

LAMPIRAN

Lampiran I. Daftar Terjemah

No	Bab		Halaman	Terjemah
1	1		1	Q,S, Ar-Ra'du ayat 11 Artinya : Baginya (manusia) ada malaikat-malaikat yang selalu menjaganya bergiliran, dari depan dan belakangnya, Mereka menjaganya atas perintah Allah, Sesungguhnya Allah tidak akan mengubah suatu kaum sebelum mereka mengubah keadaan diri mereka sendiri, Dan apabila Allah menghendaki keburukan terhadap suatu kaum, maka tak ada yang dapat menolaknya dan tidak ada pelindung bagi mereka selain dia,

Lampiran II. Pedoman Observasi di MTS Ibnu Katsir

1. Mengamati lingkungan sekitar MTS Ibnu Katsir
2. Mengamati sarana dan prasarana di MTS Ibnu Katsir yang mendukung proses belajar mengajar
3. Mengamati keadaan guru MTS Ibnu Katsir
4. Mengamati keadaan guru mata pelajaran matematika kelas VIII MTS Ibnu Katsir
5. Mengamati keadaan siswa kelas VIII MTS Ibnu Katsir
6. Mengamati Perencanaan, Pelaksanaan serta Evaluasi pembelajaran siswa kelas VIII MTS Ibnu Katsir
7. Mengamati strategi pembelajaran yang digunakan guru kepada siswa kelas VIII MTS Ibnu Katsir

Lampiran III. Pedoman Dokumentasi

1. Sejarah berdirinya MTS Ibnu Katsir
2. Data guru di MTS Ibnu Katsir
3. Data siswa kelas VII, VIII dan IX MTS Ibnu Katsir
4. Sarana dan prasarana serta kondisi yang ada di MTS Ibnu Katsir
5. Pembelajaran Matematika saat pandemi di kelas VIII MTS Ibnu Katsir

Lampiran IV. Pedoman Wawancara Kepala Sekolah

1. Apa latar belakang pendidikan Bapak?
2. Berapa lama Bapak menjabat sebagai kepala sekolah di MTS Ibnu Katsir?
3. Berapa jumlah guru yang ada di MTS Ibnu Katsir?
4. Berapa jumlah guru matematika di MTS Ibnu Katsir?

Lampiran V. Pedoman Wawancara Guru Mata Pelajaran Matematika

1. Apa latar belakang pendidikan Bapak/Ibu?
2. Berapa kelas yang Bapak/Ibu ajarkan di sekolah ini ?
3. Berapa banyak jam pelajaran matematika yang Bapak/Ibu pegang dalam satu minggu ?
4. Sudah berapa lama Ibu/Bapak mengajar matematika di sekolah ini?
5. Kurikulum apa yang digunakan untuk mata pelajaran matematika di sekolah ini?
6. Bagaimana cara menyampaikan atau mengenalkan materi kepada siswa?
7. Apa saja kesulitan yang dialami Bapak/Ibu saat pembelajaran matematika di saat ini ?
8. Bagaimana kesiapan alat dan media yang digunakan saat pembelajaran matematika?

9. Alat atau media pembelajaran apa saja yang biasa digunakan dalam proses pembelajaran matematika ?
10. Apakah siswa tertarik menggunakan alat atau media pembelajaran ?
11. Strategi apa saja yang biasa Bapak/Ibu gunakan dalam pembelajaran matematika?
12. Apa kelebihan dari strategi Bapak/Ibu yang digunakan ?
13. Apakah alokasi waktu saat pembelajaran sesuai dengan alokasi yang ditetapkan di RPP?
14. Tindakan apa yang dilakukan oleh guru jika alokasi waktu tidak sesuai saat pembelajaran ?
15. Apakah siswa mengalami kesulitan dalam memahami konsep matematika?
16. Bagaimana cara Bapak/Ibu mengatasi kesulitan belajar siswa?
17. Apakah siswa terlibat aktif dalam pembelajaran matematika ?
18. Bagaimana solusi jika siswa tidak terlibat aktif dalam pembelajaran ?

