

Lampiran 1: Daftar Terjemah

DAFTAR TERJEMAH

Hadis	Terjemah
Halaman 4	<p>Rasulullah Shallallahu’ alaihi wassallam bersabda:</p> <p>“Tha’un (Wabah penyakit menular) adalah suatu peringatan dari Allah Subhannahu Wa Ta’ala untuk menguji hamba-hamba-Nya dari kalangan manusia. Maka apabila kamu mendengar penyakit itu berjangkit di suatu negeri, janganlah kamu masuk ke negeri itu. Dan apabila wabah itu berjangkit di negeri tempat kamu berada, jangan pula kamu lari daripadanya.” (HR Bukhari dan Muslim dari Usamah bin Zaid).</p>

Lampiran 2: Daftar Terjemah**DAFTAR TERJEMAH**

Surat Al-Qadr	Terjemah
Halaman 30-31	<ol style="list-style-type: none">1. Sesungguhnya kami telah menurunkannya (Alquran) pada malam qadar.2. Dan tahukah kamu apakah malam kemuliaan itu?3. Malam kemuliaan itu lebih baik daripada seribu bulan.4. Pada malam itu turun para malaikat dan roh (Jibril) dengan izin Tuhannya untuk mengatur semua urusan.5. Sejahteralah malam itu sampai terbit fajar.

Lampiran 3: RPP**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (R P P)**

Sekolah : Madrasah Ibtidaiyah Khadijah
Mata Pelajaran : Al Qur'an Hadits
Kelas Semester : II (Dua) / 2 (Genap)
Alokasi Waktu : 1 X 45 Menit

A. STANDAR KOMPETENSI

4. Menghafal surat-surat pendek secara benar dan fasih

B. Kompetensi Dasar

4.1 Melafalkan surat al-Qadr, al-Ma'un, al-Kafirun, al-Fil, dan surat al-'Ashr secara benar dan fasih

C. MATERI PELAJARAN

Surat al-Qadr

D. METODE PEMBELAJARAN

- Menirukan pelafalan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dari guru.
- Dengan dibimbing guru secara bersama melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr tiap ayat
- Secara berkelompok melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr , dan bergantian dengan kelompok lain

E. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

NO.	LANGKAH-LANGKAH KEGIATAN	MEDIA/SUMBER	WAKTU
1.	PENDAHULUAN		10 menit
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Menyampaikan salam pembuka yang ramah dan menanyakan keadaan kesehatan, keluarga dan keinginannya <input type="checkbox"/> Menyampaikan tujuan pembelajaran yang merupakan kompetensi yang harus dikuasai siswa hari ini <input type="checkbox"/> Menggali pengetahuan siswa dalam mengenal surat-surat pendek <input type="checkbox"/> Membentuk kelompok kecil maksimal 4 anak <input type="checkbox"/> Mendesain kelas dalam bentuk kelompok kecil 	Teknik pembagian kelompok	1 menit 2 menit 3 menit 2 menit 2 menit
2.	KEGIATAN INTI		45 menit
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Siswa menyimak penjelasan guru tentang, surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr mulai dari identitas surat, pengertian surat, nama surat, tempat diturunkannya surat, serta ayat pertama yang dibaca dalam surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr <input type="checkbox"/> Guru memberi contoh pelafalan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan benar dan fasih <input type="checkbox"/> Siswa menirukan pelafalan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan benar dan fasih 	Guru, slide, tape recorder Instrumen kuis Instrument kuis	

<ul style="list-style-type: none">□ Siswa mengulang pelafalan yang dicontohkan oleh guru tentang surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr□ Secara berkelompok siswa melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan cara bergantian disemak oleh	dan kartu ayat Papan penilaian	
--	-----------------------------------	--

