

Lampiran I : Daftar Terjemahan

DAFTAR TERJEMAH

No	Hal	Keterangan	Terjemahan
1	1	Hadis	“Menuntut ilmu adalah kewajiban bagi seorang muslim dan muslimah.”
2	4	Jurnal Asing	“Pendidikan adalah hal yang sangat penting bagi bangsa indonesia”
3	4	Jurnal Asing	“Pendidikan merupakan faktor utama untuk memajukan negara dan masa depan negara dapat dilihat sejauh mana komitmennya dan masyarakat dalam memberikan pendidikan”
4	8	Jurnal Asing	“Belajar adalah kegiatan yang bertujuan yang melibatkan kegiatan siswa dan guru”
5	17	Q.S Al Muddatsir/74 ayat: 1-4	1."Wahai orang yang berkemul (berselimut)!" 2. "Bangunlah, lalu berilah peringatan!" 3. "Dan agungkanlah Tuhanmu," 4. "Dan bersihkanlah pakaianmu,"
6	2, 17	Q.S Al-Baqarah/2: Ayat 222	“Sungguh, Allah menyukai orang yang tobat dan menyukai orang yang menyucikan diri.”
7	24	Q.S Al-Maidah/5: 6	"Wahai orang-orang yang beriman! Apabila kamu hendak melaksanakan sholat, maka basuhlah wajahmu dan tanganmu sampai ke siku, dan sapulah kepalamu dan (basuh) kedua kakimu sampai ke kedua mata kaki....."
8	15, 44, 59	Jurnal Asing	“Kinerja guru dalam aspek rencana studi tampak pada program tahunan, program semester, silabus dan pembelajaran mereka rencana pelaksanaan serta sumber pengajaran dan materi”
9	47	Jurnal Asing	“Salah satu unsur yang berhubungan langsung dengan proses pendidikan dan pembelajaran di sekolah adalah bahan belajar”

Lampiran II : Instrumen Pengumpulan Data

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA
PEMBELAJARAN *TAHARAH* PADA PESERTA DIDIK KELAS VII
MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR
KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

A. Observasi

1. Mengamati aktivitas sehari-hari di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar.
2. Mengamati pelaksanaan pembelajaran *Taharah* Kelas VII di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar.
3. Mengamati evaluasi pembelajaran *Taharah* Kelas VII di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar.
4. Mengamati Media Pembelajaran yang digunakan oleh guru.
5. Mengamati faktor pendukung dan penghambat dalam pembelajaran *taharah* di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar.

B. Wawancara

1. Wawancara dengan guru mata pelajaran fikih di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
2. Apakah bapak selalu membuat RPP dan silabus ?
3. Apakah bapak selalu membuat program semester dan program tahunan ?
4. Menurut bapak apa pengertian Pembelajaran *Taharah* itu?
5. Bagaimana cara bapak menetapkan media pada pembelajaran *taharah*?
6. Bagaimana cara bapak menetapkan metode pada pembelajaran *taharah*?
7. Bagaimana cara bapak menentukan materi pada pembelajaran *taharah*?
8. Bagaimana cara bapak memulai kegiatan awal pada pembelajaran *taharah*?
9. Bagaimana cara bapak melakukan kegiatan inti pada pembelajaran *taharah*?
10. Bagaimana cara bapak melakukan kegiatan akhir pada pembelajaran *taharah*?

11. Bagaimana cara bapak mengevaluasi pembelajaran *taharah*?
12. Menurut bapak bagaimana proses penyampaian pembelajaran *taharah* secara teori dan praktek materi wudhu?
13. Menurut bapak bagaimana proses penyampaian pembelajaran *taharah* secara teori dan praktek materi tayamum?
14. Menurut bapak bagaimana proses penyampaian pembelajaran *taharah* secara teori dan praktek materi mandi wajib?
15. Apa saja faktor pendukung dalam pembelajaran *taharah*?
16. Apa saja faktor penghambat dalam pembelajaran *taharah*?

Wawancara dengan peserta didik kelas VII

Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar

1. Bagaimana biasanya cara guru mengajar pada pembelajaran *taharah*?
2. Bagaimana bentuk tugas yang diberikan guru kegiatan pembelajaran berlangsung?
3. Apakah metode yang digunakan guru ketika pembelajaran *taharah*?
4. Apakah anda berpartisipasi dalam kegiatan pembelajaran berlangsung?
5. Apa saja kendala yang anda alami saat pembelajaran berlangsung?
6. Apakah anda dapat mengaplikasikan pembelajaran *taharah* dalam kehidupan sehari-hari?

Wawancara dengan staf tata usaha

di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar

1. Bagaimana sejarah berdirinya Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?
2. Apa visi misi serta tujuan Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?
3. Fasilitas apa saja yang ada di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?
4. Berapa jumlah pengajar di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?
5. Berapa jumlah peserta didik di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?
6. Berapa jumlah mata pelajaran yang diberikan Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar?

C. Dokumentasi

1. profil sekolah dan sejarah singkat berdirinya Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
2. visi dan misi, serta tujuan Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
3. sarana dan prasarana di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
4. Data jabatan kepala sekolah di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
5. Data Personal guru dan karyawan Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
6. Data peserta didik Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar tahun ajaran 2021/2022

Lampiran III : Foto Hasil Penelitian



Dokumentasi wawancara dengan bapak Abdillah, S.Pd.I selaku kepala Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar



Dokumentasi wawancara dengan Bapak A. Gajali Rahman, S.Pd selaku tata usaha Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar



Dokumentasi wawancara dengan bapak Muhammad Ramadani, S.Ag selaku guru Fikih Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar



Dokumentasi observasi pembelajaran Fikih pada kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar

Lampiran IV : Surat Persetujuan Judul Proposal

**KEMENTERIAN AGAMA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani Km 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939
Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: <http://ftk.antasari.ac.id>

Nomor : - Banjarmasin, 09 Desember 2021
Lampiran : 1 Berkas Proposal
Hal : Mohon Persetujuan Judul Proposal
Kepada Yth.

**Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Ketua Jurusan Pendidikan Agama Islam**

Di –

Tempat

Assalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Saya yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Khatimah
NIM : 180101010109
Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
Jurusan : Pendidikan Agama Islam

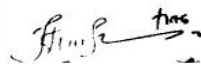
Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul: **“Problematika Pembelajaran Taharah pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla’ul Anwar di Hulu Sungai Utara”**

Demikian permohonan ini disampaikan, besar harapan agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya.

Wassalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Mengetahui

Dosen Penasihat



Dra. Hj. Mudhiah, M. Ag
NIP. 196510301991032005

Mahasiswa



Khatimah
NIM. 180101010109

Lampiran V : Surat Perubahan Judul Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA ISLAM REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : 38/Un.14/III.1.t/03/2022
Lamp : -
Hal : Perubahan Judul Skripsi

24 Maret 2022

Kepada Yth.
Sdr (i) Khatimah
NIM. 180101010109
Mahasiswa Prodi PAIdi

Banjarmasin

Assalamu'alaikum. Wr. Wb.

Berdasarkan usulan dari Dosen Pembimbing Skripsi tentang perubahan Judul Skripsi, demikian pula setelah kami mengadakan penelitian dan peninjauan seperlunya terhadap Proposal Skripsi Sdr (i), dengan ini kami menyatakan dapat menyetujui judul skripsi Sdr (i) yang semula berbunyi:

**PEMBELAJARAN TAHARAH PADA PESERTA DIDIK KELAS VII
MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR DI HULU SUNGAI UTARA**

Berubah menjadi:

**PEMBELAJARAN TAHARAH PADA PESERTA DIDIK KELAS VII
MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR KABUPATEN HULU
SUNGAI UTARA**

Menunjuk :

1. Dra. Hj. Mudhiah, M. Ag sebagai Dosen Pembimbing Konten dan Metodologi.
2. Najminnur Hasanatun Nida, S. Pd. I, M. Pd. I sebagai Dosen Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan.

Demikian agar Sdr (i) segera menghubungi pembimbing untuk konsultasi selanjutnya.

Wassalamu'alaikum. Wr. Wb.

Ketua Prodi
Pendidikan Agama Islam



Dr. Hj. Suraijiah, M. Pd NIP.
196702181994032001

Lampiran VI : Surat Penunjukan Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 207 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2021/2022

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan PAI Tanggal 22 Desember 2021
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Dra. Hj. Mudhi'ah, M.Ag
NIP/NUP : 196510301991032005
Pangkat/Golongan : Pembina Tingkat I/IV/b
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
 2. Nama : Najminnur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I
NIP/NUP : 201701046
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
- Nama : Khatimah
NIM : 180101010109
Jurusan/Prodi : PAI
Judul Skripsi : Pembelajaran Taharah Pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Di Hulu
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 22 Desember 2021
DEKAN,

Dr. H. Hamdan, M.Pd.
NIP. 196604051993031005

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran VII : Catatan Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

CATATAN SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

1. Nama Mahasiswa : Khatimah
2. N I M : 180101010109
3. Program Studi : Pendidikan Agama Islam/Fiqih
4. Judul Proposal Skripsi : Pembelajaran Taharah pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara
5. Dosen Pembimbing : Dra. Hj. Mudhi'ah, M. Ag
: Najmunnur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I
6. Catatan Hasil Seminar :

NO	Catatan/saran Penanggap	NO	Catatan/saran Dosen
	1. Pada penulisan footnote masih kurang konsisten karena ada beberapa footnote yang judulnya tidak dicetak miring contohnya pada halaman 20 2. Pada bab 2 ada penulisan yang menggunakan 1 spasi sehanusnya penulisannya 2 spasi 3. Masih ada beberapa kata maupun tanda baca yang typo contohnya hanabilah dihalaman 19		1. Definisi Operasional tambahkan materi wudhu, tayamum, dan mandi 2. Pada bab 2 bagian faktor-faktor tambahkan faktor media, waktu, dan lingkungan. 3. Bagian daftar isi samakan dengan buku pedoman 2021 4. Kutipan Al-Qur'an di landasan teori diambil di Al-Qur'an terjemah 5. "Taharah" apakah sudah benar dengan KBBI 6. Footnote bagian judul yang di cantum belum miring 7. Arti dari Al-Qur'an pada landasan tecri cantumkan pada lampiran terjemah 8. Dalam tabel Matrik 1 space 9. Daftar pustaka 2 space 10. Tahun pada daftar pustaka letakan dibelakang

Banjarmasin, 17 Maret 2022
Moderator,

Nur Hidayani
180101010126



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
ANTASARI BANJARMASIN
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin 70235
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: ftk.uin-antasari.ac.id

SEMINAR PROPOSAL SKRIPSI

Hari/Tanggal : Kamis, 17 Maret 2022

Judul Proposal Skripsi : Pembelajaran Taharah pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Matha'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara

Nama Penyaji /NIM : Khatimah/ 80101010109

Dosen Pembimbing : Dra. Hj. Mudhi'ah, M. Ag
 Najminur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I

