

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran I

#### DAFTAR TERJEMAH

NO	BAB	KUTIPAN	HAL	TERJEMAH
1	I	<p>قَالَتْ إِحَدُنُهُمَا يَا أَبَتِ  أَسْتَجِرُّهُ<sup>ط</sup> ابْنَ حَيْرٍ مِّنْ  أَسْتَجَرَّتِ الْقَوِيُّ الْأَمِينُ</p> 	5	Dan salah seorang dari kedua (perempuan) itu berkata, “wahai ayahku! Jadikanlah dia sebagai pekerja (pada kita), sesungguhnya orang yang paling baik yang engkau ambil sebagai pekerja (pada kita) ialah orang yang kuat dan dapat dipercaya.
2	II	<i>Human resource management is defined as a strategic and coherent approach to the management of an organization's most valued assets-the people working there who individually and collectively contribute to the achievement of its objectives</i>		Manajemen sumber daya manusia didefinisikan sebagai pendekatan strategis dan koheren untuk pengelolaan aset organisasi yang paling berharga-orang-orang yang bekerja di sana yang secara individu dan kolektif berkontribusi pada pencapaian tujuannya.
3	II	<i>The overall aim of the recruitment and selection process should be to obtain at minimum cost the number and quality of employees required to satisfy the human resource needs of the company. The three stages of recruitment and selection dealt with in this chapter are: 1) defining requirements, preparing job descriptions and specifications; deciding terms and conditions of employment. 2) attracting</i>		Tujuan keseluruhan dari proses rekrutmen dan seleksi harus untuk mendapatkan dengan biaya minimum jumlah dan kualitas karyawan yang dibutuhkan untuk memenuhi kebutuhan sumber daya manusia perusahaan. Tiga tahap rekrutmen dan seleksi yang dibahas dalam bab ini adalah: 1) mendefinisikan persyaratan, menyiapkan deskripsi dan spesifikasi pekerjaan; memutuskan

		<i>candidates, reviewing and evaluating alternative sources of applicants, inside and outside the company, advertising, using agencies and consultants. 3) selecting candidates, sifting applications, interviewing, testing, assessing candidates, assessment centres, offering employment, obtaining references; preparing contracts of employmen</i>		syarat dan ketentuan kerja. 2) menarik kandidat, meninjau dan mengevaluasi sumber alternatif pelamar, di dalam dan di luar perusahaan, periklanan, menggunakan agensi dan konsultan. 3) menyeleksi kandidat, menyaring lamaran, mewawancarai, menguji, menilai kandidat, pusat penilaian, menawarkan pekerjaan, mendapatkan referensi; mempersiapkan kontrak kerja
4	II	<i>First consideration should be given to internal candidates, although some organizations with powerful equal opportunity policies (often local authorities) insist that all internal candidates should apply for vacancies on the same footing as external candidates. If there are no people available within the organization the main sources of candidates, as described below, are advertising, the internet, and outsourcing to consultants or agencies</i>		Pertimbangan pertama harus diberikan kepada kandidat internal, meskipun beberapa organisasi dengan kebijakan kesempatan yang sama yang kuat (seringkali otoritas lokal) bersikeras bahwa semua kandidat internal harus melamar lowongan dengan pijakan yang sama dengan kandidat eksternal. Jika tidak ada orang yang tersedia di dalam organisasi, sumber utama kandidat, seperti yang dijelaskan di bawah, adalah iklan, internet, dan outsourcing ke konsultan atau agensi.
		<i>1) Selection interview, a selection procedure designed to predict future job performance on the basis of applicants' oral responses to oral inquiries. 2) Appraisal</i>		1) Wawancara seleksi, prosedur seleksi yang dirancang untuk memprediksi kinerja pekerjaan di masa depan berdasarkan tanggapan lisan pelamar terhadap

