

**PENERAPAN *SHELVING* DI PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
BANJARMASIN**

SKRIPSI

**OLEH
NOR HIDAYAH**



**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
BANJARMASIN
2022**

**PENERAPAN *SHELVING* DI PERPUSTAKAAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
BANJARMASIN**

Skripsi

Diajukan kepada Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
Sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar Sarjana
Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

**Oleh
Nor Hidayah
180101120588**

**UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
ILMU PERPUSTAKAAN DAN INFORMASI ISLAM
BANJARMASIN**

PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nor Hidayah

NIM : 180101120588

Tempat/Tanggal Lahir : Muara Laung/28 Juni 2000

Jurusan/Program Studi : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Fakultas/Program : Tarbiyah dan Keguruan/Strata Satu (S-1)

menyatakan dengan sebenarnya bahwa skripsi yang berjudul “Penerapan *Shelving* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin” adalah benar-benar karya saya, kecuali kutipan yang disebut sumbernya. Apabila dikemudian hari terbukti bahwa skripsi ini bukan hasil karya asli saya atau merupakan hasil plagiasi, saya bersedia menerima sanksi akademik sesuai ketentuan yang berlaku. Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Banjarmasin, 18 Mei 2022
Yang membuat pernyataan,



Nor Hidayah

PERSETUJUAN

Skripsi yang berjudul : Penerapan *Shelving* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin

Ditulis oleh : Nor Hidayah

NIM : 180101120588

Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan

Program : Strata Satu (S-1)

Jurusan : Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam

Tahun Akademik : 2021-2022

Tempat/Tanggal Lahir : Muara Laung/28 Juni 2000

Alamat : Jl. Pembakal Adji RT. 012 RW. 006, Desa/kel. Muara Laung I, Kec. Laung Tuhup, Kab. Murung Raya, Prov. Kalimantan Tengah

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dipertahankan di depan Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.

Banjarmasin, 18 Mei 2022

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi

Ana Rizka Mashud, M.IP
NIP. 198704102019082001

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan

Laila Rahmawati, M.Hum
NIP. 197210032000032004

Mengetahui,
Ketua Program Studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam
Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
UIN Antasari Banjarmasin




Dra. Hj. Rusdiana Husaini, M.Ag
NIP. 196904211994032004

PENGESAHAN

Skripsi yang berjudul: Penerapan *Shelving* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin, ditulis oleh: Nor Hidayah, telah diujikan dalam Sidang Tim Penguji Skripsi Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin pada:

Hari : Kamis
Tanggal : 07 Juli 2022
Dinyatakan : LULUS
Nilai : 90 (Predikat A+)



TIM PENGUJI:

Nama	Tanda Tangan
1. DR. M. Nur Effendi, S.Ag., S.S., M.Pd.I (Ketua)	
2. Ana Rizka Mashud, S.IP., M.IP (Anggota)	
3. Laila Rahmawati, S.Ag., S.S., M.Hum (Anggota)	

ABSTRAK

Nor Hidayah: 180101120588. *Penerapan Shelving di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin*. Pembimbing: (I) Ana Rizka Mashud, M.IP dan (II) Laila Rahmawati, M.Hum. pada program studi Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam, Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin. 2022.

Kata Kunci: Penerapan *Shelving*, Penjajaran Koleksi, Perpustakaan Perguruan Tinggi

Penelitian ini dilatarbelakangi oleh banyaknya bahan pustaka yang tidak teratur dan tidak sesuai pada tempat atau raknya. Tujuan penelitian ini untuk mengetahui penerapan *shelving* dan kendala penerapan *shelving* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin.

Penelitian ini berjenis penelitian lapangan dengan menggunakan pendekatan kualitatif. Subjek dalam penelitian ini adalah kepala perpustakaan, pustakawan dan pemustaka, sedangkan objek dalam penelitian ini adalah penerapan *shelving* Perpustakaan. Teknik pengumpulan data dalam penelitian ini dilakukan dengan cara observasi, wawancara dan dokumentasi, dan teknik analisis data dilakukan dengan teknik reduksi data, penyajian data dan penarikan kesimpulan.

Hasil penelitian ini menunjukkan bahwa penerapan *shelving* di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin mencakup ketepatan, keteraturan dan kerapian penyusunan bahan pustaka, kejelasan petunjuk pada rak, serta sarana simpan yang digunakan. Adapun kendala dalam penerapan *shelving* pada perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin yaitu disebabkan oleh sistem layanan terbuka yang diberlakukan perpustakaan dan kurangnya kesadaran pemustaka terhadap jam pelayanan perpustakaan pada masa pandemi covid-19.

