

Lampiran

LAMPIRAN - LAMPIRAN

Lampiran I Daftar Terjemah

- A. “ Kata ‘ Abdullah ibn Mas’ud, Rasulullah Shallallahu ‘alaihi wasallam bersabda, “ Siapa saja membaca satu huruf dari kitabullah (Al – Qur’an), maka dia akan mendapat satu kebaikan. Sedangkan satu kebaikan dilipatkan kepada kepada sepuluh, semisalnya. Aku tidak mengatakan *alif lam mim* satu huruf. Akan tetapi, *lam* satu huruf, dan *mim* satu huruf “ (HR. At – Tirmidzi)
- B. 57. Katakanlah (Muhammad), “Dengan karunia Allah dan rahmat-Nya, hendaklah dengan itu mereka bergembira. Itu lebih baik daripada apa yang mereka kumpulkan.”. 58. Katakanlah (Muhammad), “Terangkanlah kepadaku tentang rezeki yang diturunkan Allah kepadamu, lalu kamu jadikan sebagiannya haram dan sebagiannya halal.” Katakanlah, “Apakah Allah telah memberikan izin kepadamu (ten-tang ini) ataukah kamu mengada-ada atas nama Allah?” (Q.S. Yunus, 57 – 58)

Lampiran II Pedoman wawancara

A. Untuk Koordinator Wafa TK IT Nurul Fikri Banjarmasin

1. Sejak kapan ibu mengajar di TK IT Nurul Fikri Banjarmasin?
2. Apa pendidikan terakhir ibu? Fakultas dan jurusan apa?

1. Perencanaan

- a. Dalam menyusun RPPH/RPPM apakah ada rapat antar guru atau hanya guru saja yang menyiapkannya ?
- b. Apakah setelah membuat RPPH/RPPM harus diperiksa oleh Kepala Sekolah?

2. Pelaksanaan

- a. Bagaimana penerapan metode Wafa untuk mengenalkan huruf huruf hijaiyah pada anak ?
- b. Apakah dalam mengenalkan huruf hijaiyah menggunakan gerakan ?
- c. Media apa saja yang harus disiapkan dalam pengenalan huruf hijaiyah menggunakan metode wafa ?
- d. Apakah ada aturan tersendiri untuk penataan kelas dan jumlah anak dalam proses pembelajaran ?
- e. Apa kendala ibu dalam proses penerapan metode Wafa untuk mengenalkan huruf hijaiyah pada anak ?

f. Bagaimana upaya dalam menghadapi kendala tersebut ?

g. Bagaimana pendapat ibu/bapak mengenai metode Wafa ?

3. Evaluasi

a. Bagaimana cara ibu memberikan evaluasi setelah kegiatan metode Wafa selesai?

b. Bagaimana cara ibu memberikan penilaian terhadap setiap aspek perkembangan anak di sini?

c. Bagaimana pendapat ibu mengenai kemampuan anak TK IT Nurul Fikri Banjarmasin?

Lampiran II Pedoman Observasi

Pedoman Observasi Implementasi Metode Wafa dalam Pembelajaran Huruf Hijaiyah untuk Anak Usia Dini di TK IT Nurul Fikri Banjarmasin.

1. Proses belajar mengajar
2. Proses Kegiatan Metode Wafa
3. Proses cara guru mengenalkan huruf hijaiyah pada anak menggunakan Metode Wafa
4. Lingkungan sekolah yang aman dan tertib
5. *Teamwork* sekolah
6. Partisipasi warga sekolah dan masyarakat
7. Sarana dan prasarana sekolah

Lampiran III Pedoman Dokumentasi

No	Dokumentasi dari guru dan staf TU	Ada	Tidak ada	Ket.
1.	RPPH	✓		
2.	RPPM		✓	
3.	Jadwal belajar	✓		
4.	Rekap jumlah anak di TK IT Nurul Fikri	✓		
5.	Rekap jumlah guru dan staf serta kualifikasi pendidikan	✓		
7.	Foto-foto kegiatan	✓		
8.	Foto wawancara dengan guru	✓		