		<i>interview, a discussion, following a performance appraisal, in which supervisor and employee discuss the employee's rating and possible remedial actions. 3) Exit interview, an interview to elicit information about the job or related matters to the employer some insight into what's right or wrong about the firm.</i>		pertanyaan lisan. 2) Wawancara penilaian, diskusi, setelah penilaian kinerja, di mana atasan dan karyawan mendiskusikan penilaian karyawan dan kemungkinan tindakan perbaikan. 3) Wawancara keluar, wawancara untuk memperoleh informasi tentang pekerjaan atau hal-hal terkait kepada pemberi kerja beberapa wawasan tentang apa yang benar atau salah tentang perusahaan.
5	II	<i>Needs analysis, Identify job performance skills needed, assess prospective trainees skills, and develop objectives. Instructional design ,Produce the training program content, including workbooks, exercises, and activities. Validation, Presenting (trying out) the training to a small representative audience. Implement the program, Actually training the targeted employee group. Evaluation, Assesses the program's successes or failures.</i>		Analisis kebutuhan, Identifikasi keterampilan kinerja pekerjaan yang dibutuhkan, menilai keterampilan calon peserta pelatihan, dan mengembangkan tujuan. Desain instruksional, Menghasilkan konten program pelatihan, termasuk buku kerja, latihan, dan kegiatan. Validasi, Mempresentasikan (mencoba) pelatihan kepada audiens kecil yang representatif. Melaksanakan program, Sebenarnya melatih kelompok karyawan yang ditargetkan. Evaluasi, Menilai keberhasilan atau kegagalan program.

## Lampiran II

Tabel 4.12 Daftar Kurikulum Pondok Pesantren Ibnu Amin Pamangkih

No	Masa/lama Pembelajaran	Materi Pokok (Kitab Wajib)	Materi tambahan (Kitab cadangan)
1	Tingkat pertama 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu syaraf “Tasrifan”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu fiqih “tangga ibadah”</li> <li>• Ilmu Tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
2	Tingkat kedua 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Nahwu “Al-Jurumiyah”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Fikih “tangga Ibadah</li> <li>• Ilmu Tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
3	Tingkat ketiga 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Nahwu “Al-Mutammimah” Juz-1”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu fikih “tangga Ibadah”</li> <li>• Ilmu Tajwid dan Al-Qur’an”</li> </ul>
4	Tingkat keempat 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Nahwu “Al-Mutammimah Juz-2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Fikih “tangga Ibadah”</li> <li>• Ilmu Tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
5	Tingkat kelima 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Sharaf “Al-kailani Juz-1”</li> <li>• Fikih “Syarah Sittin”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Akhlak “Ta’lim al-Mutalim Juz-1”</li> <li>• Ilmu tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
6	Tingkat keenam 3 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Sharaf “Al-kailani juz-2”</li> <li>• Ilmu tauhid “Fathul Majid”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Akhlak “Ta’Lim al-Mutalim Juz-2”</li> <li>• Ilmu tajwid dan AL-Qur’an</li> </ul>
7	Tingkat ketujuh 6 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Fikih “fathul Qarib Juz-1”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu tauhid “Kifayah al-awaam”</li> <li>• Ilmu hadis “Al-Arba’in An-Nawawi”</li> <li>1. Ilmu Akhlak Tasawuf “Maraqil Ubudiyah”</li> <li>2. Ilmu Tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
8	Tingkat kedelapan 6 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fikih “Fathul Mu’in Juz- 1”</li> <li>• Ilmu tauhid “Hud-Hudy”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ad’iyyah/kumpulan doa dan zikir “Al-Adzkar An-Nawawi Juz-1</li> <li>• Akhlak “Risalah Mu’awanah”</li> <li>• Ilmu tajwid dan Al-</li> </ul>