Ruang Seminar : Google Meet

Alamat Rumah : Tambalang Raya RT 03 No 31, kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara

Penanggap Utama : Siti Mahmudah

Penanggap Umum : 1. Nida Karimah
 2. Raena Febrianti
 3. Muhammad Muzakir

Banjarmasin, 17 Maret 2022

Pembimbing,
(Konten & Metodologi)

Pembimbing,
(Bahasa & Teknik Penulisan)

Moderator,

Dra. Hj. Mudhi'ah, M. Ag NIP. 196510301991032005	Najminur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I NIP. 201701046	Nur Hidayat NIM. 180101010126
---	---	----------------------------------

Catatan :

1. Blanko ditandatangani oleh Pembimbing dan Moderator sewaktu kegiatan seminar dilaksanakan.
2. Blanko ini segera diserahkan ke Prodi PAI setelah kegiatan seminar dilaksanakan

Lampiran VIII : Surat Keterangan Selesai Seminar Proposal



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 243/Un.14/III.1.t/03/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:

Nama : Khatimah
NIM : 180101010109
Jurusan/Prodi : PAI
Alamat : Tambalang Raya RT. 03 No. 31 Kecamatan Sungai
Tabukan, Kabupaten Hulu Sungai Utara

adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:

**PEMBELAJARAN TAHARAH PADA PESERTA DIDIK KELAS VII MADRASAH
TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA**

Pada Hari/Tanggal : Kamis, 17 Maret 2022

Tempat : Google Meet

Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 27 Maret 2022
Ketua,



Dr. Hj. Suraijjah, M. Pd
NIP. 196702181994032001

Lampiran IX

: Surat Riset Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1235/Un.14/III.1/PP.00.9/03/2022
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) berkas
 Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

31 Maret 2022

Yth. **Kepala Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar**
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Amuntai

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : KHATIMAH
 N I M : 180101010109
 Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Desa Tambalang Raya RT 03 No 31, Kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

 Ahmad Muradi

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN**

Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-1295/Un.14/III.1/PP.00.9/03/2022

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama : KHATIMAH
 Nomor Induk Mahasiswa : 180101010109
 Semester : DELAPAN (VIII)
 Alamat : Desa Tambalang Raya RT 03 No 31, Kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara
 Tugas : Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PEMBELAJARAN TAHARAH PADA PESERTA DIDIK KELAS VII MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA

Tempat yang dituju : Kepala Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
 Barang yang dibawa : Seperangkat alat riset
 Lamanya Riset : 2 (Dua) bulan
 Dari tanggal : 07 April 2022
 Sampai dengan tanggal : 06 Juni 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, Maret 2022
 Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

Dr. Ahmad Muradi, M.Ag
 NIP. 197808082005011006

Mahasiswa yang bersangkutan,

KHATIMAH
 NIM. 180101010109



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk@uin-antasari.ac.id Web: www.ftk.uin-antasari.ac.id

Nomor : B-1295/Un.14/III.1/PP.00.9/03/2022
 Sifat : Penting
 Lampiran : 1 (satu) berkas
 Hal : Riset dalam Rangka Penyusunan Skripsi

31 Maret 2022

Yth. Kepala Kantor Kementerian Agama
 Hulu Sungai Utara

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : KHATIMAH
 N I M : 180101010109
 Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Desa Tambalang Raya RT 03 No 31, Kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Wakil Dekan Bidang Akademik
 dan Kelembagaan,

 Ahmad Muradi

Tembusan :

1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari;
2. Kepala Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar

Lampiran X : Surat Ijin Penelitian dari Madrasah Tsanawiyah
Mathla'ul Anwar



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR**

TERAKREDITASI B No : 1347/BAN-SM/SK/2021

NSM : 121263080012

NPSN : 30315419

Alamat : Jln. Alabio-Danau Panggang RT 1 No 71 Ds.Rantau Bujur Hilir Kec. Sungai Tabukan Kab. H.S.Utara
Kal Sel – 71455 Telp. 085251731655 Email: mathlaul.anwar91@gmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 030/MTs.MA.17.07/PP.00.5/04/2022

Yang bertanadatangan dibawah ini :

Nama : Abdillah, S.Pd.I
NIP : -
Pangkat/Gol. Ruang : -
Jabatan : Kepala MTs Mathla'ul Anwar

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : KHATIMAH
NIM : 180101010109
Jurusan : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)
Lama Penelitian : 07 April 2022 s/d 06 Juni 2022

*Disetujui untuk Melaksanakan Penelitian di MTs Mathla'ul Anwar dengan judul
"Pembelajaran Taharah Pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul
Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara".*

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya



Rantau Bujur Hilir, 07 April 2022

Kepala,

Abdillah, S.Pd.I

Lampiran XI
Hulu Sungai Utara

: Surat Izin Penelitian dari Kementerian Agama



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
Jalan Negara Dipa Nomor 2 Kelurahan Sungai Malang Amuntai 71418
Telp. 0527-61045 e-mail : hsukalsel@kemenag.go.id

SURAT IZIN PENELITIAN
NOMOR : 1421 /Kk.17.07-2/PP.00.9/05/2022

Kepala Kantor Kementerian Agama Kabupaten Hulu Sungai Utara dengan ini memberikan izin penelitian kepada :

Nama : Khatimah
NIS : 180101010109
Judul Skripsi : "PEMBELAJARAN TAHARAH PADA PESERTA DIDIK KELAS VII MADRASAH
TSANAWIYAH MATHLAUL ANWAR KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA"
Tempat Riset : MTs Mathlaul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara
Kegiatan : Melaksanakan Riset/ Penelitian di MTs Mathlaul Anwar Kabupaten
Hulu Sungai Utara
Keterangan : Sesuai dengan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan
Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
Antasari Banjarmasin
Nomor : B-1295/Un.14/III.1/PP.00.9/03/2022

