

## **Lampiran I**

### **Instrumen Penelitian**

Judul laporan skripsi: Peranan fasilitas perpustakaan dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin

#### **A. Observasi**

1. Mengamati situasi dan kondisi di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin
2. Mengamati fasilitas di Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin

#### **B. Wawancara**

Wawancara dalam penelitian dilakukan kepada Kepala Perpustakaan, Pustakawan, dan Pemustaka di Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin, meliputi:

##### **a. Kepala Perpustakaan**

2. Berapa lama ibu menjadi ketua perpustakaan di MAN 2 Kota Banjarmasin?
3. Bagaimana sejarah tentang perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin?
4. Pernahkah mengikuti kegiatan diklat dan seminar tentang ilmu perpustakaan?
5. Bagaimana usaha perpustakaan dalam menarik minat pemustaka untuk berkunjung ke perpustakaan?

6. Apakah perpustakaan sudah menyediakan fasilitas yang memadai?
7. Fasilitas apa saja yang perlu diperbaharui untuk peningkatan perpustakaan?
8. Apakah perpustakaan sudah menyediakan koleksi yang diperlukan kepada pemustaka?
9. Apakah koleksi yang disediakan sudah memenuhi kebutuhan pemustaka?
10. Bagaimana tingkat pemanfaatan koleksi oleh pemustaka di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin?
11. Apakah perpustakaan melibatkan pemustaka dalam pengadaan koleksi perpustakaan?
12. Promosi seperti apa yang dilakukan oleh perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin agar pemustaka berkunjung ke perpustakaan?
13. Layanan apa saja yang telah dilakukan untuk meningkatkan kunjungan pemustaka ke perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin?
14. Adakah perubahan khusus disetiap layanan perpustakaan setiap minggunya? Misalnya cara menyambut pemustaka yang baru datang?
15. Apakah perpustakaan menggunakan sarana temu kembali informasi atau katalog online dalam mencari informasi di Perpustakaan?
16. Apakah ada faktor penghambat dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka?

17. Apakah ada faktor pendukung dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka?

**b. Pustakawan**

1. Berapa lama anda menjadi pustakawan di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin?
2. Apa pendidikan terakhir anda?
3. Pernahkah mengikuti kegiatan diklat dan seminar tentang ilmu perpustakaan?
4. Bagaimana usaha perpustakaan dalam menarik minat pemustaka untuk berkunjung ke perpustakaan?
5. Apakah perpustakaan sudah menyediakan fasilitas yang memadai?
6. Fasilitas apa saja yang perlu diperbaharui untuk peningkatan perpustakaan?
7. Bagaimana tingkat pemanfaatan koleksi oleh pemustaka di perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin?
8. Apakah koleksi yang disediakan sudah memenuhi kebutuhan pemustaka?
9. Apakah perpustakaan sudah menyediakan koleksi yang diperlukan kepada pemustaka?
10. Apakah perpustakaan melibatkan pemustaka dalam pengadaan koleksi perpustakaan?

11. Promosi seperti apa yang dilakukan oleh perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin agar pemustaka berkunjung ke perpustakaan?
12. Layanan apa saja yang telah dilakukan untuk meningkatkan kunjungan pemustaka ke perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin?
13. Adakah perubahan khusus disetiap layanan perpustakaan setiap minggunya? Misalnya cara menyambut pemustaka yang baru datang?
14. Apakah perpustakaan menggunakan sarana temu kembali informasi atau katalog online dalam mencari informasi di Perpustakaan?
15. Apakah ada faktor penghambat dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka?
16. Apakah ada faktor pendukung dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka?

**c. Pemustaka**

1. Menurut kamu apakah koleksi yang ada di perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin sudah lengkap?
2. Bagaimana pemberian layanan yang diberikan oleh pustakawan saat kamu berkunjung ke perpustakaan?
3. Fasilitas apa yang membuat anda berminat untuk ke perpustakaan?
4. Fasilitas apa yang anda sukai di perpustakaan?
5. Menurut kamu fasilitas apa yang perlu ada di perpustakaan?

