

LAMPIRAN I

DAFTAR TERJEMAH

NO	HAL	BAB	KUTIPAN	TERJEMAH
1	4	I	Q.S Al-Isra' Ayat 84	Katakanlah (Muhammad),”Setiap orang berbuat sesuai dengan pembawaannya masing-masing.” Maka Tuhanmu lebih mengetahui siapa yang benar jalannya.
2	16	II		Tujuan dari sebagian besar profesi membantu, bimbingan konseling adalah untuk meningkatkan perkembangan pribadi, pertumbuhan psikologis menuju kedewasaan yang disosialisasikan kliennya
3	17	II		Konseling adalah hubungan antara konselor yang terlatih secara professional, kompeten dan seorang individu yang mencari bantuan dalam memperoleh pemahaman diri yang lebih besar dan meningkatkan pengambilan keputusan dan keterampilan mengubah perilaku untuk solusi masalah dan untuk pertumbuhan perkembangan/

LAMPIRAN II

INSTRUMEN PENGUMPULAN DATA

A. Pedoman Observasi

1. Melihat dan mengamati secara umum keadaan gedung dan sarana prasarana di SMK Unggulan Husada Banjarmasin.
2. Melihat dan mengamati keadaan ruang bimbingan dan konseling beserta sarana dan prasarana yang ada di dalamnya
3. Melihat bagaimana proses perencanaan dan pelaksanaan oleh guru BK dalam kegiatan pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada.

B. Pedoman Wawancara

1. Kepala Sekolah di SMK Unggulan Husada Banjarmasin.
 - a. Apa dasar dilaksanakannya pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - b. Apa tujuan dari pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - c. Kapan pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin dilaksanakan?
 - d. Siapa saja yang terlibat dalam pelaksanaan pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
2. Guru Bimbingan Konseling
 - a. Bagaimana proses perencanaan dalam pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?

- b. Apa saja yang harus dipersiapkan untuk menunjang proses pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
- c. Kapan kegiatan pemilihan jurusan berlangsung?
- d. Apakah ada pemberian informasi mengenai jurusan di sekolah yang nanti akan siswa pilih?
- e. Bagaimana kegiatan pemberian informasi tersebut?
- f. Bagaimana layanan orientasi sekolah diberikan kepada siswa terutama siswa baru?
- g. Apakah pernah siswa-siswa diberikan layanan informasi berupa informasi jabatan atau yang berkenaan dengan dunia kerja saat ini?
- h. Apa yang dilakukan oleh guru BK jika ada siswa yang mengalami masalah atau kesulitan dalam memilih jurusan?
- i. Apasaja peran guru BK dalam kegiatan pemilihan jurusan ini?
- j. Apakah ada layanan bimbingan dan konseling secara pribadi yang diberikan kepada siswa mengenai pemilihan jurusan atau yang berkaitan dengan kegiatan tersebut?
- k. Bagaimana pelaksanaan layanan penempatan dan penyaluran yang di sekolah SMK Unggulan Husada ini?
- l. Bagaimana proses pelaksanaan dalam pemilihan jurusan

di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?

- m. Berapa lama waktu yang dibutuhkan untuk proses pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - n. Apasaja yang menjadi pertimbangan dalam pemilihan jurusan disamping minat dan bakat yang dimiliki siswa?
 - o. Siapa saja yang terlibat dalam kegiatan pemilihan jurusan?
 - p. Apa tindak lanjut setelah pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - q. Apa saja sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - r. Kendala apa saja yang ditemui/dirasakan dalam proses pemilihan jurusan SMK Unggulan Husada?
 - s. Langkah apa saja yang telah ditempuh untuk mengatasi kendala tersebut?
3. Siswa
- a. Bagaimana tanggapan kamu terhadap peran guru BK dalam pemilihan jurusan di SMK Unggulan Husada Banjarmasin?
 - b. Layanan apasaja yang didapat selama proses pemilihan jurusan?
 - c. Apakah ada kegiatan bimbingan dan konseling yang didapat baik secara kelompok maupun individual?

C. Pedoman Dokumentasi

1. Profil dan sejarah singkat berdirinya SMK Unggulan Husada Banjarmasin.
2. asilitas sarana dan prasarana SMK Unggulan Husada Banjarmasin
3. Jumlah siswa dan staf tata usaha dan staf lainnya di SMK Unggulan HusadaBanjarmasin.
4. Penyelenggaraan PPDB (Pendaftaran Peserta Didik Baru) di SMK UnggulanHusada Banjarmasin.