Lampiran IV Foto – Foto Kegiatan Wafa





Lampiran V Foto Wawancara



Lampiran VI Foto Sekolah





Lampiran VII Foto Buku Pembelajaran





Lampiran VII Rekap siswa TK IT Nurul Fikri

Jumlah seluruh siswa di TK IT Nurul Fikri Banjarmasin tahun pelajaran 2020/2021 sebanyak 144 siswa terbagi menjadi 9 kelas. Lihatlah table I di bawah ini:

Table I Rekap Data Siswa TK IT Nurul Fikri

KELAS	JUMLAH SISWA		TOTAL
	LAKI-LAKI	PEREMPUAN	
KB 1 – ADAM	3	5	8
KB 2 – MUSA	5	5	10
KB 3 – YUSUF	4	5	9
TK A1 – IBRAHIM	3	8	11
TK A2 – ISMAIL	7	6	13
TK A3 – YUNUS	7	7	14
TK B1 – MUHAMMAD	9	7	16
TK B2 – SULAIMAN	5	11	16
TK B3 – AYYUB	5	12	17

TOTAL	48	66	114
-------	----	----	-----

Keadaan Guru, Staf Tata Usaha, dan karyawan lainnya di TK IT Nurul Fikri

TK Islam Terpadu Nurul Fikri Banjarmasin memiliki guru, staf tata usaha dan karyawan lainnya dengan jumlah 12 orang. Keadaan guru, staff tata usaha, dn karyawan lainnya di TK Islam terpadu Nurul Fikri Banjarmasin dapat dilihat pada table II berikut ini :

Table II Rekap Guru, Staf Tata Usaha, dan Karyawan TK IT Nurul Fikri

1. Nama	2. Tempat, Tanggal Lahir		3. Pendidikan	4. Jabatan
	Tempat	Tanggal Lahir		
Rahma, S. Pd. I	Handil badandan	4 / 27 / 1993	S1	Guru Qur'an & Koordinat TK
Raudatul Jannah	Banjarmasin	8 / 1 / 1998	SLTA	Guru Qur'an – TK
Noviana Devi	Banjarmasin	7 / 10 / 1996	SLTA	Guru Kelas – KB
Siti Khafizah	Handil Purai	10 / 10 / 1997	SLTA	Guru Qur'an – KB
Syahifuddin, S.M	Alabio	10 / 22 /	S1	Bendahara /

		1992		Admin
Muhammad Noor Aifin	Banjarmasin	3 / 18 / 1990	SLTA	Guru Qur'an – TK
Waki'ah, S. Pd. I	Pulau Kupang	7 / 27 / 1990	S1	Guru Kelas – TK
Ahmad Zein	Banjarmasin	3 / 2 / 2000	SLTA	Administrasi
Yuli Fitriani	Banjarmasin	7 / 1 / 2000	SLTA	Administrasi / Guru Piket KB
Ayi Nurhidayah, S. Si	Pelaihari	6 / 23 / 1995	S1	Guru Qur'an – KB
Indri Hartati	Kapuas	5 / 7 / 1990	SD	Pengasuh TPA
Rusyida Rif'ah	Barabai	7 / 30 / 1999	SLTA	Guru Kelas – TK

Sarana dan prasarana TK IT Nurul Fikri Banjarmasin

Berdasarkan hasil observasi dan wawancara dengan koordinator TK yang peneliti lakukan, peneliti memperoleh data tentang sarana dan prasarana yang dimiliki TK IT Nurul Fikri Banjarmasin. Berikut ini penyajian data sarana dan prasarana TK IT Nurul Fikri Banjarmasin dapat dilihat pada Tabel III, VI, VII di bawah ini :

