

**DAFTAR**  
**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

## Lampiran 1

**DAFTAR TERJEMAH**

| <b>No</b> | <b>Bab</b> | <b>Kutipan</b>   | <b>Ayat</b> | <b>Hal</b> | <b>Terjemah</b>  |
|-----------|------------|------------------|-------------|------------|--|
| <b>1</b>  | <b>1</b>   | Q.S Al-Mujadalah | 11          | 1          | ”Wahai orang-orang yang beriman bila dikatakan , berikan kelapangan dalam majelis-majelis,” maka lapangkanlah niscaya Allah akan memberikan kelapangan kepadamu .dan dikatakan “berdirilah kamu” maka berdirilah niscaya Allah akan mengangkat (derajat) orang-orang yang beriman diantaramu dan orang-orang yang berilmu pengetahuan beberapa derajat. Dan Allah mengetahui apa yang kamu kerjakan” |
| <b>2</b>  | <b>1</b>   | Q.S Al-Alaq      | 4           | 2          | “ Yang mengajarkan (manusia) dengan pena”.   |

## Lampiran II

### **INSTRUMENT PENGUMPULAN DATA**

#### **A. Prosedur observasi**

1. Mengamati perencanaan pembelajaran IPA dengan menggunakan media dan teknologi yang dilakukan oleh guru IPA di MI Darul Huda Banjarmasin
2. Mengamati kegiatan pembelajaran atau proses pelaksanaan pembelajaran IPA menggunakan media dan teknologi di MI Darul Huda Banjarmasin
3. Mengamati hal-hal yang dapat mendukung serta menghambat proses belajar mengajar dengan menggunakan media dan teknologi di MI Darul Huda Banjarmasin

## **B. Pedoman wawancara**

### **Responden kepala sekolah mi darul huda Banjarmasin**

1. Bagaimana sejarah singkat mengenai berdirinya sekolah MI Darul Huda Banjarmasin?
2. Apa visi, misi dan tujuan sekolah MI Darul Huda Banjarmasin?
3. Bagaimana Keadaan sekolah, Guru, staf tata usaha, serta peserta didik yang ada di sekolah MI Darul Huda Banjarmasin?
4. Bagaimana Sarana Dan Prasarana yang ada di sekolah MI Darul Huda Banjarmasin baik dari segi teknologi maupun sarana pembelajaran lainnya?
5. Berapa banyak jumlah peserta didik dalam satu kelas di MI Darul Huda Banjarmasin, terutama untuk kelas V?
6. Berapa banyak jumlah kelas yang ada di sekolah MI darul huda Banjarmasin?
7. Berapa banyak jumlah guru dan staf tata usaha yang ada disekolah MI darul huda Banjarmasin?
8. Bagaimana sistem kegiatan belajar mengajar yang dilaksanakan di MI Darul Huda Banjarmasin?
9. Apa media pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran di MI Darul Huda Banjarmasin?

## Responden guru kelas V MI Darul Huda Banjarmasin

Nama guru :

Kelas :

1. Bagaimana sistem kegiatan belajar mengajar yang dilaksanakan di MI Darul Huda Banjarmasin saat ini ?
2. Apa media berbasis teknologi pembelajaran yang digunakan dalam proses pembelajaran di MI Darul Huda Banjarmasin?
3. Apa saja kendala yang dihadapi oleh **pendidik/guru** pada saat pembelajaran di MI Darul Huda Banjarmasin terutama dalam mengajarkan pembelajaran IPA?
4. Menurut **pendidik/guru** apa saja kendala yang dihadapi oleh **peserta didik** pada saat pembelajaran di MI Darul Huda Banjarmasin terutama dalam pembelajaran IPA ?
5. Apa saja faktor pendukung dan penghambat yang dihadapi **pendidik** dalam menggunakan media berbasis teknologi pembelajaran khususnya dalam pembelajaran IPA di sekolah MI Darul Huda Banjarmasin ?
6. Bagaimana cara mengatasi kendala/hambatan yang dihadapi **pendidik** dalam menggunakan media berbasis teknologi dalam pembelajaran ?
7. Menurut **pendidik/guru** apakah media dan teknologi pembelajaran yang digunakan sudah mampu menunjang serta membantu siswa dalam proses pembelajaran ? Berikan Alasannya !
8. Selama mengajarkan pembelajaran khususnya untuk mapel pembelajaran IPA sendiri,kira-kira media berbasis teknologi apakah yang cukup sulit untuk diterapkan kepada **peserta didik** ? Bagaimanakah cara **pendidik** untuk mengatasi hal tersebut ?
9. Dari sekian banyaknya materi dalam pembelajaran IPA yang pernah diajarkan **pendidik/guru** kira-kira materi manakah yang cukup sulit untuk dimengerti oleh peserta didik terutama untuk siswa dan siswi kelas V MI Darul Huda Banjarmasin?

