

LAMPIRAN

LAMPIRAN I : DAFTAR TERJEMAH

No	Halaman	Bab	Terjemah
1.	2	1	Wahai orang-orang yang beriman! Apabila dikatakan kepadamu, “berilah kelapangan di dalam majelis-majelis”, maka lapangkanlah, niscaya Allah akan memberi kelapangan untukmu. Dan apabila dikatakan, “Berdirilah kamu”, maka berdirilah, niscaya Allah akan mengangkat(derajat) orang-orang yang beriman di antaramu dan orang-orang yang diberi ilmu beberapa derajat. Dan Allah Maha Mengetahui terhadap apa yang kamu kerjakan
2	3	1	Yang mengajar (manusia) dengan pena. Dia mengajarkan manusia apa yang tidak diketahuinya
3	22	3	Flashcard adalah media pembelajaran dalam bentuk kartu bergambar yang berukuran 25x30. Gambar-gambarnya dibuat dengan tangan, foto, atau memanfaatkan gambar/foto yang sudah ada ditempelkan pada lembaran-lembaran flashcard).
3	32	2	Sesuatu yang diperlukan untuk sempurnanya hal yang wajib adalah juga wajib

LAMPIRAN II : Pedoman Pengumpulan Data

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

Penggunaan Media Kartu Dalam Pembelajaran Fiqih

Di MTsN 3 BATOLA (BARITO KUALA)

Oleh: Ahmad Badawi

A. Pedoman Observasi

1. Data profil umum MTsN 3 Barito Kuala
2. Mengamati proses Penggunaan Media Kartu Dalam Pembelajaran Fiqih Di MTsN 3 BATOLA (BARITO KUALA)

B. Pedoman Wawancara dengan guru

1. Kalau boleh tau, ibu lulusan dari mana? dan sudah berapa lama ibu mengajar?
2. Apa alasan dasar ibu dalam menggunakan media kartu tersebut?
3. Apakah ibu dalam memilih dan menetapkan media kartu harus sesuai dengan materi pembelajaran?
4. Bagaimana kesesuaian penggunaan media kartu yang digunakan dengan materi dan tujuan pembelajaran?
5. Bagaimana pelaksanaan pembelajaran dengan menggunakan media kartu?
6. Bagaimana evaluasi yang ibu lakukan dalam pelaksanaan pembelajaran?
7. Mengenai alokasi waktu yang diberikan untuk mengajar, apakah sudah maksimal ibu?
8. Untuk sarana dan prasarana, apakah sudah lengkap ibu?

C. Pedoman wawancara dengan siswa

1. Bagaimana menurut anda dengan pembelajaran fiqih menggunakan media kartu?
2. Bagaimana menurut anda materi yang diajarkan, apakah anda dapat memahami apa yang diajarkan oleh guru?
3. Apakah ada kesulitan saat menggunakan media kartu?
4. Apakah anda dapat mengingat kartu yang anda dapat tentang materi apa?
5. Apakah ada masukan dari anda terhadap pembelajaran fikih yang telah anda laksanakan?

D. Pedoman Dokumentasi

1. Sejarah singkat berdirinya MTsN 3 Batola (Barito Kuala)
2. Visi dan Misi MTsN 3 Batola (Barito Kuala)
3. Keadaan peserta didik di MTsN 3 Batola (Barito Kuala)
4. Keadaan kepala sekolah, dewan guru, staf tata usaha/tenaga administrasi di MTsN 3 Batola (Barito Kuala)
5. Sarana dan Prasarana di MTsN 3 Batola (Barito Kuala)

LAMPIRAN III : Surat Izin Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BARITO KUALA
 Jalan Jend. Sudirman No. 13 Marabahan 70513
 Telepon & Fax (0511) 4799044
 E-mail : batolakalsei@kemenag.go.id