Table III Sarana Belajar TK IT Nurul Fikri Banjarmasin

Permainan	Penghapus	Buku Tulis	Buku Gambar
Lego	Crayon	Buku Wafa	Pensil
Lem	Buku Paket	Balok	
Buku Kotak	Peraga Wafa	Buku Cerita	

Table IV Sarana *Indoor* dan *Outdoor* TK IT Nurul Fikri Banjarmasin

No	Jenis	Jumlah	Kondisi
1	Ayunan	1	Baik
2	Jungkitan	1	Baik
3	Putaran	1	Baik
4	Tangga Jaring	1	Baik
5	Perosotan	1	Baik
6	APE	9 Set	Baik
7	Kursi Anak	15 buah	Baik
8	Meja Anak	8 buah	Baik

9	Loker	3	Baik
10	Lemari	3	Baik
11	Kipas Angin	8	Baik
12	Tempat Cuci Tangan	6	Baik
13	Jam Dinding	3 buah	Baik
14	Tempat Sampah	4 buah	Baik
15	Dispenser	1 buah	Baik

Table V Prasarana TK IT Nurul Fikri Banjarmasin


No	Jenis	Jumlah Ruang	Jumlah Ruang Kondisi Baik	Jumlah Ruang Kondisi Rusak	Kategori Kerusakan		
					Rusak Ringan	Rusak Sedang	Rusak Berat
1	Ruang kelas	9	3	-	-	-	-
2	Kantor	1	1	-	-	-	-
3	WC	2	2	-	-	-	-
4	Ruang Tata Usaha	1	1	-	-	-	-


5	Ruang Ustadzah	1	1	-	-	-	-
6	Ruang UKS	1	1	-	-	-	-
7	Ruang Perpustakaan	1	1	-	-	-	-
8	Ruang Serbaguna	1	1	-	-	-	-
9	Ruang Ibadah	1	1	-	-	-	-
10	Halaman Sekolah	1	1	-	-	-	-

Table VI RPPH Pembelajaran Al-Qur'an Metode Wafa TK Islam Terpadu Nurul Fikri Banjarmasin

Buku	:	WAFA 3
Kelas/Semester	:	TK B / II
Hari/Tanggal Pelaksanaan	:	Senin, 04 Januari 2021 (Daring)
Pokok Bahasan	:	Mim Sukun (مِمْ)
Aspek	:	Tilawah
Alokasi Waktu	:	1x45 Menit

Pertemuan Ke	:	
Kompetensi Dasar	:	Membaca huruf mim sukun (مْ)
Indikator	:	Mengenal dan membaca huruf yang bertanda baca sukun (◌ْ)
Tujuan	:	Peserta didik mampu mengenal dan membaca huruf mim sukun (مْ) dengan cara ditekan.

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru memberi salam • Guru menanyakan kabar • Guru memulai pembelajaran dengan membaca do'a bersama peserta didik • Guru menanyakan siapa yang sudah mengaji wafa dan muroja'ah • Guru mengajak peserta didik tepuk semangat 	Durasi Waktu 5 Menit
		Sarana Belajar -

	<ul style="list-style-type: none"> • Guru mengajak peserta didik bernyanyi lagu "Mim Sukun (أَمْ لَمْ أَمْ)" na na... na na na.. (4x) hamzah fathah mim sukun dibacanya am hamzah kasroh mim sukun dibacanya im hamzah dhommah mim sukun dibacanya um setiap huruf mim sukun membacanya ditekan 	Durasi Waktu 5 Menit
		Kartu huruf NASYID

<p>membaca huruf mim sukun</p> <p>jangan dipantulkan atau sampai saktah</p> <p>disukunkan dengan sempurna</p> <p>ayo kita baca bersama-sama</p>	
---	--



<ul style="list-style-type: none"> • Baca tiru dengan buku peraga besar <ul style="list-style-type: none"> ○ Guru membaca, peserta didik menyimak ○ Guru membaca, peserta didik menirukan 	<p>Durasi</p> <p>Waktu</p> <p>10 Menit</p>
	<p>Buku Peraga</p> <p>Wafa 3</p>