	<p>teman kelompoknya</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Secara berkelompok dan indifidu, siswa diminta maju bergantian untuk melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan benar dan fasih <input type="checkbox"/> Bermain adu cepat memasang ayat surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr <input type="checkbox"/> Hafalan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan benar dan fasih 	Papan penilaian	
3.	PENUTUP		5 menit
	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Secara klasikal guru mengulang kembali pelafalan surat al-Qadr dan diikuti siswa <input type="checkbox"/> Menyampaikan tugas untuk mengulang pelafalan dan menghafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr dengan benar dan fasih dalam salat fardhu <input type="checkbox"/> Memberikan penghargaan kepada siswa yang telah mendapat penilaianmaksimal 	Instrumen tugas individu	

F. MEDIA / SUMBER

- Buku paket
- Buku yang relevan
- Juz 'Amma
- Kartu ayat surat al-Qadr

G. PENILAIAN

Indikator Pencapaian Kompetensi	Jenis Penilaian	Bentuk Penilaian	Contoh Instrumen
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr tiap ayat <input type="checkbox"/> Melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr secara acak <input type="checkbox"/> Melafalkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr secara benar dan fasih 	Tes lisan Tes lisan Tes lisan	Unjuk kemampuan	<input type="checkbox"/> Sebutkan surat al-Qadr, surat al-Ma'un, surat al-Kafirun, surat al-Fil, dan surat al-'Ashr tiap ayat !

Mengetahui, Kepala Madrasah

Banjarmasin , 10 November 2021
 Guru bidang studi Qur'an Hadits

Suriansyah, S.Pd.I
 NIP. 196905102007011064

Noor Arbayah, S.Pd.I
 NUPTK. 1438765666220012

Lampiran 4: Pedoman Wawancara

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. PEDOMAN WAWANCARA

1. Kepala Sekolah

- a. Sudah berapa lama bapak menjabat sebagai Kepala Sekolah di MI Khadijah Banjarmasin?
- b. Bagaimana sejarah singkat berdirinya MI Khadijah Banjarmasin?
- c. Bagaimana perkembangan sekolah MI Khadijah Banjarmasin?
- d. Bagaimana cara guru mengajar siswa MI Khadijah Banjarmasin?
- e. Menurut bapak, Apakah pembelajaran di masa *new normal* ini berjalan dengan lancar?

2. Guru Kelas 2

- a. Berapa lama ibu mengajar sebagai guru di MI Khadijah Banjarmasin?
- b. Bagaimana sikap dan pemahaman peserta didik saat pembelajaran Alquran hadis yang ibu berikan di masa *new normal*?
- c. Adakah problematika dalam proses pembelajaran daring Alquran hadis? Jika ada, mohon jelaskan!

- d. Solusi apa yang ibu temukan sekaligus menyelesaikan problematika dari problem yang ibu hadapi dalam proses belajar mengajar Alquran hadis secara daring?
- e. Apa saja faktor pendukung dan penghambat dalam menerapkan solusi atas problem yang ibu hadapi?

B. PEDOMAN OBSERVASI

1. Meninjau langsung lokasi penelitian serta keadaan lingkungan belajar di MI Khadijah Banjarmasin.
2. Mengetahui secara langsung keadaan bangunan dan lingkungan MI Khadijah Banjarmasin.
3. Mengamati sarana dan prasarana yang mendukung dalam kegiatan berlangsung.
4. Menagamati keadaan tenaga pengajar, staf tata usaha dan kepengurusan sekolah MI Khadijah Banjarmasin.

C. PEDOMAN DOKUMENTASI

1. Gambaran umum lokasi penelitian.
2. Profil dan riwayat berdirinya sekolah MI Khadijah Banjarmasin.
3. Keadaan kepala sekolah, tata usaha, dan guru MI Khadijah Banjarmasin.
4. Keadaan siswa-siswi MI Khadijah Banjarmasin
5. Fasilitas sarana dan prasarana MI Khadijah Banjarmasin.

Lampiran 5: Dokumentasi

Gambaran umum gerbang sekolah dan dalam sekolah MI Khadijah Banjarmasin



Lampiran 6: Dokumentasi

Gambaran umum proses pembelajarann Alquran Hadis





Lampiran 7: Dokumentasi


Gambaran saat Wawancara bersama Ibu Noor Arbayah, S.Pd.I.