REKOMENDASI

Nomor : 1207 /Kk.17.10.2/PP.00/11/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **H. EDDY KHAIRANI Z, S.Ag, M.Pd.I**
 N I P : 197707132000121001
 Pangkat/Gol.Ruang : Pembina (IV/a)
 Jabatan : Kepala Kantor Kementerian Agama
 Kabupaten Barito Kuala

Dengan ini memberikan rekomendasi kepada :

Nama : **AHMAD BADAWI**
 NPM : 170102010428
 Jurusan : PAI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Trans Kalimantan Desa Anjir Muara Kota Tengah RT.05 Km.23,5
 Kec. Anjir Muara Kab.Barito Kuala Kalimantan Selatan

Isi Rekomendasi : Melaksanakan riset/penelitian dengan Judul: " **PENGUNAAN MEDIA KARTU DALAM PEMBELAJARAN FIQIH PADA KELAS VII DI MTsN 3 BATOLA (BARITO KUALA)**"

Tempat Penelitian/Riset: **MTsN 3 BARITO KUALA**
 Lamanya Penelitian : 2 (Dua) Bulan
 Bulan : 11 Nopember sd 11 Januari 2022

Berdasarkan surat permohonan izin riset/penelitian Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin Nomor : B-4430/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2021 tanggal 8 Nopember 2021.
 Demikian Rekomendasi ini diberikan, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Marabahan, 12 Nopember 2021
 Kepala



LAMPIRAN IV : SURAT SK PEMBIMBING



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 169 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 15 Juli 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dr. Hairul Huda, M.Ag
NIP/NUP : 197510232006041003
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 2. Nama : Najminur Hasanatur Nida, S.Pd.I, M.Pd.I
NIP/NUP : 201701046
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Ahmad Badawi
NIM : 170102010428
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : Penggunaan Media Kartu Dalam Pembelajaran Fiqh Pada Kelas VII Di MTsN 3 Batola (Barito Kuala)
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Juli 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN V : SURAT BUKTI SEMINAR

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
SURAT KETERANGAN Nomor: 1358/Un.14/III.1.t/pp.00.9/10/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Ahmad Badawi
N I M	: 170102010428
Jurusan/Prodi	: PAI
Alamat	: Jl. Trans Kalimantan Desa Anjir Muara Kota Tengah Rt 05 km 23.5 Kec. Anjir Muara Kab. Barito Kuala
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PENGUNAAN MEDIA KARTU DALAM PEMBELAJARAN FIQIH PADA KELAS VII DI MTsN 3 BATOLA (BARITO KUALA)	
Pada Hari/Tanggal	: Rabu, 6 Oktober 2021
Tempat	: Online/Video Call Whatsapp
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 13 Oktober 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

LAMPIRAN VI NILAI KOMPRE

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI BANJARMASIN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: ftk.uin-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u>	
Nomor: B- 5204/Un.14/III.b.1/PP.00.9/11/2021	
Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin menerangkan bahwa :	
Nama NIM Jurusan/Konsentrasi	: AHMAD BADAWI : 170102010428 : PAI/FIQH
Yang bersangkutan benar telah mengikuti Ujian Komprehensif, yang dilaksanakan pada:	
Tanggal	: 1 s.d. 15 November 2021
Berdasarkan hasil <i>Ujian Tertulis (65,00)</i> dan <i>Ujian Praktik Keagamaan (78,57)</i>, yang namanya tersebut di atas dinyatakan <u>LULUS</u> dengan Nilai Akhir: 73,14 (B)	
Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 16 November 2021 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,  Dr. Hairul Hudaya, M.Ag NIP. 197510232006041003	

