

# LAMPIRAN

## Lampiran I: Daftar Terjemah

### DAFTAR TERJEMAH

No.	BAB	KUTIPAN	HAL	TERJEMAH
1.	I	Q.S Al-Hijr/15: 9	2	“Sesungguhnya Kami-lah yang menurunkan Al-Qur’an dan sesungguhnya kami benar-benar memeliharanya”.
2.	II	Q.S Al-Furqon/25: 32	21	“Orang-orang kafir berkata,, mengapa Al-Qur’an itu tidak diturunkan kepadanya sekaligus? “Demikianlah, agar Kami meneguhkan hatimu (Muhammad) dengannya dan membacaknya secara tartil (berangsur-angsur, perlahan, dan benar)”.
3.	II	Q.S Al-Baqarah/2: 121	22	“Orang-orang yang telah diberi Kitab, mereka membacanya sebagaimana mestinya. Mereka itulah orang-orang yang beriman kepadanya. Siapa yang ingkar kepadanya, mereka itulah orang-orang yang rugi”.
4.	II	QS. Al-Qamar/54: 17	29	“Dan sesungguhnya telah Kami mudahkan Al-Qur’an untuk pelajaran, maka adakah orang yang mengambil pelajaran”.

## Lampiran II: Pedoman Instrumen Penelitian

### Pedoman Instrumen Penelitian

#### A. Pedoman Observasi

1. Meninjau secara langsung lokasi penelitian, serta keadaan disekitar lingkungan SDIT Al-Hikmah Banjarmasin.
2. Meninjau bagaimana proses pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an di ruang kelas.
3. Meninjau langkah-langkah apa saja yang dilakukan dengan proses pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an di SDIT Al-Hikmah.
4. Mengamati keadaan sarana dan prasarana pendukung dalam proses pelaksanaan program tahsin dan tahfiz -Qur'an di SDIT Al-Hikmah.

#### B. Pedoman Wawancara

1. Wawancara dengan Kepala SDIT Al- Hikmah
  - a. Apa saja yang menjadi tugas kepala sekolah ?
  - b. Bagaimana perkembangan SDIT Al-Hikmah Banjarmasin mulai dari didirikannya hingga sekarang ?
  - c. Apa yang mendasari dilaksanakannya program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ini ?
  - d. Apa saja yang menjadi kendala dalam pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an ini ?
  - e. Usaha apa saja yang dilakukan agar program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ini tetap berjalan terus menerus ?

- f. Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ?
- g. Bagaimana cara ustadz memotivasi peserta didik agar terus bersemangat dalam menghafal Al-Qur'an ?

2. Wawancara dengan Guru Koordinator Tahsin dan Tahfiz

- a. Apa yang menjadi tugas ustadz sebagai koordinator ?
- b. Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an?
- c. Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an?
- d. Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an ?
- e. Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ?
- f. Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ?
- g. Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz?
- h. Siapa saja yang berperan dalam mendukung program tahsin dan tahfiz ?
- i. Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari?
- j. Kapan evaluasi program tahsin dan tahfiz dilaksanakan ?
- k. Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ?
- l. Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ?
- m. Bagaimana dampak program tahsin dan tahfiz bagi peserta didik ?
- n. Buku tahsin apa yang digunakan dalam pembelajaran ?

o. Berapa guru yang membimbing program tahsin dan tahfiz ?

3. Wawancara dengan Guru Pembimbing Tahsin dan Tahfiz

- a. Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ?
- b. Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ?
- c. Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an?
- d. Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ?
- e. Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ?
- f. Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz ?
- g. Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari ?
- h. Bagaimana hasil pencapaian program tahsin dan tahfiz di laksanakan ?
- i. Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ?
- j. Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ?
- k. Apa saja materi dari program tahsin dan tahfiz ini ?
- l. Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ?

4. Wawancara dengan Siswa SDIT Al- Hikmah

- a. Siapa nama adik ?
- b. Kelas III apa adik ?

- c. Menurut adik bagaimana pelaksanaan program tahfiz dan tahsin Al-Qur'an?
- d. Bagaimana target hafalannya, sudah sampai mana?
- e. Bagaimana cara penyetoran hafalan yang adik lakukan dan kapan dilakukan?

### C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil dan sejarah singkat berdirinya SDIT Al-Hikmah Banjarmasin.
2. Gambaran umum dan letak geografis lokasi penelitian.
3. Data tentang jumlah peserta didik, pendidik dan tenaga kependidikan di SDIT Al-Hikmah Banjarmasin.
4. Data tentang sarana dan prasarana yang ada di SDIT Al-Hikmah Banjarmasin.
5. Data tentang jumlah lokal yang ada di SDIT Al-Hikmah Banjarmasin.

### Lampiran III: Catatan Wawancara

#### CATATAN WAWANCARA (WAWANCARA KEPALA SEKOLAH)

Wawancara Kepala Sekolah SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

A. Kode: CWWKS

B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin

C. Identitas

Nama Responden : Mohammad Natsir, S.Pd.I

Waktu dan Tempat Wawancara : 09.10 Wita, Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	<p>Apa saja yang menjadi tugas kepala sekolah ?</p> <p>Sebagai koordnator ustadz-ustadzah yang lainnya, kemudian pengawasan dan selain mengkoordinir juga berusaha menjalankan dengan sesuai arahan adt Yayasan wakaf al hikmah.</p>
2.	<p>Bagaimana perkembangan SDIT Al-Hikmah Banjarmasin mulai dari didirikannya hingga sekarang ?</p> <p>Sejak didirikannya sdit Al-Hikmah, saya merasa sudah dapat dikatakan berkembang karena melihat dari SDIT lainnya yang sudah berjalan puluhan tahun kita mungkin memaklumi yang kedua sdit yang lainnya berada di tengah kota dan di wilayah masyarakatnya yang dapat dikatakan dari kalangan menengah keatas. Ditengah masyarakat yang ideti dan pola pikir masyarakat khususnya di daerah kelayan untuk masuk SDIT itu terbilang mahal, tetapi kita disini bagaimana caranya agar orang-orang di sekitar yang mereka keberatan dalam hal biaya memasukkan anaknya sekolah, disini SDIT Al-Hikmah dapat menjadi solusi bagi masyarakat, tentunya dengan program yang sama dan dengan keinginan tujuan yang berbeda dari SDIT lainnya</p>
3.	<p>Apa yang mendasari dilaksanakannya program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ini ?</p> <p>Sesuai dari keinginan dari pengasuh Pembina Yayasan juga, yang sangat mendasar itu bahwa di zaman sekarang bahkan dari dahulu pun anak-anak sudah banyak yang meninggalkan pembelajaran Al-Qur'an. Kesempatan untuk membaca Al- Qur'an pun hampir habis, di sini beliau menginginkan sejak dulu sempatkan membaca Al- Qur'an melalui Pendidikan formal dan kita memasukkan program tahsin dan tahfiz itu di dalam pembelajaran sebagai unggulan kita.</p> <p>Program tahsin dan tahfiz ini dapat berjalan dengan baik sampai sekarang karena perencanaan yang baik dan tidak luput dari tenaga pengajar yang memiliki basis dan <i>skill</i> di bidang Al-Qur'an. Sebelum program ini dilaksanakan ustadz-ustadzah mengadakan rapat untuk merumuskan</p>