<ul style="list-style-type: none"> • (BSP) Baca Simak Privat dengan buku Wafa <ul style="list-style-type: none"> ○ Peserta didik membaca setengah atau 1 halaman, Ayah Bunda merekam 	<p>Durasi</p> <p>Waktu</p> <p>20 Menit</p>
	<p>Buku wafa 3</p>



- Guru memberikan semangat kepada peserta didik
- Guru mengakhiri pembelajaran dengan doa penutup dan salam

Durasi

Waktu

5 Menit

Banjarmasin, Desember

2020

Mengetahui

Kepala PAUD IT Nurul Fikri Banjarmasin

Guru Pengajar Wafa,

Rabiatul S.Pd**Rahmah, S. Pd, I****NIK.20422****NIK.210188**

SURAT SURAT

1. Surat Izin Riset Penelitian



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: rk.antasari@gmail.com Web: www.rk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1037/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

April 2021

Yth. Kepala TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : RAHMA MUZDALIFAH

N I M : 1501271727

Jurusan : PIAUD

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : KOMPLEK AL-FATIH BLOK WO 02 JL. KUIN SELATAN NO.01 RT.04/RW.001
KEL. KUIN SELATAN KEC. BANJARMASIN BARAT

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Kepala Bidang Akademik dan
Kembangaan,

Hairul Hudaya

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

2. Surat permohonan Izin Riset Kepada Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kota Banjarmasin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-107/Un.14/III.1/PP.00.9/04/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) lembar
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

07 April 2021

Yth. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
Kota Banjarmasin
Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : RAHMA MUZDALIFAH
N I M : 1501271727
Jurusan : PIAUD
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : KOMPLEK AL-FATIH BLOK WO.02 JL.KUIN SELATAN NO.01 RT.04/RW.001
KEL.KUIN SELATAN KEC.BANJARMASIN BARAT

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI

3. Surat permohonan Izin Riset kepada TK Islam Terpadu Nurul Fikri Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

B1417/Un.14/III.1.V/PP.00.9/04/2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : RAHMA MUZDALIFAH
 Nomor Induk Mahasiswa : 1501271727
 Semester : XII (Dua Belas)
 Alamat : KOMPLEK AL-FATIH BLOK WO.02 JL.KUIN SELATAN NO.01 RT.04/RW.001 KEL.KUIN SELATAN KEC.BANJARMASIN BARAT
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

IMPLEMENTASI METODE WAFU DALAM PENGENALAN HURUF HIJAYAH UNTUK ANAK USIA DINI DI TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI

Tempat yang dituju : TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 12 April 2021
 Sampai dengan tanggal : 12 Juni 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, April 2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Hairul Huda, M.Ag
 NIP. 510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

RAHMA MUZDALIFAH
 NIM. 1501271727

4. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 126/Un.14/III.1.v/pp.00.9/01/2020	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Rahma Muzdalifah
N I M	: 1501271727
Jurusan/Prodi	: PIAUD
Alamat	: Jl. Kuin Selatan No.1 RT.004/RW.001 Kel.Kuin Selatan, Kec.Banjarmasin Barat
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
IMPLEMENTASI METODE WAFU DALAM PEMBELAJARAN HURUF HIJAIYAH UNTUK ANAK USIA DINI DI TK IT NURUL FIKRI BANJARMASIN	
Pada Hari/Tanggal	: Kamis, 16 Januari 2020
Tempat	: 1.26
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 22 Januari 2020 Ketua,	
	
