

**PRESERVASI BAHAN PUSTAKA TERCETAK DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN TANAH LAUT**

SKRIPSI

**OLEH
RETNO HAYATI**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2022**



**PRESERVASI BAHAN PUSTAKA TERCETAK DI DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN TANAH LAUT**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

**Oleh
Retno Hayati
180101120594**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN
2022**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Retno Hayati
NIM : 180101120594
Tempat/Tanggal Lahir : Tanah Laut, 05 Juli 1999
Jurusan/Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas/Program : Tarbiyah dan Keguruan/Strata 1

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul, “Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 23 Mei 2022
Yang Membuat Pernyataan,



Retno Hayati

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut

Ditulis Oleh : Retno Hayati

NIM : 1801010120594

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2021-2022

Tempat dan Tanggal Lahir : Tanah Laut, 05 Juli 1999

Alamat : Sarang Halang RT. 08 RW. 03 Kecamatan Pelaihari, Kabupaten Tanah Laut, Kalimantan Selatan

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujui untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 17 Mei 2022

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi



Ana Rizka Mashud, M.IP
NIP. 198704102019082001

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag
NIP. 196812111993032002

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin



Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: *Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut*, ditulis oleh: Retno Hayati, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Selasa
Tanggal : 05 Juli 2022
Dinyatakan : Lulus
Nilai : 84,5 (Predikat A)

Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin,



Dr. H. Hamdan, M.Pd
NID. 196604051993031005

TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
1. Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag (ketua)	
2. Ana Rizka Mashud, M.IP (anggota)	
3. Wiwik Agustinaningsih, S.Pd., M.Pd (anggota)	

ABSTRAK

Retno Hayati. NIM 180101120594. *Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.* Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi Ana Rizka Mashud, M.IP. Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan Dr. Hj Tarwilah M.Ag. Pada Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan. UIN Antasari Banjarmasin. 2022.

Kata kunci: Preservasi, Bahan Pustaka Tercetak

Permasalahan preservasi bahan pustaka tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut yaitu kurangnya kesadaran dari pengunjung yang datang ke perpustakaan mengenai pentingnya menjaga kebersihan saat makan dan minum yang dapat mengotori koleksi bahan pustaka menjadi kotor dan bisa saja rusak akibat dari noda makanan dan minuman.

Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut dalam melakukan kegiatan preservasi bahan pustaka koleksi tercetak serta untuk mengetahui faktor pendukung dan penghambat preservasi bahan pustaka tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.

Penelitian ini merupakan penelitian lapangan dengan pendekatan kualitatif dan metode deskriptif. Subjek dalam penelitian ini adalah kepala seksi pengembangan koleksi, pengolahan, dan konservasi bahan pustaka dan pustakawan, sedangkan objek penelitian ini adalah preservasi bahan pustaka tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini dilakukan dengan cara observasi, wawancara dan dokumentasi, dan teknik analisis data dilakukan dengan teknik reduksi data, penyajian data, dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian menunjukkan bahwa preservasi bahan pustaka tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut masih menggunakan peralatan sederhana, kegiatan preservasi yang diterapkan oleh pustakawan yaitu dengan melakukan perawatan bahan pustaka, perbaikan bahan pustaka, serta pencegahan kerusakan bahan pustaka. Adapun faktor pendukung dalam melakukan kegiatan preservasi yaitu adanya fasilitas dan peralatan preservasi yang dapat mendukung kegiatan preservasi, faktor penghambatnya yaitu kurangnya sumber daya manusia terutama tenaga ahli yang ada di perpustakaan dan kurangnya kesadaran pengunjung atau pemustaka.

KATA PERSEMBAHAN

Bismillahirrahmanirrahim

Alhamdulillah, segala puji dan syukur kepada Allah Swt., yang telah memberikan nikmat yang luar biasa serta atas izin dan ridho-Nya sehingga karya ini bisa terselesaikan. Shalawat serta salam tak lupa pula penulis panjatkan kepada Nabi besar Muhammad saw.