6. Apakah saat kamu mencari koleksi buku bacaan menggunakan Katalog online?
7. Apakah kamu sudah paham menggunakan katalog online tersebut?
8. Faktor apa yang membuat kamu berminat untuk berkunjung ke perpustakaan?
9. Apakah ada faktor yang membuat kamu tidak berminat untuk berkunjung ke perpustakaan?

## Lampiran II

### DAFTAR TERJEMAH

| No. | BAB | Kutipan  | Hal | Terjemah  |
|-----|-----|--|-----|---|
| 1.  | I   | Q.S Al -Baqarah ayat 267   |     | <p>“Wahai orang-orang yang beriman! Infakkanlah sebagian dari hasil usahamu yang baik-baik dan sebagian dari apa yang Kami keluarkan dari bumi untukmu. Janganlah kamu memilih yang buruk untuk kamu keluarkan, padahal kamu sendiri tidak mau mengambilnya melainkan dengan memicingkan mata (enggan) terhadapnya. Dan ketahuilah bahwa Allah Mahakaya, Maha Terpuji”</p>          |
| 2.  | II  | <i>The school library is part of your school’s teaching and learning environment. It provides resources and services that support students, staff and families. Your library’s resources, physical space, and staff have tremendous potential to make a difference to students’ achievement, educational equity, and their social and emotional well-being</i> |     | <p>“Perpustakaan sekolah adalah bagian dari lingkungan belajar-mengajar di sekolah Anda. Ini menyediakan sumber daya dan layanan yang mendukung siswa, staf dan keluarga. Sumber daya, ruang fisik, dan staf perpustakaan Anda memiliki potensi luar biasa untuk membuat perbedaan bagi pencapaian siswa, pemerataan pendidikan, dan kesejahteraan sosial dan emosional mereka”</p> |
| 3.  | II  | <i>A term which encompasses a number of activities related to the development of the library collection, including the determination and coordination of selection policy, assessment of needs of users and potential users, collection use studies, collection evaluation,</i>  |     | <p>“Istilah yang mencakup sejumlah kegiatan yang berkaitan dengan pengembangan koleksi perpustakaan, termasuk penetapan dan koordinasi kebijakan seleksi, penilaian kebutuhan pengguna dan calon pengguna, studi penggunaan koleksi, evaluasi koleksi, identifikasi kebutuhan koleksi,</p>  |

|    |    |  |  |  |
|----|----|--|--|--|
|    |    | <i>identification of collections needs, selection of materials, planning for resource sharing, collection maintenance, and weeding</i>   |  | pemilihan bahan. , perencanaan untuk berbagi sumber daya, pemeliharaan koleksi, dan penyiangan”  |
| 4. | II | <i>In short, the library has made available all those facilities and services to its patrons to enable them take their academic endeavours to new heights</i>  |  | “Singkatnya, perpustakaan telah menyediakan semua fasilitas dan layanan tersebut kepada para pelanggannya untuk memungkinkan mereka meningkatkan upaya akademis mereka ke tingkat yang lebih tinggi”   |
| 5. | II | <i>The principal change in the Library during this time was probably in the staff. Members of the staff, mostly in senior positions, had held degrees, but generally they had not been recruited from university graduates and had picked up such library techniques as they could at work. A university degree now became essential, and in addition, outside studies of library science were favoured as being of value both to the members of the staff and to the Librar</i> |  | “Perubahan utama di Perpustakaan selama ini mungkin ada di staf. Anggota staf, sebagian besar di posisi senior, memiliki gelar, tetapi umumnya mereka tidak direkrut dari lulusan universitas dan telah mengambil teknik perpustakaan seperti yang mereka bisa di tempat kerja. Gelar universitas sekarang menjadi penting, dan di samping itu, studi di luar ilmu perpustakaan disukai karena bernilai baik bagi anggota staf maupun bagi Perpustakaan” |