Bagaimana cara pendidik/guru untuk dapat mengatasi atau mengantisipasi hal tersebut ?

10. Selama Mengajar **Pendidik/Guru** menggunakan Buku Pegangan mana untuk mengajarkan pembelajaran IPA dikelas V MI Darul Huda Banjarmasin ?
11. Menurut **pendidik/guru** apa sajakah hal yang mampu menunjang proses belajar mengajar agar lebih baik ,teruma dalam penggunaan media berbasis teknolgi dalam pembelajaran IPA ?

**Responden siswa/ siswi kelas V MI Darul Huda Banjarmasin**

**Nama siswa :**

**Kelas :**

1. Apa materi atau pembahasan pembelajaran IPA yang paling kalian sukai? Berikan alasannya
2. Apa materi atau pembahasan pembelajaran IPA yang menurut kalian sulit? Berikan alasannya !
3. Apakah kesulitan yang kalian hadapi selama pembelajaran berlangsung terutama untuk mata pelajaran IPA? Berikan alasannya!
4. Selama belajar kalian menggunakan media apa?
5. sebutkan fungsi masing-masing dari media berbasis teknologi yang kalian gunakan saat pembelajaran IPA!
6. Pernahkah saat belajar kalian menggunakan media berbasis teknologi saat pembelajaran?

Nah jika pernah Apakah menurut kalian hal tersebut memudahkan atau tidak untuk kalian dalam memahami pembelajaran? Berikan alasannya!

## **PEDOMAN DOKUMENTASI**

Sejarah singkat berdirinya sekolah MI Darul Huda Banjarmasin

Letak geografis/lokasi sekolah MI Darul Huda Banjarmasin

Keadan sekolah, guru, staf tata usaha,serta siswa dan siswi di MI darul huda Banjarmasin.

Keadan sarana dan prasana pembelajaran disekolah MI darul huda Banjarmasin

Lampiran III

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| Sekolah        | : | MI Darul Huda Banjarmasin                        |
| Tema           | : | 5. (Ekosistem)                                   |
| Subtema        | : | 2 (Hubungan Antar Makhluk Hidup dalam Ekosistem) |
| Kelas/Semester | : | V/Ganjil   |
| Materi Pokok   | : | Rantai Makanan                                   |
| Alokasi Waktu  | : | 3 x 35 menit                                     |

**A. Tujuan Pembelajaran**

|         |   |
|---------|---|
| 3.5.1.1 | Setelah menyimak slide power point, siswa dapat mendeskripsikan rantai makanan  |
| 4.5.1.1 | Setelah berdiskusi siswa mampu membuat gambar rantai makanan pada ekosistem lengkap dengan keterangannya dengan cermat. |

**B. Metode Pembelajaran**

*Saintifik*

**C. Kegiatan Pembelajaran**

**Pendahuluan**

- Guru mengarahkan siswa/i untuk mengisi absen secara online melalui google form.
- Guru Mengarahkan siswa/i untuk berdo'a sebelum belajar.
- Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran, manfaat dan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan di rumah.
- Guru menjelaskan kepada siswa/i tentang pembelajaran yang telah lalu.

