

## PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Fodem konsonan Bahasa Arab yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan huruf, dalam transliterasi ini sebagian dilambangkan dengan huruf dan sebagian dilambangkan dengan tanda, dan sebagian lagi dengan huruf dan tanda sekaligus.

Berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Agama RI dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 9543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988, sebagai berikut:

### 1. Konsonan Tunggal

Huruf Arab	Nama	Huruf Latin	Keterangan
ا	Alif	Tidak dilambangkan	Tidak dilambangkan
ب	Ba'	B	Be
ت	Ta'	T	Te
ث	S a'	S	es (dengan titik di atas)
ج	Jim	J	Je
ح	H{a	H{	ha (dengan titik di bawah)
خ	Kha	Kh	Ka dan ha
د	Dal	D	De
ذ	Ža	Z	zet (dengan titik di atas)
ر	Ra	R	Er
ز	Zai	Z	Zet
س	Sin	S	Es
ش	Syin	Sy	es dan ye
ص	S{ad	S{	es (dengan titik di bawah)
ض	D{ad	d{	de (dengan titik di bawah)
ط	T{a	T{	te (dengan titik di bawah)
ظ	Z{a	Z{	zet (dengan titik di bawah)
ع	'Ain	'	Koma terbalik di atas

غ	Gain	G	Ge
ف	Fa	F	Ef
ق	Qaf	Q	Qi
ك	Kaf	K	Ka
ل	Lam	L	'el
م	Mim	M	'em
ن	Nun	N	'en
و	Waw	W	We
ه	Ha'	H	Ha
ء	Hamzah	'	Apostrof
ي	Ya'	Y	Ye

## 2. Konsonan rangkap karena syaddah ditulis rangkap

مَاعَزِدِينَ	Ditulis	<i>Muta' aqqidin</i>
عدة	Ditulis	<i>'iddah</i>

## 3. Ta' marbutah

a) Apabila dimatikan ditulis h.

هبة	Ditulis	<i>Hibbah</i>
جزية	Ditulis	<i>Jizyah</i>

(ketentuan ini tidak diperlukan bagi kata-kata Arab yang sudah terserap ke dalam bahasa Indonesia, seperti salat, zakat dan sebagainya, kecuali apabila dikehendaki lafal aslinya).

Bila diikuti dengan kata sandang “**al**” serta bacaan kedua itu terpisah, maka ditulis dengan h.

كثرة الأولياء	Ditulis	<i>Kara&gt;mah al auliya&gt;'</i>
---------------	---------	-----------------------------------

b) Apabila **ta'** marbutah hidup atau dengan harakat, fatha, kasrah dan dammah ditulis t.

زكاة الفطر	Ditulis	<i>Zaka&gt;tull-fit{ri</i>
------------	---------	----------------------------

#### 4. Vokal Pendek

◌ِ-	Kasrah	Ditulis	<i>I</i>
◌َ-	Fath{ah	Ditulis	<i>A</i>
◌ُ-	D{amah	Ditulis	<i>U</i>

#### 5. Vokal Panjang

ج احليية - فathah+Alif	Ditulis	<i>a&gt; - ja&gt;hiliyyah</i>
يسعى - فathah+ya'mati	Ditulis	<i>a&gt; - yas'a&gt;</i>
كريم - Kasrah+ya'mati	Ditulis	<i>i&gt; - kari&gt;m</i>
نروض - Dammah+wawu mati	Ditulis	<i>u&gt;- furu&gt;d{</i>

#### 6. Vokal Rangkap

بوركتم - فath{ah + ya'mati	Ditulis	<i>ai - Bainakum</i>
قول - فathah + wawu mati	Ditulis	<i>au - Qaulun</i>

#### 7. Vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apstrof

أنتنم	Ditulis	<i>a 'antunm</i>
أعدت	Ditulis	<i>u 'iddat</i>
شكرنمهن	Ditulis	<i>la 'in syakartun</i>

#### 8. Kata sandang alif+lam

a) Apabila diikuti huruf Qomariyyah ditulis dengan menggunakan huruf “al”.

الذران	Ditulis	<i>al-Qur'a&gt;n</i>
القياس	Ditulis	<i>al-Qiya&gt;s</i>

- b) Apabila diikuti huruf Syamsiyyah ditulis dengan menggunakan huruf Syamsiyyah yang mengikutinya, dengan menghilangkan huruf “al”nya.

