan masyarakat dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.</li> <li>➤ Meningkatkan kedisiplinan, kemandirian, dan tanggung jawab santri sebagai manusia individu sosial.</li> <li>➤ Meningkatkan kualitas pembinaan moral dan akhlakul karimah.</li> <li>➤ Meningkatkan kualitas pembinaan baca tulis Al-Qur'an.</li> <li>➤ Meningkatkan kualitas pembinaan dan pengembangan ilmu Agama dan teknologi komputer.</li> <li>➤ Meningkatkan kualitas pembinaan dan pengembangan pramuka dan olahraga.</li> </ul>

4	Pada tahun ajaran 2020/2021 jumlah peserta didik di RA NU Darul Ulum berjumlah 35 anak dengan rasio, 12 anak laki-laki dan 23 anak perempuan.
5	Pegawai RA NU Darul Ulum seluruhnya berjumlah 3 orang, yang terdiri dari 3 orang perempuan, yaitu kepala sekolah, guru kelompok A dan guru kelompok B.
6	Latar belakang pendidikan pegawai yang ada di RA NU Darul Ulum, yaitu terdiri dari satu orang berpendidikan Sarjana Srata 1 (S1) dan dua orang lagi berpendidikan SLTA/ sederajat.
7	RA NU Darul Ulum memiliki berbagai sarana dan prasarana yang dapat dilihat pada tabel 1.1 dalam gambaran umum subjek penelitian.
8	Dalam kelompok belajar kelas A didampingi oleh satu (1) orang guru dan kelas B juga didampingi oleh satu (1) orang guru.
9	Kegiatan bermain dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak dilakukan dengan bermain kooperatif.
10	Di RA NU Darul Ulum, setelah anak diajarkan cara tolong menolong maka guru akan bekerjasama dengan orang tua agar menerapkan sikap tolong menolong dalam kegiatan sehari-hari ketika di rumah sehingga anak akan terbiasa.

## CATATAN DOKUMENTASI

### (RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN)

HARI/TANGGAL : Jum'at, 25 Juni 2021

KELAS : Kelompok A

TEMPAT : RA NU Darul Ulum

#### RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH) RA NU Darul Ulum

Semester/Bulan/Minggu : Ganjil/Juli/2  
 Kelompok : A (4-5 Tahun)  
 Tema : Diriku  
 Sub Tema : Anggota Tubuh (Mata, Hidung, Telinga)  
 Hari/Tanggal : Kamis, 23 Juli 2020  
 Kompetensi Dasar :

Kompetensi Inti (KI)	Kompetensi Dasar (KD)
KI-1 Sikap Spiritual	1.1 Mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaan-Nya (NAM) 1.2 Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan (NAM)
KI-2 Sikap Sosial	2.2 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu (Sosem) 2.3 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif (Seni) 2.8 Memiliki perilaku yang mencerminkan kemandirian (Sosem)

KI-3 Pengetahuan	<p>3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi, dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (Kog)</p> <p>3.6 Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tesktur, fungsi, dan ciri-cirinya) (Kog)</p> <p>3.10 Memahami bahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>3.15 Mengenal berbagai karya dan aktivitas seni (Seni)</p>
KI-4 Keterampilan	<p>4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk pengembangan motorik kasar dan halus (FM)</p> <p>4.6 Menyampaikan tentang apa dan bagaimana benda-benda di sekitar yang dikenalnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tesktur, fungsi, dan ciri-cirinya) melalui berbagai hasil karya (Bahasa)</p> <p>4.10 Menunjukkan kemampuan berbahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>4.15 Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media (FM)</p>

Materi :

- Memperlihatkan gambar anggota tubuh
- Mengenalkan gambar anggota tubuh (mata, hidung, telinga)
- Menyebutkan anggota tubuh yang ada pada gambar (mata, hidung, telinga)
- Menjelaskan fungsi anggota tubuh (mata, hidung, telinga)

Tujuan Pembelajaran :

- Anak mampu mengamati gambar anggota tubuh
- Anak mampu mengenal anggota tubuh (mata, hidung, telinga)
- Anak mampu menyebutkan anggota tubuh pada gambar (mata, hidung, telinga)
- Anak mampu menjelaskan fungsi anggota tubuh (mata, hidung, telinga)

Materi Pembiasaan :

- 1) Mengucapkan salam
- 2) Membaca doa sebelum belajar
- 3) Melafalkan surah-surah pendek
- 4) Mengabsen
- 5) Bernyanyi

Strategi Pembelajaran :

- Metode tanya jawab

- Metode praktek langsung

Alat dan Bahan :

