

Lampiran I: Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

No. Urt	No. BAB	Hal	Terjemah
1	I	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bacalah dengan nama Tuhamu yang menciptakan 2. Dia telah menciptakan manusia dari segumpal darah 3. Bacalah, dan Tuhanmulah yang Maha Mulia 4. Yang mengajar dengan pena 5. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya. (Q.S. Al-alaq: 1-5)
2	II	34	<p><i>Building Learning Power (BLP)</i> adalah sebuah pendekatan untuk membantu orang muda menjadi pelajar yang lebih baik, baik di sekolah maupun di luar. Ini tentang menciptakan iklim yang secara sistematis menumbuhkan kebiasaan dan sikap yang memungkinkan kaum muda menghadapi kesulitan dan ketidakpastian dengan tenang, percaya diri dan kreatif. Siswa yang lebih percaya diri sendiri belajar lebih cepat dan belajar lebih baik. Mereka lebih berkonsentrasi, berpikir lebih keras, dan menemukan belajar lebih menyenangkan. Mereka melakukan tes dan pemeriksaan eksternal dengan lebih baik dan lebih mudah dan lebih memuaskan untuk diajarkan.</p>

Lampiran II: Pedoman Pengumpulan Data

PEDOMAN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Wawancara

1. Guru Pembina BLP dan Koordinator BLP
 - a. Apa tujuan utama program BLP?
 - b. Bagaimana keaktifan siswa dalam mengikuti program BLP?
 - c. Bagaimana konsep program BLP?
 - d. Apakah ada pendidikan karakter di dalam pelaksanaan program BLP?
 - e. Bagaimana peran guru dalam pendidikan karakter melalui program BLP?
 - f. Apakah ada strategi khusus ketika menanamkan pendidikan karakter melalui BLP?
 - g. Apakah ada faktor pendukung dan penghambat? (dalam pelaksanaan program BLP/pelaksanaan peran guru)
 - h. Apakah ada evaluasi dalam program BLP?

2. Siswa
 - a. Bagaimana tanggapan kalian tentang BLP?
 - b. Bagaimana ada peran guru ketika pelaksanaan BLP?
 - c. Apa manfaat yang kalian rasakandari adanya program BLP?

3. Kepala Sekolah
 - a. Bagaimana sejarah berdiri dan perkembangan sekolah?
 - b. Apa visi, misi dan tujuan sekolah?
 - c. Bagaimana fasilitas yang dimiliki MA Hidayatullah Keraton Martapura?
 - d. Berapa jumlah guru dan murid MA Hidayatullah Keraton Marapura?
 - e. Apa yang melatarbelakangi sekolah menerapkan program BLP?
 - f. Apa tujuan utama penerapan program BLP?
 - g. Bagaimana peran guru dalam pendidikan karakter melalui program BLP?
 - h. Apa dampak yang dirasakan setelah menerapkan program BLP?

B. Pedoman Observasi

1. Keadaan dan letak geografis SMP Hasbunallah Tabalong.
2. Sarana dan prasarana SMP Hasbunallah Tabalong.
3. Peran guru dalam pendidikan Karakter Melalui *Building Learning Power* (BLP).

C. Dokumentasi

1. Sejarah, letak geografis, serta sarana dan prasarana yang dimiliki SMP Hasbunallah Tabalong.
2. Visi dan misi SMP Hasbunallah Tabalong.
3. Struktur organisasi SMP Hasbunallah Tabalong.
4. Data guru dan murid SMP Hasbunallah Tabalong.
5. Serta foto-foto yang berkaitan dengan penelitian.

*Lampiran III: Jadwal Observasi dan Wawancara***JADWAL OBSERVASI DAN WAWANCARA**

No	Hari/Tanggal	Keterangan
1	Senin, 29 November 2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Ibu Quratul A'yun, S.Pd., guru pembina BLP kelas VII C. - Observasi pelaksanaan pembinaan BLP di kelas VII C.
2	Selasa, 30 November 2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Bapak Sarbani Yusuf, S.Pd., guru pembina BLP kelas IX B. - Observasi pelaksanaan pembinaan BLP di kelas IX B.
3	Rabu, 1 Desember 2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Ibu Siti Nur Khasanah, S.Pd., Guru Pembina BLP Kelas VIII C. - Observasi pelaksanaan pembinaan BLP di kelas VIII C.
4	Kamis, 2 Desember 2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Ibu Emma Fitriani, S.S, S.Pd., guru pembina BLP kelas IX E. - Observasi pelaksanaan pembinaan BLP di kelas IX E.
5	Kamis, 23 Desember 2021.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Bapak H. Khalilurrahman, Lc., selaku kepala sekolah mengenai profil sekolah dan program BLP.
6	Kamis, 6 Januari 2022.	<ul style="list-style-type: none"> - Wawancara dengan Ibu Afini Tri Indrati, S.Psi., Koordinator BLP. - Wawancara dengan perwakilan siswa SMP Hasbunallah. - Dokumentasi data sekolah

