

LAMPIRAN

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Pedoman wawancara

Wawancara dengan para pengurus yang terlibat dalam kegiatan di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai Kabupaten Hulu Sungai Utara.

A. Profil majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai Kabupaten Hulu Sungai Utara.

1. Apa profil majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai yang meliputi latar belakang sejarah dan perkembangannya ?
2. Bagaimana visi dan misi majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
3. Apa struktur organisasi di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
4. Bagaimana sarana dan prasarana di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

B. Manajemen majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai Kabupaten Hulu Sungai Utara, untuk seluruh kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai (pengajian rutin dan peringatan hari besar islam).

1. Bagaimana Manajemen majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
 - a. Perencanaan
 - Bagaimana perencanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai yang meliputi penetapan tujuan, penetapan sasaran, penetapan target, penetapan sarana dan prasarana, rencana jangka panjang, dan rencana jangka pendek Apa saja yang diperlukan

dalam perencanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (persiapan, pemateri, materi, dll).

- Siapa saja yang terlibat dalam perencanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Mengapa perencanaan sangat diperlukan dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai?
- Kapan biasanya membahas perencanaan kegiatan Majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Dimana tempat membahas perencanaan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

b. Pengorganisasian

- Bagaimana pengorganisasian kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai yang meliputi pembentukan pengurus ?
- Apakah pengorganisasian ini penting dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Siapa saja yang terlibat dalam pengorganisasian kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (siapa pj, struktur, dan tugasnya).
- Mengapa harus ada pengorganisaan dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Kapan pengorganisasian ini diperlukan dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

- Dimana tempat mereka (orang yang terlibat) untuk menerapkan tugasnya dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

c. Pelaksanaan

- Bagaimana pelaksanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai yang meliputi da'i, mad'u, materi, metode dan media?
- Apakah ada kendala dalam pelaksanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Kenapa pelaksanaan kegiatan keagamaan harus ada majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Kapan saja pelaksanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Dimana pelaksanaan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

d. Pengawasan

- Bagaimana pengawasan kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai yang meliputi pengawasan secara langsung dan pengawasan secara tidak langsung ?
- Apakah perlu ada pengawasan dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Siapa yang mengawasi kegiatan di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

- Kapan saja pengawasan dijalankan dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (awal, tengah dan akhir).
- Dimana biasanya di adakannya evaluasi dan bagaimana sistem evaluasinya untuk kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?

2. Unsur-Unsur Dakwah

- Unsur-unsur dakwah di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai, adapun kegiatan yang rutin di laksanakan yakni Pengajian pagi untuk masyarakat laki-laki setiap hari, dan pengajian untuk masyarakat perempuan pada hari senin dan jum'at. Siapa saja yang mengisi materi kegiatan pengajian di majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (pengajian pagi setiap hari untuk kaum laki-laki, dan pengajian setiap hari senin dan jum'at untuk kaum perempuan).
- Siapa saja yang ikut serta dalam kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
- Materi apa saja yang diberikan pada kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (pengajian untuk kaum laki-laki dan pengajian untuk kaum perempuan).
- Media apa saja yang digunakan pada kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (pengajian).
- Metode apa saja yang digunakan pada kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ? (pengajian).

- Bagaimana efek kegiatan majelis taklim Al-Ma'arif Amuntai ?
(kepada pengurus, jama'ah, dan masyarakat).

3. Dokumentasi

Foto Majelis Taklim Al-Ma'arif Amuntai



Foto Jemaah Pengajian Majelis Taklim Al-Ma'arif Amuntai







Foto Wawancara dengan para pengurus Majelis Taklim Al-MA'arif Amuntai



Meminta Data dengan pihak Yayasan



Meminta data dengan pihak Kementerian Agama kabupaten Hulu Sungai Utara



Wawancara dengan pengurus Majelis Taklim





**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
Telepon (0511) 67325593 Faksimile (0511) 67325593
Email: fdik@uin-antasari.ac.id Web: fdk.uin-antasari.ac.id