- Gambar anggota tubuh
- Pewarna/krayon
- Kertas HVS
- Lem

#### **A. PEMBUKAAN**

- 1) Guru menyambut kedatangan anak-anak
- 2) Anak berbaris
- 3) Mengucapkan ikrar
- 4) Absen
- 5) Bernyanyi
- 6) Berdiskusi tentang tema diriku (anggota tubuh)
- 7) Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan dalam kegiatan bermain

#### **B. KEGIATAN INTI**

- 1) Guru memperlihatkan gambar anggota tubuh
- 2) Guru mengenalkan gambar anggota tubuh
- 3) Guru menyebutkan gambar anggota tubuh
- 4) Guru menunjukkan dan menanyakan nama anggota tubuh
- 5) Guru menjelaskan fungsi anggota tubuh (mata, hidung, telinga)
- 6) Guru menyanyikan lagu tentang anggota tubuh
- 7) Guru mewarnai gambar anggota tubuh

#### **C. ISTIRAHAT**

- 1) Mencuci tangan
- 2) Mengambil bekal
- 3) Membaca doa sebelum makan
- 4) Membereskan sisa-sisa makanan
- 5) Membaca doa setelah makan

#### **D. RECALLING**

- 1) Merapikan alat-alat yang telah digunakan
- 2) Menceritakan kembali kegiatan yang telah dilakukan
- 3) Menunjukkan hasil karya
- 4) Penguatan pengetahuan yang didapat anak

#### **E. PENUTUP**

- 1) Menanyakan perasaan anak selama kegiatan
- 2) Guru menyimpulkan kegiatan hari ini dan membenarkan apa yang salah
- 3) Bernyanyi
- 4) Berdoa setelah belajar
- 5) Informasi mengenai kegiatan

- 6) Pesan-pesan sebelum pulang
- 7) Anak membereskan alat tulis
- 8) Berbaris sebelum pulang dan bersalaman

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Kintap, 11 Juni 2020  
Guru Kelompok A

Maymunah, S.Pd

Dewi Khosnawati

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN  
(RPPH)  
RA NU Darul Ulum**

Semester/Bulan/Minggu : Ganjil/Juli/4  
 Kelompok : A (4-5 Tahun)  
 Tema : Lingkunganku  
 Sub Tema : Keluargaku (Ayah, Ibu, dan Anak)  
 Hari/Tanggal : Rabu, 29 Juli 2020  
 Kompetensi Dasar :

<b>Kompetensi Inti (KI)</b>	<b>Kompetensi Dasar (KD)</b>
KI-1 Sikap Spiritual	1.1 Mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaan-Nya (NAM) 1.2 Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan (NAM)
KI-2 Sikap Sosial	2.2 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu (Sosem) 2.3 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif (Seni) 2.8 Memiliki perilaku yang mencerminkan kemandirian (Sosem)
KI-3 Pengetahuan	3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi, dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (Kog) 3.7 Mengenal lingkungan sosial (keluarga, teman, tempat tinggal, tempat ibadah, budaya, transportasi) (Kog) 3.10 Memahami bahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa) 3.11 Memahami bahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa) 3.15 Mengenal berbagai karya dan aktivitas seni (Seni)
KI-4 Keterampilan	4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk mengembangkan motorik kasar dan halus (FM) 4.7 Menyajikan berbagai hasil karyanya dalam bentuk gambar, bercerita, bernyanyi, gerak tubuh, dll tentang lingkungan sosial (keluarga, teman,

	<p>tempat tinggal, tempat ibadah, budaya, transportasi) (Sosem)</p> <p>4.10 Menunjukkan kemampuan berbahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>4.11 Menunjukkan kemampuan berbahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa)</p> <p>4.15 Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media (FM)</p>
<p>Materi :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Memperlihatkan gambar anggota keluarga</li> <li>• Mengenalkan gambar anggota keluarga (ayah, ibu, dan anak)</li> <li>• Menyebutkan anggota keluarga yang ada pada gambar (ayah, ibu, dan anak)</li> <li>• Menjelaskan peran masing-masing (ayah, ibu, dan anak)</li> </ul> <p>Tujuan Pembelajaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Anak mampu mengamati gambar anggota keluarganya</li> <li>• Anak mampu mengenal anggota keluarga (ayah, ibu, dan anak)</li> <li>• Anak mampu menyebutkan anggota keluarga pada gambar (ayah, ibu, dan anak)</li> <li>• Anak mampu menjelaskan peran masing-masing anggota keluarga (ayah, ibu, dan anak)</li> </ul> <p>Materi Pembiasaan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Mengucapkan salam</li> <li>2) Membaca doa sebelum belajar</li> <li>3) Melafalkan surah-surah pendek</li> <li>4) Mengabsen</li> <li>5) Bernyanyi</li> </ol> <p>Strategi Pembelajaran :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metode tanya jawab</li> <li>• Metode praktek langsung</li> </ul> <p>Alat dan Bahan :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gambar anggota keluarga</li> <li>• Kertas HVS</li> <li>• Pewarna/krayon</li> <li>• Alat tulis</li> </ul> <p><b>A. PEMBUKAAN</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Guru menyambut kedatangan anak-anak</li> <li>2) Anak berbaris</li> <li>3) Mengucapkan ikrar</li> <li>4) Absen</li> <li>5) Bernyanyi</li> </ol>	