Demikian Surat Izin Riset / Penelitian ini diberikan, agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Amuntai, 17 Mei 2022

Kepala Kantor Kementerian Agama
Kabupaten Hulu Sungai Utara,



H. AHMAD RUSYADI, S.Ag, M.M.Pd
NIP. 197509021999031004

Lampiran XII

: Surat Keterangan Selesai Riset



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR**

TERAKREDITASI B No : 1347/BAN-SM/SK/2021

NSM : 121263080012

NPSN : 30315419

*Alamat : Jln. Alabio-Dancau Panggang RT.1 No.71 Ds.Rantau Bujur Hilir Kec. Sungai Tabukan Kab. H.S.Utara
Kal Sel – 71455. Telp. 085251731655 Email: mathlaul.anwar91@gmail.com*

**SURAT KETERANGAN PENELITIAN
Nomor : 033/MTs.MA.17.07/PP.00.5/05/2022**

Yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Abdillah, S.Pd.I
NIP : -
Jabatan : Kepala Madrasah
Nama Madrasah : MTs Mathla'ul Anwar

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : KHATIMAH
NIM : 180101010109
Jurusan/Program Studi : S1 Pendidikan Agama Islam (PAI)
Judul Penelitian : Pembelajaran Taharah Pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah
Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara

Telah melaksanakan penelitian, pada tanggal 07 April 2022 s/d 06 Juni 2022

Demikian surat keterangan ini diberikan agar dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Amuntai, 19 Mei 2022
Kepala,

Abdillah, S.Pd.I



Lampiran XIII

: Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)- Kurikulum 2013**

Nama Madrasah : MTs Mathla'ul Anwar
Mata Pelajaran : Fiqih
Kelas/SMT : VII / Ganjil
Materi Pokok : Taharah
Alokasi Waktu : 3 x 25 Menit

A. Kompetensi Inti (KI)

- KI-1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
KI-2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, peduli (gotong royong, kerja sama, toleran, damai) santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
KI-3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
KI-4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

B. Kompetensi Dasar dan Indikator

- 1.1 Meyakini pentingnya bersuci sebagai syarat melakukan ibadah
2.1 Menghayati nilai-nilai bersuci
2.1 Membiasakan bersuci sebelum melaksanakan ibadah

Indikator:

- 3.1.1. Mengidentifikasi macam-macam najis dan tata cara bersuci
3.1.2. Mengidentifikasi macam-macam hadas, tata cara taharah (bersuci)
3.1.3. mempraktikkan wudhu

C. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengamati, menanya, mengeksplorasi, mengasosiasi dan mengkomunikasikan, siswa dapat menjelaskan agama dan kepercayaan, mengidentifikasi macam-macam najis, tatacara bersuci, macam-macam hadas, tatacara taharah (bersuci), mempraktikkan wudhu dan dapat mencari informasi lanjutan baik melalui membaca sumber lain, mengamati keadaan sekitar terkait dengan materi Fiqih.

D. Materi Pembelajaran

1. Menjelaskan Tentang Taharah:
 - a) Pengertian taharah.
 - b) Macam-macam taharah
 - c) Pengertian hadas dan najis
 - e) Fungsi taharah dalam kehidupan
 - f) Menghayati nilai-nilai bersuci.
2. Tatacara bersuci:
 - a) Alat-alat bersuci.
 - b) Macam-macam air
 - c) Tatacara berwudhu
 - d) Praktik wudhu

E. Metode Pembelajaran (Rincian dari Kegiatan Pembelajaran)

1. Diskusi, membagi peserta didik dalam beberapa kelompok, menunjuk salah seorang peserta didik menjadi moderator, seorang menjadi notulis dan seorang menjadi juru bicara. Setelah diskusi masing-masing kelompok mempresentasikan kesimpulan didepan kelas.
2. Tanya jawab, guru membagikan beberapa pertanyaan terkait dengan materi ajar, setiap bangku diberikan tiga pertanyaan untuk dijawab bersama teman sebangku, bagi mereka yang sudah selesai diberikan kesempatan untuk menyampaikan jawabannya didepan kelas.
3. Resitasi: guru memberikan tugas mandiri kepada seluruh siswa untuk mengakses internet dirumah, mencari bahan bacaan tentang peradaban bangsa arab sebelum Islam, kemudian meresume dan memberikan komentar seperlunya.

F. Media, Alat, dan Sumber Belajar

1. Media
Gambar tentang Taharah
2. Alat/Bahan
- Laptop, LCD Proyektor, Slide
3. Sumber Belajar
- Buku Ajar Fikih Kelas VII
- Departemen Agama, Al-Qur'an dan terjemahannya
- Ensikopledi Islam
- Internet