**Inti**

- Guru meminta siswa menuliskan pertanyaan-pertanyaan yang ingin diketahui siswa tentang rantai makanan untuk kemudian siswa menempelkannya di dinding kelas untuk pertemuan ptm.
- Guru meminta siswa menuliskan pertanyaan-pertanyaan yang ingin diketahui kemudian diphoto dan dikirimkan melalui Wa grup kemudian dijawab secara bersama-sama.
- Sepanjang proses pembelajaran berlangsung, siswa dapat menuliskan jawaban atas pertanyaan-pertanyaan yang dimilikinya atau pertanyaan milik temannya untuk pertemuan ptm.
- Kegiatan ini dapat membiasakan siswa berpikir kreatif dan terampil dalam mencari informasi untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan yang diberikan
- Siswa duduk secara berkelompok, setiap kelompok terdiri atas 3-4 orang siswa untuk pertemuan PTM .
- Siswa membaca teks tentang rantai makanan berdasarkan gambar yang disajikan.

- Guru memimpin diskusi kelas dengan menanyakan perihal rantai makanan dan hubungan makhluk hidup dalam ekosistem
- Siswa diminta mengamati gambar yang dibawakan dan dikirimkan guru melalui wa grup dan google classroom.
- Guru memberikan pertanyaan-pertanyaan pancingan kepada siswa.
- *Menurut, apa yang terjadi jika mereka hidup berdampingan ?*
- *Apakah mereka akan saling menguntungkan ? atau saling merugikan ?*
- Dari jawaban-jawaban siswa, guru memberikan penjelasan tentang peran dan hubungan makhluk hidup dalam ekosistem.
- Siswa bersama dengan teman sebangku membuat rantai makanan dari ekosistem pilihan mereka

#### **Penutup**

- Guru membimbing siswa menyimpulkan pembelajaran
- Guru mengingatkan kepada siswa agar senantiasa menjaga kesehatan dan selalu hidup berperilaku bersih
- Guru menyampaikan rencana kegiatan besok.
- Guru menutup pembelajaran dengan motivasi singkat dan diakhiri dengan salam.

#### **D. Penilaian**

##### **1. Teknik Penilaian**

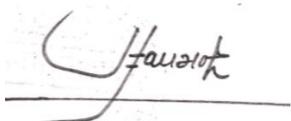
- Penilaian sikap spiritual :  
Observasi
- Penilaian sikap sosial :  
Observasi
- Penilaian pengetahuan :  
Pensil dan kertas ujian
- Penilaian keterampilan :  
Produk

##### **2. Instrument Penilaian (terlampir)**

Mengetahui,  
Banjarmasin, 8 November 2021

Kepala Madrasah

Guru Kelas




SITI FAUZIAH, S.Pd.I  
NIP.197802202007102003

NUR CHOLIFAH, S.Pd  
NUPTK.30304983196004

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

|                |   |                                   |
|----------------|---|-----------------------------------|
| Sekolah        | : | MI Darul Huda Banjarmasin         |
| Mata Pelajaran | : | Tematik                           |
| Kelas/Semester | : | V (Lima)/Ganjil                   |
| Tema           | : | 1 (Organ Gerak Hewan dan Manusia) |
| Subtema        | : | 1 (Organ Gerak Pada Hewan)        |
| Pembelajaran   | : | 1 (Satu)                          |
| Alokasi Waktu  | : | 3 x 30 menit                      |

### A. TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui kegiatan Membaca Siswa mampu menentukan ide pokok dari suatu paragraf.
2. Melalui Pengamatan Materi Siswa mampu menyebutkan alat gerak hewan beserta fungsinya.

### B. MODEL PEMBELAJARAN

1. Model pembelajaran yang dilakukan adalah Discovery Learning.
2. Pendekatan yang dilakukan adalah CTL (Contekstual Learning)
3. Strategi pembelajaran yang dilakukan adalah individu dan berkelompok

### C. KEGIATAN PEMBELAJARAN

| Kegiatan           | Deskripsi Kegiatan   | Alokasi Waktu |
|--------------------|--|---------------|
| <b>Pendahuluan</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Guru mengarahkan siswa/i untuk mengisi absen secara online melalui google form.</li><li>• Guru Mengarahkan siswa/i untuk berdo'a sebelum belajar.</li><li>• Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran, manfaat dan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan di rumah.</li><li>• Guru menjelaskan kepada siswa/i tentang pembelajaran yang telah lalu.</li></ul> | 10 menit      |