- 6) Berdiskusi tentang tema lingkunganku (keluargaku/anggota keluarga)
- 7) Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan dalam kegiatan bermain

#### **B. KEGIATAN INTI**

- 1) Guru memperlihatkan gambar anggota keluarga
- 2) Guru mengenalkan gambar anggota keluarga
- 3) Guru menyebutkan gambar anggota keluarga
- 4) Guru menunjuk dan menanyakan nama anggota keluarga
- 5) Guru menjelaskan peran masing-masing anggota keluarga (ayah, ibu, dan anak)
- 6) Guru menyanyikan lagu tentang keluargaku
- 7) Guru menggambar anggota keluarga yang terdiri dari ayah, ibu, dan anak

#### **C. ISTIRAHAT**

- 1) Mencuci tangan
- 2) Mengambil bekal
- 3) Membaca doa sebelum makan
- 4) Membereskan sisa-sisa makanan
- 5) Membaca doa setelah makan

#### **D. RECALLING**

- 1) Merapikan alat-alat yang telah digunakan
- 2) Menceritakan kembali kegiatan yang telah digunakan
- 3) Menunjukkan hasil karya
- 4) Penguatan pengetahuan yang didapat anak

#### **E. PENUTUP**

- 1) Menanyakan perasaan anak selama kegiatan
- 2) Guru menyimpulkan kegiatan hari ini dan membenarkan apa yang salah
- 3) Bernyanyi
- 4) Berdoa setelah belajar
- 5) Informasi mengenai kegiatan
- 6) Pesan-pesan sebelum pulang
- 7) Anak membereskan alat tulis
- 8) Berbaris sebelum pulang dan bersalaman

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Kintap, 11 Juni 2020  
Guru Kelompok A

Maymunah, S.Pd

Dewi Khosnawati

## CATATAN DOKUMENTASI

### (RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN)

HARI/TANGGAL : Jum'at, 25 Juni 2021

KELAS : Kelompok B

TEMPAT : RA NU Darul Ulum

<b>RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN (RPPH) RA NU Darul Ulum</b>	
Semester/Bulan/Minggu	: Ganjil/Agustus/1
Kelompok	: B (5-6 Tahun)
Tema	: Kebutuhanku
Sub Tema	: Makanan dan Minuman/Jenis Makanan atau Minuman (4 sehat 5 sempurna)
Hari/Tanggal	: Senin, 3 Agustus 2020
Kompetensi Dasar	:
Kompetensi Inti (KI)	Kompetensi Dasar (KD)
KI-1 Sikap Spiritual	1.1 Mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaan-Nya (NAM) 1.2 Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan (NAM)
KI-2 Sikap Sosial	2.2 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu (Sosem) 2.3 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif (Seni) 2.8 Memiliki perilaku yang mencerminkan kemandirian (Sosem) 2.9 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap peduli dan mau membantu jika diminta bantuannya (Sosem)
KI-3 Pengetahuan	3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi, dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (Kog) 3.6 Mengenal benda-benda di

	<p>sekitarnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tesktur, fungsi, dan ciri-cirinya) (Kog)</p> <p>3.10 Memahami bahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>3.11 Memahami bahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa)</p> <p>3.15 Mengenal berbagai karya dan aktivitas seni (Seni)</p>
<p>KI-4 Keterampilan</p>	<p>4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk mengembangkan motorik kasar dan halus (FM)</p> <p>4.6 Menyampaikan tentang apa dan bagaimana benda-benda disekitar yang dikenalnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tesktur, fungsi, dan ciri-ciri lainnya) melalui berbagai hasil karya (Kog)</p> <p>4.10 Menunjukkan kemampuan berbahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>4.11 Menunjukkan kemampuan berbahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa)</p> <p>4.15 menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media (FM)</p>

Materi:

- Memperlihatkan gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- Mengenalkan gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- Menyebutkan nama-nama makanan 4 sehat 5 sempurna pada gambar
- Menjelaskan manfaat makanan 4 sehat 5 sempurna

Tujuan Pembelajaran:

- Anak mampu mengamati gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- Anak mampu mengenal gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- Anak mampu menyebutkan nama-nama makanan 4 sehat 5 sempurna pada gambar
- Anak mampu menjelaskan manfaat makanan 4 sehat 5 sempurna