G. Langkah-langkah Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi	Waktu
Pendahuluan/Kegiatan Awal		
	1) Mengajak semua peserta didik untuk berdoa yang dipimpin oleh salah satu dari peserta didik	10 menit
	2) Menyapa kondisi kelas dan mengkomunikasikan tentang kehadiran peserta didik serta kebersihan kelas	
	3) Guru mengajak peserta didik melafalkan surat Al-Fatihah secara bersama.	
	4) Guru menyampaikan tujuan belajar yang akan dipelajari	
	5) Guru mengajak peserta didik untuk menentukan metode dan kontrak belajar	
Kegiatan Inti		55 menit
	1). Mengamati * Guru membagi kelas menjadi tiga kelompok dan membagi 3 topik yang berbeda yang terdiri. I. Membahas Pengertian taharah, macam-macam taharah, pengertian hadas dan najis, fungsi taharah dalam kehidupan dan menghayati nilai-nilai bersuci II. Membahas Tatacara bersuci: Alat-alat bersuci, macam-macam air dan tatacara berwudhu dan praktik * Guru mempersilahkan peserta didik untuk membaca dan mengamati materi sesuai dengan tema yang ditentukan dengan tujuan masing-masing kelompok dapat memerankan topik * Guru Mempraktikkan setelah itu dilakukan peserta didik satu persatu	
	2) Menanya Pada saat berdiskusi mengalami masalah, maka peserta didik disilahkan bertanya pada teman lain atau bertanya secara langsung pada guru, agar permasalahan yang dialami peserta didik dapat terpecahkan dan diskusi di kelompok tersebut dapat	

	berlangsung dan berjalan lancar.	
	3) Mengeksplorasi/mengumpulkan data/mengeksperimen Masing-masing kelompok mendiskusikan bagaimana cara memerankan topik mulai membagi karakter dan bagaimana cara mengekspresikan topik dalam peran	
	4) Mengasosiasi Setiap peserta didik diminta untuk mengkaitkan materi yang didiskusikan dengan kehidupan sehari-hari	
	5) Mengkomunikasikan Setiap kelompok menyampaikan kesimpulan di depan kelas, yang setiap kelompok diwakili oleh 2 orang, 1 sebagai moderator dan satu lagi sebagai penyaji. serta memberikan catatan hasil diskusi kepada guru dan 2 kelompok lainnya.	
Kegiatan Penutup		10 menit
	1) Peserta didik menyimpulkan hasil pembelajaran	
	2) Guru memberikan penguatan materi ajar	
	3) Guru memberikan tugas untuk mencari bahan bacaan dari buku-buku, ataupun browsing via internet.	
	4) Guru memberikan sedikit motivasi yang ada kaitannya dengan hidup selau dengan bersuci, sebagai bekal untuk pembentukan karakter peserta didik agar ibadah nya diterima	
	5) Guru bersama-sama peserta didik membaca doa penutup majlis, dan guru mengucapkan salam.	

H. Penilaian

- Jenis/teknik penilaian
(Unjuk Kerja / Kinerja melakukan Praktikum / Sikap)
- Bentuk instrumen dan instrumen
(Daftar cek/skala penilaian/Lembar penilaian kinerja/Lembar penilaian sikap/Lembar Observasi/Pertanyaan langsung/Laporan Pribadi/Kuisisioner/Memilih jawaban/Mensuplai jawaban/Lembar penilaian portofolio)
- Pedoman penskoran (terlampir)

Kepala Madrasah



Abdillah, S.Pd.I
NIP.

.....
Guru Bidang Studi

Muhammad Ramadani, S.Ag
NIP.

PEDOMAN OBSERVASI SIKAP SPIRITUAL

Petunjuk :

Lembaran ini diisi oleh guru untuk menilai sikap spiritual peserta didik. Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai sikap spiritual yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan				
		1	2	3	4
1	Berdoa sebelum dan sesudah melakukan sesuatu				
2	Mengucapkan rasa syukur atas karunia Tuhan				
3	Memberi salam sebelum dan sesudah menyampaikan pendapat/presentasi				
4	Mengungkapkan kekaguman secara lisan maupun tulisan terhadap Tuhan saat melihat kebesaran Tuhan				
5	Merasakan keberadaan dan kebesaran Tuhan saat mempelajari ilmu pengetahuan				
Jumlah Skor					

LEMBAR PENILAIAN DIRI SIKAP JUJUR

Nama Peserta Didik :

Kelas :

Materi Pokok :

Tanggal :

PETUNJUK

- Bacalah pernyataan yang ada di dalam kolom dengan teliti
- berilah tanda cek (v) sesuai dengan kondisi dan keadaan kalian sehari-hari

No	Pernyataan	TP	KD	SR	SL
1	Saya tidak menyontek pada saat mengerjakan ulangan				

2	Saya menyalin karya orang lain dengan menyebutkan sumbernya pada saat mengerjakan tugas				
3	Saya melaporkan kepada yang berwenang jika menemukan barang				
4	Saya berani mengakui kesalahan yang saya dilakukan				
5	Saya mengerjakan soal ujian tanpa melihat jawaban teman yang lain				

Keterangan :

- SL = Selalu , apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- SR = Sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- KD = Kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- TP = Tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

**LEMBAR PENILAIAN ANTAR PESERTA DIDIK
SIKAP DISIPLIN
(PENILAIAN TEMAN SEJAWAT)**

Petunjuk :

Berilah tanda cek (v) pada kolom skor sesuai sikap tanggung jawab yang ditampilkan oleh peserta didik, dengan kriteria sebagai berikut :

- 4 = selalu, apabila selalu melakukan sesuai pernyataan
- 3 = sering, apabila sering melakukan sesuai pernyataan dan kadang-kadang tidak melakukan
- 2 = kadang-kadang, apabila kadang-kadang melakukan dan sering tidak melakukan
- 1 = tidak pernah, apabila tidak pernah melakukan

Nama Peserta Didik yang dinilai :

Kelas :

Tanggal Pengamatan :

Materi Pokok :

No	Aspek Pengamatan	Skor			
		1	2	3	4
1	Masuk kelas tepat waktu				
2	Mengumpulkan tugas tepat waktu				
3	Memakai seragam sesuai tata tertib				
4	Mengerjakan tugas yang diberikan				
5	Tertib dalam mengikuti pembelajaran				
6	Membawa buku teks sesuai mata pelajaran				
Jumlah Skor					