Dengan ini saya persembahkan karya ini untuk orang-orang yang sangat berarti kepada:

- ❖ Keluarga tercinta, orang tua, adik, sepupu, yang telah mendoakan, memberikan bantuan, dukungan serta motivasi agar selalu semangat dalam menyelesaikan karya ini.
- ❖ Teman-teman seperjuangan IPII A 2018 dan sahabat-sahabatku yang selalu memberikan semangat dan motivasi dalam penyelesaian karya ini. Semoga selalu diberikan kebahagiaan dan tercapai segala cita-cita.
- ❖ Semua pihak yang telah memberikan kontribusi besar demi terselesaikan karya ini, saya mengucapkan terimakasih banyak atas kontribusinya, semoga Allah Swt., senantiasa membalas semua kebaikan kalian berlipat ganda.

MOTTO

وَلَا تُفْسِدُوا فِي الْأَرْضِ بَعْدَ إِصْلَاحِهَا وَادْعُوهُ خَوْفًا وَطَمَعًا إِنَّ رَحْمَةَ اللَّهِ قَرِيبٌ مِنَ الْمُحْسِنِينَ

Artinya:

“Dan janganlah kamu berbuat kerusakan di muka bumi setelah (diciptakan) dengan baik. Berdoalah kepada-Nya dengan rasa takut dan penuh harap. Sesungguhnya rahmat Allah sangat dekat kepada orang-orang yang berbuat kebaikan.” (Qs. Al-A’raf: 56)

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ مُحَمَّدٍ وَعَلَى آلِهِ
وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ، أَمَّا بَعْدُ

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadirat Allah Swt. yang telah melimpahkan rahmat dan pertolongan-Nya. Shalawat dan salam semoga tetap terlimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw., yang telah menuntun manusia menuju jalan kebahagiaan hidup di dunia dan akhirat.

Penyusunan skripsi ini merupakan kajian tentang “Preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut”. Penyusunan skripsi ini tidak dapat terwujud tanpa adanya bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak. Oleh karena itu dengan segala kerendahan hati penyusunan menyampaikan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M.Pd., selaku Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag., selaku Ketua Jurusan Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
3. Ibu Ana Rizka Mashud, M.IP., selaku Dosen Pembimbing Skripsi Bidang Konten dan Metodologi Penelitian dan Ibu Dr. Hj. Tarwilah, M.Ag., selaku Dosen Pembimbing Skripsi Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan.
4. Segenap dosen dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

5. Dosen-dosen jurusan S1 Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam yang telah banyak memberikan ilmunya selama kurang lebih empat tahun ini.
 6. Bapak Dr. Saifuddin, M.Ag., selaku Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin dan Bapak Dr. Ahmad Syawqi, S.Ag., S.IP., M.Pd.I., selaku Kepala Perpustakaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan.
 7. Bapak Drs. A.M. Rhoedy Erhansyah, M.Si., selaku Kepala Dinas Perpustakaan, Pustakawan beserta Karyawan dan Staf di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut.
 8. Semua pihak yang telah banyak membantu, memberikan dukungan dan motivasi yang sangat berharga dalam penyelesaian skripsi ini. Baik secara langsung maupun tidak langsung yang tidak mungkin disebutkan satu persatu.
- Semoga kebaikan yang telah diberikan mendapatkan berkah dan limpahan rahmat dari Allah SWT. Aamiin.

Banjarmasin, 23 Mei 2022
Penulis,

Retno Hayati
180101120594

TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

1. ا	: A	16. ط	: Th
2. ب	: B	17. ظ	: Zh
3. ت	: T	18. ع	: ‘
4. ث	: Ts	19. غ	: Gh
5. ج	: J	20. ف	: F
6. ح	: H	21. ق	: Q
7. خ	: Kh	22. ك	: K
8. د	: D	23. ل	: L
9. ذ	: Dz	24. م	: M
10. ر	: R	25. ن	: N
11. ز	: Z	26. و	: W
12. س	: S	27. هـ	: H
13. ش	: Saya	28. ء	: ‘
14. ص	: Sh	29. ي	: Y
15. ض	: Dh		

1. Vokal

Vokal dalam bahasa Arab, seperti vokal bahasa Indonesia, terdiri dari vokal tunggal atau monoftong dan vokal rangkap atau diftong. Vokal tunggal memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
َ	A	Fathah
ِ	I	Kasrah
ُ	U	Dhammah

Kata sandang: Contoh: (الرِّجَالُ) al-rijâl bukan ar-rijâl, (الدِّiwân) al-dîwân bukan ad-dîwân.

