

LAMPIRAN I. Daftar Terjemah

No	Bab	Hal	Kutipan	Terjemah
1	2		HR. Hakim dan Thabrani	Wahai anak Adam, jangan sekali-kali engkau malas mengerjakan empat rakaat pada waktu permulaan siang (Shalat Dhuha) niscaya pasti akan Aku cukupkan kebutuhanmu pada akhir harinya."
2			HR. Bukhori Muslim	Kekasihku Rasulullah SAW mewasiatkan kepadaku tiga hal, yaitu puasa tiga hari, dua rakaat shalat dhuha, dan shalat witir sebelum tidur.
3	2	37	Niat Sholat Dhuha	Aku niat shalat sunnah dhuha dua rakaat karena Allah taala
4	2	38	Doa Sholat Dhuha	Wahai Tuhanku sesungguhnya waktu dhuha adalah waktu dhuha-Mu, keagungan adalah keagungan-Mu, keindahan adalah keindahan-Mu, kekuatan adalah kekuatan-Mu, penjagaan adalah penjagaan-Mu, Wahai Tuhanku, apabila rezekiku berada di atas langit maka turunkanlah apabila berada di dalam bumi, maka keluarkanlah apabila sukar mudahkanlah, apabila haram sucikanlah, apabila jauh dekatkanlah dengan kebenaran dhuha-Mu, kekuasaan-Mu (WahaiTuhanku), datangkanlah padaku apa yang Engkau datangkan kepada hamba-hamba-Mu yang soleh.
5	4	73	QS. Al- Ahzab ayat 21	Sungguh, telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri tauladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan

				(kedatangan) hari kiamat dan banyak yang mengingat Allah.
--	--	--	--	---

LAMPIRAN II. Dokumentasi Pengumpulan Data

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Peran Organisasi Pelajar Pondok Pesantren Putri Darul Ilmi (OP4DI) dalam Mendisiplinkan Pelaksanaan Sholat Dhuha pada Santriwati di Pondok Pesantren Darul Ilmi

A. Pedoman Observasi

1. Mengamati pelaksanaan sholat dhuha pada santriwati di pondok pesantren Darul Ilmi
2. Mengamati peran Organisasi Pelajar Pondok Pesantren Putri Darul Ilmi (OP4DI) dalam mendisiplinkan pelaksanaan sholat dhuha di pagi hari pada santriwati

B. Pedoman Wawancara

1. Kapan waktu pelaksanaan sholat dhuha di pondok pesantren Darul Ilmi?
2. Apa saja peran OP4DI dalam mendisiplinkan santriwati pada pelaksanaan sholat dhuha di pagi hari?
3. Apa saja cara yang dilakukan OP4DI dalam mendisiplinkan santriwati pada pelaksanaan sholat dhuha di pagi hari?
4. Apa saja faktor yang mendukung dan menghambat OP4DI dalam mendisiplinkan pelaksanaan sholat dhuha pada santriwati?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Sejarah singkat berdirinya pondok pesantren Darul Ilmi Banjarbaru

2. Struktur Organisasi pondok pesantren Darul Ilmi Banjarbaru
3. Visi, misi, dan tujuan pondok pesantren Darul Ilmi Banjarbaru
4. Keadaan pengajar muallimat di pondok pesantren Darul Ilmi Banjarbaru
5. Keadaan santriwati di pondok pesantren Darul Ilmi Banjarbaru
6. Keadaan sarana dan prasarana di pondok pesantren Darul Ilmi Putri

LAMPIRAN III. Foto-foto Kegiatan Lapangan



Gambar I: Foto bersama KH. Himran Mahmud MI.Kom dan Dra. Hj. Alusiah Iلمي
(Bapak dan Ibu Pimpinan Pondok Pesantren Darul Iلمي)



Gambar II: Foto bersama Ustadz Abdul Wahab
(Kepala Muallimat Pondok Pesantren Darul Iلمي)



Gambar III: Bangunan Asrama Muallimat PP. Darul Iلمي Banjarbaru



Gambar IV: Bangunan Kelas Muallimat PP. Darul Iلمي Banjarbaru



Gambar V: Mushola Muallimat PP. Darul Ilmi Banjarbaru



Gambar VI: Pelaksanaan Sholat Dhuha Santri Putri Darul Ilmi di mushola

LAMPIRAN IV. Surat Selesai Bimbingan

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Drs. H. Haderani, M.Pd.I

NIP : 195706151985031003

Pangkat/Gol : Pembina/IV/a

Pembimbing Bidang : Lektor Kepala

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Suci Ramadhaniaty Junaidi

NIM : 170102010519

Judul : Peran Organisasi Pelajar Pondok Pesantren Putri Darul Ilmi (OP4DI) dalam Mendisiplinkan Pelaksanaan Sholat Dhuha pada Santriwati di Pondok Pesantren Darul Ilmi

Prodi : Pendidikan Agama Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.
Terimakasih.