	beberapa perencanaan, diantaranya menentukan alokasi waktu pelaksanaan, materi hafalan, target hafalan dan kapan evaluasi akan dilaksanakan
4.	<p>Apa saja yang menjadi kendala dalam pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an ini ?</p> <p>Kendala itu banyak, namun bagaimana pun caranya kita melalui dengan sabar selalu menjalani insyaallah terlewati. Salah satu kendala adalah pemikiran masyarakatnya yang kurang terhadap pembelajaran Al- Qur'an.</p>
5.	<p>Usaha apa saja yang dilakukan agar program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ini tetap berjalan terus menerus ?</p> <p>Kita selalu membeli atau mencari baik itu berupa vidio atau dokumen-dokumen orang-orang yang ahli dalam membaca Al- Qur'an. Mendatangkan hafiz/hafidzah sebagai tenaga pendidik di Al-Hikmah.</p>
6.	<p>Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ? pendidikan yang mengarah dan berbasis kepada Al-Qur'an dan Sunnah, Tujuan dilaksanakannya program tahsin dan tahfiz ini sesuai dengan visi, misi yaitu menjadi lembaga pendidikan yang mengarah dan berbasis kepada Al-Qur'an dan Sunnah, dan mempersiapkan peserta didik yang mandiri dan memiliki pengetahuan, keterampilan sejak dini serta memiliki semangat tinggi untuk mewujudkan setiap mimpinya.</p>
7.	<p>Bagaimana cara ustadz memotivasi peserta didik agar terus bersemangat dalam menghafal Al-Qur'an ?</p> <p>Teruslah dengan kasih sayang, insyaallah anak tersebut akan merasa di kasih dan lebih dekat dengan kita.</p>

Banjarmasin, 4 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

**CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA GURU)**

Wawancara Guru Koordinator Sekaligus Pembimbing Program Tahsin & Tahfiz  
di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

A. Kode: CWWG01

B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin

C. Identitas

Nama Responden : Muhammad Rasyid Amin, S.Pd.

Kelas : II

Waktu dan Tempat Wawancara : 09.40/ Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Apa yang menjadi tugas ustadz sebagai koordinator? Menyusun kurikulum tahsin dan tahfiz, mengkoordinir ustadz/ustadzah yang lain apa saja yang kurang dalam setiap pelaksanaan kegiatan ini, memberi masukan atau penyampaian pencapaian dalam setiap minggunya oleh ustadz/ustadzah pembimbing yang lain.
2.	Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Untuk RPP nya sendiri masih belum ada akan tetapi untuk pencapaian dari siswanya sudah ada untuk satu tahun kedepan. Pencapaian tahfiz untuk kelas satu sampai surah Al fil, kelas dua sampai surah Al zal-zalah kelas tiga sampai surah Ad-Duha.
3.	Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Pembelajaran tahfiznya dimulai dengan sholat dhuha terlebih dahulu yang dilaksanakan di musholla dengan dipimpin oleh salah satu siswa, dilanjutkan murojaah tahfiznya dari ayat/surah sebelumnya yang telah dihafalkan, lalu menghafalkan ayat/surah yang baru. Kemudian dilanjutkan dengan pembelajaran tahsin.
4.	Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an ? Pertama salam, murojaah/mengulang surah yang dihafal sebelumnya, kemudian penyampaian hafalan ayat/surah yang baru, kemudian di murojaah lagi beberapa kali dan terakhir penutup/doa. Setelah selesai tahfiz dilanjutkan dengan tahsin pada buku iqro nya.
5.	Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Satu jam pembelajaran, yang dimulai dari jam masuk kelas 08:00 – 09:00. Setengah jam pertama pembelajaran tahfiz kemudian dilanjutkan dengan tahsin. Sebelum masuk ke program pembelajaran tahsin dan tahfiz ini tepat 07:45 mereka akan melaksanakan pembiasaan sholat dhuha berjamaah di mushollah sekolah yang dipimpin oleh salah satu teman kelasnya sendiri.
6.	Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ? Intra

7.	<p>Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz?</p> <p>Kami memakai metode ummi, tetapi belum dilegalkan karena jika kami melegalkan metode tersebut semua pengajarnya harus mengikuti pelatihan/standarisasi metode ummi agar memiliki syahadah. Kami mengadaptasi dari nada, dan pengucapannya.</p>
8.	<p>Siapa saja yang berperan dalam mendukung program tahsin dan tahfiz ?</p> <p>Pertama dari siswa sendiri bagaimana mood mereka apakah lagi senang. Yang kedua kita sebagai pengajar berusaha maksimal untuk mencapai pencapaian dalam satu tahun itu apa saja. Yang ketiga kembali lagi kepada peran orang tua.</p>
9.	<p>Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari?</p> <p>Setiap harinya mereka menghafal satu atau dua ayat jika itu ayatnya pendek. Sedangkan tahsin satu halaman atau setengah pojok iqro.</p>
10.	<p>Kapan evaluasi program tahsin dan tahfiz dilaksanakan ?</p> <p>Evaluasi tahsin dan tahfiz meliputi 5 aspek, yaitu aspek adab di dalam halaqah, muraja'ah (mengulang hafalan), tajwid, makharijul huruf dan pencapaian target hafalan. Kami mengikutkan di ulangan tengah semester dan akhir kenaikan kelas. Salah satu siswa maju ke depan untuk menghafalkan surah hafalannya dan bacaan tahsinnya/iqro.</p>
11.	<p>Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ?</p> <p>Motivasi siswa itu sendiri, orang tua dan guru. Kita sebagai guru harus memiliki kemampuan yang baik, agar dapat membimbing siswa-siswi sehingga dapat menghafal dan membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar. Untuk guru pembimbing pada program tahsin dan tahfiz di sekolah ini memang memiliki kemampuan di bidang Al-Qur'an.</p>
12.	<p>Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ?</p> <p>Mood siswanya sendiri dan kerjasama orang tua sangat diperlukan dalam membimbing anaknya.</p>
13.	<p>Bagaimana dampak program tahsin dan tahfiz bagi peserta didik ?</p> <p>Alhamdulillah sudah bisa untuk mengikuti membaca surah-surah pendek.</p>
14.	<p>Buku tahsin apa yang digunakan dalam pembelajaran ?</p> <p>Untuk tahsin menggunakan buku iqro sedangkan tahfiz menggunakan juz am'ma.</p>
15.	<p>Berapa guru yang membimbing program tahsin dan tahfiz ?</p> <p>Ada 2 ustadz dan 3 ustadzah</p>

Banjarmasin, 5 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

**CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA GURU)**

Wawancara Guru Pembimbing Program Tahsin & Tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

- A. Kode: CWWG02  
 B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin  
 C. Identitas

Nama Responden : Muhammad Ridho Sullam, S.Pd

Kelas : III A

Waktu dan Tempat Wawancara : 09.45/ Di Ruang guru

**D. Pertanyaan dan Jawaban**

No.	Deskripsi
1.	Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ? Kami melakukan rapat dengan koordinator setiap awal semester untuk menentukan target hafalan dan bacaan tahsin siswa untuk satu tahun kedepan.
2.	Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Pelaksanaanya dari pagi jam 07:45- 09:00. Setengah jam pertama materi tahfiz dan setengah jam berikutnya materi tahsin.
3.	Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an ? Pembelajaran tahsin dan tahfiz ini diawali sholat dhuha terlebih dahulu kemudian murojaah ayat/surah sebelumnya, kemudian dilanjutkan dengan menghafal ayat/surah hafalan yang baru. Selanjutnya materi tahsin pada buku iqro jilid 2.
4.	Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Pagi dimulai dari jam 07:45 – 09:00 sebelumnya siswa terlebih dahulu melakukan sholat dhuha.
5.	Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ? Intra tetapi belum ada kurikulumnya, programnya ada tetapi tersendiri, kami ingin memasukkannya di dalam pelajaran namun harus ada kurikulum, sedangkan syarat-syaratnya harus ada kurikulum sedangkan kami sulit untuk itu jadi mau tidak mau dianggap tengah-tengah antara intra dan ekstra sehingga bisa disebut program pembelajaran/pembiasaan bisa juga. Jadi kami itu tersendiri tapi masuk di pembelajaran tapi bukan dari jam pelajaran.
6.	Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Kami mengadopsi metode ummi dengan menerapkan nada dan strateginya yaitu klasikal baca simak karena belum sepenuhnya menggunakan buku ummi. Jadi kami menggunakan buku iqro untuk

