

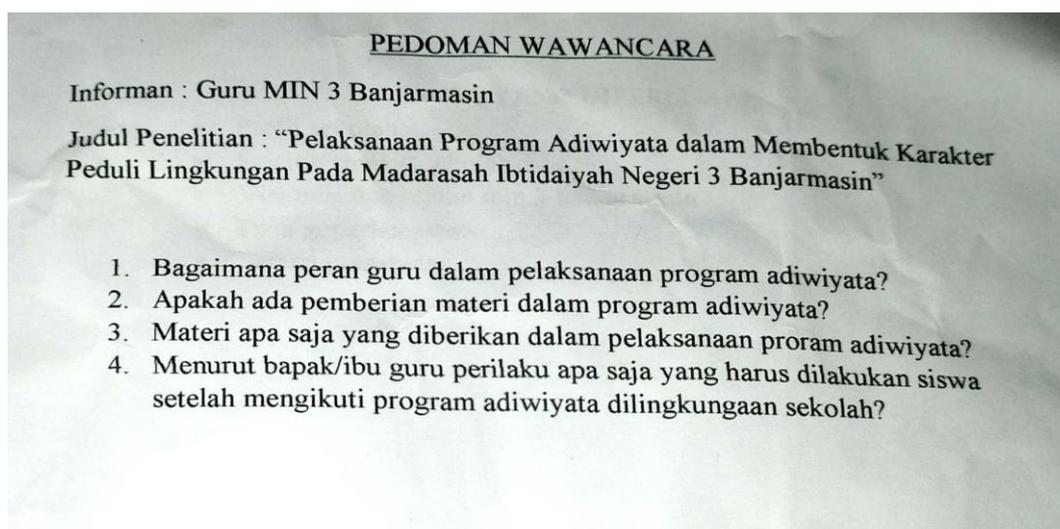
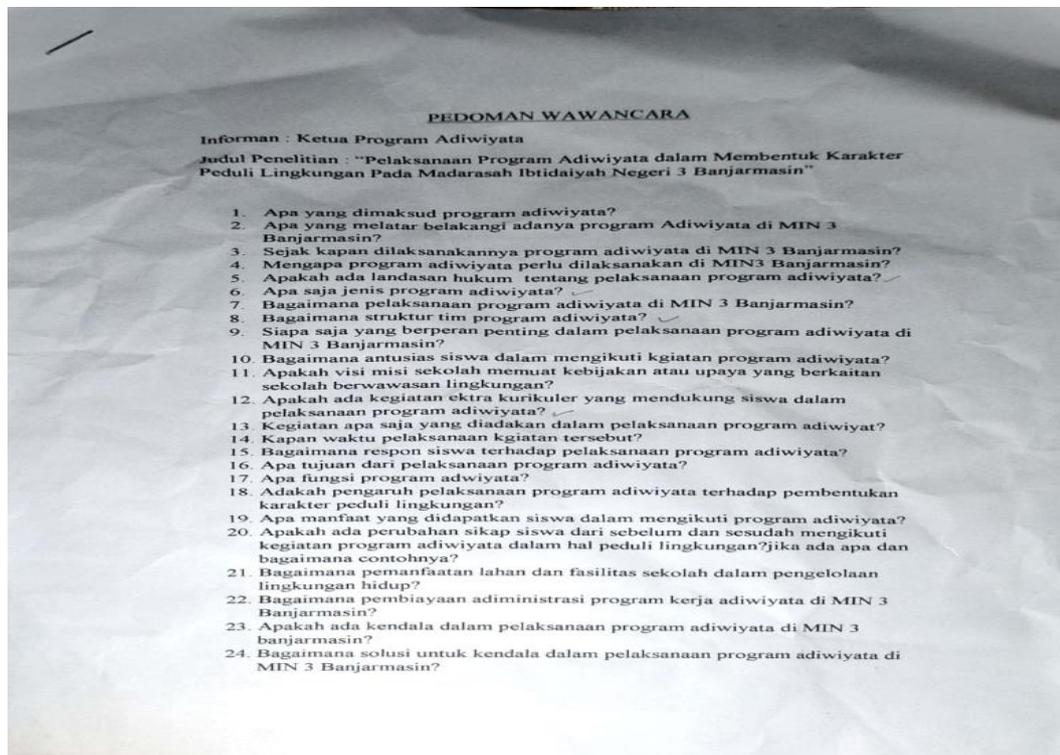
Lampiran



Lampiran 1 : Daftar Terjemah

No.	Bab	Hal	Terjemah
1.	I	3	Sungguh, telah ada pada (diri) Rasulullah itu suri teladan yang baik bagimu (yaitu) bagi orang yang mengharap (rahmat) Allah dan (kedatangan) hari Kiamat dan yang banyak mengingat Allah.
2.	II	36	Telah tampak kerusakan di darat dan di laut disebabkan karena perbuatan tangan manusia; Allah menghendaki agar mereka merasakan sebagian dari (akibat) perbuatan mereka, agar mereka kembali (ke jalan yang benar).

Lampiran 2 : Pedoman Wawancara



Lampiran 3 : Surat Permohonan Judul Skripsi

Banjarmasin, 1 Juni 2021

Nomor : -
Lampiran : 1 Berkas Proposal
Hal : Mohon Persetujuan Judul Skripsi
Kepada Yth.
Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin
Cq. Biro Skripsi
Di Tempat

Assalamu'alaikum wr.wb

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Nur Khalifah
Fakultas : Tabiyah dan Keguruan
Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam
Semester : VIII (Delapan)

Memohon kepada Bapak/Ibu untuk dapat menerima proposal skripsi saya yang berjudul:

**"MANAJEMEN SEKOLAH ADIWIYATA DALAM MEMBENTUK KARAKTER
PEDULI LINGKUNGAN PADA SISWA MIN 3 KOTA BANJARMASIN"**

Demikian permohonan ini saya sampaikan, besar harapan saya agar Bapak/Ibu berkenan menerimanya.