Materi Pembiasaan:

- 1) Mengucapkan salam
- 2) Membaca doa sebelum belajar
- 3) Melafalkan surah-surah pendek
- 4) Mengabsen

## 5) Benyanyi

Strategi Pembelajaran:

- Metode tanya jawab
- Metode praktek langsung

Alat dan Bahan:

- Gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- Lem
- Kacang-kacangan
- Beras
- Cutton buth

**A. PEMBUKAAN**

- 1) Guru menyambut kedatangan anak-anak
- 2) Anak berbaris
- 3) Mengucapkan ikrar
- 4) Absen
- 5) Benyanyi
- 6) Berdiskusi tentang tema kebutuhanku (makanan dan minuman/4 sehat 5 sempurna)
- 7) Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan dalam kegiatan bermain

**B. KEGIATAN INTI**

- 1) Guru memperlihatkan gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- 2) Guru mengenalkan gambar makanan 4 sehat 5 sempurna
- 3) Guru menyebutkan nama-nama makanan 4 sehat 5 sempurna yang ada pada gambar
- 4) Guru menunjuk dan menanyakan nama-nama makanan 4 sehat 5 sempurna
- 5) Guru menjelaskan manfaat makanan 4 sehat 5 sempurna
- 6) Guru menyanyikan lagu tentang makanan 4 sehat 5 sempurna
- 7) Guru membuat kolase makanan 4 sehat 5 sempurna

**C. ISTIRAHAT**

- 1) Mencuci tangan
- 2) Mengambil bekal
- 3) Membaca doa sebelum makan
- 4) Membereskan sisa-sisa makanan
- 5) Memebaca doa setelah makan

**D. RECALLING**

- 1) Merapikan alat-alat yang telah digunakan
- 2) Menceritakan kembali kegiatan yang telah dilakukan
- 3) Menunjukkan hasil karya
- 4) Penguatan pengetahuan yang didapat anak pada hari ini

**E. PENUTUP**

- 1) Menanyakan perasaan anak selama kegiatan
- 2) Guru menyimpulkan kegiatan hari ini dan membenarkan apa yang salah
- 3) Bernyanyi
- 4) Berdoa setelah belajar
- 5) Informasi mengenai kegiatan
- 6) Pesan-pesan sebelum pulang
- 7) Anak membereskan alat tulis
- 8) Berbaris sebelum pulang dan bersalaman

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Kintap, 10 Juni 2020  
Guru Kelompok B

Maymunah, S. Pd

Siti Munawaroh

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN HARIAN  
(RPPH)  
RA NU Darul Ulum**

Semester/Bulan/Minggu : Ganjil/Agustus/2  
 Kelompok : B (5-6 Tahun)  
 Tema : Binatang  
 Sub Tema : Binatang darat (Berkaki dua: ayam)  
 Hari/Tanggal : Jum'at, 14 Agustus 2020  
 Kompetensi Dasar :

<b>Kompetensi Inti (KI)</b>	<b>Kompetensi Dasar (KD)</b>
KI-1 Sikap Spiritual	1.1 Mempercayai adanya Tuhan melalui ciptaan-Nya (NAM) 1.2 Menghargai diri sendiri, orang lain, dan lingkungan sekitar sebagai rasa syukur kepada Tuhan (NAM)
KI-2 Sikap Sosial	2.2 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap ingin tahu (Sosem) 2.3 Memiliki perilaku yang mencerminkan sikap kreatif (Seni) 2.8 Memiliki perilaku yang mencerminkan kemandirian (Sosem)
KI-3 Pengetahuan	3.3 Mengenal anggota tubuh, fungsi dan gerakannya untuk pengembangan motorik kasar dan motorik halus (Kog) 3.6 Mengenal benda-benda di sekitarnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tekstur, fungsi, dan ciri-cirinya) (Kog) 3.8 Mengenal lingkungan alam (hewan, tanaman, cuaca, tanah, air, batu-batuan, dll) (Kog) 3.10 Memahami bahasa reseptif (Bahasa) 3.11 Memahami bahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa) 3.15 Mengenal berbagai karya dan aktivitas seni (Seni)
KI-4 Keterampilan	4.3 Menggunakan anggota tubuh untuk mengembangkan motorik kasar dan halus (FM) 4.6 Menyampaikan tentang apa dan bagaimana benda-benda disekitar yang