	pembelajaran tahsin dan tahfiz menggunakan juz amma. Saya sendiri untuk di kelas biasanya ada yang menulis misalkan halaman 8 tentang Panjang pendek di tuliskan di papan tulis sebagai pengganti peraga dijelaskan dulu bagaimana membacanya, kemudian membaca sama-sama lalu diulang kembali oleh siswa.
7.	Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari? Target hafalan siswa satu hari satu ayat, untuk target pencapaian siswa selama 5 semester ini minimal hafal juz 30 yaitu surah-surah pendek.
8.	Bagaimana hasil pencapaian program tahsin dan tahfiz di laksanakan ? Untuk semester tadi alhamdulillah dari 10- 100 bisa dikatakan 70% karena banyak dari siswa-siswi di sini itu sudah ada basic sebelumnya seperti di kelas 3A yang saya bimbing.
9.	Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ? Orang tua yang perhatian terhadap anak, ada juga motivasi anaknya sendiri. Dengan adanya suatu motivasi/dorongan dari dalam diri siswa itu sendiri, maka ia dapat melakukan suatu perbuatan yang dapat meningkatkan kemampuannya dalam menghafal dan memahami bacaan Al-Qur'an.
10.	Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ? Orang tua yang kurang memperhatikan pencapaian anaknya di sekolah. Kedua waktu, karena waktu di sekolah hanya 1 jam dan kita sebagai pengajar tidak bisa menjamin setiap anak hafal dalam waktu yang singkat dengan pembelajarannya yang diulang-ulang agak lambat. Ketiga kemampuan anaknya juga cepat atau lambat.
11.	Apa saja materi dari program tahsin dan tahfiz ini ? Materi tahfiz dari at-takasur sampai al-kautsar setelah UTS sampai ulangan akhir. Sebelum UTS Al-kafirun sampai an-nas. Mengajar tahfiznya dari bawah ke atas yaitu an-nas sampai al-kafirun sedangkan murojaahnya dari atas ke bawah yaitu al-kafirun sampai an-nas. Materi tahsinnya sebelum UTS kemaren jilid 1 iqro sudah selesai. Setelah selesai UTS kemaren melanjutkan jilid 2 banyak yang masih mengulang, sekitar 12 orang
12.	Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ? Harapannya anak memiliki keterampilan menghafal dan kemampuan membaca Al-Qur'an dengan baik karena itu menjadi salah satu visi, misi dari tujuan didirikannya sekolah ini dan juga berkesinambungan dengan tujuan dari pendiri Yayasan

Banjarmasin, 3 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

**CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA GURU)**

Wawancara Guru pembimbing Program Tahsin & Tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

- A. Kode: CWWG03
- B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin
- C. Identitas
- |                            |                        |
|----------------------------|------------------------|
| Nama Responden             | : Masliani             |
| Kelas                      | : III B                |
| Waktu dan Tempat Wawancara | : 09.00/ Di Ruang guru |
- D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ? Kami melakukan rapat dengan koordinator setiap awal semester untuk menentukan target hafalan dan bacaan tahsin siswa untuk satu tahun kedepan.
2.	Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Untuk pelaksanaannya sekemampuan guru saja dalam melaksanakan program tahsin dan tahfiz ini. Dalam segi pelaksanaannya tahfiz dulu baru ke pembelajaran tahsin. Pertama salam, murojaah/mengulang surah yang dihafal sebelumnya, kemudian penyampaian hafalan ayat/surah yang baru, kemudian di murojaah lagi beberapa kali dan terakhir penutup/doa. Setelah selesai tahfiz dilanjutkan dengan tahsin pada buku iqro nyaPelaksanaannya diawali dengan tahfiz dulu baru ke pembelajaran tahsin.
3.	Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an? Pertama salam, murojaah/mengulang surah yang dihafal sebelumnya, kemudian penyampaian hafalan ayat/surah yang baru, kemudian di murojaah lagi beberapa kali dan terakhir penutup/doa. Setelah selesai tahfiz dilanjutkan dengan tahsin pada buku iqro nya.
4.	Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Pagi dimulai dari jam 07:45 – 09:00 sebelumnya siswa terlebih dahulu melakukan sholat dhuha
5.	Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ? Intra tetapi belum ada kurikulumnya.
6.	Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz? Kami mengadopsi metode ummi dengan menerapkan nada dan strateginya yaitu klasikal baca simak menggunakan buku iqro belum menggunakan buku ummi.
7.	Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari?

	Taget kami satu hari satu ayat.
8.	Bagaimana hasil pencapaian program tahsin dan tahfiz dilaksanakan ? Untuk semester tadi siswa kelas III B ini sudah lumayan baik pencapaiannya, karena hanya ada beberapa anak saja yang belum mencapai target hafalannya.
9.	Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ? Orang tua yang perhatian terhadap anak, ada juga motivasi anaknya sendiri.
10.	Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ? Kerjasama Orang tua dan kemampuan anak cepat atau lambat.
11.	Apa saja materi dari program tahsin dan tahfiz ini ? Materi tahfiz dari at-takasur sampai al-kautsar setelah UTS sampai ulangan akhir. Sebelum UTS Al-kafirun sampai an-nas. Mengajar tahfiznya dari bawah ke atas yaitu an-nas sampai al-kafirun sedangkan murojaahnya dari atas ke bawah yaitu al-kafirun sampai an-nas.  Materi tahsinnya sebelum UTS kemaren jilid 1 iqro sudah selesai. Setelah selesai UTS kemaren melanjutkan jilid 2 banyak yang masih mengulang, sekitar 12 orang
12.	Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ? Harapannya anak memiliki keterampilan menghafal dan kemampuan membaca Al-Qur'an dengan baik .

Banjarmasin, 4 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

**CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA GURU)**

Wawancara Guru pembimbing Program Tahsin & Tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

A. Kode: CWWG04

B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin

C. Identitas

Nama Responden : Nurul Jannah, S.Pd

Kelas : I A

Waktu dan Tempat Wawancara : 09.20/ Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ? Kami melakukan rapat dengan koordinator setiap awal semester untuk menentukan target hafalan dan bacaan tahsin siswa/siswi untuk satu tahun kedepan. Dari rapat tersebut target sebenarnya ada dua yang pertama dilakukan dari awal semester sampai UTS dan yang kedua setelah UTS sampai akhir semester.
2.	Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Pelaksanaanya dari pagi jam 07:45- 09:00. Setengah jam pertama materi tahfiz dan setengah jam berikutnya materi tahsin.
3.	Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an? Pembelajaran tahsin dan tahfiz ini diawali sholat dhuha terlebih dahulu, kemudian murojaah tahfiznya dengan surah-surah sebelumnya yang telah di hafal lalu diberi hafalan yang baru kemudian membaca klasikal lalu di tes satu persatu sudah hafal atau belum.
4.	Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Pagi dimulai dari jam 07:45 – 09:00
5.	Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ? Intra
6.	Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz? Kami mengadaptasi dari metode ummi untuk nadanya,
7.	Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari? Tahfiz satu hari satu ayat dan tahsin satu hari satu halaman.
8.	Bagaimana hasil pencapaian program tahsin dan tahfiz dilaksanakan ? Tahsin kelas 1 semester awal kemaren tahsinnya sdh selesai jilid I iqro dan untuk semester ini sudah setengah jilid 2.
9.	Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ?