*Lampiran IV: Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal***SURAT KETERANGAN SELESAI SEMINAR PROPOSAL**

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
SURAT KETERANGAN Nomor: 1534/Un.14/III.1.t/pp.00.9/11/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: KHAIRUNNISA
N I M	: 180101010418
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Desa Maburai, Kec. Murung Pudak, Kab. Tabalong
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PERAN GURU DALAM PENDIDIKAN KARAKTER MELALUI BUILDING LEARNING POWER (BLP) DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA HASBUNALLAH	
Pada Hari/Tanggal	: 2 September 2021
Tempat	: VN Whatsapp
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 24 November 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran V: Surat Keterangan Perubahan Judul

SURAT KETERANGAN PERUBAHAN JUDUL

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI</p>
	<p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
19 November 2021	
<p>Nomor : 1503/Un.14/III.1.t/pp.00.9/11/2021 Lamp : - Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u> Kepada Yth. Sdr (i) KHAIRUNNISA NIM. 180101010418 Mahasiswa Jurusan PAI di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> <p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p>PERAN GURU DALAM PEMBENTUKAN KARAKTER MELALUI BUILDING LEARNING POWER (BLP) DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA HASBUNALLAH TABALONG</p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p>PERAN GURU DALAM PENDIDIKAN KARAKTER MELALUI BUILDING LEARNING POWER (BLP) DI SEKOLAH MENENGAH PERTAMA HASBUNALLAH TABALONG</p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dra. Hj. Shapiah, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi. 2. Muhammad Adli Nurul Ihsan, S.Pd.I, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan. 	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p>An. Wakil Dekan Bidang Akademik Ketua,</p>  Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran VI: Dokumentasi Lingkungan Sekolah

DOKUMENTASI LINGKUNGAN SEKOLAH



Lampiran VII: Dokumentasi Kegiatan Pembinaan BLP

DOKUMENTASI KEGIATAN PEMBINAAN BLP





Lampiran VIII: Dokumentasi Kegiatan Wawancara

DOKUMENTASI KEGIATAN WAWANCARA



Lampiran IX: Foto Jurnal BLP Siswa

FOTO JURNAL BLP SIWA

Kelas: VII ...
 Bulan:

NO	PENGALAMAN BELAJAR YU. DIRUMAH	TAMBAH	PELAKSANAAN																																	
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
A. DEVOUT																																				
1	Sholat Subuh (Tepat Waktu)	Setiap Hari																																		
2	Sholat Dhuhur (Tepat Waktu)	Setiap Hari																																		
3	Sholat Asar (Tepat Waktu)	Setiap Hari																																		
4	Sholat Maghrib (Tepat Waktu)	Setiap Hari																																		
5	Sholat Isya' (Tepat Waktu)	Setiap Hari																																		
6	Sholat Tahajjud																																		
7	Sholat Dhuha																																		
B. RESILIENCE																																				
1	Puasa Sunnah																																		
2	Membaca Alqur'an 1	Setiap Hari																																		
C. RESOURCEFULLN ESS																																				
1	Belajar/Mengerja kan Tugas	Setiap Hari																																		
2	Olahraga																																		
D. REFLECTIVENESS																																				
1	Nyuci bekas makan sendiri	Setiap Hari																																		
2	Tidak menggunakan gadget dari jam 18-20 (06-08)	Setiap Hari																																		
E. RECIPROCITY																																				
1	Waktu tidur malam jam 22.00	5 Kali/pekan																																		
2	Menyerahkan HP ke orang tua jam 10.00 malam	5 Kali/pekan																																		
3	Membantu Orangtua di Rumah	Setiap Hari																																		
Capaian																																				

* Building Learning Power SMP Hasbunallah

Guru Pembina :



YAYASAN HASBUNALLAH WANI'MAL WAKIL
SMP HASBUNALLAH

"BERAKHLAK MULIA, SANTUN, CINTA LINGKUNGAN, DAN UNGGUL DALAM PRESTASI"