Wassalamu'alaikum wr.wb

Mengetahui
Dosen Pembimbing

Dr. Ahmad Juhaidi S. Ag M Pd
NIP.197602181997031001

Pemohon



Nur Khalifah
170102051372

Lampiran 4 : Surat Penetapan Judul dan Pembimbing Skripsi



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 140 TAHUN 2021
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2020/2021

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang** : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat** : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 Tentang Perubahan Atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 Tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan** : Usul Ketua Jurusan MPI Tanggal 5 Juli 2021
- MEMUTUSKAN:**
- Menetapkan** : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2020/2021
- Pertama** : Menunjuk Dan Menugaskan Kepada:
1. Nama : Dr. Hj. Surajiah, M.Pd
NIP/NUP : 198702181994032001
Pangkat/Golongan : Pembina/IV/a
Jabatan Akademik : Lektor Kepala
Sebagai Pembimbing Bidang Konten Dan Metodologi
2. Nama : Dr. Riinawati, M.Pd
NIP/NUP : 198805032019032000
Pangkat/Golongan : Penata/III/c
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa Dan Teknik Penulisan
- Untuk Membimbing Mahasiswa Penyusun Skripsi:
- Nama : Nur Khalifah
NIM : 170102051372
Jurusan/Prodi : MPI
Judul Skripsi : Pelaksanaan Program Adiwiyata dalam membentuk Karakter Peduli Lingkungan pada Madrasah Ibtidaiyah Negeri 3 Banjarmasin
- Kedua** : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 05 Juli 2021
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 196001081988032004

- Tembusan:**
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

Lampiran 5 : Surat Keterangan Seminar Proposal

	KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN BIRO SKRIPSI Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id	
	<hr/> SURAT KETERANGAN Nomor: 741/Un.14/III.1.t/pp.00.9/06/2021	
Yang bertanda tangan di bawah ini, menerangkan bahwa:		
Nama	: Nur khalifah	
N I M	: 170102051372	
Jurusan/Prodi	: KI-MPI	
Alamat	: Jl.Pangeran Antasari GG.sampoma.no.17.Kota Banjarmasin	
adalah benar telah melaksanakan Seminar Desain Operasional Skripsi yang berjudul:		
Manajemen Sekolah Adiwiyata dalam Membentuk Karakter Peduli Lingkungan Pada Siswa MIN 3 Kota Banjarmasin		
Pada Hari/Tanggal	: Jum'at,04 Juni 2021	
Tempat	: Google Zoom	
Demikian surat keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.		
Banjarmasin, 11 Juni 2021 Ketua,		
 Mahmudah, M.Pd.I NIP. 198708212015032004		

Lampiran 6 : Surat Persetujuan Riset Pembimbing Skripsi

SURAT PERSETUJUAN RISET

Skripsi yang berjudul : Pelaksanaan Program Adiwiyata dalam Membentuk Karakter Peduli Lingkungan Pada Madrasah Ibtidaiyah Negeri 3 Banjarmasin

Ditulis oleh : Nur Holipah

NIM : 170102051372

Jurusan : Manajemen Pendidikan Islam

Semester : IX (Sembilan)

Alamat : Jl. Pangeran Antasari, GG.Sampoerna, No.17

Setelah diteliti dan diadakan perbaikan seperlunya, kami dapat menyetujuinya untuk dilakukan riset

Banjarmasin, 08 November 2021

Pembimbing
Bidang Konten dan Metodologi



Dr. Ni Suraijah, M.Pd
NIP. 196702181994032001

Pembimbing
Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan



Dr. Riinawati, M.Pd
NIP. 198605032019032000

Lampiran 7 : Surat Izin Riset Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

SURAT RISET

Nomor: B-4480/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari, dengan ini menugaskan kepada :

Nama	: Nur Holipah
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102051372
Semester	: IX (Sembilan)
Alamat	: Jl.Pangeran Antasari Gg.Samporna no.17
Tugas	: Melakukan Riset / Penelitian Ilmiah dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi Sarjana dengan Judul :

PELAKSANAAN PROGRAM ADIWIYATA DALAM MEMBENTUK KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN PADA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN

Tempat yang dituju	: MIN 3 Kota BANJARMASIN
Barang yang dibawa	: Seperangkat alat riset
Lamanya Riset	: 2 (Dua) bulan
Dari tanggal	: 17 November 2021
Sampai dengan tanggal	: 17 Januari 2022

Demikian Surat Riset ini diberikan kepada ybs, agar pihak-pihak yang berkepentingan dapat memberikan bantuan seperlunya.

Banjarmasin, 17 November 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Mahasiswa yang bersangkutan,



Nur Holipah
 NIM. 170102051372

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 8 : Surat Rekomendasi Penelitian dari Dekan FTK



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI
FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN
 Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin
 Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492
 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id

REKOMENDASI
 Nomor B-4480/Un.14/III.1.VPP.00.9/11/2021

Yang bertanda tangan Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin, dengan ini memberikan rekomendasi kepada:

Nama	: Nur Holipah
Nomor Induk Mahasiswa	: 170102051372
Jurusan	: KI-MPI
Semester	: IX (Sembilan)
Tahun Akademik	: 2020/2021
Alamat	: Jl.Pangeran Antasari Gg.Samporna no.17

Untuk melakukan kegiatan penelitian/Riset sebagai tindak lanjut dari penyusunan skripsi yang berjudul: "PELAKSANAAN PROGRAM ADIWIYATA DALAM MEMBENTUK KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN PADA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN" pada MIN 3 Kota BANJARMASIN sejak tanggal 17 November 2021 sampai dengan 17 Januari 2022.