Lampiran 8: Sk Selesai Seminar

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 984/Un.14/III.1.t/pp.00.9/07/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Saidah Rezqi
N I M	: 1601292022
Jurusan/Prodi	: PGMI
Alamat	: Jl.s.parmar.Gang. Kalimantan 1 rt02 rw01 no6d
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
PROBLEMATIKA GURU AL-QURAN HADIST MATERI AL-QADR DALAM MENGHADAPI PEMBELAJARAN MASA NEW NORMAL KELAS 2 DI MI KHADIJAH BANJARMASIN	
Pada Hari/Tanggal	: Selasa, 6 Juli 2021
Tempat	: Rumah
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
	Banjarmasin, 14 Juli 2021 Ketua,
	 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004

Lampiran 9: Surat Perubahan Judul



KEMENTERIAN AGAMA RI
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
JURUSAN PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 327449
 Email: ftk.antasari@gmail.com/pgmiantasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

No : M/Un.14/IL.2.J/PP.00.9/Q2-/2022
 Lamp : -
 Hal : **Perubahan Judul Skripsi**

Kepada Yth.
 Sdr (i) Saidah Rezqi
 NIM. 1601292022
 Mahasiswa Jurusan PGMI
 Di tempat


Assalamu'alaikum. Wr. Wb.
 Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:
 Problematika Guru Alquran Hadis dalam Menghadapi Pembelajaran Masa *New Normal* Kelas 2 di Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin

Berubah menjadi:
 Problematika Guru Alquran Hadits dalam Menghadapi Pembelajaran Masa *New Normal* Kelas 2 di Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin

Menunjuk:
 1. Tamjidnor, S.Ag., M.Pd.I sebagai Pembimbing Konten dan Metodologi.
 2. Khairunnisa, M.Pd.I sebagai Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.


Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.
 Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Banjarmasin, 08 Pebruari 2022
 Ketua Jurusan PGMI,



Dr. Noor Alfulaila, M. Pd
 NIP 198309022009122005

Lampiran 10: Surat Rekomendasi Riset



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id


REKOMENDASI
 Nomor B-4141/Un.14/III.1.VPP.00.9/10/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama	: SAIDAH REZQI
Nomor Induk Mahasiswa	: 1601292022
Jurusan	: PGMI
Semester	: XI (Sebelas)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: JL S PARMAN GANG KALIMANTAN 1 RT02 RW01 NO6D, KELURAHAN BELITUNG UTARA KECAMATAN BANJARMASIN BARAT


Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PROBLEMATIKA GURU ALQURAN HADIS DALAM MENGHADAPI PEMBELAJARAN MASA NEW NORMAL KELAS 2 DI MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN" pada MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN sejak tanggal 28 Oktober 2021 sampai dengan 28 Desember 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 21 Oktober 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 11: Surat Izin Riset Kemenag



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4151/Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2021 21 Oktober 2021
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) berkas
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. **Kepala Kementerian Agama
Kota Banjarmasin**

Banjarmasin


Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : SAIDAH REZQI
 N I M : 1601292022
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : JL S PARMAN GANG KALIMANTAN 1 RT02 RW01 NO6D, KELURAHAN BELITUNG UTARA KECAMATAN BANJARMASIN BARAT

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,
Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 12: Surat Izin Riset MI



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B-4291/Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2021 21 Oktober 2021
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) berkas
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : SAIDAH REZQI
 N I M : 1601292022
 Jurusan : PGMI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : JL S PARMAN GANG KALIMANTAN 1 RT02 RW01 NO6D, KELURAHAN BELITUNG UTARA KECAMATAN BANJARMASIN BARAT

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
 Lembaga,
 Hairul Hudaya

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 13: Surat Riset Penelitian



UIN
ANTASARI

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-4292/Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

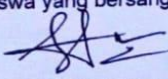
Nama	: SAIDAH REZQI
Nomor Induk Mahasiswa	: 1601292022
Semester	: XI (Sebelas)
Alamat	: JL S PARMAN GANG KALIMANTAN 1 RT02 RW01 NO6D, KELURAHAN BELITUNG UTARA KECAMATAN BANJARMASIN BARAT
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PROBLEMATIKA GURU ALQURAN HADIS DALAM MENGHADAPI PEMBELAJARAN MASA NEW NORMAL KELAS 2 DI MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN

Tempat yang dituju	: MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 28 Oktober 2021
Sampai dengan tanggal	: 28 Desember 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Mahasiswa yang bersangkutan,



SAIDAH REZQI
NIM. 1601292022


Banjarmasin, 21 Oktober 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,




Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
NIP. 197510232006041003

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 14: Surat Persetujuan Riset di MI



KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH SWASTA "KHADIJAH" BANJARMASIN
TERAKREDITASI "A"
 Alamat : Jl.Veteran Gang.Dwikora Rt.28 / Jl.Keramat Gang.Satu Dua Banjarmasin.



SURAT KETERANGAN
 Nomor : B / 016 / MIK / X / 2021

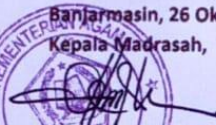
Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin dengan ini menerangkan bahwa :


Nama	: SAIDAH REZQI
NIM	: 1601292022
Jenis Kelamin	: Perempuan
Agama	: Islam
Program Studi	: Strata Satu (S.1)
Jurusan	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Semester	: XI (Sebelas)
Alamat	: Jl. S. Parman Gg Kalimantan 1 Rt. 02 Rw. 01 No. 6D, Kelurahan Beltung Utara Kecamatan Banjarmasin Barat.

Diterima melaksanakan Riset/penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi pada Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin dengan judul : **"PROBLEMATIKA GURU AL-QUR'AN HADITS DALAM MENGHADAPI PEMBELAJARAN MASA NEW NORMAL KELAS 2 MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN"**

Terhitung mulai tanggal 28 Oktober s/d 28 Desember 2021 (Selama 2 Bulan)

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 26 Oktober 2021
 Kepala Madrasah,

 Suriansyah, S.Pd.I
 NIP. 19690510 200701 1 064



Lampiran 15: Surat Keterangan Selesai Riset



KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH SWASTA "KHADIJAH" BANJARMASIN
TERAKREDITASI "A"
 Alamat : Jl.Veteran Gang.Dwikora Rt.28 / Jl.Keramat Gang.Satu Dua Banjarmasin.



SURAT KETERANGAN
 Nomor : B / 022 / MIK / XII / 2021

Yang bertanda tangan di bawah ini Kepala Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIDAH REZQI
NIM	: 1601292022
Jenis Kelamin	: Perempuan
Agama	: Islam
Program Studi	: Strata Satu (S.1)
Jurusan	: Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI)
Semester	: XI (Sebelas)
Alamat	: Jl. S. Parman Gg Kalimantan 1 Rt. 02 Rw. 01 No. 6D, Kelurahan Belitung Utara Kecamatan Banjarmasin Barat.

Telah Selesai melaksanakan Riset/Penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi pada Madrasah Ibtidaiyah Khadijah Banjarmasin dengan judul : "PROBLEMATIKA GURU AL-QUR'AN HADITS DALAM MENGHADAPI PEMBELAJARAN MASA NEW NORMAL KELAS 2 MADRASAH IBTIDAIYAH KHADIJAH BANJARMASIN"

Terhitung mulai tanggal 28 Oktober s/d 28 Desember 2021 (Selama 2 Bulan)

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat diketahui dan dipergunakan sebagaimana mestinya.



Banjarmasin, 28 Desember 2021
 Kepala Madrasah,

 Suriansyah, S.Pd.I
 NIP. 19690510 200701 1 064

Edaran masa *New Normal*



PEMERINTAH KOTA BANJARMASIN DINAS PENDIDIKAN

Jl. Kapten Pierre Tendean No.29 RT. 40 RW. 13 Telp. (0511) 3253373, Fax. (0511) 3250914
Email : disdik_banjarmasin@yahoo.co.id KodePos 70231

Banjarmasin, 17 September 2021

Nomor : 800/4647 -Sekt/Dipendik/2021
Lampiran : -
Perihal : Pelaksanaan Kembali Pembelajaran Tatap Muka Tahun Pelajaran 2021/2022