Lampiran VI. Keadaan Siswa MTS Ibnu Katsir

TABEL 5. 4. KEADAAN SISWA KELAS VII MTS IBNU KATSIR

No.	Nama Siswa	Kelas
1	Alfisa Zainab	VII
2	Maifarinda	VII
3	Marisa Putri	VII
4	Nazwa Hafizah	VII
5	Noor Latifah	VII
6	Nur Habibah	VII
7	Rima Aulia	VII
8	Tiara Addelia	VII
9	Syafira	VII
10	Syifa	VII
11	Zulfah Nasuha	VII

TABEL 5. 5. KEADAAN SISWA KELAS VIII MTS IBNU KATSIR

No.	Nama Siswa	Kelas
1	Adella Fitriani	VIII
2	Ahmad Riduan	VIII
3	A. Rizadinnor	VIII
4	Akhmad Husin	VIII
5	M. Sahid Akbar	VIII
6	M. Royyan Anwar	VIII
7	M. Fadel	VIII
8	Nortina	VIII
9	Nabela	VIII
10	Sapran	VIII
11	Siti Milliyani	VIII
12	Tiara Nabila	VIII

TABEL 5. 6. KEADAAN SISWA KELAS IX MTS IBNU KATSIR

No.	Nama Siswa	Kelas
1	Abimayu	IX
2	Evi Julianti	IX
3	Fitriannor	IX
4	Muhammad Juanda	IX
5	Muhammad Irwansyah	IX
6	Muhammad Rizqi	IX
7	Nazwa Karima	IX
8	Rija	IX
9	Sawaludin	IX
10	Siti Aisyah	IX
11	Yunan Prasetyo	IX

Lampiran VII. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Nama Sekolah	: MTS Ibnu Katsir
Mata Pelajaran	: Matematika
Kelas/Semester	: VIII/ I
Standar Kompetensi	: Operasi Bentuk Aljabar 3 Memahami Bentuk Aljabar pada Penjumlahan dan Pengurangan
Kompetensi Dasar	: 3,1 Menjelaskan Bentuk Aljabar dan melakukan Operasi Bentuk Aljabar pada Penjumlahan dan Pengurangan
Indikator	: Menyelesaikan Operasi Bentuk Aljabar pada Penjumlahan dan Pengurangan

I. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti pembelajaran siswa diharapkan dapat :

- Siswa dapat menyelesaikan Operasi Bentuk Aljabar pada Penjumlahan dan Pengurangan

II. Materi Ajar

Operasi Penjumlahan dan Pengurangan

Pada bagian ini, kamu akan mempelajari cara menjumlahkan dan mengurangi suku-suku sejenis pada bentuk aljabar, Sifat-sifat penjumlahan

Dan pengurangan yang bentuk riil juga berlaku untuk penjumlahan dan pengurangan pada bentuk aljabar, sebagai berikut :

a, Sifat Komutatif

$$a + b = b + a, \text{ dengan } a, b, c \text{ bilangan riil}$$

b, Sifat Asosiatif

$$(a + b) + c = a + (b + c), \text{ dengan } a, b, \text{ dan } c \text{ bilangan riil}$$

c, Sifat Distributif

$$a(b + c) = ab + ac \text{ dengan } a, b, \text{ dan } c \text{ bilangan riil}$$

Bentuk aljabar yang dapat dijumlahkan atau dikurangkan yaitu hanya pada bentuk aljabar yang memiliki suku yang sama, Dalam penjumlahan dan pengurangan yang dijumlah ataupun dikurangkan adalah koefisiennya dalam suku yang sama.

- Penjumlahan Bentuk Aljabar

$$an + bn = (a + b) n$$

- Pengurangan Bentuk Aljabar

$$a \text{ dan } b = \text{koefisien}$$

$$n = \text{Variabel}$$

Contoh soal :

1. Tentukan Penjumlahan dari bentuk aljabar berikut

- a. Jumlah dari $2a - 1$ dan $5a + 3$ adalah

$$\text{Jawab : } (2a - 1) + (5a + 3) = 2a - 1 + 5a + 3$$

$$= 7a + 2$$

b. Jumlah dari $10x - 3xy - 4y^2$ dan $14^2 + 5xy + 2y^2$

$$\text{Jawab : } (10x - 3xy - 4y^2 + 14^2 + 5xy + 2y^2) = 24x^2 + 2xy^2 - 2y^2$$