Petunjuk Penskoran :

Skor akhir menggunakan skala 1 sampai 4

Perhitungan skor akhir menggunakan rumus :

$$\frac{\text{Skor diperoleh}}{\text{skor maksimal}} \times 4 = \text{skor akhir}$$

Contoh :

Skor diperoleh 20, skor tertinggi 4 x 6 pernyataan = 24, maka skor akhir :

$$\frac{14}{24} \times 4 = 3.33$$

Peserta didik memperoleh nilai :

Sangat Baik : apabila memperoleh skor : $3.33 < \text{skor} \leq 4.00$
 Baik : apabila memperoleh skor : $2.33 < \text{skor} \leq 3.33$
 Cukup : apabila memperoleh skor : $1.33 < \text{skor} \leq 2.33$
 Kurang : apabila memperoleh skor : $\text{skor} \leq 1.33$





Lampiran XIV

: Program Tahunan dan Program Semester

PROGRAM TAHUNAN

Satuan Pendidikan : MTs Mathla'ul Anwar
 Mata Pelajaran : Fiqih
 Kelas / Semester : VII / Ganjil dan Genap
 Tahun Pelajaran : 2021 – 2022

KOMPETENSI INTI

- KI 1 : Menghayati dan mengamalkan ajaran agama yang dianutnya
 KI 2 : Menghayati dan mengamalkan perilaku jujur, disiplin, tanggungjawab, peduli (gotong royong, kerjasama, toleran, damai), santun, responsif dan pro-aktif dan menunjukkan sikap sebagai bagian dari solusi atas berbagai permasalahan dalam berinteraksi secara efektif dengan lingkungan sosial dan alam serta dalam menempatkan diri sebagai cerminan bangsa dalam pergaulan dunia.
 KI 3 : Memahami, menerapkan, menganalisis pengetahuan faktual, konseptual, prosedural berdasarkan rasa ingintahunya tentang ilmu pengetahuan, teknologi, seni, budaya, dan humaniora dengan wawasan kemanusiaan, kebangsaan, kenegaraan, dan peradaban terkait penyebab fenomena dan kejadian, serta menerapkan pengetahuan prosedural pada bidang kajian yang spesifik sesuai dengan bakat dan minatnya untuk memecahkan masalah
 KI 4 : Mengolah, menalar, dan menyaji dalam ranah konkret dan ranah abstrak terkait dengan pengembangan dari yang dipelajarinya di sekolah secara mandiri, dan mampu menggunakan metode sesuai kaidah keilmuan

No.	TEMA / KOMPETENSI DASAR	ALOKASI WAKTU
I	Sucikanlah Lahir Dan Batinmu, Gapailah Cinta Tuhan-Mu	
1.	Meyakini pentingnya bersuci sebagai syarat melakukan ibadah	2 Jp
1.1	Menghayati nilai-nilai bersuci	
2.1	Membiasakan bersuci sebelum melaksanakan ibadah	
3.1	Mengidentifikasi macam-macam najis dan tata cara bersuci	2 Jp
3.2	Mengidentifikasi macam-macam hada, tata cara thaharah dan mempraktikkan wudhu	2 Jp
II	Nikmatnya Shalat, Indahya Hidup	
1.1	Menghayati ketentuan shalat lima waktu	2 Jp
2.1	Menghayati hikmah shalat lima waktu	
3.1	Memahami waktu-waktu shalat lima waktu	2 Jp
3.2	Memahami ketentuan sujud sahwi dan mempraktikkan sujud sahwi	2 Jp
4.1	Mempraktikkan azan dan iqamah	2 Jp
III	Memupuk Kebersamaan Dalam Berjamaah	
1.1	Meyakini ketentuan shalat berjamaah	
2.1	Menghayati nilai-nilai positif dalam shalat berjamaah	2 Jp
3.1	Menganalisis ketentuan shalat berjamaah	
IV	Tenanganya Dekat dengan Allah	

1.1	Meyakini Manfaat zikir Dan do'a	2 Jp
2.1	Memahami tata cara berzikir dan do'a setelah shalat	2 Jp
2.2	Menghafalkan do'a setelah shalat	2 Jp
v	Meraih Khidmat Dengan Mengagungkan Jum'at	
1.1	Meyakini kewajiban melaksanakan shalat jum'at	2 Jp
1.2	Memahami ketentuan shalat jum'at	2 Jp
2.1	Mendemonstrasikan khutbah jum'at	2Jp
	Jumlah	28 Jp

Mengetahui,
Kepala Madrasah Tsanawiyah

Amuntai, 02 Juni 2022
Guru Mapel Fiqih

S.Ag Abdullah, S.Pd.I
NIP -

Muhammad Ramadani,
NIP -

Lampiran XV : Tabel Kamad Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar

No	Nama kepala sekolah	Masa jabatan
1	Ir. Ahmad Panani	1991 – 1993
2	Ir. Hadi Suhaidi	1993 – 1996
3	Zaini Na'im	1996 – 1997
4	H. Abdul Malik	1997 – 2007
5	Jazul Akhyar, S.Pd.I	2007 – 2012
6	M. Anshari, M.Pd.I	2012 – 2015
7	Erwin Septiadi, S.Sos.I	2015 – 2017
8	Abdillah, S.Pd.I	2017 – Sekarang

Sumber: Dokumen Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara.