	Orang tua, motivasi anaknya sendiri. Orang tua menjadi faktor pendukung karna menurut saya orang tua bisa menjadi motivator sekaligus supervisor yang sangat mempengaruhi kuatnya hafalan siswa. Orang tua menjadi motivator karena orang tua selalu menyemangati dan mendorong siswa untuk terus mengulang hafalannya serta tidak lupa untuk selalu mengingatkan siswa memuraja'ah hafalan yang didapat di sekolah. bisa dibilang orang tua menjadi guru kedua ketika dirumah.
10.	Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ? Anak lambat dalam menangkap
11.	Apa saja materi dari program tahsin dan tahfiz ini ? Materi tahfiz dari surah al-fatihah sampai surah al-fil
12.	Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ? Harapannya anak memiliki keterampilan menghafal dan kemampuan membaca Al-Qur'an dengan baik.

Banjarmasin, 3 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

**CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA GURU)**

Wawancara Guru pembimbing Program Tahsin & Tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

- A. Kode: CWWG05
- B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin
- C. Identitas

Nama Responden : Norsyifa  
 Kelas : I B  
 Waktu dan Tempat Wawancara : 09.30/ Di Ruang Kelas

**D. Pertanyaan dan Jawaban**

No.	Deskripsi
1.	Bagaimana perencanaan pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an ? Kami mengadakan rapat dengan koordinator setiap awal semester untuk menentukan target pencapaian siswa untuk satu tahun kedepan.
2.	Bagaimana pelaksanaan program tahsin dan tahfiz Al-Qur'an? Pelaksanaanya dilaksanakan dari pagi jam 07:45- 09:00 untuk di semester ini senin sampai kamis, karena hari jumat ada kegiatan jumat pagi seperti senam.
3.	Bagaimana langkah-langkah dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz Al- Qur'an? Pembelajaran tahsin dan tahfiz ini diawali sholat dhuha, kemudian murojaah tahfiznya dengan surah-surah sebelumnya yang telah di hafal lalu diberi hafalan yang baru, dilanjutkan pembelajaran tahsin dengan buku iqro jilid 2.
4.	Kapan waktu pelaksanaan pembelajaran program tahsin dan tahfiz ? Pagi dimulai dari jam 07:45 – 09:00
5.	Termasuk dalam kegiatan intra/ekstrakurikuler ? Intra
6.	Metode apa yang digunakan dalam pembelajaran program tahsin dan tahfiz? Kami mengadaptasi dari metode ummi.
7.	Berapa target hafalan dan bacaan tahsin peserta didik dalam satu hari? Taget hafalan siswa satu hari satu ayat, untuk target pencapaian siswa selama 5 semester ini minimal hafal juz 30 yaitu surah-surah pendek.
8.	Bagaimana hasil pencapaian program tahsin dan tahfiz dilaksanakan ? Tahsin kelas 1 semester awal kemaren tahsinnya sdh selesai jilid I iqro dan untuk semester ini sudah setengah jilid 2 sama dengan kelas 1 A.
9.	Apa saja faktor pendukung program tahsin dan tahfiz ?

	Orang tua, motivasi anaknya sendiri.
10.	Apa saja faktor penghambat program tahsin dan tahfiz ? Anak lambat dalam menangkap dan kurangnya perhatian orang tua. Setiap siswa mempunyai kecerdasan yang berbeda-beda, tidak heran jika di dalam kelas ada siswa yang lambat dan cepat dalam menghafal maupun dalam bacaan Al-Qur'annya. Sehingga kita sebagai guru harus selalu memberikan arahan dan motivasi agar siswa tersebut tetap bersemangat dalam menghafal.
11.	Apa saja materi dari program tahsin dan tahfiz ini ? Materi tahfiz dari surah al-fatimah sampai surah al-fil
12.	Apa tujuan yang ingin dicapai dari pelaksanaan program tahsin dan tahfiz ini ? Harapannya anak akan memiliki keterampilan menghafal dan kemampuan membaca Al-Qur'an dengan baik dan benar.

Banjarmasin, 6 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA SISWA)

Wawancara Siswa di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

- A. Kode: CWWS01  
 B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin  
 C. Identitas

Nama Responden : Amira Putri  
 Kelas : III A  
 Waktu dan Tempat Wawancara : 09.40/ Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Siapa nama adik ? Amira Putri
2.	Kelas III apa adik ? III A
3.	Menurut adik bagaimana pelaksanaan program tahfiz dan tahsin Al-Qur'an? Pelaksanaan tahsin tahfiz ini dimulai dari jam 07:45-09:00 pertama muroja'ah dulu surah kemaren lalu menghafal lagi sambungan ayat yang baru. Diulang-ulang membacanya terus di tunjuk satu-satu membacanya sampai hafal.
4.	Bagaimana target hafalannya, sudah sampai mana? Hafalan saya sudah sampai surah Al-Qoriah
5.	Bagaimana cara penyetoran hafalan yang adik lakukan dan kapan dilakukan ? Cara menyetor hafalannya maju ke depan lalu menghafalkan surah yang sudah di hafal, dilakukan ketika UTS dan UAS.

Banjarmasin, 5 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA SISWA)

Wawancara Siswa di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

A. Kode: CWWS02

B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin

C. Identitas

Nama Responden : Fikri

Kelas : III B

Waktu dan Tempat Wawancara : 09.45/ Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Siapa nama adik ? Fikri
2.	Kelas III apa adik ? III B
3.	Menurut adik bagaimana pelaksanaan program tahfiz dan tahsin Al-Qur'an? Pelaksanaan program tahsin dan tahfiz dimulai dari pagi jam 07:45-09:00 setelah melaksanakan sholat dhuha, pertama muroja'ah surah sebelumnya kemudian menghafal lagi satu ayat?surah yang baru. Diulang-ulang membacanya lalu di tunjuk satu-satu membacanya sampai hafal.
4.	Bagaimana target hafalannya, sudah sampai mana? Hafalan saya sampai surah Al-Asar
5.	Bagaimana cara penyeteroran hafalan yang adik lakukan dan kapan dilakukan ? Maju ke depan kelas lalu menyeter menghafalan surah yang sudah di hafal, dilakukan ketika UTS dan UAS.

Banjarmasin, 5 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

CATATAN WAWANCARA  
(WAWANCARA SISWA)

Wawancara Siswa di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin meliputi:

- A. Kode: CWWS03  
 B. Tujuan: untuk memperoleh data melalui dasar sumber yang terpilih mengenai pelaksanaan program tahsin dan tahfiz di SDIT Al- Hikmah Banjarmasin  
 C. Identitas

Nama Responden : Muhammad Amin  
 Kelas : III A  
 Waktu dan Tempat Wawancara : 09.50/ Di Ruang guru

D. Pertanyaan dan Jawaban

No.	Deskripsi
1.	Siapa nama adik ? Muhammad Amin
2.	Kelas III apa adik ? III A
3.	Menurut adik bagaimana pelaksanaan program tahfiz dan tahsin Al-Qur'an? Tahsin dan tahfiz dilakukan pagi jam 07:45 habis sholat dhuha, pertama muroja'ah surah sebelumnya kemudian menghafal lagi satu ayat. Diulang membacanya beberapa kali terus di tunjuk satu-satu membacanya sampai hafal.
4.	Bagaimana target hafalannya, sudah sampai mana? Sampai surah Al-Qoriah
5.	Bagaimana cara penyeteroran hafalan yang adik lakukan dan kapan dilakukan ? Menghafalnya dengan maju ke depan kelas lalu menyeter kepada ustadz surah yang sudah di hafal, menyeter hafalannya ketika ulangan.

