

LAMPIRAN

Lampiran 1. Daftar Terjemahan

DAFTAR TERJEMAH

No	BAB	Kutipan	Hal	Terjemah
1	I	Q.S. An-Nisa ayat 63	5	Mereka itu adalah orang-orang yang Allah mengetahui apa yang di dalam hati mereka. Karena itu berpalinglah kamu dari mereka, dan berilah mereka pelajaran, dan katakanlah kepada mereka perkataan yang berbekas pada jiwa mereka.
2	II	Q.S. Al-Ahzab ayat 70	23	Hai orang-orang yang beriman, bertakwalah kamu kepada Allah dan katakanlah perkataan yang benar.

Lampiran 2. Instrumen Penelitian

INSTRUMEN PENELITIAN

MODEL KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK PADA MTsN 3 BANJARMASIN

A. Pedoman Observasi

1. Mengamati kondisi dan gambaran umum lokasi penelitian
2. Mengamati proses komunikasi kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pendidik, seperti:
 - a. Menyampaikan pesan informasi kepada pendidik baik secara lisan maupun secara tulisan.
 - b. Memecahkan permasalahan yang ada dengan cara mengkoordinasi dan mencari solusi melalui musyawarah dengan para pendidik
 - c. Memberikan motivasi dan menjadi contoh teladan para pendidik
 - d. Menerima saran dan kritik dari para pendidik

B. Pedoman Wawancara

Wawancara Kepala MTsN 3 Banjarmasin

1. Bagaimana cara bapak/ibu berkomunikasi kepada para pendidik dalam ruang lingkup kerja?
2. Bagaimana cara bapak/ibu menyampaikan seluruh informasi kepada pendidik ?
3. Bagaimana cara bapak/ibu menyampaikan sebuah pidato/sambutan kepada para pendidik?

4. Adakah cara khusus yang bapak/ibu gunakan untuk menunjang lancarnya komunikasi kepada para pendidik?
5. Apakah bapak/ibu pernah melakukan komunikasi satu arah? Seperti memberikan ide gagasan terhadap pendidik.
6. Jika para pendidik menyampaikan keluhan dalam pekerjaannya, bagaimana tanggapan bapak/ibu dalam memberikan solusi yang baik kepada guru tersebut?
7. Media apa yang biasa bapak/ibu gunakan untuk berkomunikasi kepada para pendidik?
8. Bagaimana proses komunikasi ketika ada sebuah rapat di sekolah? Apakah bapak/ibu menerima setiap saran dari para pendidik?
9. Cara komunikasi yang bagaimana yang diterapkan kepada pendidik agar dapat meningkatkan kinerjanya?
10. Upaya apa yang dilakukan dalam meningkatkan kinerja pendidik?
11. Menurut bapak/ibu apakah faktor-faktor pendukung dalam pelaksanaan komunikasi kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pendidik?
12. Menurut bapak/ibu apakah faktor-faktor penghambat dalam pelaksanaan komunikasi kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja pendidik?
13. Bagaimanakah cara mengatasi hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan komunikasi tersebut ?

Wawancara para Pendidik MTsN 3 Banjarmasin

1. Bagaimana cara kepala sekolah menjalin komunikasi yang baik kepada para pendidik?

2. Apakah pesan dari komunikasi yang biasa disampaikan kepala sekolah dapat memberikan dampak dalam meningkatkan kinerja pendidik?
3. Apakah kepala sekolah terbuka untuk menerima ide, gagasan, saran, kritik dan keluhan yang disampaikan oleh pendidik?
4. Upaya apa saja yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam meningkatkan kinerja guru?
5. Jika para pendidik menyampaikan keluhan dalam pekerjaannya, bagaimana tanggapan Kepala sekolah dalam memberikan solusi yang baik kepada guru tersebut?
6. Bagaimana cara kepala sekolah memberikan motivasi dan dukungan dalam meningkatkan kinerja pendidik?
7. Bagaimana respon bapak/ibu terhadap perintah dan informasi yang diberikan oleh kepala sekolah?
8. Apakah para pendidik memberikan timbal balik ketika kepala sekolah memberikan informasi ataupun yang lainnya?
9. Menurut bapak/ibu apakah faktor-faktor penghambat dalam proses komunikasi kepala sekolah untuk meningkatkan kinerja pendidik?
10. Menurut bapak/ibu apakah faktor-faktor pendukung dalam proses komunikasi kepala sekolah untuk meningkatkan kinerja pendidik?
11. Bagaimanakah cara mengatasi hambatan yang terjadi dalam pelaksanaan komunikasi tersebut ?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil sekolah (Gambaran umum, Visi, Misi dan Tujuan)