LAMPIRAN VII : RPP

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN			
Sekolah : MTsN 3 Barito Kuala Mata Pelajaran : Fikih	Kelas/Semester : VIII (Delapan)/Ganjil Alokasi Waktu : 2 x 30 menit (1 x Pertemuan)	P1	
Materi Pokok : PUASA WAJIB			
A. TUJUAN PEMBELAJARAN			
Setelah mengikuti proses pembelajaran, peserta didik diharapkan mampu: - Menunjukkan sikap tunduk dan patuh kepada Allah SWT., sikap jujur, sabar, disiplin dan empati kepada sesama - Menjelaskan ketentuan puasa - Menghayati hikmah-hikmah puasa			
B. KEGIATAN PEMBELAJARAN			
PENDAHULUAN			
❖ Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin ❖ Mengaitkan materi/tema kegiatan pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik dengan materi/tema kegiatan sebelumnya serta mengajukan pertanyaan untuk mengingat dan menghubungkan dengan materi selanjutnya ❖ Menyampaikan motivasi tentang apa yang dapat diperoleh (tujuan & manfaat) dengan mempelajari materi ketentuan puasa wajib dan hikmah-hikmah puasa			
INTI			
KEGIATAN INTI	Kegiatan Literasi	Peserta didik diberi motivasi dan panduan untuk melihat, mengamati, membaca dan menuliskannya kembali. Mereka diberi bahan bacaan terkait materi <i>Puasa</i>	
	Critical Thinking	Guru memberikan kesempatan untuk mengidentifikasi sebanyak mungkin hal yang belum dipahami, dimulai dari pertanyaan faktual sampai ke pertanyaan yang bersifat hipotetik. Pertanyaan ini harus tetap berkaitan dengan materi <i>puasa</i>	
	Collaboration	Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, dan saling bertukar informasi mengenai <i>puasa</i> . Guru membagikan membagikan media kartu	
	Communication	Peserta didik mempresentasikan secara individu atau perwakilan kelompok secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan kemudian ditanggapi kembali oleh kelompok lain atau individu yang mempresentasikan	
	Creativity	Guru dan peserta didik membuat kesimpulan tentang hal-hal yang telah dipelajari terkait ketentuan puasa dan hikmah hikmah puasa. Peserta didik kemudian diberi kesempatan untuk menanyakan kembali hal-hal yang belum dipahami.	
PENUTUP			
☞ Guru bersama peserta didik merefleksikan pengalaman mengajar ☞ Guru melakukan penilaian lisan secara acak dan singkat ☞ Guru menyampaipkan rencana pembelajaran pada pertemuan berikutnya dan berdo'a bersama-sama.			
C. PENILAIAN HASIL PEMBELAJARAN			
- Penilaian Skala Sikap - Penilaian Pengetahuan - Penilaian Keterampilan			

LAMPIRAN VIII : FOTO DOKUMENTASI

Halaman MTsN 3 Barito Kuala



Depan Kantor Kepala Sekolah MTsN 3 Barito Kuala



Guru Membagi Beberapa Kelompok



Guru Membagi Beberapa Kelompok



Guru Membagikan media kartu



Siswa diminta untuk maju kedepan menempelkan kartu kemudian mempresentasikan isi kartu tersebut



Siswa diminta untuk maju kedepan menempelkan kartu kemudian mempresentasikan isi kartu tersebut

RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Ahmad Badawi
2. Tempat/Tanggal/Lahir : Banjarmasin, 03-07-1999
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jl. Trans Kalimantan Desa Anjir Muara Kota
Tengah Rt 05 km 23.5 kec. Anjir muara
7. Riwayat Pendidikan :
 - SDN Amkoteng : 2005-2011
 - MTsN Amkoteng : 2011-2014
 - MAN 5 Marabahan : 2014-2017
 - UIN Antasari Banjarmasin : 2017-sekarang
8. Orang Tua
 - a. Ayah
 - Nama : Haderiani
 - Pekerjaan : Petani
 - Alamat : Jl. Trans Kalimantan Desa Anjir Muara Kota
Tengah Rt 05 km 23.5 kec. Anjir muara
 - b. Ibu
 - Nama : Arbainah
 - Pekerjaan : Ibu Rumah Tangga
 - Alamat : Jl. Trans Kalimantan Desa Anjir Muara Kota
Tengah Rt 05 km 23.5 kec. Anjir muara
9. Anak : 2 (dua) dari 2 (Bersaudara)