	<p>dikenalnya (nama, warna, bentuk, ukuran, pola, sifat, suara, tekstur, fungsi, dan ciri-cirinya) (Bahasa)</p> <p>4.8 Menyajikan berbagai karyanya dalam bentuk gambar, bercerita, bernyanyi, gerak tubuh, dll tentang lingkungan alam (hewan, tanaman, cuaca, tanah, air, batu-batuan, dll) (Sosem)</p> <p>4.10 Menunjukkan kemampuan berbahasa reseptif (menyimak dan membaca) (Bahasa)</p> <p>4.11 Menunjukkan bahasa ekspresif (mengungkapkan bahasa secara verbal dan nonverbal) (Bahasa)</p> <p>4.15 Menunjukkan karya dan aktivitas seni dengan menggunakan berbagai media (FM)</p>
--	---

Materi:

- Memperlihatkan gambar ayam
- Mengenalkan gambar ayam
- Menyebutkan gambar ayam
- Menjelaskan tentang gambar ayam

Tujuan Pembelajaran:

- Anak mampu mengamati gambar ayam
- Anak mampu mengenal gambar ayam
- Anak mampu menyebutkan gambar ayam
- Anak mampu menjelaskan tentang gambar ayam

Materi Pembiasaan:

- 1) Mengucapkan salam
- 2) Membaca doa sebelum belajar
- 3) Melafalkan surah-surah pendek
- 4) Mengabsen
- 5) Bernyanyi

Strategi Pembelajaran:

- Metode tanya jawab
- Metode praktek langsung

Alat dan Bahan:

- Gambar ayam
- Gambar anak ayam
- Pewarna makanan
- Spon
- Alat tulis

**A. PEMBUKAAN**

- 1) Guru menyambut kedatangan anak-anak
- 2) Anak berbaris
- 3) Mengucapkan ikrar
- 4) Absen
- 5) Bernyanyi
- 6) Berdiskusi tentang tema binatang (berkaki dua/ayam)
- 7) Mengenalkan kegiatan dan aturan yang digunakan dalam kegiatan bermain

**B. KEGIATAN INTI**

- 1) Guru memperlihatkan gambar ayam
- 2) Guru mengenalkan gambar ayam
- 3) Guru menyebutkan gambar ayam
- 4) Guru menunjuk dan menanyakan hewan apa yang ada pada gambar
- 5) Guru menjelaskan tentang gambar ayam
- 6) Guru menyanyikan lagu tentang binatang
- 7) Guru melukis sesuai dengan tema hari ini yaitu ayam

**C. ISTIRAHAT**

- 1) Mencuci tangan
- 2) Mengambil bekal
- 3) Membaca doa sebelum makan
- 4) Membereskan sisa-sisa makanan
- 5) Membaca doa setelah makanan

**D. RECALLING**

- 1) Merapikan alat-alat yang telah digunakan
- 2) Menceritakan kembali kegiatan yang telah dilakukan
- 3) Menunjukkan hasil karya
- 4) Penguatan pengetahuan yang didapat anak

**E. PENUTUP**

- 1) Menanyakan perasaan anak selama kegiatan
- 2) Guru menyimpulkan kegiatan hari ini dan membenarkan apa yang salah
- 3) Bernyanyi
- 4) Berdoa setelah belajar
- 5) Informasi mengenai kegiatan
- 6) Pesan-pesan sebelum pulang
- 7) Anak membereskan alat tulis
- 8) Berbaris sebelum pulang dan bersalaman

Mengetahui  
Kepala Sekolah

Maymunah, S.Pd

Kintap, 10 Juni 2020  
Guru Kelompok B

Siti Munawaroh



## LAMPIRAN VI

## Bukti Seminar Proposal

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b> Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> <b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 35/Un.14/III.1.t/pp.00.9/01/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Khoirunnisa
N I M	: 170102080498
Jurusan/Prodi	: PIAUD
Alamat	: JL. DAHLIA, RT/RW. 014/004, DESA BUKIT MULIA, KEC. KINTAP, KAB. TANAH LAUT
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PERAN GURU DALAM MENANAMKAN SIKAP TOLONG MENOLONG          DISERTAI PEMBIASAANNYA PADA ANAK KELOMPOK A DAN B DI          RA NU DARUL ULUM BUKIT MULIA, KECAMATAN KINTAP,          KABUPATEN TANAH LAUT</b>	
Pada Hari/Tanggal	: senin, 4 Januari 2021
Tempat	: Seminar Online melalui WA (WhatsApp)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 11 Januari 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## LAMPIRAN VII

## Surat Penunjukan Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 192 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PIAUD Tanggal 7 Agustus 2020
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama** : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dra. Hj. Ikta Yarliani M.Pd.  
NIP/NUP : 196710131995032001  
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
2. Nama : Nor Izatli Hasanah, S.Pd, M.Pd  
NIP/NUP : 201701001  
Pangkat/Golongan : Penata/III/c  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
Nama : Khoirunnisa  
NIM : 170102080498  
Jurusan/Prodi : PIAUD  
Judul Skripsi : Peran Guru Dalam Menanamkan Sikap Tolong Menolong Disertai Pembiasaannya Pada Anak Kelompok B Di RA NU Darul Ulum Bukit Mulia Kec. Kintap Kab. Tanah Laut
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.


Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 07 Agustus 2020  
DEKAN,

  
Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## LAMPIRAN VIII

## Surat-Surat Izin Penelitian


**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253930 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

---


Nomor : B-2266/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2021 23 Juni 2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : 1 (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama**  
**Kabupaten Tanah Laut**  
  
 Pelaihari

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh  
 Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Khoirunnisa  
 N I M : 170102080498  
 Jurusan : PIAUD  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl. Ingub, No. 117, Kel. Kuripan, Kab. Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.  
 Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
 Hairul Hudaya

Tembusan :  
 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari,  
 2. Kepala RA NU Darul Ulum Bukit Mulia, Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut

Sub-Mag. Al-Qur'an & Al-Hadits FTK UIN Antasari



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [fk.antasari@gmail.com](mailto:fk.antasari@gmail.com) Web: [www.fk.iain-antasari.ac.id](http://www.fk.iain-antasari.ac.id)

Nomor : B-2266/Un.14/III.1/PP.00.9/06/2021 23 Juni 2021  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala RA NU Darul Ulum Bukit Mufia, Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut

Kintap

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Khoirunnisa  
N I M : 170102080498  
Jurusan : PIAUD  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Ingub, No. 117, Kel. Kuripan, Kab. Banjarmasin Timur

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Harul Hudaya

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-2246/Un.14/III.1.t/PP.00.9/06/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

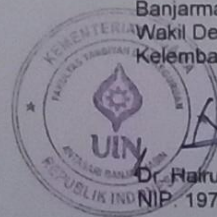
Nama : Khoirunnisa  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102080498  
Semester : VIII (Delapan)  
Alamat : Jl. Ingub, No. 117, Kel. Kuripan, Kab. Banjarmasin Timur  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PERAN GURU DALAM MENANAMKAN SIKAP TOLONG MENOLONG PADA ANAK KELOMPOK A DAN B DI RA NU DARUL ULUM BUKIT MULIA KECAMATAN KINTAP KABUPATEN TANAH LAUT**

Tempat yang dituju : RA NU Darul Ulum Bukit Mulia, Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 28 Juni 2021  
Sampai dengan tanggal : 28 Agustus 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 23 Juni 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Khoirunnisa  
NIM. 170102080498



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN TANAH LAUT**

JL. H. Boejasin Pelaihari Komp. Perkantoran Gagah  
Telepon/Fax. 051221068  
Email [taikaisel@kemenag.go.id](mailto:taikaisel@kemenag.go.id)

**IZIN PENELITIAN**

Nomor : 134/Kk.17.11-2/PP.07 /06/2021

Sehubungan dengan surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Nomor B-2266/Un.14/III.11/PP.009/06/2021 perihal Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi, Kepala Kementerian Agama Kabupaten Tanah Laut memberikan izin kepada:

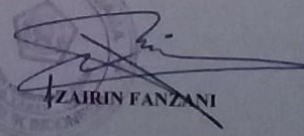
Nama : Khoirunnisa  
NIM : 170102080498  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Ingub, No. 177, Kel. Kuripan, Kab. Banjarmasin Timur  
Judul Penelitian : "PERAN GURU DALAM MENANAMKAN SIKAP  
TOLONG MENOLONG PADA ANAK KELOMPOK  
A DAN B DI RA NU DARUL ULUM BUKIT MULIA  
KECAMATAN KINTAP KABUPATEN TANAH  
LAUT "

Untuk melakukan penelitian di RA NU Darul Ulum Kintap Kab. Tanah Laut, Mulai tanggal 28 Juni 2021 sampai Selesai

Demikian izin penelitian riset ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Dibuat di : Pelaihari  
Pada Tanggal : 11 Juni 2021







Plh Kepala Kantor Kementerian Agama  
Kabupaten Tanah Laut

  
ZAIRIN FANZANI










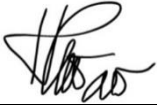



## BUKU KONSULTASI BIMBINGAN SKRIPSI


<b>NAMA</b>	KHOIRUNNISA
<b>NIM</b>	170102080498
<b>JURUSAN PROGRAM STUDI</b>	Pendidikan Islam Anak Usia Dini
<b>SEMESTER</b>	
<b>TAHUN</b>	2017
<b>JUDUL</b>	PERAN GURU DALAM MENANAMKAN SIKAP TOLONG MENOLONG PADA ANAK KELOMPOK A DAN B DI RA NU DARUL ULUM BUKIT MULIA KECAMATAN KINTAP KABUPATEN TANAH LAUT
<b>DOSEN PEMBIMBING</b>  BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	Nor Izatil Hasanah, M.Pd
<b>DOSEN PEMBIMBING</b>  BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	Dra. Hj. Ikta Yarliani, M.Pd