| <b>Kegiatan</b> | <b>Deskripsi Kegiatan</b>   | <b>Alokasi Waktu</b> |
|-----------------|---|----------------------|
| <b>Inti</b>     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menayangkan dan mengirimkan sebuah gambar melalui wa grup yang berkaitan dengan materi yang akan disampaikan</li> <li>• Siswa mulai mempertanyakan gambar yang tersedia.</li> <li>• Guru mulai membimbing siswa lewat banyaknya pertanyaan yang disajikan siswa.</li> <li>• Guru mulai menyampaikan materi pembelajaran yang berkaitan dengan gambar yang tersedia.</li> <li>• Guru memberikan tugas</li> </ul> | 60 Menit             |
| <b>Penutup</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru membimbing siswa menyimpulkan pembelajaran</li> <li>• Guru mengingatkan kepada siswa agar senantiasa menjaga kesehatan dan selalu hidup berperilaku bersih</li> <li>• Guru menyampaikan rencana kegiatan besok.</li> <li>• Guru menutup pembelajaran.dengan motivasi singkat dan diakhiri dengan salam.</li> </ul>  | 20 menit             |

#### **D. PENILAIAN**

Sikap

- Disiplin
- Tanggung jawab

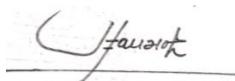
Pengetahuan

- Tes tertulis

Keterampilan

- Mencari dan menuliskan ide pokok pada bacaan

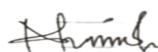
Kepala Madrasah



SITI FAUZIAH, S.Pd.I  
NIP.197802202007102003

Mengetahui,  
Banjarmasin, 15 November 2021

Guru Kelas



NUR CHALIFAH,S.Pd  
NUPTK.30304983196004

## RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

|                |   |  |
|----------------|---|--|
| Sekolah        | : | MI Darul Huda Banjarmasin                |
| Tema           | : | 3. (Makanan Sehat)                       |
| Subtema        | : | 2. (Pentingnya Makanan Sehat Bagi Tubuh) |
| Kelas/Semester | : | V/Ganjil                                 |
| Materi Pokok   | : | Sistem Pencernaan pada Manusia           |
| Alokasi Waktu  | : | 3 x 35 menit                             |

### A. Tujuan Pembelajaran

|         |  |
|---------|--|
| 3.1.1.1 | Setelah mengamati video, siswa dapat mendeskripsikan organ-organ pencernaan pada tubuh manusia |
| 4.3.1.1 | Setelah berdiskusi, siswa dapat membuat poster tentang organ pencernaan pada tubuh manusia.    |

### B. Metode Pembelajaran

*Saintifik*

### C. Kegiatan Pembelajaran

|   |
|---|
| <p><b>Pendahuluan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Guru menanyakan kabar dan mengabsen siswa di kelas. Guru juga mengarahkan siswa/i dirumah untuk mengisi absen secara online melalui google form.</li> <li>• Guru Mengarahkan siswa/I untuk berdo'a sebelum belajar.</li> <li>• Guru menjelaskan tentang tujuan pembelajaran, manfaat dan kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan di rumah.</li> <li>• Guru menjelaskan kepada siswa/i tentang pembelajaran yang telah lalu.</li> </ul>  |
| <p><b>Inti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Siswa duduk secara berkelompok, setiap kelompok terdiri atas 3-4 orang siswa.</li> <li>• Guru mengajukan pertanyaan kepada siswa:</li> <li>• <i>Apa yang kalian ketahui tentang organ pencernaan manusia ?</i></li> <li>• <i>Apa yang ingin kalian ketahui tentang organ pencernaan manusia?</i></li> <li>• Siswa duduk secara berkelompok, setiap kelompok terdiri dari 3 sampai 4 orang.</li> <li>• Guru menampilkan video dan memberikan poster/bagan tentang sistem organ pencernaan pada tubuh manusia.</li> <li>• Guru dan siswa saling bertanya jawab dan mencari informasi tentang sistem organ pencernaan pada manusia.</li> <li>• <i>Bagaimana proses pencernaan makanan dalam tubuh kita ?</i></li> <li>• <i>Organ apa saja yang bertugas dalam mencerna makanan ?</i></li> <li>• Guru menjelaskan materi tentang sistem organ pencernaan manusia beserta fungsinya</li> </ul> |

- Setiap kelompok berdiskusi untuk menuliskan nama organ pencernaan dan fungsinya pada gambar tersebut.
- Setiap kelompok mempresentasikan hasil karya mereka masing-masing di depan kelas.
- Guru memberikan *reward* berupa bintang kepada setiap kelompok.