Demikian Surat Rekomendasi ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 11 November 2021
 Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Dr. Hairul Hudaya, M.Ag
 NIP. 197510232006041003

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 9 : Surat Izin Penelitian untuk MIN 3 Banjarmasin

 <p>UIN ANTASARI</p>	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ft.k.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>
--	--

Nomor : B-4180/Un.14/III.1.VPP.00.9/11/2021 11 November 2021
 Sifat : Penting
 Lampiran : I (satu) berkas
 Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi

Yth. Kepala MIN 3 Kota BANJARMASIN

Banjarmasin

Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :

Nama : Nur Holipah
 N I M : 170102051372
 Jurusan : KI-MPI
 Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan
 Alamat : Jl.Pangeran Antasari Gg.Samporna no.17

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh

Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,



Hairul Huda

Tembusan :
 Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari.

Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari

Lampiran 10 : Surat Izin Penelitian untuk Kementerian Agama Kota Banjarmasin

	<p>KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI ANTASARI FAKULTAS TARBİYAH DAN KEGURUAN Jalan Jenderal Ahmad Yani KM. 4,5 Banjarmasin Telepon (0511) 3253939 Faksimile (0511) 3274492 Email: ftk.antasari@gmail.com Web: www.ftk.iain-antasari.ac.id</p>		
<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 60%;"> <p>Nomor : B-4480/Un.14/III.1.V/PP.00.9/11/2021</p> <p>Sifat : Penting</p> <p>Lampiran : 1 (satu) berkas</p> <p>Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi</p> </td> <td style="text-align: right; vertical-align: top;"> <p>11 November 2021</p> </td> </tr> </table>		<p>Nomor : B-4480/Un.14/III.1.V/PP.00.9/11/2021</p> <p>Sifat : Penting</p> <p>Lampiran : 1 (satu) berkas</p> <p>Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi</p>	<p>11 November 2021</p>
<p>Nomor : B-4480/Un.14/III.1.V/PP.00.9/11/2021</p> <p>Sifat : Penting</p> <p>Lampiran : 1 (satu) berkas</p> <p>Hal : Riset Dalam Rangka Penyusunan Skripsi</p>	<p>11 November 2021</p>		
<p>Yth. Kepala Kementerian Agama Kota Banjarmasin</p> <p style="padding-left: 40px;">Banjarmasin</p>			
<p>Assalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh</p> <p>Sehubungan rencana penelitian yang akan dilaksanakan oleh mahasiswa (i) dalam rangka penyusunan skripsi, maka dengan ini kami mohon izin serta bantuan Bapak/Ibu agar kiranya berkenan memberikan informasi/data yang diperlukan oleh :</p> <p>Nama : Nur Holipah N I M : 170102051372 Jurusan : KI-MPI Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Alamat : Jl.Pangeran Antasari Gg.Samporna no.17</p> <p>Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak/Ibu serta kerjasamanya yang baik kami ucapkan terima kasih.</p> <p>Wassalamu'alaikum Warahmatullah Wabarakatuh.</p>			
<p>Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan,</p> <div style="text-align: center;">  Hairul Huda </div>			
<p>Tembusan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dekan Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari; 2. Kepala MIN 3 Kota BANJARMASIN 			
<p><small>Subbag. Mikwa & Alumni FTK UIN Antasari</small></p>			

Lampiran 11 : Surat Izin Penelitian dari Kementerian Agama Kota Banjarmasin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
 Jalan Pulau Laut Nomor 24 Kota Banjarmasin - 70114
 Telepon (0511) 3353586; Faksimili (0511) 3353586; e-mail: bjmka@kemenag.go.id

Nomor : B-2026 /Kk.17.01-1/PP.00.9/11/2021 23 November 2021
 Lampiran. : -
 Hal : Persetujuan Penelitian

Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan
 Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Universitas Islam Negeri
 (UIN) Antasari Banjarmasin
 di-
 Banjarmasin

Berdasarkan Surat dari Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan Fakultas
 Tarbiyah dan Keguruan Banjarmasin Nomor : B-4480/Un.14/III.1.t/PP.00.9/11/2021 tanggal
 11 November 2021 Hal : Permohonan izin penelitian, maka bersama ini kami menerangkan :

Nama : Nur Holipah
 NIM : 170102051372
 Jurusan : KI-MPI

Judul Skripsi:

**PELAKSANAAN PROGRAM ADIWIYATA DALAM MEMBENTUK KARAKTER PEDULI
 LINGKUNGAN PADA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN**

Pada prinsipnya kami menyetujui yang bersangkutan melaksanakan penelitian tersebut
 di MIN 3 Kota Banjarmasin terhitung mulai tanggal. 17 November 2021 s/d 17 Januari
 2022 dengan ketentuan :

1. Tidak mengganggu proses kegiatan Belajar dan Mengajar;
2. Menyampaikan laporan Selesai penelitian tersebut ke Kantor Kementerian Agama Kota Banjarmasin.

Demikian, atas perhatiannya kami sampaikan terima kasih.



Kepala

 Muhammad Rofi'i

Tembusan :
 ① MIN 3 Kota Banjarmasin;
 2. Mahasiswa yang bersangkutan.