			Qur'an
9	Tingkat kesembilan 6 bulan	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu fikih “fathul Mu’in Juz 2”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu akhlak tasawuf “Irsyadul Ibad”</li> <li>• Ad’iyyah/kumpulan doa dan zikir “al-adzkar an-nawawi juz 2”</li> <li>• Ilmu arudh “mukhtasar as-syafi”</li> <li>• Ilmu nahwu “Qatr an-nada”</li> <li>• Ilmu mantiq “al-mantiq al-mufid”</li> <li>• Ilmu tajwid dan Al-Qur’an</li> </ul>
10	Tingkat kesepuluh	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu fikih “Fathul mu’in juz 3”</li> <li>• Ilmu fikih “fathul qarib juz-2”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu akhlak tasawuf “irsyad al-ibad juz-2”</li> <li>• Ilmu fiqih “mahalli”</li> <li>• Ilmu ushul Fikh “mabadi awaliyyah”</li> <li>• Ilmu ushul hadis “taqrirah as-saniyyah”</li> <li>• Ilmu hadis “riyadh as shalihin juz-1”</li> <li>• Ilmu faraid “an-nafahah as-tsaniyyah”</li> <li>• Ilmu tarikh</li> </ul>
11	Tingkat kesebelas	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu Fikh “ fathul muin juz-4”</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ilmu hadis “bulug al-maram”</li> <li>• Ilmu fiqih “ mahalli”</li> <li>• Ilmu taqrirah as-tsaniyyah”</li> <li>• Ilmu hadis “ riyadh as-shalihin”</li> <li>• Ilmu fiqih “tahrir”</li> <li>• Ilmu tafsir “al-jalalain”</li> <li>• Ilmu tauhid “ad-daasuqi”</li> <li>• Ilmu nahwu “ibnu aaqil”</li> <li>• Ilmu balagh “shiyagah”</li> </ul>

Sumber: Tata Usaha Pondok Pesantren Ibnul Amin Pamangkih

## Lampiran III

Tabel 4.13 Nana-Nama Ustadz di Pondok Pesantren Ibnu Amin Pamangkih

No	Nama	Tahun Mengajar	Jabatan	Mata pelajaran
1	KH. H. Mukhtar, HS		Pengasuh	Tasawuf
2	KH. M. Arsyad	1978 – Sekarang	Wakil Pengasuh	Tarikh
3	KH. Supian Suri, LC	1988 – Sekarang	Sekretaris (kabid Pendidikan)	Faraid, Fiqih, Balagah, Ushul Tafsir, Hadist
4	Ustadz Ahmad Fauzi Ak	1994 – Sekarang	Bendahara	Shoraf, Fiqih, Nahwu, Tauhid
5	Ustadz Syahrani	1981 – Sekarang	Kabid Keamanan	Faraid, Tasawuf.
6	Ustadz H. Dimyathi	1972 – Sekarang	Kabid Humas	Tasawuf
7	Ustadz H. Syurkani	1993 – Sekarang	Kabid Kebersihan	Fiqih, Hadist, Nahwu, Tarikh, ushul Fiqih
8	Ustadz Abdul Azis	1997 – Sekarang	Kabid Kesehatan	Nahwu, Fiqih, Hadist, Tajwid
9	Ustadz H. Barmawi	1990 – Sekarang	Kabid Koperasi	Nahwu, Fiqih, Hadist, Taswuf
10	Ustadz H. Khaidir	1987 – Sekarang	Kabid Ibadah	Syaraf, Nahwu.
11	Ustadz H. Abdurrahman	1993 – Sekarang	Kabid Perpustakaan	Syaraf, fiqih, Taswauf
12	Ustadz H. A. Rifani	1994 – Sekarang	Kabid Olah Raga	Syaraf, Fiqih, Tauhid
13	Ustadz H. A. Syukri	2008 – Sekarang	Kabid Seni	Shahih Muslim, Bukhari, Nasa'i, Tirmiji
14	Ustadz Abdullah-HN	1985 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Hadist
15	Ustadz H. Juhdari	1981 – Sekarang	Pengajar	Tauhid, Tafsir, Mantiq
16	Ustadz M. Hasan	1993 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Tasawuf, Tauhid
17	Ustadz Muhammad Rabbani	1996 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tarikh.
18	Ustadz H. Mukhlis	1994 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tauhid, Hadist.
19	Ustadz Hidayatullah	1993 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tauhid