LAMPIRAN III

SK PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN
UIN ANTASARI BANJARMASIN
NOMOR 181 TAHUN 2020
TENTANG
PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2019/2020

DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI,

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan UIN Antasari Banjarmasin membuat skripsi, maka perlu menetapkan Dosen-Dosen Fakultas Tarbiyah dan Keguruan untuk menjadi pembimbing;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tersebut dalam Surat Keputusan ini dipandang mampu dan cakap untuk ditetapkan sebagai Dosen Pembimbing Skripsi dimaksud.
- Mengingat : 1. Undang-Undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Peraturan Presiden RI Nomor 36 Tahun 2017 tanggal 3 April 2017 tentang Universitas Islam Negeri Antasari Banjarmasin;
3. Peraturan Pemerintah No. 60 Tahun 1999 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Surat Keputusan Menteri Agama No. 30 Tahun 2017 tentang Organisasi dan Tata Kerja UIN Antasari;
5. Surat Keputusan Menteri Agama No. 36 Tahun 2017 tentang Statuta UIN Antasari Banjarmasin;
6. Keputusan Rektor IAIN No. 217A Tahun 2012 tentang Perubahan atas Keputusan Rektor No. 72 Tahun 2007 tentang Pedoman Penulisan Skripsi Program Strata Satu (S-1) IAIN Antasari Banjarmasin.
- Memperhatikan : Usul Ketua Jurusan BKPI Tanggal 29 Juli 2020
- MEMUTUSKAN:
- Menetapkan : KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS TARBIYAH DAN KEGURUAN UIN ANTASARI TENTANG PENETAPAN DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI MAHASISWA SEMESTER GENAP TAHUN AKADEMIK 2019/2020
- Pertama : Menunjuk dan menugaskan kepada:
1. Nama : Haris Fadilah S.Pd., M.Pd.
NIP/NUP : 196802031995031002
Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/III/d
Jabatan Akademik : Lektor
Sebagai Pembimbing Bidang Konten dan Metodologi
2. Nama : Helma Nuraini S.Psi., M.Pd.
NIP/NUP : 197606302006042001
Pangkat/Golongan : Penata Muda Tingkat I/III/b
Jabatan Akademik : Assisten Ahli
Sebagai Pembimbing Bidang Bahasa dan Teknik Penulisan
- Untuk membimbing mahasiswa penyusun skripsi:
Nama : Nur Fajrina Hayati
NIM : 1501280716
Jurusan/Prodi : BKPI
Judul Skripsi : Peran Guru Bimbingan Dan Konseling Dalam Pemilihan Jurusan Di SMK Unggulan Husada Banjarmasin
- Kedua : Biaya akibat dikeluarkannya keputusan ini dibebankan kepada DIPA UIN Antasari Banjarmasin.
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan, dengan ketentuan bahwa apabila terdapat kekeliruan dalam penetapan ini, maka akan diadakan perbaikan dan perubahan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Banjarmasin
pada tanggal 29 Juli 2020
DEKAN,


Prof. Dr. H. Juairiah, M.Pd.
NIP. 19600106198603200

- Tembusan:
1. Rektor UIN Antasari Banjarmasin;
 2. Ketua Jurusan;
 3. Dosen Pembimbing;
 4. Arsip.

LAMPIRAN IV

SURAT SELESAI RISET DARI SEKOLAH



**SEKOLAH MENENGAH KEJURUAN
"UNGGULAN HUSADA"**

KOMPETENSI KEAHLIAN : FARMASI KLINIS DAN KOMUNITAS
TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK,
MULTIMEDIA, DAN TKJ

unggul, inovatif, dan profesional

Jl. Pangeran Hidayatullah No. 10 RT. 14 Benua Anyar Telp. (0511) 4315915 – Banjarmasin 70121 website: www.smkunggulanhusada.sch.id email: unggulanhusada@vmail.com

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.5/253/SMK-UH/Disdikbud/VI/2022

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Hj. Popong Nurapipah, S.Farm., Apt
Jabatan : Kepala SMK Unggulan Husada

Menerangkan bahwa :

Nama : NUR FAJRINA HAYATI
NIM : 1501280716
Instansi : Universitas Islam Negeri Antarasari

Sudah menyelesaikan Riset/Penelitian untuk penyusunan skripsi yang berjudul :
" PERAN GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM PEMILIHAN JURUSAN DI
SMK UNGGULAN HUSADA BANJARMASIN".