JURNAL BLP

NAMA : M. Naufal Abdi
KELAS : IX B



YAYASAN HASBUNALLAH WANI'MAL WAKIL

SMP HASBUNALLAH

" BERAKHLAK MULIA, SANTUN, CINTA LINGKUNGAN, DAN UNGGUL DALAM "TASI"

JURNAL BLP

NAMA m. Satri Ramadhani
KELAS	: VII C

124

3

Kelas VII C
Bulan Februari

NO	INDICATOR B. LEARN KETERANGAN	TARGET	PELAKSANAAN																												
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
A. SKOUT																															
1	Sholat Subuh (Tepat Waktu)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Sholat Dhuhur (Tepat Waktu)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Sholat Asar (Tepat Waktu)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
4	Sholat Maghrib (Tepat Waktu)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
5	Sholat Isha' (Tepat Waktu)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
6	Sholat Tahajud	—	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	×	
7	Sholat Dhuha	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
B. RESILIENCE																															
1	Puas Sunnah	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Membaca Alquran 1	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
C. RESOURCEFULNESS																															
1	Beraja / Mengikuti Tugas	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Outrage	—	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
D. REFLECTIVENESS																															
1	Nyuci Bekas makan sendiri	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Tidak menggunakan gadget dari jam 18-20 (06-08)	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
E. RECIPROCIITY																															
1	Waktu tidur malam jam 22.00	5 Kali/pekan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
2	Menyerahkan HP ke orang tua jam 10.00 malam	5 Kali/pekan	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3	Membantu Orang tua di Rumah	Setiap Hari	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Capaian			14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14

* Building Learning Power SNP Hasbunallah
Guru Pembina :

Lampiran X: Raport Karakter Siswa

Siswa/i SMP KHUSNALLAH TABALONG
TAHUN PELAJARAN 2020 - 2021
Bayangan Semester Ganjil

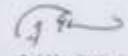
NIAMA : Muhammad Sahi Ramadhan CITAJ K. PENDER GAMERO
RELAS : Z B CITAJ K. PANDANG PENGUSAHA
NISN : 009079718
NIS : 1257

NO	ASPEK BLP	TARGET	CAPSIAN	TARGET	SKOR	KETERANGAN
A. DEVOULT						
1	Sholat Subuh (Tepat Waktu)	Setiap Hari	92	81	114%	lulus
2	Sholat Dhuhur (Tepat Waktu)	Setiap Hari	92	81	114%	lulus
3	Sholat Asar (Tepat Waktu)	Setiap Hari	92	81	114%	lulus
4	Sholat Maghrib (Tepat Waktu)	Setiap Hari	92	81	114%	lulus
5	Sholat Iyaa (Tepat Waktu)	Setiap Hari	54	81	67%	belum lulus
6	Sholat Tahajud	1 kali/bulan	9	3	300%	lulus
7	Sholat Dhuha	2 kali/pekan	84	24	350%	lulus
B. RESILIENCE						
1	Pakai Sunnah	2 kali/bulan	9	6	150%	lulus
2	Membaca Alquran 1 halaman	Setiap Hari	92	82	112%	lulus
C. RECIPROCALNESS						
1	Belajar/Mengerjakan Tugas	Setiap Hari	18	70	26%	belum lulus
2	Chatsng	2 kali/pekan	92	24	383%	lulus
D. REFLECTIVENESS						
1	Mencuci Bekal Makan Sendiri	Setiap Hari	92	81	114%	lulus
2	Tidak Menggunakan Gadget Dari Jam 18-20 (10-06 Malam)	4 kali/pekan	90	48	188%	lulus
E. RECIPROCIDY						
1	Waktu Tidur Malam Max jam 22.00 (10.00 Malam)	Setiap Hari	87	81	107%	lulus
2	Menyerahkan HP ke Orang Tua jam 10.00 Malam	4 kali/pekan	87	48	181%	lulus
3	Membantu Orang Tua di Rumah	Setiap Hari	87	81	107%	lulus

CATATAN :
Abanduhilah ketuntasan Ananda dalam mencapai setiap target Building Learning Power (BLP) perlu dikembangkan lebih baik lagi. Tingkatkan kualitas diri menjadi pribadi yang tertib, santun dan peduli dengan membangun kesadaran tertib menjalankan ibadah baik sholat 5 waktu maupun sholat dhuha dan sholat tahajud. Fokus meraih prestasi yang ingin dicapai dengan meningkatkan daya tangguh (resilience) dan kemandirian belajar (reciprocity). Berikan ananda motivasi dalam melatih kesadaran akan tanggung jawab dan kediplinan di setiap aspek baik aspek sosial maupun aspek kemandirian. Tetap semangat dan istiqomah menjalankan aspek yang menjadi target. Bimbingan selalu ananda dalam perkembangannya di setiap aspek khususnya aspek ibadah (devout) sebagai bekal kuat dan tuntunan ananda dalam menghadapi rintangan mencapai cita - citanya.