2. Tentukan Pengurangan dari bentuk aljabar berikut

a. $5xy - xy$

$$\text{Jawab : } 5xy - xy = 4xy$$

b. $3y - 5y$

$$\text{Jawab : } 3y - 5y = -2y$$

c. $3p^3 - 2aq^2 + 5$ dan $P^2 - aq^2 - 10$

$$\text{Jawab : } (3p^3 - 2aq^2 + 5) - (P^2 - aq^2 - 10)$$

$$= 3p^3 - P^2 - (2-1)aq^2 + (5-10)$$

$$= 3p^3 - P^2 - aq^2 - 5$$

III. Metode Pembelajaran

- Tanya jawab
- Praktik
- Pemberian Tugas

IV. Kegiatan Pembelajaran

1, Kegiatan Awal

- Apersepsi

- Motivasi

2, Kegiatan Inti

- Siswa Memperhatikan penjelasan guru tentang operasi bentuk aljabar pada penjumlahan dan pengurangan

- Siswa dengan bimbingan guru, siswa dapat menyelesaikan soal operasi bentuk aljabar pada penjumlahan dan pengurangan
- Siswa satu per satu maju kedepan untuk menyelesaikan soal operasi bentuk aljabar pada penjumlahan dan pengurangan

3, Kegiatan Akhir

- Guru mengulas kembali materi yang diajarkan

4, Alat dan Sumber Belajar

- Alat : Papan Tulis dan Spidol
- Sumber Belajar : Buku Matematika MTS

5, Penilaian

- Tes Tertulis

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor perolehan} \times 100}{\text{Skor Max}}$$

Format RPP Permendikbud No. 81A Tahun 2013 , Kurikulum 2013

Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Sekolah :

Mata pelajaran :

Kelas/ Semester :

Materi Pokok :

Alokasi Waktu :

A. Kompetensi Inti (KI)

1.

2.

3.

4.

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

1. (KD pada KI-1)

2. (KD pada KI-2)

3. (KD pada KI-3)

Indikator

4. (KD pada KI-4)

Indikator

C. Tujuan Pembelajaran

D. Materi Pembelajaran

(rincian dari materi pokok)

E. Metode pembelajaran

(rincian dari kegiatan pembelajaran)

F. Media, Alat dan Sumber Pembelajaran

1. Media

2. Alat/ Bahan

3. Sumber belajar

G. Langkah-langkah kegiatan pembelajaran

H. Penilaian

1. Jenis/Teknik penilaian

2. Bentuk Instrument dan Instrument

3. Pedoman Penskoran

Mengetahui

Kepala sekolah

Guru Mata Pelajaran

NIP

NIP

Lampiran VIII. Jadwal Pelajaran Siswa MTS Ibnu Katsir

JADWAL PELAKSANAAN KEGIATAN PEMBELAJARAN TATAP MUKA (PTM) TERBATAS
MTS IBNU KATSIR BANJARMASIN TAHUN PELAJARAN 2021/2022

NO	JAM	SENIN			SELASA			RABU			KAMIS			JUMAT			SABTU		
		VII	VIII	IX	VII	VIII	IX	VII	VIII	IX	VII	VIII	IX	VII	VIII	IX	VII	VIII	IX
0	07.30-07.45	PERSIAPAN																	
1	07.45-08.30	B. Ingg	SKK	IPS	IPS	Alm	B. Ingg	Alm	Fiqh	IPA	Fiqh	IPS	B. Ingg	SALAT TUGAS			Orhan	Orhan	Orhan
2	08.30-08.55	B. Ingg	KIK	IPS	IPS	Alm	B. Ingg	Alm	Fiqh	IPA	Fiqh	IPS	B. Ingg	IPA	B. Ingg	Orhan II	Orhan	Orhan	Orhan
3	08.55-09.20	Orhan II	IPS	Prakarya	SKI	B. Ingg	Alm	Orhan	IPA	Alm	B. Arab	B. Ingg	IPS	IPA	B. Ingg	Orhan II	IPS	IPS	B. Ingg
4	09.20-09.35	Orhan II	IPS	Prakarya	SKI	B. Ingg	Alm	Orhan	IPA	Alm	B. Arab	B. Ingg	IPS	B. Ingg	IPA	B. Ingg	IPS	IPS	B. Ingg
BERKESKUT																			
5	09.35-10.00	B. Ingg	Prakarya	Mabuk	Alm	B. Ingg	Fiqh	IPA	Alm	ORC	Mabuk	SKI	B. Arab	B. Ingg	IPA	B. Ingg	IPS	IPS	B. Ingg
6	10.00-10.25	B. Ingg	Prakarya	Mabuk	Alm	B. Ingg	Fiqh	IPA	Alm	ORC	Mabuk	SKI	B. Arab	B. Ingg	IPA	B. Ingg	IPS	IPS	B. Ingg
BERKESKUT																			
7	10.25-10.30	BERKESKUT																	