**Lampiran III****DATA JUMLAH ANGGOTA PERPUSTAKAAN**

| No. | Jenis Keanggotaan       | Anggota Terdaftar |                    |
|-----|-------------------------|-------------------|--------------------|
|     |                         | Anggota Aktif     | Anggota Kadaluarsa |
| 1.  | Siswa                   | 1022              | 2718               |
| 2.  | Guru                    | 74                |                    |
| 3.  | Mahasiswa               | 36                |                    |
| 4.  | Karyawan/Staff          | 33                |                    |
| 5.  | Umum                    | 1                 |                    |
|     | Total Anggota Terdaftar | 3884              |                    |



## Lampiran IV

### DATA KUNJUNG PEMUSTAKA TAHUN 2020-2021

#### Data Kunjung Pemustaka Tahun 2020

| No. | Tipe Keanggotaan         | Jumlah Kunjungan |
|-----|--------------------------|------------------|
| 1.  | Umum                     | 10               |
| 2.  | Siswa                    | 7961             |
| 3.  | Guru                     | 957              |
| 4.  | Karyawan/Staff TU        | 509              |
| 5.  | Mahasiswa                | 115              |
| 6.  | Pengunjung Bukan Anggota | 45               |

#### Data Kunjung Pemustaka Tahun 2021

| No. | Tipe Keanggotaan         | Jumlah Kunjungan |
|-----|--------------------------|------------------|
| 1.  | Umum                     | 9                |
| 2.  | Siswa                    | 10335            |
| 3.  | Guru                     | 469              |
| 4.  | Karyawan/Staff TU        | 482              |
| 5.  | Mahasiswa                | 311              |
| 6.  | Pengunjung Bukan Anggota | 113              |

**Lampiran V****DATA RESPONDEN PENELITIAN**

| <b>No.</b> | <b>Responden</b>                 | <b>Pekerjaan</b>             | <b>Tanggal Wawancara</b> |
|------------|----------------------------------|------------------------------|--------------------------|
| 1.         | Hj. Fathiah, S.Ag, S.Pd.I,<br>MA | Kepala Perpustakaan          | 08 Oktober 2021          |
| 2.         | Edi M., A.Md                     | Pustakawan                   | 04 Oktober 2021          |
| 4.         | Yulia Khairani, A.Md             | Pustakawan                   | 04 Oktober 2021          |
| 5.         | Nia Maharani                     | Siswa Kelas X                | 05 Oktober 2021          |
| 6.         | Rini Octavia                     | Siswa Kelas XI               | 05 Oktober 2021          |
| 7.         | Dea Aulia Putri                  | Siswa Kelas XII              | 05 Oktober 2021          |
| 8.         | Rini                             | Guru Kimia                   | 08 November 2021         |
| 9.         | Nur Nida Khofiya                 | Siswa Kelas XII<br>Duta Baca | 21 Januari 2022          |

**Lampiran VI****DOKUMENTASI KEGIATAN PENELITIAN**

## Wawancara dengan pemustaka



## Wawancara dengan Kepala Perpustakaan dan Pustakawan



## LAMPIRAN VII

## SK PEMBIMBING SKRIPSI

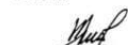


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 281 TAHUN 2020  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;  
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;  
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;  
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;  
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;  
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan IPII Tanggal 02 Desember 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dr. Raihanah, S.Pd.I, M.Ag  
NIP/NUP : 197906202006042004  
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d  
Jabatan Akademik : Lektor  
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
2. Nama : Juairiah, M. Hum  
NIP/NUP : 198406082019082000  
Pangkat/Golongan : /  
Jabatan Akademik :  
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:  
Nama : Sefty Qoirunnisa  
NIM : 170102120561  
Jurusan/Prodi : IPII  
Judul Skripsi : Peranan Fasilitas Perpustakaan Terhadap Minat Kunjng Pemustaka Di Perpustakaan MAN 2 Kota Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.



Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 03 Desember 2020  
DEKAN,

  
Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.  
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## LAMPIRAN VIII

## SURAT KETERANGAN SELESAI SEMINAR

|  |   |
|--|---|
|   | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b><br><b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b><br><b>BIRO SKRIPSI</b>                   |
|  | Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin<br><b>Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492</b><br>Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id |
| <hr/> <b>SURAT KETERANGAN</b><br>Nomor: 112/Un.14/III.1.t/pp.00.9/01/2021  |   |
| Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:  |   |
| Nama   | : Sefty Qoirunisa   |
| N I M  | : 170102120561  |
| Jurusan/Prodi  | : IPII  |
| Alamat   | : Jl. Tembus Mantuil, Komplek Mantuil Raya,<br>Blok. F No. 208 RT. 22 Kel. Mantuil, Kec.<br>Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin   |
| adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:  |   |
| <b>PERANAN FASILITAS PERPUSTAKAAN DALAM MENINGKATKAN<br/>         MINAT KUNJUNG PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH<br/>         ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN</b> |   |
| Pada Hari/Tanggal  | : Rabu, 27 Januari 2021   |
| Tempat   | : Online via WhatsApp Group   |
| Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.   |   |
| Banjarmasin, 29 Januari 2021<br>Ketua,   |   |
| <br>Mahmudah, M.Pd.I<br>NIP. 198708212015032004                                  |   |

**LAMPIRAN IX****SURAT PERSETUJUAN RISET**

## SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Peran Perpustakaan dalam meningkatkan minat kunjung pemustaka  
di Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin  
Ditulis oleh : Sefty Qoirunisa  
NIM : 170102120561  
Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
Semester : IX/9/Sembilan  
Alamat : Jl. Tembus Mantuil, Komp. Mantuil Raya Blok F, 208 Kel. Mantuil  
Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk  
dilakukan riset.

Dosen Pembimbing Bidang Konten dan  
Metodologi



Juairiah, M. Hum  
NIP. 198406082019082000

Banjarmasin, 25 September 2021  
Dosen Pembimbing Bidang Bahasa dan  
Teknik Penulisan




Dr. Raihanah, S.Pd.I, M.Ag  
NIP. 197906202006042004

---

## LAMPIRAN X

## SURAT RISET

an, Maka K.  
NAMA  
NIM  
ogram S  
il Skr

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.lain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**  
Nomor: B- /Un.14/III.1.U/PP.00.9/09/2021


Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :


Nama : Sefty Qoirunisa  
Nomor Induk Mahasiswa : 170102120561  
Semester : IX (Sembilan)  
Alamat : Jl. Tembus Mantuil, Komp. Mantuil Raya Blok F, 208 Kel. Mantuil Kec. Banjarmasin Selatan, Kota Banjarmasin  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PERAN PERPUSTAKAAN DALAM MENINGKATKAN MINAT KUNJUNG PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 30 September 2021  
Sampai dengan tanggal : 30 November 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, September 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
Dr. Hairul Huda, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,  
  
Sefty Qoirunisa  
NIM. 170102120561



## LAMPIRAN XI

## SURAT KETERANGAN SELESAI RISET

|   |   |
|---|---|
|  | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN</b><br><b>MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN</b><br><small>Jalan Pramuka No.28 RT.20 Telp. (0511) 3258164 – 3270855 Fax : 3258164<br/>         Banjarmasin 70238 E-mail : man2modelhnm419122@gmail.com</small> |
|---|---|