2. Denah lokasi MTsN 3 Banjarmasin
3. Struktur organisasi MTsN 3 Banjarmasin
4. Data sarana dan prasarana MTsN 3 Banjarmasin
5. Data pendidik dan kependidikan MTsN 3 Banjarmasin
6. Data peserta didik MTsN 3 Banjarmasin

Lampiran 3. Surat Keputusan Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi

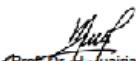


KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 147 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 38 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 38 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 Tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan MPI Tanggal 15 Juli 2021
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama** : Menunjuk Dan Menugaskan Kepada:
1. Nama : Drs. H. Sarkati, M.Ag.
NIP/NUP : 195807011987031001
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten Dan Metodologi
2. Nama : Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd
NIP/NUP : 195704061981021002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa Dan Teknik Penulisan
- Untuk Membimbing Mahasiswa Penyusun Skripsi:
- Nama : Norhidayah
NIM : 180101050153
Jurusan/Prodi : MPI
Judul Skripsi : Model Komunikasi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik Pada MTs Negeri 3 Banjarmasin
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 15 Juli 2021
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juainah, M.Pd.
NIP. 198001061988032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran 4. Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI
	Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id
<u>SURAT KETERANGAN</u> Nomor: 1466/Un.14/III.1.t/pp.00.9/11/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:	
Nama	: Norhidayah
N I M	: 180101050153
Jurusan/Prodi	: KI-MPI
Alamat	: Jl. Valguson RT. 06 Kec. Teluk Kepayang Kab. Tanah Bumbu. Kalimantan Selatan
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:	
MODEL KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK PADA MTS NEGERI 3 BANJARMASIN	
Pada Hari/Tanggal	: Jum'at, 22 Oktober 2021
Tempat	: Daring (Via Google Meet)
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.	
Banjarmasin, 09 November 2021 Ketua,	
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004	

Lampiran 5. Surat Persetujuan Riset


SURAT PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Model Komunikasi Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Pendidik pada MTsN 3 Banjarmasin
Ditulis oleh : Norhidayah
NIM : 180101050153
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VII (Tujuh)
Alamat : Jl. Valgason Rt. 06 Desa Teluk Kepayang Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan


Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset.

Banjarmasin, 07 Desember 2021

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi


Drs. H. Sarkati, M.Ag.
NIP. 19580711987031001

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan


Drs. H. Abdul Manaf, M.Pd
NIP. 195704061981021002

Lampiran 6. Surat Riset ke Madrasah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-4803/UJ.14/III.1.t/PP.00.9/12/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Norhidayah
 Nomor Induk Mahasiswa : 180101050153
 Semester : VII (Tujuh)
 Alamat : Jl. Valgason Rt 06 Desa Teluk Kepayang, Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

**MODEL KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK
PADA MTSN 3 BANJARMASIN**

Tempat yang dituju : MTsN 3 Banjarmasin
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 20 Desember 2021
 Sampai dengan tanggal : 20 Februari 2022


Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 13 Desember 2021

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

Murad Muradi, M.Ag
NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,


Norhidayah
NIM. 180101050153

Lampiran 7. Surat Izin Penelitian kepada Kementerian Agama

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN <small>Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telp (0511) 3253939 Fakelmir (0511) 3274402 Email: nk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.lain-antasari.ac.id</small>
---	--

Nomor : B-4803/Un.14/III.1./PP.00.9/12/2021 Sifat : Penting Lampiran : I (satu) berkas Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi	13 Desember 2021
---	------------------

Yth. **Kepala Kementerian Agama**
Kota Banjarmasin

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Norhidayah
 N I M : 180101050153
 Jurusan : KI-MPI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl. Vaigosen Rt 06 Desa Teluk Kepayang, Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kerjasama,