DAFTAR KODE GURU MATA PELAJARAN

1. Surliani, S.Ag, S.Pd.I	Al Quran Hadits, Penjasorkes, SKI Kelas IX
2. Ricky Yamani, S.Pd.I	Aqidah Akhlak dan Muatan Lokal
3. Gusti Masmalia, S.Pd	Bahasa Indonesia
4. Marini, S.Pd	Matematika
5. Sam'ani, S.Pd.I	Fiqh dan SKI Kelas VII dan VIII
6. Hikmah Rinayanti, S.Pd	IPA
7. Muhammad Hadi, S.Pd.I	Bahasa Arab
8. Rai Razi Amelia	Bahasa Inggris Kelas VII dan VIII
9. Dewi, S.Pd	SBK dan Prakarya
10. Muhammad uhd, S.P.d	Pendidikan dan Kewarganegaraan
11. Muhammad Rizal Al Haddad, SPd	IPS dan Bahasa Inggris Kelas VII
12. Sri Muth'ah Rezeq	Kepala TU

Banjarmasin, 22 Juli 2021
 Kepala Madrasah
 Surliani, S.Ag, S.Pd.I

Lampiran IX. SK Pembimbing



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 289 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PMTK Tanggal 07 Desember 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
- Nama : Yusran Fauzi, S.Pd.I, M.Pd
NIP/NUP : 201701016
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 - Nama : Rinda Azmi Saputri, M.Pd
NIP/NUP : 199302122019032016
Pangkat/Golongan : /
Jabatan Akademik :
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Siska Aprilia
NIM : 1401250917
Jurusan/Prodi : PMTK
Judul Skripsi : Pembelajaran Matematika Saat Pandemi Covid-19 Pada Kelas VIII Di MTs Ibnu Katsir Tahun Pelajaran 2020/2021
- Kedua : Biaya akibab dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 08 Desember 2020
DEKAN,


Prof. Dr. R. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran X. SK Seminar Proposal Skripsi

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 224/Un.14/III.1.t/pp.00.9/02/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Siska Aprilia
N I M	: 1401250917
Jurusan/Prodi	: PMTK
Alamat	: Jl. Barito Hulu Rt. 53, Rw. 04, No. 24 Pelambuan Banjarmasin Barat
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
Pembelajaran Matematika Saat Pandemi Covid-19 Pada Kelas VIII Mts Ibnu Katsir Tahun Pelajaran 2020/2021	
Pada Hari/Tanggal	: 10 Februari 2021
Tempat	: Google meet
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 22 Februari 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran XI. Surat Persetujuan Melakukan Riset

SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Pembelajaran Matematika Saat Pandemi *Covid-19* Pada Kelas
VIII Mts Ibnu Katsir Tahun Pelajaran 2021/2022

Ditulis oleh : Siska Aprilia

NIM : 1401250917

Jurusan : Pendidikan Matematika

Semester : XV (Limabelas)

Alamat : Jl. Barito Hulu, Rt. 53, Rw. 04, No. 24. Kelurahan Pelambuan
Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin 70118

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

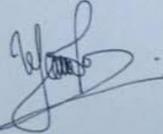
Banjarmasin, 02 September 2021

Pembimbing

Pembimbing

Bidang Kontendan Metodologi

Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Yusran Fauzi, S.Pd.I.M.Pd

NIP. 201701016



Rinda Azmi Saputri, M.Pd

NIP. 199302122019032016

Lampiran XII. Surat Rekomendasi Untuk Melaksanakan Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor B-~~5899~~ /Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Siska Aprilia
Nomor Induk Mahasiswa : 1401250917
Jurusan : PMTK
Semester : XIV (Empat Belas)
Tahun Akademik : 2020/2021
Alamat : Jl. Barito hulu, Rt 53, Rw 04, No 24 Kelurahan
Pelambuan, Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota
Banjarmasin 70118