Demikian Surat Keterangan ini diberikan kepada yang bersangkutan untuk dapat dipergunakan
sebagaimana mestinya.

Banjarmasin, 17 Juni 2022
Kepala SMK Unggulan Husada



Hj. Popong Nurapipah, S.Farm., Apt
NIK. 20150357

LAMPIRAN V

**SURAT SELESAI RISET DARI DINAS PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN**

	<p>PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN</p> <p>Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan Jalan Dharma Praja II No.1 Trikora Banjarbaru Website www.Disdikbud.kalselprov.go.id</p>
Banjarbaru, 20 Juni 2022	
<p>Nomor : 070/ 330 -Set/Disdikbud Lampiran : - Perihal : Izin Penelitian</p>	<p>Kepada Yth. Wakil Dekan Bidang Akademik dan Kelembagaan FTK UIN Antasari Banjarماسin di - Tempat</p>
<p>Menindaklanjuti surat dari Saudara tanggal 25 Mei 2022 nomor: B-1642/Un.14/III.1/PP.00.9/05/2022, perihal izin melakukan penelitian di SMK Unggulan Husada Banjarmasin dalam rangka pengumpulan data untuk penyusunan Skripsi, atas nama :</p>	
<p>Nama : NUR FAJRINA HAYATI NIM : 1501280716 Jurusan : S1 Bimbingan & Konseling Pendidikan Islam (BKPI) Fakultas : Tarbiyah dan Keguruan Judul Penelitian : PERAN GURU BIMBINGAN DAN KONSELING DALAM PEMILIHAN JURUSAN DI SMK UNGGULAN HUSADA BANJARMASIN</p>	
<p>Pada prinsipnya :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kami dapat menyetujui dan memberi izin melakukan penelitian di SMK Unggulan Husada Banjarmasin; 2. Penelitian dilaksanakan sesuai prosedur dan norma yang berlaku di SMK Unggulan Husada Banjarmasin; 3. Hasil penelitian harap dilaporkan ke SMK Unggulan Husada Banjarmasin. <p>Demikian disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.</p>	
<p>a.n. KEPALA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN PROVINSI KALIMANTAN SELATAN SEKRETARIS,</p> <div style="text-align: center;">  Hadu Rosvaidi, S.Sos, M. Pd Pembina Tk. I NIP. 19680103 199203 1 010 </div>	
<p>Tembusan Yth :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Prov Kalsel (Sebagai Laporan) 2. Kepala Bidang Pembinaan Sekolah Menengah Kejuruan 3. Kepala SMK Unggulan Husada Banjarmasin 	

LAMPIRAN VI

JADWAL SISOALISASI PPDB SMK UNGGULAN HUSADA BANJARMASIN

Nama Petugas	Tempat/Lokasi	Alamat	Jadwal Sosialisasi
Dra.Saniah, M.Pd	SMPN 17 BJM	Jl. Sei Jingah Rt.6 No.311	Jumat, 10 Desember 2021
Ainatul Hijah, S.Pd			
Asti Rizqy Amini, S.Pd	SMPN 35 BJM	Jl.Bawang Merah, Sungai Andai	Rabu, 5 Januari 2022 Jam 10.00 wita
Melda Rizka Putri, S.Pd			
Ramadhani, SKM	SMPN 31 BJM	Jl. Antasan Kecil Timur Dalam RT.18 Banjarmasin	Selasa, 16 November 2021 Sudah terlaksana
MN.Farhansyah,SE			
Said Abu Bakar Adniy, S.Pd	SMPN 16 BJM	Jl. Simpang Limau 47/3 Rt.9 Sungai Lulut	Sabtu, 11 Desember 2021
Ahmidan			
Dra.Saniah, M.Pd	SMPN 10 BJM	Jl. AES NASUTION	Jumat, 7 Januari 2022 Jam 08.00 wita
Ainatul Hijah, S.Pd			
Said Abu Bakar Adniy, S.Pd	SMPN 3 BJM	Jl. Pangeran Antasari No.107	Rabu, 5 Januari 2022 Jam 7.30 wita
Ahmidan			

LAMPIRAN VII

DOKUMENTASI

Struktur Organisasi SMK Unggulan Husada Banjarmasin



Struktur Kurikulum SMK 2013 Jurusan Farmasi Klinis dan Komunitas

Struktur Kurikulum SMK 2013 Revisi 2018 SMK Unggulan Husada, berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar Dan Menengah Nomor : 07/D.D5/KK/2018 Tanggal : 07 Juni 2018