Kepada :

- Yth. 1. Kepala PAUD Negeri dan Swasta
2. Kepala SD Negeri dan Swasta
3. Kepala SMP Negeri dan Swasta
4. Koordinator Pengawas Semua Jenjang se - Kota Banjarmasin
di -
Banjarmasin

Sehubungan dengan perkembangan penyebaran Covid-19 Kota Banjarmasin yang telah berada pada PPKM Level 3, serta sesuai dengan Rekomendasi Tim Gugus Tugas Covid-19 Kota Banjarmasin dan SKB 4 Menteri, maka disampaikan hal-hal sebagai berikut :

1. Pembelajaran Tatap Muka (PTM) dapat dilaksanakan kembali mulai tanggal 20 September 2021.
2. Sekolah yang boleh melaksanakan PTM berada pada zona hijau dan zona kuning.
3. Sekolah yang disetujui untuk melaksanakan PTM harus mempunyai capaian vaksinasi guru lebih dari 80%.
4. Kapasitas kelas diisi hanya 50% dari jumlah siswa di kelas.
5. Dilaksanakan dengan protokol kesehatan yang sangat ketat.
6. Durasi pelaksanaan Proses Belajar Mengajar setiap harinya maksimal 3 jam.
7. Peserta didik membawa bekal dari rumah, kantin sekolah dilarang untuk buka.
8. Peserta didik yang sedang sakit dilarang mengikuti pembelajaran tatap muka.
9. Setiap minggu agar dilakukan evaluasi pelaksanaan PTM dan dilaporkan ke Dinas Pendidikan.
10. Sekolah agar terus memantau perkembangan kesehatan siswa selama PTM. Apabila ditemukan ada siswa yang bergejala mirip Covid-19 agar segera berkoordinasi dengan Puskesmas terdekat.
11. Apabila dalam pelaksanaan PTM ditemukan kasus konfirmasi Positif Covid-19 di Satuan Pendidikan, maka sekolah wajib menghentikan PTM selama minimal 3 (tiga) hari untuk melaksanakan sterilisasi.

Demikian Surat Pemberitahuan ini disampaikan untuk dipedomani dan dilaksanakan. Atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



KEPALA DINAS,
TOUK AGUS DARYANTO, M.Pd
Kepala Utama Muda
NIP. 19670814 199001 1 001

RIWAYAT HIDUP PENULIS

1. Nama Lengkap : Saidah Rezqi
2. Tempat dan tanggal lahir : Daha Selatan, 28 Pebruari 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Anak ke- : Satu (1) dari 4 bersaudara
7. Alamat : Jl. S. Parman Gang Kalimantan 1 Rt02
Rw01 No6D
8. Pendidikan
 - a. SDN Pasar Lama 2 Banjarmasin tahun 2003-2009
 - b. SMP Negeri 5 Banjarmasin tahun 2010-2012
 - c. MAN 1 Banjarmasin tahun 2013-2015
 - d. UIN Antasari Banjarmasin Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Jurusan PGMI tahun 2016- Sekarang
9. Organisasi
 - a. Himpunan Mahasiswa Islam Komisariat Fakultas Tarbiyah
10. Orang Tua
 - a. Ayah:

Nama	: Muhammad Ilmi
Pekerjaan	: Tukang Kayu
Alamat	: Jl. S. Parman Gang Kalimantan 1 Rt02 Rw01 No6D
 - b. Ibu:

Nama	: Nurul Aina
Pekerjaan	: Ibu Rumah Tangga
Alamat	: Jl. S. Parman Gang Kalimantan 1 Rt02 Rw01 No6D
11. Saudara
 - a. Muhammad Taufiq, S.Pd.
 - b. Jamalia Muqayah
 - c. Siti Humaira
12. Pengalaman Organisasi/Kerja
 - a. Bendahara Paskibra MAN 1
 - b. Kader HMI Komfaktar
 - c. Crew butik syar'I Bmozlema
 - d. Crew Extreme Celluler
 - e. Kasir RM Ayam Babang

Banjarmasin, 02 Februari 2022

Penulis,

Saidah Rezqi