KATA PERSEMBAHAN

Alhamdulillah, segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT. sungguh besar kasih sayang-Nya dan tiada terkira nikmat yang telah dilimpahkan-Nya kepadaku sehingga dapat menyelesaikan skripsi ini. serta shalawat dan salam semoga selalu tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW.,

Kupersembahkan skripsi ini untuk kedua orang tuaku tercinta, yang selalu memperjuangkan dan memberikan yang terbaik untukku, yang membimbingku, memberikan dukungan, memberikan cinta dan kasih sayangnya dengan tulus dan merawatku sebaik mungkin dengan ikhlas, serta do'a-do'a yang selalu mereka panjatkan untuk kesuksesanku. Tidak lupa kupersembahkan juga untuk kakak-kakakku dan adikku tersayang atas dukungan dan do'a serta semangatnya yang telah diberikan untukku.

Terima kasih yang tak terhingga kepada para dosen dan guru-guru yang telah memberikan banyak ilmu kepadaku. Terima kasih untuk dosen pembimbing yang senantiasa membimbing dan meluangkan waktunya untuk memberikan arahan dan masukkan dalam penyusunan skripsi ini. Terima kasih juga kepada teman-teman yang telah memberikan semangat dan motivasi untukku. Semoga Allah SWT. Membalas kebaikan kalian semua.

MOTTO

وَلَا تُطِيعُوا أَمْرَ الْمُسْرِفِينَ (١٥١) الَّذِينَ يُفْسِدُونَ فِي الْأَرْضِ وَلَا يُصْلِحُونَ (١٥٢)

dan janganlah kamu mentaati perintah orang-orang yang melampaui batas (151)
yang berbuat kerusakan di bumi dan tidak mengadakan perbaikan(152).

(Q.S Ash-Syu'ara/42:151-152)

**“JANGAN MENUNDA- NUNDA SUATU PEKERJAAN
KARENA WAKTU TIDAK PERNAH MAU MENUNGGU”
(Nor Hidayah)**

KATA PENGANTAR

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ
الْحَمْدُ لِلَّهِ رَبِّ الْعَالَمِينَ، وَالصَّلَاةُ وَالسَّلَامُ عَلَى أَشْرَفِ الْأَنْبِيَاءِ وَالْمُرْسَلِينَ، سَيِّدِنَا مُحَمَّدٍ وَعَلَى
آلِهِ وَأَصْحَابِهِ أَجْمَعِينَ. أَمَّا بَعْدُ

Segala puji dan syukur kehadiran Allah SWT. yang telah melimpahkan rahmat, taufik hidayahnya sehingga penulis dapat menyelesaikan skripsi ini dengan judul “Penerapan *Shelving* Di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin” yang atas izin Allah SWT. selesai tepat pada waktunya. Shalawat serta salam semoga tetap terlimpahkan kepada Nabi Muhammad Saw., beserta keluarga, para sahabat dan pengikut beliau hingga akhir zaman, yang telah membimbing dari jalan kegelapan menuju jalan yang terang benderang.

Penulis sangat bersyukur karena telah mendapatkan banyak bantuan, bimbingan dan dorongan dari berbagai pihak yang telah bersedia menyumbangkan waktu, pikiran, tenaga dan lain sebagainya dalam penyusunan skripsi ini. Oleh karena itu dengan setulus hati penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Dr. H. Hamdan, M. Pd. Selaku dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
2. Ibu Dra. Hj. Rusdiana Husaini dan Ibu Ana Rizka Mashud, M. IP selaku Ketua Jurusan dan Sekretaris Jurusan Ilmu Perpustakaan dan Informasi Islam.
3. Ibu Ana Rizka Mashud, M. IP selaku dosen pembimbing I Bidang Konten dan Metodologi.

4. Ibu Laila Rahmawati, M. Hum selaku dosen pembimbing II Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan.
5. Segenap dosen dan karyawan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin.
6. Ibu Yumnah, S.I.Pust, Bapak Abdul Yusuf, A. Md dan Bapak Muhammad Ihsan, A. Md selaku Kepala Perpustakaan dan Pustakawan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin yang telah menerima peneliti untuk melakukan penelitian serta membantu dalam memberikan informasi yang diperlukan.
7. Kepala Perpustakaan UIN Antasari Banjarmasin beserta seluruh pustakawan dan karyawan.
8. Seluruh pihak yang telah berperan dalam penyusunan skripsi ini.

Semoga Allah SWT. Membalas segala kebaikan yang telah diberikan oleh pihak-pihak yang terkait.

Banjarmasin, 18 Mei 2022

Penulis,

Nor Hidayah

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB-INDONESIA

Transliterasi yang dipakai dalam pedoman penulisan skripsi ini adalah pedoman transliterasi Arab-Indonesia berdasarkan Surat Keputusan Menteri Agama dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 158/1987 dan 0543 b/U/1987, tanggal 22 Januari 1988 sebagai berikut :

1. Konsonan Tunggal

1.	ا	A	16.	ط	Th
2.	ب	B	17.	ظ	Zh
3.	خ	T	18.	ع	‘
4.	ز	Ts	19.	غ	G
5.	ج	J	20.	ف	F
6.	ح	H	21.	ق	Q
7.	ك	Kh	22.	ك	K
8.	د	D	23.	ل	L
9.	ذ	Dz	24.	و	M
10.	ر	R	25.	ن	N
11.	ز	Z	26.	و	W
12.	س	S	27.	هـ	H
13.	ش	Sy	28.	ء	‘
14.	ص	Sh	29.	ي	Y
15.	ض	Dh			

2. Konsonan yang bersyaddah ditulis dengan rangkap Misalnya : **عَدَّة** ditulis ‘*iddah*.

3. Ta" Marbuthah

Bila terletak diakhir kalimat, ditulis **h**, misalnya: ditulis *hibbah*. Bila ditengah kalimat ditulis **t**, misalnya: **زكاة افطر** ditulis *zakâtul fitri*.