Lampiran 13 : Surat Keterangan Selesai Penelitian



KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN
 Jalan Bakti RT.32 No.27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin Telp.0511-3265231
 Email: minpemda@gmail.com

SURAT KETERANGAN
 Nomor : **198**/Mi.17.01-4/KP.00.4/12/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Dra. Hj. Juhairah
 NIP : 196112121992032003
 Pangkat/Golongan : Pembina Tk. I / IVb
 Jabatan : Kepala MIN 3 Banjarmasin

Dengan ini menerangkan bahwa yang namanya tersebut di bawah ini :

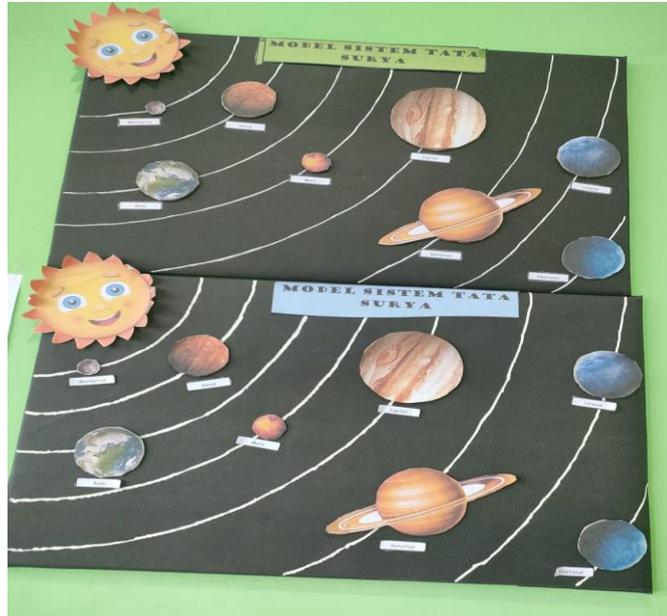
Nama : **NUR HOLIPAH**
 N I M : 170102051372
 Jurusan : MPI
 Fakultas : Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 Judul Skripsi : "PELAKSANAAN PROGRAM ADIWIYATA DALAM MEMBENTUK KARAKTER PEDULI LINGKUNGAN PADA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 BANJARMASIN"

Benar telah melaksanakan Penelitian/Riset di MIN 3 Banjarmasin.
 Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya

Banjarmasin, 11 Desember 2021
 Kepala,

 Hj. Juhairah

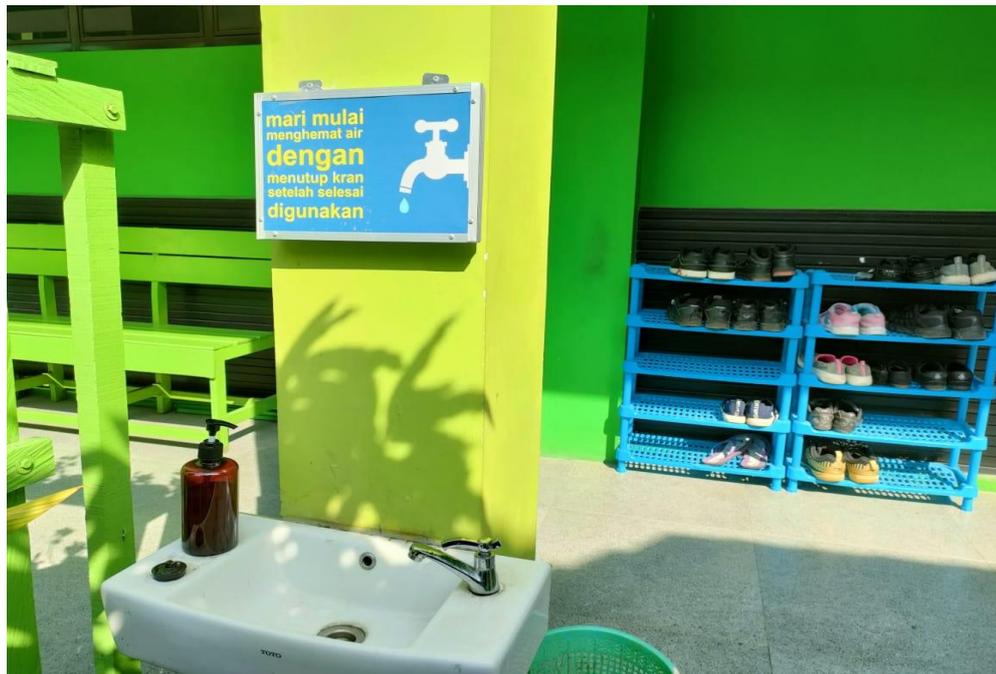
Lampiran 14 : Dokumentasi Penulis



Hasil Kreativitas Siswa Membuat Tata Surya Dua Dimensi dari Bekas Koran



Selogan Menghemat Air



Tampak Depan Kelas Tersedia Wastafel, Rak Sepatu, dan Tempat Sampah



Kumpulan Hasta Karya



Bank Sampah MIN 3 Banjarmasin



Slogan Menjaga kebersihan di Depan Kelas



Vertikal Garden



Selogan Melestarikan Lingkungan Hidup



Bak Sampah Sesuai Jenisnya



Berbagai Macam Tanaman Toga



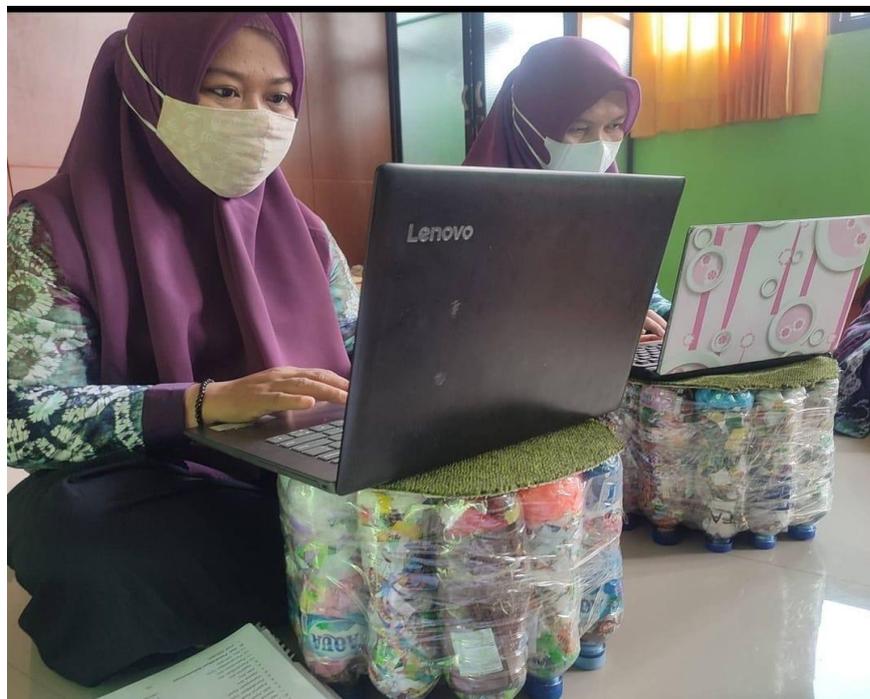
Tampak Dari Halaman MIN 3 Banjarmasin



Kegiatan Sabtu Bersih (TUSIH)



Kegiatan Sabtu Bersih (TUSIH)



Hasil Kreatifitas dari Bahan Bekas yang di Namakan Ecobrick



Tampak Peserta Didik tertib dalam Mengikuti Aturan untuk Membawa Botol minum atau Tumbler dari Rumah



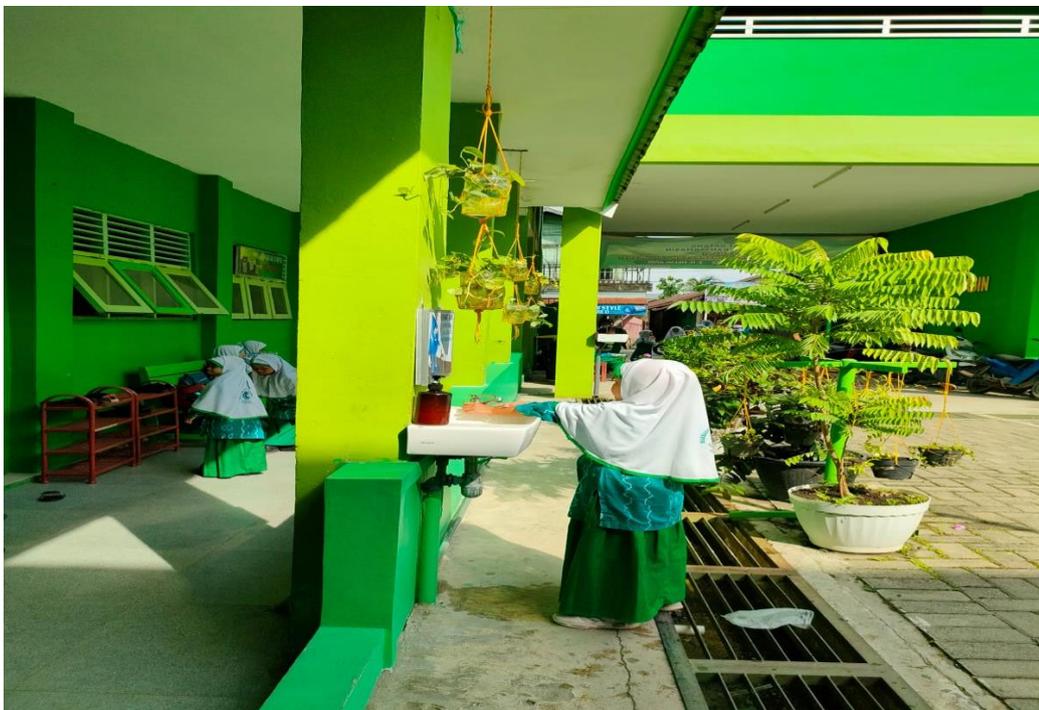
Tampak Siswa Bersih-bersih Setiap Pagi Sesuai Piket Kelas Masing-masing



Piagam Penghargaan Sebagai Adiwiyata Terbaik Tingkat Kota Tahun 2020



Piala Penghargaan yang di Capai oleh MIN 3 Banjarmasin



Mencuci Tangan Setelah Berkegiatan di Sekolah



Wawancara Pribadi Bersama Ibu Juhairiah Guru sekaligus Tim Adiwiyata



Wawancara Pribadi Bersama Ibu Ermawati Sebagai Ketua Adiwiyata



Wawancara Pribadi Bersama Ibu Juhairiah Selaku Kepala Sekolah



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3
Jalan. Bakti Rt. 32 No. 27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin
Telp. 0511-3265231
email: minpemda@gmail.com