السماء	Ditulis	<i>as-Sama&gt;</i>
الشمس	Ditulis	<i>Asy-Syamas</i>

### 9. Penulisan kata-kata dalam rangkaian kalimat

البروضنوي	Ditulis	<i>awi&gt; al-furu&gt;d{ atau Z awi furu ?d{</i>
السنة أهل	Ditulis	<i>ahl as-sunnah atau ahlussunnah</i>

## PEDOMAN WAWANCARA

### **A. Identitas Responden ( Anak yang Bekerja)**

1. Nama :
2. Umur :
3. Pendidikan :
4. Pekerjaan :
5. Alamat :

### **B. Pertanyaan-Pertanyaan**

1. Berapa tahun usia anak?
2. Apa Pekerjaan Anak?
3. Apakah orang tua masih ada?
4. Berapa Penghasilan anak?
3. Apa yang dilakukan anak sehabis bekerja?

## **Lampiran I: Catatan wawancara dengan orang tua**

Responden 1 orang tua Sahrul dan Gina

menurut pemaparan ibu kedua anak tersebut dia mengatakan bahwa tidak pernah memaksa mereka untuk membantunya bekerja, keinginan sahrul sendiri untuk mau membantunya untuk bekerja, hal demikian dikarenakan ayah mereka meninggalkan ibunya seorang diri untuk mencari nafkah, dan ibunya bersyukur mempunyai anak yang mau membantunya untuk bekerja,

peneliti : “bagaimana tanggapan ibu tentang sahrul yang membantu ibu untuk berjualan?”

ibu sahrul; “saya tidak pernah memaksa sahrul untuk membantu saya untuk berjualan, itu memang kehendaknya sendiri untuk membantu saya.

Peneliti : bagaimana perasaan ibu mempunyai anak seperti sahrul dan adiknya?

Ibu sahrul : senang, bersyukur dia mengerti keadaan perekonomian keluarga setelah ayahnya meninggalkan saya, sahrul, serta adiknya.

Responden 2 orang tua rija dan arfan

Sama halnya ibunda rija dan arfan juga tidak memaksa kedua anaknya untuk bekerja membantunya berjualan akan tetapi rija dan arfan ingin juga membantu sang ibu untuk berdagang, akan tetapi besar harapan ibunya untuk kedua anaknya bisa bersekolah lagi menyambung pendidikan anak-anaknya, akan tetapi dikarenakan ekonomi yang tidak memungkinkan untuk mereka bersekolah maka untuk tahun ini diputuskan untuk tidak sekolah.

Peneliti: “ bagaimana tanggapan ibu tentang rija dan arfan membantu ibu bekerja dengan mereka berjualan?”

Ibu rija dan arfan : “tidak pernah saya memaksa mereka untuk berjualan, tapi terus terang saya yang meminta tolong kepada mereka untuk menjualkan di pasar, dikarenakan himpitan ekonomi.

Peneliti: “apa harapan ibu terhadap anak-anak ibu?”

Ibu rija dan arfan : “saya berharap perekonomian saya membaik agar bisa menyekolahkan kedua anak saya yang sekarang putus sekolah, dan mereka bisa berhenti berjualan di pasar dan fokus belajar nantinya.

Responden 3 orang tua fika

Setelah beberapa hari berbincang dengan fika untuk observasi tiba lah peneliti untuk bertemu dengan orang tuanya, ternyata tua fika ini sedang sakit yang tidak memungkinkan untuk bekerja berat dan kasar, hanya bisa mengerjakan pekerjaan ringan saja, salah satunya menggoreng kerupuk yang nantinya akan di jajakan anaknya di pasar Ramayana. Sama halnya seperti orang tua pada umumnya yang di bantu anaknya untuk mencari nafkah dengan cara membantu berjualan, ibunda fika tidak pernah memaksa anaknya untuk berjualan, akan tetapi tidak ada pilihan lain karena kondisi ekonomi yang mereka alami.

Peneliti : “ bagaimana tanggapan ibu tentang fika anak ibu yang membantu berjualan di pasar Ramayana?

Orang tua fika : “ terus terang sangat sedih dan juga bersyukur mempunyai anak seperti fika, sedih karena harus meminta fika umur yang sangat masih kecil untuk berjualan membantu saya untuk berjualan, akan tetapi tidak ada pilihan lain karena kondisi kesehatan saya yang tidak memungkinkan untuk bekerja berat, dan bersyukur karena memiliki anak yang sangat pengertian kepada ibunya sehingga dengan suka rela membantu saya berjualan.

Responden 4 orang tua sari dan ani

Bertolak belakang dengan ibu-ibu pada umumnya yang meminta tolong kepada anaknya untuk memabantu berjualan, ibu satu ini menyuruh anaknya agar meminta-minta menjadi pengemis untuk membantunya memenuhi kebutuhan sehari-hari, meskipun peneliti tidak bisa mewawancarai langsung dengan ibu sari dan ani, karena beliau kurang bersedia untuk memeberikan tanggapannya terhadap anaknya yang beliau minta untuk menjadi pengemis, infomasi ini peneliti dapat dari sari dan ani, mereka mengatakan bahwa ibunya yang menyuruh mereka untuk bekerja meminta-minta.