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PEMBELAJARAN MATEMATIKA SAAT PANDEMI COVID-19 PADA KELAS VIII MTS IBNU KATSIR TAHUN PELAJARAN 2021/2022" pada MTS IBNU KATSIR sejak tanggal 13 September 2021 sampai dengan 13 November 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 8 September 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Lampiran XIII. Surat Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmed Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

SURAT RISET

Nomor: B-~~2019~~/Un.14/III.1.U/PP.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Siska Aprilia
Nomor Induk Mahasiswa : 1401250917
Semester : XIV (Empat Belas)
Alamat : Jl. Barito hulu, Rt 53, Rw 04, No 24 Kelurahan Pelambuan, Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin 70118
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PEMBELAJARAN MATEMATIKA SAAT PANDEMI COVID-19 PADA KELAS VIII MTS IBNU KATSIR TAHUN PELAJARAN 2021/2022

Tempat yang dituju : MTS IBNU KATSIR
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
Dari tanggal : 13 September 2021
Sampai dengan tanggal : 13 November 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, 8 September 2021
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Dr. Hairul Huda, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,


Siska Aprilia
NIM. 1401250917

Lampiran XIV. Surat Izin Penelitian Kepada Kepala Sekolah MTS Ibnu Katsir



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-2899/Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021
Sifat : Penting
Lampiran : I (satu) berkas
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

8 September 2021

Yth. Kepala MTS IBNU KATSIR

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siska Aprilia

N I M : 1401250917

Jurusan : PMTK

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Barito hulu, Rt 53, Rw 04, No 24 Kelurahan Pelambuan, Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin 70118

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Hairul Hudaya

Tembusan :

Lampiran XV. Surat Izin Kepada Kepala Kementerian Agama



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-~~3599~~/Un.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

8 September 2021

Yth. **Kepala Kementerian Agama
Kota Banjarmasin**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Siska Aprilia
N I M : 1401250917
Jurusan : PMTK
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Barito hulu, Rt 53, Rw 04, No 24 Kelurahan Pelambuan, Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin 70118

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Harul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MTS IBNU KATSIR

Lampiran XVI. Surat Izin dari Kementerian Agama Untuk Melakukan Riset

**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail: bjmkaaset@kemenag.go.id

Nomor : B-137/Kk.17.01-1/PP.00.9/09/2021 15 September 2021
Lampiran : -
Hal : Persetujuan Penelitian

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
(UIN) Antasari Banjarmasin
di-
Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas
Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin Nomor : B-3899/UN.14/III.1.t/PP.00.9/09/2021 tanggal
8 September 2021 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Siska Aprilia
NIM : 1401250917
Jurusan : PMTK
Judul Skripsi:

PEMBELAJARAN MATEMATIKA SAAT PANDEMI COVID-19 PADA KELAS VIII
MTS IBNU KATSIR TAHUN PELAJARAN 2021/2022

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut
di MTs. Ibnu Katsir Banjarmasin terhitung mulai tanggal 13 September s/d 13
November 2021 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar;
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.


Kepala
Muhammad Rofi'i

Tembusan :
1. MTs. Ibnu Katsir Banjarmasin
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran XVII. Surat Izin dari Kepala Sekolah MTS Ibnu Katsir untuk Melakukan Riset

 **KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH IBNU KATSIR BANJARMASIN
Alamat : Jl. 9 Oktober Komplek Nusa Indah RT.22 Banjarmasin
Telp. 085245810219 Mtsibnukatsir@outlook.com 

SURAT – KETERANGAN MELAKSANAKAN RISET/PENELITIAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

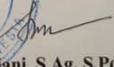
Nama : Suriani, S.Ag, S.Pd.I
Jabatan : Kepala Madrasah
Alamat Madrasah/Sekolah : Jl. 9 Oktober Komplek Nusa Indah RT.22
Kel. Pekauman Banjarmasin 70243

Menerangkan bahwa : Mahasiswa UIN ANTASARI BANJARMASIN Tahun Akademik
2020/2021 sbb :

NO	NIM	NAMA	JURUSAN
1	1401250917	Siska Aprilia	PMTK

Untuk melakukan Riset/Penelitian dalam rangka penyusunan skripsi :
**“PEMBELAJARAN MATEMATIKA SAAT PANDEMI COVID-19
PADA KELAS VIII MTS IBNU KATSIR TAHUN PELAJARAN
2021/2022”**