ATURAN/ TATA TERTIB

KEGIATAN KEBERSIHAN, FUNGSI SANITASI, DAN DRAINASE

1. Kebersihan tidak memiliki pokja khusus karena dipimpin langsung oleh Ketua Adiwiyata dan Kepala Madrasah.
2. Diberlakukannya program *one student one trash* yaitu , sebelum melaksanakan amaliah pagi setiap siswa wajib mengumpulkan 1 sampah untuk dibuang .
3. Setiap warga sekolah diwajibkan peduli pada sampah dengan membuang sampah pada tempatnya.
4. Petugas piket siswa di kelas diwajibkan membersihkan kelas dan lingkungan sekitar. Jika tugas tidak dilaksanakan maka regu piket diberi sanksi membersihkan kelas dan areal sekitarnya.
5. Petugas piket kebersihan lingkungan sekolah diwajibkan untuk membersihkan toilet, perpustakaan, ruang guru , parkir, teras, dan halaman .
6. Petugas piket membersihkan drainase sekolah setiap 2 minggu sekali.
7. Tim gerakan PBLHS melakukan pengecekan dan perbaikan kelayakan toilet dan drainase minimal 1 bulan sekali.
8. Tim gerakan PBLHS melakukan pengecekan dan perbaikan (jika perlu) sanitasi pada wastafel, tempat wudhu , toilet dan kamar mandi madrasah minimal 1 bulan sekali.
9. Pelaksanaan Sabtu cinta lingkungan :
 - a. Orang tua siswa diminta untuk partisipasi pada sabtu cinta lingkungan dengan setiap minggu nya bergantian setiap kelas.
 - b. Kegiatan sabtu cinta lingkungan dilaksanakan dengan diawali senam bersama , kemudian dilanjutkan dengan melaksanakan gotong royong kebersihan , pemeliharaan tanaman maupun pelaksanaan inovasi.

Mengetahui
Kepala MIN 3 Kota Banjarmasin



Dra. Hj. Juhairiah
NIP. 196112121992032003

Banjarmasin, 25 Januari 2020
Ketua Tim Adiwiyata
MIN 3 Kota Banjarmasin



Ermawati, S.Ag
NIP.197502282007102002



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3

Jalan. Bakti Rt. 32 No. 27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin
 Telp. 0511-3265231
 email: minpemda@gmail.com

JADWAL PIKET KEBERSIHAN LINGKUNGAN MIN 3
KOTA BANJARMASIN

NO	HARI	PETUGAS	
1	SENIN	1. Nur Laily,S.Pd.I 2. M.Aminullah, S.pd.I 3. Kumalasari,S.Pd.I 4. Mukarramah,S.Pd.I 5. Miftahah, S.Ag 6. Amir Husin,S.Ag	7. Kelas 2 B 8. Kelas 6 A 9. Green student 2 B dan 6 A
2	SELASA	1. Dra. Nurul Hidayah 2. Ermawati,S.Ag 3. Raihatul Jannah, S.Pd 4. Aulia Azizah,A.md 5. Yusniarti 6. Ahmad Fauzan Ilmi,S.Pd.I	7. Kelas 2 C 8. Kelas 6 B 9. Green student 2 C dan 6 B
3	RABU	1. Dra. Hj.Juhairiah 2. Hj.Yuhanis,S.Pd.I 3. Juhairiah,S.pd.I 4. Wahyu Bahir, S.Pd 5. Risyatul Azkia, S.pd.I	6. Kelas 1 C 7. Kelas 3 B 8. Kelas 4 D 9. Green student 1C, 3 B,dan 54 D
4	KAMIS	1. Risfa Budiarti,S.pd.I 2. Muslimah,S.Pd.I 3. Muflihah Hariyati,S.Pd 4. Rendi Sabbah khalisy,S.Pd 5. Hasan Basri,S.Sos 6. Rusbandi	7. Kelas 1A 8. Kelas 4 B 9. Kelas 5 A 10. Green student 1A, 4 B,dan 5 A
5	JUMAT	1. Hj.Mardiah, S.Ag 2. Hj.Barzakiah, S.Pd.I 3. Mardiana, S.Pd.I 4. Zainuddin, S.Ag 5. Syariati, S.Pd	6. Kelas 2 A 7. Kelas 3 A 8. Kelas 4 C 9. Green student 2 A, 3 A,dan 4 C
6	SABTU	1. Norsyamsiah,S.Pd.I 2. Yusniarti	3. Kelas 1 B 4. Kelas 4 A



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3**

Jalan. Bakti Rt. 32 No. 27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin
Telp. 0511-3265231
email: minpmda@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA MIN 3 KOTA BANJARMASIN
Nomor : 021/Mi.17.01-4/PP.00.4/02/2021

Tentang
**PENUGASAN SEBAGAI TIM PELAKSANA KEGIATAN ADIWIYATA
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN
TAHUN 2019/2020**

- Menimbang** : Bahwa dalam rangka meningkatkan pemeliharaan, kelestarian dan pengelolaan lingkungan di MIN 3 Kota Banjarmasin perlu menetapkan pembagian tugas untuk membimbing warga madrasah dalam kegiatan tersebut.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 18 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Sampah;
2. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
3. Kesepakatan bersama antara Menteri Lingkungan Hidup dengan Menteri Pendidikan Nasional;
4. Peraturan Menteri Negeri Lingkungan Hidup Nomor 02 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Adiwiyata;
5. Hasil Keputusan Rapat Dewan Guru MIN 3 Kota Banjarmasin tanggal 23 Mei 2019, tentang Pembentukan Panitia Pelaksana Kegiatan Adiwiyata Tahun 2019/2020

MEMUTUSKAN

- PERTAMA** : Menunjuk dan menetapkan pembagian tugas kepada Guru untuk melaksanakan kegiatan Adiwiyata, seperti tersebut pada lampiran keputusan ini;
- KEDUA** : Masing-masing Guru yang telah diberikan tanggung jawab pada kegiatan ini dapat melaporkan kepada Kepala Madrasah baik lisan maupun tertulis;
- KETIGA** : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan dibetulkan sebagaimana mestinya;
- KEEMPAT** : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan : Banjarmasin
Pada tanggal : 17 Februari 2021
Kepala Madrasah,