**SURAT KETERANGAN
TELAH MELAKUKAN REVISI SKRIPSI**

Setelah melakukan pemeriksaan terhadap skripsi

Nama : Siti Nurjanah

Nim : 170103030143

Jurusan : Manajemen Dakwah

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Judul skripsi : Manajemen Majelis Taklim Al-Ma'arif Amuntai kabupaten Hulu Sungai Utara

| Tim Penguji | Tanda Tangan |
|-----------------------------|--------------|
| 1. Dr. Mahmud Yusuf, M. SI. | 1. |
| 2. Restu Khaliq, MM. | 2. |
| 3. Drs. Bayani, M. Ag | 3. |
| 4. Jumi Herlita M. Sc. | 4. |

Bahwa yang bersangkutan benar-benar telah melakukan revisi skripsi dan selanjutnya diizinkan untuk melakukan penjilitan sesuai aturan yang berlaku.

Demikian surat ini dibuat, untuk diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Notulis Munaqasyah

Jumi Herlita, M. Sc.

NIP. 198012052015032002

Banjarmasin, 14 April 2022
Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi
UIN Antasari Banjarmasin

Dekan M. Muhammad Abduh, MA.
NIP. 198305021992031005



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 94 TAHUN 2020
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN
TAHUN 2020

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk lebih terarahnya penulisan skripsi mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari, dipandang perlu menunjuk Pembimbing.
b. bahwa yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Pembimbing.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 Tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Keputusan Rektor UIN Antasari Nomor 543 Tahun 2018 Tentang Pedoman Kurikulum Berbasis Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia pada UIN Antasari Banjarmasin;
- Memperhatikan : Pedoman Penulisan Skripsi Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin Tahun 2017.

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan : **SURAT KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TENTANG PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2020.**
- KESATU : Menunjuk Dosen Pembimbing Skripsi Mahasiswa Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin sebagaimana terlampir.
- KEDUA : Pembimbing bertugas membimbing bidang materi, metodologi, bahasa dan teknik penulisan.
- KETIGA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan seperlunya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 20 Juli 2020

DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU
KOMUNIKASI,



DR. H. AKHMAD SAGIR, M.Ag
NIP. 19711217 199603 1 001

Tembusan:

1. Rektor UIN Antasari
2. Dosen Pembimbing.
- 3 Mahasiswa yang bersangkutan

LAMPIRAN
KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI UIN ANTASARI
NOMOR 94 TAHUN 2020
TENTANG
PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI
UIN ANTASARI BANJARMASIN TAHUN 2020
TANGGAL 20 JULI 2020

| No | Nama / NIM | JUR | Judul Skripsi | Dosen Pembimbing |
|----|---|-----|---|---|
| 1. | Noor Rahmi / 170103030039 | MD | Manajemen Pelayanan Ibadah Umrah Pada Pt. Madina Wisata Abadi Cabang Banjarmasin | 1. Drs. H. A. Gazali HB, M.Hum 2. Sri Anafarhanah, SEL., MSI |
| 2 | Muhammad Yuda Fadilah / 170103010040 | KPI | Analisis Isi Pesan Dakwah Dan Humor Ustadz Das'ad Latif Dalam Channel Youtube Das'ad Latif | 1. Muhammad Rif at, S.Ag., M.Ag 2. Nur Falikhah, M.Sc |
| 3. | Hairul Rahman 170103030001 | MD | "Strategi Pemasaran Dalam Upaya Meningkatkan Jumlah Jemaah Haji Dan Umrah Pada Pt. Ma'ali Wisata Tour And Travel" | 1. Dr. H. Mukhyar Sani, MA 2. Syaipul Hadi, S.IP., MA |
| 4, | Mahabbatun Ni'mah / 170103020198 | BPI | Metode Penyuluh Narkoba Dalam Berdakwah Studi Pada Badan Narkotika Nasional (Bnn) Provinsi Kalimantan Selatan | 1. Anita Ariani, S.Ag., M.Pd.I 2. Dr. Nadzmi Akbar, M.Pd.I |
| 5. | Mariatul Janah / 170103030022 | MD | Manajemen Keuangan Pondok Pesantren Takhashus Diniyah Desa Handil Gayam Kecamatan Beruntung Baru Kabupaten Banjar | 1. Raden Yani Gusriani, SE., MM 2. Surya Eka Priyatna, M.Cs |
| 6. | Jehan Anisya Nurbuda / 170103010219 | KPI | "Etika Komunikasi Dakwah Ustadz Hanan Attaki, Lc Di Channel Youtube Hanan Attaki" | 1. Dra. Hj. Rabiatul Aslamiah, M.Ag 2. Anita Ariani, S.Ag., M.Pd.I |
| 7. | Ahmad Raihan / 170103010207 | KPI | "Analisis Isi Pesan Dakwah Ustadz Abu Qassam Oemar Mita Di Instagram" | 1. Dr. Hj. Halimatus Sakdiah, M.Si 2. Hatmansyah, S.Ag., ME |
| 8. | Khusnul Nur Khotimah / 170103010229 | KPI | "Etika Komunikasi Dakwah Dalam Web Series Ramadhan Keluarga Hijrah Pada Channel Youtube Film Maker Muslim" | 1. Dra. Hj. Siti Rahmah, M.Ag 2. Anita Ariani, S.Ag., M.Pd.I |