	HS			
20	Ustadz Fakhrul	1989 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tauhid, Hadist
21	Ustadz Mahalli	1985 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Hadist, Tasawuf.
22	Ustadz saderani	1996 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tauhid, Hadist
23	Ustadz saefuddin HS	1997 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Hadist, Tajwid
24	Ustadz Muhammad	1994 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Tauhid, Mantiq.
25	Ustadz H. Abdul Jabbar Darham	1989 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih,
26	Ustadz H. M. Harawi	1991 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Nahwu, Tauhid
27	Ustadz H. Nawari	1994 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Hadist, Ushul Fiqh
28	Ustadz H. Abdullah	1980 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Nahwu, Tauhid, Faraid, Tasawuf
29	Ustadz H. Ahmad fauzi	1995 – Sekarang	Pengajar	Hadist, Fiqih, Tasawuf
30	Ustadz Samsul Huda	1997 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Fiqih, Syaraf, Tauhid
31	Ustadz Muhammad Baihaqi	1992 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Nahwu, Tauhid, Faraid, Tasawuf, Hadist
32	Ustadz Abdul Latif	1994 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Hadist
33	Ustadz H. Thahajuddin	1992 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Nahwu, Tauhid, Tasawuf, Tajwid.
34	Ustadz H. Ahmad junaidi	1996 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Tauhid, Tasawuf, Tajwid, Fiqih
35	Ustadz H. Muhammad Nafiah	1990 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, tauhid, Mantiq
36	Ust. Nordin	1986 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Mantiq
37	Ust. Nasrullah	1998 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, tauhid, Tasawuf, Nahwu
38	Ust. H. Zainal Ilmi	1998 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Hadist, Ushul Fiq, Tasawuf, Tauhid
39	Ust. H. A. Razzaq	1998 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tasawuf, Tauhid, Nahwu

40	Ust. Abdurrahman A	1990 – Sekarang	Pengajar	Fiqih, Tasawuf, Nahwu
41	Ust. Ahmad Fauzi		Pengajar	Fiqih, Tasawuf, Tauhid
42	Ust. Abdul Hamid	2005 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Hadist, Fiqih, Tajwid
43	Ust. Suhaimi HS	1990 – Sekarang	Pengajar	Hadist, Usul Fiq
44	Ust. H. Ahmad Zarkasi	1998 – Sekarang	Pengajar	Syaraf, Nahwu, Tauhid, Fiqih
45	Ust. Ali rahman	2012 – Sekarang	Pengajar	Nahwu, Tajwid
46	Ust. Aidin	2001 – Sekarang	Pengajar	Kailani.syarah sittin
47	Ust. Muhammad Arsyad		Pengajar	Mutammimah 1
48	Ust. Ahmad Husain	2006 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
49	Ust. Rahmatullah	2006 – Sekarang	Pengajar	Jurumiyah
50	Ust. Rahmatullah		Pengajar	Kailani.syarah sittin
51	Ust. Akhmad Fahrurraji	2009 – Sekarang	Pengajar	Jurumiyah
52	Ust. Abdussalam	2007 – Sekarang	Pengajar	Jurumiyah
53	Ust. Didi Rahman	2006 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
54	Ust. Akhmad Naparin	2003 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
55	Ust. Alimiansyah	2009 – Sekarang	Pengajar	Jurumiyah
56	Ust. Aulia Pajrin	2000 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
57	Ust. Johansyah	2008 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
58	Ust. Muhammad Bushairi	2009 – Sekarang	Pengajar	Jurumiyah
59	Ust. Muhammad Shaufi	2006 – Sekarang	Pengajar	Tasrifan
60	Ust. Muhammad Syafi'i	2005 – Sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
61	Ust. Safria		Pengajar	Mutammimah 1
62	Ust. Muhammad	2002 – sekarang	Pengajar	Mutammimah 1



	Khairani			
63	Ust. Ahmad Hambali	2008 – sekarang	Pengajar	Mutammimah 1
64	Ust. Kastalani		Pengajar	Mutammimah 1
65	Ust. Abdul latif	2008 – sekarang	Pengajar	Mutammimah 1

Sumber: Tata Usaha Pondok Pesantren Ibnu Amin Pamangkih

*LAMPIRAN IV***PEDOMAN WAWANCARA****REKRUTMEN**

1. Apa yang menjadi alasan/dasar untuk melaksanakan perekrutan asatidz di Pondok pesantren?
2. Kapan pelaksanaan perekrutan asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam penetapan waktu tersebut?
3. Apakah dibentuk panitia dalam perekrutan asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan dalam hal tersebut?
4. Siapa saja pihak yang dilibatkan dalam perekrutan asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan dalam hal tersebut?
5. Apakah terdapat persyaratan-persyaratan bagi calon asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan dalam hal tersebut?
6. Bagaimana rekrutmen dipondok ini?

**PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN**

1. Apakah dilakukan pembinaan dan atau pengembangan bagi asatidz di pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam hal tersebut?
2. Kapan dilaksanakan pembinaan dan atau pengembangan bagi asatidz di Pondok pesantren?

3. Bagaimana bentuk serta proses pembinaan dan atau pengembangan asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam menentukan hal tersebut?

### **KOMPENSASI**

1. Apakah dilaksanakan program pemberian kompensasi bagi asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam hal tersebut?
2. Bagaimana bentuk kompensasi yang diberikan bagi asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam hal tersebut?
3. Apakah yang menjadi acuan dalam menentukan jumlah kompensasi yang diberikan bagi asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam hal tersebut?

### **PENILAIAN**

1. Apakah dilakukan penilaian terhadap kinerja asatidz di Pondok pesantren? Apa yang menjadi alasan atau bahan pertimbangan dalam hal tersebut? Kapan hal tersebut dilaksanakan?
2. Bagaimana penilaian terhadap kinerja asatidz di Pondok pesantren? Mengapa demikian?

**PEMBERHENTIAN**

1. Apakah diberlakukan pelepasan bagi asatidz di Pondok pesantren?
2. Bagaimana pelepasan asatidz dipondok ini?
3. Apa yang menyebabkan pelepasan asatidz dipondok ini?

*Lampiran V*

**PEDOMAN OBSERVASI  
PONDOK PESANTREN MODERN DARUL ISTIQAMAH**

No	Obyek Observasi	Hasil Observasi
1.	Rekrutmen Asatidz dipondok pesantren modern darul Istiqamah	
2.	Pengembangan dan pelatihan asatidz di pondok pesantren modern Darul Istiqamah	
3.	Pemberian Kompensasi asatidz di pondok pesantren modern Darul Istiqamah	
4.	Penilaian asatidz di pondok pesantren modern Darul Istiqamah	
5.	Pelepasan /pemberhentian asatidz di pondok pesantren modern Darul Istiqamah	

*Lampiran VI*

**PEDOMAN OBSERVASI  
PONDOK PESANTREN IBNUL AMIN PAMANGKIH**

No	Obyek Observasi	Hasil Observasi
1.	Rekrutmen kakak dipondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih	
2.	Pengembangan dan pelatihan kakak dipondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih	
3.	Pemberian Kompensasi kakak dipondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih	
4.	Penilaian kakak dipondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih	
5.	Pelepasan /pemberhentian kakak dipondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih	

*Lampiran VII***FOTO-FOTO PENELITIAN**

Wawancara bersama Abdul Qadir sebagai petugas tata usaha ponpes Ibnul Amin Pamangkih



Wawancara bersama ustadz H. Supian suri, Lc



Wawancara bersama ustadz Ahmad fauzi AK



Wawancara bersama ustadz H. A. Barmawi





Wawancara bersama ustadz H. Khaidir



Foto bersama anggota OSIP pondok pesantren Ibnul Amin Pamangkih



Wawancara bersama Ustadz Ruliyadi



Wawancara bersama Ustadz Norzikri



Wawancara bersama Ustadz Fadliansyah



Fasilitas Tempat Tinggal Pondok Pesantren Ibnu Amin Pamangkih



Bus Operasional Pondok Pesantren Ibnul Amin Pamangkih

# DAFTAR RIWAYAT HIDUP

## *Curriculum Vitae*

### **A. Data Pribadi**

1. Nama : Suharudin
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Gulinggang, 12 Desember 1994
3. Jenis Kelamin : Laki-Laki
4. Alamat Sekarang : Desa Gulinggang  
Kecamatan Juai  
Kabupaten Balangan
5. Nomor Telepon / HP : 0821-5356-5720
6. E-mail : suhar513udin@gmail.com

### **B. Pendidikan Formal :**

1. MI Fathul Ulum Gulinggang 2000-2006
2. MTs Darul Istiqamah Boarding School Barabai 2006-2009
3. MAN 2 Barabai 2009-2012
4. IAIN (Pendidikan Bahasa Inggris) 2012-2016

Banjarmasin, 08 September 2021

Penulis,

(SUHARUDIN)