Dra. Hj. Juhairiah
19611212 199203 2 003

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Sekolah	: MIN 3 Kota Banjarmasin
Kelas /Semester	: IV/2(Dua)
Tema 6	: Cita-Citaku
Subtema	: Giat Berusaha Meraih Cita-Cita
Pembelajaran ke-	: 3
Fokus Pembelajaran	: Bahasa Indonesia, dan PPKn, IPS
Alokasi Waktu	: 4 x 35 menit (4 JP)

TUJUAN PEMBELAJARAN

1. Melalui kegiatan mengamati siswa mampu mengidentifikasi keragaman keagamaan yang terdapat di sekitarnya.
2. Melalui kegiatan membuat peta persebaran sumber daya hewan atau tumbuhan yang ada di daerahnya, siswa mampu mencari informasi tentang karakteristik lingkungan di provinsi tempat tinggal dan sumber daya.
3. Melalui kegiatan membuat kesimpulan, siswa mampu menjelaskan persebaran sumber daya hewan atau tumbuhan yang ada di daerahnya.
4. Melalui kegiatan membaca puisi kembali, siswa mampu mendeklamasikan puisi dengan lafal, intonasi, dan ekspresi yang benar.

KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan Pendahuluan

- Kelas dimulai dengan dibuka dengan salam, menanyakan kabar dan kehadiran siswa
- Kelas dilanjutkan dengan do'a dipimpin oleh salah seorang siswa. (religius).
- Menyanyikan lagu nasional Guru memberikan penguatan semangat Nasionalisme.
- Pembiasaan membaca/ menulis/ mendengarkan/ berbicara selama 15-20 menit (literasi)

Kegiatan Inti

Ayo Membaca

1. Siswa membaca dengan cermat sebuah bacaan tentang usaha keras seseorang yang bercita-cita besar. Dengan bimbingan guru, siswa lalu membahas tentang seorang arsitek ternama Indonesia. Siswa juga membahas tentang kegigihan tokoh tersebut dalam meraih cita-citanya.
2. Setelah memahami isi bacaan, siswa lalu melengkapi diagram yang terdapat pada buku siswa tentang apa yang dialami oleh tokoh tersebut. Siswa juga menjawab beberapa pertanyaan yang berkaitan dengan bacaan tersebut.

Ayo Mengamati

1. Siswa mengamati lima buah gambar bangunan tempat beribadah yang terdapat di Indonesia. Dengan bimbingan guru, siswa membahas satu persatu tentang bangunan ibadah tersebut.
2. Guru dapat memberikan pertanyaan: Apakah kelima tempat ibadah itu ada di daerahmu? Siswa kemudian secara berkelompok melakukan pengamatan di daerah sekitarnya apakah terdapat bangunan-bangunan ibadah tersebut.
3. Siswa dengan masing-masing kelompoknya mengikuti langkah-langkah berikut:
4. Siswa menuangkan hasil pencarian informasi tentang 2 buah rumah ibadah dan menuangkannya ke dalam bentuk kesimpulan yang dilengkapi gambar serta penjelasannya. Siswa lalu mempresentasikannya di depan kelas.
5. Kegiatan ini digunakan sebagai kegiatan untuk memahamkan kepada siswa tentang manfaat keberagaman karakteristik individu dalam kehidupan sehari-hari. (IPS KD 3.1 dan 4.1)

Ayo Mengamati

1. Siswa mengamati dua buah gambar peta persebaran sumber daya alam hayati yang terdiri atas tumbuhan dan hewan di Indonesia. Dengan bimbingan guru, siswa membahas satu-persatu informasi khusus yang terdapat pada peta tersebut.
2. Siswa secara kelompok kemudian bekerja sama dalam membuat sebuah peta persebaran sumber daya hewan atau tumbuhan yang ada di daerahnya.



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KOTA BANJARMASIN
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3
 Jalan. Bakti Rt. 32 No. 27 Pemurus Dalam Kota Banjarmasin
 Telp. 0611-3265231
 email: minpermda@gmail.com

KEPUTUSAN KEPALA MIN 3 KOTA BANJARMASIN
 Nomor :/MI.17.01-4/PP.01.1/07/2020

TENTANG
 DUTA PEDULI DAN BERBUDAYA LINGKUNGAN HIDUP DI SEKOLAH
 TAHUN PELAJARAN 2019/2020
 MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 3 KOTA BANJARMASIN

KEPALA MIN 3 KOTA BANJARMASIN

- Menimbang** : bahwa dalam mengembangkan atau melaksanakan Rencana Kegiatan Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup di Sekolah dapat berjalan baik, lancar dan terprogram Tahun Pelajaran 2019/2020, dipandang perlu untuk menunjuk Duta Adiwiyata di MIN 3 Kota Banjarmasin.
- Mengingat** : 1. Peraturan Pemerintah Nomor 32 tahun 2013 tentang Standar Nasional Pendidikan;
 2. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Pengelolaan Pendidikan;
 3. Peraturan Menteri Negara Lingkungan Hidup Nomor 02 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Adiwiyata;
 4. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 02 Tahun 2009 tentang Pedoman Pelaksanaan Program Adiwiyata;
 5. Surat Keputusan Bersama (SKB) Menteri Lingkungan Hidup dan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 03/MENLH/02/2010 dan Nomor 01/II/KB/2010 tanggal 1 Februari 2010 tentang Pendidikan Lingkungan Hidup;
 6. Rencana Kerja Tim Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup di Sekolah MIN 3 Kota Banjarmasin Tahun Pelajaran 2019/2020.
- Memperhatikan** : 1. Surat Edaran Badan Lingkungan Hidup Nomor 660/328-IV/BLH/2014 tanggal 14 Maret 2014 tentang Sekolah Adiwiyata
 2. Buku Panduan Adiwiyata tahun 2014;
 3. Hasil Rapat Tim Peduli dan Berbudaya Lingkungan Hidup di Sekolah MIN 3 Kota Banjarmasin Tahun Pelajaran 2019/2020 tanggal 23 April 2019;

MEMUTUSKAN

- Menetapkan** :
Pertama : Susunan Duta Adiwiyata siswa siswi MIN 3 Kota Banjarmasin sebagaimana tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini;

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)
PEMBELAJARAN JARAK JAUH**

Nama Sekolah : MIN 3 Kota Banjarmasin
Mata Pelajaran : Aqidah Akhlak
Kelas/Semester : VI / 2
Alokasi Waktu : 2840 menit (1 Kali pertemuan)

PESAN UNTUK ORANG TUA

Assalamuallaikum wr.wb.