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 09 September 2021
Kepala Mts Ibnu Katsir


Suriani, S.Ag, S.Pd.I

Lampiran XVIII. SK Selesai Riset dari MTS Ibnu Katsir



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH IBNU KATSIR BANJARMASIN
Alamat : Jl. 9 Oktober Komplek Nusa Indah RT.22 Banjarmasin
Telp. 085245810219 Mtsibnukatsir@outlook.com



SURAT – KETERANGAN

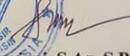
Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala Mts. Ibnu Katsir menerangkan bahwa :

Nama : Siska Aprilia
NIM : 1401250917
Program Studi : PMTK
Fakultas : S1/Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin

Yang bersangkutan telah melaksanakan Riset/Penelitian Ilmiah dari tanggal 13 September 2021 s/d 13 November 2021 dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana yang berjudul :

“PEMBELAJARAN MATEMATIKA SAAT PANDEMI *COVID-19* PADA KELAS VIII MTS
IBNU KATSIR TAHUN PELAJARAN 2021/2022”

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 November 2021
Kepala Mts Ibnu Katsir

Suriani, S.Ag. S.Pd.I



Lampiran XIX. Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi

LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	25/12/20	<ul style="list-style-type: none"> • Latar belakang disesuaikan dengan Pedoman • Kata depan tidak boleh diawali kata Dalam • Footnote diperbaiki • Cantumkan sesuatu yang unik dari pembelajaran daring MTS Ibnu Katsir • Pengertian Matematika jangan terlalu berkelit-kelit seperti novel cukup jelaskan saja menurut ahli apa • Perlu penggalian dan memperkaya ilmu terkait perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi. • Objek dan Subjek penelitian digabungkan sesuai pedoman • Observasi jenis apa yang digunakan ? • Wawancara nya seperti apa ? • Pakai Triangulasi apa ? • Pengetikan Daftar Pustaka sesuaikan pedoman 	
2	29/03/21	<ul style="list-style-type: none"> • Yang dimaksud kelebihan dan keunggulan itu adalah apa kelebihan, keunggulan dan keunikan • Pembelajaran yang diterapkan di MTS Ibnu Katsir yang membedakan mereka dengan yang lain. Jika kurikulum semua sekolah MTS punya pembelajaran yang sama apalagi yang boarding. Jadi yang dimasa pandemi ini bukan yang sebelumnya. • Covid 19 diganti dengan pembelajaran dimasa pandemi covid-19 (isi menyesuaikan) • Subjek adalah orang yang menjadi sumber data 	

		<ul style="list-style-type: none"> • Objek itu apa yang diteliti • Yang diobservasi itu bagian pembelajarannya • Wawancara itu untuk menggali bagaimana pembelajaran yang dilakukan • Menggunakan triangulasi apa saja jelaskan ? 	
3	03/05/21	<ul style="list-style-type: none"> • Alasan memilih sekolah MTS Ibnu Katsir tidak spesifik merujuk MTS Ibnu Katsir, tetapi MTS lainnya juga seperti itu ? • Hampir semua sekolah menggunakan cara seperti ini ? Apa kelebihan atau bedanya dengan yang lain ? • Triangulasi sumbernya siapa saja ? 	
4	03/07/21	<ul style="list-style-type: none"> • Belum operasional untuk menjelaskan ruang lingkup pembelajaran yang diteliti • Daring seperti apa ? bahasanya • Matematika sekolah tambahkan 1 sub bab • Apakah berbeda tahapan pembelajaran matematika dengan yang lain ? • Program tahunan dilihat di standar pendidikan menurut BSNP • Standar Silabus dan Standar RPP • Penjelasan covid-19 tidak perlu panjang lebar, karena tidak mengkaji soal ini • Sub bab baru : dampak covid-19 terhadap kebijakan dan pelaksanaan pendidikan. • Jenis penelitiannya apa ? • Subjeknya guru dan siswa • Tidak ada istilah populasi dan sampel pada penelitian kualitatif • Objek penelitiannya adalah pembelajarannya bukan tempatnya • Pengecekan keabsahan data • Analisis data baca buku miles & huberman 	