---

**SURAT KETERANGAN TELAH SELESAI MENGADAKAN PENELITIAN**  
**No : B. 1467 /Ma.17.01-2/TL.00/12/2021**

Berdasarkan surat dari Kementerian Agama Kantor Kota Banjarmasin, Nomor : B-1475/Kk.17.01-1/PP.00.9/10/2021, pada tanggal 1 Oktober 2021, perihal : Persetujuan Penelitian. Maka Kepala Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin menerangkan bahwa :

|               |  |
|---------------|--|
| N A M A       | : Sefty Qoirunisa  |
| N I M         | : 170102120561   |
| Program Studi | : S1 IPII  |
| Judul Skripsi | : "Peran Perpustakaan Dalam Meningkatkan Minat Kunjung Pemustaka di Perpustakaan Madrasah Aliyah Negeri 2 Kota Banjarmasin". |

Yang bersangkutan benar telah mengadakan penelitian pada MAN 2 Kota Banjarmasin mulai tanggal 30 September s.d 30 November 2021.



Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

03 Desember 2021  
Kepala


  
  
 Abdul Hadi

## LAMPIRAN XII

## SURAT PERUBAHAN JUDUL

|   |  |
|---|--|
|    | <b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b><br><b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b><br><b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b><br><b>BIRO SKRIPSI</b>  |
|   | Jalan Jenderal Ahmad Yani KM 4.5 Banjarmasin<br>Telepon (0511) 3253539 Faksimile (0511) 3274492<br>Email: <a href="mailto:fb_antasari@ramed.com">fb_antasari@ramed.com</a> <a href="http://www.fk.uin-antasari.ac.id">http://www.fk.uin-antasari.ac.id</a> |
| 24 September 2021   |  |
| Nomor : 1281/Uin.14/R/1.1/tp.00/9/09/2021<br>Lamp : -<br>Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u><br>Kepada : YB,<br>Sdr (i) Sefty Choirunisa<br>NIM. 170102120061<br>Mahasiswa Jurusan PII<br>di Banjarmasin   |  |
| Assalamu'alaikum, W. Wb.<br><br>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi: |  |
| <b>PERANAN FASILITAS PERPUSTAKAAN TERHADAP MINAT KUNJUNG PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MAN 2 KOTA BANJARMASIN</b>   |  |
| Berubah menjadi:  |  |
| <b>PERAN PERPUSTAKAA DALAM MENINGKATKAN MINAT KUNJUNG PEMUSTAKA DI PERPUSTAKAAN MADRASAH ALIYAH NEGERI 2 KOTA BANJARMASIN</b>   |  |
| Minungak:   |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Juailah, S.Pd., M.Hum sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.</li> <li>2. Dr. Raihanah, S. Pd., M. Ag sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.</li> </ol>  |  |
| Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.   |  |
| Wassalamu'alaikum, W. Wb.   |  |
| An. Wakil Dekan Bidang Akademik<br>Ketua,<br><br><br>Mahmudza, M.Pd.<br>NIP. 198708212015032004  |  |

## RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Sefty Qoirunisa  
 Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 15 September 1999  
 Agama : Islam  
 Kebangsaan : Indonesia  
 Status Perkawinan : Belum Kawin  
 Alamat : Jl. Tembus Mantuil, Komp. Mantuil Raya Blok F  
 No 208, Kel. Mantuil, Kec. Banjarmasin Selatan,  
 Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan  
 Pendidikan : a. SMAN 4 Banjarmasin  
 b. MTsN Mulawarman Banjarmasin  
 c. SDN Belitung Utara 2 Banjarmasin  
 Pengalaman Organisasi : HMJ Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam  
 Perguruan Silat Batu Habang Hidayatullah  
 Orang Tua :  
 Ayah :  
 Nama : Prabowo Subarjo  
 Pekerjaan : Karyawan Swasta  
 Alamat : Jl. Tembus Mantuil, Komp. Mantuil Raya Blok F  
 No 208, Kel. Mantuil, Kec. Banjarmasin Selatan,  
 Kota Banjarmasin, Kalimantan Selatan  
 Ibu :  
 Nama : Noorrahmah  
 Pekerjaan : Karyawan Swasta  
 Alamat : Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan  
 Saudara : Satu

Banjarmasin, 14 Desember 2021  
Penulis

Sefty Qoirunisa