Banjarmasin, 20 Desember 2021

Tertanda,



Drs. H. Haderani, M.Pd.I

Catatan:

Lembar ini dikirim kepada mahasiswa bimbingan dan mikwa FTK lewat no. hp atau WA

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Mahmudah, M.Pd.I
NIP : 198708212015032004
Pangkat/Gol : Penata/III/c
Pembimbing Bidang : Lektor

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

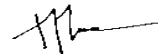
Nama : Suci Ramadhaniaty Junaidi
NIM : 170102010519
Judul : Peran Organisasi Pelajar Pondok Pesantren Putri Darul Ilmi (OP4DI) dalam Mendisiplinkan Pelaksanaan Sholat Dhuha pada Santriwati di Pondok Pesantren Darul Ilmi
Prodi : Pendidikan Agama Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.
Terimakasih.

Banjarmasin, 20 Desember 2021

Tertanda,



Mahmudah, M.Pd.I

Catatan:

Lembar ini dikirim kepada mahasiswa bimbingan dan mikwa FTK lewat no. hp atau WA

LAMPIRAN V. Surat Riset

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET
Nomor: B-2206 /Un.14/III.1/PP.00.9/06/2021


Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


Nama : Suci Ramadhaniaty Junaidi
Nomor Induk Mahasiswa : 170102010519
Semester : VIII (Delapan)
Alamat : Jl. A. Yani KM 19.200, kec. Liang Anggang, kota Banjarbaru
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PERAN ORGANISASI PELAJAR PONDOK PESANTREN PUTRI DARUL ILMI (OP4DI) DALAM MENDISIPLINKAN PELAKSANAAN SHOLAT DHUHA PADA SANTRIWATI DI PONDOK PESANTREN DARUL ILMI

Tempat yang dituju : PONDOK PESANTREN DARUL ILMI
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 22 Juni 2021
Sampai dengan tanggal : 22 Agustus 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan sepenuhnya.

Banjarmasin, 18 Juni 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

Suci Ramadhaniaty Junaidi
NIM. 170102010519

Sabag, Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

LAMPIRAN VI. Surat Izin Penelitian

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARBARU Jl. Panglima Batur No. 6 Banjarbaru 70711 Telp/Fax (0511) 4780700 e-mail : kotabanjarbaru@kemenag.go.id
SURAT IZIN PENELITIAN Nomor : B - 1354 /Kk.17.02-1/TL.00/06/2021	
<p>Berdasarkan surat Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Universitas Islam Negeri Antasari Fakultas Tarbiyah dan Keguruan, Nomor : B-2206/Un.14/III.2/TL/06/2021 tanggal : 18 Juni 2021 Hal : Permohonan Izin Riset, Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarbaru memberikan izin penelitian kepada saudara :</p>	
N a m a	: Suci Ramadhaniaty Junaidi
N P M	: 17010201519
Program Studi	: PAI
Fakultas	: Tarbiyah dan Keguruan
Tanggal penelitian	: 22 Juni 2021 s.d 22 Agustus 2021
<p>Untuk melakukan penelitian dalam rangka pengumpulan data penyusunan Karya Tulis Ilmiah dengan judul :</p>	
PERAN ORGANISASI PELAJAR PONDOK PESANTREN PUTRI DARUL ILMU (OP4DI) DALAM MENDISIPLINKAN PELAKSANAAN SHOLAT DHUHA PADA SANTRIWATI DI PONDOK PESANTREN DARUL ILMU	
<p>Demikian surat izin penelitian ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarbaru, 23 Juni 2021 Kepala Kantor Kementerian Agama Kota Banjarbaru,</p>  Abdul Basit 	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama : Suci Ramadhaniaty Junaidi
Tempat Tanggal Lahir : Banjarmasin, 22 Desember 1999
Jenis Kelamin : Perempuan
Status Perkawinan : Belum Kawin
Agama : Islam
Kebangsaan : Indonesia
Alamat Asal : Jl. A. Yani Km. 14, Gambut, Komplek Luthfia.

Riwayat Pendidikan

- TK Sejahtera : 2003 - 2005
- SDN Gambut 10 : 2005 - 2011
- MTs Darul Ilmi : 2011 - 2014
- MA Darul Ilmi : 2014 - 2017
- UIN Antasari Banjarmasin : 2017 - Sekarang

Orang Tua

- Nama Ayah : Drs. Akhmad Junaidi
Pekerjaan : Pensiunan PNS
- Nama Ibu : Armawati
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Anak Ke : 4 dari 5 bersaudara

No. Hp : 083155845820