BIDANG KEAHLIAN : KESEHATAN DAN PEKERJAAN SOSIAL
PROGRAM KEAHLIAN : FARMASI
KOMPETENSI KEAHLIAN : FARMASI KLINIS DAN KOMUNITAS

MATA PELAJARAN	KELAS						
	X		XI		XII		
	1	2	1	2	1	2	
A. Muatan Nasional							
1	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3	Bahasa Indonesia	4	4	3	3	2	2
4	Matematika	4	4	4	4	4	4
5	Sejarah Indonesia	3	3	-	-	-	-
6	Bahasa Inggris dan Bahasa Asing lainnya	3	3	3	3	4	4
B. Muatan Kewilayahan							
1	Seni Budaya	3	3	-	-	-	-
2	Pendidikan Jasmani Olah Raga & Kesehatan	2	2	2	2	-	-
3	Pendidikan Al-Qur'an	1	1	1	1	1	1
C. Muatan Peminatan Kejuruan							
C1. Dasar Bidang Keahlian							
1	Simulasi & Komunikasi Digital	3	3	-	-	-	-
2	Fisika	2	2	-	-	-	-
3	Biologi	2	2	-	-	-	-
4	Kimia	2	2	-	-	-	-
C2. Dasar Program Keahlian							
1	Dasar- Dasar Kefarmasian	7	7	-	-	-	-
2	Perundang- Undangan Kesehatan	2	2	-	-	-	-
3	Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan Hidup	2	2	-	-	-	-
4	Farmakognosi Dasar	2	2	-	-	-	-
C3. Kompetensi Keahlian							
1	Pelayanan Farmasi	-	-	12	12	12	12
2	Farmakognosi	-	-	4	4	4	4
3	Farmakologi	-	-	4	4	4	4
4	Kimia Farmasi	-	-	4	4	5	5
5	Produk Kreatif dan Kewirausahaan	-	-	7	7	8	8
TOTAL		47	47	49	49	49	49

Struktur Kurikulum SMK 2013 Jurusan Teknologi Laboratorium Medik

Struktur Kurikulum SMK 2013 Revisi 2018 SMK Unggulan Husada, berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar Dan Menengah Nomor : 07/D.D5/KK/2018 Tanggal : 07 Juni 2018

BIDANG KEAHLIAN : KESEHATAN DAN PEKERJAAN SOSIAL
PROGRAM KEAHLIAN : TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK
KOMPETENSI KEAHLIAN : TEKNOLOGI LABORATORIUM MEDIK

MATA PELAJARAN	KELAS					
	X		XI		XII	
	1	2	1	2	1	2
A. Muatan Nasional						
1 Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2 Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3 Bahasa Indonesia	4	4	3	3	2	2
4 Matematika	4	4	4	4	4	4
5 Sejarah Indonesia	3	3	-	-	-	-
6 Bahasa Inggris dan Bahasa Asing lainnya	3	3	3	3	4	4
B. Muatan Kewilayahan						
1 Seni Budaya	3	3	-	-	-	-
2 Pendidikan Jasmani Olah Raga & Kesehatan	2	2	2	2	-	-
3 Pendidikan Al-Qur'an	1	1	1	1	1	1
C. Muatan Peminatan Kejuruan						
C1. Dasar Bidang Keahlian						
1 Simulasi & Komunikasi Digital	3	3	-	-	-	-
2 Fisika	2	2	-	-	-	-
3 Biologi	2	2	-	-	-	-
4 Kimia	2	2	-	-	-	-
C2. Dasar Program Keahlian						
1 Anatomi dan Patofisiologi	4	4	-	-	-	-
2 Dasar Manajemen Laboratorium dan Kesehatan Lingkungan	4	4	-	-	-	-
3 Laboratorium Dasar Kesehatan	5	5	-	-	-	-
C3. Kompetensi Keahlian						
1 Imunoserologi	-	-	4	4	4	4
2 Mikrobiologi kesehatan	-	-	5	5	9	9
3 Kimia Klinik	-	-	5	5	6	6
4 Hematologi	-	-	6	6	6	6
5 Histologi	-	-	4	4	-	-
6 Produk Kreatif dan Kewirausahaan	-	-	7	7	8	8
TOTAL	47	47	49	49	49	49