#### **Penutup**

- Guru membimbing siswa menyimpulkan kegiatan yang sudah terlaksana
- Guru mengingatkan kepada siswa agar senantiasa menjaga kesehatan dan selalu hidup berperilaku bersih
- Guru menyampaikan rencana kegiatan besok.
- Guru menutup pembelajaran dengan motivasi singkat dan diakhiri

#### **D. Penilaian**

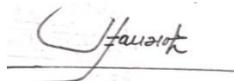
##### **1. Teknik Penilaian**

- Penilaian sikap spiritual :  
Observasi
- Penilaian sikap sosial :  
Observasi
- Penilaian pengetahuan :  
Pensil dan kertas ujian
- Penilaian keterampilan :  
Penampilan

##### **2. Instrument penilaian (terlampir)**

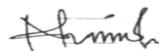
Mengetahui,  
Banjarmasin, 20 Desember 2021

Kepala Madrasah



SITI FAUZIAH, S.Pd.I  
NIP.197802202007102003

Guru Kelas



NUR CHALIFAH, S.Pd  
NUPTK.30304983196004

## LAMPIRAN SURAT



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [fk.antasari@gmail.com](mailto:fk.antasari@gmail.com) Web: [www.ftk.iain-antasari.ac.id](http://www.ftk.iain-antasari.ac.id)

**SURAT KETERANGAN**

Nomor: 1296/Un.14/III.1.t/pp.00.9/09/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Mauizatul Hasanah  
N I M : 180101070651  
Jurusan/Prodi : PGMI  
Alamat : Jl.Menteri 4 Gg.Sedulur Rt.26 Rw 09 No.13  
Kelurahan keraton kecamatan Martapura  
kabupaten Banjar

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PENGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM MENINGKATKAN  
KUALITAS PEMBELAJARAN IPA KELAS V MI DARUL HUDA  
BANJARMASIN**

Pada Hari/Tanggal : Senin,27 September 2021

Tempat : Rumah Mahasiswa

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 24 September 2021  
Ketua,

  
Mahmudah, M.Pd.I  
NIP. 198708212015032004



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN  
BIRO SKRIPSI**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: [ftk.antasari@gmail.com](mailto:ftk.antasari@gmail.com) Web: [www.ftk.iain-antasari.ac.id](http://www.ftk.iain-antasari.ac.id)

04 Oktober 2021

Nomor : 1320/Un.14/III.1.u/pp.00.9/10/2021

Lamp : -

H a l : Perubahan Judul Skripsi

Kepada Yth.

Sdr (i) Mauizatul Hasanah

NIM. 180101070651

Mahasiswa Jurusan PGMI  
di Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**PENGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM MENINGKATKAN  
KUALITAS PEMBELAJARAN IPA KELAS V MI DARUL HUDA  
BANJARMASIN**

Berubah menjadi:

**PENGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM PEMBELAJARAN  
IPA KELAS V MI DARUL HUDA BANJARMASIN**

Menunjuk :

1. Siti Shalihah, S. Pd, MS sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Muhammad Adli Nurul Ihsan, S.Pd.I, M.Pd.I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

An. Wakil Dekan Bidang Akademik  
Ketua,

  
Mahmudah, M.Pd.I  
NIP. 198708212015032004



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- /Un.14/II.1.VPP.00.9/10/2021  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Oktober 2021

Yth. Kepala Kementerian Agama  
Kota Banjarmasin

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Mauizatul Hasanah  
N I M : 180101070651  
Jurusan : PGMI  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : JL.Menteri 4 Gg.Sedulur RT 26/RW09 NO 13 Kelurahan Keraton kecamatan Martapura kota Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.  
Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Hairul Hudaya

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MI DARUL HUDA BANJARMASIN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B- /Un.14/Il.1.VPP.00.9/10/2021  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Oktober 2021