5	01/09/21	<ul style="list-style-type: none"> • Silahkan pelajari lagi tentang penelitian kualitatif dan silahkan sambil melakukan riset • Pelajari juga bagaimana perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang baik & sesuai permen serta BSNP • Kenapa ada kata tanya dalam uraian • Sebutkan apa saja data penunjang selain ini ? • Tuliskan triangulasi yang dipakai • Jangan copy paste tulisan orang lain • Prosedur analisis data diambil dari mana atau apa sumbernya ? 	
6	02/09/21	Disetujui Riset	
7	29/11/21	<ul style="list-style-type: none"> • Uraian hasil penelitian masih terlalu singkat dan belum mendetail • Tidak terlihat perbedaan antara pembelajaran saat pandemi dengan yang tidak pandemi • Diabstrak tambahkan kalimat kenapa penting untuk diteliti (latar belakang masalah) • Diuraikan lebih padat dan singkat • Berisi uraian metode, subjek, objek, teknik pengumpulan data, analisis dll. Jangan berisi definisi atau penjelasan seperti yang ada • Lengkapi dengan kesimpulan penelitian • Lihat jumlah halaman minimal dipedoman • Baca lagi pedoman penulisan footnote diskripsi • Sesuaikan pengetikan dengan pedoman • Jumlah seluruh siswa tambahkan uraian antar tabel 	

8	10/12/21	Disetujui SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI	
---	----------	--	---

Lampiran XX. Lembar Konsultasi Dosen Pembimbing Bidang Bahasa Dan Penulisan

LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG BAHASA DAN PENULISAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	04/03/21	<ul style="list-style-type: none"> • Kata covid-19 dicetak miring • Pada hal.cover tidak usah pakai NIM • Ukuran logo p=6cm, l=3cm • penulisan tahun salah seharusnya 2021M/1443H • Tambahkan hal.judul • Definisi operasional diperbaiki redaksinya, yang ditulis disini bukan definisi operasional namun Batasan masalah • Pada penelitian terdahulu, tulis perbedaannya dengan penelitian kamu di setiap penelitian orang lain yang ditulis • Cek lagi urutan penulisan latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian, dll pada pedoman • Lanjut bab 2 	
2	07/07/21	<ul style="list-style-type: none"> • Nanti sesuaikan dengan tahun ajaran yang kamu teliti • Discover tidak perlu nim • Perbaiki logo • Perbaiki tahun arab • Pada latar belakang tidak perlu terlalu panjang, cukup jelaskan hal-hal mendasari penelitian ini • Penelitian terdahulu tidak perlu terlalu panjang, cukup jelaskan perbedaannya dengan penelitian kamu • Cek ukuran margin • Jelaskan hal-hal penting saja terkait 	

		<p>covid-19</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jelaskan kamu menggunakan triangulasi apa • Perhatikan penulisan kapital m, cek lagi penulisan kapital lainnya • Coba lihat aturan penulisan footnote, serta jenis dan ukuran font nya cek secara keseluruhan • Lihat aturan penulisan daftar pustaka jika satu orang menulis beberapa buku • Cek lagi aturan penulisan buku, jurnal, skripsi dan lainnya • Penulisan daftar pustaka masih banyak yang salah 	
3	02/09/21	Disetui Riset	
4	24/11/21	<ul style="list-style-type: none"> • Judul yg masih menggunakan tahun pelajaran diganti menjadi tahun ajaran • Format halaman cover disesuaikan dgn contoh hal.cover di lampiran buku pedoman skripsi • Tambahkan juga halaman judul sesuai pedoman • Daftar isi dibuat perbab • Format penomoran halaman disesuaikan dengan pedoman (Dimana setiap awal bab di bawah tengah, selanjutnya di pojok kanan atas) • Penulisan skripsi bab 1, bab 2 dst dipisah perbab, jangan seperti pengajuan proposal lagi • Setiap kata asing dicetak miring • Setiap kata depan yg menunjukkan tempat dipisah seperti di sekolah, di 	