(Signature)
Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala MTsN 3 Banjarmasin

Lampiran 8. Surat Izin Penelitian kepada Madrasah



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimila (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

Nomor : B- 4863/Un.14/III.1./PP.00.9/12/2021
Sifat : Penting
Lampiran : 1 (satu) berkas
Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

13 Desember 2021

Yth. **Kepala MTsN 3 Banjarmasin**

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Norhidayah
N I M : 180101050153
Jurusan : KI-MPI
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Alamat : Jl. Valgohon Rt 06 Desa Teluk Kepayang, Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh



Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan,

Ahmad Muradi

Tembusan :
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Lampiran 9. Surat Rekomendasi



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253838 Faksimile (0511) 3274482
Email: fk.antasari@gmail.com Web: www.fk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI

Nomor B- 4803 /Un.14/III.1.t/PP.00.9/12/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama : Norhidayah
 Nomor Induk Mahasiswa : 180101050153
 Jurusan : KHMPI
 Semester : VII (Tujuh)
 Tahun Akademik : 2020/2021
 Alamat : Jl. Valgason Rt 06 Desa Teluk Kepayang, Kab. Tanah Bumbu, Kalimantan Selatan

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "MODEL KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK PADA MTSN 3 BANJARMASIN" pada MTsN 3 Banjarmasin sejak tanggal 20 Desember 2021 sampai dengan 20 Februari 2022.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 13 Desember 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,

 Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP. 197808082005011006

Lampiran 10. Surat Keterangan Selesai Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH TSANAWIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
 Jl. Bhakti RT. 32 No.4 Pemurus Dalam Telp. (0511) 3254322-5742533 Banjarmasin 70248

SURAT KETERANGAN
 Nomor : 246 /MTs. 17.01-3/ PP.00.5/05/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini, Kepala MTsN 3 Kota Banjarmasin menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: Norhidayah
NIM	: 180101050153
Fakultas/Jurusan	: Tarbiyah dan Keguruan / KI-MPI
Perguruan Tinggi	: UIN Antasari Banjarmasin

Mahasiswa tersebut diatas, telah melakukan Riset/ menyelesaikan Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan Data untuk penyusunan Skripsi di Madrasah Tsanawiyah Negeri 3 Kota Banjarmasin selama 2 (dua) Bulan mulai dari Tanggal, 20 Desember 2021 s/d 20 Februari 2022, dengan judul :

“ MODEL KOMUNIKASI KEPALA SEKOLAH DALAM MENINGKATKAN KINERJA PENDIDIK PADA MTsN 3 BANJARMASIN “

Demikian Surat Keterangan ini diberikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 12 Mei 2022
 Kepala MTsN 3 Kota
 Banjarmasin,


 Misran



Lampiran 11. Identitas MTsN 3 Banjarmasin

Nama Madrasah	: MTsN 3 Banjarmasin
Status Madrasah	: Negeri
Alamat	: Jl. Bhakti Rt. 32 No. 24 Kelurahan Pemurus Dalam Kecamatan Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin Provinsi Kalimantan Selatan
Telepon	: 0511-3264322
Nomor statistik Madrasah	: 121163710003
No. Pokok Sekolah Nasional	: 30315477
NPWP	: 79.113.791.2-731.000
Tahun Berdiri	: 15 November 1995
Lokasi	: Jl. Bhakti Pemurus Dalam Banjarmasin Jl. Mahligai Kertak Hanyar
Luas Tanah	: 11,631 m
Luas Bangunan	: 5, 175 m

Lampiran 12. Tenaga Pendidik dan Kependidikan MTsN 3 Banjarmasin

1. Data Jumlah PNS dan Pegawai Honor/Kontrak

NO	NAMA JABATAN	KLASIFIKASI		JUMLAH
		Lk	Pr	
1	PNS/GURU	10	28	38
2	PNS/TATA USAHA	1	5	6
3	ARSIPARIS	0	1	1
4	HONOR/KONTRAK GURU	7	8	15
5	HONOR/KONTRAK NON GURU	6	4	10
JUMLAH TOTAL		24	46	70