Mahmudah, M.Pd.I NIP-196708212015032004	

5. Catatan Seminar Proposal Skripsi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
BIRO SKRIPSI

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.fk.uin-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Rahma Muzdalifah
2. NIM : 1501291927
3. Program Studi : PIAUD
4. Judul Proposal Skripsi : Implementasi metode wafa dalam Pembeledaran huruf hijaiyah untuk anak usia dini di TK IT Nurul Fitri Banjarmasin
5. Dosen Pembimbing : Hema Husaini, M.Pd
Nov Iszohi Hasanah, M.Pd
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
1.	Mawida Nikmah - kenapa harus menggunakan metode wafa ?	1	Ibu Helma - hal 4. paragraf 3 jelaskan lebih detail latar belakang metode wafa dan sejarahnya
2.	Aley - kenapa mengenaikan Al-qur'an harus sejak dini ?		- jelaskan kenapa metode wafa lebih unggul dari metode lain.
3.	Kartika Yuriana - kenapa ingin meneliti masalah ini ?		- Hal 5 pindah ke bab 2.
4.	Amf Maulana - latar belakang - hal 4 - hal 7 paragraf 2 - rumusan masalah - hal 9		- tekankan bagaimana implementasinya ke AUD - Definisi operasional ketidngsaran - Bab 2 jelaskan metode pembelajaran AUD. baca Qur'an. - model - model pembelajaran huruf hijaiyah, teori-teori apa yg di gunakan - Bagaimana praktiknya - Subjek, objek & ketidngsaran

Banjarmasin, 16 Januari.....2020
Moderator,

Rauf

Syarifa Auliyah, S.pd

Catatan :
Lembaran seminar ini, diisi oleh moderator

- Ibu 122a

- PPT diperbaiki
- cover diperbaiki
- Perhatikan dan Perbaiki Angketan, Penulisan, kata Perkata
- metode kutipan di bab 2
- Rumusan masalah
- Footnote diperbaiki
- Alasan memilih tempat bab 3
- Data Primer dan Sekunder lebih detail
- Daftar Pustaka

6. Surat Izin Penelitian dari Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin



**PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN
DINAS PENDIDIKAN**

Alamat : Jl. P. Tendean No. 29 RT.10 RW.13 Kel. Gadang
Telepon : 0511-3253373 Fax : 0511-3250914 e-mail : info@didik.banjarmasinkota.go.id
Banjarmasin 70231

Nomor : 423.4/212-Sekr/Dipendidik/2021
Lampiran : -
Perihal : Izin Penelitian/ Permintaan Data

Banjarmasin, 26 April 2021

Kepada
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari
di -
Banjarmasin

REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor: B-1897/Un.14/III.L/PP.00.9/04/2021 Tanggal 07 April 2021 perihal tersebut di atas. Dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama : RAHMA MUZDALIFAH
2. N.I.M/ NIDN : 1501271727
3. Program Studi : PIAUD
4. Tempat : TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI
5. Jangka Waktu : 2 (dua) bulan
6. Judul : "IMPLEMENTASI METODE WAFI DALAM PEMBELAJARAN HURUF HIJAIYAH UNTUK ANAK USIA DINI DI TK IT NURUL FIKRI BANJARMASIN"

Dengan Ketentuan:

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat Penelitian dilaksanakan.
2. Agar Kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

A.n Kepala Dinas,
Pft. Sekretaris,

Nuryadi, S.Pd., MA
Pembina
NIP. 196704131988041004

Tembusan Yth :
Kepala TK ISLAM TERPADU NURUL FIKRI

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Rahma Muzdalifah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Kelua, 15 September 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Alamat : Kepala Tembok Gang Delima Kelurahan Pulau RT.01
6. Pendidikan :
 - a. Sekolah Dasar : SDN 3 Pulau
 - b. SLTP : MTsN 1 Kelua
 - c. SLTA : MAN 1 Kelua
7. Orang Tua
 - a. Ayah
Nama : Abdullah
Pekerjaan : Pegawai Swasta
Alamat : Kepala Tembok Gang Delima Kelurahan Pulau RT.01
 - b. Ibu
Nama : Pahriati
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Kepala Tembok Gang Delima Kelurahan Pulau RT.01
 - c. Saudara (Jumlah Saudara) : 2 orang