Banjarmasin, 20 Juli 2020



DR. H. AKHMAD SAGIR, M.Ag
 NIP. 19711217 199603 1 001



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website [http : //fdk.uin-antasari.ac.id](http://fdk.uin-antasari.ac.id) email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN SEMINAR

Nomor: 1219 /Un.14/III.4/PP.00.9/08/2020

Ketua Jurusan Manajemen Dakwah (MD) pada Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin, menyatakan bahwa Saudara (i)

Nama : Siti Nurjanah
NIM : 170103030143
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Telah melaksanakan SEMINAR pada :

Hari : Selasa
Tanggal : 28 Juli 2020
Judul Skripsi : **PENGELOLAAN PELAYANAN HAJI BAGI JEMAAH LANJUT USIA (LANSIA) DI KANTOR KEMENTERIAN AGAMA**

Ditunjuk sebagai :

Pembimbing I : H. Bayani dahlan M.Ag
Pembimbing II : Hj. Jumi herlita M.Sc
Moderator/Notulen : Sri Anafarhanah, SEI, M.SI

Demikian surat keterangan ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 7 Agustus 2020
Ketua Jurusan MD



Syaipul Hadi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin
2. Yang bersangkutan



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Alamat : Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3250771
Website <http://fdk.uin-antasari.ac.id> email : fdk@uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 1926/Un.14/III.4//PP.00.9/12/2021

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama : Siti Nurjanah
N I M : 170103030143
Tempat / Tanggal Lahir : Amuntai, 05 Nopember 1998
Jurusan : Manajemen Dakwah
Alamat : Desa, Kaludan Besar RT. 02 no. 24 Kab. Hulu Sungai Utara.

Telah lulus Ujian Komprehensif yang dilaksanakan secara online pada :

Hari / Tanggal : Senin, 20 Desember 2021
Tempat : Media Online
Tim Penguji : 1. Dr. H. M. Abduh Amrie, MA
2. Hj. Nahed Nuwairah, S.Ag., MHI
3. Hj. Jumi Herlita, M.Si

Demikian surat keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Diberikan di Banjarmasin
pada tanggal 20 Desember 2021

Dekan,



M. Abduh Amrie



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS DAKWAH DAN ILMU KOMUNIKASI**

Jalan A. Yani Km. 4.5 Banjarmasin 70235. Telepon (0511) 3250771
website: www.fdk.uin-antasari.ac.id e-mail: fdik@uin-antasari.ac.id instagram: fdkuinantasari

Nomor : 979/Un.14/III.4/TL.10/10/2021 Banjarmasin, 10 Oktober 2021
Lamp. :-
Perihal : Mohon Izin Riset

Kepada Yth.:
Ketua Majelis Taklim Al-Ma'arif
di – Tempat

Assalamu'alaikum wr. wb.