Yth. Kepala MI DARUL HUDA BANJARMASIN

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Mauizatul Hasanah  
N I M : 180101070651  
Jurusan : PGMI  
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan  
Alamat : JL.Menteri 4 Gg.Sedulur RT 26/RW09 NO 13 Kelurahan Keraton kecamatan Martapura kota Kabupaten Banjar

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Dekan Bidang Akademik dan  
Pengembangan,

Hairul Hudaya

Tembusan :  
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**SURAT RISET**

Nomor: B- /Un.14/III.1.t/PP.00.9/10/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Mauizatul Hasanah  
Nomor Induk Mahasiswa : 180101070651  
Semester : VII (Tujuh)  
Alamat : JL.Menteri 4 Gg.Sedulur RT 26/RW09 NO 13  
Kelurahan Keraton kecamatan Martapura kota  
Kabupaten Banjar  
Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka  
pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi  
Sarjana dengan Judul :

PENGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM PEMBELAJARAN IPA KELAS V MI  
DARUL HUDA BANJARMASIN

Tempat yang dituju : MI DARUL HUDA BANJARMASIN  
Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset  
Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan  
Dari tanggal : 29 Oktober 2021  
Sampai dengan tanggal : 29 Desember 2021

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.



Banjarmasin, Oktober 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,

Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,

  
Mauizatul Hasanah  
NIM. 180101070651



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI  
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN  
Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin  
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492  
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

**REKOMENDASI**

Nomor B- /Un.14/III.1.U/PP.00.9/10/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Mauizatul Hasanah  
Nomor Induk Mahasiswa : 180101070651  
Jurusan : PGMI  
Semester : VII (Tujuh)  
Tahun Akademik : 2020/2021  
Alamat : JL.Menteri 4 Gg.Sedulur RT 26/RW09 NO 13  
Kelurahan Keraton kecamatan Martapura kota  
Kabupaten Banjar

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PENGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM PEMBELAJARAN IPA KELAS V MI DARUL HUDA BANJARMASIN" pada MI DARUL HUDA BANJARMASIN sejak tanggal 29 Oktober 2021 sampai dengan 29 Desember 2021.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, Oktober 2021  
Wakil Dekan Bidang Akademik dan  
Kelembagaan,



UIN Hairul Hudaya, M.Ag  
NIP. 197510232006041003



**KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN**  
Jalan Pulau Laut Nomor 2A Kota Banjarmasin - 70114  
Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail:bjmkataai@kemenag.go.id

Nomor : B-1846 /Kk.17.01-1/PP.00.9/11/2021  
Lampiran : -  
Hal : Persetujuan Penelitian

5 November 2021

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan  
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri  
(UIN) Antasari Banjarmasin

di-

Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin Nomor : B-4367/Un.14/III.1.1/PP.00.9/10/2021 tanggal Oktober 2021 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Mauizatul Hasanah  
NIM : 180101070651  
Jurusan : PGMI

Judul Skripsi:

**PENGGUNAAN MEDIA DAN TEKNOLOGI DALAM PEMBELAJARAN IPA KELAS V  
MI DARUL HUDA BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut di MI Darul Huda Banjarmasin terhitung mulai tanggal 29 Oktober s/d 29 Desember 2021 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar;
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.



Kepala,

Muhammad Rofi'i

Tembusan :

1. MI Darul Huda Banjarmasin;
2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran V

**BUKU KONSULTASI  
BIMBINGAN SKRIPSI**



|   |          |   |
|---|----------|---|
| <b>NAMA</b>   | <b>:</b> | <b>MAUIZATUL HASANAH</b>  |
| <b>NIM</b>  | <b>:</b> | <b>180101070651</b>   |
| <b>JURUSAN/PROGRAM STUDI</b>                                | <b>:</b> | <b>PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAYAH (PGMI)</b>  |
| <b>SEMESTER</b>   | <b>:</b> | <b>VIII ( DELAPAN)</b>  |
| <b>TAHUN</b>  | <b>:</b> | <b>2021/2022</b>  |
| <b>JUDUL</b>  | <b>:</b> | <b>PENGGUNAAN MEDIA BERBASIS TEKNOLOGI DALAM PEMBELAJARAN IPA KELAS V MI DARUL HUDA BANJARMASIN</b> |
| <b>DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN DAN METODE PENELITIAN</b> | <b>:</b> | <b>SITI SHALIHAH, S.Pd, MS</b>  |
| <b>DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN</b>  | <b>:</b> | <b>MUHAMMAD ADLI NURUL IHSAN, M.Pd.I</b>  |

LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING

BIDANG KONTEN & METODE PENELITIAN

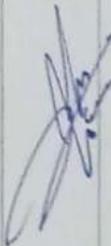
| Bimbingan Ke- | Tanggal    | Catatan Pembimbing Konten Dan Metode Penelitian   | Tanda Tangan  |
|---------------|------------|---|---|
| 1             | 18/10/2021 | <p>1. Hal 1 dan 2 ayat Al-Qur'an terjemahnya masukkan dalam daftar terjemah.</p> <p>2. Setelahnya ayat Al-Qur'an tersebut diberi penjelasan.</p> <p>3. Latar belakang masalah tambahkan hasil observasi awal ditempat penelitian tentang media dan teknologi yang digunakan dalam pembelajaran ini.</p> <p>4. Observasi pembelajaran minimal 3 kali pembelajaran.</p> |  |

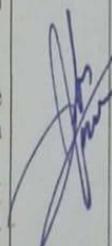
|   |            |  |   |
|---|------------|--|---|
| 2 | 31/01/2021 | <p>1. Halaman 12 tinjauan pustaka penelitian terdahulu lengkapi juga dengan simpulan dari hasil penelitiannya.</p> <p>2. Betulkan sistematika pada landasan teori Sub Bab 4</p> <p>3. Penyajian data dalam Bab 4, buat perinciannya sesuai fokus penelitian</p> <p>4. Pada penyajian data penggunaan media dan teknologi ( melakukan 3 kali observasi) ceritakan perobservasi dimulai dari tanggal melakukan observasi yang pertama sampai observasi ketiga, kemudian sebutkan mapel /materi yang diajarkan dan juga media dan teknologi apa yang digunakan disekolah tersebut.<br/>( tidak perlu pakai tabel karena bersifat deskriptif kualitatif)</p> <p>5. Kenapa faktor pendukungnya Cuma satu saja ?</p> <p>6. Halaman 68 ?</p> <p>7. Simpulan dibuat simpel untuk menjelaskan secara singkat fokus penelitian</p> <p>8. Lengkapi rpp sebanyak 3 kali pertemuan.</p> |  |
|---|------------|--|---|

|   |           |  |  |
|---|-----------|--|--|
| 3 | 3/02/2022 | 1. Simpulan di urutkan sesuai dengan urutan fokus penelitian<br>2. Perhatikan tata letak penomoran halamannya. |   |
| 4 | 8/02/2022 | Acc untuk di ujikan pada sidang munaqasyah skripsi.  |  |

LEMBAR KONSULTASI

DOSEN PEMBIMBING  
BIDANG BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN

| Bimbingan Ke- | Tanggal    | Catatan Pembimbing Bidang Bahasa Dan Teknik Penulisan  | Tanda Tangan  |
|---------------|------------|--|---|
| 1             | 21/10/2021 | <ol style="list-style-type: none"><li>1) Untuk format penulisan sesuaikan dengan panduan penulisan proposal skripsi dari pihak biro baik dari angkatan 2017/2018</li><li>2) Penulisan footnote diperhatikan</li><li>3) Penulisan daftar pustaka sesuaikan</li><li>4) Marginnya juga diperhatikan</li><li>5) Cover depannya diubah sesuai dengan buku panduan dan sesuaikan dengan cover</li></ol>  |   |
| 2             | 9/02/2022  | <ol style="list-style-type: none"><li>1) Cover sesuaikan buku pedoman</li><li>2) Marginnya sesuaikan dengan pedoman yang dibuku biro</li><li>3) Cover 2 diubah judulnya jadi satu spasi</li><li>4) Bagian persetujuan enter</li><li>5) Tata cara penulisan surat persetujuan tidak rata</li><li>6) Penulisan eyd bermasalah</li><li>7) Tata cara letak spasi,koma belum benar</li><li>8) Penulisan tabel harus tebal</li><li>9) Penulisan awalan bab harus tebal dan ukuran fontnya 12</li><li>10) Penulisan ayat Al-Qur'an sesuaikan</li><li>11) Bab berkenaan kutipan harus di benarkan penulisannya bedakan antara kutipan langsung dan tidak langsung</li><li>12) Penulisan salah ukuran</li></ol> |  |
| 3             | 20/05/2022 | <ol style="list-style-type: none"><li>1) Perbaiki ukuran spasi pada cover depan serta halaman judul</li><li>2) Perbaiki tata letak spasi</li></ol>   |   |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  | <p>dihalaman 2 pada bagian surat pernyataan keaslian tulisan</p> <p>3) Perbaiki spasi pada bagian pengesahan, abstrak, kata pengantar</p> <p>4) Pada pedoman translate bahasa Arab-Indonesia rapikan garis tabelnya</p> <p>5) Dihalaman 3 pada bab I ratakan tulisan arab (al-qur'an)</p> <p>6) Benarkan bagian <i>footnotenya</i></p> |  |
|--|--|--|---|

## SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

### SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Siti Shalihah, S.Pd.,MS

NIP : 197504112000032002

Pangkat/Gol : Penata Tingkat I/III/D

Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Mauizatul Hasanah

NIM : 180101070651

Judul : Penggunaan Media Berbasis Teknologi Dalam Pembelajaran IPA Kelas V MI Darul Huda Banjarmasin

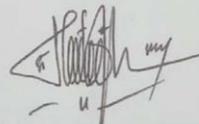
Prodi : PGMI

Untuk itu, mahasiswa/i dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Terimakasih

Banjarmasin, 05 Juli 2022

Tertanda



Siti Shalihah, S.Pd.,MS

NIP. 197504112000032002

## SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

### SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Muhammad Adli Nurul Ihsan, M.Pd.I

NIP : 201703085

Pangkat/Gol : Lektor/III/C

Pembimbing Bidang : Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Mauizatul Hasanah

NIM : 180101070651

Judul : Penggunaan Media Berbasis Teknologi dalam Pembelajaran IPA Kelas V MI Darul Huda Banjarmasin

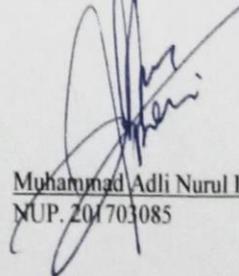
Prodi : PGMI

Untuk itu, mahasiswa/i dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat persetujuan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Terimakasih

Banjarmasin, 05 Juli 2022

Tertanda



Muhammad Adli Nurul Ihsan, M.Pd.I  
NIP. 201703085

## Lampiran VI

### Dokumentasi Photo Wawancara Siswa Dan Guru Kelas V MI Darul Hasanah









## RIWAYAT HIDUP

|                             |   |   |
|-----------------------------|---|---|
| Nama Lengkap                | : | Mauizatul Hasanah   |
| Tempat Tanggal Lahir        | : | Paringin, 30 Juni 1999  |
| Agama                       | : | Islam   |
| Kebangsaan                  | : | WNI   |
| Status Pernikahan           | : | Belum Menikah   |
| Alamat                      | : | Jl.Menteri 4 Gg.Sedulur RT.26 RW.09 No.13<br>Kelurahan Keraton Kecamatan Martapura<br>Kota Kabupaten Banjar Kalimantan Selatan                        |
| Pendidikan                  | : | a. TK Assalam Martapura<br>b. MI Assalam Martapura<br>c. MTS puteri pesayangan martapura<br>d. MAN 2 (MAN 4) Martapura<br>e. UIN Antasari Banjarmasin |
| Pengalaman Organisasi       | : | LDK Nurul Fata  |
| Ayah<br>Nama<br>Pekerjaan   | : | H.Taufikurrahman<br>Pensiunan PNS   |
| Ibu<br>Nama<br>Pekerjaan    | : | Hj. Aspiah<br>IRT ( Ibu Rumah Tangga)   |
| Saudara<br>(Jumlah Saudara) | : | 2 (Perempuan)   |

Tertanda  
Penyusun



Mauizatul Hasanah