Kepala Sekolah

Khalilurrahman, Lc

Tabalong, 04 November 2021
Pendamping BLP

Ani Magfirah, S. Pd

Mengetahui,
Wali Siswa/i

Siswa/i SMP HASBUNALLAH TABALONG
TAHUN PELAJARAN 2020 - 2021

NAMA : Muhammad Iqbal Samadillah (174) B. PENDER GANANG
 KELAS : 7 B (174) B. PARIANG PENGLUJAH
 NIS : 1257 NISN : 0085078718

NO	KARSA BLP	TARGET	CAPAIAN	TARGET	SKOR	KETERANGAN
A. DEVOUT						
1	Sholat Subuh (Target Waktu)	Setiap Hari	44	50	88%	belum tuntas
2	Sholat (Dhuha/Tegat Waktu)	Setiap Hari	47	50	94%	belum tuntas
3	Sholat Asar (Target Waktu)	Setiap Hari	47	50	94%	belum tuntas
4	Sholat Maghrib (Target Waktu)	Setiap Hari	49	50	98%	belum tuntas
5	Sholat Isya (Target Waktu)	Setiap Hari	49	50	98%	belum tuntas
6	Sholat Tahajud	1 Kali/Bulan	2	2	100%	tuntas
7	Sholat Dhuha	2 kali/pekan	28	14	200%	tuntas
B. RESILIENCE						
1	Punya Sumbah	2 Kali/Bulan	21	4	525%	tuntas
2	Membaca Alquran 1 halaman	Setiap Hari	41	50	82%	belum tuntas
C. RESOURCEFULNESS						
1	Berajar/Mengerjakan Tugas	Setiap Hari	45	50	90%	belum tuntas
2	Olahraga	2 kali/pekan	21	14	150%	tuntas
D. REFLECTIVENESS						
1	Mencuci Bekas Makan Sendiri	Setiap Hari	50	50	100%	tuntas
2	Tidak Menggunakan Gadget Dari Jam 18-20 (06-08 Malam)	4 Kali/pekan	34	28	121%	tuntas
E. RECIPROCITY						
1	Waktu Tidur Malam Max Jam 22.00 (10.00 Malam)	Setiap Hari	38	50	76%	belum tuntas
2	Menyerahkan HP ke Orang Tua Jam 10.00 Malam	4 Kali/pekan	34	28	121%	tuntas
3	Membantu Orang Tua di Rumah	Setiap Hari	49	50	98%	belum tuntas

CATATAN :

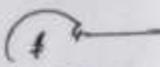
Allhamdulillah ketuntasan Anda dalam mencapai setiap target Building Learning Power (BLP) sudah berkembang cukup baik. Tingkatkan kualitas diri menjadi pribadi yang tertib, santun dan peduli dengan membangun kesadaran tertib menjalankan ibadah baik sholat 5 waktu maupun sholat dhuha dan sholat tahajud. Fokus meraih prestasi yang ingin dicapai dengan meningkatkan daya tangguh (resilience) dan kemandirian belajar (reciprocity). Berikan ananda motivasi dalam melatih kesadaran akan tanggung jawab dan kedisiplinan di setiap aspek baik aspek sosial maupun aspek kemandirian. Tetap semangat dan itiqomah menjalankan aspek yang menjadi target. Bimbinglah selalu ananda kaitan perkembangannya di setiap aspek khususnya aspek ibadah (devout) sebagai bekal kuat dan tuntunan ananda dalam menghadapi rintangan mencapai cita - citanya.