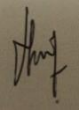
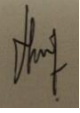
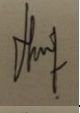
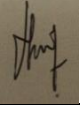
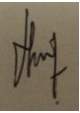
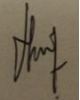
Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	09-08-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghubungi dosen pembimbing dan memberitahukan bahwa saya anak bimbingan beliau</li> </ul>	
2	29-12-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Menghubungi dosen pembimbing untuk mengkonfirmasi tentang jadwal seminar proposal dan beliau meminta SK Pembimbing</li> </ul>	
3	04-01-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Seminar proposal</li> <li>Guru yang bagaimana yang dimaksud dalam definisi operasional pada teori peran guru</li> <li>Penggunaan kata, bahasa dan pengutipan lebih diperhatikan lagi</li> </ul>	
4	22-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Pada latar belakang tambahkan ayat/hadits</li> <li>Pada Bab II, perbanyak lagi teori tentang peran guru dan diperdalam</li> <li>Di Bab III, jangan dibikin kaya perencanaan karena judul kamu itu tentang peran guru bukan tentang implementasi. Harus melakukan observasi untuk mengetahui peran guru apa saja yang digunakan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak. Kemudian pada wawancara diperdalam lagi pertanyaan” mengenai peran guru yang digunakan oleh guru</li> <li>Setelah itu baru dapat membuat instrumen penelitian</li> </ul>	
5	17-05-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Teori peran gurunya masih sedikit dan belum dijelaskan secara terperinci</li> <li>Untuk data pokoknya sesuaikan dengan Bab II yaitu tentang peran guru</li> </ul>	
6	27-05-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mengirim hasil revisian proposal</li> </ul>	

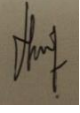
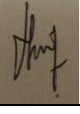
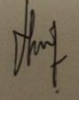
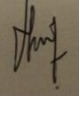



7	31-05-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pada Bab II, tolong buat per point saja peran gurunya</li> </ul>	
8	04-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk pedoman wawancara, semua pertanyaan fokus pada peran guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak</li> <li>• Sedangkan untuk pedoman observasi juga difokuskan pada peran guru dalam menanamkan sikap tolong menolong dan harus terperinci semua indikator peran gurunya</li> </ul>	
9	11-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim file revisi proposal dan instrumen penelitian dari perbaikan sebelumnya</li> </ul>	
10	14-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Terlalu banyak minta data yang tidak penting itu tidak perlu. Jadi, cukup sejarah, visi dan misi dan kurikulum. Terus minta rpph terkait tolong menolong jadi jelas penanaman tolong menolong itu direncanakan atau tidak</li> <li>• Di daftar wawancara tambahkan pertanyaan tentang peran guru seperti yang di observasi</li> </ul>	
11	16-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim file revisi instrumen penelitian dan mendapat persetujuan untuk melakukan riset</li> </ul>	
12	16-07-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim file skripsi setelah melakukan riset</li> </ul>	
13	19-07-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Perbaiki pada data penunjang</li> <li>• Rpph diletakkan di lampiran dan disesuaikan dengan berapa kali melakukan observasi</li> <li>• Tanggal-tanggal pada Bab IV itu sebaiknya ditulis di footnote</li> <li>• Pada penyajian data itu dipaparkan berdasarkan hasil observasi dan wawancara per guru bukan per karakter atau per peran. Per peran itu nanti kesimpulannya, jadi dipaparkan saja dulu setelah itu baru</li> </ul>	