Syiddah: Misalnya, kata (الضُّرَّة) tidak ditulis adh-dharûrah melainkan aldharûrah, demikian seterusnya.

Vokal rangkap memiliki ketentuan alih aksara sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
ـَـيْ	ai	a dan i
ـَـوْ	au	a dan u

2. Vokal Panjang

Ketentuan alih aksara vokal panjang (mad), yang dalam bahasa Arab dilambangkan dengan harakat dan huruf sebagai berikut.

Tanda Vokal Arab	Tanda Vokal Latin	Keterangan
بَـ	â	a dengan topi di atas
يَـ	î	i dengan topi di atas
وَـ	û	u dengan topi di atas

3. Kata Sandang

Kata sandang, yang dalam sistem aksara Arab dilambangkan dengan huruf, yaitu dialihaksarakan menjadi huruf /l/, baik diikuti huruf syamsiyah maupun huruf kamariah. Contoh: al-rijâl bukan ar-rijâl, al-dîwân bukan ad-dîwân.

4. Syiddah (Tasydîd)

Syiddah atau *tasydîd* yang dalam sistem tulisan Arab dilambangkan dengan sebuah tanda (ـّـ) dalam alih aksara ini dilambangkan dengan huruf, yaitu dengan

menggandakan huruf yang diberi tanda syiddah itu. Akan tetapi, hal ini tidak berlaku jika huruf yang menerima tanda syiddah itu terletak setelah kata sandang yang diikuti oleh huruf-huruf syamsiyah. Misalnya, kata (الضكرية) tidak ditulis ad-dharûrah melainkan al-dharûrah, demikian seterusnya.

5. *Ta Marbûthah*

Berkaitan dengan alih aksara ini, jika huruf ta marbûthah terdapat pada kata yang berdiri sendiri, maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /h/ (lihat contoh 1 di bawah). Hal yang sama juga berlaku jika ta marbûthah tersebut diikuti oleh kata sifat (naʿt) (lihat contoh 2). Namun, jika huruf ta marbûthah tersebut diikuti kata benda (ism), maka huruf tersebut dialihaksarakan menjadi huruf /t/ (lihat contoh 3).

No.	Kata Arab	Alih Aksara
1	طَرِيقَةٌ	Tharîqah
2	الْجَامِعَةُ الْإِسْلَامِيَّةُ	Al-Jâmi'ah al-Islâmiyyah
3	وَحْدَةُ الْوُجُودِ	Wahdah al-Wujûd

6. Huruf Kapital

Meskipun dalam sistem tulisan Arab huruf kapital tidak dikenal, dalam alih aksara ini huruf kapital tersebut juga digunakan, dengan mengikuti ketentuan yang berlaku dalam ejaan Bahasa Indonesia, antara lain untuk menuliskan permulaan kalimat, huruf awal nama tempat, nama bulan, nama diri, dan lain-lain. Jika nama diri didahului oleh kata sandang, maka yang ditulis dengan huruf kapital tetap huruf awal nama diri tersebut, bukan huruf awal atau kata sandangnya. Contoh: al-Ghazali bukan Al-Ghazali, al-Banjari bukan Al-Banjari.

Beberapa ketentuan lain dalam Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia

(PUEBI) sebetulnya juga dapat diterapkan dalam alih aksara ini, misalnya ketentuan mengenai huruf cetak miring (*italic*) atau cetak tebal (**bold**). Jika menurut PUEBI, judul buku itu ditulis dengan cetak miring, maka demikian halnya dalam alih aksaranya, demikian seterusnya.

Berkaitan dengan penulisan nama, untuk nama-nama tokoh yang berasal dari Nusantara sendiri, disarankan tidak dialihaksarakan meskipun akar katanya berasal dari bahasa Arab. Misalnya ditulis Abdussamad al-Palimbani, tidak ‘Abd al-Samad al-Palimbânî; Nuruddin al-Raniri, tidak Nûr al-Dîn al-Rânîrî.

7. Cara Penulisan Kata

Setiap kata, baik kata kerja (*fi‘l*), kata benda (*ism*), maupun huruf (*harf*) ditulis secara terpisah. Berikut adalah beberapa contoh alih aksara atas kalimat-kalimat dalam Bahasa Arab.