Banjarmasin, 5 Januari 2022

Peneliti



Juraidah

#### Lampiran IV: Catatan Observasi

No	Aspek yang diamati	Ya	Tidak	Keterangan
1.	a. Perencanaan 1) RPP 2) Silabus		✓	Perencanaan program tahsin dan tahfiz yang dilaksanakan di SDIT Al-Hikmah tidak menggunakan RPP dan juga silabus, para guru hanya merencanakan dengan mengadakan rapat.
	b. Pelaksanaan 1) Media 2) Metode 3) Strategi	✓		Pelaksanaan program tahsin dan tahfiz yang dilaksanakan di SDIT Al-Hikmah tidak menggunakan media, metode dan strategi dalam pembelajarannya, di SDIT Al-Hikmah baru mengadopsi metode ummi dengan menerapkan metode dan strateginya menggunakan buku iqro untuk tahsin dan tahfizya menggunakan juz amm'a di sana belum menggunakan buku ummi.
	c. Evaluasi	✓		Evaluasi program tahsin dan tahfiz yang dilaksanakan di SDIT Al-Hikmah dilakukan setiap

				akhir semester dengan 5 aspek penilaian yaitu adab di dalam halaqah, muraja'ah, tajwid, makharijul huruf dan pencapaian target hafalan.
2.	<p>a. Faktor pendukung</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Motivasi siswa</li> <li>2) Dukungan orang tua</li> <li>3) Guru</li> </ol>	✓		Faktor Pendukung dalam pelaksanaan program ini apa yang di dapat dilapangan sudah sesuai dengan teori, faktor pendukung sangat mempengaruhi dalam pelaksanaan program tahfiz dan tahsin ini.

**Lampiran V: Catatan Dokumentasi**

**CATATAN DOKUMENTASI**



**SDIT Al-Hikmah Banjarmasin**



Kantor Dewan Guru



Sholat Dhuha Berjamaah



Pembelajaran Tahsin dan Tahfiz



Wawancara dengan Kepala Sekolah (Ustadz Mohammad Natsir)



Wawancara dengan Guru Koordinator sekaligus Pembimbing kelas II  
(Ustadz Muhammad Rasyid Amin)



Wawancara dengan Guru Pembimbing Kelas III A  
(Ustadz Muhammad Ridho Sullam)



Wawancara dengan Guru Pembimbing Kelas III B (Ustadzh Masliani)



Wawancara dengan Guru Pembimbing Kelas I A (Ustadzh Nurul Jannah)



Wawancara dengan Guru Pembimbing Kelas I B (Ustadzh Norsyifa)



Wawancara dengan Santri dan Santriwati

## Raport Pembelajaran Tahfiz dan Tahsin Al-Qur'an



### RAPORT PEMBELAJARAN TAHFIZH DAN TAH SIN AL-QUR'AN

Nama Santri : MUHAMAD ABABIL Semester : I  
 Kelas : III A Tahun Pelajaran : 2021/2022  
 Pembimbing : Ust. Muhammad Ridho Sullam, S.Pd

No	Aspek	Prestasi	Keterangan
1.	Adab di Dalam Halaqah	B	Baik
2.	Muraja'ah (Mengulang Hafalan)	B	Baik
3.	Tajwid	C	Cukup
4.	Makharijul Huruf	C	Cukup
5.	Pencapaian Target Hafalan	50%	Tidak Tuntas

No	Ujian-ujian	Angka	Keterangan
1.	Ujian Tengah Semester (UTS)	75	C
2.	Ujian Akhir Semester (UAS)	72	C

#### Catatan

Ananda masih sangat perlu bimbingan dan arahan lagi dalam tahsin serta tahfiz karena Ananda masih bingung dan sering tertukar ketika tahsin Iqro dan masih banyak belum hafal surah-surah yang diajarkan. Kurangi bermain dan bercanda dengan teman ketika pembelajaran.

Lanjut ke :  
 Mengulang ke- : lqra 2

Orang Tua/Wali,

Diberikan di : Banjarmasin  
 Pada tanggal : 18 Desember 2021

Koordinator,

  
 Ust. Muhammad Rasyid Amin, S.Pd



Mengetahui,  
 Kepala Sekolah

Mohammad Natsir, S.Pd.I

Hasil Evaluasi Pembelajaran Tahsin dan Tahfiz di SDIT Al-Hikmah Banjarmasin

KELAS III A

NAMA SANTRI	KLS	ADH	MURAJA'AH	TAJWID	M.HURUF	PTH	KET TARGET	UTS	KET UTS	UAS	KET UAS	RATA-RATA	KET RATA	CATATAN
AHMAD MAULANA	III A	B	B	C	C	70%	Hampir Tuntas	85	B	81	B	83	B	Tahsin Ananda sudah bagus, tapi masih perlu dibimbing pada huruf tertentu (ظ, ع, ر, ز, ض). Ananda perlu dibimbing di rumah untuk mengulang kembali hafalannya agar semakin baik dalam makhrijul huruf, tajwid dan fashahah. Kurangi bermain ketika pembelajaran dan lebih fokus lagi memperhatikan arahan ustadz/ustadzahnya.

ALFIN AHMAD HAIDIR	III A	C	B	C	B	50%	Tidak Tuntas	79	C	72	C	75,5	C	Tahsin Ananda sebenarnya bagus, namun ketika murajaah bersama Ananda lebih sering diam dan banyak bermain. Perlu dilatih dalam pengucapan huruf ظ, ع, غ, ث, ذ, ز, ض agar bacaannya lebih baik. Kualitas hafalan dan bacaan surah Ananda cukup bagus, namun masih kurang perhatian ketika sesi murojaah apalagi Ananda sering terlambat sehingga banyak ketinggalan sesi tersebut. Harapannya orang tua bisa membimbing dan membiasakan Ananda untuk lebih baik lagi dalam belajar Al-Qur'an di rumah.
-----------------------	----------	---	---	---	---	-----	-----------------	----	---	----	---	------	---	---

ALIF RHADITYA NUGRAHA	III A	B	SB	B	B	80%	Hampir Tuntas	85	B	86	B	85,5	B	Tahsin Ananda sudah bagus, tapi masih perlu dilatih lagi pengucapan huruf ط, ض, ذ, dan panjang-pendek bacaan yang masih perlu diperbaiki dan diperhatikan dengan baik ketika membaca. Tahfizh Ananda sudah sangat bagus, semangat dan perhatian Ananda sangat bagus. Pertahankan dan tingkatkan kembali kualitas hafalan serta bacaan Ananda.
AMIRA PUTRI	III A	SB	SB	SB	SB	100%	Tuntas	92	A	93	A	92,5	A	Tahsin dan Tahfizh Ananda sangat bagus. Fashahah dan tajwid juga sangat bagus. Pertahankan dan tingkatkan kembali kualitas hafalan, bacaan, semangat dan antusias Ananda ketika pembelajaran.
DIMAS ATHAILLAH	III A	B	B	B	C	80%	Hampir Tuntas	84	B	82	B	83	B	Tahsin Ananda sudah bagus, namun perlu dilatih dan diperbaiki lagi bacaannya bersama orang tua di rumah. Untuk hafalan, Ananda masih perlu bimbingan dan arahan karena masih

															belum hafal beberapa surah, seperti Al-Maaun dan At-Takatsur.
MUHAMAD ABABIL	III A	B	B	C	C	50%	Tidak Tuntas	75	C	72	C	73,5	C	Ananda masih sangat perlu bimbingan dan arahan lagi dalam tahsin serta tahfizh karena Ananda masih bingung dan sering tertukar ketika tahsin Iqro dan masih banyak belum hafal surah-surah yang diajarkan. Kurangi bermain dan bercanda dengan teman ketika pembelajaran.	
MUHAMMAD AMIN	III A	SB	SB	SB	SB	100%	Tuntas	90	B	88	B	89	B	Tahsin dan Tahfizh Ananda sudah sangat bagus. Perlu ditingkatkan semangat belajar Ananda karena Ananda memiliki potensi yang baik di bidang Al-Qur'an dan keagamaan.	