Kepala Sekolah



Khalilurrahman, Lc

 Tabalong, 24 Desember 2021
 Pendamping BLP



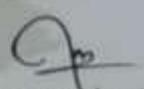
Ani Magfiroh, S. Pd

 Mengetahui,
 Wali Siswa/i

Lampiran XI: Surat Keputusan Kepala Sekolah SMP Hasbunallah Tabalong

LAMPIRAN NOMOR TENTANG		: KEPUTUSAN KEPALA SMP HASBUNALLAH TANJUN : 001/SK.SMP.HSB/I/2022 : PEMBAGIAN JABATAN KEPALA SEKOLAH DAN PEMBANTU KEPALA SEKOLAH	
SEMESTER TAHUN PELAJARAN		: GENAP : 2021/2022	
N0	Nama/NIP	Got/Ruang	Jenis Jabatan
1	2	3	4
1	H. Khalilurrahman, Lc NIK. 198503 201207 1 150		Kepala Sekolah
2	Rini, S.Pd NIP. 19721024 199703 2 002	IV/a	Wakasek
3	Noor Mislawati, S.AP		Koordinator TU
4	Siti Jubaidah, S.HI		Staff TU
5	Zulkifli, S.Pd.I, S.Sos		Koordinator Keagamaan
6	Erly Widari, S.Pd		Koordinator Al-Qur'an
7	Muhammad Padjri M, S.Pd		Koordinator Shalat
8	Afini Tri Indrati, S.Psi		Koordinator BLP
9	Mili Yana, S.Pd		Kepala Laboratorium IPA
10	Salsabila, S.Kom		Kepala Laboratorium Komputer
12	Qurotul A'yun, S.Pd.I		Koordinator 9 K
13	Pahriati, S.Pd.I		Koordinator UKS-PMR
13	Yani Astuti		Kepala Perpustakaan
14	Siti Nor Fatmah, S.Pd		Koordinator Pramuka
15	Siti Nor Fatmah, S.Pd		Pembina OSIS
15	Siti Nor Fatmah, S.Pd		Staff Pembina OSIS
16	M. Nur Hairullah, S.Pd		Koordinator Taman
17	Fitrianyah, Bsc		
Wali Kelas & Pendamping			
19	Siti Nor Fatmah, S.Pd		Wali Kelas VII A
20	Ani Magfirah, S.Pd		Pendamping VII A
21	Qurotul A'yun, S.Pd.I		Wali Kelas VII B
22	Shella Oktaviani Sholehah, S.Pd		Pendamping VII B
23	Mili Yana, S.Pd		Wali Kelas VII C
24	Ahmad Baibosqi		Pendamping VII C
25	Muhammad Padjri M, S.Pd		Wali Kelas VIII A
26	M. Nur Hairullah, S.Pd		Pendamping VIII A
27	Salsabila, S.Kom		Wali Kelas VIII B
28	Laila Rahmah, S.Pd		Pendamping VIII B
29	Siti Nur Khasanah, S.Pd		Wali Kelas VIII C
30	M. Adie Rifani, S.Pd		Pendamping VIII C
31	Khaidir Samarkandy, S.Pd		Wali Kelas IX A
32	Siti Rabi'atul Helda, S.Pd		Pendamping Kelas IX A
33	Nor Hanifah Kharismatunnisa		Wali Kelas IX B
34	Emma Fitria, S.S, S.Pd		Pendamping Kelas IX B
35	Nira Nawastiti, M.Pd		Wali Kelas IX C
36	Sarbani Yusuf, S.Pd		Pendamping Kelas IX C
37	Nevi Fajriadi		Petugas Kebersihan
38	Fajar Suryanata		Petugas Kebersihan

Tanjung, 03 Januari 2022
Kepala Sekolah


H. Khalilurrahman, Lc
NIK. 198503 201207 1 150

*Lampiran XII: Pedoman Transliterasi Arab – Indonesia***PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – INDONESIA**

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan skripsi ini adalah pedoman Transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan bersama Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia tanggal 22 Januari 1988, sebagai berikut:

A. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama Huruf	Transliterasi	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba	B	Be
ت	Ta	T	Te
ث	Tsa	Ts	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	Ha	H	ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha	Kh	Ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Dzal	Dz	Zet (dengan titik di atas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	Es dan ye
ص	Shad	Sh	Es (dengan titik di bawah)
ض	Dhad	Dh	De (dengan titik di bawah)
ط	Tha	Th	Te (dengan titik di bawah)
ظ	Zha	Zh	Zet (dengan titik di bawah)
ع	‘ain	‘	Koma terbalik di atas
غ	Ghain	Gh	Ge
ف	Fa	F	Ef

ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	'el
م	Mim	M	'em
ن	Nun	N	'en
و	Waw	W	We