Struktur Kurikulum SMK 2013 Jurusan Teknologi Komputer Jaringan

Struktur Kurikulum SMK 2013 Revisi 2018 SMK Unggulan Husada, berdasarkan Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Dasar Dan Menengah Nomor : 07/D.D5/KK/2018 Tanggal : 07 Juni 2018

BIDANG KEAHLIAN : TEKNOLOGI INFORMASI DAN KOMUNIKASI
PROGRAM KEAHLIAN : TEKNIK KOMPUTER DAN INFORMATIKA
KOMPETENSI KEAHLIAN : TEKNIK KOMPUTER JARINGAN

MATA PELAJARAN		KELAS					
		X		XI		XII	
		1	2	1	2	1	2
A. Muatan Nasional							
1.	Pendidikan Agama dan Budi Pekerti	3	3	3	3	3	3
2.	Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan	2	2	2	2	2	2
3.	Bahasa Indonesia	4	4	3	3	2	2
4.	Matematika	4	4	4	4	4	4
5.	Sejarah Indonesia	3	3	-	-	-	-
6.	Bahasa Inggris dan Bahasa Asing lainnya	3	3	3	3	4	4
B. Muatan Kewilayahan							
1.	Seni Budaya	3	3	-	-	-	-
2.	Pendidikan Jasmani, Olahraga dan Kesehatan	2	2	2	2	-	-
3.	Pendidikan Al-Qur'an	1	1	1	1	1	1
C. Muatan Peminatan Kejuruan							
C1. Dasar Bidang Keahlian							
1.	Simulasi dan Komunikasi Digital	3	3	-	-	-	-
2.	Fisika	3	3	-	-	-	-
3.	Kimia	3	3	-	-	-	-
C2. Dasar Program Keahlian							
1.	Sistem Komputer	2	2	-	-	-	-
2.	Komputer dan Jaringan Dasar	5	5	-	-	-	-
3.	Pemrograman Dasar	3	5	-	-	-	-
4.	Dasar Desain Grafis	3	3	-	-	-	-
C3. Kompetensi Keahlian							
1.	Teknologi WAN	-	-	6	6	-	-
2.	Administrasi Infrastruktur Jaringan (AIJ)	-	-	6	6	9	9
3.	Administrasi Sistem Jaringan (ASJ)	-	-	6	6	8	8
4.	Teknologi Layanan Jaringan (TLJ)	-	-	6	6	8	8
5.	Produk Kreatif dan Kewirausahaan	-	-	7	7	8	8
Total		47	47	49	49	49	49

Sosialisasi dan Pembagian Brosur ke SMP



Ruang Kepala Sekolah



Ruang BK



LAMPIRAN VIII**RIWAYAT HIDUP**

1. Nama Lengkap : Nur Fajrina Hayati
2. Tempat dan Tanggal Lahir : Banjarmasin, 25 September 1997
3. Agama : Islam
4. Kebangsaan : Indonesia
5. Status Perkawinan : Belum Kawin
6. Alamat : Komp. Dalem Sakti Permai No.29 Blok.D2
Kec.Alalak Kab. Barito Kuala Handil Bakti
7. Pendidikan
 - a.SD/ Sederajat : SD Muhammadiyah 10 Banjarmasin
 - b.SMP/ Sederajat : MTSs Al-Hamid Banjarmasin
 - c.SMA/ Sederajat : MAN 1 Banjarmasin
8. Pengalaman Organisasi :
 - a. Asisten Konselor
 - b. Himpunan Mahasiswa Jurusan Kependidikan Islam
 - c. Dewan Mahasiswa Fakultas Tarbiyah dan Keguruan
 - d. Trainer Muda Management
9. Orang Tua

Ayah	
Nama	: Drs. Abdussani, M. I.Kom.
Pekerjaan	: Dosen Honorer/Wiraswasta
Alamat	: Komp. Dalem Sakti Permai No.29 Blok.D2 Kec.Alalak Kab. Barito Kuala Handil Bakti
Ibu	
Nama	: Dra. Saniah, M.Pd.
Pekerjaan	: Guru/ Dosen Honorer
Alamat	: Komp. Dalem Sakti Permai No.29 Blok.D2 Kec.Alalak Kab. Barito Kuala Handil Bakti
10. Saudara (jumlah saudara) : 1 (Satu)

Banjarmasin, 13 Juni 2022
Penulis,

Nur Fajrina Hayati