MUHAMMAD ARFA RIZQULLAH	III A	B	B	B	B	100%	Tuntas	84	B	82	B	83	B	Tahsin Ananda sudah bagus, namun perlu dilatih lagi dalam membaca beberapa huruf dan lebih teliti lagi panjang-pendek dalam membaca suatu bacaan atau ayat hafalan. Tahfizh Ananda juga sudah cukup bagus, namun perlu sering diulang di rumah dan kurangi bermain serta bercanda dengan teman ketika pembelajaran.
MUHAMMAD RIDHO ARIFIN	III A	SB	SB	SB	SB	100%	Tuntas	90	B	88	B	89	B	Tahsin dan Tahfizh Ananda sudah sangat bagus. Perlu ditingkatkan semangat, fokus dan perhatian Ananda ketika pembelajaran. Pertahankan dan tingkatkan kualitas bacaan serta hafalan Ananda.

NAFISAH MAULIDA	III A	B	B	B	B	75%	Hampir Tuntas	75	C	78	C	76,5	C	Ananda perlu dibimbing kembali dalam tahsin dan tahfiz. Tahsin Ananda cukup bagus, namun perlu dilatih dan diperbaiki pada beberapa huruf (ث, ش, ص, ع, ق, ض). Ananda perlu mengulangi kembali hafalan surah di rumah bersama orang tua di rumah agar kualitas bacaan dan hafalan Ananda lebih baik.
NOR SYFA	III A	C	B	B	B	80%	Hampir Tuntas	84	B	86	B	85	B	Tahsin dan Tahfiz Ananda sudah bagus, namun harus lebih rajin mengulangi hafalan dan bacaan tahsinnya di rumah. Kurangi bermain dan bercanda ketika pembelajaran. Ananda perlu merubah akhlak kepada teman dan ustadz/ustadzah di sekolah ke arah yang lebih baik.

NUR ASYIFA MAULIDA	III A	SB	SB	SB	SB	100%	Tuntas	92	A	93	A	92,5	A	Tahsin dan Tahfizh Ananda sangat bagus. Fashahah dan tajwid juga sangat bagus. Pertahankan dan tingkatkan kembali kualitas hafalan, bacaan, semangat Ananda ketika pembelajaran. Potensi Ananda di bidang al-Qur'an sangat baik dan perlu dikembangkan.
NURI BASMALAH	III A	SB	SB	B	B	100%	Tuntas	85	B	88	B	86,5	B	Tahsin dan Tahfizh Ananda sudah bagus, namun harus lebih rajin mengulangi hafalan dan bacaan tahsinnya di rumah. Kurangi bermain dan bercanda ketika pembelajaran.
RIZKIA AMALIA TSAURI	III A	B	C	C	C	50%	Tidak Tuntas	78	C	73	C	75,5	C	Tahsin dan Tahfizh Ananda cukup bagus, namun suara Ananda sulit didengar ketika pembelajaran sehingga perlu ditingkatkan semangat belajar Ananda dan bimbingan orang tua sangat diperlukan dalam hal ini.

SHOPIANUR HAKIKI	III A	B	B	B	C	50%	Tidak Tuntas	74	C	70	D	72	C	Ananda sangat perlu bimbingan dalam mengenal huruf hijaiyah dan menghafal surah sebab Ananda masih bingung dan kesulitan ketika tahsin dan tahfiz. Bimbingan orang tua sangat diperlukan agar Ananda mampu lebih baik lagi dalam belajar dan membaca al-Qur'an.
ZAKI ATQIYA	III A	B	B	B	B	60%	Tidak Tuntas	80	C	78	C	79	C	Tahfizh dan tahsin Ananda cukup bagus, namun perlu meningkatkan semangat dan perhatian Ananda ketika pembelajaran. Bimbingan orang tua di rumah sangat diperlukan untuk perbaikan proses belajar al-Qur'an Ananda.

Keterangan:

KLS : KELAS

M : MURAJAAH

ADH : ADAB DALAM HAFALAN

PTH : PENCAPAIAN TARGET HAFALAN

## Lampiran VI: Surat Persetujuan Judul Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
UIN ANTASARI BANJARMASIN  
NOMOR 075 TAHUN 2021  
TENTANG  
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP  
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;  
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;  
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;  
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;  
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;  
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan PGMI Tanggal 19 April 2021
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama** : Menunjuk dan mengugaskan kepada:
- |   |   |
|---|---|
| 1. Nama   | : Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M. Ag  |
| NIP/NUP   | : 196904211994032004  |
| Pangkat/Golongan                                      | : Pembina/IV/a  |
| Jabatan Akademik                                      | : Lektor Kepala   |
| Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi       |   |
| 2. Nama   | : Syarifah Salmah, M. Pd. I   |
| NIP/NUP   | : 198403212011012013  |
| Pangkat/Golongan                                      | : Penata/III/c  |
| Jabatan Akademik                                      | : Lektor  |
| Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan |   |
| Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:          |   |
| Nama  | : Juraidah  |
| NIM   | : 170102070550  |
| Jurusan/Prodi   | : PGMI  |
| Judul Skripsi   | : Pelaksanaan Keagamaan Secara Daring Di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 3 Banjarmasin |
- Kedua** : Biaya akbat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin  
pada tanggal 20 April 2021  
DEKAN,

Prof. Dr. H. Juairiah, M. Pd.  
NIP. 196001061986032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
  2. Ketua Jurusan;
  3. Dosen Pembimbing;
  4. Arsip.

## Lampiran VII: Surat Keterangan Selesai Seminar

	<b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b> <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b> <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b> <b>BIRO SKRIPSI</b>
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email. ftk.antasari@gmail.com Web. www.ftk.iain-antasari.ac.id
<hr/> <b>SURAT KETERANGAN</b> Nomor: 976/Un.14/III.1.U/pp.00.9/07/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Juraidah
N I M	: 170102070550
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl. Pasar Hewan RT.07 RW. 01 Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
<b>PELAKSANAAN KEAGAMAAN SECARA DARING DI MADRASAH          IBTIDAIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN</b>	
Pada Hari/Tanggal	: Selasa, 6 Juli 2021
Tempat	: Via Voice Note
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 14 Juli 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

## Lampiran VIII: Surat Keterangan Perubahan Judul

	<p align="center"><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI</b>  <b>FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN</b>  <b>BIRO SKRIPSI</b></p> <p align="center">Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4.5 Banjarmasin          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email. <a href="mailto:ftk.antasari@gmail.com">ftk.antasari@gmail.com</a> Web: <a href="http://www.ftk.iain-antasari.ac.id">www.ftk.iain-antasari.ac.id</a></p>
	<p>10 Desember 2021</p>
<p>Nomor : 1642/Un.14/III.1.Upp.00.9/12/2021          Lamp : -          Hal : <u>Perubahan Judul Skripsi</u>          Kepada Yth.          Sdr (i) Juraidah          NIM 170102070550          Mahasiswa Jurusan PGMI          di Banjarmasin</p>	
<p>Assalamu'alaikum. Wr. Wb.</p> <p>Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:</p>	
<p align="center"><b>PELAKSANAAN KEAGAMAAN SECARA DARING DI MADRASAH          IBTIDAIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN</b></p>	
<p>Berubah menjadi:</p>	
<p align="center"><b>PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ AL-QUR'AN DI          SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH          BANJARMASIN</b></p>	
<p>Menunjuk :</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.</li> <li>2. Syarifah Salmah, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.</li> </ol>	
<p>Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.</p>	
<p>Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.</p>	
<p align="right">An. Wakil Dekan Bidang Akademik          Ketua,</p>	
<p align="right">           Mahmudah, M.Pd.I          NIP. 198708212015032004</p>	