2. Daftar Nama Pegawai Negeri Sipil MTsN 3 Banjarmasin

NO	NAMA	JABATAN
1	H. Misran, S.Ag.	Kepala Madrasah MTs Negeri 3
2	Dra. Hj. Noor Adeliyani, M.Pd.	Guru Madya Bidang Studi B. Indonesia
3	Dra. Hj. Zuraida	Guru Madya Bidang Studi Bahasa Arab
4	Dra. Hj. Paujiannoor	Guru Madya Bidang Studi Fiqih
5	Dra. Sri Umiyati, M.Pd	Guru Madya Bidang Studi PPKN
6	Normaliana, S.Ag., M.Pd	Guru Ahli Madya Bidang Studi PAI
7	Hj. Sofa, S.Ag., S.Pd	Guru Madya Bidang Studi Bahasa Inggris
8	Dra. Rosmaliyana	Guru Madya Bidang Studi IPS
9	Syafariana Kartika, S.Pd	Guru Madya Bidang Studi Biologi
10	Budi Armiami, S. Pd	Guru Ahli Madya Bidang Studi IPA
11	Hj. Mariyana, S.Pd	Guru Madya Bidang Studi PPKN
12	Dra. Masni	Guru Madya Bidang Studi IPA
13	Anna Isabella, S.Pd	Guru Madya Bidang Studi Bahasa Indonesia
14	Dra. Hj. Noor Jannah	Guru Madya Bidang Studi Aqidah Akhlaq
15	Ngatiyem, S.Pd.	Guru Madya Bidang Studi Bahasa Indonesia
16	Hj. Nurhidayah, S.Pd	Guru Madya Bidang Studi Matematika
17	H. Zainal Arifin, S.Pd	Guru Madya Bidang Studi BK/Konseling
18	Arief Rahman, S.Pd	Guru Muda Bidang Studi Matematika
19	Fathul Hidayah, S.Pd	Guru Muda Bidang Studi Matematika
20	Hj. Fitriani, SE.	Bendahara
21	Hj. Rabiatul Adawiah, S. Ag	Guru Muda Bidang Studi Bahasa Arab
22	Silpini Mariani, M.Pd	Guru Muda Bidang Studi Bahasa Indonesia
23	Rina Erlinawati, S.Pd	Guru Muda Bidang Studi Biologi
24	Abdul Gapur, SHI	Kepala Urusan Tata Usaha

Lanjutan Daftar Nama Pegawai Negeri Sipil MTsN 3 Banjarmasin

25	Sri Noor Bayah, S.Pd	Guru Muda Bidang Studi Bahasa Indonesia
26	Agung Nugroho, M.Si., M.Pd.I	Guru Muda Bidang Studi PAI
27	Sahriadi, M.Pd.I	Guru Muda Bidang Studi PAI
28	Aida Fitria, S.Kom	Arsiparis Ahli Muda
29	Jarkasyi, S.Ag	Guru Muda Bidang Studi PAI
30	Hj. Halimatussadiyah	Pengadministrasi Umum
31	Barkatsiah	Pengadministrasi Umum
32	St. Nor Asiah	Pengadministrasi Umum
33	Karmila Yanti, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi Bahasa Inggris
34	Normawati	Pengadministrasi Umum
35	Rofi Bushairi, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi IPA
36	Hendra Purnawan, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi IPS
37	Mujahadah, S.Pd.I	Guru Pertama Bidang Studi Bahasa Arab
38	Ramadhan, S.Pd.	Guru Pertama Bidang Studi BP/Konseling
39	Nor Ahda Latifah, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi BP/Konseling
40	Sri Ratna Mutiah, S.S	Guru Pertama Bidang Studi Bahasa Inggris
41	Wuri Rahayu, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi Bahasa Inggris
42	Wahdaniah, S.Pd.I	Guru Pertama Bidang Studi Bahasa Arab
43	Syarifah Noor Apriliana, SE	Guru Pertama Bidang Studi IPS
44	Hartati, S.Pd.I	Guru Pertama Bidang Studi BP/Konseling
45	Rendi Sabbah Khalisy, S.Pd	Guru Pertama Bidang Studi Penjaskes