		disimpulkan peran guru apa saja yang digunakan oleh guru dalam menanamkan sikap tolong menolong pada anak	
14	02-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim file revisi skripsi dari perbaikan sebelumnya</li> </ul>	
15	04-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abstrak itu terdiri dari 3 paragraf, yaitu: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Paragraf 1 terdiri dari tujuan dan sedikit deskripsi dari penelitian</li> <li>- Paragraf 2 terkait metode penelitian</li> <li>- Paragraf 3 terkait hasil</li> <li>- Kata kunci terdiri dari 3 kata</li> </ul> </li> <li>• Untuk penyajian data, pada penomoran seharusnya setelah B itu 1 bukan 1)</li> <li>• Dibuat 2 poin ada poin 1 untuk guru A beri penjelasan setelah itu simpulkan dan poin 2 untuk guru B beri penjelasan setelah itu simpulkan</li> <li>• Pada analisis data, tidak usah diberi nomor tapi langsung dianalisis. Tidak usah lagi menggunakan tanggal-tanggal seperti penyajian data, tapi langsung disimpulkan saja kemudian dikaitkan dengan teori pada Bab II</li> <li>• Untuk kesimpulan, tidak perlu dijadikan per poin tapi langsung dibuat menjadi 1 paragraf saja dengan penjelasan dan contoh yang singkat.</li> </ul>	
16	09-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pada analisis data, belum dilakukan perbandingan antara teori peran guru dengan apa yang dilihat di lapangan. Jadi, ada teori ada bukti konkrit dilapangannya itu seperti apa begitu</li> </ul>	
17	13-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mengirim file revisi skripsi perbaikan sebelumnya</li> </ul>	

18	23-08-2021	• Skripsi sudah di ACC oleh dosen pembimbing	
----	------------	--	---

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	20-03-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk judul 1 itu agak sulit karena mengukur kemandirian anak yang tidak dalam satu lingkungan sekolah dan usia yang variatif dan untuk judul 2 terlalu panjang judulnya.</li> <li>• Carilah judul yang simple</li> </ul>	
2	20-07-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lebih dipertajam lagi pada bagian latar belakang</li> <li>• Diperhatikan lagi penulisannya samakan dengan pedoman</li> </ul>	
3	28-07-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konsultasi mengenai proposal untuk dimasukkan ke biro skripsi</li> </ul>	
4	28-12-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Menghubungi dosen pembimbing mengenai jadwal seminar proposal</li> </ul>	
5	04-01-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Melakukan seminar proposal</li> <li>• Judul, dapat dilihat dalam pedoman penulisan apabila judul lebih dari 2 baris maka gunakanlah font 14 spasi 1cm</li> <li>• Lambang, ukuran yang digunakan 6x3 cm</li> <li>• Selain judul, isi naskah menggunakan font 12. Contoh pada penulisan, "UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN 2020"</li> <li>• Ada beberapa typo dalam penulisan proposal dan lebih diperhatikan lagi dalam penggunaan huruf kapital pada penulisan</li> <li>• Ada kosakata bahasa asing yang belum bercetak miring pada halamana 14</li> <li>• Untuk penulisan footnote di Tab 1 kali enter agar lebih rapi</li> </ul>	
6	10-03-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bertanya mengenai riset</li> </ul>	

7	17-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bab I <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tolong dihapus kata peneliti</li> <li>- Definisi operasional cari yang simple saja</li> </ul> </li> <li>• Bab II <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tambahkan penjelasan dari peneliti</li> <li>- Tidak perlu ada banyak kata sambung di awal kalimat</li> </ul> </li> </ul>	
8	22-06-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mendapat izin riset dan meminta ttd dosen pembimbing</li> </ul>	
9	02-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Untuk simpulan itu biasanya menjawab dari rumusan masalah, karena rumusan masalah kamu 1 saja berarti simpulannya 1 juga</li> </ul>	
10	09-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Skripsinya belum ada nomor halaman</li> <li>• Setelah kutipan tolong ditambahkan dengan bahasan penulis</li> <li>• Kutipan langsung 5 baris baru dirapatkan</li> <li>• Ini juga 4 baris saja jangan dirapatkan kemudian tambahkan bahasan penulis</li> </ul>	
11	26-08-2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alhamdulillah, sudah bagus saja</li> </ul>	

**LAMPIRAN IX****RIWAYAT PENULIS**

1. Nama Lengkap : Khoirunnisa
2. Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 16 Februari 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Dahlia, Rt/Rw. 014/004, Ds. Bukit Mulia,  
Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut
7. Pendidikan :
  - a. SDN Bukit Mulia 2
  - b. SMP Darul Hijrah Putri
  - c. SMA Darul Hijrah Putri
  - d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah  
dan Keguruan Jurusan Pendidikan Islam Anak  
Usia Dini
8. Organisasi :
  - a. HMJ PIAUD
  - b. UKM-BD PSHT
9. Orang tua
 

**Ayah**  
 Nama : Suparman  
 Pekerjaan : Petani  
 Alamat : Jl. Dahlia, Rt/Rw. 014/004, Ds. Bukit Mulia,  
 Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut

**Ibu**  
 Nama : Yusaropah  
 Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga  
 Alamat : Jl. Dahlia, Rt/Rw. 014/004, Ds. Bukit Mulia,  
 Kec. Kintap, Kab. Tanah Laut
10. Jumlah saudara : 4 Orang

Banjarmasin, 26 Agustus 2021  
 Penulis,



Khoirunnisa