4. Vokal Pendek

◌ِ	Kasrah	Ditulis	I
◌َ	Fathah	Ditulis	A
◌ُ	Dhammah	Ditulis	U

5. Vokal Panjang

Fathah + alib جاهلية	Ditulis	<i>â- jâhiliyyah</i>
Fathah + ya mati يسعى	Ditulis	<i>â- yas 'â</i>
Kasrah + ya mati كريم	Ditulis	<i>î- karîm</i>
Dhammah + waw mati فروض	Ditulis	<i>û- furud</i>

6. Vokal Rangkap

Fathah + ya' mati	Ditulis	ai- <i>Bainakum</i>
بينكم		
Fathah + waw mati	Ditulis	au- <i>Qaulun</i>
قُول		

7. Vokal pendek yang berurutan dalam satu kata dipisahkan dengan apostrof

ditulis *a'antum* انثم

8. Kata sandang alif + lam

Apabila diikuti huruf qomariyyah ditulis dengan menggunakan huruf “al” القرآن
ditulis *al- Qur'ân*. Sedangkan huruf syamsiyyah ditulis dengan menggunakan
huruf syamsiyyah yang mengikutinya dengan menghilangkan huruf “al”nya
الشمس ditulis *asy-syam*.

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	
HALAMAN LOGO	
HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PERNYATAAN KEASLIAN TULISAN	ii
HALAMAN PERSETUJUAN.....	iii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iv
HALAMAN ABSTAK	v
KATA PERSEMBAHAN	vi
MOTTO	vii
KATA PENGANTAR	viii
HALAMAN TRANSLITERASI	x
DAFTAR ISI.....	xiii
DAFTAR BAGAN	xv
DAFTAR TABEL	xvi
DAFTAR GAMBAR	xvii
DAFTAR LAMPIRAN.....	xviii

BAB I	PENDAHULUAN	
	A. Latar Belakang Masalah.....	1
	B. Rumusan Masalah	5
	C. Tujuan Penelitian	5
	D. Signifikan Penelitian	6
	E. Definisi Operasional.....	7
	F. Penelitian Terdahulu	8
	G. Sistematika Penulisan	11

BAB II	KAJIAN TEORI DAN KERANGKA PIKIR	
	A. Perpustakaan Perguruan Tinggi	12
	B. Layanan Perpustakaan.....	16
	C. Penerapan <i>Shelving</i>	20
	D. Kerangka Pikir	33

BAB III	METODE PENELITIAN	
	A. Jenis dan Pendekatan Penelitian.....	35
	B. Lokasi Penelitian.....	35
	C. Subjek dan Objek Penelitian	36
	D. Data dan Sumber Data	37
	E. Teknik Pengumpulan Data	38
	F. Teknik Analisis Data.....	40

BAB	IV	HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN	
		A. Hasil Penelitian.....	42
		B. Analisis Data	56
BAB	IV	PENUTUP	
		A. Simpulan.....	66
		B. Rekomendasi	67
DAFTAR PUSTAKA			69
LAMPIRAN.....			74
RIWAYAT HIDUP.....			99

DAFTAR BAGAN

2.2	: Kerangka Pikir.....	34
-----	-----------------------	----

DAFTAR TABEL

3.1	: Matrik: Data, Sumber Data dan Teknik Pengumpulan Data.....	40
-----	--	----

DAFTAR GAMBAR

2.1	: Pengelompokkan dan Penyusunan Bahan Pustaka.....	75
2.2	: Keteraturan Susunan Bahan Pustaka	75
2.3	: Kerapian Susunan Bahan Pustaka	76
2.4	: Petunjuk Pada Rak.....	76
2.5	: Sarana <i>Shelving</i>	76
2.6	: Bahan Pustaka Berantakan	77
2.7	: Kurangnya Kedarasan Pemustaka Terhadap Jam Pelayanan Pada Masa Pandemic Covid-19.....	78

DAFTAR LAMPIRAN

I	: Daftar Terjemah.....	74
II	: Dokumentasi hasil penelitian di Perpustakaan Universitas Muhammadiyah Banjarmasin	75
III	: Instrumen Penelitian	79
IV	: Surat Penunjukkan Dosen Pembimbing	82
V	: Surat Keterangan Telah Melaksanakan Seminar Proposal.....	83
VI	: Surat Riset	84
VII	: Surat Selesai Riset	88
VIII	: Surat Selesai Membimbing Skripsi	89
IX	: Gambaran Singkat Lokasi Penelitian	91