Selamat pagi, apa kabar Ayah/Bunda? Semoga Ayah/Bunda senantiasa dalam keadaan sehat selalu ya, mengingat kondisi daerah kita saat ini masih pandemi virus COVID-19, maka pada hari ini memasuki pembelajaran semester 2 kita masih melaksanakan Pembelajaran Jarak Jauh (PJJ), oleh karena itu dimohon Ayah/Bunda untuk mendampingi ananda dalam melakukan aktivitas pembelajaran, karena kita tidak libur sekolah melainkan *Home Learning* (HL).

Ayah/Bunda dimohon untuk selalu mengingatkan ananda agar mematuhi protokol kesehatan dalam melakukan setiap aktivitas dan selalu menjaga kebersihan di lingkungan rumah supaya terhindar dari penyebaran virus COVID-19 dan Demam Berdarah. Terima kasih.

A. Standar Kompetensi

6. Membiasakan akhlak terpuji

B. Kompetensi Dasar

6.2 Membiasakan akhlak yang baik terhadap binatang dan tumbuhan dalam hidup sehari-hari.

C. Tujuan Pembelajaran * :

- Siswa dapat memahami dalil tentang akhlak kepada binatang
- Siswa dapat memahami dalil tentang akhlak terhadap tumbuhan
- Siswa dapat menyebutkan contoh-contoh berakhlak baik terhadap binatang

D. Materi Pembelajaran

- Akibat tidak berakhlak baik terhadap binatang dan tumbuhan

E. Metode Pembelajaran

- Penyampaian materi di group whatsapp
- Tanya jawab tentang akhlak terpuji yang siswa ketahui
- Diskusi Group whatsapp kelas

F. Langkah-langkah Pembelajaran

No	Uraian Kegiatan	Waktu
1	Kegiatan awal : Apersepsi :	10 menit

Lampiran 15 : Catatan Konsultasi Dosen Pembimbing

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Konten dan Metode Penelitian	Tanda Tangan
1	20-09-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Konsultasi bisa online atau offline selama pandemi covid-19 • Judul skripsi terlalu umum tentang manajemennya lebih difokuskan lagi. • Cari data-data yang bersangkutan dengan judul skripsi 	
2	24-09-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Proposal harus banyak diperbaiki karna banyak kesalahan 	
3	5-11-2021	<ul style="list-style-type: none"> • Persetujuan riset untuk penelitian ke lapangan 	
4	20-01-2022	<ul style="list-style-type: none"> • Selesaikan naskah skripsi selama belum ujian komprehensif 	
5	10-06-2022	<ul style="list-style-type: none"> • Perlu revisi bagian bab IV • Segera diurus pendaftaran siding skripsi 	

Bimbingan Ke-	Tanggal	Catatan Pembimbing Bahasa dan Teknik Penulisan	Tanda Tangan
1	31-05-2021	<ul style="list-style-type: none">• Konsultasi melalui online• Silahkan ajukan seminar proposal	
2	01-07-2021	<ul style="list-style-type: none">• Silahkan perbaiki lagi terutama point penelitian terdahulu	
3	20-01-2022	<ul style="list-style-type: none">• Silahkan diperbaiki dulu nanti dikirim ke ibu	
4	10-06-2022	<ul style="list-style-type: none">• Bulan ini diusahakan bisa mendaftar siding skripsi	

RIWAYAT HIDUP

1. Nama : Nurholipah
2. Tempat/ Tanggal Lahir : Bangkalan, 28 April 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Jalan Bandang Daya, Kec. Tanjung Bumi, Kab. Bangkalan, Provinsi Jawa Timur
7. Nomor Telepon : 082350016125
8. Email : khalifahnur952@gmail.com
9. Pendidikan
 - a. SD/ MI : SDN Bandang Daya 3
 - b. SMP/ MTs : SMPN Satu Atap 1 Asemjaran Banyuates Sampang
 - c. SMA/ MA : SMA Dzannurain
 - d. Perguruan Tinggi : UIN Antasari Banjarmasin
10. Pengalaman Organisasi :
 - a. UKM Antasari Cendekia
 - b. HMJ Manajemen Pendidikan Islam
 - c. HMI (Himpunan Mahasiswa Islam)
 - c. IKMARA Kalsel
11. Orang Tua

Ayah

Nama : (Alm.) Suki

Pekerjaan : Wiraswasta

Alamat : Jalan Bandang Daya, Kec. Tanjung Bumi, Kab. Bangkalan, Provinsi Jawa Timur

Ibu

Nama : Sawepah

Pekerjaan : Wiraswasta

Alamat : Jalan Bandang Daya, Kec. Tanjung Bumi, Kab. Bangkalan, Provinsi Jawa Timur
12. Jumlah Saudara : 4 Orang (anak ke-5 dari 5 bersaudara)

Banjarmasin, 12 Juni 2022
Penulis

Nurholipah