Lampiran XVI : Bangunan Fisik di Madrasah Tsanawiyah
Mathla'ul Anwar

No	Jenis Sarana dan Prasaranan	Kondisi			
		Baik	Sedang	Rusak	Jumlah
1	Ruang Belajar	4	2	-	6
2	Ruang Pimpinan	1	-	-	1
3	Ruang Guru	1	-	-	1
4	Ruang TU	1	-	-	1
5	Ruang Perpustakaan	-	1	-	1
6	Ruang Laboratorium	-	-	-	-
7	Ruang Multi Media	-	-	-	-
8	Mushalla	-	-	-	1
9	Lapangan Olahraga	-	1	-	1
10	Mess Guru	-	-	-	-
11	Ruang Koperasi	-	-	-	-
12	Parkir Sepeda	1	-	-	1
13	Meja & Kursi	96	50		146
14	Komputer /Laptop	20	-	-	20
15	Luas tanah	-	-	-	995 M ²

Sumber : Dokumen Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara

Lampiran XVII : Keadaan Guru di Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2021/2022

No	Nama Guru	Status Kepegawaian	Jabatan di sekolah
1	Abdillah, S.Pd.I	GTY	KAMAD
2	Dhohiriyah, SE	GTY	GURU
3	Suriansyah	GTY	GURU
4	A. Gazali Rahman, S.Pd	GTY	GURU/TU
5	Jazul Akhyar S.Pd.I	GTY	GURU
6	Herlina Fitri, S.Pd	GTY	GURU
7	Rusdiana Yanti, M. Pd	GTY	GURU
8	Ilsayuti, S.Pd.I	GTY	GURU
9	Fahriannor, S.Pd	GTY	GURU
10	Normakiah, S.Pd.I	GTY	GURU
11	Bambang Ariyadi	GTY	GURU
12	Bahrain Nor, S.Pd.I	GTY	GURU
13	M. Ramadani, S. Ag	GTY	GURU
14	Zainal Ilmi, S.Pd.I	GTY	GURU
15	Masrukiah, S.Pd.I	GTY	GURU
16	H. Haihad, S.Sos	GTY	GURU/TU
17	Ilhami	PTY	Penjaga Madrasah

Sumber: Dokumen Tata Usaha Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara

Lampiran XVIII : Keadaan Peserta Didik di Madrasah Tsanawiyah
Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara Tahun 2021/2022

No	Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
1	7A	14	13	27
2	7B	12	14	26
3	8A	12	19	31
4	8B	9	20	29
5	9A	10	12	22
6	9B	8	13	21
Total				156

Sumber: dokumen tata usaha Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar
Kabupaten Hulu Sungai Utara

Keterangan:

Jumlah Siswa Kelas VII : 2 Kelas: 53 Orang

Jumlah Siswa Kelas VIII : 2 Kelas: 60 Orang

Jumlah Siswa Kelas IX : 2 Kelas: 43 Orang

Jumlah Siswa Seluruhnya : 6 Kelas: 156 Orang

Lampiran XIX

: Lembar Konsultasi

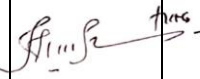
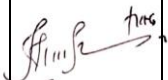
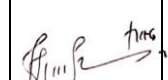
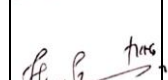
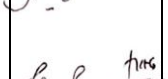
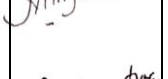
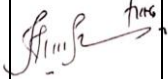
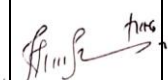
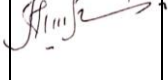
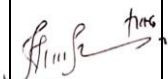
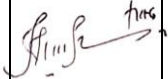


BUKU KONSULTASI
BIMBINGAN SKIRIPSI

NAMA	KHATIMAH
NIM	180101010109
JURUSAN/PROGRAM STUDI	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM
SEMESTER	VIII
TAHUN	2021/2022
JUDUL	PEMBELAJARAN <i>TAHARAH</i> PADA PESERTA DIDIK KELAS VII MADRASAH TSANAWIYAH MATHLA'UL ANWAR KABUPATEN HULU SUNGAI UTARA
DOSEN PEMBIMBING BIDANG KONTEN & METODOLOGI	Dra. Hj. MUDHI'AH, M.Ag
DOSEN PEMBIMBING BIDANG BAHASA & TEKNIK PENILISAN	NAJMINNUR HASANATUN NIDA, S.Pd.I, M. Pd.I



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BIDANG KONTEN & METODOLOGI

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metodologi Penelitian	Tanda Tangan
1	25 Mei 2022	Abstrak, bagian simpulan beri pernyataan	
		Laporan penelitian sertakan data, cont standar kompetensi apa saja dan materi apa saja.	
		Tujuan pembelajaran kognitif apa saja, afektif apa saja, dan psikomotorik apa saja.	
		Evaluasi soal pilgan seperti apa dan evaluasi praktek gimana, apa yang dinilai	
		Silabus kurikulum apa yang diterapkan?	
		Simpulan pembelajaran gimana serta faktor pendukung dan penghambat apa saja	
2	31 Mei 2022	Abstrak berikan pernyataan, faktor yang mendukung dan menghambat apa?	
		Definisi operasional ada 3 dijelaskan, dan bagian akhir, yg ingin diteliti proses pembelajaran <i>taharah</i> yg berkaitan dengan wudhu, <i>taharah</i> dan mandi wajib,	
		faktor peserta didik, data pokok di sinkronkan dengan data matrik,	
		Latar belakang sekolah proses penamaan Matla apakah ada kaitannya dengan organisasi besar, bagaimana pembentukan yayasan sehingga menjadi sebuah madrasah, Dan siapa saja struktur yayasan	
		Di rincikan faktor yang mempengaruhi, internal dn eksternal	
		Evaluasi kog (pilgan dn essay), Afektif (akhlak dn sikap) dilengkapi, Psikomotorik (prakteknya gimna, apa aja yg di suruh guru).	
3	07 Juni 2022	Tambahkan tujuan dan evaluasi pembelajaran kognitif dan psikomotor	