## Lampiran II: Wawancara dengan Orang Tua dan Anak



Wawancara Ani dan Sari



Wawancara dengan Fika



Wawancara dengan Adik Sahrul



Wawancara dengan Riza dan Adiknya

### Lampiran III: Surat Penunjukan Pembimbing

  
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 61 TAHUN 2019  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2018/2019  
DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI.

**Menimbang :**

- a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.

**Mengingat :**

- 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
- 3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
- 4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
- 5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
- 6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.

**MEMUTUSKAN:**

**Menetapkan :** KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2018/2019

**Kesatu :** Menetapkan Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Semester Genap Tahun Akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari keputusan.

**Kedua :** Kepada Dosen Pembimbing Skripsi diberikan tugas untuk membimbing skripsi mahasiswa semester genap tahun akademik 2018/2019, sebagaimana tersebut dalam lampiran sesuai dengan usulan Ketua Program Studi masing-masing di Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

**Ketiga :** Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.

**Keempat :** Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 20 April 2019  
DEKAN  
  
Prof. Dr. H. Juairah, M.Pd.  
NIP. 196001061986032004

**Tembusan:**

- 1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
- 2. Ketua Jurusan;
- 3. Dosen Pembimbing
- 4. Arsip.

## Lampiran IV: Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 839/Un.14/III.1.t/05/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Shella Puspita  
N I M : 1601272092  
Jurusan/Prodi : PIAUD  
Alamat : Jln Tunjung Maya Gg Amd IV Rt 33 No 108  
Kec. Banjarmasin Timur

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PEKERJA USIA DINI DAN DAMPAKNYA TERHADAP  
PERKEMBANGAN SOSIAL EMOSIONAL ANAK DI KOTA  
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Selasa, 7 Mei 2019  
Tempat : Munaqasyah 2

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Mei 2019

Ketua,



Mahmud M.Pd.I

NIP. 198708212015032004

## Lampiran V: Surat Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B-1767 /Un.14/III.1.t/07/2020

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Shella Puspita  
Nomor Induk Mahasiswa : 1601272092  
Semester : VIII (Delapan)  
Alamat : Jl. Tunjung maya gg AMD IV no 108 rt 33 rw 02  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**PEKERJA USIA DINI DAN DAMPAKNYA TERHADAP PERKEMBANGAN SOSIAL EMOSIONAL ANAK DI KELURAHAN PEKAPURAN RAYA**

Tempat yang dituju : Kelurahan Pekapuran raya  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 13 Juli 2020  
Sampai dengan tanggal : 13 September 2020

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kebudayaan,



Dr. Hairul Huda, M.Ag  
NIP. 197810232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
Shella Puspita  
NIM. 1601272092



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA**  
**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI**  
**FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1767 /Un.14/III.1.t/07/2020 Banjarmasin, Juli 2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : I (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kelurahan Pekapuran raya**  
**Kota Banjarmasin**  
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Shella Puspita

N I M : 1601272092

Jurusan : PIAUD

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Alamat : Jl. Tunjung maya gg AMD IV no 108 rt 33 rw 02

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,6 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1767 /Un.14/III.1.t/07/2020 Banjarmasin, Juli 2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : I (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **KESBANGPOL**  
**Kota Banjarmasin**  
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Shella Puspita  
N I M : 1601272092  
Jurusan : PIAUD  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Tunjung maya gg AMD IV no 108 rt 33 rw 02

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Hairul Huda, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Kelurahan Pekapuran raya



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-1767 /Un.14/III.1.t/07/2020 Banjarmasin, Juli 2020  
Sifat : Penting  
Lampiran : I (satu) lembar  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

K e p a d a,

Yth. **Kepala Kelurahan Pekapuran raya  
Kota Banjarmasin**  
di – Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Dengan hormat, sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Shella Puspita  
N I M : 1601272092  
Jurusan : PIAUD  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : Jl. Tunjung maya gg AMD IV no 108 rt 33 rw 02

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



Dr. Hidayat Hidayat, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

## RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Shella Puspita
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 17 Juni 1998
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : Jl. Tunjung Maya gg AMD IV No.108 Rt 33 Rw 002
  
7. Pendidikan
  - a. SMA : Madrasah Aliyah Al Istiqamah
  - b. SMP : SMPN 23 Banjarmasin
  - c. SD : SDN Pekapuran Raya 2
8. Pengalaman Organisasi :-
9. Orang Tua
  - Nama Ayah : Alm. Abdul Basit
  - Alamat :-
  - Pekerjaan :-
  - Nama Ibu : Puspa Wati
  - Alamat : Jl. Tunjung Maya gg AMD IV No.108 Rt 33 Rw 002
  - Pekerjaan : Cleaning Service
10. Saudara (jumlah saudara) : 3 (Tiga)

Banjarmasin, 2022

Penulis



Shella Puspita