Aksara Arab	Alih Aksara
ذَهَبَ الْأُسْتَاذُ	dzahaba al-ustâdzu
تَبَتَ الْأَجْرُ	tsabata al-ajru
الْحَرَكَةُ الْعَصْرِيَّةُ	al- <u>h</u> arakah al-‘ashriyyah
أَشْهَدُ أَنْ لَا إِلَهَ إِلَّا اللَّهُ	asyhadu an lâ ilâha illa Allâh
مَوْلَانَا مَلِكُ الصَّالِحِ	mawlânâ Malik al-Shâli <u>h</u>
يُؤَيِّدُكُمْ اللَّهُ	yu’tsirukum Allâh
الْمُظَاهِرُ الْعَقْلِيَّةُ	al-mazhâhir al-‘aqliyyah
حُبُّ الْإِسْطِطْلَاعِ	<u>h</u> ub al-istithlâ‘
الْمَادَّةُ الْمُصْنُوعَةُ مِنَ الْحَيَوَانَ	al-mâddah al-mashnû‘ah min al-hayawân
طَرْفُ الْعَيْنِ	tharf al-‘ayni
الْمُسَاهَمَةُ	al-musâhamah
مَنْ سَلَكَ طَرِيقًا	man salaka thariqan

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER	i
HALAMAN LOGO	ii
HALAMAN JUDUL	iii
PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	iv
PERSETUJUAN	v
PENGESAHAN	vi
ABSTRAK	vii
KATA PERSEMBAHAN	viii
MOTTO	ix
KATA PENGANTAR	xi
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA	xv
DAFTAR ISI	xvii
DAFTAR TABEL	xviii
DAFTAR GAMBAR	xix
DAFTAR LAMPIRAN	
 BAB I PENDAHULUAN	 1
A. Latar Belakang	1
B. Rumusan Masalah	5
C. Tujuan Penelitian	5
D. Signifikansi Penelitian	5
E. Definisi Operasional	7
F. Penelitian Terdahulu	7
G. Sistematika Penulisan	10
 BAB II KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	 12
A. Preservasi Bahan Pustaka	12
B. Bahan Pustaka	27
C. Faktor Penyebab Kerusakan Bahan Pustaka	29
D. Koleksi Perpustakaan Umum Daerah	32
E. Kerangka Pikir	33
 BAB III METODE PENELITIAN	 36
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	36
B. Lokasi Penelitian	37
C. Subjek dan Objek Penelitian	37
D. Data dan Sumber Data	37
E. Teknik Pengumpulan Data	39
F. Teknik Analisis Data	42
 BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	 44
A. Hasil Penelitian	44

1. preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut	44
2. Faktor Pendukung dan Penghambat preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut	49
B. Pembahasan	55
1. preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut	55
2. Faktor Pendukung dan Penghambat preservasi Bahan Pustaka Tercetak di Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kabupaten Tanah Laut	65
BAB V PENUTUP	70
A. Simpulan	70
B. Rekomendasi	71
DAFTAR PUSTAKA	72
LAMPIRAN	75
RIWAYAT HIDUP	96

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Matriks, (Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data)	41
--	----

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1	Kerangka Pikir Preservasi Bahan Pustaka	35
Gambar 4.1	Penyampulan Buku	46
Gambar 4.2	Kerusakan Bahan Pustaka Tercetak.....	47
Gambar 4.3	Pintu Belakang.....	48
Gambar 4.4	Ruang Koleksi Umum Dewasa dan Ruang Baca	49
Gambar 4.5	Alat Mesin Binding.....	50
Gambar 4.6	Peralatan Preservasi	50
Gambar 4.7	AC dan Kipas angin	51
Gambar 4.8	Layanan Sirkulasi	51
Gambar 4.9	kurangnya kesadaran pengunjung.....	54
Gambar 4.10	Poster Menjaga Kebersihan	55

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I:	Daftar Terjemahan	76
Lampiran II:	Instrumen Pengumpulan Data	77
Lampiran III:	Dokumentasi Penelitian	80
Lampiran IV:	Surat Selesai Seminar Skripsi	82
Lampiran V:	Surat Perubahan Judul	83
Lampiran VI:	Surat Riset	84
Lampiran VII:	Surat Selesai Riset	87
Lampiran VIII:	SK Pembimbing	88
Lampiran IX:	Gambaran Singkat Lokasi Penelitian.....	89