هـ	Ha	H	Ha
ء	Hamzah	'	Apostrop
ي	Ya	Y	Ye

B. Konsonan Rangkap karena *Tasydid* ditulis Rangkap

متعدين ditulis *muta' aqqidîn*

عدة ditulis *'iddah*

C. *Ta' marbutah* di Akhir Kata

1. Bila dimatikan ditulis h

هبة ditulis *hibah*

جزية ditulis *jizyah*

(ketentuan ini tidak berlaku terhadap kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti salat, zakat dan sebagainya, kecuali bila dikehendaki lafal aslinya)

2. Bila dihidupkan karena berangkai dengan kata lain, di tulis t

زكاة المال ditulis *zakât al-mâl*

D. Vokal Pendek

1. Fathah ditulis a, contoh شرح ditulis *syaraha*
2. Kasrah ditulis i, contoh فهم ditulis *fahima*
3. Dhammah ditulis u, contoh شعر ditulis *Sya'ura*

E. Vokal Panjang

1. Fathah + alif, ditulis â contohnya مقارنة ditulis *muqâranah*
2. Kasrah + yâ' mati, ditulis î contohnya صحيح ditulis *shahîh*
3. Dhammah + wâw mati, ditulis û contohnya ورود ditulis *wurûd*

F. Kata Sandang Alif + Lam

Pada dasarnya setiap kata, baik *fi'il*, *ism*, maupun *harf* ditulis saling terpisah. Hanya kata-kata atau istilah tertentu yang penulisannya dengan huruf Arab.

1. Bila diikuti oleh huruf qamariyah ditulis al-, contohnya القمر ditulis *al-qamar*.
2. Bila diikuti huruf syamsiyah huruf *lam* diganti dengan huruf yang mengikutinya, contohnya الشمس ditulis *asy-syams*.

Lampiran XIII: Kartu Bimbingan Skripsi

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	19 Januari 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sesuaikan fokus penelitian dengan penyajian data. 2. Tambahkan penjelasan terkait konsep jurnal BLP. 3. Tambahkan lagi penjelasan terkait nilai karakter apa saja yang ditanamkan. 	
2	26 Januari 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Lebih memperjelas, motivator bentuknya seperti apa. 2. Pada halaman 66, jelaskan hal-hal baik itu seperti apa 	

Bimbingan ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	28 Januari 2022	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ganti logo UIN di cover. 2. Spasi 1 untuk cover dan halaman judul. 3. Buat pernyataan keaslian tulisan dan persetujuan. 4. Hapus kata kunci abstrak 5. Kata pengantar sesuaikan dengan pedoman spasi 1 untuk daftar isi dan tulisan <i>bold</i> untuk tulisan BAB. 6. Tulisan <i>bold</i> untuk bagian daftar tabel dan lampiran. 7. Penulisan <i>bold</i> untuk bab dan sub bab untuk penegasan. 8. Perhatikan aturan penulisan poin. 9. Tulisan yang tanggung, diteruskan ke halaman berikutnya. 10. Tambahkan 1 spasi untuk teks terakhir menuju sub bab baru. 11. Perhatikan penulisan kutipan langsung dan tidak langsung. 12. Geser ruler pada awal margin BAB III. 13. Judul tabel <i>center</i>. 14. Font penulisan tabel 12. 15. Tulisan sumber data luruskan dengan tabel. 16. Hilangkan <i>footnote</i> wawancara dan observasi karena sudah ada <i>innote</i>. 17. Tambahkan kartu bimbingan skripsi pada lampiran. 18. Tambahkan transliterasi pada lampiran. 	

DAFTAR RIWAYAT HIDUP PENULIS

Nama : Khairunnisa
Tempat, Tanggal Lahir : Tabalong, 2 Agustus 2000
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia
Status : Belum Menikah
Alamat : Simpang Tiga Mess PT. PAMA, RT. 04, Desa
Maburai, Kec. Murung Pudak, Kab. Tabalong

Nama Orang Tua :
Ayah : Ahmad Yani
Ibu : Ratnawati

Pendidikan :
1. TK Jaya Taka Batu Kajang
2. SDN Maburai
3. SMP Hasbunallah Tabalong
4. SMA Hasbunallah Plus Tabalong

Pengalaman Organisasi :
1. HMJ PAI UIN Antasari Banjarmasin

Banjarmasin, 24 Januari 2022



Khairunnisa