## Lampiran IX: Surat Persetujuan Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

### SURAT RISET

Nomor: B- 4755/Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Juraidah
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102070550
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Jl. Pasar Hewan RT. 07 RW. 01 Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut
Tugas	: Melakukan Riset/ Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

#### PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ AL-QUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN

Tempat yang dituju	: SDIT AL-HIKMAH BANJARMASIN
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 13 Desember 2021
Sampai dengan tanggal	: 13 Februari 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Desember 2021  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
 Ahmad Muradi, M.Ag  
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

*Juraidah*

Juraidah  
 NIM. 170102070550

## Lampiran X: Surat Rekomendasi



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

### REKOMENDASI

Nomor B-475/Un.14/III.1./PP.00.9/12/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Juraidah  
 Nomor Induk Mahasiswa : 170102070550  
 Jurusan : PGMI  
 Semester : IX (Sembilan)  
 Tahun Akademik : 2020/2021  
 Alamat : Jl. Pasar Hewan RT. 07 RW. 01 Kel. Sarang Halang  
 Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ AL-QUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN" pada SDIT AL-HIKMAH BANJARMASIN sejak tanggal 13 Desember 2021 sampai dengan 13 Februari 2022.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Desember 2021  
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  
  
 Dr. Akmad Muradi, M.Ag  
 NIP. 197808082005011006



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 4755/Un.14/III.1.U/PP.00.9/12/2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Desember 2021

Yth. **Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan  
 Kota Banjarmasin**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Juraidah  
 N I M : 170102070550  
 Jurusan : PGMI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl. Pasar Hewan RT. 07 RW. 01 Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala SDIT AL-HIKMAH BANJARMASIN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
 UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
 FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4755/Un.14/III.1.U/PP.00.9/12/2021  
 Sifat : Penting  
 Lampiran : I (satu) berkas  
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Desember 2021

Yth. **Kepala SDIT AL-HIKMAH BANJARMASIN**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Juraidah  
 N I M : 170102070550  
 Jurusan : PGMI  
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
 Alamat : Jl. Pasar Hewan RT. 07 RW. 01 Kel. Sarang Halang Kec. Pelaihari Kab. Tanah Laut

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

*Muradi*  
 Ahmad Muradi

Tembusan :  
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



## PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN

Jl. P. Tendean Nomor 29 ☎(0511) 3253373 Fax (0511) 3250914 BANJARMASIN  
Website : <http://disdik.banjarماسinkota.go.id> Email : [disdik\\_bjm@yahoo.co.id](mailto:disdik_bjm@yahoo.co.id)

Nomor : 070/441-Sekt/Dipendik/2021 Banjarmasin, 09 Desember 2021  
Lampiran : -  
Perihal : **Ijin Penelitian**

K e p a d a  
Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan, Fakultas Tarbiyah dan  
Keguruan UIN Antasari  
di -  
Banjarmasin

### REKOMENDASI

Berdasarkan surat Saudara, Nomor : B-4755/Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2021, tanggal 09 Desember 2021 perihal tersebut di atas dengan ini diberikan rekomendasi kepada :

1. Nama / NIM : JURAIDAH / 170102070550
2. Tempat Penelitian : SDIT Al-Hikmah
3. Waktu Penelitian : 2 (dua) bulan
4. Judul Penelitian : PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ AL-QUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN

Dengan ketentuan :

1. Sebelum melaksanakan kegiatan agar yang bersangkutan menghubungi Kepala Sekolah tempat penelitian dilaksanakan.
2. Agar kegiatan yang dilakukan tidak mengganggu proses belajar mengajar.
3. Menyampaikan / melaporkan hasilnya ke Sub Bagian Umum dan Kepegawaian Dinas Pendidikan Kota Banjarmasin.

Demikian rekomendasi ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

a.n Kepala Dinas

Sekretaris,



**HESDRO, S.Pd., M.Pd**

NIP. 19740101 200501 1 023

**Tembusan Yth :**  
Kepala SDIT Al-Hikmah Banjarmasin



**YAYASAN WAKAF MASJID AL-HIKMAH  
SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU AL-HIKMAH  
KOTA BANJARMASIN**

*"Sekolah Berbasis Tahfih dan Multiple Intelligence"*

**SURAT IZIN PENELITIAN**

Nomor: 038/SDIT-AH/SKD/B/XII/2021

*Assalamualaikum warahmatullah wabarakaatuh*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah Kepala SD Islam Terpadu Al-Hikmah Kota Banjarmasin menerangkan bahwa saudara(i):

Nama : Juraidah  
NIM : 170102070550  
Universitas : UIN Antasari Banjarmasin  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Program Studi : S-1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Alamat : Jl. Pasar Hewan RT.07 RW.01, Sarang Halang, Pelaihari, Tanah Laut

berdasarkan surat dari Universitas Islam Negeri (UIN) Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan dengan nomor: B-4755-Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2021 tanggal 8 Desember 2021 bahwa mahasiswa yang bersangkutan diizinkan melakukan kegiatan Riset Penelitian pada SD Islam Terpadu Al-Hikmah Banjarmasin dengan judul skripsi:

**"PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ AL-QUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN"**

yang dilaksanakan sejak tanggal 13 Desember 2021 s.d. 13 Februari 2022 dengan melakukan observasi, wawancara dan dokumentasi terhadap kegiatan yang berlangsung pada SD Islam Terpadu Al-Hikmah sesuai dengan topik yang ditelitinya.

Demikian surat izin penelitian ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya..

*Wassalamualaikum warahmatullah wabarakaatuh*

Banjarmasin, 12 Desember 2021

Kepala Sekolah,



Mohammad Natsir, S.Pd.I

## Lampiran XI: Surat Selesai Riset



**YAYASAN WAKAF MASJID AL-HIKMAH  
SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU AL-HIKMAH  
KOTA BANJARMASIN**

"Sekolah Berbasis Tahfizh dan Multiple Intelegence"

### SURAT KETERANGAN

Nomor: 014/SDIT-AH/SK/II/2022

*Assalamualaikum warahmatullah wabarakaatuh*

Saya yang bertanda tangan di bawah ini adalah:

Nama : Mohammad Natsir, S.Pd.I  
Jabatan : Kepala Sekolah  
Unit Kerja : SD Islam Terpadu Al-Hikmah

dengan ini menerangkan bahwa nama di bawah ini:

Nama : Juraidah  
NIM : 170102070550  
Asal Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Program Studi : S-1 Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Alamat : Jl. Pasar Hewan RT.07 RW.02, Sarang Halang, Pelaihari, Tanah Laut

telah melaksanakan penelitian di SD Islam Terpadu Al-Hikmah mulai Desember 2021 s.d. Februari 2022 untuk memperoleh data untuk penyusunan skripsi dengan judul: **"PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZH AL-QUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN"**.