Dekan Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa Mahasiswa tersebut di bawah ini :

Nama : **Siti Nurjanah**
NIM : 170103030143
Program Studi : Strata Satu (S-1)
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
Semester : IX (Sembilan)
Alamat : Jln. Manunggal II Gang VIII Rt.28 Rw.02 No.54A

Akan melakukan penelitian dalam rangka penyusunan skripsi dengan judul :
"Manajemen Majelis Taklim Al-Ma'arif Amuntai Kabupaten Hulu Sungai Utara"

Dengan Ketentuan :

Lokasi Penelitian : Jl. Abdul Aziz Kec. Amuntai Tengah
: 1 (Satu) Bulan
Mulai tanggal : 16 Oktober s.d 16 November 2021

Untuk kelancaran pelaksanaannya, kami memohon bantuan Bapak/Ibu/Saudara(i) kiranya dapat memberikan izin terhadap riset tersebut.

Demikian surat ini disampaikan, Atas perkenan dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Wassalamu'alaikum wr. wb.

 Dekan,

Akhmad Sagir



**MAJELIS TAKLIM AL-MA'ARIF
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**

Jl. Abdul Aziz, Antasari Kec. Amuntai Tengah, Kalimantan Selatan 71417 (0812-5416-2322)

SURAT IZIN PENELITIAN

Nomor: B-1307/MT.17.09-1/Kp.01.15/10/2021

Dasar : Surat dari Dekan, Universitas Islam Negeri Antasari Fakultas Dakwah dan Ilmu Komunikasi Nomor : 979/Un.14/III.4.t/TL.10/10/2021 tanggal 15 Oktober 2021 tentang Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

MENGIZINKAN

Kepada

Nama : SITI NURJANAH

NIM : 170103030143

Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)

Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Untuk : Melakukan Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi

**"MANAJEMEN MAJELIS TAKLIM AL-MA'ARIF AMUNTAI
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA"**

Lokasi : Gedung Yayasan Majelis Taklim Al-Ma'arif Amuntai

Waktu : Selama 1(satu) bulan, dari 16 Oktober s/d 16 November 2021

Demikian Surat Izin Penelitian ini dibuat agar dapat dilaksanakan dengan semestinya.

Dikeluarkan di : Amuntai
Pada tanggal : 14 Oktober 2021

Ketua Majelis Taklim Al-Ma'arif
Kabupaten Hulu Sungai Utara,

H. Abdul Gaffar



**MAJELIS TAKLIM AL-MA'ARIF
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**

Jl. Abdul Aziz, Antasari Kec. Amuntai Tengah, Kalimantan Selatan 71417 (0812-5416-2322)

SURAT KETERANGAN

Yang mengeluarkan surat keterangan ini Majelis Taklim Al-Ma'arif, menerangkan bahwa:

Nama : SITI NURJANAH
NIM : 170103030143
Jurusan : Manajemen Dakwah (MD)
Fakultas : Dakwah dan Ilmu Komunikasi

Sesuai dengan surat izin reset dari kampus UIN Antasari Banjarmasin, Nomor: 979/Un.14/III.4.t/TL.10/10/202, tanggal 16 November 2021, yang bersangkutan telah selesai melaksanakan riset/penelitian untuk melengkapi persyaratan penyusunan skripsi, mulai tanggal 16 Oktober s/d 16 November dengan judul "**MANAJEMEN MAJELIS TAKLIM AL-MA'ARIF AMUNTAI KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**".

Demikian Surat ini dibuat agar dapat digunakan dengan semestinya.

Dikeluarkan di : Amuntai
Pada tanggal : 20 November 2021

Ketua Majelis Takli Al-Ma'arif
Kabupaten Hulu Sungai Utara,

H. Abdul Gaffar

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Nama Lengkap : Siti Nurjanah
Tempat dan Tanggal Lahir : Amuntai, 05 November 1998
Agama : Islam
Kebangsaan : Indonesia
Status Perkawinan : Belum Kawin
Alamat : Kaludan Besar Rt.02 No.024 Kabupaten Hulu Sungai Utara

Pendidikan :

- TK ANANDA
- SDN KALUDAN LUAR
- MADRASAH DINIAH AT-TAKWA
- MTs AL-UKHUWWAH
- SMKN 1 AMUNTAI

Orang tua :

Nama Ayah : H. Fathurrahman
Pekerjaan : Petani
Alamat : Kaludan Besar Rt.02 No.024
Nama Ibu : HJ. MASITAH
Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
Alamat : Kaludan Besar Rt.02 No.024
Jumlah Saudara : 4 Bersaudara