Daftar Nama Pegawai Honor (kontrak) pada MTsN 3 Banjarmasin

NO	NAMA	JABATAN
1	Hj. Hertinie Sudiyatie	Tenaga Guru Bidang Studi Bahasa Inggris
2	Syafruddin	Tenaga Guru Bidang Studi Penjaskes
3	Andi Hidayat	Tenaga Guru Bidang Studi Bahasa Arab
4	Abu Hanifah	Tenaga Guru Bidang Studi Penjaskes
5	Munawir Akhkam	Tenaga Guru Bidang Studi SKI/AH/AA
6	Siti Haryawati	Tenaga Guru Bidang Studi Bahasa Indonesia
7	Saidi Noor	Tenaga Guru Bidang Studi BK
8	Deviana Triwahyu Winarya	Tenaga Guru Bidang Studi IPA/Informatika
9	Dwining Wahyudi	Tenaga Guru Bidang Studi Penjaskes
10	Syarifah Alfisyah	Tenaga Guru Bidang Studi Informatika/PKN
11	Dian Diah Destyanti	Tenaga Guru Bidang Studi Bahasa Indonesia
12	Raya Ridhati	Tenaga Guru Informatika/BA/ Seni/Budaya
13	Munawwarah	Tenaga Guru Bidang Studi Seni Budaya

Lanjutan Daftar Nama Pegawai Honor (kontrak) pada MTsN 3 Banjarmasin

14	Desi Aprianty	Tenaga Guru Bidang Studi B. Indo/Informatika
15	Rizki Yanoor	Tenaga Guru Bidang Studi Seni Budaya
16	Makhriati	Pengolah Data /Operator Madrasah
17	Agus Saputra	Pengolah Data/Operator Emis
18	Hatian Noor	Pengadministrasi/Pengelolaan Perpustakaan
19	Varadhika Nur Aina P.	Pengadministrasi/Operator
20	Ahmad Dailami	Tenaga Keamanan & Kebersihan/Pramu Kelas
21	Hairullah	Tenaga Keamanan & Kebersihan/Pramu Kelas
22	H. Arpian	Pengadministrasi/Urusan Umum
23	Zainudin	Tenaga Keamanan/ Pramu Kelas
24	Eko Triyono	Tenaga Keamanan/Pramu Kelas
25	Hazimah Akbar Aljabari	Tenaga Guru Bidang Studi Matematika

Lampiran 13. Peserta Didik MTsN 3 Banjarmasin Tahun Ajaran 2021/2022.

NO	KELAS	JUMLAH SISWA		Total	Nama Wali Kelas
		Lk	Pr		
1	VII A	15	20	35	Wuri Rahayu, S.Pd
2	VII B	18	17	35	Nor Ahda Latifah, S.Pd
3	VII C	16	19	35	Anna Isabella, S.Pd
4	VII D	18	18	36	Syarifah Noor Aprilliana, SE
5	VII E	13	21	34	Sri Ratna Mutiah, S.S
6	VII F	13	20	33	Ngatiyem, S.Pd
7	VII G	12	23	35	Hendra Purnawan, S.Pd
8	VII H	10	23	33	Budi Armiami, S. Pd
9	VII I	16	17	33	Normaliana, M.Pd
Jumlah Kelas 7		131	178	309	
1	VIII A	10	24	34	Dra. Hj. Noorjannah
2	VIII B	11	21	32	Wahdaniah, S.Pd.I
3	VIII C	16	18	34	Mujahadah, S.Pd.I
4	VIII D	8	27	35	Silpini Mariani, M.Pd
5	VIII E	7	28	35	Hartati, S.Pd
6	VIII F	16	18	34	Ramadhan, S.Pd
7	VIII G	16	16	32	Arief Rahman, S.Pd
8	VIII H	13	20	33	Karmila Yanti, S.Pd
Jumlah kelas 8		97	172	269	
1	IX A	11	21	32	Dra. Sri Umiyati, M.Pd
2	IX B	10	22	32	Fathul Hidayah, S.Pd
3	IX C	11	19	30	H. Zainal Arifin, M.Pd
4	IX D	13	19	32	Rina Erlinawati, S.Pd
5	IX E	13	20	33	Hj. Rabiatul Adawiyah, S.Ag
6	IX F	11	23	34	Hj. Mariyana, S.Pd
7	IX G	14	20	34	Hj. Nurhidayah, S.Pd
8	IX H	15	19	34	Syafariana Kartika, S.Pd
9	IX I	16	16	32	Sri Noor Bayah, S.Pd
Jumlah kelas 9		114	179	294	
JUMLAH TOTAL		342	529	871	

Lampiran 14. Keadaan Sarana dan Prasarana MTsN 3 Banjarmasin Tahun Ajaran 2021/2022.