Demikian surat keterangan ini dibuat agar dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 03 Februari 2021



Kepala Sekolah,

Mohammad Natsir, S.Pd.I

**LAMPIRAN XII: Sertifikat Komprehensif**

	<p><b>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA</b>  <b>UNIVERSITAS ISLAM NEGERI</b>  <b>ANTASARI BANJARMASIN</b>  <b>FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN</b></p>
	<p>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235          Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492          Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id</p>
<p><b><u>SURAT KETERANGAN</u></b>          Nomor: B- 5364/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2021</p>	
<p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :</p>	
<p>Nama : JURAIDAH          NIM : 170102070550          Jurusan/Konsentrasi : PGMI</p>	
<p>Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:</p>	
<p>Tanggal : 1 s.d. 15 November 2021</p>	
<p>Berdasarkan hasil <i>Ujian Tertulis (70,00)</i> dan <i>Ujian Praktik Keagamaan (84,29)</i>, yang namanya tersebut di atas dinyatakan <b><u>LULUS</u></b> dengan Nilai Akhir: <b>78,57 (B+)</b></p>	
<p>Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>Banjarmasin, 16 November 2021          Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,</p>  <p>Dr. Hairul Hudaya, M.Ag          NIP. 197510232006041003</p>	

**Lampiran XIII: Buku Konsultasi Bimbingan**



NAMA	:	JURAIDAH
NIM	:	170102070550
JURUSAN/PROGRAM STUDI	:	PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH (PGMI)
SEMESTER	:	X
TAHUN	:	2021/2022
JUDUL	:	PELAKSANAAN PROGRAM TAHSIN DAN TAHFIZ ALQUR'AN DI SEKOLAH DASAR ISLAM TERPADU (SDIT) AL-HIKMAH BANJARMASIN
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN	:	DRA. HJ. RUSDIANA HUSAINI, M.Ag
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN	:	SYARIFAH SALMAH, M.Pd.I



**LEMBAR KONSULTASI**

**DOSEN PEMBIMBING**

**BIDANG KONTEN & METODE  
PENELITIAN**

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1.	5/11/2021	<p>Pada teori tambahkan metode/teknik tahsin dan tahfiz.</p> <p>Pada pedoman, tambahkan cara-cara kegiatan belajarnya apakah berkelompok.</p> <p>Jadwalnya berapa kali seminggu.</p> <p>Mulai dari kelas berapa diajarkan.</p> <p>Berapa banyak hafalan yang telah dihafal siswa.</p> <p>Buku tahsin apa yang digunakan.</p>	
2.	12/11/2021	<p>Daftar isi harus diperbaiki juga jangan tertulis pengertian saja.</p> <p>Judul bab harus umum, kalau definisi itu sempit.</p> <p>Dan teorinya harus ditambahkan.</p>	
3.	29/11/2021	Lanjutkan riset	
4.	30/11/2021	Minta tanda tangan riset	
5.	7/2/2022	Bisa disetujui dan bisa dilaksanakan munaqasah, setelah perbaikan sebagaimana saran pembimbing 1 dan 2.	
6.	2/2/2021	<p>Abstrak, pada paragraf pertama bisa disimpelkan jadi satu/dua kalimat saja.</p> <p>Paragraf ke 2 tujuan penelitian, paragraf ke 3 metode penelitian, selanjutnya hasil penelitian.</p> <p>Pada faktor penelitian diperbaiki, jelaskan lagi bagaimana bentuk faktor pendukungnya. Faktor penghambat dilihat lagi apakah terdapat faktor yang</p>	

<b>Bimbingan Ke-</b>	<b>Tanggal</b>	<b>Catatatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian</b>	<b>Tanda Tangan</b>
		<p>menghambat pelaksanaan dalam program tahsin dan tahfiz ini.</p> <p>Setiap ayat yang dikutip pada skripsi ini tambahkan tafsir ayatnya.</p> <p>Rumusan masalah di perbaiki menjadi faktor yang mempenagruhi saja, apakah itu akan menjadi faktor yang mendukung dan apakah ada faktor penghambatnya, jika tidak ada bererti pelaksanaan programnya sudah berjalan dengan baik.</p> <p>Hal 42 pada metode penelitian jangan terlalu banyak teori. Tetapi data apa yang akan di gali dalam data penelitian.</p> <p>Observasi yang dilakukan ketika proses pembelajaran yaitu bagaimana cara guru mengajarkan Al-Qur'annya, metode dan media apa yang digunakan dan bagaimana aktivitas siswa dalam mengikutinya.</p> <p>Wawancara meliputi metode dan media apa yang digunakan rata-rata prestasi siswa sudah di tingkat mana/jilid berapa, memakai buku apa, langkah-langkah kegiatan pembelajarannya seperti apa.</p> <p>Penyajian data lebih dirincikan dari perencanaan, pelaksanaan dan evaluasinya.</p> <p>Data hasil evaluasinya di lampirkan pada dokumen dan dijelaskan pada bagian penyajian data, kesimpulan diperbaiki lagi.</p>	



**LEMBAR KONSULTASI**

**DOSEN PEMBIMBING**

**BIDANG BAHASA & TEKNIK PENULISAN**

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1.	4/10/2021	Sesuaikan saja teknis penulisannya	
2.	30/11/2021	Minta tanda tangan riset	
3.	2/2/2022	<p>Cover pada bagian penulisan judul diperbaiki.</p> <p>Tambahkan pedoman observasi, cek di naskah-naskah skripsi/tesis/jurnal.</p> <p>Lengkapi tanggal pada surat menyurat yang ada di skripsi.</p> <p>Pada bagian abstrak tambahkan teknik pengumpulan datanya</p> <p>Penulisan moto di perbaiki, pada nomor ayat Al-Qur'an diberi simbol/tanda kurung, pada akhir ayat diberi kitipan Q.S nya apa? Penulisan harus rata kiri kanan dengan times new roman.</p> <p>Kata persembahan ditulis dengan times new roman 12, rata kirii kanan.</p> <p>Kata pengantar perbaiki bagian penulisan huruf arabnya.</p> <p>Ayat Al-Qur'an pada halaman 2 tambahkan tafsir ayatnya.</p> <p>Tabel 1 spasi.</p> <p>Penyajian data pada hasil wawancara tambahkan hari,tanggal, bulan dan jam.</p> <p>Catatan wawancara 1 spasi.</p> <p>Simpulan cukup 1 lembar.</p>	
4.	7/2/2022	Bagian-bagian yang harus di TTD oleh penulis atau narasumber harus di ttd	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
		<p>dulu. Semua catatan konsul di tulis di lembar konsultasi.</p>	
5.	8/2/2022	<p>Bab 1 halaman 1, cek pedoman bagaimana cara menulis dengan kutipan langsung. Diantara satu kutipan dengan kutipan yang lainnya diselengi dengan redaksi sendiri, bisa ide, masukan, atau simpulan baru kemudian mengutip lagi. Atau bias juga diselengi dengan kutipan dari buku lain.</p> <p>Rumusan Masalah buat saja dengan kalimat tanya.</p> <p>Kutipan no 14 footnotenya Abdullah Syukur tetapi kutipan Majone dan Wildavsky. Scharusnya di tulis mengutip pendapat Majone dan Wildavsky dalam Buku..... Karya Abdullah Syukur.</p> <p>Setelah ayat harus kutipan dari ahli tafsir dulu.</p> <p>Halaman 27 footnote tafsir jalalainnya tidak ada.</p>	

## RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Juraidah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Tabalong, 20 Mei 1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Menikah
6. Alamat : JL. Pasar Hewan Rt. 07 Kec. Pelaihari  
Kab. Tanah Laut
7. Pendidikan :
  - a. TK : TK Bina Ilmu, 2005
  - b. SD : SDN Sarang Halang, 2011
  - c. SMP : SMPN 2 Pelaihari, 2014
  - d. MA : MA NIPI Rakha Amuntai, 2017
8. Pengalaman Organisasi : - HMJ PGMI  
- IMA Rakha Banjarmasin
9. Orang Tua
 

Ayah

Nama : Rahmadiani

Pekerjaan : Pedagang

Alamat : JL. Pasar Hewan Rt. 07 Kec. Pelaihari

Ibu

Nama : Halimah

Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga

Alamat : JL. Pasar Hewan Rt. 07 Kec. Pelaihari
10. Anak Ke- : 1 (Satu) dari dua bersaudara

Banjarmasin, 7 Februari 2022  
Penulis



Juraidah