		<p>rumah</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penulisan sumber referensi cari referensi aslinya, jangan sampai penulisan referensi tidak sama dengan footnote nya • Dalam penulisan skripsi perbanyak referensi dari jurnal dan buku asing minimal 3 • Penelitian terdahulu cukup ditulis nama dan hasil penelitiannya, difootnote kan, kemudian tuliskan perbedaannya dgn penelitian kamu • Margin disesuaikan dgn buku pedoman • Pada latar belakang harus menjelaskan semua alasan kenapa mengangkat variabel2 yang akan diteliti, misal kenapa memilih model pembelajaran A, kenapa memilih sekolah B, kenapa memilih materi Daftar pustaka ditulis sesuai urutan abjad 	
5	10/12/21	<ul style="list-style-type: none"> • Logonya diganti dengan logo yang tulisannya UIN Antasari Banjarmasin • Untuk Motto adakah hubungannya dengan penelitian kamu ? • No halaman 2 tidak ada • Abstrak Terdiri Dari Tujuan Penelitian, Metode Penelitian Dan Hasil Penelitian • Footnote No 3 diperbaiki, cek lagi penulisan footnote yang lainnya 	
6	13/12/21	<ul style="list-style-type: none"> • Abstrak setelah nama tahun judul denter kebawah pada paragraf 1 dituliskan tujuan penelitiannya saja tidak perlu panjang lebar • Kata pengantar diperbaiki nama dekan, ketua dan sekretaris jurusan yang terbaru • Penulisan footnote dari jurnal 	

		<p>diperbaiki</p> <ul style="list-style-type: none">• Tambahkan juga batasan masalah pada bab I• Halaman 38 perbaiki tabelnya• Untuk tabel yang bersambung kehal selanjutnya, buat kepala tabelnya• Hal 46 Format RPP itu bisa dimasukkan ke lampiran saja• Hal. 65 saran diganti dengan rekomendasi• Penulisan daftar pustaka jurnal juga diperbaiki• Nama setiap bab disesuaikan dengan buku pedoman karya ilmiah terbaru 2021• Disetujui <p>SIDANG MUNAQASYAH SKRIPSI</p>	
--	--	---	--

Lampiran XXI. Surat Selesai Bimbingan Skripsi Bidang Konten dan Metodologi

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Yusran Fauzi, S.Pd.I,M.Pd.

NIP : 20170101116

Pembimbing : Bidang Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing Skripsi Mahasiswa/i:

Nama : Siska Aprilia

NIM : 1401250917

Judul : Pembelajaran Matematika Saat Pandemi *Covid-19* Pada kelas
VIII MTS Ibnu Katsir Tahun Ajaran 2021/2022

Prodi : Pendidikan Matematika

Untuk itu, Mahasiswa/i dapat mendaftar Ujian Skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 13 Desember 2021



Yusran Fauzi, S.Pd.I,M.Pd.

Lampiran XXII. Surat Selesai Bimbingan Skripsi Bidang Bahasa dan Penulisan

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertandatangan dibawah ini:

Nama : Rinda Azmi Saputri, M.Pd.

NIP : 199302122019032016

Pembimbing : Bidang Bahasa dan Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing Skripsi Mahasiswa/i:

Nama : Siska Aprilia

NIM : 1401250917

Judul : Pembelajaran Matematika Saat Pandemi *Covid-19* Pada kelas
VIII MTS Ibnu Katsir Tahun Ajaran 2021/2022

Prodi : Pendidikan Matematika

Untuk itu, Mahasiswa/i dapat mendaftar Ujian Skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Terimakasih.

Banjarmasin, 13 Desember 2021



Rinda Azmi Saputri, M.Pd.

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Siska Aprilia
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 28 April 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status perkawinan : Kawin
6. Alamat : Jl. Barito Hulu Rt. 53, Rw. 04, No. 24.
Kelurahan Pelambuan, Kecamatan Banjarmasin Barat, Kota Banjarmasin, Kodepos 70118
7. Pendidikan
 - a. SD : MI NURUDDIN I BANJARMASIN
 - b. SMP : SMP PGRI 9 BANJARMASIN
 - c. SMA : MAN 3 BANJARMASIN
8. Pengalaman Organisasi : -
9. Orang tua
 - a. Ayah
Nama : Aspihani, SH.,MH.
Pekerjaan : Advokat
Alamat : Jl. Barito Hulu Rt. 53, Rw. 04. No. 25,
 - b. Ibu
Nama : Ismawati, SE.
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Jl. Barito Hulu Rt. 53, Rw. 04, No. 25,
10. Saudara (jumlah saudara) : 2 (Dua)

Banjarmasin, 20 Desember 2021

Penulis,



Siska Aprilia