Bangunan Sekolah MTsN 3 Kota Banjarmasin Kecamatan Banjarmasin Selatan Kota Banjarmasin dibangun dengan bahan kayu, plesteran/semi permanen dan permanen dengan lantai menggunakan keramik. Bangunan yang sekarang digunakan sebagian adalah penyempurnaan dari bangunan terdahulu yang direnovasi dan sekarang sudah berkembang dengan luas tanah seluruhnya 6.350 m². Ruang dan sarana penunjang sebagai berikut:

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| 1) Ruang kepala Madrasah | : 2 buah |
| 2) Ruang Tata Usaha | : 1 buah |
| 3) Ruang Guru | : 2 buah |
| 4) Ruang Belajar (RKB) | : 25 buah |
| 5) Ruang lab. Bahasa | : 1 buah |
| 6) Ruang lab. IPA | : 1 buah |
| 7) Ruang lab. Computer/multi media | : 1 buah |
| 8) Ruang perpustakaan | : 2 buah |
| 9) Ruang UKS | : 2 buah |
| 10) WC/Toilet | : 15 buah |
| 11) Ruang BK | : 1 buah |
| 12) Ruang OSIS | : 1 buah |
| 13) Ruang Ibadah/Mushalla | : 1 buah |
| 14) Lapangan Olah Raga | : Volly, Basket |
| 15) Kantin/Koperasi Sekolah | : 1 buah dan warung 4 buah |

Lampiran 15. Dokumentasi Pengumpulan Data



Gerbang MTsN 3 Banjarmasin pada jalan Bhakti, pemurus dalam



Gerbang MTsN 3 Banjarmasin pada jalan Mahligai

Lanjutan Lampiran 15. Dokumentasi Pengumpulan Data



Wawancara dengan para pendidik

Lanjutan Lampiran 15. Dokumentasi Pengumpulan Data



Wawancara dengan kepala madrasah



Komunikasi Kepala Madrasah dalam Rapat bulanan madrasah



Foto bersama kepala madrasah MTsN 3 Banjarmasin

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Norhidayah
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Pagatan, 24 April 2000
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : WNI
5. Status Perkawinan : Belum menikah
6. Alamat : Jl. Valguson Rt. 06 Ds. Teluk Kepayang
Kec. Teluk Kepayang Kab. Tanah Bumbu
Provinsi Kalimantan Selatan
7. No. HP/Alamat email : 082158770969/nrhidayah04@gmail.com
8. Pendidikan :
 - a. Madrasah Ibtidaiyah Al-Ikhlas (2012)
 - b. Madrasah Tsanawiyah NU Al-Falah (2015)
 - c. Madrasah Aliyah Negeri Tanah Bumbu (2018)
9. Orang Tua :

Ayah
Nama : Asmuni, S.Pd.i.
Pekerjaan : PNS
Alamat : Jl. Valguson Rt. 06 Ds. Teluk Kepayang
Kec. Teluk Kepayang Kab. Tanah Bumbu
Provinsi Kalimantan Selatan

Ibu
Nama : Mursidah Wati
Pekerjaan : IRT
Alamat : Jl. Valguson Rt. 06 Ds. Teluk Kepayang
Kec. Teluk Kepayang Kab. Tanah Bumbu
Provinsi Kalimantan Selatan
10. Saudara : 2 Bersaudara
11. Suami/Isteri : -
12. Anak : -
13. Pengalaman Organisasi/Kerja :
 - a. Anggota Forum Muda FTK
 - b. Anggota HMJ Manajemen Pendidikan Islam
 - c. Bendahara umum HMJ Manajemen Pendidikan Islam
 - d. Anggota IMMPSI Daerah IV Wilayah IV

Banjarmasin, 5 Mei 2022

Norhidayah