LEMBAR KONSULTASI
DOSEN PEMBIMBING
BAHASA DAN TEKNIK PENULISAN

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Teknik dan Penulisan	Tanda Tangan
I	31 Mei 2022	Bagian cover, judul berbentuk Piramida terbalik, dan halaman judul tanpa logo. Pada lembar surat pernyataan keaslian tulisan, pengesahan, abstrak sesuaikan format penulisan pedoman 2021. Moto harus ayat Al-Qur'an atau hadis yang berkaitan dengan Materi. Perbaiki di kata pengantar pembukaan tulisan Arab, dan tambahkan nama kepala perpustakaan, nama kepala perpustakaan Fakultas dan nama kepala sekolah yang diteliti. Daftar tabel di tulis bannya berupa angka Tambahkan 5 jurnal asing Di landasan teori tambahkan UU tentang guru profesional Wawancara dan observasi tambahkan footnote keterangan pelaksanaannya Footnote dan daftar pustaka pengarang yang sama di beri tanda garis. Tambahkan lampiran RPP, silabus, program semester dan program tahunan	
	09 Juni 2022	- Cover, logo UIN bertulis lengkap Abstrak tambahkan kata kunci, dan perjelas bagian latar belakang Daftar isi sesuaikan dengan pedoman penulisan 2021 Daftar lampiran tambahkan halaman Perbaiki footnote	

		Sistematika penelitian sesuaikan daftar isi Latar belakang berdirinya sekolah dipindahkan ke Bab III di bagian lokasi penelitian Desain penelitian dan responden Bab III di hapus saja Tambahkan teori mengenai proses pembelajaran pada Bab II dan kaitkan dengan analisis di Bab IV Bab V kesimpulan langsung ke point penting dan sesuaikan dengan fokus penelitian	
--	--	---	--

Lampiran XX

: Surat selesai Bimbingan Skripsi

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dra. Hj. Mudhi'ah, M. Ag

NIP : 196510301991032005

Pangkat/Gol : Pembina Tingkat I/IV/b

Pembimbing Bidang : Konten dan Metodologi

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Khatimah

NIM : 180101010109

Judul : Pembelajaran Taharah pada Peserta Didik Kelas VII
Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu
Sungai Utara

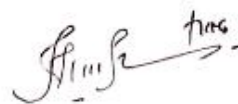
Prodi : Pendidikan Agama Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya. Terimakasih.

Banjarmasin, 09 Juni 2022

Tertanda,



Dra. Hj. Mudhi'ah, M. Ag
NIP. 196510301991032005

Catatan:

Lembar ini dikirim kepada mahasiswa bimbingan dan mikwa FTK lewat no. hp atau WA

SURAT PERNYATAAN TELAH SELESAI MEMBIMBING SKRIPSI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Najminnur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I

NUP : 201701046

Pangkat/Gol : Penata/III/c

Pembimbing Bidang : Bahasa dan Teknik Penulisan

Menyatakan telah selesai membimbing skripsi mahasiswa/i:

Nama : Khatimah

NIM : 180101010109

Judul : Pembelajaran Taharah pada Peserta Didik Kelas VII Madrasah Tsanawiyah Mathla'ul Anwar Kabupaten Hulu Sungai Utara

Prodi : Pendidikan Agama Islam

Untuk itu, mahasiswa dapat mendaftar ujian skripsi.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.
Terimakasih.

Banjarmasin, 09 Juni 2022

Tertanda,



Najminnur Hasanatun Nida, S.Pd.I, M.Pd.I

NUP. 201701046

Catatan:

Lembar ini dikirim kepada mahasiswa bimbingan dan mikwa FTK lewat no. hp atau WA

DAFTAR RIWAYAT HIDUP

1. Nama Lengkap : Khatimah
2. Tempat Tanggal Lahir: Tambalang Raya, 29 Agustus 2000
3. Jenis Kelamin : Perempuan
4. Agama : Islam
5. Suku/Kebangsaan : Banjar/Indonesia
6. Status Perkawinan : belum kawin
7. Alamat Sekarang : Jl. A. Yani 4,5 Komplek Bina Brata, Manunggal II, Gang 6 No 15
8. No Hp/Email : 082351940442/khatimah290820@gmail.com
9. Pendidikan:
 - a. MI Mathla'ul Anwar 2006-2012
 - b. MTs Mathla'ul Anwar 2012-2015
 - c. SMKs Shalatiyah Bitin 2015-2018
10. Orang tua

Ayah:

Nama : Mawardi

Pekerjaan : Petani

Alamat : Desa Tambalang Raya RT 03 No 31 Kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara

Ibu:

Nama : Ramona

Pekerjaan : ibu rumah tangga

Alamat : Desa Tambalang Raya RT 03 No 31 Kec. Sungai Tabukan, Kab. Hulu Sungai Utara
11. Jumlah Saudara : 4
12. Pengalaman Organisasi
 - a. SFC UKM beladiri 2018-2022
 - b. KAMMI UIN Antasari 2018-2021
 - c. LPPI Annisa 2019
 - d. The A Team Forbid 2020-sekarang

Banjarmasin, 09 Juni 2022



Khatimah
180101010109